

28607/1

**TÁMOGATÁSI  
SZERZŐDÉS**

POLGÁRMESTERI HIVATAL SZEKSZÁRD	
Központi Iroda	
Értkezett: 2014.06.20.	
Szám: 10-25-19/2014	Működési:
Dok. szám:	Ügyintéző:

Projekt címe:  
**Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri  
Hivatalának és Kadarka Óvodájának  
Energetikai Korszerűsítése**

Azonosító szám:  
**KEOP-5.5.0/B/12-2013-0206**

**SZÉCHENYI TERV**  
Kedvezményezett neve:  
**SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS  
ÖNKORMÁNYZATA**



## Támogatási Szerződés

amely létrejött

egyrésről a **Nemzeti Fejlesztési Minisztérium** (1011 Budapest, Fő utca 44-50, képviseli a nemzeti fejlesztési miniszter), mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**) képviseletében eljáró Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Programokért Felelős Helyettes Államtitkárság (a továbbiakban: **Irányító Hatóság**)

Postacím: **1011 Budapest, Fő utca 44-50.**

Székhely: **1011 Budapest, Fő utca 44-50.**

Aláírásra jogosult képviselője: **dr. Nemcsok Dénes** környezeti és energiahatékonysági operatív programokért felelős helyettes államtitkár

Adószám: **15764412-2-41**

másrésről **SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**),

Postacím: **7100 Szekszárd Béla király tér 8**

Székhely/Lakcím: **7100 Szekszárd Béla király tér 8**

Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): **733568**

Adószám/adóazonosító jel: **15733562-2-17**

Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: **11746005-15416566**

Aláírásra jogosult képviselője: **Horváth István polgármester**

(Irányító Hatóság és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

### 1. Előzmények

A Támogató az Új Széchenyi Terv Környezet és Energia Operatív Program (a továbbiakban: KEOP) keretén belül „**Épületenergetikai fejlesztések megújuló energiaforrás hasznosítással kombinálva**” tárgyú pályázati felhívást tett közzé, melyre Kedvezményezett **KEOP-5.5.0/B/12-2013-0206** azonosító számon regisztrált, **2013.03.20.** napon befogadott projekt javaslatot/pályázatot nyújtott be, a jelen Szerződés mellékletét képező pályázati felhívás és útmutató szerint (amelyek akkor is a jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik, és a Szerződő Felekre kötelező érvényűek, ha azok fizikai értelemben a jelen Szerződéshez nem kerülnek csatolásra), amelyet a Támogató **2014.04.01.** napon kelt támogató levél szerint támogatásban részesített. A Támogató döntése alapján Kedvezményezett vissza nem térítendő támogatásban részesül.

A jelen Szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, beszerzési terv, társulási megállapodás és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Kedvezményezett a projekt javaslat/pályázat mellékleteként benyújtott, amelyek fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a jelen Szerződéshez.

Kedvezményezett  
szignója



Irányító Hatóság  
szignója



1. oldal





## 2. Szerződés tárgya

2.1. Az Előzményekben meghatározottak szerint Szerződő Felek az alábbi Szerződést kötik:

Jelen Szerződés tárgya a „**Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának és Kadarka Óvodájának Energetikai Korszerűsítése**” című, a projekt adatlap és annak mellékleteiben, illetve amennyiben irányadó, az eltérések listájában rögzített projekt (a továbbiakban: Projekt) elszámolható költségeinek a Kohéziós Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

Kedvezményezett a jelen Szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a Projektet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alapossággal, hatékonysággal és gondossággal megvalósítja, illetve a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben [a továbbiakban: 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet] rögzített feltételek fennállása esetén az ott előírt módon a közbeszerzési eljárások lebonyolításába a Irányító Hatóságot és a Miniszterelnökséget vezető államtitkár irányítása alatt működő központi koordinációs szerv 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben foglalt, a közbeszerzések felügyeletét ellátó egységét (a továbbiakban a Miniszterelnökség központi koordinációs szerve) bevonja.

2.2. A jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Szerződési Feltételek az Új Széchenyi Terv Környezet és Energia Operatív Program „**Épületenergetikai fejlesztések megújuló energiaforrás hasznosítással kombinálva**” felhívás keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez” című dokumentum (a továbbiakban: ÁSZF) amelyet a Irányító Hatóság a jelen Szerződéssel egyidejűleg egy példányban bocsát a Kedvezményezett rendelkezésére.

## 3. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése és helyszíne

3.1. A Projekt kezdete

A Projekt megvalósítási időszakának tervezett kezdő időpontja: **2014.09.01.**

Amennyiben a Projekt megvalósítás kezdő időpontja a tervezett időponttól eltér, azt a Kedvezményezett köteles haladéktalanul bejelenteni, azonban a Projekt megvalósításának kezdő időpontja nem lehet későbbi, mint a Szerződés megkötésének időpontjától számított 12 hónap.

3.2. Költségek elszámolhatóságának kezdete

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontját a Pályázati Felhívás és kapcsolódó mellékletei határozzák meg.

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontja: 2006. december 20.

Az ezt megelőzően felmerült költségek nem számolhatóak el.

3.3. A Projekt fizikai befejezése, megvalósítása, befejezése, és lezárása

3.3.1. A Projekt fizikai befejezése

A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: **2015.05.30.**

Kedvezményezett  
szignója



Irányító Hatóság  
szignója

*[Handwritten signature]*

2. oldal



*[Handwritten signature]*



A Projekt fizikai befejezésének napja az a nap, amelyen a projekt javaslatban/pályázatban meghatározott feladat, cél a pályázati felhívásban foglaltaknak és a Szerződésben rögzítetteknek megfelelően teljesült.

### 3.3.2. A Projekt megvalósítása

A Projekt megvalósításának napja az a nap, amelyen a projekt javaslatban/pályázatban meghatározott feladat, cél a pályázati felhívásban foglaltaknak és a Szerződésben rögzítetteknek megfelelően teljesült és a Kedvezményezett az elszámolásra benyújtandó számlákat, szállítói kifizetés esetén az előírt önrészt a szállítók részére kiegyenlítette.

### 3.3.3. A záró elszámolási csomag benyújtási határideje

Az utolsó kifizetési igénylés, valamint annak mellékleteként a záró beszámoló benyújtásának határideje: a projekt fizikai befejezésétől számított 30 nap, de legkésőbb 2015.06.30., a projekt pénzügyi zárása 2015.12.31.

### 3.3.4. A Projekt befejezése

A Projekt akkor tekinthető befejezettnek, ha a támogatott tevékenység a Szerződésben meghatározottak szerint teljesült, a megvalósítás során keletkezett számlák kiegyenlítése megtörtént, a támogatással létrehozott vagy beszerzett eszköz aktiválásra került, és a Kedvezményezettnek a támogatott tevékenység befejezését tanúsító, hatósági engedélyekkel és bizonylatokkal alátámasztott beszámolóját, elszámolását a Irányító Hatóság jóváhagyta és a költségvetésből nyújtott támogatás folyósítása az igazolt támogatás-felhasználásnak megfelelő mértékben megtörtént.

### 3.3.5. A Projekt lezárása

A Projekt akkor tekinthető lezártnak, ha a Szerződésben a befejezést követő időszakra nézve a Kedvezményezett további kötelezettséget nem vállalt és a 3.3.4. pontban foglalt feltételek teljesültek. Ha a Szerződés a támogatott tevékenység befejezését követő időszakra nézve további kötelezettséget tartalmaz, a támogatott tevékenység akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, és a Kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró projekt fenntartási jelentését benyújtotta, és azt a Támogató jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

### 3.3.6. Az elszámolhatóság határideje

A Projekt keretében a 3.3.1. pont szerinti fizikai befejezés napjáig felmerült és a 3.3.2 pont szerinti megvalósulás napjáig kiegyenlített költségek számolhatók el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható.

3.4. Kedvezményezett vállalja, hogy a Projektet a pályázatban megjelölt helyszínen megvalósítja, és azt – amennyiben a projekt esetében releváns – a fenntartási időszak alatt ugyanezen a helyen fenntartja/üzemelteti.

## 4. A Projekt összköltsége, elszámolható összköltsége, a támogatás összege, forrása és kifizetése (bruttó támogatás esetén)

### 4.1. A Projekt bruttó összköltsége és elszámolható bruttó összköltsége

A Projekt bruttó összköltsége **545 320 987 Ft**, azaz **ötszáznegyvenötmillió-háromszázhúszezer-kilencszáznyolcvanhét forint**.

Kedvezményezett  
szignója



Irányító Hatóság  
szignója



3. oldal



A projektek az Európai Unió  
támogatásával valósulnak meg.





A Projekt elszámolható bruttó összköltsége **543 503 363 Ft**, azaz **ötszáznegyvenhárommillió-ötszázháromezer-háromszázhatvanhárom forint**.

Ha a Projekt elszámolható összköltsége (kiadása) a tervezetthez képest csökken, a támogatási összeget is arányosan csökkenteni kell. A megvalósítást célzó, utolsó közbeszerzési eljárás befejezését követően vagy - amennyiben az egyes beszerzésekre jutó támogatást a projekt adatlapban meghatározták - bármely közbeszerzési eljárás lefolytatását követően a Irányító Hatóság kezdeményezheti a megítélt támogatás csökkentését a szállítói szerződéssel le nem fedett támogatás összegével. Nem kerül sor a szállítói szerződéssel le nem fedett támogatás elvonására, ha a Irányító Hatóság erre irányuló felszólításában megjelölt határidőben és módon a Kedvezményezett indokolja, hogy a szállítói szerződéssel le nem fedett támogatás felhasználása a Projekt céljainak elérése érdekében szükséges és az indoklást a Irányító Hatóság elfogadja.

Kedvezményezett tudomásul veszi és elfogadja, hogy amennyiben a határidő módosítás hátrányosan befolyásolja az N+2/3 szabály teljesítését (magyarázat: a projektet finanszírozó alapon az N+2/3 szabály következtében Magyarország forrást veszíthet az időben nem megvalósuló lehívások miatt és ezzel a támogatási szerződéssel rendelkező projektek tervezett EU finanszírozásának egy részét az állam elveszítheti), úgy a Támogató a megítélt támogatást az elvesztett forrással arányosan egyoldalúan csökkentheti.

Amennyiben a Projekt megvalósítása során, az elszámoláskor bemutatott és elfogadott tényleges költségek meghaladják a tervezett költségeket, - a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben foglalt esetek kivételével - a Kedvezményezett ebben az esetben is kizárólag a jelen Szerződésben foglalt támogatási összegre jogosult.

#### 4.2. A Projekthez felhasználásra kerülő források

A Projekthez felhasználására kerülő források részletes bontását a jelen Szerződés 3. számú melléklete tartalmazza.

#### 4.3. A támogatás összege és mértéke

A támogatás mértéke a Projekt elszámolható összköltségének **85,00%-a**, de legfeljebb **461 977 859 Ft**, azaz **négyszázhatvanegymillió-kilencszázhetvenhátezer-nyolcszázötvenkilenc forint**.

Amennyiben a jelen Szerződés megkötésekor hatályos ÁFA szabályozás a jelen Szerződés hatálya alatt úgy változik, hogy az ÁFA-kulcs mértéke nő, a támogatás összege szerződés-módosítás keretében a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet szabályai szerint növelhető. Amennyiben az ÁFA mértéke csökken, a támogatás összege is csökken.

Az árfolyamváltozással bizonyíthatóan kedvezőtlenül érintett Projekt esetében a támogatás összege szerződés-módosítás keretében növelhető oly módon, hogy a Projekt költségvetésébe - a Támogató jóváhagyása esetén - árfolyam-kompenzációs tartalék kerül beépítésre. Az árfolyam-kompenzációs tartalék felhasználásához a Irányító Hatóság jóváhagyása szükséges.

Minden egyes projektelemlre/tevékenységre vonatkozó támogatás intenzitása egységesen: **85,00%**.

Ha az igénybe vehető, bármely forrásból származó támogatás mértéke változik, a Kedvezményezett kérelmezi a Szerződés módosítását.

Kedvezményezett  
szignója

Irányító Hatóság  
szignója

4. oldal






## 4.4. Támogatás jogcíme:

A Környezet és Energia Operatív Program prioritásaira rendelt források felhasználásának részletes szabályairól és egyes támogatási jogcímeiről szóló 36/2012. (VI. 8.) NFM rendelet 3. §-ban foglaltaknak megfelelően a jelen Szerződés alapján nyújtott támogatásból,

**461 977 859 Ft, azaz négyszázhatvanegymillió-kilencszázhetvenhétezer-nyolcszázötvenkilenc forint nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak.**

## 4.5. A támogatás kifizetése

A Kedvezményezett részére nyújtható támogatási előleg az utófinanszírozásra megjelölt projektelemekekre jutó támogatás **25%-a, azaz huszonöt százalék, azaz 12 813 341 Ft, azaz tizenkettőmillió-nyolcszázötvenháromezer-háromszáznegyvenegy forint.**

Az Irányító Hatóság az utófinanszírozott projektelemekekhez kötődően az Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.) nevesített mértékben a **megítélt támogatás 25 %-ig, de legfeljebb 300 millió Ft-ig támogatási előleg formájában támogatási** előleget biztosít a Projekt elindításához. Támogatási előleg csak azon projekt(ek)re vehető igénybe, ahol utófinanszírozást választott a Kedvezményezett.

Az igényelhető fordított ÁFA-előleg legmagasabb összege **68 385 631 Ft, azaz hatvannyolcmillió-háromszáznyolcvanötezer-hatszázharmincegy forint.**

A fordított ÁFA-előleget a Kedvezményezett a folyósítást követő harminc napon belül köteles az adó befizetésére fordítani, kivéve, ha az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény ennél rövidebb határidőt állapít meg, továbbá köteles azzal a befizetését követő öt munkanapon belül a Támogató felé elszámolni.

Kizárólag utófinanszírozással időközi kifizetési igénylés akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10%-át, de legalább 200 ezer forintot.

A kifizetés igénylésének szabályait az ÁSZF és a pályázati kiírás tartalmazza.

## 4.6. Saját forrás igazolásának szabályai

A Kedvezményezett vállalja, hogy a 3. számú mellékletben meghatározott saját forrás rendelkezésre állását legkésőbb az első kifizetési igénylés benyújtásáig igazolja, amennyiben a pályázati kiírás a saját forrás rendelkezésre állásának szerződéskötési időpontot követő igazolására lehetőséget nyújt.

A Kedvezményezett vállalja, hogy EU Önerő Alap támogatás igénybevétele esetén a saját forrás rendelkezésre állását az első kifizetési igénylés benyújtásáig aláírt támogatási szerződéssel igazolja. A saját forrás EU Önerő Alap támogatással nem fedezett mértékének pályázati útmutató szerinti igazolása szintén az első kifizetési igénylés befogadásának feltétele.

Amennyiben a kedvezményezett a saját forrás egy részét vagy teljes egészét hitelfelvétel útján kívánja biztosítani, az erre irányuló hitelszerződést legkésőbb az első kifizetési igénylésig kell benyújtania, feltéve, hogy a hitelfelvétel igazolását a pályázati kiírás a szerződéskötési időpontot követően megengedi.





