



**AZ ELŐTERJESZTÉS SORSZÁMA: 209.
MELLÉKLET: 3 db**

TÁRGY: Tájékoztató Szekszárd város helyi tömegközlekedésének 2023. évi I. félévi teljesítményi adatairól és javaslat a 2023-24. évi közszolgáltatási szerződés-tervezet jóváhagyására

ELŐTERJESZTÉS
SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSE
2023. szeptember 28-i rendes ÜLÉSÉRE

ELŐTERJESZTŐ: Magyar Károly igazgatóságvezető

AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE: Herner László ügyügyi referens
dr. Varga András osztályvezető

ELŐADÓ: Magyar Károly igazgatóságvezető

KEZELÉSI MEGJEGYZÉS: -

VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:

EGYÉB SZERVEZET: -

MEGTÁRGYALTA: **HATÁROZAT SZÁMA:**
Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság .../2023. (...) GVB határozat

TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA: dr. Biró Gyula aljegyző

Terjedelem: 1 + 5 oldal

Tisztelt Közgyűlés!

1. Tájékoztató Szekszárd város helyi tömegközlekedésének 2023. évi I. félévi teljesítményi adatairól

A helyi tömegközlekedési feladatokat ellátó Volánbusz Zrt. teljesítette tájékoztatási kötelezettségét a város helyi közlekedésének 2023. évi I-II. negyedéves teljesítményi adatairól a személyszállítás költségének, bevételének alakulásáról (1. melléklet).

Tájékoztatom a Tisztelt közgyűlést, hogy a 2023-2024. évre a felek által nem került aláírásra közszolgáltatási szerződés. A közgyűlés által korábban már tárgyalta tervezet 10.4. pontja az alábbiakról rendelkezik:

„Szolgáltató a közforgalmú közlekedés bevételeinek és ráfordításainak I. féléves alakulásáról tájékoztatást készít, melyet a félévet követő második hónap utolsó napjáig (augusztus 31. napjáig) az Önkormányzatnak megküld, papír alapon és elektronikus formában.”

Röviden tájékoztatom a T. közgyűlést a tájékoztatóban foglalt lényeges adatokról:

Bevételek:

Szekszárd Megyei Jogú Város helyi autóbuszjáratainak 2023. évi I-II. negyedévben **10 048 ezer Ft-tal, 24,6 %-kal növekedtek a menetdíj bevételek, a szociálpolitikai menetdíj-támogatás pedig 850 ezer Ft-tal, 3,2 %-kal haladta meg az előző év azonos időszakának értékét. Összességében az árbevétel 10 898 ezer Ft-tal, 16,2 %-kal magasabb az elmúlt év első két negyedévéhez képest.**

Az emelkedés okai között szerepel a viteldíjak 2023. március 1-jétől történő módosulása, továbbá a járványhelyzet lecsengéséből adódó hatások. Növekedés volt tapasztalható a megvásárolt bérletek számában is, ezzel együtt a bérletek utáni szociálpolitikai menetdíj-támogatás is emelkedett.

Kiadások:

2023. I-II. negyedévben Szekszárd Megyei Jogú Város helyi autóbusz-közlekedésének **összes költsége és ráfordítása 215 842 ezer Ft**, az előző év azonos időszakához viszonyítottn **3,7 %-kal, 8 316 ezer Ft-tal alacsonyabb**, amely jellemzően a fizető km 9,9 %-os csökkenésének az eredménye.

Az üzemeltetés közvetlen költsége **157 534 ezer Ft**, amely **7 056 ezer Ft-tal, 4,3 %-kal csökkent.**

Legjelentősebb tétel az **üzemeltetés közvetlen személyi jellegű költsége, amely 4 333 ezer Ft-tal, 4,5 %-kal, 100 195 ezer Ft-ra emelkedett** az elmúlt év első két negyedévéhez képest. Ennek oka az autóbuszvezetők bérköltségeinek, járulékainak és egyéb személyi jellegű ráfordításainak növekedése.

Az autóbuszok által felhasznált üzemanyag 44 961 ezer Ft-os értéke az előző féléves költségszintnél 20,3 %-kal, 11 447 ezer Ft-tal kisebb, amelynek magyarázata az üzemanyagárak mérséklődésének hatása.

Veszteségkiegyenlítés:

A tevékenység végzése érdekében felmerült költségek meghaladták a tevékenységből származó bevételeket, melynek következtében a Társaságnak Szekszárd Megyei Jogú Város helyi közszolgáltatási feladatainak ellátása során 2023. I-II. negyedévben (nyereséggel együtt) **141 711 958 Ft ellentételezési igénye** keletkezett.

Fő tételei a következők:

Bevételekkel nem fedezett indokolt költség, további fizetendő ellentételezési igény meghatározása:	2023. I-II negyedév (adatok Ft- ban)
1 - Indokolt költségek összesen	215 842 084
2 - Bevételek (ellentételezések/támogatások nélkül)	79 526 178
3 - Nyereségigény (indokolt költség 2,5 %-a)	5 396 052
4 - Bevételel nem fedezett indokolt költségek nyereséggel (1-2+3)	141 711 958
5 - Bértámogatás	0
6 - Helyi közösségi közlekedés állami támogatása	0
7 - Önkormányzati forrású ellentételezés (4-5-6)	141 711 958
8 - Ebből az Önkormányzat által megfizetett összeg	0
9 - További fizetendő ellentételezési igény (7-8)	141 711 958

Pénzügyileg nem rendezett ellentételezések:

2021. év: 227 016 980,- Ft (2021. éves elszámolás)

2022. év: 250 387 407,- Ft (2022. éves elszámolás)

2023. I-II. negyedév: 141 711 958,-Ft (2023. éves elszámolás)

Összesen: 619 116 345,- Ft (kamat felszámolása nélkül).

