



SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÖZGYŰLÉSÉNEK
KULTÚRA, CIVIL SZERVEZETEK, VÁROSMARKETING BIZOTTSÁGA

AZ ELŐTERJESZTÉS SORSZÁMA: 22KCV35
MELLÉKLET: 1 db

TÁRGY: Javaslat a Civil Keretre beérkezett pályázatok elbírálására

ELŐTERJESZTÉS

**SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KULTÚRA, CIVIL SZERVEZETEK, VÁROSMARKETING BIZOTTSÁGÁNAK**

2022. július 21-i RENDKÍVÜLI ÜLÉSÉRE

ELŐTERJESZTŐ:	Csötönyi László a Kultúra, Civil szervezetek, Városmarketing Bizottság elnöke
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	Losonczyné Csuprik Erika közművelődési és civil kapcsolatok referense
ELŐADÓ:	Losonczyné Csuprik Erika közművelődési és civil kapcsolatok referense
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	Szekszárd Civil Kerekasztal
EGYÉB SZERVEZET:	

TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA:

dr. Holczer Mónika igazgatóságvezető

Tisztelt Kultúra, Civil szervezetek, Városmarketing Bizottság!

Szekszárd Megyei Jogú Város Kultúra, Civil szervezetek, Városmarketing Bizottsága 38/2022 (VI.14.) határozatával a „Civil Keret” támogatási keretre 7.500 e Ft összeget különített el, a 40/2022 (VI.14.) határozatával pedig jóváhagyta a 2022. évi Civil Keret pályázati felhívását. A pályázat célja a szekszárdi székhelyű civil szervezetek működésének támogatása.

A pályázati felhívás megjelent Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata hivatalos honlapján, valamint a Tolna Megyei Civil Közösségi Szolgáltató Központ, a Civil Kerekasztal, valamint a Polgármesteri Hivatal munkatársai által e-mail formájában is elküldésre került.

A pályázatok benyújtásának határideje 2022. július 15-e volt.

A megadott határidőre 40 db pályázat érkezett be.

A benyújtott pályázók közül 37 szervezet a tavalyi évben is pályázott, 3 szervezet (SZŐLŐ-SZEM Mozgalom Civil Bűnmegelőzési Egyesület, Tolna Megyei Felnőtt diabetesesek Egyesülete, Zrínyi Miklós Honvéd Nyugdíjas Klub Szekszárd) a tavalyi évhez viszonyítva új pályázóként nyújtotta be pályázatát.

Az előterjesztés melléklete tartalmazza a benyújtott pályázatokra vonatkozó főbb adatokat: pályázó szervezet nevét, a 2021. évben kapott támogatásokat, valamint a pályázatban igényelt támogatási összeget és annak tervezett felhasználását.

Jelen előterjesztés megküldésre került a Szekszárdi Civil Kerekasztal részére is.

Kérem a Tisztelt Bizottságot az előterjesztés megtárgyalására és a határozathozatalra.

Szekszárd, 2022. július 21.