Halasztott önerő

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (Ávr.) rögzített halasztott önerőre irányadó rendelkezés alkalmazandó, amennyiben a kedvezményezett a jogszabályi feltételeknek megfelel, a halasztott önerő lehetőségére irányadó rendelkezésekre hivatkozva kéri a kifizetési igénylés elfogadását, valamint becsatolja nyilatkozatát, amelyben vállalja, hogy az önerő rendelkezésre állását igazolja és kiegyenlíti legkésőbb a záró kifizetésig.

#### 5. Projekt megvalósításának számszerűsíthető eredményei évek szerint

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást az 5. számú mellékletben meghatározott számszerűsíthető eredmények, indikátorok elérése, tevékenységek megvalósítása érdekében jogosult és egyben köteles felhasználni. Kedvezményezett a számszerűsíthető eredményeket teljesíteni köteles.

#### 6. Biztosítékadási kötelezettség

Kedvezményezett a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben foglaltak szerint – amennyiben köteles biztosítékot nyújtani – a jelen Szerződés 7. számú mellékletében foglaltak szerinti biztosítéko(ka)t nyújtja.

A 7. számú melléklet az ÁSZF-ben, a felhívásban, a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben, valamint az 547/2013. (XII. 30.) Korm. rendeletben foglalt szabályok szerinti, szabályszerű benyújtástól válik a Szerződés részévé.

#### 7. Támogathatósághoz szükséges feltételek

7.1. Jelen szerződés aláírásával Kedvezményezett vállalja, hogy 4.1 pontban szereplő elszámolható összköltségre csak abban az esetben tart igényt, ha a legmesszemenőbbekig betartja a jogszabályi előírásokat, elvégzi a kedvezményezetteknek ruházott feladatokat.

7.2. Jelen támogatási szerződés módosítására a Ptk. szabályai szerint van lehetőség, azonban jelen szerződés aláírásával Kedvezményezett kijelenti, hogy minden egyes támogatási szerződés módosítás IH általi aláírásával, illetve változás bejelentés IH általi jóváhagyásával lemond az módosítás/változtatás idején hatályban lévő projektmenedzseri költség 5%-ról.

7.3. Az igazoltan egyenértékű műszaki tartalom változás nem minősül szerződés módosításnak, továbbá változtatás bejelentési eljárásra sincs szükség tekintettel arra, hogy a kivitelezés műszaki tartalmát jelen szerződés függeléke tartalmazza, mely a szerződés nem elválaszthatatlan része. A műszaki tartalom változást a függeléken átvezetve kell a Irányító Hatóságtól jóvá hagyatni. Az egyenértékűséget Kedvezményezettnek igazolni kell, a projekt tervezője vagy mérnöke projektcél változatlan megvalósulásáról szóló nyilatkozatával alátámasztva.


7.4. Kedvezményezett a fentiek értelmében a mulasztás tényével nyugtatva lemond a projektmenedzseri tevékenységért járó támogatás alább meghatározott részéről amennyiben:

7.4.1. a 2007–2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 39. § (1) bekezdésben meghatározott tevékenység (A támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett a közbeszerzési eljárás eredményéről, eredménytelenségéről, az ajánlattevő kizárásáról, a szerződés teljesítésére

Kedvezményezett  
szignója

Irányító Hatóság  
szignója

6. oldal





való alkalmatlanságának megállapításáról, ajánlatának egyéb okból történt érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek részteles indokáról hozott döntéséről a döntés meghozatalát követő napon, de legkésőbb az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezés megküldésével egyidejűleg értesíti a Irányító Hatóságot.) határidőn túli, illetve nem teljesítése esetén – PM szerződés 1%-áról.

7.4.2. a 2007–2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 39. § (2) bekezdésben (A támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezés megküldését követő 3 napon belül megküldi a közbeszerzési eljárás során keletkezett összes dokumentumot - jogorvoslati eljárás esetén a Közbeszerzési Döntőbizottság döntését tartalmazó dokumentumot is - a Irányító Hatóság részére.), 39/A. §-ban (A támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett a szerződés-módosítást, valamint a szerződés-módosítást alátámasztó valamennyi dokumentumot a szerződés-módosítást követő 7 napon belül utóellenőrzés céljából megküldi a Irányító Hatóság részére.), 39/B. § (1) bekezdésében (A támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett a közbeszerzési eljárás megindítását megelőzően legalább 40 nappal a közbeszerzési dokumentumokat támogathatósági, elszámolhatósági, valamint műszaki szempontú minőségellenőrzés céljából a Irányító Hatóságnál nyújtja be.), illetve az egységes működési kézikönyvről szóló 547/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 1. sz. mellékletének 340.1. pontban (A IH elektronikus úton tájékoztatja a kedvezményezettet arról, ha az utóellenőrzés elvégzéséhez hiánypótlás vagy a tényállás tisztázása szükséges. A IH a tájékoztatásban megjelöli /a) a hiánypótlás, tényállás tisztázásához szükséges dokumentumok körét, /b) a dokumentumok megküldésének - legfeljebb 7 napos - határidejét.) meghatározott tevékenységek határidőn túli, illetve nem teljesítése esetén – PM szerződés 2%-áról.

7.4.3. az egységes működési kézikönyvről szóló 547/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 1. sz. mellékletének 224.2 pont szerinti (Ha a kedvezményezett által benyújtott időszakos beszámoló, illetve az időközi kifizetési igénylés vagy annak egy része általános, illetve bizonylati szinten tartalmi, illetve formai hiányosságok miatt nem felel meg és a feltárt hiányosságok alapján hiánypótlásra van lehetőség, legfeljebb 15 napos határidő kifizetésével hiánypótlásra kell felhívni a kedvezményezettet az időközi kifizetési igénylésben, illetve az időszakos beszámolóban szereplő valamennyi hiány, hiba, valamint a hiánypótlás elmulasztása esetén alkalmazandó következmények megjelölésével.) hiánypótlásra az alábbi okokból kifolyólag kerül sor, minden egyes hiánypótlás esetén a PM szerződés 5%-áról

7.4.3.1. számla, teljesítésigazolás, számlaösszesítő valamelyike hiányzik

7.4.3.2. amennyiben releváns, 3 db azonos tárgyú, összehasonlítható árajánlat a piaci ár igazolására hiányzik

7.4.3.3. számla teljesítési dátuma és a hozzá kapcsolódó teljesítésigazolás dátuma között ellentmondás tapasztalható.

7.5. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy amennyiben Kedvezményezett, mint Megrendelő/Megbízó a projekt végrehajtásához szükséges Vállalkozási/Megbízási jogviszony keretében a Társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény /Tao. tv./ 4. § 23. pontja, illetve az Adózás rendjéről szóló törvény /Art./ 178. § 17. pontja szerinti kapcsolt vállalkozással köt szerződést, tárgybani szerződés támogatástartalmát a IH egyedileg határozza meg, melynek alapja az egymástól független felek egymás között érvényesítendő, szokásos piaci árnak megfelelő összeg, mely által a szokásos piaci ár alatt kötött szerződés támogatása is csökken.

7.6. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy Kedvezményezett lemond a PM szerződés támogatástartalmának 10%-áról abban az esetben, ha a projekt megvalósításához

Kedvezményezett  
szignója

Irányító Hatóság  
szignója

7. oldal







szükséges, önerő rendelkezésére állásáról szóló nyilatkozata ellenére a szükséges időpontban az önerőt nem tudja biztosítani.

7.7. Szerződő felek megállapodnak, hogy amennyiben a IH az egységes működési kézikönyvről szóló 547/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 1. sz. mellékletének XIII. fejezete szerinti helyszíni ellenőrzés keretében, illetve a rendelkező dokumentumokból azt tapasztalja, hogy a projekt megvalósításában elmaradások tapasztalhatók úgy a IH a projektmenedzsment, illetve a műszaki ellenőr szerződésének támogatástartalmát 1-5% közötti mértékben csökkentheti.

7.8. Kedvezményezett vállalja és kötelezi magát arra, hogy a projekt költségeinek elszámolását a pályázatában benyújtott MT és BMR alapján, annak megfelelően végzi el.

7.9. Kedvezményezett vállalja és kötelezi magát arra, hogy a projekthez szükséges szolgáltatói jóváhagyást legkésőbb a kivitelezés megkezdésekor megszerzi és azt a IH-nak benyújtja. Ennek elmulasztása esetén Kedvezményezett a mulasztás tényével nyugtatva lemond a PM szerződés támogatástartalmának 5%-áról.

7.10. Szerződés felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a kivitelezés helyszínének változása nem jár HRSZ változással, úgy abban az esetben nincs szükség sem szerződés módosításra, sem változtatás bejelentési eljárásra

7.11. Kedvezményezett vállalja és kötelezi magát arra, hogy ha a tervezett és a megvalósított szigetelendő/szigetelt terület, illetve kicserélésre hivatott ablakfelület között 10%-os eltérés tapasztalható bármelyik javára/terhére, úgy abban az esetben Kedvezményezett lemond a tervezési költség támogatástartalmának 5%-áról. Az 50%-nál nagyobb eltérés esetén Kedvezményezett a tervezési költség támogatástartalmának 10%-ról és az auditos költség támogatástartalmának 25%-áról mond le.

## 8. Záró rendelkezések

8.1. Jelen Szerződés 10 oldalon és 3 db eredeti példányban készült. A jelen Szerződéshez csatolt 12 db melléklet, és a jelen Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a jelen Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projekt adatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan része.

8.2. A Kedvezményezett a jelen Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a jelen Szerződés tartalmát, az ÁSZF-t, és a vonatkozó jogszabályokat, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt (Áht.), a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletet és az Ávr-t ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el, és tudomásul veszi, hogy a jelen Szerződés, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új a Szerződés és az ÁSZF szempontjából releváns jogszabályok hatálybalépésével minden külön intézkedés nélkül módosul. A Szerződő Felek a Szerződés időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó nevről, postacíméről, telefon és telefax számáról és elektronikus levélcíméről a Szerződés aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követő 8 napon belül tájékoztatják egymást.

8.3. A jelen Szerződés megkötésének napja megegyezik a Szerződő Felek közül utolsóként aláíró aláírásának napjával. Jelen Szerződés 2020. december 31-én hatályát veszti.

Kedvezményezett  
szignója

Irányító Hatóság  
szignója

8. oldal








8.4. Kedvezményezett kijelenti, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően – a projekt adatlapon feltüntetett projektfelelős, illetve illetve a projekt adatlapon és mellékleteiben feltüntetett más személyek, a Projekt megvalósításában résztvevő személyek, valamint a beszámolás, a szabálytalansági eljárás és az ellenőrzési tevékenység során átadott dokumentumokban feltüntetett személyek személyes adatainak a Támogató és a Irányító Hatóság által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján Kedvezményezett szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

8.5. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar – ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt is – és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.


8.6. A Kedvezményezett képviselőjében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolja(k), hogy társasági dokumentumaik/alapító okiratuk alapján, a jelen Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviselőjére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a jelen Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a jelen Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik(nek), tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Szerződő Felek a jelen Szerződést átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

  
**Horváth István**  
 polgármester



Kelt: ..... 2014. év ..... hónap  
 22. napján.

  
**dr. Nemcsok Dénes**  
 helyettes államtitkár  
 Nemzeti Fejlesztési Minisztérium  
 Környezeti és Energiahatékonysági  
 Operatív Programokért  
 Felelős Helyettes Államtitkárság



Kelt: Budapest, 2014. év ..... hónap  
 ..... napján.

Ov: Klecskó Bernadett  
 Üi: Miklós Márton







**Melléletek:**

- 1. sz. melléklet** – Rövid összefoglalás a projektről
- 2. sz. melléklet** – Projektelemegek költségvetési táblája
- 3. sz. melléklet** – A projekt elszámolható költségeinek forrásai
- 4. sz. melléklet** – A projekt megvalósítás pénzügyi ütemterve
- 5. sz. melléklet** – A projekt megvalósításának számszerűsíthető
- 6. sz. melléklet** – A projekt megvalósítás (köz)beszerzései
- 7. sz. melléklet** – Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások
- 8. sz. melléklet** – A Támogató által a megvalósítási szakaszra megfogalmazott ajánlások (amennyiben releváns, pl. első kifizetési feltétel)
- 9. sz. melléklet** – Társulási/Konzorciumi megállapodás (amennyiben releváns)
- 10. sz. melléklet** – A kifizetési igénylés mellé bekérendő dokumentumok köre (dokumentum mátrix)
- 11. sz. melléklet** – Eltérések listája (amennyiben releváns)
- 12. sz. melléklet** – Általános Szerződési Feltételek





## 1. számú melléklet

## Rövid összefoglalás a projektről

A projekt során az önkormányzati tulajdonban álló közintézményeket - Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalát, valamint Kadarka Óvodáját – kívánja Pályázó felújítani.

A **Polgármesteri Hivatal** egy négy épületből, valamint külön kazánházból álló épületegység. A Hivatal főépülete műemléki védelem alatt áll, így ezen épületrész homlokzatának szigetelése nem lehetséges. A többi melléképület homlokzatai, valamint földemei intenzív hőszigetelést kapnak, a felmérési rajzokon C épületként szereplő irodaház homlokzata külön látványterv alapján valósul meg, így ez a felújítás hatására Szekszárd Város Fő terének ékévé válhat. A szigeteléssel egy időben az elavult, rossz hőátbocsátási tényezőjű ablakok modern, műanyag tokos háromrétegű üvegezésű ablakokra lesznek cserélve. A filtráció lecsökkenése miatt az épület levegőellátása, szellőzőképessége jelentősen romlik, az optimális légcserét a nyílászárókba építendő páraérzékelős passzív légbeeresztők biztosítják majd, melyek garantálják az optimális levegőmennyiség bejutását a legkisebb hővesztés mellett. Ezen felül az épület bizonyos részein szellőzőrendszer is segíteni fogja a légcserét.

A meglévő tervekre építési engedéllyel rendelkezik Pályázó.

A hivatal fűtésrendszerét bivalens, hőszivattyús fűtésrendszerrel újítanák fel, melyet rendkívül hideg idő esetén kondenzációs gázkazánok támogatnak, így biztosítva a lehető legenergiatakarékosabb működést, valamint a megfelelő - pályázati feltételként is meghatározott - SPF érték alakulását.

A projekt keretében napelemes rendszerek telepítése is megvalósulna. Az épületek napelemes rendszereinek termelése kevéssel marad azok korszerűsítés után tervezett áramfogyasztása alatt, így a beruházás után a legtöbb esetben az energiaköltségek akár 85-95%-a is megtakarítható lesz.

A **Kadarka óvoda** felújítása az épület homlokzati- és földem-szigetelése készülne el, a lehető legalacsonyabb fenntartási költségek érdekében 20, illetve 25 cm-es vastagságban, a hőhidasság csökkentése érdekében az ablakkáváknál is legalább 5 cm vastagságban. A lábazati szigetelés 10 cm-es vastagságban készül. Az óvoda - a hivatalhoz hasonlóan - az alapvető épületenergetikai beruházásokon túl hőszivattyús fűtési rendszert kapna, miközben a jelenlegi fokozott energiatartóssága a világításkorszerűsítés, és a kiépítendő napelemes rendszer energiahasznosításával, szinte teljes egészében megszűnne.