2. Javaslat a 2023-24. évi közszolgáltatási szerződés-tervezet jóváhagyására

A közgyűlés a 265/2023. (VI.29.) számú határozatával hagyta jóvá a Volánbusz Zrt. és az Önkormányzat között kötendő, 2023-24. évi közszolgáltatási szerződés-tervezetet. A közgyűlés döntéséről tájékoztattuk a szolgáltatót, amelynek képviselője jelezte, hogy a tervezet aláírása előtt azt a társaság igazgatóságának is jóvá kell hagynia.

A Volánbusz Zrt. igazgatósága 2023. július 26-án megtartott ülésén egyértelműen állást foglalt abban a tekintetben, hogy **a helyi közszolgáltatás ellenértékével tartozó, önként nem teljesítő és ezáltal a Volánbusz Zrt-t peres eljárás megindítására kényszerítő**

Önkormányzatokkal a VOLÁNBUSZ Zrt. csak meghatározott többletbiztosítékok esetén köthet közszolgáltatási szerződést.

Minderre figyelemmel az **alábbi biztosítékok közül valamelyiknek/vagy többnek a nyújtását várta el a szolgáltató Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzatától:**

- közjegyzői okiratba foglalt tartozáselismerés a 2021. évi közszolgáltatás ellenértékeként a VOLÁNBUSZ Zrt-t megillető – peresített – önkormányzati tartozás Szekszárd Megyei Jogú Város által nem vitatott része erejéig.
- közjegyzői okiratba foglalt tartozáselismerés a 2022. évi közszolgáltatás ellenértékeként a VOLÁNBUSZ Zrt-t megillető – peresítés előtt álló – önkormányzati tartozás Szekszárd Megyei Jogú Város által nem vitatott része erejéig.
- közjegyzői okiratba foglalt tartozáselismerés a 2023. évi közszolgáltatás ellenértékek-előlegeként a VOLÁNBUSZ Zrt-t megillető 200 millió Ft önkormányzati fizetési kötelezettség tekintetében.
- azonnali beszedési megbízás a VOLÁNBUSZ Zrt. javára a 2023. évi közszolgáltatási szerződés szerinti teljes (várható) összeg erejéig a Város bankszámlái vonatkozásában.
- bankgarancia a VOLÁNBUSZ Zrt. javára a 2023. évi közszolgáltatási szerződés szerinti teljes (várható) összeg erejéig.

Jelezte továbbá a szolgáltató képviselője, hogy amennyiben a fenti biztosítékok és nyilatkozatok nyújtására a Volánbusz Zrt. által elfogadható mértékig nem kerül sor, illetve a nyilatkozatok alapján a Volánbusz Zrt. és Szekszárd Megyei Jogú Város a teljes lejárt önkormányzati tartozás megfizetése tárgyában észszerű határidőn belül és vállalható ütemezéssel megállapodni nem tud, a Volánbusz Zrt. a még elégséges szolgáltatások szintjére csökkent a helyi közszolgáltatás volumenét, illetve további korlátozásokat tartalmazó forgatókönyvet köteles kidolgozni, ideértve a szolgáltatás megszüntetését is.

Az előzetes egyeztetéseket követően úgy ítéltük meg, hogy a felsoroltak közül az önkormányzat számára a

- **közjegyzői okiratba foglalt tartozáselismerés a 2023. évi közszolgáltatás ellenértékek-előlegeként a VOLÁNBUSZ Zrt-t megillető 200 millió Ft önkormányzati fizetési kötelezettség tekintetében, továbbá a**
- **bankgarancia a VOLÁNBUSZ Zrt. javára a 2023. évi közszolgáltatási szerződés szerinti teljes (várható) összeg erejéig,**

az a biztosíték, ami esetlegesen elfogadható.

A szolgáltató az előzetes állásfoglalás alapján elkészítette a közszolgáltatási szerződés-tervezet kiegészítését - mely a XI. pontot érinti - a fenti biztosítékok beépítésével. Két változatot küldött meg az önkormányzatnak:

Az egyik változatban csak a teljes (várható) összegre vonatkozó bankgarancia vállalása (2. *melléklet*), míg a másik változatban a bankgarancia mellett az előlegre vonatkozó tartozáselismerés is (3. *melléklet*) szerepel. A szolgáltató minimum a bankgaranciát kéri fizetési biztosítékként.

Az előterjesztés kettő darab határozati javaslatot tartalmaz: az **1. számú a 2023. I. félévi tájékoztató tudomásul vételére irányul, míg a 2. számú a közszolgáltatási szerződés-tervezet elfogadására.**

Fentiek alapján kérem a Tisztelt közgyűlést az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslatok elfogadására.

Szekszárd, 2023. szeptember 21.

Magyar Károly
igazgatóságvezető

Határozati javaslat 1.

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének .../2023. (...) határozata a helyi tömegközlekedés 2023. évi I. féléves teljesítményi adatairól szóló tájékoztatóról

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése megismerte és tudomásul vette a helyi tömegközlekedési feladatokat ellátó Volánbusz Zrt. által benyújtott tájékoztatót a város helyi közlekedésének 2023. évi I. félévi teljesítményi adatairól.