Csötönyi László
a Kultúra, Civil szervezetek,
Városmarketing Bizottság elnöke

Sorsz.	A pályázó szervezet neve és a támogatandó cél	2021. évi Civil Keretből kapott támogatás	2021. évi Sport Keretből kapott támogatás	2022. évi Civil Keret pályázatban igényelt támogatás	2022. évi Civil Keretből javasolt támogatás összege
1.	Borászok Szekszárdért Egyesület Működés (könyvelési és ügyviteli szolgáltatás díja, borászati kellékek, eszközök beszerzése)	-	-	50.000,-	
2.	Bukovinai Székelyek Szekszárdi Egyesülete Működés (rezsiköltség)	50.000,-	-	200.000,-	
3.	„Esőmanók” Tolna Megyei Autistákért Egyesület Tárgyi eszköz (irodai bútorok beszerzése)	350.000,-	-	600.000,-	
4.	Értelmi Fejlődésükben Akadályozottak Tolna Megyei Közhasznú Szervezete Működés (bérleti díj, kommunikációs költség, adminisztrációs költség, irodaszerek, utazási és étkezési költség, megbízási díj, bérköltség)	350.000,-	-	845.000,-	
5.	Halász Háló Egyesület Működés (számítástechnikai eszközökhöz kiegészítők, alkatrészek, adminisztrációs költségek, szakkönyvek, irodai, konyhai és egyéb a működéshez szükséges felszerelés) Tárgyi eszköz (hangszóró, projektorvászon, polc)	100.000,-	-	233.300,-	
6.	Libelle Német Játésház Egyesület Működés (könyvelői díj) Tárgyi eszköz (székek beszerzése, nyomtató, nyomtató patron)	-	200.000	352.800,-	
7.	Magyar Madártani és Természetvédelmi Egyesület Szekszárdi Csoport – Működés (bérleti díj, irodaszer, szakkönyvek, egyéb beszerzések, barkács-, vas-, faanyag, festékáru)	200.000,-	-	300.000,-	
8.	Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület Működés (bérleti díj, ingatlan üzemeltetési költsége, tisztító-, karbantartó anyagok, eszközök, számítástechnikai eszközökhöz kiegészítők, alkatrészek, karbantartás, irodaszer, nyomtatványok, bélyegző, posta, telefon, hirdetési költség, foto album, útiköltség, fertőtlenítő-, tisztítószer, védőeszközök, csomagolóanyagok, étkezési költség, tárgyi eszköz felújítása, állagmegóvása)	150.000,-	-	1.100.000,-	
9.	Magyar Rákellenes Liga Szekszárdi Alapszervezet Működés (számítógép javítása, irodai eszközök, irodaszerek, szakkönyvek védőeszközök, vitaminok) Tárgyi eszköz (számítógéphez hangszóró)	100.000,-	-	70.000,-	
10.	Mentálhigiénés Műhely Működés (irodászerek, könyvelői díj, banki, internet, telefon, postaköltség, marketing költség, informatikai tanácsadás)	400.000,-	-	160.000,-	

11.	Mozgássérültek Tolna Megyei Egyesülete - Működés (bérleti díj, közüzemi számlák költségei, adminisztrációs költségek)	300.000,-	-	1.500.000,-	
12.	Polip Ifjúsági Egyesület Működés (könyvelői díj, telefon, internet költsége, marketing költség, megbízási díj, bérköltség)	260.000,-	-	460.000,-	
13.	Sternlein Egyesület Működés (nyomtatópatron, irodaszerek, bankköltség,) Tárgyi eszköz (bluetooth hangszóró)	70.000,-	-	80.000,-	
14.	Szekszárd-Alsóvárosi Római Katolikus Közhasznú Egyesület Működés (bérleti díj, adminisztráció - könyvelés, szaktanácsadás, irodaszer, PR, kommunikációs költségek - honlap költség, kiküldetési költség, étkezési költség)	200.000,-	-	710.000,-	
15.	Szekszárd és Környéke Általános Ipartestület Működés (közüzemi díjak, megbízási díj: pénzügyi számlázási feladatok ellátása) Tárgyi eszköz (számítógép beszerzés)	200.000,-	-	1.930.000,-	
16.	SZEKSZÁRDI "FŐSŐVÁROSI" KÖR Működés (könyvelői díj, molino. roll up készíttetése, grafikai költségek)	100.000,-	-	305.835,-	
17.	Szekszárdi Kutató-Mentő Egyesület Működés (mentőkutyák élelmezése és egészségügyi ellátása) Tárgyi eszköz (elektromos csónakmotor, kötéltechnikai mentő eszköz)	300.000,-	-	379.890,-	
18.	Szekszárdi Magyar- Izraeli Baráti Társaság Működés (bérleti díj, adminisztráció - könyvelési, költség, nyomtatvány, irodaszer, marketing és kommunikációs költség, utazási és szállásköltség, rendezvényszervezés költségei)	200.000,-	-	665.000,-	
19.	Szekszárdi Nagycsaládosok Egyesülete Működés (adminisztráció, könyvelés, IT, honlap üzemeltetés költsége, tagdíjak NOE felé, szállás költség,)	250.000,-	-	210.000,-	
20.	Szekszárdi Nyugdíjas Polgári Egyesület Működés (bérleti díj, rezsi költség, irodaszer, adminisztrációs költség)	25.000,-	-	200.000,-	
21.	Szekszárdi Nyugdíjasok Területi Érdekszövetsége Működés (bérleti díj, számítógép, fénymásoló üzemeltetés, karbantartás, telefon, internet, adminisztrációs költség, hirdetés)	200.000,-	-	506.000,-	
22.	Szeretet Iskolája Egyesület Működés (arculati elemek vásárlása a tagoknak, projektek, programok kellékei (gázpalack, kézműves, barkácsanyagok, vizesballon, stb., étkezési költség,) Tárgyi eszköz (hordozható napelemes rendszer)	100.000,-	-	330.000,-	

