

Megállapodás

mely létrejött egyrészről **SZEKSZÁRDI NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT** (cím: 7100 Szekszárd Rákóczi utca 69-71.), törzsszám/bírósági bejegyzési/cégjegyzékszám: **662877** mint felhasználó (továbbiakban: **Felhasználó**), másrészről a **Magyar Államkincstár Tolna Megyei Igazgatóság** (cím: **7100 Szekszárd, Augusz Imre u. 7.**) mint adatkezelő (továbbiakban: **Adatkezelő**) között az alábbi feltételekkel:

I. A megállapodás tárgya

- 1./ Az Adatkezelő kizárólag - az általa kezelt adatkörben - saját Web szerverén a <https://eadat.allamkincstar.gov.hu/> címen a következő Internetes szolgáltatásokat nyújtja:
- szakmai feladataihoz kapcsolódó **internetes ügyfél tájékoztatás**,
 - „térítésmentes szoftverek” telepítő és módosító csomagjainak a letölthetősége,
 - szakmai feladataihoz kapcsolódó, kétirányú, ellenőrzött, fájlmásolás alapon működő **elektronikus adatforgalmazás**,
 - Az adatforgalmazást támogató üzenetkezelő rendszer.

a Felhasználó részére az alábbi feltételek szerint.

II. Az Adatkezelő kötelezettsége

1. Az Adatkezelő vállalja, hogy
- 1.1. Munkanapokon 07-20 óra között, szombati napokon 07-14 óra között saját Web szerverén futó Internetes szolgáltatás elérést biztosít a **Felhasználók** részére.
 - 1.2. törekszik a folyamatos, hibamentes szolgáltatásra, de nem szavatolja az oldalakhoz való hozzáférés folyamatosságát vagy hibamentességét. Hiba, üzemzavar naponta maximum 4 órás szolgáltatás kiesést okozhat.
 - 1.3. hibaelhárítást végez telefonon, e-mailben, telefaxon, ha a felhasználó az alábbi adatokat a rendelkezésére bocsátja (telefonszám, E-mail cím, telefax szám, hibabejelentő lap),
 - 1.4. naplózással lehetőséget biztosít a felhasználó részére az adatforgalom részletes ellenőrzésére,
 - 1.5. az adatokhoz való ellenőrzött, jogosultság szerinti hozzáférés biztosításával gondoskodik a feltöltött adatok biztonságos tárolásáról,
 - 1.6. az adatokat tároló szervert megfelelő fizikai védelemmel ellátott zárt helyiségben helyezi el és gondoskodik annak fizikai védelméről is,
 - 1.7. A felhasználók által feltöltött adatokat témánként meghatározott ideig megőrzi, majd lejárat után archiválás nélkül törli azokat.
 - 1.8. az Adatkezelő által megjelenített tartalom pontos, hiteles, naprakész információkat tartalmaz, de fenntartja a jogot, hogy a tartalmat bármikor módosítsa, vagy átdolgozza, illetve elérhetőségét időlegesen korlátozza,