Határidő: *a döntéshozatal napja*

Felelős: *Gyurkovics János alpolgármester*

Határozati javaslat 2.

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének2023. (....) határozata a helyi személyszállítási közszolgáltatási szerződés-tervezet jóváhagyásáról

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése megtárgyalta a Volánbusz Zrt-nek a közgyűlés által a 265/2023. (VI.29.) számú határozattal elfogadott, a helyi személyszállítási közszolgáltatási szerződés-tervezet kiegészítésére tett javaslatát és az alábbiakról dönt:

1. a közgyűlés az előterjesztés **2. / 3. számú melléklete** szerinti tartalommal jóváhagyja a Szekszárd MJV Önkormányzata és a VOLÁNBUSZ Zrt. közötti közszolgáltatási szerződés-tervezetet a helyi személyszállítási közszolgáltatási feladatok 2023-2024. évi ellátására vonatkozóan.

Határidő: *döntéshozatal napja*

Felelős: *Gyurkovics János alpolgármester*

2. a közgyűlés felhívja az alpolgármestert a közszolgáltatási szerződés aláírására.

Határidő: *2023. október 31.*

Felelős: *Gyurkovics János alpolgármester*



VOLÁNBUSZ KÖZLEKEDÉSI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG

2023. I-II. negyedéves tájékoztatás

Szekszárd Megyei Jogú Város részére

**az autóbusszal végzett helyi személyszállítás
bevételeinek és ráfordításainak alakulásáról**

A VOLÁNBUSZ Zrt. Szekszárd Megyei Jogú Város közigazgatási területén az autóbusszal történő, helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítási feladatok ellátását – az Önkormányzattal egyeztetés alatt álló, Közgyűlésének 265/2023. (VI.29.) határozatával jóváhagyott – közszolgáltatási szerződés alapján biztosítja.

Jelen tájékoztatót az egyeztetés alatt álló Közszolgáltatási szerződés 10.4. pontjának megfelelően küldi meg a Társaság a közforgalmú közlekedés bevételeinek és ráfordításainak 2023. I-II. negyedéves alakulásáról.

A Társaság számviteli politikájában (önköltségszámítási szabályzatában) rögzített elvek és módszerek alapján került sor a tevékenységek bevételeinek és költségeinek, eredményességének kimutatására oly módon, hogy a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. sz. törvényben, valamint a Közszolgáltatási szerződésben foglalt elkülönítés megvalósuljon.

1. Bevételek alakulása

A 2023. I-II. negyedévi nettó árbevétel alakulását a bázishoz viszonyítva az alábbi táblázat mutatja:

Bevételfajta	Nettó bevétel (ezer Ft)		Eltérés (ezer Ft)	Index (%)
	2022.	2023.		
	I - II. negyedév			
Menetjegy	20 120	21 807	1 687	108,4%
Teljesárú bérlet	13 848	20 525	6 677	148,2%
Kedvezményes bérlet	6 903	8 587	1 684	124,4%
Menetdíj bevétel összesen	40 871	50 919	10 048	124,6%
Tanuló-nyugdíjas bérletre szociálpolitikai menetdíj-támogatás	8 983	10 152	1 169	113,0%
Díjmentesen utazók utáni szociálpolitikai menetdíj-támogatás	17 554	17 235	-319	98,2%
Szociálpolitikai menetdíj-támogatás összesen	26 537	27 387	850	103,2%
Árbevétel összesen	67 408	78 306	10 898	116,2%

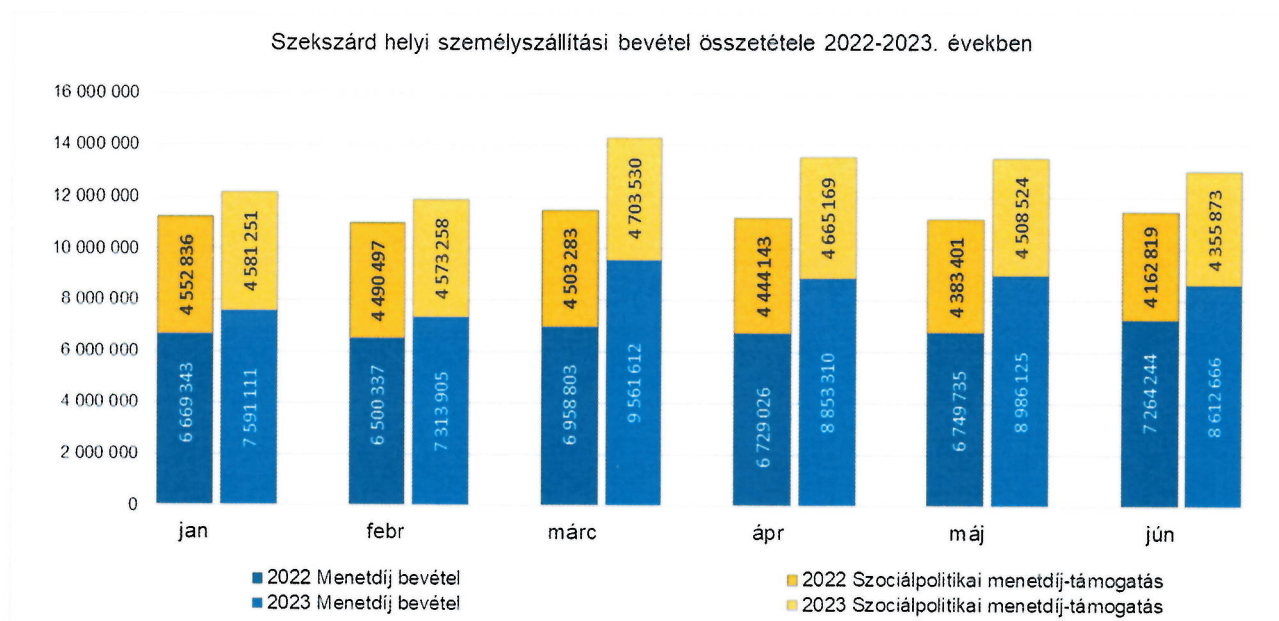
Szekszárd Város helyi személyszállítási bevételeinek alakulását részben a viteldíjak 2023. március 1-jétől történő módosulása, másrészt a járványhelyzet lecsengésének hatása alakította.

