

Megbízási szerződés tervezet

amely egyrészről létrejött

Szekszárdi Német Kisebbségi Önkormányzat (képviselője: Dr. Józán-Jilling Mihály) 7100 Szekszárd,
Rákóczi u 69-71. adószám: 16846344-2-17, mint Megbízó

másrészről a

PLAN-ÉTA Építő és Vállalkozó Kft. (képviselője: Friedmann Tamás ügyvezető) 7100 Szekszárd,
Ybl M. u. 3. adószám: 10258802-2-17, mint Megbízott az alábbi feltételekkel megkötöttek:

1. A Megbízó megbízza a Megbízottat a szerződésben rögzített beruházási munka megvalósításával kapcsolatos beruházási szervezési, felügyeleti, ellenőrzési és ügyviteli teendők elvégzésével, melyet a Megbízott a jelen szerződésben foglalt feltételekkel elvállal.

A szerződés tárgya:

Szekszárdi Wunderland Óvoda Wunderland Kindergarten szociális blokkjai felújítási munkáinak műszaki ellenőrzése.

1.1 Az elvégzendő feladat műszaki tartalmát, minőségi követelményét

- a megbízási szerződésben
- a nyertes kivitelezőnek átadott dokumentációban
- a hatósági engedélyekben előírtak
- a szerződés tárgyátképező munka megvalósítása során keletkezett dokumentumokban foglaltak(építési szerződés, építési napló, az építés megvalósítására vonatkozó levelezés stb.)

továbbá a vonatkozó jogszabályok, érvényes szabványok és egyéb előírások, szakmai irányelvek, szakmai ajánlások és elvárások határozzák meg.

2. A beruházást mindenkor a Megbízó által jóváhagyott építési szerződésben rögzített határidő, költségelőirányzat és ütemezés figyelembe vételével kell megvalósítani. Megbízó fenntartja a módosítás lehetőségét.
3. A felek megállapodnak abban, hogy a szerződés keretében végzett tevékenységért a Megbízottat a szerződő felek által közösen elfogadott megbízotti átalánydíj illeti meg.

A megbízotti átalánydíj összege:

Ft+ a kifizetéskor érvényben lévő ÁFA

azaz

forint + a kifizetéskor érvényben levő Áfa.

- 3.1 A Megbízotti átalánydíj csak a ténylegesen megvalósult ütemekre, illetve munkarészekre számolható el.
- 3.1.1 Amennyiben a beruházás – nem a Megbízott hibájából – leáll, vagy nem fejeződik be, úgy a Megbízott jogosult a kifogástalan minőségben elkészült munkarésszel arányos megbízotti díj leszámolására.
- 3.2 **A Megbízott rész-és végszámla benyújtására jogosult**
- 3.2.1 **A rész-számlák kiegyenlítése a megvalósítás, illetve a kivitelezés készülségének megfelelő ütemben történik, Megbízott a végszámlán kívül maximum egy rész-számla benyújtására jogosult legkésőbb 2011. július 31. határidővel.**
- 3.3. A Megbízó a számla ellenértékét a számla benyújtásától számított 30 napon belül átutalja a Megbízott Erste Hungary Bank NyRt-nél vezetett 11992804-04501314 számú egyszámlájára.

4. A Megbízott kötelességei:

- 4.1. Megbízott Megbízó igénye alapján közreműködik a létesítményre meghirdetett közbeszerzési eljárás lefolytatásában, valamint az annak részeként kiadandó Ajánlati dokumentáció összeállításában és Ajánlattevők részére való átadásában.
- 4.2. Biztosítja, hogy a kivitelező által a közbeszerzési eljárás Ajánlati dokumentáció mellékletét képező ütemterv szerint a kivitelezési szerződésben foglaltak teljes körűen határidőre megvalósuljanak.
- 4.3. A kivitelezés folyamán esetleg szükségessé váló tervmódosítások, vagy pótmunka igényre benyújtott ajánlatok felülvizsgálata és az azokat követő szerződés módosításra vonatkozótervezetek értékelésére.
- 4.4. A javaslattétel a Megrendelő részére a tárgyi beruházással kapcsolatos döntés meghozatalához
- 4.5. A kivitelezési munkák folyamatos műszaki ellenőrzése, az építési naplóban történő ellenjegyzéssel, a rendeletekben előírtak szerint, de a munkafolyamatok időbeni lefolyása érdekében akár sűrűbb időszakonként is. A takart munkarészek elkészítése esetén az eltakarás előtti ellenőrzés, amit az építési naplóban bejegyzéssel kell jelezni.
- 4.5.1. Az építési napló bejegyzéseivel kapcsolatosan köteles időben intézkedni, intézkedését és az intézkedés eredményét az építési naplóban is köteles rögzíteni.
- 4.6. A szükséges egyeztetések kitűzése, levezetése és dokumentálása.
- 4.7. A saját hatáskörébe tartozó ügyekben a kivitelezés közbeni szükséges tervezői, művezetési, szállítói, közreműködői stb. szerződések előkészítése, valamint a Megbízó részére a szerződések megkötése érdekében javaslattétel megtétele.