23.	SZŐLŐ-SZEM Mozgalom Civil Bűnmegelőzési Egyesület Működés (gépkocsi üzemeltetés, fenntartás, könyvelői és adminisztrációs költség, irodaszerek, telefon költség)	-	-	200.000,-	
24.	Tolna Megyei Egyed Antal Honismereti Egyesület Működés (nyomtatópatronok, irodaszer, honlap, tárhely fenntartása, postaköltség, marketing és kommunikációs költség, utazási költség, étkezési költség, megbízási díj – honlap kezelői, könyvelői, pénztáros díja és járulékai)	300.000,-	-	489.500,-	
25.	Tolna Megyei Felnőtt diabetesesek Egyesülete Működés (szaklap előfizetése, adminisztrációs és kommunikációs költség, könyvelési díj, szakmai utazás költsége, számítástechnikai eszközökhöz, nyomtatáshoz anyag, eszköz beszerzés)	-	-	200.000,-	
26.	Tolna Megyei ILCO Egyesület Működés (adminisztrációs költségek, irodaszer, könyvelés, kommunikációs költségek, kiküldetési és étkezési költség)	200.000,-	-	250.000,-	
27.	Tolna Megyei Nyugdíjas Szervezetek Érdekszövetsége Működés (bérleti díj, internet, telefonköltség, díszoklevél, utazási költség, élelmiszer, étkezés költsége)	130.000,-	-	130.000,-	
28.	Tolna Megyei Tudományos Ismeretterjesztő Egyesület Működés (iroda bérleti díj, üzemeltetési költség, könyvelői díj, telefon, internet költsége, bank és postaköltség)	200.000,-	-	250.000,-	
29.	Zrínyi Miklós Honvéd Nyugdíjas Klub Szekszárd Működés (terembérlet, postaköltség, irodaszer, nyomtatványok, festékpátron, vírusirtó, közgyűlés étkezési és egyéb költsége)	-	-	150.000,-	
30.	„A jövő vendéglátóipari szakembereiért” Alapítvány* Működés (könyvelői díj, ajándékutalvány, pólók)	200.000,-	-	920.000,-	
31.	Chance á Tolna – Esélyt Tolnának Alapítvány* Működés (könyvelői díj, irodaszer, marketing-honlap költsége, étkezés költsége, megbízási díj)	100.000,-	-	250.000,-	
32.	CSIGA - BIGA Mozsás- és képzésfejlesztő Alapítvány* Működés (könyvelői díj, marketing költség) Tárgyi eszköz (mozgásfejlesztő eszközök)	150.000,-	-	438.190,-	
33.	Egészségért Alapítvány* Működés (irodaszer, irodatechnikai eszközök, nyomtatványok, kommunikációs költségek - internet, telefon, posta költség, napilap előfizetés, útiköltség, szakkönyvek) Tárgyi eszköz (számítástechnikai kiegészítők)	150.000,-	-	170.000,-	
34.	Gyöngysor Alapítvány * Működés (bérleti díj, számítógép, nyomtató javítása, irodaszer, könyvelői díj, adminisztrációs és postaköltség, nyomtató patron, telefon és internet költség, segítők megbízási díja)	200.000,-	-	300.000,-	