A vizsgált időszakban növekedés volt tapasztalható az összes bevételfajta esetében, így a kedvezményes árú tanuló, nyugdíjas bérletek forgalmának emelkedése következtében a bérletek után igényelhető szociálpolitikai menetdíj-támogatás is nőtt.

A díjmentesen utazók utáni szociálpolitikai menetdíj-támogatás összegét a város kis mértékben csökkenő lakosság száma befolyásolta.

A menetdíjbevétel 10.048 ezer Ft-tal (24,6%-kal), a szociálpolitikai menetdíj-támogatás 850 ezer Ft-tal (3,2%-kal) magasabb, összességében az árbevétel 10.898 ezer Ft-tal (16,2%-kal) haladja meg az előző év azonos időszakának értékét.

Az árbevétel bázis és tény időszaki havi alakulását az alábbi diagram mutatja:

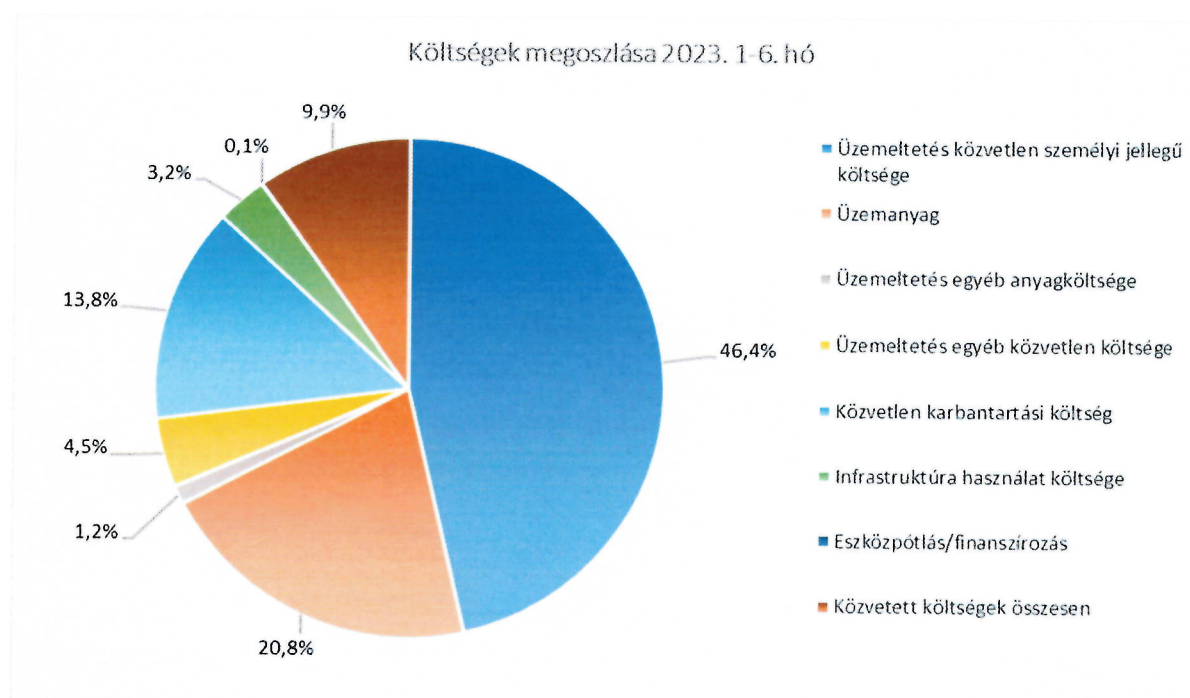


A jegyfajtánkénti adatokat a 2. számú melléklet részletezi.

2. Költségek és ráfordítások

2023. I-II. negyedévben Szekszárd Megyei Jogú Város helyi autóbussz-közlekedésének **összes költsége és ráfordítása 215.842 ezer Ft**, mely a 2022. I-II. negyedévi értéknél 8.316 ezer Ft-tal, 3,7%-kal alacsonyabb szinten alakult. Az elmaradás jellemzően a fizető km 9,9%-os csökkenésének az eredménye.