**Megvalósítás helyszíne(i):**

**7100 Szekszárd, Béla király tér 8., Polgármesteri Hivatal Hrsz: 1741**

**7100 Szekszárd, Kadarka u. 110., Óvoda Hrsz: 390/1**





## 2. számú melléklet

## Projektelemekek költségvetési táblája

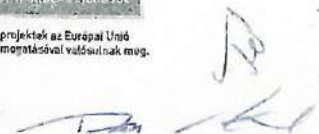
## Elszámolható költségek felmerülésének évek és költségek szerinti bontása

Költségkategória	2013	2014	2015	Összesen
Immateriális javak	0	0	0	0
Tárgyi eszközök	0	483 205 287	0	483 205 287
Anyagjellegű ráfordítások	3 135 376	57 162 700	0	60 298 076
Személyi jellegű ráfordítások	0	0	0	0
<b>Összesen</b>	<b>3 135 376</b>	<b>540 367 987</b>	<b>0</b>	<b>543 503 363</b>

## Elszámolható költségek számviteli kategóriák szerinti bontásban

	Előkészítés		Megvalósítás		Összesen
<b>12. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok</b>		0 Ft		483 205 287 Ft	483 205 287 Ft
Építési munkák		0 Ft	85,00%	413 355 287 Ft	413 355 287 Ft
Eszközbeszerzés		0 Ft	85,00%	69 850 000 Ft	69 850 000 Ft
<b>52. Igénybe vett szolgáltatások költségei</b>		<b>32 599 376 Ft</b>		<b>27 698 700 Ft</b>	<b>60 298 076 Ft</b>
Projektmenedzsment I. - Személyi jellegű ráfordítások		0 Ft	85,00%	8 140 700 Ft	8 140 700 Ft
Tanulmányok és vizsgálatok készítése	85,00%	3 135 376 Ft		0 Ft	3 135 376 Ft
Tervezés	85,00%	19 431 000 Ft		0 Ft	19 431 000 Ft
Mérnöki feladatok		0 Ft	85,00%	17 145 000 Ft	17 145 000 Ft
Tájékoztatás és nyilvánosság		0 Ft	85,00%	2 413 000 Ft	2 413 000 Ft
Közbeszerzés	85,00%	9 873 000 Ft		0 Ft	9 873 000 Ft
Egyéb költségek	85,00%	160 000 Ft		0 Ft	160 000 Ft
<b>Összesen:</b>		<b>32 599 376 Ft</b>		<b>510 903 987 Ft</b>	<b>543 503 363 Ft</b>







## Elszámolható költségek, támogatás, finanszírozási mód és közbeszerzési kötelezettség részletezése

Projekttevékenységek		Elszámolható költségek		Támogatás	Finanszírozási mód	Közbeszerzési kötelezettség
		Nettó összeg	Le nem vonható ÁFA-val növelt összeg			
Előkészítési költségek	Tanulmányok és vizsgálatok készítése	2 468 800 Ft	3 135 376 Ft	2 665 070 Ft	Utófinanszírozás	Nem
	Tervezés	15 300 000 Ft	19 431 000 Ft	16 516 350 Ft	Utófinanszírozás	Igen
	Közbeszerzés	7 774 016 Ft	9 873 000 Ft	8 392 050 Ft	Utófinanszírozás	Nem
	Egyéb költségek	160 000 Ft	160 000 Ft	136 000 Ft	Utófinanszírozás	Nem
Megvalósítási költségek Nem rendszerköltések	Projektmenedzsment I. - Megvalósítási szakasz	6 410 000 Ft	8 140 700 Ft	6 919 595 Ft	Utófinanszírozás	Nem
	Mérnöki feladatok	13 500 000 Ft	17 145 000 Ft	14 573 250 Ft	Utófinanszírozás	Igen
Megvalósítási költségek Rendszerköltések	Tájékoztatás és nyilvánosság	1 900 000 Ft	2 413 000 Ft	2 051 050 Ft	Utófinanszírozás	Nem
	Napelemes rendszer	55 000 000 Ft	69 850 000 Ft	59 372 500 Ft	Szállítói fin.	Igen
	Hőszivattyús rendszer	36 000 000 Ft	45 720 000 Ft	38 862 000 Ft	Szállítói fin.	Igen
	Utólagos külső oldali hőszigetelés	122 116 324 Ft	155 087 731 Ft	131 824 571 Ft	Szállítói fin.	Igen
	Külső nyílászáró cseré / korszerűsítés	72 268 280 Ft	91 780 716 Ft	78 013 609 Ft	Szállítói fin.	Igen
	Fűtési / HMV / Hűtési rendszer(ek) korszerűsítése	59 592 000 Ft	75 681 840 Ft	64 329 564 Ft	Szállítói fin.	Igen
	Világítási rendszerek energiatakarékos átalakítása	27 500 000 Ft	34 925 000 Ft	29 686 250 Ft	Szállítói fin.	Igen
	Egyéb gépészeti korszerűsítés(ek)	8 000 000 Ft	10 160 000 Ft	8 636 000 Ft	Szállítói fin.	Igen
	<b>Összesen:</b>	<b>427 989 420 Ft</b>	<b>543 503 363 Ft</b>	<b>461 977 859 Ft</b>		

Kedvezményezett  
szignójaIrányító Hatóság  
szignója

13. oldal



## 3. számú melléklet

## A projekt elszámolható költségeinek forrásai

Forrás	Ft	%
I. saját forrás	81 525 504	15,00%
I/1. a Kedvezményezett hozzájárulása	81 525 504	15,00%
I/2. partnerek hozzájárulása	0	0
I/3. bankhitel	0	0
II. egyéb támogatás: ...	0	0
III. a támogatási konstrukció keretében megítélt támogatás	461 977 859 Ft	85,00%
Összesen	543 503 363 Ft	100%

Kedvezményezett  
szignójaIrányító Hatóság  
szignója

14. oldal



## 4. számú melléklet

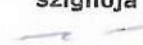
## A projekt megvalósítás pénzügyi ütemterve

Ütem sorsz.	(Tevékenység(ek) megnevezése)	Elszámolás tervezett dátuma (év, hó, nap)	Tervezett elszámolás összege (Ft)	Tervezett támogatásle hívás összege (Ft)	Tervezett támogatásle hívás aránya az össz támogatáshoz viszonyítva (%)
1	Előleg le hívás	2014.09.30.	12 813 341	12 813 341	2,77
2	Tanulmányok és vizsgálatok, Közbeszerzési tanácsadó, Projektmenedzsment, Mérnök, Tájékoztatás és nyilvánosság Tervezés, Projektmenedzsment, Mérnök	2014.12.10	43 513 656	36 986 608	8,0
3	Projektmenedzsment, Mérnök, Tájékoztatás és nyilvánosság, Építés	2015.01.30	171 199 255	145 519 367	31,5
4	Projektmenedzsment, Mérnök, Építés, Eszközbeszerzés	2015.03.30	198 917 585	168 118 947	36,4
5	Projektmenedzsment, Mérnök, Tájékoztatás és nyilvánosság, Építés, Eszközbeszerzés	2015.05.30.	117 059 526	98 539 596	21,33
<b>Összesen</b>			<b>543 503 363</b>	<b>461 977 859</b>	<b>100,0</b>

Kedvezményezett szignója



Irányító Hatóság szignója



15. oldal





## 5. számú melléklet

A projekt megvalósításának számszerűsíthető céljai

Monitoring mutatók	Változás célértéke	Fenntartási Időszak:					5 év
		Célérték (kumulált) elérésének dátuma:					
		2016.05.30	2017.05.30	2018.05.30	2019.05.30	2020.05.30	
Az üvegházhatású gázok kibocsátás csökkenése [t/év]	180,520	180,520	361,040	541,560	722,080	902,600	
Megújuló energiahordozó felhasználás növekedése (villamosenergia-termelés) [GWh/év]	0,0969	0,0969	0,1937	0,2906	0,3874	0,4843	
Megújuló energiahordozó felhasználás növekedése [GJ/év]	1 324,120	1 324,120	2 648,240	3 972,360	5 296,480	6 620,600	
Energiahatékonyság növelés révén megtakarított éves elsődleges (primer) energiahordozó mennyisége [GJ/év]	1 227,810	1 227,810	2 455,620	3 683,430	4 911,240	6 139,050	

Kedvezményezett  
szignója

Irányító Hatóság  
szignója


16. oldal





## 6. számú melléklet

## A projekt megvalósítás (köz)beszerzései

A beszerzés tárgya	Becsült érték: (nettó Ft)	Beszertési eljárás típusa	Szerződés típusa	Ajánlatok beadási határideje	Ajánlatok értékelésének dátuma	Eredményhirdet és dátuma	Győztesről (igen/nem)
Tanulmányok és vizsgálatok készítése	2 468 800	Közbeszerzési értékhatar alatti beszerzés	Vállalkozási szerződés	2012.12.11.	2012.12.11.	2012.12.13.	Nem
Közbeszerzés	7 900 000	Közbeszerzési értékhatar alatti beszerzés	Megbízási szerződés	2014.06.15	2014.06.30	2014.07.05	Nem
Tervezés	15 300 000	Nemzeti eljárásrend szerinti Meghívásos eljárás	Vállalkozási szerződés	2014.05.15	2014.06.15	2014.06.20	Nem
		Nemzeti eljárásrend szerinti Meghívásos eljárás	Vállalkozási szerződés	2014.05.15	2014.06.15	2014.06.20	Nem
Projektmenedzsment I.(Megvalósítási szakasz)	6 410 000	Közbeszerzési értékhatar alatti beszerzés	Megbízási szerződés	2014.07.16	2014.07.16.	2014.07.25.	Nem
Mérnöki feladatok	13 500 000	Nemzeti eljárásrend szerinti Meghívásos eljárás	Megbízási szerződés	2014.07.15	2014.08.15.	2014.08.20	Nem
Tájékoztatás és nyilvánosság	1 900 000	Közbeszerzési értékhatar alatti beszerzés	Vállalkozási szerződés	2014.07.30	2014.07.30.	2014.08.08.	Nem
Építés (Eszközbeszerzéssel) (413 355 287+ 69 850 000=483.205.287)	380 476 604	Uniók közbeszerzési értékhatar szerinti Nyílt eljárás	Vállalkozási szerződés	2014.07.05	2014.08.25	2014.09.01	Nem
		Uniók közbeszerzési értékhatar szerinti Meghívásos eljárás	Vállalkozási szerződés	2014.07.05	2014.08.25	2014.09.01	Nem

Kedvezményezett szignója

Irányító Hatóság szignója

17. oldal



7. számú melléklet

Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások

**Kedvezményezett a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) 21. Korm. rendelet 33.§ (8) bekezdésének c) pontja alapján nem köteles biztosíték nyújtására.**





A Támogató által a megvalósítási szakaszra megfogalmazott ajánlások

**NEM RELEVÁNS**

*nd*

*---*

*tev*

Társulási/Konzorciumi megállapodás

**NEM RELEVÁNS**

Kedvezményezett  
szignója



Irányító Hatóság  
szignója



20. oldal





## 10. számú melléklet

A kifizetési igénylés mellé bekérendő dokumentumok köre (dokumentum mátrix)

Elszámolható költségek - projektelem tevékenység kategóriák / benyújtandó dokumentumok		Általános dokumentumalapú ellenőrzés	Záradékolási kötelezettséget az alábbi dokumentumok vonatkozásában kell megtenni
<b>1. Föld és ingatlan vásárlás</b>			
	Területszerzéssel kapcsolatos bizonylatok összesítője	X	
	Hatósági nyilatkozatok, terület előkészítéshez kapcsolódó dokumentumok (kisajátítási határozat, kártalanítási jegyzőkönyv)	X	
	Adásvételi szerződés, illetve számla (amennyiben a föld és ingatlanvásárlásról számla is kiállításra került, úgy a szerződés mellé a számla is bekérendő)	Egyszer, az 1. elszámoláskor, ill. változás esetén	X
	Kifizetés bizonylata**	X	
	Tulajdoni lap vagy földhivatali határozat	X	
	Értékbecslő nyilatkozata (amennyiben korábban nem került benyújtásra)	X	
<b>2. Építés/beruházás</b>			
	Kivitelezői szerződés fizetési ütemezéssel	Egyszer, az 1. elszámoláskor, ill. változás esetén	
	Számla*	X	X
	Kis támogatástartalmú számlák összesítője	X	
	Kifizetés bizonylata**	X	
	Jogerős hatósági engedélyek, vagy azok megadására vonatkozó kérelmek benyújtását igazoló dokumentum (amennyiben korábban nem került benyújtásra)	X	
	Mérnöki /műszaki ellenőr igazolása a teljesítésről, amennyiben a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 16 §-ában foglalt feltételeket teljesíti az építési projektelem	X	
	Vállalkozó nyilatkozata a teljesítésről amennyiben a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 16 §-a nem vonatkozik az adott építési projektelemre	X	
	Építési napló első bejegyzést tartalmazó oldala - engedélyköteles építési beruházás, felújítás esetében kötelező jelleggel, egyéb esetben amennyiben készül, / Építési napló hiányában a kivitelező nyilatkozata a kezdésről - nem engedélyköteles építési beruházás esetén.	Egyszer, az 1. elszámoláskor	






Elszámolható költségek - projektelem tevékenység kategóriák / benyújtandó dokumentumok	Általános dokumentumalapú ellenőrzés	Záradékolási kötelezettséget az alábbi dokumentumok vonatkozásában kell megtenni
Üzembe-helyezéshez szükséges okmányok	X	
Kizárólag szállítói kifizetés keretében és 100%-os támogatási intenzitás esetén a kedvezményezett nyilatkozata arról, hogy a szállító szerepel a köztartozás-mentes adózói adatbázisban, vagy összevont adóigazolás a szállító részéről (Art. 36/A§)	X	
<b>3. Eszköz/Immateriális javak /Anyag*** beszerzése</b>		
Szállítói szerződés / Adás-vételi szerződés / Visszaigazolt írásos megrendelő / Nyilatkozat, arról hogy írásbeli szerződés nem történt (ez abban az esetben kérhető ha az előzőek nem állnak rendelkezésre)	Egyszer, az 1. elszámoláskor, ill. változás esetén	
Kis támogatástartalmú számlák összesítője	X	
Számla*	X	X
Kifizetés bizonylata**	X	
Szállítólevél/Átadás-átvételi jegyzőkönyv/Üzembe helyezési okmányok/ Immateriális javakhoz kapcsolódóan tételes átadás-átvételi jegyzőkönyv	X	
Használt eszközbeszerzés elszámolhatósága esetén nyilatkozat, hogy az eszköz korábbi beszerzése az előző hét év során nem nemzeti vagy közösségi támogatás igénybevételével történt	X	
<b>4. Szolgáltatás</b>		
Szerződés / Nyilatkozat, arról hogy írásbeli szerződés nem történt / visszaigazolt írásos megrendelő	Egyszer, az 1. elszámoláskor, ill. változás esetén	
Számla*	X	X
Kis támogatástartalmú számlák összesítője	X	
Kifizetés bizonylata**	X	
Teljesítésigazolás az elvégzett szolgáltatásról / Minta a tárgyiasult szolgáltatásról (elektronikusan) pl tanulmány, terv	X	
<b>4.1. Képzés esetén a teljesítés igazolására az alábbiak szolgálnak:</b>		
Részvételt igazoló jelenléti ívek	X	
A képző intézmény által kiállított, illetve a képzés sikeres elvégzését igazoló dokumentumok (pl. vizsgadokumentáció, vagy oklevél, vagy bizonyítvány)	X	
Részvétel igazolása elektronikus adathordozón dokumentáltan (fotó, audió, videó)	X	
<b>4.2. Szakértői díjak esetén a teljesítés igazolására az alábbiak szolgálnak:</b>		