35.	"JASZLICE" Családsegítő Közhasznú Alapítvány* - Működés (bérleti díj, rezsi költség)	150.000,-	-	2.400.000,-	
36.	Nyitott Világ Alapítvány* Működés (posta, marketing költség, könyvelési díj)	220.000,-	-	360.000,-	
37.	"Segíts rajtam" Hátrányos Helyzetűekért Alapítvány* Működés (posta, telefon, internet, bankköltség, irodaszer, nyomtatványok, könyvelői díj, megbízási díj – jogi)	200.000,-	-	270.000,-	
38.	SOLVARO a Gyermekek Családba Kerüléséért Alapítvány* Működés (marketing költségek – webtárhely, domain, honlap költségei, könyvelői díj, kapcsolattartó díja Tárgyi eszköz (tablet töltő)	100.000,-	-	1.308.460,-	
39.	Szent Erzsébet Caritas Alapítvány* Működés (irodaszer, nyomtatvány, PR, marketing költség, telefon költsége, utazási költség, gyógyszer, bérköltség) Tárgyi eszköz (polcok beszerzése raktárba, raktárhelyiség felújítása, karbantartása)	100.000,-	-	548.000,-	
40.	Tolna Megyei Állat- és Természetvédő Alapítvány* Működés (állatgyógyászati termékek, gyógyszerek, megelőzésre használatos készítmények - fertőtlenítők, vitaminok, immunerősítők, gyógytápok)	500.000,-	-	500.000,-	
Összesen:		6.805.000		20.321.975,-	

A pályázatok a Humán Osztályon megtekinthetők.

Az alapítványok támogatása (*) közgyűlési hatáskör!

Határozati javaslat

**Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése Kultúra, Civil szervezetek,
Városmarketing Bizottságának
.../2022. (VII.21.) határozata
a Civil Keretre benyújtott pályázatok elbírálásáról**

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Kultúra, Civil szervezetek, Városmarketing Bizottsága a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 29/2019. (XII.23.) önkormányzati rendelet Kultúra, Civil szervezetek, Városmarketing Bizottság alcím 1.1. alpontjában meghatározott átruházott hatáskörben eljárva

1. a 2022. évi Civil Keret terhére összesen- Ft összegben a határozat 1. számú melléklete szerint nyújt támogatást a civil szervezeteknek.

Határidő: 2022. július 21.

Felelős: Csötönyi László elnök

2. felkéri a Polgármesteri Hivatal Önkormányzati és Szervezési Igazgatóságát, hogy a melléklet szerint készítse el a támogatói okiratokat.

Határidő: 2022. augusztus 5.

Felelős: Csötönyi László elnök

Dr. Holczer Mónika igazgatóság-vezető

3. felhívja a polgármestert az elkészített támogatói okiratok aláírására.

Határidő: 2022. augusztus 12.

Felelős: Ács Rezső polgármester

4. felkéri a Polgármesteri Hivatal Gazdasági Igazgatóságát a támogatási összegek átutalására.

Határidő: 2022. augusztus 26.

Felelős: Tamási Anna igazgatóság-vezető

5. az alábbi pályázatokat nem részesíti támogatásban:

.....
.....

Határidő: 2022. július 21.

Felelős: Csötönyi László elnök

6. javasolja a Közgyűlésnek, hogy az alapítványok által benyújtott pályázatokat összesen Ft értékben szíveskedjen támogatni az alábbiak szerint:

Sor-szám	Alapítvány neve/Támogatandó cél	2022. évi támogatás a Civil Keretből
1.	„A jövő vendéglátóipari szakembereiért” Alapítvány* Működés (könyvelői díj, ajándékutalvány, pólók)	
2.	Chance á Tolna – Esélyt Tolnának Alapítvány* Működés (könyvelői díj, irodaszer, marketing-honlap költsége, étkezés költsége, megbízási díj)	
3.	CSIGA - BIGA Mozgás- és képességfejlesztő Alapítvány* Működés (könyvelői díj, marketing költség) Tárgyi eszköz (mozgásfejlesztő eszközök)	
4.	Egészségért Alapítvány* Működés (irodaszer, irodatechnikai eszközök, nyomtatványok, kommunikációs költségek - internet, telefon, posta költség, napilap előfizetés, útiköltség, szakkönyvek) Tárgyi eszköz (számítástechnikai kiegészítők)	
5.	Gyöngysor Alapítvány * Működés (bérleti díj, számítógép, nyomtató javítása, irodaszer, könyvelői díj, adminisztrációs és postaköltség, nyomtató patron, telefon és internet költség, segítők megbízási díja)	
6.	"JASZLICE" Családsegítő Közhasznú Alapítvány* - Működés (bérleti díj, rezsiköltség)	
7.	Nyitott Világ Alapítvány* Működés (posta, marketing költség, könyvelési díj)	
8.	"Segíts rajtam" Hátrányos Helyzetűekért Alapítvány* Működés (posta, telefon, internet, bankköltség, irodaszer, nyomtatványok, könyvelői díj, megbízási díj – jogi)	
9.	SOLVARO a Gyermek Családba Kerüléséért Alapítvány* Működés (marketing költségek – webtárhely, domain, honlap költségei, könyvelői díj, kapcsolattartó díja) Tárgyi eszköz (tablet töltő)	
10.	Szent Erzsébet Caritas Alapítvány* Működés (irodaszer, nyomtatvány, PR, marketing költség, telefon költsége, utazási költség, gyógyszer, bérköltség) Tárgyi eszköz (polcok beszerzése raktárba, raktárhelyiség felújítása, karbantartása)	
	Tolna Megyei Állat- és Természetvédő Alapítvány*	