A költségek és ráfordítások megoszlását az alábbi diagram szemlélteti:



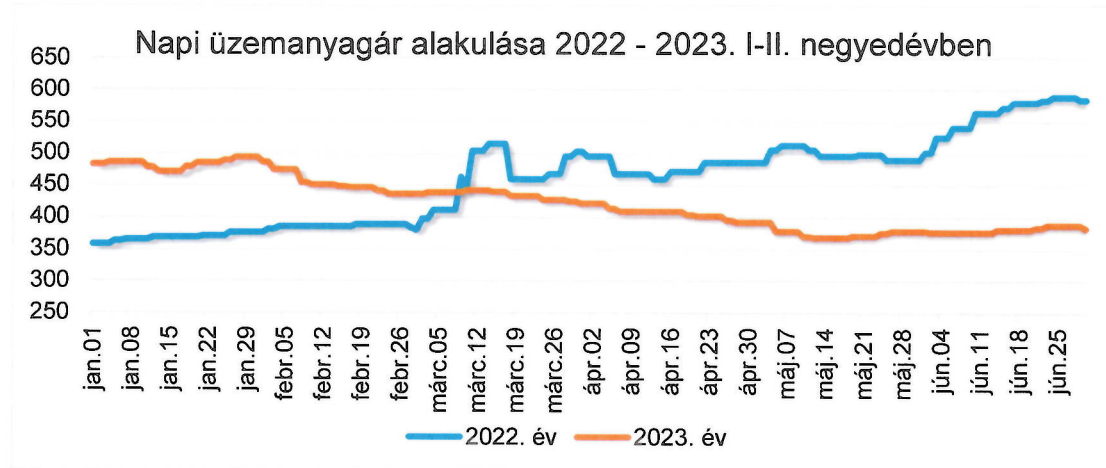
A költségek részletes alakulását az 1. számú melléklet mutatja be, fő tételei a következők:

Megnevezés	2022. I-II. negyedév (ezer Ft)	2023. I-II. negyedév (ezer Ft)	Eltérés (ezer Ft)	Index
Üzemeltetés közvetlen személyi jellegű költsége	95 862	100 195	4 333	104,5%
Üzemanyag	56 408	44 961	-11 447	79,7%
Üzemeltetés egyéb anyagköltsége	2 182	2 606	424	119,4%
Üzemeltetés közvetlen anyagköltsége	58 590	47 567	-11 023	81,2%
Üzemeltetés egyéb közvetlen költsége	10 138	9 772	-366	96,4%
Üzemeltetés összes közvetlen költsége	164 590	157 534	-7 056	95,7%
Közvetlen karbantartási költség	31 774	29 866	-1 908	94,0%
Infrastruktúra használat költsége	5 267	6 934	1 667	131,6%
Eszköz pótlás/finanszírozás	1 028	120	-907	11,7%
Közvetlen költségek összesen	202 660	194 455	-8 205	96,0%
Forgalmi általános költségek	17 133	18 072	939	105,5%
Műszaki általános költségek	2 799	1 821	-977	65,1%
Társasági általános költségek	1 567	1 494	-73	95,4%
Közvetett költségek összesen	21 498	21 387	-111	99,5%
Költségek összesen	224 158	215 842	-8 316	96,3%
Fizető km teljesítmény (ezer km)	314,725	283,515	-31,210	90,1%
Fajlagos költség (Ft/km)	712,23	761,31	49,07	106,9%

Az **üzemeltetés összes közvetlen költsége** 157.534 ezer Ft, mely az előző évi értéknél 4,3%-kal, 7.056 ezer Ft-tal alacsonyabb.

- A költségek alakulását befolyásolja a **helyi személyszállítás teljesítménye** (fizető kilométere), mely a tárgyidőszakban a bázishoz képest 9,1% csökkenést mutat.
- Legjelentősebb tétele, az **üzemeltetés közvetlen személyi jellegű költsége**, amely magában foglalja az autóbusszvezetők bérköltségét, járulékait és egyéb személyi jellegű ráfordításait. A személyi jellegű ráfordítások alakulását elsősorban a 2021-2023. évekre megkötött jövedelempolitikai intézkedésekről szóló megállapodás hatása alakítja, melynek keretében az autóbussz-vezetői munkakörben foglalkoztatott munkavállalók esetében a bruttó órabér 2023. január 1-től 1.650 forintról 1.955 forintra (18,5%-kal), az alanyi jogú SZÉP-kártya juttatás nettó 100.000 Ft/főről 120.000 Ft/főre nőtt.
- A foglalkozás egészségügy költségét a MÁV-Csoport tagvállalatainál 2023. január 1-től a 2000. évi C. törvény (Számviteli törvény) alapján a személyi jellegű egyéb kifizetések között kell elszámolni, a korábbi gyakorlattól eltérően, mely szerint ezek a tételek az igénybe vett szolgáltatások között kerültek elszámolásra.
- Az autóbuszok által felhasznált **üzemanyag** 44.961 ezer Ft-os értéke az előző féléves költségszintnél 20,3%-kal, 11.447 ezer Ft-tal kisebb, a némileg mérséklődő üzemanyagár és a km-teljesítmény csökkenés (-9,9%, -31,210 ezer km) következményeként. A MOL gázolaj nagykereskedelmi ára 2023. január 1-én 482,18 Ft/l, június 30-án 383,01 Ft/l volt (ÁFA nélkül). A 2023. I-II. negyedévi (napok számával súlyozott) átlagos MOL nagykereskedelmi ár 8%-kal csökkent az előző év azonos időszak átlagárához képest, mely kedvezően hatott a tevékenység üzemanyag költségeire.