Kedvezményezett  
szignója

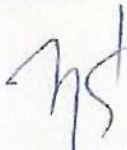
Irányító Hatóság  
szignója


22. oldal





Elszámolható költségek - projektelem tevékenység kategóriák / benyújtandó dokumentumok	Általános dokumentumalapú ellenőrzés	Záradékolási kötelezettséget az alábbi dokumentumok vonatkozásában kell megtenni
Kedvezményezett részéről aláírásra jogosult személy, valamint a szakértő által ellenjegyzett beszámoló az elvégzett tevékenységről	X	
<b>4.3. Közbeszerzési szakértői díj esetén a teljesítés igazolására az alábbiak szolgálnak:</b>		
Az eljárás alapján megkötött vállalkozási szerződés	X	
Tájékoztató az eljárás eredményéről c. hirdetmény	X	
Beszámoló a tárgyidőszaki tevékenységről	X	
<b>4.4. Nyilvánosság biztosítása esetén a teljesítés igazolására az alábbiak szolgálnak:</b>		
Elektronikus adathordozón dokumentáltan (fotó, audió, videó, meghívó)	X	
<b>4.5. Műszaki ellenőr esetén a teljesítés igazolására az alábbiak szolgálnak:</b>		
Építési számlához kapcsolódó műszaki/mérnöki igazolás, illetve vállalkozó nyilatkozata a teljesítésről.	Kizárólag akkor, ha építés kapcsán korábban még nem került benyújtásra	
A kedvezményezett igazolása a mérnöki/műszaki ellenőr teljesítéséről.	X	
<b>4.6. Rendezvény esetén a teljesítés igazolására az alábbiak szolgálnak:</b>		
Rész vevő által aláírt jelenléti ív	X	
Meghívó	X	
Részvétel igazolása elektronikus adathordozón dokumentáltan (fotó, audió, videó)	X	
<b>5. Általános (rezsi) költségek</b>		
Általános (rezsi) költségek összesítője	X	
Számla*	X	X
Kifizetés bizonylata**	X	
Arányosítási módszer leírása	Egyszer, az 1. elszámoláskor, ill. változás esetén	
<b>6. Bérleti díjak (föld, ingatlan, iroda)</b>		
Bérleti szerződés	Egyszer, az 1. elszámoláskor, ill. változás esetén	
Kis támogatástartalmú számlák összesítője	X	






Elszámolható költségek - projektlem tevékenység kategóriák / benyújtandó dokumentumok		Általános dokumentumalapú ellenőrzés	Záradékolási kötelezettséget az alábbi dokumentumok vonatkozásában kell megtenni
Számla*		X	X
Kifizetés bizonylata**		X	
Arányosítási módszer leírása		Egyszer, az 1. elszámoláskor, ill. változás esetén	
<b>7. Lízing díjak</b>			
Lízingszerződés (szerződés melléklete: lízing díjak ütemezése)		Egyszer, az 1. elszámoláskor, ill. változás esetén	
Kis támogatástartalmú számlák összesítője		X	
Számla*		Egyszer az 1. elszámoláskor	X
Kifizetés bizonylata**		X	
Pénzügyi értesítő (lízing)		X	
ÁFA bekérő (lízing)		X	
<b>8. Személyi jellegű költségek</b>			
Személy jellegű költségek összesítője		X	
Munkaszerződés/Megállapodás/Megbízási szerződés/Kinevezés/ Célfeladat-kiírás (tartalmazva a projekt azonosítóját és a projektben elvégzendő tevékenység leírását) <i>(Kizárólag akkor, ha a projekt terhére elszámolni kívánt illetmény + járulékai meghaladják a bruttó 50eFt/adott személy/hó összeget)</i>		Egyszer, az 1. elszámoláskor, ill. változás esetén	
Kifizetés bizonylata**		X	
Munkaidő nyilvántartás (ha nem a teljes bérköltség kerül elszámolásra az adott projekt terhére)		X	
Munkaszerződés esetén munkaköri leírás (amely tartalmazza a projekt azonosítóját és a projektben elvégzendő tevékenység leírását)		Projekt megvalósítók esetén egyszer, az 1. elszámoláskor, ill. változás esetén	
Bérfeljegyzék/ fizetési jegyzék / adóhatóság folyószámla kivonat az illetményekről		X	X
<b>Étkezési hozzájárulás esetén (személyi jellegű költségek összesítő része)</b>			
Számla*		X	X

Kedvezményezett  
szignója

Irányító Hatóság  
szignója


24. oldal





Elszámolható költségek - projektelem tevékenység kategóriák / benyújtandó dokumentumok		Általános dokumentumalapú ellenőrzés	Záradékolási kötelezettséget az alábbi dokumentumok vonatkozásában kell megtenni
	Kifizetés bizonylata**	X	
	Átadás-átvételi igazolás	X	
<b>9.</b>	<b>Útiköltség, kiküldetés (napidíj és szállás) költsége</b>		
	Összesítő az utazási és kiküldetési (napidíj) költségterítés elszámolásához	X	
	Számla*	X	X
	Bérlet/jegy/autópálya-díj kifizetését igazoló bizonylat és a vásárlást igazoló bizonylat, amelyen szerepel a rendszám	X	
	Kifizetés bizonylata**	X	
	Kiküldetési rendelvény/Kiküldetési utasítás	X	X
<b>10</b>	<b>Értékcsökkenés</b>		
	Összesítő értékcsökkenés elszámolásához	X	
<b>11</b>	<b>Saját teljesítés</b>		
	Saját teljesítéshez kapcsolódó költségek összesítője	X	
	Saját teljesítéshez kapcsolódó számlák, számviteli bizonylatok, kimutatások	X	X
<b>12</b>	<b>Hatósági díjak</b>		
	Hatósági határozat, engedély, végzés	X	
	Számla / postai átutalási megbízás	X	X
	Kifizetés bizonylata**	X	
<b>13</b>	<b>Fordított ÁFA</b>		
	ÁFA összesítő fordított adózás esetén	X	
	Számla*	X	
	ÁFA befizetését igazoló bizonylat (bankszámla-kivonat), amennyiben a kedvezményezett befizető pozícióban van / A kedvezményezett nyilatkozata, amennyiben a kedvezményezett visszaigénylő pozícióban van	X	
<b>14</b>	<b>Könyvvizsgálat</b>		
	Könyvvizsgálói igazolás/jelentés	Egyszer, záró kifizetés igénylés esetén, amennyiben a támogatási szerződés, illetve a támogatói okirat előírja	




Elszámolható költségek - projektlem tevékenység kategóriák / benyújtandó dokumentumok	Általános dokumentumalapú ellenőrzés	Záradékolási kötelezettségeit az alábbi dokumentumok vonatkozásában kell megtenni
<b>15 Kbt. 305. § illetve 306/2011. Korm. rend. 14.§ szerinti kifizetés esetében benyújtandó dokumentumok</b>		
Nyilatkozat alvállalkozói teljesítés mértékéről	X	
Nyilatkozat alvállalkozókat megillető ellenszolgáltatás teljesítéséről	X	

\* Külföldi számla esetén a számlán szerepelnie kell a számla lényeges tartalmi elemeinek magyar nyelvre történő fordításának

\*\* Kifizetés bizonylata alatt szállítói finanszírozás esetén a számla támogatáson felüli összegének kifizetését igazoló dokumentum értendő

\*\*\*\* Anyagköltség esetén a kis támogatástartalmú számlák összesítője vagy számla lehet az alátámasztó bizonylat IH által megállapított értékhatártól függően.

A "/" jel a felsorolt dokumentumok közötti vagylagosságot jelenti.

Kedvezményezett  
szignója



Irányító Hatóság  
szignója



26. oldal





11. számú melléklet

Eltérések listája

A Kedvezményezett által benyújtott, **KEOP-5.5.0/B/12-2013-0206** azonosító számon regisztrált pályázatban és a hozzá kapcsolódó melléletekben a Támogatási Szerződés kedvezményezett általi aláírásának időpontjáig az alábbi változások történtek:

- A projekt kezdési dátuma 2013.07.01-ről 2014. 09.01-re, a projekt befejezési dátuma 2013.12.31-ről 2015.05.30-ra módosult,
- a tervezés és a mérnöki feladatok projektelemegek közbeszerzési kötelezettség alá esnek,
- az igényelhető fordított ÁFA előleg összege 68 385 631 Ft-ra módosult,
- az egyéb költségeken szereplő 10.033.000 Ft-ból 9.873.000 Ft átcsoportosításra került a közbeszerzés sorra,
- az indikátorok módosultak az alábbiak szerint: az üvegházhatású gázok kibocsátás csökkenése [t/év] 180,520, energiahatékonyság növelés révén megtakarított éves elsődleges (primer) energiahordozó mennyisége [GJ/év] 1227,810.
- a projekt nettó összköltsége 427 989 420 Ft-ra módosult.

Kedvezményezett  
szignója



Irányító Hatóság  
szignója



27. oldal



12. számú melléklet

**Általános Szerződési Feltételek**

az Új Széchenyi Terv Környezet és Energia Operatív Program **KEOP-2012-5.5.0/B Épületenergetikai fejlesztések megújuló energiaforrás hasznosítással kombinálva** felhívás keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez

**1. Általános rendelkezések**

Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) hatálya az Új Széchenyi Terv Környezet és Energia Operatív Program **KEOP-2012-5.5.0/B Épületenergetikai fejlesztések megújuló energiaforrás hasznosítással kombinálva** felhívás keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel megkötött valamennyi támogatási szerződésre (a továbbiakban Szerződés) kiterjed.

Az ÁSZF rendelkezései szerződési feltételnek minősülnek, amelyeket a Kedvezményezett az adott támogatás igénybevételére vonatkozó Szerződés aláírásakor fogad el.

Amennyiben az ÁSZF és a Szerződés azonos tárgyú előírásai között bármilyen eltérés van, ez utóbbi rendelkezései irányadók.

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy

- a) nem minősül az alacsony keresetű munkavállalók bérének emelését ösztönző egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi XCIX. törvény 6. §-a szerinti munkáltatónak,
- b) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvénynek (a továbbiakban: Aht.) megfelelően
  - ba) megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének,
  - bb) a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének eleget tett, vagy nem tartozik annak hatálya alá, és
  - bc) jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet esetén átlátható szervezetnek minősül,
- c) nem áll a támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt,
- d) nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettség, amely a támogatással létrejött projekt céljának megvalósulását megghiúsíthatja.

Az ÁSZF-ben használt fogalmak a Szerződésben foglaltak szerint értelmezendők.

A Kedvezményezett haladéktalanul, de a körülmény felmerülését követő legkésőbb 8 napon belül köteles jelenteni a Irányító Hatóságnak minden olyan körülményt, amely a Projekt megvalósítását, a támogatás céljának elérését veszélyezteti, ha a Projekt megvalósítása részben vagy egészben megghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a projekt adatlapban, illetve a Szerződésben foglalt ütemezéshez képest késedelmet szenved, illetve ennek bekövetkezése fenyeget. Ha a Kedvezményezettnek a támogatás szempontjából releváns adataiban vagy a támogatás feltételeiben változás következik be, a kedvezményezett a tudomására jutástól számított 8 napon belül köteles azt bejelenteni a Irányító Hatóságnak.

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során általa kötött szállítói szerződésekben köteles kikötni az elállás jogát legalább arra az esetre, ha a szállító ellen a szerződéskötést követően felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, illetve egyéb, a megszüntetésére irányuló eljárás indul.





## 2. Biztosítékok

Ha a Kedvezményezett a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet] 33. §-a alapján biztosíték adására kötelezett, a Kedvezményezett a Szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettség, amely a Kedvezményezett biztosítékadását korlátozza.

A támogatás (beleértve bármely jogcímen igényelt előleget) folyósítására mindaddig nem kerülhet sor, amíg a biztosítékok a Szerződésben meghatározottak és a jogszabályokban foglaltak szerint rendelkezésre nem állnak.

A 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 33. §-a szerinti biztosítékok értékének fedeznie kell legalább a kifizetési igénylésben igényelt, továbbá a már kifizetett támogatás együttes összegét, a pályázati útmutatóban, illetve a jogszabályban meghatározottak szerint. A záró kifizetési igényléshez a biztosíték értékét csak abban az esetben szükséges kiegészíteni, ha a kedvezményezett által a fenntartási időszakban nyújtandó biztosíték értékét nem éri el az addig nyújtott biztosíték értéke.

A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Támogató és a Irányító Hatóság az egységes működési kézikönyvről szóló 547/2013. (XII. 30). 1. sz. mellékletének VII. fejezetében foglalt tartalmi és formai követelményeknek megfelelő biztosítékokat fogadja el.

A biztosítékoknak a záró projekt fenntartási jelentés elfogadásáig rendelkezésre kell állniuk, kivéve, ha jogszabály ettől eltérően rendelkezik.

Ha a Szerződés módosításra kerül, – szükség esetén – a biztosítékokra vonatkozó dokumentumokat is módosítani kell vagy ki kell egészíteni.

## 3. Támogatás kifizetése

### 3.1. Előleg

#### 3.1.1. Támogatási előleg

Amennyiben a Támogató a felhívásban a támogatási előleg (a továbbiakban: támogatási előleg) igénybevételét lehetővé tette, a támogatási előleg igénybevételéről Kedvezményezettnek nyilatkoznia szükséges a Irányító Hatóságnál. Támogatási előleg indokolt esetben, a támogatott tevékenység elindításához és likviditásának biztosításához szükséges összegben igényelhető. Az ÁSZF 3.1.2. pont alatt megjelöltek kivételével támogatási előleg csak azon projektelem(ek)re vehető igénybe, amelyek esetében nincs mód közvetlenül a szállító(k) részére történő kifizetésre.

Nem utalható támogatási előleg a Kedvezményezett számára, ha a támogatás kifizetésére (utófinanszírozással) a Projekt megvalósítását követően, egy összegben kerül sor.

A Irányító Hatóság a támogatási előleg összegét a Kedvezményezett által hiánytalanul benyújtott, tartalmi és formai szempontból is megfelelő előlegigénylési kérelem beérkezésétől számított 15 napon belül átutalja a Kedvezményezett Szerződésben megjelölt bankszámlájára. Támogatási Előleg folyósítására, meghatározott ütemezésben, több részletben is sor kerülhet.