- 1.9. biztosítja, hogy az adatküldő rendszerhez az Interneten, belső rendszeren keresztül vagy a szerverhez való közvetlen hozzáférés útján kizárólag az arra feljogosított személyek férjenek hozzá,
- 1.10. gondoskodik a szolgáltatást biztosító szerver és az ahhoz kapcsolódó egyéb hardver eszközök szükséges, rendszeres karbantartásáról, fejlesztéséről,
- 1.11. a lehető legnagyobb gondossággal biztosítja, hogy a rendszer közvetlen hálózati úton azonosítatlanul ne legyen elérhető, és a rendszer feltörése hálózati hozzáféréssel ne legyen lehetséges,
- 1.12. a személyes adatokat a **2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról** (a továbbiakban: Avtv.) törvénynek megfelelően kezeli. Az általa őrzött személyes adatokat minden törvényes módszerrel védi az illetéktelen hozzáféréstől.
- 1.13. a tudomására jutott személyes adatokat harmadik fél számára csak a törvényben meghatározott esetekben adhatja ki.
- 1.13. biztosítja az Avtv. 5.§.-ában foglalt célhoz kötött adatkezelést.
2. Az Adatkezelő honlapja más internetes lapokra mutató linkeket is tartalmazhat, de az Adatkezelő semmilyen felelősséget nem vállal ezen más honlapok tartalmáért és eljárás módjáért. Az Adatkezelő nem vállal felelősséget olyan harmadik fél által létrehozott, továbbított, tárolt, hozzáférhetővé tett vagy publikált tartalmakért, melyekhez az általa szolgáltatott oldalak kapcsolódnak, vagy amelyekre azok hivatkoznak, és nem feltétlenül támogatja az ezekben kifejtett nézeteket.
3. Az I. 1. pontban foglalt szolgáltatások használatához szükséges felhasználói név, jelszó vagy tanúsítvány illetéktelen felhasználásából, nyilvánosságra hozatalából eredő károkért a Adatkezelő minden felelősségét kizárja.
4. Az Adatkezelő kizárja felelősségét a szolgáltatás kieséséből eredő károk megtérítése, illetve a kliens gépeken telepített szoftverek telepítéséből, működéséből adódó hibák kezelése vonatkozásában.

III. A felhasználó kötelezettsége:

1. A Felhasználó vállalja, hogy
 - 1.1. az Internet elérését saját hatáskörben biztosítja bármely Internet szolgáltatón keresztül, szabványos Internet-böngésző program használatával,
 - 1.2. az Internetre kapcsolódó gépen folyamatosan jogtiszt, frissített víruskereső programot használ,
 - 1.3. az eAdat rendszerbe naponta legalább egyszer bejelentkezik, elolvassa az üzeneteit és az internetes tájékoztató anyagokat, valamint a friss adatokat letölti,
 - 1.4. Az eAdat rendszerre feltöltött, illetve az onnan letöltött adatok archiválásáról gondoskodik.
 - 1.5. a felhasználói nevét és jelszavát biztonságosan megőrzi,
 - 1.6. Adatait (név, telefonszám, email) a „Saját felhasználói adatok” menüpontban folyamatosan karbantartja,
 - 1.7. a jelszavát a „Saját felhasználói adatok” menüpontban legalább 90 naponként megváltoztatja. A jelszó minimum 8 karakter hosszú, benne kis- és nagybetűnek, illetve számnak egyaránt szerepelni kell,
 - 1.8. gondoskodik az induláskor generált jelszó biztonságos megőrzéséről,
 - 1.9. a jelszó elfelejtése esetén „**Hibabejelentő lap**”-ot tölt ki, ennek beküldése után az Adatkezelő adminisztrátora az induláskor generált jelszót állítja vissza, melyet a **Felhasználó** a következő bejelentkezésnél azonnal megváltoztat.

- 1.10. Munkakör átadáskor, a Felhasználó személyének változása esetén az előző felhasználó jelszavát haladéktalanul megváltoztatja, a felhasználó adatait átírja.
- 1.11. nem küld az oldalakra szellemi alkotásokat megillető jogi védelem alatt álló anyagokat.
- 1.12. tartózkodik bármely jogellenes, fenyegető, rágalmozó, becsületsértő, közszeméremsertő vagy egyéb módon jogszabályba ütköző anyagnak a jelen oldalakra, illetve a jelen oldalakról történő elküldésétől vagy átvitelétől.

IV. A térítésmentes használat szabályai

Dokumentáció:

Az aktuális Felhasználói dokumentáció az eAdat (Bejelentkezés nélkül elérhető) felületéről letölthető: **Intézményi felhasználói dokumentáció** néven.

1.

Felhasználók:

Teljes jogú felhasználó: az intézmény által elérhető összes téma elérésére jogosult. Informatikusnak, vagy vezetőnek javasoljuk.