A MOL nettó nagykereskedelmi gázolaj átlagár alakulását az alábbi diagram szemlélteti:



- A **közvetlen karbantartási költség** tekintetében 6,0%-os megtakarítás realizálódott, összhangban az autóbussok, fedélzeti eszközök szükséges karbantartásával, és a fenntartási munkát végzők személyi jellegű ráfordításaival. A csökkenés az előző év azonos időszakához képest összességében 1.908 ezer Ft.
- Az **infrastruktúra használat** 6.934 ezer Ft-os költsége a pályaudvar helyi közlekedésre elszámolt üzemeltetési költségét tartalmazza, mely 1.667 ezer Ft-tal, 31,6%-kal magasabb a bázis értéknél. Jellemzően takarítás és egyéb ingatlan üzemeltetési költség, valamint gáz fűtőanyag költségnövekedése miatt.
- Az **eszközpótlás/finanszírozás** (foglalkoztatott autóbussok finanszírozási költségei, egyéb – fedélzeti – eszközök értékcsökkenése) 120 ezer Ft-os összege a bázis mindössze 11,7%-a, az elmaradást az autóbussok elszámolt értékcsökkenési leírása okozza. A magas bázis értéket az akkor itt teljesítő LCU323 forgalmi rendszámú autóbuss elszámolt értékcsökkenési leírása okozta, mely a tárgyidőszakban nem merült fel.
- A **közvetett (általános) költségek** 21.387 ezer Ft-os összege az előző év tárgyidőszaki értékénél összességében 111 ezer Ft-tal, 0,5%-kal kisebb.

3. Veszteségkiegyenlítés

A bevételekkel nem fedezett indokolt költségek részletes adatait az 1. számú melléklet tartalmazza, figyelemmel az Európai Parlament és az Európai Tanács 2009. december 3-án hatályba lépett, a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról, valamint az 1191/69/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 1370/2007/EK rendeletében meghatározott elveire.

Fő tételei a következők:

Bevételekkel nem fedezett indokolt költség, további fizetendő ellentételezési igény meghatározása:	2023. I-II. negyedév (adatok Ft-ban)
1 - Indokolt költségek összesen	215 842 084
2 - Bevételek (ellentételezések/támogatások nélkül)	79 526 178
3 - Nyereségigény (indokolt költség 2,5%-a)	5 396 052
4 - Bevétellel nem fedezett indokolt költségek nyereséggel (1-2+3)	141 711 958
5 - Bértámogatás	0
6 - Helyi közösségi közlekedés állami támogatása	0
7 - Önkormányzati forrású ellentételezés (4-5-6)	141 711 958
8 - Ebből az Önkormányzat által megfizetett összeg	0
9 - További fizetendő ellentételezési igény (7-8)	141 711 958

A tevékenység végzése érdekében felmerült költségek meghaladták a tevékenységből származó bevételeket, melynek következtében a Társaságnak Szekszárd Megyei Jogú Város helyi közszolgáltatási feladatainak ellátása során 2023. I-II. negyedévben (nyereséggel együtt) **141.711.958 Ft ellentételezési igénye** keletkezett.

A Szekszárd Város helyi személyszállítás bevételeinek és ráfordításainak alakulásáról szóló tájékoztatási kötelezettségének (az I-II. negyedéves adatok alapján) Társaságunk jelen beszámoló megküldésével tesz eleget.

4. Mellékletek:

1. számú melléklet: Szekszárd Megyei Jogú Város helyi autóbusz-közlekedésének bevétel és költség adatai 2023. I-II. negyedév
2. számú melléklet: Szekszárd helyi menetrend szerinti személyszállítás 2022-2023. I-II. negyedévi menetdíjbevétele és szociálpolitikai menetdíj-támogatása jegyfajtánként

1. számú melléklet

Szekszárd Megyei Jogú Város
helyi autóbussz-közlekedésének bevétel és költség adatai
2023. I-II. negyedév

adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	2022. I-II. negyedév	2023. I-II. negyedév
01 - Menetdíj bevétel	40 871	50 919
02 - Szociálpolitikai menetdíj-támogatás	26 537	27 388
03 - Egyéb helyi önkorm. által nyújtott hozzájár., tám.	0	0
04 - Pótdíj bevétel	0	0
05 - Egyéb közlekedési és további bevételek	936	1 220
06 - Közlekedési bevétel	68 345	79 526
07 - Bérköltség	74 772	72 054
08 - Bérjárulékok	10 554	11 058
09 - Béren kívüli juttatások költsége	10 536	17 084
10 - Üzemeltetés közvetlen személyi jellegű költsége	95 862	100 195
11 - Üzemanyag	56 408	44 961
12 - Kenőanyag	0	0
13 - Motorolaj	1 021	1 817
14 - Gumiköltség	1 162	788
15 - Egyéb anyagköltség	0	1
16 - Üzemeltetés egyéb anyagköltsége	2 182	2 606
17 - Üzemeltetés közvetlen anyagköltsége	58 590	47 567
18 - KGFB	1 682	1 390
19 - Utasbiztosítás	42	38
20 - Gépjármű vizsgáztatás	80	66
21 - Vagyonvédelmi szolgáltatás	310	301
22 - Innovációs járulék	51	49
23 - Formaruha, munkaruha, védőruha	1 713	2 005
24 - Egyéb üzemeltetési költség	6 261	5 922
25 - Üzemeltetés egyéb közvetlen költsége	10 138	9 772
26 - Üzemeltetés összes közvetlen költsége	164 590	157 534
27 - Karbantartás közvetlen anyag, anyagjell.és egyéb kts.	19 339	16 348
28 - Karbantartás közvetlen személyi jellegű költsége	11 847	13 046
29 - Harmadik fél által végzett karbantartás	589	472
30 - Közvetlen karbantartási költség	31 774	29 866
31 - Autópálya matrica költsége	0	0
32 - Pályaudvar üzemeltetési költségei	5 267	6 934
33 - Pályaudvar használati díj	0	0
34 - Infrastruktúra használat költsége	5 267	6 934
35 - Gördülő állomány értékcsökkenése	758	88
36 - Gördülő állomány egyéb finanszírozási költségei	1	30
37 - Egyéb eszköz értékcsökkenése	268	2
38 - Eszközpótlás/finanszírozás	1 028	120
39 - Alvállalkozásba kiadott személyszáll. tevék. költsége	0	0
40 - Közvetlen költségek összesen	202 660	194 455