Kedvezményezett  
szignója

Irányító Hatóság  
szignója

29. oldal






A támogatási előleg folyósításának feltétele, hogy a Szerződésben meghatározott biztosítékok legalább az igényelt támogatási előlegnek megfelelő összegre rendelkezésre álljanak.

Amennyiben a Kedvezményezett igénybe vett támogatási előleget, azonban a támogatási előleg folyósítását követő 6 hónapon belül nem nyújtott be kifizetési igénylést, illetve a benyújtott kifizetési igénylés a támogatás nem rendeltetésének megfelelő használatát bizonyítja, a Kedvezményezett köteles a korábban kifizetett támogatási előleget a folyósítás napjától számított, Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti kamattal növelt mértékben – kincstári körbe tartozó központi költségvetési szervek esetében kamatmentesen – visszafizetni. A támogatási előleg visszafizetéséig, vagy a Irányító Hatóság általi részletfizetési engedélyezés esetén az engedélyben meghatározottak szerint, a kifizetések folyósítása felfüggesztésre kerül (ideértve a szállítónak és engedményesnek történő folyósítást is).

A Kedvezményezett a kifizetett támogatási előleget akkor is a folyósítás napjától számított, a Ptk. szerinti kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni, ha

- legkésőbb a záró kifizetési igénylésben nem számol el a folyósított előleggel, vagy a
- az előleget, vagy annak egy részét a záró kifizetési igénylésig bármikor önként visszafizeti.

### 3.1.2. Fordított ÁFA-előleg

A szállítói finanszírozású projektelemekre fordított ÁFA-előleg – a fordított ÁFA mértékéig – akkor vehető igénybe, ha a Kedvezményezett bruttó támogatásra jogosult közszféra szervezet és az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142. §-ában foglalt feltételek teljesülnek.

A Irányító Hatóság a fordított ÁFA-előleg összegét a Kedvezményezett által benyújtott ÁFA előzetes megtérítésére vonatkozó kérelem hiánytalan beérkezésétől számított 15 napon belül átutalja a Kedvezményezett Szerződésben megjelölt bankszámlájára. A fordított ÁFA-előleg igénylésére a fordított ÁFA-val érintett számla elszámolásra benyújtásával egyidejűleg kerülhet sor.

A fordított ÁFA-előleg folyósításának feltétele, hogy a Szerződésben meghatározott biztosítékok rendelkezésre álljanak.

A fordított ÁFA-előleg célhoz kötöttségéből adódóan a Kedvezményezettnek a fordított ÁFA-előleg előzetes megtérítése iránti kérelemben meg kell jelölnie az ÁFA befizetésének időpontját, mely időpontot követő 5 munkanapon belül köteles benyújtani a Irányító Hatósághoz a fordított ÁFA-előleggel történő elszámolását. Amennyiben a Kedvezményezett a fordított ÁFA-előleggel történő elszámolásra vonatkozó határidőt elmulasztja, vagy a fordított ÁFA-előleggel érintett szállítói számla elutasításra kerül, vagy a Kedvezményezett a fordított ÁFA-előleget nem a fordított ÁFA adóhatóság felé történő rendezésére fordítja, a Irányító Hatóság felszólítja a nem megfelelően felhasznált fordított ÁFA-előleg összegének visszafizetésére.

A Kedvezményezett a kifizetett fordított ÁFA-előleget akkor is a folyósítás napjától számított, a Ptk. szerinti kamattal növelten köteles visszafizetni, ha

- legkésőbb a záró kifizetési igénylésben nem számol el a folyósított fordított ÁFA-előleggel, vagy
- a fordított ÁFA-előleget, vagy annak egy részét a záró kifizetési igénylésig bármikor önként visszafizeti.

Kedvezményezett  
szignója



Irányító Hatóság  
szignója



30. oldal





3.1.3. A szállító által közvetlenül igényelhető szállítói előleg

A 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 57/A. § (1) bekezdése értelmében szállítói finanszírozás alkalmazása esetén a közzféra szervezet kedvezményezett

a) a Kbt. hatálya alá tartozó közbeszerzési eljárás, valamint

b) a minősített adatot, az ország alapvető biztonsági, nemzetbiztonsági érdekeit érintő vagy a különleges biztonsági intézkedést igénylő beszerzések sajátos szabályairól szóló 218/2011. (X. 19.) Korm. rendelet szerinti beszerzési eljárás

eredményeként kötött szerződésben köteles biztosítani a szállító részére a szerződés elszámolható összege 30%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg igénylésének lehetőségét.

A Támogató a szállítói előleg kifizetését független, a Támogató által megbízott műszaki ellenőr ellenőrzéséhez kötheti.

A közbeszerzési eljárás vagy a 218/2011. (X. 19.) Korm. rendelet szerinti beszerzési eljárás eredményeként kötött szerződésben a felek kötelesek rögzíteni az ellenszolgáltatásnak a támogatott projekt keretében elszámolható összegét. A közzféra szervezet kedvezményezett köteles kikötni, hogy a szállító a közbeszerzési eljárás vagy a 218/2011. (X. 19.) Korm. rendelet szerinti beszerzési eljárás eredményeként kötött szerződés elszámolható összegének 10%-a és az igényelt szállítói előleg különbözetére jutó támogatás összegének megfelelő mértékű, a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 57/A. § (3) bekezdése szerinti biztosítékot köteles nyújtani.

A biztosítékot a szállító a szállítói előleggel történő elszámolásig köteles fenntartani. Ha a szállító a szállítói előleggel több részletben számol el, a biztosíték értéke arányosan csökkenthető.

A szállítói szerződés feltételeit annak figyelembe vételével kell megállapítani, hogy a szállítói előleget a szállító közvetlenül a Irányító Hatóságtól igényelheti a Kedvezményezett egyidejű értesítése mellett.

A Kedvezményezett a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 57/A. § (4) bekezdése alapján 5 napon belül jelezheti a Irányító Hatóság felé a szállítói előleggel kapcsolatos észrevételeit. Ennek hiányában a szállítói előleg-igénylést a Kedvezményezett részéről elfogadottnak kell tekinteni.

A közbeszerzési eljárás eredményeként kötött szerződésben a felek kötelesek rögzíteni az ellenszolgáltatásnak a támogatott projekt keretében elszámolható összegét.

A Kedvezményezett köteles a szállítói előleg biztosítására vonatkozó rendelkezéseket, szerződéses feltételeket a szállítói szerződésekbe beépíteni.

A közvetlen szállítói előlegigénylés előfeltétele, hogy

a) a közbeszerzési eljárás teljes dokumentációja a Kedvezményezett által ellenőrzésre benyújtásra került a Irányító Hatósághoz a közbeszerzések ellenőrzésére vonatkozó eljárásrend szerint,

b) a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 30. § (2) bekezdése által előírt dokumentumokat a Kedvezményezett a szállítói előlegigénylésig benyújtotta,

c) a közbeszerzési eljárás eredményeként kötött, aláírt szállítói szerződés az aláírást követően haladéktalanul benyújtásra került a Irányító Hatósághoz,

e) a kedvezményezett a szállítói előlegigénylésre jutó önerő kifizetését igazolta a Irányító Hatóság felé, kivéve 100%-os támogatási intenzitás alkalmazása esetén.





Devizában kötött szállítói szerződés esetén a Támogató az általa megadott fix devizaárfolyamon veszi nyilvántartásba a szállítói szerződést. Az előlegbekérőt, az előlegszámlát, valamint a rész-/végszámlát ugyanezen a devizaárfolyamon kell átszámítani.

Az előleggel történő elszámolást a Irányító Hatóság felé annak figyelembe vételével kell megkezdeni, hogy a folyósított szállítói előleg és a számla alapján a szállítónak kifizetett támogatás együttesen nem haladhatja meg a szállítói szerződés szerinti ellenszolgáltatás elszámolható összegét.

A Kedvezményezett köteles a szállító által megküldött előleg-számlát – annak beérkezését követő 5 napon belül – záradékolni és hitelesített másolati példányát a Irányító Hatóság részére időközi kifizetési igénylés keretében megküldeni.

A Kedvezményezett köteles haladéktalanul tájékoztatni a Irányító Hatóságot, ha olyan információ birtokába jut, mely a szállító szerződésszegését, ideértve a szállítói előleg nem rendeltetésszerű, vagy céltól eltérő felhasználását alapozza meg.

A Kedvezményezett köteles haladéktalanul információt szolgáltatni, és a Irányító Hatóságtól együttműködni annak érdekében, hogy a nem a szállítói szerződés céljával összeegyeztethető módon felhasználásra kerülő szállítói előleg szállító általi visszafizetésére, illetve annak fedezetül szolgáló biztosíték érvényesítésére mielőbb sor kerüljön.

### 3.2. Beszámolási kötelezettség, a támogatás folyósítása

3.2.1 A Kedvezményezett a támogatás igénybevételére irányuló kifizetési igényléssel egyidejűleg időszakos beszámolót köteles benyújtani. Támogatás kizárólag a Irányító Hatóság által jóváhagyott beszámolóval folyósítható.

3.2.2 A Kedvezményezett a kifizetési igénylést és az időszakos, valamint a záró beszámolót – a Szerződés hatályba lépését követően - a Irányító Hatósághoz elektronikusan nyújtja be a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felületről elérhető on-line alkalmazáson keresztül. A kifizetési igénylés, illetve a beszámoló mellékleteit elektronikus formában (papír alapú dokumentumok esetében szkennelve) szükséges csatolni a Pályázati e-ügyintézés felületen. Számlaösszesítő benyújtása esetén a Kedvezményezett által cégszerűen aláírt eredeti példányt szkennelt formában, valamint „xls” formátumban elektronikusan csatolni kell.

Ha a Pályázati e-ügyintézés felület Infrastrukturális feltételei nem vagy részben biztosítottak, és emiatt az egységes működési kézikönyvről szóló 547/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 1. sz. mellékletének XVIII. fejezet 300. alcíme szerint kell eljárni, az alátámasztó dokumentumok közül eredetiben kell benyújtani a következőket:

- biztosítéknyújtási kötelezettség esetén - ha a pályázati felhívás, illetve a támogatási szerződés lehetőséget ad arra, hogy az első kifizetési igényléshez mellékelve kerüljön benyújtásra - a biztosítékok iratanyaga,
- a Kedvezményezett hiteles aláírásával ellátott kifizetési kérelem,
- a számlaösszesítők,
- időszakos, illetve záró beszámoló
- ha a pályázati felhívás, illetve a támogatási szerződés előírja, záró kifizetési igénylés esetén a könyvvizsgálói igazolás.







Az engedményes részére történő folyósítás teljesítésének további feltétele, hogy az engedményezésre vonatkozó szerződés vagy engedményezési összesítő a Irányító Hatóság rendelkezésére álljon, ezért a Kedvezményezett a felelős.

3.2.1. A támogatások folyósítása a felhívás függvényében a következő módon történhet:

- a) Utófinanszírozás: a támogatás folyósítása közvetlenül a Kedvezményezettnek – illetve engedményezés esetén az engedményes – a Szerződésben megjelölt bankszámlájára történő utalással történik, a közlemény rovatban a Szerződés azonosító számának feltüntetésével;
- b) Szállítói finanszírozás: a támogatás folyósítása közvetlenül a szállító – illetve engedményezés esetén az engedményes – részére történik a Kedvezményezett terhelő, a számla támogatáson felüli összege kifizetésének igazolása mellett.

3.2.2. A számlák azonosíthatósága érdekében a Kedvezményezett köteles:

- a számlán aláírásával igazolni a vásárolt termék megvételét, használatát vagy a szolgáltatás igénybevételét, feltüntetni a Projekt azonosító számát, és a „támogatás elszámolására benyújtásra került” szöveget. A számlamásolatnak ezen információkat már tartalmaznia kell. A számlamásolaton a Kedvezményezettnek cégszerű aláírásával kell igazolni, hogy ez mindenben megegyezik az eredeti számlával;
- a számlaösszesítőt egymást követő, megszakítás mentes folyamatos sorszámozással ellátni, egyértelműen feltüntetve az abban szereplő számlák által lefedett elszámolási időszakot (kezdeté és vége), valamint a Projekt címét és azonosító számát (az 500 ezer<sup>1</sup> Ft támogatást tartalmat el nem érő számlákat a kis támogatást tartalmú számlák összesítőjén kell elszámolni);
- idegen nyelvű számla esetén a Kedvezményezett cégszerű aláírásával ellátott, a főbb megnevezések magyar nyelvű fordítását tartalmazó másolatot is mellékelni kell.

3.3. A Irányító Hatóság a beérkezéstől számított 30 – szállító részére történő közvetlen kifizetés esetén 15 – napon belül legfeljebb 15 napos határidővel felhívja a Kedvezményezettet a hiányok pótlására, illetve a hibák kijavítására. Amennyiben a Kedvezményezett ennek a kötelezettségének a hiány pótlására és a hiba javítására adott határidőn belül nem tesz eleget, az a kifizetési igénylés érintett részének elutasítását jelenti. Ez esetben további hiánypótlásnak nincs helye.

3.4. Ha a Kedvezményezett által benyújtott előlegigénylés, időszakos vagy záró beszámoló, illetve időközi vagy záró kifizetési igénylés vagy annak egy része ellentmondásos információkat tartalmaz, a Irányító Hatóság az információk további részletezését, pontosítását, az ellentmondások feloldását kérheti a Kedvezményezettől legfeljebb 3 napos határidő kitűzésével tisztázó kérdés formájában. A tisztázó kérdés megválaszolására rendelkezésre álló határidő nem függeszti fel a jogszabályban előírt kifizetési határidőt. A tisztázó kérdésre tűzött határidőn túl beérkezett választ a Irányító Hatóság figyelmen kívül hagyja. Ha a Kedvezményezett a tisztázó kérdésre adott választ hibásan vagy hiányosan nyújtja be, a Irányító Hatóság az előlegigénylést, a beszámolót, illetve a kifizetési igénylést a rendelkezésre álló információk alapján bírálja el.

3.5. A Irányító Hatóság a támogatást a tartalmi és formai szempontból is megfelelő kifizetési igénylés hiánytalan beérkezésétől számított 45 napon belül – közvetlenül a szállító részére történő kifizetés esetén 30 napon belül – fizeti ki. A szállítói és utófinanszírozást vegyesen tartalmazó kifizetési igénylés esetében is biztosítani kell a

<sup>1</sup> Kivéve, ha a pályázati kiírás vagy az IH eltérően rendelkezik.



szállító részére a 30 napon belül történő kifizetést. A kifizetés határidejébe a Kedvezményezett által hiánypótlásra igénybe vett időtartam, az előre nem tervezett, előre nem látott okok miatt lefolytatott rendkívüli helyszíni ellenőrzés, a felfüggesztés időtartama, a Szerződés módosítása, valamint a szabálytalansági gyanú kivizsgálására tett intézkedések, valamint a Miniszterelnökség által működtetett honlapon közlemény formájában közzétett év végi zárási és év eleji számlanyitási folyamatok nem számítanak bele.