11.	Működés (állatgyógyászati termékek, gyógyszerek, megelőzésre használatos készítmények - fertőtlenítők, vitaminok, immunerősítők, gyógytápok)	
	Összesen:	Ft

Határidő: 2022. július 21.

Felelős: Csötönyi László elnök

7. felkéri a Polgármesteri Hivatal Önkormányzati és Szervezési Igazgatóságát, hogy a 6. pont szerint készítse el a támogatói okiratokat a Közgyűlés döntését követően.

Határidő: 2022. augusztus 12.

Felelős: dr. Holczer Mónika igazgatóság-vezető

8. felhívja a polgármestert az elkészített támogatói okiratok aláírására.

Határidő: 2022. augusztus 19.

Felelős: Ács Rezső polgármester

9. felkéri a Polgármesteri Hivatal Gazdasági Igazgatóságát a támogatási összegek átutalására.

Határidő: 2022. augusztus 31.

Felelős: Tamási Anna igazgatóság-vezető

Sorsz.	A pályázó szervezet neve és a támogatandó cél	2022. évi támogatás a Civil Keretből
1.	Borászok Szekszárdért Egyesület Működés (könyvelési és ügyviteli szolgáltatás díja, borászati kellékek, eszközök beszerzése)	
2.	Bukovinai Székelyek Szekszárdi Egyesülete Működés (rezsiköltség)	
3.	„Esőmanók” Tolna Megyei Autistákért Egyesület Tárgyi eszköz (irodai bútorok beszerzése)	
4.	Értelmi Fejlődésükben Akadályozottak Tolna Megyei Közhasznú Szervezete Működés (bérleti díj, kommunikációs költség, adminisztrációs költség, irodaszerek, utazási és étkezési költség, megbízási díj, bérköltség)	
5.	Halász Háló Egyesület Működés (számítástechnikai eszközökhöz kiegészítők, alkatrészek, adminisztrációs költségek, szakkönyvek, irodai, konyhai és egyéb a működéshez szükséges felszerelés) Tárgyi eszköz (hangszóró, projektorvászón, polc)	
6.	Libelle Német Játsszóház Egyesület Működés (könyvelői díj) Tárgyi eszköz (székek beszerzése, nyomtató, nyomtató patron)	
7.	Magyar Madártani és Természetvédelmi Egyesület Szekszárdi Csoport – Működés (bérleti díj, irodaszer, szakkönyvek, egyéb beszerzések, barkács-, vas-, faanyag, festékáru)	
8.	Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület Működés (bérleti díj, ingatlan üzemeltetési költsége, tisztító-, karbantartó anyagok, eszközök, számítástechnikai eszközökhöz kiegészítők, alkatrészek, karbantartás, irodaszer, nyomtatványok, bélyegző, posta, telefon, hirdetési költség, foto album, útiköltség, fertőtlenítő-, tisztítószer, védőeszközök, csomagolóanyagok, étkezési költség, tárgyi eszköz felújítása, állagmegóvása)	
9.	Magyar Rákellenes Liga Szekszárdi Alapszervezet Működés (számítógép javítása, irodai eszközök, irodaszerek, szakkönyvek védőeszközök, vitaminok) Tárgyi eszköz (számítógéphez hangszóró)	
10.	Mentálhigiénés Műhely Működés (irodaszerek, könyvelői díj, banki, internet, telefon, postaköltség, marketing költség, informatikai tanácsadás)	
11.	Mozgássérültek Tolna Megyei Egyesülete - Működés (bérleti díj, közüzemi számlák költségei, adminisztrációs költségek)	