Megnevezés	2022. I-II. negyedév	2023. I-II. negyedév
41 - Forgalomvezetés	1 639	1 762
42 - Operatív forgalomirányítás	9 147	9 390
43 - Utastájékoztatás	1 509	2 371
44 - Értékesítés	3 084	2 636
45 - Elszámoltatás	768	876
46 - Forgalomellenőrzés	164	22
47 - Menetrendkészítés	632	725
48 - Egyéb forgalmi általános kts.	189	291
49 - Forgalmi általános költségek	17 133	18 072
50 - Műszaki üzemvezetés	676	398
51 - Operatív üzemirányítás	526	346
52 - Anyagbeszerzés, raktározás	1 596	1 077
53 - Egyéb műszaki általános költség	0	0
54 - Műszaki általános költségek	2 799	1 821
55 - Társasági általános költségek	1 567	1 494
56 - Közvetett költség összesen	21 498	21 387
57 - Összes kimutatott ráfordítás	224 158	215 842
Eredmény (ellentételezések nélkül)	-155 813	-136 316
Eredmény ellentételezéssel	2 242	5 396

2. számú melléklet

**Szekszárd helyi menetrend szerinti személyszállítás
2022-2023. I-II. negyedévi menetdíjbevétele és szociálpolitikai menetdíj-támogatása
jegyfajtánként**

Megnevezés	Utazó által fizetett bevételek (ezer Ft)		Szociálpolitikai menetdíj- támogatás (ezer Ft)		Személyszállítási bevételek összesen (ezer Ft)		Index
	2022.	2023.	2022.	2023.	2022.	2023.	
	I-II. negyedév	I-II. negyedév	I-II. negyedév	I-II. negyedév	I-II. negyedév	I-II. negyedév	
Menetjegy	20 121	21 786	-	-	20 121	21 786	108,3%
Napijegy (24 óra)	0	21	-	-	0	21	-
Összvonalas negyedéves bérlet	881	447	-	-	881	447	50,7%
Összvonalas havi bérlet	12 966	19 783	-	-	12 966	19 783	152,6%
Összvonalas félhavi bérlet	0	295	-	-	0	295	-
Tanuló negyedéves bérlet	220	157	286	205	506	362	71,5%
Tanuló havi bérlet	5 042	5 947	6 561	7 763	11 603	13 710	118,2%
Tanuló félhavi bérlet	0	94	0	121	0	215	-
Nyugdíjas negyedéves bérlet	117	75	152	97	269	172	63,9%
Nyugdíjas havi bérlet	1 524	2 291	1 984	1 952	3 508	4 243	121,0%
Nyugdíjas félhavi bérlet	0	23	0	14	0	37	-
Ingyenes utazás utáni szociálpolitikai menetdíj- támogatás	-	-	17 554	17 235	17 554	17 235	98,2%
Összesen	40 871	50 919	26 537	27 387	67 408	78 306	116,2%

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata

székhely: 7100 Szekszárd, Béla király tér 8.
levelezési cím: 7101 Szekszárd, Pf. 83.
PIR szám: 416560
nyilvántartja: Magyar Államkincstár
adószám: 15416566-2-17
statisztikai számjel: 15416566-8411-325-17
számlavezető pénzügyintézet: OTP Bank Nyrt.
bankszámlaszám: 11746005-15733562-00000000
képviseli:
mint önkormányzat, a továbbiakban: **Önkormányzat**,

másrészről a

VOLÁNBUSZ Közlekedési zártkörűen működő Részvénytársaság

székhely: 1091 Budapest, Üllői út 131.
levelezési cím: 1476 Budapest, Pf. 302
nyilvántartja: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
cégjegyzékszám: 01-10-042156
adószám: 10824346-2-44
statisztikai számjel: 10824346-4931-114-01
számlavezető pénzügyintézet: K&H Bank Zrt.
bankszámlaszám: 10200971-21508747-00000000
képviseli: **Kruchina Vince** vezérigazgató,

mint szolgáltató, a továbbiakban: **Szolgáltató, vagy VOLÁNBUSZ Zrt.** (Önkormányzat és Szolgáltató együttes említésük esetén: **Felek**) között, az alábbi napon és helyen, a következő feltételek szerint:

I. PREAMBULUM

- 1.1. Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény (a továbbiakban: Személyszállítási Törvény) 23. §-a alapján Pályázati Felhívást tett közzé a Hivatalos Értesítő 2022. évi 63. számában „Szekszárd Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett, menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátása” tárgyban, 2023. január 1. napjától 2027. december 31. napjáig, 5 év határozott időtartamra.
- 1.2. Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzatának Polgármestere 2022. december 30. napján kelt döntésében - figyelemmel az 500/2022. (XII.15.) számú közgyűlési határozatban kapott felhatalmazásra - úgy határozott, hogy a Szekszárd Megyei Jogú Város

közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett, menetrend szerinti személyszállítási közszolgáltatás ellátása” tárgyban kiírt nyilvános pályázatban a **pályázati eljárás eredménytelen**, tekintettel arra, hogy az egyedüli pályázó, a VOLÁNBUSZ Zrt., nem tett a kiíró rendelkezésére álló anyagi fedezet mértékére tekintettel megfelelő ajánlatot.