A Kedvezményezett rendelkezése szerint a Szerződésben megjelölt bankszámlától eltérő, a számlavezető pénzügyi intézmény által leigazolt, a Kedvezményezetthez tartozó bankszámlára is utalható az adott kifizetési igénylés alapján kifizetendő támogatási összeg.

3.6. Amennyiben a támogatás a 3.5. pontban foglalt határidőben, a Támogatónak illetve a Irányító Hatóságnak felróható okból nem kerül kifizetésre, a Irányító Hatóság a késedelem időtartamára a határidő lejáratának napján érvényes jegybanki alapkamat mértékének megfelelő késedelmi kamatot fizet annak a jogosultnak, akinek vonatkozásában a késedelemmel érintett bizonylatra jutó késedelmi kamat összege meghaladja a 10.000 forintot. Nem kell késedelmi kamatot fizetni a központi költségvetési szerv részére. A késedelmi kamat alapja a késedelemmel érintett számla támogatástartalma. Szállítói finanszírozás, illetve engedményezés esetén a Irányító Hatóság a szállító, illetve az engedményes számára fizet késedelmi kamatot.

Ha egy, a Projekt fizikai befejezéséig teljesítendő indikátor nem éri el a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 80. § (6) és (7) bekezdésében meghatározott értékeket, a Irányító Hatóság az ott meghatározott jogkövetkezményeket alkalmazza.

A Irányító Hatóság és a Támogató az időszakos és záró beszámolón kívül bármikor jogosult a Kedvezményezettől a Projectre, illetve a jogszabályokban foglalt kötelezettségek teljesülésére vonatkozóan információt kérni, a Kedvezményezett pedig köteles azt megadni.

Amennyiben az időszakos beszámoló elutasításra kerül, a kapcsolódó kifizetési igénylésben igényelt támogatási összeg nem folyósítható. A Irányító Hatóság az elutasítás tényéről és annak okairól értesítést küld. Ebben az esetben a Kedvezményezett a soron következő beszámolójában nem csak az azzal érintett időszakról, hanem az elutasítással érintett beszámolási időszakról is köteles beszámolni, bemutattva abban az elutasítás indokainak megoldására tett lépéseket.

### 3.7. Pénzügyi zárás

3.7.1. A záró kifizetés folyósítását, fenntartási kötelezettség előírása esetén a fenntartási időszak leteltét követően a Irányító Hatóság az addig teljesített kifizetések, valamint szerződés alapján kifizethető támogatás összegének figyelembe vételével elvégzi a szerződés pénzügyi zárását, és eredménytől függően intézkedik a kifizetésről, vagy visszakövetelésről.

3.7.2. Az 1000 Ft-ot meg nem haladó összegű, pozitív egyenlegű pénzügyi zárás esetén a Irányító Hatóság a támogatás folyósítását nem teljesíti.

### 3.8. Projekt megvalósításhoz kapcsolódó beszámolási/jelentéstételi kötelezettségek

Kizárólag támogatási szerződéssel rendelkező projektek esetében a Kedvezményezett köteles havonta, az adott hónapot követő időszakra vonatkozóan, havi részletezettséggel, a megkötött, és a tervezett vállalkozói szerződések bontásában a Irányító Hatóság részére kifizetési ütemtervet benyújtani. Az ütemtervet a Kedvezményezett az első ütemezett hónapot megelőzően 15 nappal köteles benyújtani.






Amennyiben a Kedvezményezett a havi felülvizsgálatok során a kifizetési ütemtervét módosítja az előző ütemtervhez képest, a módosítást a Irányító Hatóság felé indokolni köteles.

A Kedvezményezett a támogatás igénybevételére irányuló kifizetési igényléssel egyidejűleg időszakos beszámolót köteles benyújtani. Támogatás kizárólag a Irányító Hatóság által jóváhagyott beszámolóval számolható el.

Kedvezményezett a pályázatában vállalt esélyegyenlőséggel és környezeti fenntarthatósággal kapcsolatos, a projekt adatlapon megjelölt vállalásainak teljesítéséről a teljesítést követő legfeljebb 30 napon belül köteles beszámolni a Irányító Hatóságnak a teljesítést igazoló dokumentumok csatolásával egyidejűleg.

A Irányító Hatóság és a Támogató ezen kívül bármikor jogosult – a fenntartási időszak tartama alatt is – a Kedvezményezettől a Projektre vonatkozóan bármilyen információt, dokumentumot bekérni, a Kedvezményezett pedig köteles megadni, a Irányító Hatóság által megjelölt formában és határidőben.

A Kedvezményezett a Szerződésben megjelölt időpontban záró beszámolót nyújt be a Irányító Hatósághoz.

A Kedvezményezettnek **projekt fenntartási jelentésben** kell beszámolnia a Szerződés teljesüléséről, a Projekt működtetése során tervezett és az elért számszerűsíthető eredményekről.<sup>2</sup>

#### 4. Szerződésmódosítás

A vonatkozó eljárásrendet szabályozó jogszabály értelmében a Támogatói Okirattal rendelkező projektek esetében a Támogatási Szerződés módosításán a Projekt módosítását kell érteni.

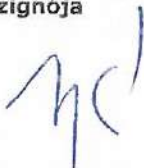
4.1. A Szerződés bármiféle módosítása, beleértve az ahhoz csatolt mellékleteket is csak írásos formában, valamennyi szerződést kötő fél aláírásával történhet, kivéve, ha jogszabály, a Szerződés vagy az ÁSZF eltérően rendelkezik. A Kedvezményezettnek a szerződésmódosítást a megfelelő indoklással ellátva kell előterjesztenie. Ha a Irányító Hatóság a Kedvezményezett által előterjesztett módosítási javaslatot nem hagyja jóvá, és a Kedvezményezett a hozzájárulás megtagadásának ellenére a változtatást végrehajtja, az ebből eredő szabálytalanságért, annak jogkövetkezményeiért, valamint a támogatás visszafizetéséért a Kedvezményezett felelős.

A Kedvezményezett azonosító adataiban történő változások bejelentésének elfogadásával a Szerződés minden külön intézkedés nélkül módosul.

4.2. A Kedvezményezett a Szerződés módosítását köteles kezdeményezni, ha

- a) a Projekt fizikai befejezése a hatályos Szerződésben meghatározott időponthoz képest előre láthatóan 3 hónapot meghaladóan késik;
- b) a hatályos Szerződésben rögzített bármely indikátor értékének várható teljesülése nem éri el az 5. számú mellékletében rögzített célérték 75 %-át,

<sup>2</sup> Fenntartási időszak az előkészítésre irányuló konstrukciókra nem vonatkozik.







- c) változik a Projekt bármely egyéb, a célkitűzéseket befolyásoló lényeges jellemzője.

Ha az 5. számú mellékletben meghatározott célértékek előre láthatóan nem 100%-ban teljesülnek, és ez jelentős mértékben módosítja a Projektet, a Kedvezményezett köteles a Szerződés módosítását kezdeményezni huszonöt százalékot meg nem haladó mértékű változás esetén is.

4.3. A Kedvezményezett vagy a Irányító Hatóság kezdeményezésére a Szerződés közös megegyezéssel módosítható. A Kedvezményezett a Szerződés módosítására irányuló kérelmét írásban, indokolással ellátva valamint a kérelmet alátámasztó dokumentumokkal köteles a Irányító Hatóság részére eljuttatni.

A Kedvezményezett módosítási igényét olyan időpontban köteles előterjeszteni, amely lehetővé teszi, hogy a Irányító Hatóság, a Támogató a hozzájárulásról megalapozott döntést tudjon hozni.

A Irányító Hatóság – ide nem számítva az esetleges hiánypótlás idejét – a módosításra irányuló kérelem beérkezését követő 30 – indokolt esetben 60 – napon belül megküldi a Kedvezményezettnek a módosítás tervezetét, vagy – a kérelem elutasítása esetén – az elutasítást és annak indoklását. A Irányító Hatóság által elkészített szerződésmódosítást a Kedvezményezett annak kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles cégszerűen aláírva visszaküldeni a Irányító Hatóságnak. A szerződésmódosítás elbírálásáig a támogatás folyósítását a Irányító Hatóság felfüggesztheti.

A Szerződés kizárólag abban az esetben módosítható, ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna. A módosítás nem irányulhat a támogatási döntésben meghatározott összesen felüli többlet költségvetési támogatás biztosítására, a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben foglalt kivételektől eltekintve.

Ha a Projekt egy vagy több, a pályázati felhívásban meghatározott önállóan támogatható eleme már megvalósult a Irányító Hatóság a Szerződés módosításával kezdeményezheti a Projekt szakmai tartalmának módosítását.

4.4. Amennyiben a Kedvezményezett Projekt keretében felmerülő költségekhez kapcsolódó adólevonási jogában változás következik be, haladéktalanul köteles bejelenteni a Irányító Hatóságnak. Amennyiben a változást követően a Kedvezményezett az ÁFÁ-t levonhatja, a Szerződést módosítani szükséges. Az adólevonási jog megváltozása és annak bejelentése közötti teljesítési időpontra vonatkozó számlák alapján kapott támogatásból az ÁFÁ-ra jutó, kifizetett támogatási összeget a Kedvezményezett a Szerződés módosításában meghatározottak szerint köteles visszafizetni.

4.5. Amennyiben a Szerződés, valamint a jelen ÁSZF módosításának tárgya a jelen ÁSZF hatálya alá tartozó Kedvezményezettek kötelezettség alóli mentesítése, illetve részükre a Szerződésben, illetve a jelen ÁSZF-ben meghatározottakhoz képest többlet jogosítványok biztosítása, a Irányító Hatóság erre vonatkozó egyoldalú nyilatkozata a Szerződést, illetve a jelen ÁSZF-et minden külön intézkedés nélkül, a nyilatkozatban meghatározott tartalommal, a nyilatkozat Kedvezményezett általi kézhezvételétől kezdődő határidővel módosítja. A nyilatkozat jóváhagyására a Támogató jogosult.





A Irányító Hatóság akkor is módosíthatja egyoldalúan a Szerződést, illetve jelen ÁSZF-et, ha a Projekt szabályos megvalósítása érdekében szükséges és a módosításra jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szerv által lefolytatott ellenőrzési jelentés megállapítása és javaslata miatt van szükség.

## 5. Közbeszerzésekre vonatkozó szabályok

Amennyiben a Projekt megvalósítása során a közbeszerzési eljárás lefolytatásának kötelezettsége fennáll, a Kedvezményezett a szükséges közbeszerzési eljárásokat lefolytatja. A közbeszerzési eljárások szabályos lefolytatásáért kizárólag a Kedvezményezett, mint ajánlatkérő felel. Ennek megfelelően bármely közbeszerzési eljárással kapcsolatos jogsértés, illetve szabálytalanság megállapítása esetén a támogatás egészére vagy egy részére vonatkozó visszafizetési kötelezettség is kizárólag a Kedvezményezettet terheli.

A Kedvezményezett köteles továbbá közbeszerzéseinek lefolytatása során a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 23. címe szerint eljárni, így különösen a Irányító Hatóságot és a Miniszterelnökség központi koordinációs szervét az abban foglaltaknak megfelelően tájékoztatni, a tevékenységük végzéséhez szükséges dokumentumokat részükre beküldeni, illetőleg ezen szervezetekkel együttműködni.

A Kedvezményezett köteles közbeszerzéseinek lefolytatása során az egységes működési kézikönyvről szóló 547/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 1. sz. mellékletében meghatározott rendelkezések, valamint a Miniszterelnökség központi koordinációs szerve által kiadott útmutató betartásával eljárni.

A Irányító Hatóság és a Miniszterelnökség központi koordinációs szerve jogosult megismerni a Kedvezményezett hatályos közbeszerzési szabályzatát.

A közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések esetén az ésszerű gazdálkodás követelményének betartását – hatékonyság, eredményesség, gazdaságosság – az ellenőrzés során igazolni szükséges.

Az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 306/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 12-14. §-a, valamint az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 39/A. § (6) bekezdése szerinti kifizetések esetében a kedvezményezett a számlákat köteles a kézhezvételt követően haladéktalanul benyújtani a Irányító Hatósághoz.

## 6. Közzolgáltatási célú szerződések


A támogatással megvalósuló közzolgáltatási célú eszközrendszer működtetésére, vagyonkezelésére irányuló közzolgáltatási, üzemeltetési, vagyonkezelési szerződések megkötése, és - a jogszabályoknak megfelelő - módosítása érvényességéhez a támogatással megvalósuló eszközrendszer üzembe helyezésétől a fenntartási időszak végéig a Irányító Hatóság hozzájárulása szükséges.

## 7. Támogatás folyósításának felfüggesztése

A Irányító Hatóság a jogszabályban, illetve a Szerződésben meghatározott esetekben köteles, illetve jogosult a támogatás folyósítását felfüggeszteni.

A Irányító Hatóság felfüggeszti a támogatás folyósítását, ha

a) a Kedvezményezettnek a Szerződés megkötését követően az adóhatóságok tájékoztatása szerint lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van és




köztartozását a Irányító Hatóság által szabott határidőben nem rendezi vagy késedelmét nem menti ki;

b) a kifizetés szabálytalanság megállapítása esetén veszélyeztetné a szabálytalansággal érintett összeg behajtását (ld. a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 88. § (2) bekezdésében foglaltakat);

c) a Irányító Hatóságnak a Kedvezményezettrel szemben bármilyen jogcímen követelése áll fenn,

d) a Kedvezményezett által elvégzett tevékenység eltér a céltól, illetve a Szerződésben meghatározott célokhoz mért előrehaladás nem kielégítő, és a Irányító Hatóság a Kedvezményezett időszakos vagy záró beszámolóját elutasítja,

e) tervezett vagy rendkívüli helyszíni ellenőrzés megállapításai alapján indokolt,

f) jogszabály, a Szerződés vagy az ÁSZF részbeszámolási kötelezettséget ír elő a kedvezményezett számára, annak elmulasztása vagy nem megfelelő teljesítése esetén

g) a projekt átadására kerül sor, az erre irányuló Szerződés módosítás létrejöttéig

h) olyan esemény következik be, amely az elállás következményét vonhatja maga után

i) szerződésmódosítás esetén, ha a módosítás kifizetéssel érintett költségvetési sorokkal kapcsolatos adatokat érint.

A Irányító Hatóság felfüggesztheti a támogatás folyósítását jogszabály ilyen irányú rendelkezése, illetve az ÁSZF szerinti szerződésszegés esetén.

Ha a Kedvezményezett a felfüggesztésre okot adó körülményt Irányító Hatóság által tűzött határidőn belül nem szünteti meg, az szerződésszegésnek minősül.

A támogatás felfüggesztése, illetve a támogatás visszatartása esetén a Kedvezményezettet kártalanítás, kártérítés, illetve késedelmi kamat nem illeti meg. A Kedvezményezettet a vele szemben alkalmazott szankciók nem mentesítik a Szerződésben, valamint az ÁSZF-ben foglalt kötelezettségei teljesítése alól.

