



SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSÉNEK

KULTÚRA, CIVIL SZERVEZETEK, VÁROSMARKETING BIZOTTSÁGA

Határozati kivonat a Kultúra, Civil Szervezetek és Városmarketing Bizottság 2022. július 21-i rendkívüli nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése Kultúra, Civil Szervezetek, Városmarketing Bizottságának 53/2022. (VII.21.) határozata a Civil Keretre benyújtott pályázatok elbírálásáról

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Kultúra, Civil szervezetek, Városmarketing Bizottsága a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 29/2019. (XII.23.) önkormányzati rendelet Kultúra, Civil szervezetek, Városmarketing Bizottság alcím 1.1. alpontjában meghatározott átruházott hatáskörben eljárva

1. a 2022. évi Civil Keret terhére összesen **7 500 000- Ft** összegben a határozat 1. számú melléklete szerint nyújt támogatást a civil szervezeteknek.

Határidő: 2022. július 21.

Felelős: Csötönyi László elnök

2. felkéri a Polgármesteri Hivatal Önkormányzati és Szervezési Igazgatóságát, hogy a melléklet szerint készítse el a támogatói okiratokat.

Határidő: 2022. augusztus 5.

Felelős: Dr. Holczer Mónika igazgatóságvezető

3. felhívja a polgármestert az elkészített támogatói okiratok aláírására.

Határidő: 2022. augusztus 12.

Felelős: Ács Rezső polgármester

4. felkéri a Polgármesteri Hivatal Gazdasági Igazgatóságát a támogatási összegek átutalására.

Határidő: 2022. augusztus 26.

Felelős: Tamási Anna igazgatóság-vezető

5. javasolja a Közgyűlésnek, hogy az alapítványok által benyújtott pályázatokat összesen **2 220 000 Ft** értékben szíveskedjen támogatni az alábbiak szerint:

Sor-szám	Alapítvány neve/Támogatandó cél	2022. évi támogatás a Civil Keretből (Ft)
1.	„A jövő vendéglátóipari szakembereiért” Alapítvány* Működés (könyvelői díj, ajándékutalvány, pólók)	



SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSÉNEK
KULTÚRA, CIVIL SZERVEZETEK, VÁROSMARKETING BIZOTTSÁGA

		200 000
2.	Chance á Tolna – Esélyt Tolnának Alapítvány* Működés (könyvelői díj, irodaszer, marketing-honlap költsége, étkezés költsége, megbízási díj)	100 000
3.	CSIGA - BIGA Mozgás- és képességfejlesztő Alapítvány* Működés (könyvelői díj, marketing költség) Tárgyi eszköz (mozgásfejlesztő eszközök)	200 000
4.	Egészségért Alapítvány* Működés (irodaszer, irodatechnikai eszközök, nyomtatványok, kommunikációs költségek - internet, telefon, posta költség, napilap előfizetés, útiköltség, szakkönyvek) Tárgyi eszköz (számítástechnikai kiegészítők)	150 000
5.	Gyöngysor Alapítvány * Működés (bérleti díj, számítógép, nyomtató javítása, irodaszer, könyvelői díj, adminisztrációs és postaköltség, nyomtató patron, telefon és internet költség, segítők megbízási díja)	250 000
6.	"JASZLICE" Családsegítő Közhasznú Alapítvány* - Működés (bérleti díj, rezsiköltség)	100 000
7.	Nyitott Világ Alapítvány* Működés (posta, marketing költség, könyvelési díj)	250 000
8.	"Segíts rajtam" Hátrányos Helyzetűekért Alapítvány* Működés (posta, telefon, internet, bankköltség, irodaszer, nyomtatványok, könyvelői díj, megbízási díj – jogi)	270 000
9.	SOLVARO a Gyermek Családba Kerüléséért Alapítvány* Működés (marketing költségek – webtárhely, domain, honlap költségei, könyvelői díj, kapcsolattartó díja) Tárgyi eszköz (tablet töltő)	100 000
10.	Szent Erzsébet Caritas Alapítvány* Működés (irodaszer, nyomtatvány, PR, marketing költség, telefon költség, utazási költség, gyógyszer, bérköltség) Tárgyi eszköz (polcok beszerzése raktárba, raktárhelyiség felújítása, karbantartása)	100 000



SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSÉNEK

KULTÚRA, CIVIL SZERVEZETEK, VÁROSMARKETING BIZOTTSÁGA

11.	Tolna Megyei Állat- és Természetvédő Alapítvány* Működés (állatgyógyászati termékek, gyógyszerek, megelőzésre használatos készítmények - fertőtlenítők, vitaminok, immunerősítők, gyógytápok)	500 000
	Összesen:	2 220 000Ft

Határidő: 2022. július 21.