12.	Polip Ifjúsági Egyesület Működés (könyvelői díj, telefon, internet költsége, marketing költség, megbízási díj, bérköltség)	
13.	Sternlein Egyesület Működés (nyomtatópatron, irodaszerek, bankköltség,) Tárgyi eszköz (bluetooth hangszóró)	
14.	Szekszárd-Alsóvárosi Római Katolikus Közhasznú Egyesület Működés (bérleti díj, adminisztráció - könyvelés, szaktanácsadás, irodaszer, PR, kommunikációs költségek - honlap költség, kiküldetési költség, étkezési költség)	
15.	Szekszárd és Környéke Általános Ipartestület Működés (közüzemi díjak, megbízási díj: pénzügyi számlázási feladatok ellátása) Tárgyi eszköz (számítógép beszerzés)	
16.	SZEKSZÁRDI "FŐSÓVÁROSI" KÖR Működés (könyvelői díj, molino. roll up készíttetése, grafikai költségek)	
17.	Szekszárdi Kutató-Mentő Egyesület Működés (mentőkutyák élelmezése és egészségügyi ellátása) Tárgyi eszköz (elektromos csónakmotor, kötéltechnikai mentő eszköz)	
18.	Szekszárdi Magyar- Izraeli Baráti Társaság Működés (bérleti díj, adminisztráció - könyvelési, költség, nyomtatvány, irodaszer, marketing és kommunikációs költség, utazási és szállásköltség, rendezvényszervezés költségei)	
19.	Szekszárdi Nagycsaládosok Egyesülete Működés (adminisztráció, könyvelés, IT, honlap üzemeltetés költsége, tagdíjak NOE felé, szállás költség,)	
20.	Szekszárdi Nyugdíjas Polgári Egyesület Működés (bérleti díj, rezszi költség, irodaszer, adminisztrációs költség)	
21.	Szekszárdi Nyugdíjasok Területi Érdekszövetsége Működés (bérleti díj, számítógép, fénymásoló üzemeltetés, karbantartás, telefon, internet, adminisztrációs költség, hirdetés)	
22.	Szeretet Iskolája Egyesület Működés (arculati elemek vásárlása a tagoknak, projektek, programok kellékei (gázpalack, kézműves, barkácsanyagok, vizesballon, stb., étkezési költség,) Tárgyi eszköz (hordozható napelemes rendszer)	
23.	SZŐLŐ-SZEM Mozgalom Civil Bűnmegelőzési Egyesület Működés (gépkocsi üzemeltetés, fenntartás, könyvelői és adminisztrációs költség, irodaszerek, telefon költség)	
24.	Tolna Megyei Egyed Antal Honismereti Egyesület Működés (nyomtatópatronok, irodaszer, honlap, tárhely fenntartása, postaköltség, marketing és kommunikációs költség, utazási költség, étkezési költség, megbízási díj – honlap kezelői, könyvelői, pénztáros díja és járulékai)	

25.	Tolna Megyei Felnőtt diabetesesek Egyesülete Működés (szaklap előfizetése, adminisztrációs és kommunikációs költség, könyvelési díj, szakmai utazás költsége, számítástechnikai eszközökhöz, nyomtatáshoz anyag, eszköz beszerzés)	
26.	Tolna Megyei ILCO Egyesület Működés (adminisztrációs költségek, irodaszer, könyvelés, kommunikációs költségek, kiküldetési és étkezési költség)	
27.	Tolna Megyei Nyugdíjas Szervezetek Érdekszövetsége Működés (bérleti díj, internet, telefonköltség, díszoklevél, utazási költség, élelmiszer, étkezés költsége)	
28.	Tolna Megyei Tudományos Ismeretterjesztő Egyesület Működés (iroda bérleti díj, üzemeltetési költség, könyvelői díj, telefon, internet költsége, bank és postaköltség)	
29.	Zrínyi Miklós Honvéd Nyugdíjas Klub Szekszárd Működés (terembérlet, postaköltség, irodaszer, nyomtatványok, festékpátron, vírusirtó, közgyűlés étkezési és egyéb költsége)	
Összesen:		