## 8. A Kedvezményezett általi szerződésszegés esetei és jogkövetkezményei

### 8.1. A Kedvezményezett általi szerződésszegés esetei

A Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy ha a Projekt részben vagy egészben meghiúsul, vagy a támogatást szabálytalanul használja fel, a támogatást a Irányító Hatóság vagy a Támogató döntésében, vagy a döntés ellen benyújtott jogorvoslat alapján hozott döntésben foglaltaknak megfelelően visszafizeti, és tudomásul veszi, hogy ennek elmulasztása esetén annak összege

a) a megítélt, de még ki nem fizetett támogatási összegbe beszámításra kerül,

b) ha az a) pont szerinti beszámítás nem lehetséges, a központi költségvetésből biztosított támogatásból – ha a Kedvezményezett ilyen támogatásra jogosult – levonásra kerül.

Ha a Kedvezményezett a felszólítást követően úgy nyilatkozik, a visszafizetendő támogatás a még ki nem fizetett támogatási összegbe a fizetési határidő előtt is beszámításra kerülhet.

A Szerződés Kedvezményezett általi megszegésének minősül, ha a Kedvezményezett

8.1.1. a támogatást jogszabályellenesen, nem rendeltetésszerűen, illetve nem a Projekt céljának megvalósítására használja fel, vagy a támogatott tevékenység megvalósítása egyéb módon meghiúsul, illetve tartós akadályba ütközik,

8.1.2. a támogatott tevékenység megvalósításával késedelembe esik, illetve részben vagy teljes mértékben elmulasztja azok teljesítését,

Kedvezményezett  
szignója

Irányító Hatóság  
szignója

38. oldal





8.1.3. a Szerződés, annak melléklete vagy az ÁSZF teljesítésével összefüggésben keletkezett, jogszabályon vagy a Szerződésen alapuló egyéb kötelezettségét megszegi, annak nem - vagy határidőben nem - tesz eleget így különösen, ha

- a) a Kedvezményezett már nem felel meg a pályázati feltételeknek,
- b) a Kedvezményezett nem tesz eleget, illetve határidőben nem tesz eleget a Szerződésben, ÁSZF-ben vagy jogszabályban foglalt bejelentési, információszolgáltatási, nyilatkozattételi vagy egyéb együttműködési kötelezettségének,
- c) a Kedvezményezett határidőben nem teljesíti a projekt fenntartási jelentéstételi kötelezettségét, illetve bármely beszámolási kötelezettségét nem a megfelelő formában vagy nem a megfelelő információkkal és mellékletekkel nyújtja be, és kötelezettségét a teljesítésre vagy hiánypótlásra vonatkozó felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belül sem teljesíti,
- d) a Kedvezményezett a közbeszerzésre, tájékoztatásra, nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségeit nem, vagy nem szabályszerűen teljesítette,
- e) a Projekt fenntartási időszakára, illetve közmű beruházás esetén annak üzemeltetésére és vagyonkezelésére előírt kötelezettségeit a Kedvezményezett nem teljesíti,
- f) a Kedvezményezett az ellenőrzésre jogosult ellenőrző szervek munkáját akadályozza, vagy az ellenőrzést megtagadja, és az ellenőrzést az erre irányuló írásbeli felszólításban megjelölt határidőig sem teszi lehetővé,
- g) a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben, az Áht-ban, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ávr.) vagy a felhívásban a Szerződés megkötésének feltételeként meghatározott és a Kedvezményezett által megtett nyilatkozatait a Kedvezményezett visszavonja.

## 8.2. Projektfelügyeleti rendszer működtetése

Amennyiben a Projekt szerződésszerű megvalósítása veszélybe kerül, a Támogató jogosult a Szerződéstől való elállást megelőzően a Projekt szerződésszerű megvalósításához szükséges intézkedéseket megtenni, így különösen a projektmenedzsment költségeket csökkenteni, azok kifizetését feltételekhez kötni, projektfelügyelőt kirendelni, a kedvezményezett európai uniós fejlesztési forrásokhoz való hozzáférését ideiglenesen korlátozni, valamint a támogatás részleges visszavonásáról/csökkentéséről rendelkezni.

A Támogató ezen intézkedéseket a Projekt – a hatályos Szerződésben vállalt – ütemezéséhez való visszaállásig teheti meg. Amennyiben a Szerződésben vállalt ütemezéshez való visszaállítás – a Támogató által meghatározott – határidőre nem történik meg, a Támogató elállhat a Szerződéstől.

### 8.2.1. Projektmenedzsment támogatás csökkentése

Amennyiben a Projekt elfogadott költségvetése tartalmaz a projektmenedzsment tevékenységre vonatkozóan elszámolható költséget, annak összegét csökkenteni kell, amennyiben a Kedvezményezett projektmenedzsment-tevékenységéből fakadó kötelezettségeit nem, vagy nem szerződésszerűen, illetve nem a jogszabályoknak megfelelően teljesíti, továbbá amennyiben a Kedvezményezett a közbeszerzéssel kapcsolatos adatszolgáltatási kötelezettségének nem, illetve nem a szerződésben, vagy az irányadó jogszabályokban meghatározottak szerint tesz eleget. Az elvonás mértékét a Irányító Hatóság a jogsértés mértékével arányosan, mérlegelés útján állapítja meg szabálytalansági eljárás keretében.



Az elvonás mértéke meghatározott a következő esetekben:

- a) 25%, ha a benyújtott kifizetési igénylést a Irányító Hatóság legalább két alkalommal a „Pénzügyi elszámolás részletszabályai” c. mellékletben foglaltaknak megfelelően, alapvető hibák, hiányosságok miatt utasítja el,
- b) 25%, ha a projektfelügyeleti rendszer során kialakított beavatkozási- és ütemtervben foglalt, a Kedvezményezett felelősségi körébe utalt intézkedéseket a Kedvezményezett legalább két alkalommal nem valósítja meg az előírt határidőre,
- c) 25%, ha a Kedvezményezett az igénybe vett fordított ÁFA-előleget nem rendeltetésszerűen használja fel, vagy arról a Támogató felé határidőben nem számol el,
- d) 50%, ha a 4.4. pont szerinti szerződésmódosítás alapjául szolgáló körülmény a Kedvezményezettnek felróható okból következik be, vagy a változás-bejelentés, szerződésmódosítás kezdeményezési kötelezettségét késedelmesen teljesíti,
- e) 50%, ha a projektfelügyeleti rendszer során kialakított beavatkozási- és ütemtervben foglalt, a Kedvezményezett felelősségi körébe utalt intézkedéseket a Kedvezményezett legalább három alkalommal nem valósítja meg az előírt határidőre,
- f) 100%, ha a Kedvezményezett igénybe vett előleget, azonban az előleg kifizetését követő, jogszabályban meghatározott időtartamon belül nem nyújtott be kifizetési igénylést, vagy a benyújtott kifizetési igénylés a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását igazolja.

8.2.2. A támogatás részleges visszavonásával egyidejűleg a projekt megvalósult részelemeinek támogatása

Amennyiben a Projekt egyes tevékenységei, illetve elemei szerződésszerűen nem teljesíthetők, azonban a Projekt más, teljesíthető elemei – a projekt célja szerint – önmagukban is értékelhető, hasznosítható projektegységet képeznek, a Támogató visszavonhatja a Kedvezményezettől a részére kifizetett, de a nem szerződésszerű teljesítés okán el nem számolható résztvétevényességek és projektelemelek költségére jutó támogatás összegét. A visszavonás a Ptk. szerinti kamattal növelt összegben történik. A támogatás részleges visszavonása esetén a projektmenedzsment költség – vagy korábbi pénzügyi szankció esetén annak szankcióval csökkentett összege – elszámolásának aránya nem haladhatja meg az összköltség elszámolásának arányát.

Önmagában is értékelhetőnek tekinthető az a projektelem, amely a Projekt egészének megvalósulása hiányában is a Projekt céljának megfelelően hasznosítható.

A támogatás részleges visszavonásával egyidejűleg a Szerződést megfelelően módosítani kell.

8.3. Késedelmi kötbér

Amennyiben a Kedvezményezett

- a) a Projekttel kapcsolatos beszámolási és jelentéstételi kötelezettségét határidőben nem, vagy hiányosan, hibásan teljesíti, és kötelezettségének a támogató írásbeli felszólítását követő 15 napon belül nem tesz eleget,
- b) ellenőrzés-tűrés kötelezettségének nem tesz eleget, és az ellenőrzést az erre irányuló írásbeli felszólításban megjelölt határidőn belül sem teszi lehetővé, vagy
- c) a fizikai befejezés a Kedvezményezettnek felróható okból a Szerződésben meghatározott időponthoz képest hat hónapot meghaladóan késik, a Kedvezményezett késedelmi kötbér fizetésére köteles.

A késedelmi kötbér alapja az a) és b) pont esetében a beszámoló (időszakos vagy záró) vagy fenntartási jelentés benyújtásának esedékességéig, illetve az ellenőrzéstűrés

Kedvezményezett  
szignója

Irányító Hatóság  
szignója

40. oldal





kötelezettség megsértéséig kifizetett támogatás összege, a c) pont esetében a megítélt támogatás összege.

A késedelmi kötbér napi mértéke a kötbér alapját képező támogatás 10%-ának 1/365-öd része.

A kötbérfizetés kezdő időpontja

1. az a) pont esetében a beszámolási, jelentéstételi kötelezettség teljesítésének eredeti határideje, utolsó napja a projekt jelentés benyújtását megelőző nap;

2. a b) pont esetében az ellenőrzéstűrési kötelezettség megtagadásának napja, utolsó napja pedig az ellenőrzés lehetővé tételének napját megelőző nap;

3. a c) pont esetében a fizikai befejezés Szerződés szerinti határideje, utolsó napja a projekt fizikai befejezésének tényleges napja.

A kötbér megfizetése nem mentesít a Projekttel kapcsolatos beszámolási, ellenőrzéstűrési, valamint a támogatott tevékenység megvalósításának kötelezettsége teljesítése alól.

#### 8.4. Elállás a Szerződéstől

Ha a Kedvezményezett a rá vonatkozó bármilyen jogszabályi, szerződéses vagy egyéb előírást megszegi, a Támogató, illetve a Irányító Hatóság jogosult a Szerződéstől elállni, így különösen

- a) a 8.1. pontban írt szerződésszegések esetén, kivéve, ha a Szerződés vagy az ÁSZF a szerződésszegéshez más jogkövetkezményt fűz;
- b) a Kedvezményezett a Irányító Hatóság szerződésszerű teljesítésre vonatkozó felszólításának az abban megjelölt határidőt követő 30 napon belül sem teljesíti a Szerződés, valamint az ÁSZF alapján fennálló kötelezettségét;
- c) ha a Kedvezményezett a Szerződés megkötésétől számított 12 hónapon belül a támogatás igénybevételét a Kedvezményezett érdekkörében felmerült okból nem kezdeményezi, kifizetési kérelem benyújtásával a megítélt támogatás legalább 10%-ának felhasználását nem igazolja és késedelmét ezen idő alatt írásban sem menti ki;
- d) ha a Szerződés megkötésétől számított 12 hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg és a Kedvezményezett a megvalósítás érdekében harmadik féltől megvásárolandó szolgáltatásokat; árukat, építési munkákat legalább azok tervezett összértékének 50%-át elérő mértékben – esetleges közbeszerzési kötelezettségének teljesítése mellett – nem rendel meg, vagy az erre irányuló szerződést harmadik féllel nem köti meg;
- e) a Kedvezményezett ellen a Céglözlönyben közzétett módon felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, vagyonrendezési eljárás indult vagy végrehajtási, adósságrendezési eljárás van folyamatban;
- f) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-a szerinti összeférhetetlenség fennáll;
- g) a Kedvezményezett ellen lefolytatott szabálytalansági eljárás eredményeként, az elállás szankciójának megállapításakor;
- h) ha a Projekt meghiúsulását vagy tartós akadályoztatását előidéző körülmény a Kedvezményezettnek felróható okból következett be;
- i) a Kedvezményezett részéről, vagy a Kedvezményezettre tekintettel harmadik személy részéről nyújtott biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken, és a Kedvezményezett megfelelő új biztosíték, vagy az értékcsökkenésnek megfelelő további biztosíték nyújtásáról a Irányító Hatóság által megszabott ésszerű határidőn belül nem intézkedik;







- j) ha jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szerv az ellenőrzés adatai alapján a szerződés-, illetve jogszabálysértés megállapítására, vagy a támogatás visszakövetelésére vonatkozó javaslatot tesz, amellyel a Támogató egyetért;
- k) hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a Kedvezményezett a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a támogatási igény benyújtásakor;
- l) kiemelt projektek esetén, ha a kiemelt projekt akciótervi nevesítése visszavonásra került;
- m) a 4/2011. (I.28.) Korm. rendeletben, az Ávr-ben, vagy más vonatkozó jogszabályban meghatározott egyéb esetekben.

A Szerződéstől történő elállás esetén a Kedvezményezett az addig folyósított támogatás (beleértve az előleget is) összegét Ptk. 232. § (3) bekezdése szerinti kamattal növelt mértékben – kincstári körbe tartozó központi költségvetési szervek esetében kamatmentesen – köteles visszafizetni a Irányító Hatóság által megjelölt bankszámlára, az elállás kézhezvételétől számított 30 napon belül. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás – vagy annak egyes részletei – folyósításának napja, utolsó napja pedig a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

A Kedvezményezett a kamaton felül a hatályos jogszabályi előírások szerint köteles késedelmi kamatot fizetni, ha bármely visszafizetési kötelezettségét határidőben nem teljesíti.

#### 8.5. Jogosulatlanul igénybe vett támogatási részösszeg visszakövetelése

A Irányító Hatóság a Szerződés módosítása vagy az attól történő elállás nélkül is elrendelheti a támogatás részleges – a jogszabálysértéssel, illetve a nem rendeltetésszerű, szerződésellenes vagy jogosulatlan felhasználással arányos mértékű – visszafizetését. Ebben az esetben a Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatási részösszeget a Ptk. szerinti kamattal növelt mértékben – kincstári körbe tartozó központi költségvetési szervek esetében kamatmentesen – köteles visszafizetni a Támogató által meghatározott határidőn belül, a megjelölt bankszámlára. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás jogosulatlan felhasználásának kezdő napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

Ha a Kedvezményezett a visszafizetési kötelezettség teljesítésével késedelembe esik, a késedelme után a Ptk. szerinti késedelmi kamatot kell érvényesíteni, kivéve kincstári körbe tartozó központi költségvetési szervek esetében.

#### 8.6. Szabálytalanság

A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 2. § 24. pontja szerinti szabálytalanság miatt indult eljárás esetén a Irányító Hatóság, illetve a Támogató jogosult a szabálytalansági eljárás alatt a kifizetési igénylésben szereplő, szabálytalansággal érintett összeg egy részének vagy egészének kifizetését felfüggeszteni, a szabálytalansági eljárás eredményeképpen pedig elutasítani, vagy a kifizetett támogatás egy részét vagy egészét visszakövetelni, és a megítélt támogatást csökkenteni, valamint a vonatkozó jogszabályokban és az ÁSzF-ben meghatározott más szankciót alkalmazni. Ez esetben a megítélt támogatás a Szerződés módosítása nélkül csökken. A Kedvezményezettet a vele szemben alkalmazott szankciók nem mentesítik a Szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítése alól.