Téma szintű felhasználó: egy adott téma (feladat) elérésére jogosult.

1. Induláskor az intézmény általában egy kiemelt jogokkal rendelkező **teljes jogú felhasználói** bejelentkezést kap, ezt vezető, informatikus, vagy a kapcsolattartó munkatársuk használja.
2. az Intézmény a 2. számú melléklet kitöltésével kérheti további **témaszintű** felhasználók felvételét. A felhasználókat csak egy későbbi időponttól engedélyezi az Adatkezelő, melyről az igénylő értesítést kap.
3. A **Teljes jogú Felhasználó** eAdatos felületen az „Adatforgalom módja” menüpontban nyilatkozik az adatforgalom módjáról. Itt témánként kipipálja az eAdatos adatforgalomban az intézmény részéről érintett feladatokat és e-mailben jelzi a kapcsolattartó részére változást.
4. A **Teljes jogú Felhasználó** „Az intézmény saját felhasználói” menüpontban témánként ellenőrizni tudja a felhasználók státuszát (a jelszó kivételével).
5. Az intézmény felhasználói a 2. számú mellékletben megadott adatait a későbbiekben a „Saját felhasználói adatok” menüpontban módosítani tudják.
6. Munkakör átadás esetén a felhasználói azonosító jelszócsereével, a felhasználó adatainak átírásával más személynek átadható.

Hibabejelentés:

1. A hibabejelentés a **Hibabejelentő lap** Adatkezelő részére történő megküldésével (E-mail, telefax, vagy postai) történik. A „Hibabejelentő lap” a Megállapodás 1. sz. mellékletét képezi.
2. Értelmezhetetlen üzenet vagy hibás adatállomány esetén haladéktalanul hibabejelentést kell küldeni az Adatkezelő részére.
3. Amennyiben elháríthatatlan probléma miatt a Felhasználónak megszűnik az Internet elérése, ezt haladéktalanul jelzi az Adatkezelőnek a Hibabejelentő lapon telefax útján.
4. A hiba/üzemzavar elhárításáig a küldendő anyagokat az Adatkezelő és a Felhasználó postai úton továbbítja. Amennyiben a hibát/üzemzavart sikerült elhárítani, azt a Felhasználó szintén haladéktalanul jelzi az Adatkezelő felé.
5. A Felhasználó köteles ellenőrizni a saját naplóállományát és amennyiben a bejelentkezésben vagy adatforgalmazásban bármilyen rendellenességet talál, azt azonnal jelzi az Adatkezelő kapcsolattartójának.

V. Egyéb feltételek:

1. A jelen megállapodást a felek határozatlan időre kötik. A jelen megállapodást a Felek indokolás nélkül, egyoldalú írásbeli nyilatkozattal 90 napos felmondási idővel jogosultak felmondani. A felmondási idő a felmondólevél kézhezvételének napjától kezdődik. A Felhasználó a felmondási idő utolsó napjáig jogosult a Megállapodásból eredő felhasználói jogokat gyakorolni és a jelen Megállapodásból eredő követeléseit érvényesíteni.
2. Az intézmény megszűnése esetén a szerződés a 90 napos felmondási idő figyelembevételével szűnik meg.
3. A Felhasználó a személyes adatok kezeléséhez való hozzájárulását bármikor visszavonhatja és kérheti a személyes adatok kezelésének megszüntetését, illetve azok törlését.
4. Jelen szerződés teljesítésével összefüggésben a kapcsolattartásra kijelölt személyek:

Kapcsolattartó az Adatkezelő részéről:

Név: Farkas Ferencné
Beosztás: rendszergazda
Telefonszám: 74/504-241
E-mail cím: eadat.tol@allamkincstar.gov.hu

Kapcsolattartó a felhasználó részéről:

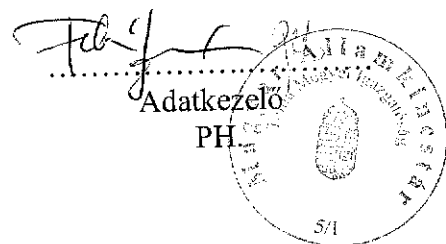
Név:
Beosztás:
Telefonszám:
E-mail cím:

5. Amennyiben az Adatkezelőnél, vagy a Felhasználónál a Kapcsolattartással megbízott személy(ek) (neve, telefonszáma, elektronikus kapcsolat megnevezése, címe), összefoglalóan elérhetősége megváltozik, mindkét szerződő fél köteles a változást 5 napon belül a másik fél kapcsolattartója részére írásos formában a tudomására hozni.
6. A jelen szerződés teljesítése során az Adatkezelő részéről a **Magyar Államkincstár Tolna Megyei Igazgatóság** jár el, ezért a jelen szerződéssel összefüggésben minden jognyilatkozatot a **Magyar Államkincstár Tolna Megyei Igazgatóság** részére kell eljuttatni az alábbi címre: **7100 Szekszárd Augusz Imre u. 7.**
7. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodással kapcsolatos jogviták eldöntése érdekében alávetik magukat a **Szekszárdi Törvényszék** illetékességének.
8. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a PTK vonatkozó szabályai az irányadók.
9. A Megállapodás aláírása a Felhasználót feljogosítja az internetes tájékoztatók elolvasásán és letöltésén túl az elektronikus adatküldésre- és adatfogadásra is.

Jelen Megállapodást Szerződő felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írták alá.

Kelt: Szekszárd, 2013. január 25.

.....
Felhasználó
PH.



EÁDAT HIBABEJELENTŐ LAP

CÍMZETT:

Magyar Államkincstár Tolna Megyei Igazgatóság

7100 Szekszárd Széchenyi u. 48-52.

Email: eadat.tol@allamkincstar.gov.hu

Fax: +36- 74-504-203

A bejelentő adatai:	
-Intézmény:	SZEKSZÁRDI NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT
-Település:	Szekszárd
-A bejelentő személy neve:	
- telefonszám:	
- e-mail cím:	
Azonosító adatok: (hiba esetén)	
- Intézményazonosító:	662877
- Felhasználó név:	
- Terület:	
- Téma:	
- Menüpont:	
- Tevékenység, funkció:	
A probléma jellege: (X-el jelölje)	
• a használatot megakadályozó program-hiba	• egyéb
• hiányzó funkció	• kérdés
• kényelemmel kapcsolatos észrevétel	• javaslat
A hibajelenség pontos rögzítése:	
Hibaüzenet:	
jelenség leírása:	
Észrevétel, kérdés, javaslat, egyéb:	
Megfogalmazása:	
környezet leírása:	
• Operációs rendszer:	
• Böngésző program:	

Kelt:

.....
alíírás, PH.

Teljesjogú felhasználó
Belépési azonosító közlése

Az eAdat rendszerbe belépés a <https://eadat.allamkincstar.gov.hu/> címen.

Intézményi felhasználóként jelentkeznek be

• **Intézményi felhasználók, ügyfelek:**
Intézményi felhasználóknak csak bejelentkezés után tudják elérni az adott felületüket.

Terület:	Magyar Államkincstár	Megyei Igazgatóság
Intézmény azonosító:		
Felhasználónév:		
Jelszó:		

A belépési adatok kitöltése:

Terület: Magyar Államkincstár Tolna Megyei Igazgatóság Szekszárd

Intézmény azonosító: 662877

Felhasználói név: gint18127

Jelszó: vzS817bD

Az első sikeres belépés után:

- A „**Saját felhasználói adatok**” menüpontban töltsse ki a (név, telefon, email) adatokat és változtassa meg a jelszavát!
- A „**Saját intézményi adatok**” menüpontban töltsse ki a (kapcsolattartó neve, beosztása, telefon, e-mail) adatokat.