- 4.8. A kivitelezési számlák 8 napon belüli ellenőrzése. Ezen belül a számlák kézhezvételekor a Megbízó előzetes tájékoztatása a várhatóan kifizetendő összegről és határidejéről.
- 4.9. A műszaki átadás – átvétel kitűzése, lebonyolítása. A műszaki átadás – átvételi jegyzőkönyvben a Megbízott köteles nyilatkozni az átadás – átvétel tárgyát képező munkák, létesítmények mennyiségéről, minőségéről, megfelelőségéről, a kivitelező szerződésszerű teljesítéséről és minden körülményről, ami az átadás – átvétel eredményességét, illetve az átadás – átvétel tárgyának rendeltetésszerű használhatóságát befolyásolhatja. Az átadás – átvételi jegyzőkönyvet a Megbízott, mint műszaki ellenőr ellenjegyzzi, a Megbízó mint átvevő írja alá.
- 4.10. A hiánypótlási munkák megfelelő időben és minőségben történő elvégzését.
- 4.11. Az aktiválási adatok szolgáltatása.
- 4.12. Együttműködés a Megbízóval, vagy általa kijelölt képviselővel a támogatási szerződésben foglaltak maradéktalan betartásában.
- 4.13. Kötelezettségvállalás arra vonatkozóan, hogy a lebonyolítás során a nála keletkezett iratokat, fényképeket és tervdokumentációkat a műszaki átadás – átvételtől számított 5 évig megőrzi és ezt követően egy példányban a Megbízónak átadja.

5. A Megbízó a szerződés teljesítése során az alábbiak szerint jár el:

- 5.1. A szerződés aláírásával igazolja, hogy a megvalósításhoz szükséges fedezet rendelkezésre áll.
- 5.2. A költségelőirányzat általa előzetesen engedélyezett túllépése esetén gondoskodik a szükséges többletfedezet időben történő biztosításáról.
- 5.3. A pénzügyi rendelkezési jogot magának tartja fenn.

E jogának gyakorlása során:

- 5.3.1. gondoskodik a Megbízott által felülvizsgált, jóváhagyott számlák határidőben történő kifizetéséről,
 - 5.3.2. viseli az általa okozott fizetési késedelemből eredő kamatokat és költségeket a számla kibocsátója felé,
 - 5.3.3. a Megbízott intézkedésére teljesített valamennyi kifizetés megtörténtéről tájékoztatja a Megbízottat.
- 5.4. Kötelezettséget vállal arra, hogy a beruházással kapcsolatos szerződések aláírásánál, szükség szerint a közbeni egyeztetéseken, valamint a beruházás részleges és végleges műszaki átadás – átvételén képviselteti magát, a Megbízott egyetértésével műszakilag átvett, a szerződésben foglaltaknak megfelelően teljesített beruházást átveszi és azt egyidejűleg az üzemeltetőnek átadja.

- 5.5. Kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés tárgyában beruházói jogkörét a Megbízott útján gyakorolja.
- 5.6. A kiviteli tervek esetleges módosítása a szerződéses határidő és költségelőirányzat kereteinek túllépése, kötbérek érvényesítése kérdéskörökben a szükségessé váló beruházói döntéseket az elvárható határidőn belül meghozza.
6. A beruházás megvalósítása során:
- a Megbízó nyilatkozattételre jogosult képviselője :
Dr. Józán-Jilling Mihály elnök
 - a Megbízott nyilatkozattételre jogosult képviselői:
Friedmann Tamás ügyvezető
Sallai László építészműszaki ellenőr
Halmai Lajos műszaki előkészítő
7. Jelen szerződést a felek csak előzetes egyeztetés alapján kialakított közös megállapodással, írásban módosíthatják.
8. Megbízott köteles jelezni, ha a Megbízó utasítása nem szakszerű, felesleges költséget, vagy egyéb hátrányt eredményez a kivitelezés kapcsán. Amennyiben a Megbízó az utasítását ennek ellenére fenntartja, úgy az abból következő hátrányok a Megbízót terhelik.
9. Jelen szerződésben külön nem érintett kérdésekben a megvalósítás során készült építési naplóban, emlékeztetőkben és jegyzőkönyvekben, valamint a Polgári Törvénykönyvben foglaltak az irányadók. Jelen szerződésből vitás kérdéseket felek tárgyalásos úton próbálják egymással rendezni, amennyiben ez sikertelen, úgy elfogadják a Szekszárdi Városi Bíróság illetékességét.

Szekszárd, 2011

Megbízó
Dr Józán-Jilling Mihály
elnök

Megbízott
Friedmann Tamás
ügyvezető