Felelős: Csötönyi László elnök

6. felkéri a Polgármesteri Hivatal Önkormányzati és Szervezési Igazgatóságát, hogy a 6. pont szerint készítse el a támogatói okiratokat a Közgyűlés döntését követően.

Határidő: 2022. augusztus 12.

Felelős: dr. Holczer Mónika igazgatóságvezető

7. felhívja a polgármestert az elkészített támogatói okiratok aláírására.

Határidő: 2022. augusztus 19.

Felelős: Ács Rezső polgármester

8. felkéri a Polgármesteri Hivatal Gazdasági Igazgatóságát a támogatási összegek átutalására.

Határidő: 2022. augusztus 31.

Felelős: Tamási Anna igazgatóságvezető

Szekszárd, 2022. július 21.

A kiadmány hitelül:



dr. Ambrus Gábor

jogi és bizottsági referens

A határozatot kapja:

- Csötönyi László elnök
- Majnay Gábor osztályvezető
- Losonczyné Csúprík Erika közműv. és civil kapcsolatok referens

53. számú határozat melléklet

Sorsz.	A pályázó szervezet neve és a támogatandó cél	2022. évi támogatás a Civil Keretből (Ft)
1.	Borászok Szekszárdért Egyesület Működés (könyvelési és ügyviteli szolgáltatás díja, borászati kellékek, eszközök beszerzése)	50 000
2.	Bukovinai Székelyek Szekszárdi Egyesülete Működés (rezsiköltség)	50 000
3.	„Esőmanók” Tolna Megyei Autistákért Egyesület Tárgyi eszköz (irodai bútorok beszerzése)	400 000
4.	Értelmi Fejlődésükben Akadályozottak Tolna Megyei Közhasznú Szervezete Működés (bérleti díj, kommunikációs költség, adminisztrációs költség, irodaszerek, utazási és étkezési költség, megbízási díj, bérköltség)	400 000
5.	Halász Háló Egyesület Működés (számítástechnikai eszközökhöz kiegészítők, alkatrészek, adminisztrációs költségek, szakkönyvek, irodai, konyhai és egyéb a működéshez szükséges felszerelés) Tárgyi eszköz (hangszóró, projektorvászón, polc)	100 000
6.	Libelle Német Játézház Egyesület Működés (könyvelői díj) Tárgyi eszköz (székek beszerzése, nyomtató, nyomtató patron)	150 000
7.	Magyar Madártani és Természetvédelmi Egyesület Szekszárdi Csoport – Működés (bérleti díj, irodaszer, szakkönyvek, egyéb beszerzések, barkács-, vas-, faanyag, festékáru)	200 000
8.	Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület Működés (bérleti díj, ingatlan üzemeltetési költsége, tisztító-, karbantartó anyagok, eszközök, számítástechnikai eszközökhöz kiegészítők, alkatrészek, karbantartás, irodaszer, nyomtatványok, bélyegző, posta, telefon, hirdetési költség, foto album, útiköltség, fertőtlenítő-, tisztítószer, védőeszközök, csomagolóanyagok, étkezési költség, tárgyi eszköz felújítása, állagmegóvása)	100 000
9.	Magyar Rákellenes Liga Szekszárdi Alapszervezet Működés (számítógép javítása, irodai eszközök, irodaszerek, szakkönyvek védőeszközök, vitaminok) Tárgyi eszköz (számítógéphez hangszóró)	70 000
10.	Mentálhigiénés Műhely Működés (irodaszerek, könyvelői díj, banki, internet, telefon, postaköltség, marketing költség, informatikai tanácsadás)	160 000

