



Szekszárdi Német Nemzetiségi Önkormányzat
Deutsche Nationalitätenselbstverwaltung
7100 Szekszárd, Rákóczi Str. 69-71.

A NAPIREND SORSZÁMA: 9.

MELLÉKLET: 5 db

TÁRGY: A 2015/2016. nevelési év értékelésének szempontjai

ELŐTERJESZTÉS

a Szekszárdi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete

2016. április 19-i rendes ÜLÉSÉRE

ELŐTERJESZTŐ:

Dr. Józsan-Jilling Mihály elnök

AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:

Dr. Horváth Annamária oktatási referens

TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA:

Terjedelem: 1+ 8 oldal

Egyszerű többség!

Tisztelt Képviselő-testület!

A korábbi évekhez hasonlóan Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Humán Bizottsága ismét egy meghatározott értékelési szempontsor és az ehhez mellékelt táblázatok alapján kéri fel óvodáinak vezetőit a nevelési év eredményeiről szóló éves beszámoló elkészítésére.

Az egységesség, összehasonlíthatóság igényével a Szekszárdi Német Nemzetiségi Önkormányzat eddig minden évben csatlakozott ehhez a módszerhez, s ugyanezen szempontsor meghatározásával kérte a Wunderland Óvoda vezetőjét is a beszámoló összeállítására.

Ennek a hagyománynak megfelelően mellékelem az aktualizált szempontsort és a táblázatokat.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Szekszárd, 2016. április 14.

Dr. Józán-Jilling Mihály
elnök

Határozati javaslat

A Szekszárdi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015/2016. nevelési év értékelésének szempontjait a határozat melléklete szerint elfogadja, s felkéri a Wunderland Óvoda vezetőjét, hogy beszámolóját az elfogadott szempontsor és táblázatok alapján készítse el.

Határidő: 2016. április 19.
a beszámoló elkészítésére: 2016. július 15.

Felelős: Dr. Józán-Jilling Mihály elnök
dr. Varga Katalin jegyző

A 2015/2016. nevelési év értékelésének szempontjai

I. A nevelőmunka feltételei:

A. Személyi feltételek:

1. Pedagógus-létszám változása
(belépő és távozó pedagógusok, pályakezdők száma, a távozás oka)
2. Képzettség alakulása, pedagógus továbbképzési terv teljesülése
(egyetemen/főiskolán továbbtanulók száma, támogatott és támogatás nélküli továbbképzésen résztvevők száma, tapasztalatok)
3. Pedagógiai munkát közvetlenül segítők létszáma
(belépők és távozók, képzéseken résztvevők száma)
4. Korrekciós igények

B. Tárgyi feltételek:

1. Épületfeltételek, kihasználtság
(felújítás)
2. Eszköz- és felszerelési jegyzékben foglaltak megvalósulása
(nagyobb eszközbeszerzések)
3. Könyvtári-informatikai ellátottság

C. Anyagi feltételek:

1. A bérjellegű és a dologi költségek alakulása, a szakmai feladat elláthatósága
2. Külső források elnyerésére tett intézkedések, eredmények
(konkrét összeggel, pályázatok bemutatása is)
3. Térítési díj fizetésével kapcsolatos tapasztalatok

D. Szervezeti feltételek:

1. A vezetés szerkezete, szervezeti klíma
(feladat-ellátási helyek, munkaközösségek és egymás közti kapcsolataik)

E. Az intézmény működtetésével összefüggő tevékenységek:

1. Gazdálkodási tevékenység
2. Takarítás, karbantartás, udvarosi és portaszolgálat
3. Étkeztetés

II. Gyermekek létszáma:

1. Létszámváltozás 2015. szeptember 1. és 2016. június 15. között
(érkezők, távozók száma, az érkezés és a távozás okai)
2. A 2016. áprilisi beiskolázás és az óvodai beiratkozás tapasztalatai
(iskolaérettség alakulása, az óvodából a továbblépés iránya)

III. A nevelőmunka értékelése:

1. A nevelőmunka eredményei, nehézségei (a munkatervben és a pedagógiai programban kitűzött feladatok alapján)
2. Nemzetiségi nevelés (résztevők száma, eredményesség)
3. Sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása (résztevők száma, eredményesség)
4. Beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarral küzdő gyermekek és fejlesztésük (résztevők száma, eredményesség)
5. Szakszolgálati tevékenység (logopédia, gyógytestnevelés; résztevők száma, eredményesség)
6. Az intézményi esélyegyenlőségi programban foglaltak teljesítése, hátrányos helyzetűek integrálása (felzárkóztató, fejlesztő tevékenység)
7. Gyermekvédelmi munka
8. Balesetek és hiányzások alakulása
9. Választható tevékenységi formák
10. Szabadidős programok
11. Az intézmény ellenőrzési tapasztalatai (intézményvezetői, belső ellenőrzések és külső szervezetek ellenőrzései)
12. Intézményértékelés (mérés-értékelés, elégedettségi mérések)
13. Egyéb intézményi sajátosságok, tapasztalatok

IV. Az intézmény kapcsolatai:

1. Fenntartó, települési önkormányzat, polgármesteri hivatal
2. Szülők (panaszkezelés)
3. Szülői szervezet, óvodaszék, szakszervezet, közalkalmazotti tanács
4. Szolgáltató intézmények: szakszolgálatok, szakmai szolgáltatók, egészségügyi szolgáltatók, családsegítő, gyermekvédelmi szolgálat, egyéb szolgáltatók
5. Köznevelési, kulturális és sportintézmények
6. Egyesületek, alapítványok
7. Egyéb kapcsolatok

V. A 2016/2017. nevelési évre tervezett legfontosabb feladatok:

VI. Kérések, javaslatok a fenntartó, illetve a települési önkormányzat felé:

VII. Melléletek:

1. Szakmai munkaközösségek beszámolóí
2. Egyéb beszámolóí (gyermekvédelem stb.)

Hátrányos helyzetű gyermekek létszáma

Óvoda	Épület	Csoport megnevezése	Csoport létszáma	Hátrányos helyzetű (HH) gyermekek száma ¹	HH gyermekek %-os aránya	Halmozottan hátrányos helyzetű (HHH) gyermekek száma ²	HHH gyermekek %-os aránya	Iskolába iratkozó HH gyermekek száma iskolánként, az iskolák megnevezésével	Iskolába iratkozó HHH gyermekek száma iskolánként, az iskolák megnevezésével
Példa:									
Wunderland Óvoda	Wesselényi	kiscsoport (szám vagy név is lehet)	25	2	8 %	1	4 %	-	-
stb.									
stb.		nagycsoport	26	3	11,5 %	1	3,8 %	1 fő Garay 1 fő Gyakorló 1 fő Comenius	1 fő Comenius

¹ Csak HH, nem tartalmazza a HHH-t!

² Csak HHH!

Pályázatok³ (2015/2016.)

Óvoda	Ssz.	Pályázat kiírója, pályázat azonosítója, kódszáma	Pályázat célja, témája, címe	Pályázat összköltsége eFt	Pályázott összeg eFt	Elnyert összeg eFt	Felhasználás határideje	Elszámolás határideje
	1.							
	2.							
	3.							
	stb.							

³ a még el nem bíralt pályázatok esetén kérjük jelezni: folyamatban, elbírálás valószínű határideje!
az elutasított pályázatokat is kérjük feltüntetni!