A teljes támogatási összeg visszafizetése esetén a Szerződés megszűnik.

### 9. Támogatások ellenőrzése

Kedvezményezett  
szignója

Irányító Hatóság  
szignója

42. oldal







Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás felhasználásának illetve a Projekt megvalósulásának ellenőrzését minden olyan szervezet, hatóság, egyéb személy részére lehetővé teszi, amelyeket erre jogszabály jogosít, illetve kötelez.

Kedvezményezett biztosítani köteles, hogy az előzetesen részére bejelentett helyszíni ellenőrzések alkalmával az erre feljogosított képviselője jelen legyen, és a szükséges dokumentumok rendelkezésre bocsátásával, a szükséges információk, kért adatok megadásával, valamint a fizikai eszközökhöz való hozzáférés biztosításával segítse az ellenőrzések végrehajtását, továbbá a vizsgálat alapján készített jegyzőkönyv átvételét aláírásával igazolja.

#### 10. A Projekt dokumentumainak nyilvántartása és megőrzése

A Kedvezményezett köteles a Projekt dokumentumainak nyilvántartását és őrzését biztosítani és azt a jogszabályokban meghatározott szervezetek, hatóságok illetve egyéb személyek részére hozzáférhetővé tenni. A Kedvezményezett a Projekttel kapcsolatos minden dokumentumot köteles elkülönítetten nyilvántartani, és legalább 2020. december 31-ig megőrizni. Amennyiben a támogatás az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatást tartalmaz, a Kedvezményezettnek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őriznie, és a Támogató ilyen irányú felhívása esetén köteles azokat bemutatni.

Az eredeti dokumentumokat a Kedvezményezett őrzi abban az esetben is, amennyiben külső projektmenedzsmnt szervezetet vesz igénybe.

A Kedvezményezett köteles a Projectre vonatkozóan elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni.

#### 11. A Projekt fenntartása

11.1. A Projekt fenntartási időszak kezdete a Projekt befejezését követő nap.

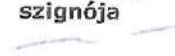
11.2. Infrastrukturális, illetve termelő beruházások esetén a Projekt befejezésétől számított 5 évig, kis- és középvállalkozások esetében 3 évig a támogatás visszafizetésének terhe mellett a Kedvezményezett vállalja, hogy a Projekt megfelel az 1083/2006/EK rendelet 57. cikke (1) bekezdésében foglaltaknak (fenntartás).

A támogatott beruházással létrehozott vagyon a záró fenntartási jelentés elfogadásáig csak a Támogató előzetes jóváhagyásával és a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe, illetve terhelhető meg.

Amennyiben a Kedvezményezettnek továbbfoglalkoztatási kötelezettsége áll fenn, akkor a Projekt befejezését követően a pályázati kiírásban meghatározott időpontban a kötelezettség teljesítéséről be kell számolnia a Irányító Hatóságnak.

11.3. A Projekt befejezésétől számított 5 évig, kis- és középvállalkozások esetében 3 évig, a Kedvezményezettnek projekt fenntartási jelentésben kell beszámolnia a szerződés teljesüléséről, a Projekt működtetése során tervezett és az elért számszerűsíthető eredményekről. A jelentést az Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felületen elektronikus formában kell benyújtani.

A Kedvezményezett fenntartási jelentés beadására a Szerződés hatálya alatt évente egyszer kötelezett (kivéve 11.5. pont). Az első jelentés benyújtásának határidejét a




Irányító Hatóság határozza meg. A fenntartási időszak végét követően a Irányító Hatóság által meghatározott időpontig a Kedvezményezett záró projekt fenntartási jelentést nyújt be a Irányító Hatósághoz.

11.4. Ha egy, a Projekt fenntartás végéig teljesítendő indikátor nem éri el a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 80. § (6) és (7) bekezdésében meghatározott értékeket, a Irányító Hatóság az ott meghatározott jogkövetkezményeket alkalmazza. A visszaköveteléssel érintett összeget a záró beszámoló alapján elfogadott támogatási összegből kell levonni.

11.5. Ha a Szerződésben fenntartási kötelezettséget állapítottak meg, de ezen időszakra indikátorok nem kerültek meghatározásra és a pályázati felhívás, a Szerződés, illetve az ÁSZF sem írja elő a vállalások évenkénti teljesítését, a Kedvezményezettnek egy alkalommal, záró fenntartási jelentést kell benyújtania.

## 12. Tulajdonjog és szellemi jogok

12.1. A támogatott beruházással létrehozott vagyon a fenntartási időszak alatt csak a támogatási döntést hozó előzetes jóváhagyásával és a Költséghasznon elemzésben vállalt, és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe, illetve terhelhető meg. A korlátozás megszegése esetén a Kedvezményezettnek – a jogszabályban és a Támogatási Szerződésben foglaltaknak megfelelően – vissza kell fizetnie a támogatást a támogató részére. Nem minősül elidegenítésnek az önkormányzati társulás felől a tag önkormányzatok, valamint a Magyar Állam megbízottjaként eljáró szervezet felől a Magyar Állam részére történő vagyonátadás.

12.2. A Projekt eredményei, így különösen (az akárcsak részben) a támogatásból létrehozott vagyon és az azzal kapcsolatos jelentések és egyéb dokumentumok tulajdonjoga, valamint a Projekt során létrejött, vagy beszerzett vagyoni értéket képviselő szellemi alkotások felhasználásának joga a Kedvezményezettet illeti.

12.3. A Projekt megvalósításának végére a Projekt eredményeképp létrejött vagyontárgyak tulajdonjogát (szellemi alkotások felhasználásának jogát) – amennyiben azzal eredetileg nem rendelkezett, és az átruházás nem ütközik jogszabályi rendelkezésbe, vagy nem idegen tulajdonon történt a beruházás – át kell ruházni a Kedvezményezettre. Az átruházás dokumentumait a záró beszámolóhoz csatolni kell.

12.4. A jelen Szerződés hatálya alatt a Projekthez készített pénzügyi és gazdasági költséghasznon elemzés olyan változtatásához, amely a pénzügyi elemzésnek a támogatási intenzitásra vonatkozó eredményét befolyásolja vagy befolyásolhatja, a Kedvezményezett köteles a Támogató előzetes írásbeli jóváhagyását kérni.

12.5. Amennyiben a Kedvezményezett a Projekt keretében közbeszerzési eljárás lefolytatására köteles, a Kedvezményezett köteles a közbeszerzési eljárás lefolytatása során az ajánlati/részvételi/ajánlattételi felhívásban, illetve a nyertes ajánlattevővel megkötött szerződésben kikötni, hogy a teljesítés során keletkező, a szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a Kedvezményezett területi korlátozás nélküli, harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez. Köteles továbbá biztosítani, hogy a szerződés alapján a Kedvezményezett jogot szerezzen az alkotás (terv) átdolgozására. Ha a Projektet a Kedvezményezett bármely okból nem valósítja meg, vagy részben valósítja meg, akkor a szerzői jogi védelem alá eső alkotás felhasználásának jogát köteles átruházni a Támogatóra vagy az általa megjelölt személyre.

12.6. Amennyiben jelen Szerződés alapján folyósított támogatás terhére, vagy a Projekt keretében létrejött szellemi alkotás felhasználására a Kedvezményezett jogot szerez, úgy köteles ezen használati jogot felhívásra a Támogató és a Irányító Hatóság részére







Ingyenesen biztosítani. Támogató és a Irányító Hatóság e jogot üzletszerűen nem jogosult gyakorolni, így a felhasználás a jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját a Támogató és a Irányító Hatóság részéről közvetve sem szolgálhatja.

12.7. A közbeszerzési eljárás megindítása előtt a Kedvezményezett köteles a teljesítésre kerülő tervezési szolgáltatások tekintetében a tervezőt megillető, szerzői jogi védelem alá eső alkotáson harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerezni. A felhasználói jognak magában kell foglalnia az alkotás (terv) átdolgozásának jogát is.

12.8. Amennyiben a Szerződés alapján folyósított támogatás terhére, vagy a Projekt keretében létrejött szellemi alkotás felhasználására a Kedvezményezett jogot szerez, úgy tulajdonjogának érintetlenül hagyása mellett köteles annak oktatási/képzési/foglalkoztatási célra történő felhasználását bármely további felhasználó részére ingyenesen biztosítani. A felhasználó ezt a jogát üzletszerűen nem gyakorolhatja, így a felhasználás a jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját közvetve sem szolgálhatja.

### 13. Tájékoztatás és nyilvánosság

13.1. A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a Projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani. A tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó követelményeket a Miniszterelnökség által működtetett honlapon letölthető Arculati Kézikönyv és a Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei c. útmutató tartalmazza.

13.2. A Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettsége c. útmutatóban előírt kommunikációs tevékenységek nem teljesítése vagy részleges teljesítése, illetve az előírtaktól eltérő formában történő megvalósítása a megítélt támogatás kommunikációra elszámolható részének csökkentését vonja maga után.

13.3. Amennyiben a Kedvezményezett a kötelezően előírt tevékenységeken túl egyéb kommunikációs tevékenységeket is tervez, vállalja, hogy azok esetében is betartja az 13.1. pontban leírtakat.

13.4. A Projekt maximalizált, de elszámolható költségeinek részét képezik a kommunikációs költségek is. A maximumérték feletti kommunikációs költségek nem számolhatók el.

13.5. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával vállalja, hogy a Támogató elektronikus és nyomtatott kiadványaiban média-megjelenéseiben és egyéb tájékoztató jellegű rendezvényein Projektjét igény esetén bemutatja.

13.6. Amennyiben a Kedvezményezett eszközbeszerzéséhez nyújtott támogatás az 50 millió forintot, bármely más beruházáshoz nyújtott támogatás a 10 millió forintot meghaladja, vagy ha az átadásra a sajtó képviselőit is meghívják, a Kedvezményezett köteles az eszköz, illetve a beruházás átadásáról a Irányító Hatóságot értesíteni az átadás napját megelőző legkésőbb 20 nappal.


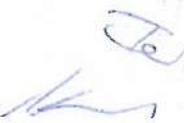
A Kedvezményezett köteles továbbá bármely, a Projekttel kapcsolatban szervezett nyilvános, a sajtó részvételével zajló rendezvényről a Irányító Hatóság képviselőjét értesíteni, a rendezvény napját megelőző legkésőbb 20 nappal.

13.7. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Támogató, valamint a Irányító Hatóság kezelésében lévő, a támogatás felhasználására

Kedvezményezett  
szignója

Irányító Hatóság  
szignója

45. oldal



vonatkozó adatokat a Támogató és a Irányító Hatóság nyilvánosságra hozhatja, kivéve azokat az adatokat, melynek nyilvánosságra hozatalát jogszabály kifejezetten megtiltja.

#### 14. Kapcsolattartás

14.1. A Szerződő Felek közötti kapcsolattartás az egységes működési kézikönyvről szóló 547/2013. (XII. 30.) 1. sz. mellékletének XVIII. fejezete 299. és 300. alcíme alapján történik.

14.2. A Kedvezményezett és a Irányító Hatóság nem hivatalos kommunikációja (pl. projektet érintő, joghatást nem keletkeztető pontosítás, eljárásrendi kérdések tisztázása) a Szerződés szerinti telefon, telefax, elektronikus levelezés útján lehetséges.

14.3. A Támogató és a Kedvezményezett egymás irányba történő nyilatkozataik megtételére rendelkezésre álló határidők számítására a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 119-121. §-ában foglalt szabályokat kell alkalmazni

14.4. A Kedvezményezett a rendelkezésére bocsátott elektronikus alkalmazás által alkalmazott elektronikus aláírások joghatását és a bírósági eljárásokban bizonyítékként való elfogadhatóságát 1999/93/EK irányelv értelmében elismeri.

#### 15. A Szerződés megszűnése

15.1. A Szerződés a teljesítést (beleértve az ellenőrzéstűrési, valamint a dokumentum-megőrzési kötelezettséget is) megelőzően csak vis maior, lehetetlenülés, a Irányító Hatóság, vagy a Kedvezményezett általi, a Szerződésben meghatározott esetekben és módon történő elállás, közös megegyezéssel történő felbontás vagy a bíróság határozata alapján szűnik meg. A Szerződést felmondani nem lehet.

15.2. Kedvezményezett elállhat a Szerződéstől, amennyiben annak teljesítésére, a szerződéskötést követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes. A Szerződés ilyen esetben, annak megkötésére visszamenő hatállyal megszűnik, és a Kedvezményezett köteles a támogatás elállás időpontjáig folyósított összegét a jogszabályban meghatározott mértékű kamattal növelt összegben, az elállásban közölt határidőben visszafizetni. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás - vagy annak egyes részletei - kifizetésének napja, utolsó napja pedig a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

15.3. A Kedvezményezett a kamaton felül a vonatkozó jogszabályi előírások szerint köteles késedelmi kamatot fizetni, amennyiben visszafizetési kötelezettségét határidőben nem teljesíti.

Kedvezményezett  
szignója

Irányító Hatóság  
szignója

46. oldal







12-2015-0822 20367/1

## MINISZTERELNÖKSÉG

EMIR alrendszer adatkezelési nyilvántartási azonosító: 00937-0002

Jelen kiadmány a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 119. § (2) bekezdése szerint automatizált döntésről szóló elektronikus tájékoztatást tartalmaz.

ÁCS REZSŐ

TÁRGY: Tájékoztatás önerő-támogatási  
döntésrőlSZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS  
ÖNKORMÁNYZATASzekszárd  
Béla király tér 8  
7100

## TISZTELT KEDVEZMÉNYEZETT!

Ezúton tájékoztatom, hogy a(z) **KEOP-5.5.0/B/12-2013-0206** számú projekthez kapcsolódóan előterjesztett önerő-támogatás iránti kérelmét és annak mellékleteit a Miniszterelnökséget vezető miniszter megvizsgálta és a **2015. december 31-ig-ig** benyújtható elszámolására vonatkozó adatszolgáltatása alapján a **2015.03.23.-án** hozott döntésével

**77 296 411 Ft vissza nem térítendő önerő-támogatásban részesítette.**

Tájékoztatom, hogy az önerő-támogatás felhasználásának feltételei a 285/2012. (X. 9.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 10. § szerinti önerő-támogatási okiratban kerülnek rögzítésre.

Tájékoztatom továbbá, hogy a miniszter döntése ellen a Rendelet 24. §-ának figyelembe vételével írásban kifogást nyújthat be, a döntés közzétételétől számított 8 napon belül. A kifogást a Miniszterelnökség Támogatási Döntések Elleni Jogorvoslatok Főosztályához kell benyújtani.

Budapest, 2015.03.24.

Üdvözlettel:

Kandra Ildikó s.k.  
helyettes államtitkár

D. Kandra két sála megkötés  
- további partnerrel és projekttervezéssel