11.	Mozgássérültek Tolna Megyei Egyesülete - Működés (bérleti díj, közüzemi számlák költségei, adminisztrációs költségek)	400 000
12.	Polip Ifjúsági Egyesület Működés (könyvelői díj, telefon, internet költsége, marketing költség, megbízási díj, bérköltség)	300 000
13.	Sternlein Egyesület Működés (nyomtatópátron, irodaszerek, bankköltség,) Tárgyi eszköz (bluetooth hangszóró)	50 000
14.	Szekszárd-Alsóvárosi Római Katolikus Közhasznú Egyesület Működés (bérleti díj, adminisztráció - könyvelés, szaktanácsadás, irodaszer, PR, kommunikációs költségek - honlap költség, kiküldetési költség, étkezési költség)	200 000
15.	Szekszárd és Környéke Általános Ipartestület Működés (közüzemi díjak, megbízási díj: pénzügyi számlázási feladatok ellátása) Tárgyi eszköz (számítógép beszerzés)	40 000
16.	SZEKSZÁRDI "FŐSŐVÁROSI" KÖR Működés (könyvelői díj, molino. roll up készíttetése, grafikai költségek)	200 000
17.	Szekszárdi Kutató-Mentő Egyesület Működés (mentőkutyák élelmezése és egészségügyi ellátása) Tárgyi eszköz (elektromos csónakmotor, kötéltechnikai mentő eszköz)	350 000
18.	Szekszárdi Magyar- Izraeli Baráti Társaság Működés (bérleti díj, adminisztráció - könyvelési, költség, nyomtatvány, irodaszer, marketing és kommunikációs költség, utazási és szállásköltség, rendezvényszervezés költségei)	200 000
19.	Szekszárdi Nagycsaládosok Egyesülete Működés (adminisztráció, könyvelés, IT, honlap üzemeltetés költsége, tagdíjak NOE felé, szállás költség,)	210 000
20.	Szekszárdi Nyugdíjas Polgári Egyesület Működés (bérleti díj, rezszi költség, irodaszer, adminisztrációs költség)	50 000
21.	Szekszárdi Nyugdíjasok Területi Érdekszövetsége Működés (bérleti díj, számítógép, fénymásoló üzemeltetés, karbantartás, telefon, internet, adminisztrációs költség, hirdetés)	200 000
22.	Szeretet Iskolája Egyesület Működés (arculati elemek vásárlása a tagoknak, projektek, programok kellékei (gázpalack, kézműves, barkácsanyagok, vizesballon, stb., étkezési költség,) Tárgyi eszköz (hordozható napelemes rendszer)	100 000

23.	SZŐLŐ-SZEM Mozgalom Civil Bűnmegelőzési Egyesület Működés (gépkocsi üzemeltetés, fenntartás, könyvelői és adminisztrációs költség, irodaszerek, telefon költség)	200 000
24.	Tolna Megyei Egyed Antal Honismereti Egyesület Működés (nyomtatópatronok, irodaszer, honlap, tárhely fenntartása, postaköltség, marketing és kommunikációs költség, utazási költség, étkezési költség, megbízási díj – honlap kezelői, könyvelői, pénztáros díja és járulékai)	300 000
25.	Tolna Megyei Felnőtt diabetesesek Egyesülete Működés (szaklap előfizetése, adminisztrációs és kommunikációs költség, könyvelési díj, szakmai utazás költsége, számítástechnikai eszközökhöz, nyomtatáshoz anyag, eszköz beszerzés)	200 000
26.	Tolna Megyei ILCO Egyesület Működés (adminisztrációs költségek, irodaszer, könyvelés, kommunikációs költségek, kiküldetési és étkezési költség)	200 000
27.	Tolna Megyei Nyugdíjas Szervezetek Érdekszövetsége Működés (bérleti díj, internet, telefonköltség, díszoklevél, utazási költség, élelmiszer, étkezés költsége)	100 000
28.	Tolna Megyei Tudományos Ismeretterjesztő Egyesület Működés (iroda bérleti díj, üzemeltetési költség, könyvelői díj, telefon, internet költsége, bank és postaköltség)	200 000
29.	Zrínyi Miklós Honvéd Nyugdíjas Klub Szekszárd Működés (terembérlet, postaköltség, irodaszer, nyomtatványok, festékpátron, vírusirtó, közgyűlés étkezési és egyéb költsége)	100 000
Összesen:		5 280 000