- 1.3. Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzatának Polgármestere az 1.2. pontban hivatkozott döntésében Szekszárd Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett, menetrend szerinti személyszállítási közszolgáltatás ellátására a Személyszállítási Törvény 24. § (4) bekezdés a) és d) pontja alapján - a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról, valamint az 1191/69/EGK és az 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 1370/2007/EK rendelet 5. cikk (5) bekezdésével összhangban — a VOLÁNBUSZ Zrt.-t (1091 Budapest, Üllői u. 131.), mint Szolgáltatót 2023. január 1. napjától közvetlenül bízta meg az 1.1. pontban írt pályázatban meghirdetett, 2022. augusztus 28-án bevezetett menetrend szerinti közszolgáltatási feladatok ellátásával a helyi személyszállítási közszolgáltató kiválasztására irányuló pályázat érvényes és eredményes lebonyolításáig, de legfeljebb 2024. december 31. napjáig terjedően.

II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 2.1. Az Önkormányzat kizárólagos joggal megbízza Szolgáltatót a **2. számú mellékletben** ismertetett menetrend szerinti helyi közúti közforgalmú személyszállítási szolgáltatása üzemeltetési feladatainak ellátásával a jelen közszolgáltatási szerződésben (a továbbiakban: szerződés) foglaltak szerint.
- 2.2. Szolgáltató a megbízást elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy az Önkormányzat helyi közúti közforgalmi személyszállítási szolgáltatását a mindenkor érvényben lévő menetrendnek megfelelően, az erre a tevékenységre vonatkozó jogszabályok, rendeletek és egyéb előírások, valamint a jelen szerződésben megfogalmazott feltételeknek megfelelően folyamatosan biztosítja.

III. A SZERZŐDÉS HATÁLYA, IDŐTARTAMA

- 3.1. Szolgáltató a jelen szerződésben meghatározott közszolgáltatási feladatok ellátására **2023. január 01. napjának 00.00 órájától az Önkormányzat által meghirdetett, a szolgáltató kiválasztására irányuló eljárás lebonyolítása eredményeként az új szolgáltatóval történő közszolgáltatási szerződés megkötéséig, de legfeljebb 2024. december 31. nap 24.00 óráig** jogosult és egyben kötelezett.
- 3.2. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben foglaltakkal kapcsolatban egymással már az aláírást megelőzően egyeztetéseket folytattak, a közszolgáltatásnak az Önkormányzat által elvárt módon történő ellátása érdekében a közszolgáltatási szerződésben előírt feladat 2023. január 1. napjától kezdődően folyamatosan teljesült és a mai napig is teljesül.
- 3.3. A fenti okból történő szolgáltatásnyújtást az Önkormányzat szerződésszerű teljesítésnek fogadja el, így megállapítják, hogy a közszolgáltatási szerződés rendelkezéseit a Felek egyező akarattal 2023. január 01. napjának 00.00 órájától kezdődően alkalmazzák, melynek tényét jelen okiratban rögzítik.

IV. FŐBB ALKALMAZANDÓ JOGSZABÁLYOK

4.1. A szerződés megkötésére, tartalmára és a menetrendszerinti személyszállítás ellátására az alábbi fontosabb jogszabályok vonatkoznak:

- a) az Európai Parlament és a Tanács 2007. október 23-i 1370/2007/EK rendelete a vasúti és a közúti személyszállítási közszolgáltatásról, valamint az 1191/69/EGK és a 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről (a továbbiakban: 1370/2007/EK rendelet),
- b) a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény,
- c) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- d) a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.),
- e) a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény,
- f) az autóbuszos személyszállítási szolgáltatásnak a 181/2011/EU rendeletben nem szabályozott részletes feltételeire, az abban foglaltak alóli mentességekre, az autóbuszos személyszállítási szolgáltatási feltételekre, valamint a közúti személyszállítási üzletszabályzatra vonatkozó szabályokról szóló 213/2012. (VII. 30.) Korm. rendelet,
- g) a közúti közlekedési szolgáltatásokról és a közúti járművek üzemben tartásáról szóló 89/1988. (XII. 20.) MT rendelet,
- h) a szociálpolitikai menetdíj-támogatás megállapításának és igénybevételének szabályairól szóló 121/2012. (VI. 26.) Korm. rendelet,
- i) a közforgalmú személyszállítási utazási kedvezményekről szóló 85/2007. (IV. 25.) Korm. rendelet.

V. A SZEMÉLYI, TÁRGYI, PÉNZÜGYI FELTÉTELEK, ALVÁLLALKOZÓ BEVONÁSA

5.1. Szolgáltatónak a közszolgáltatási feladat ellátásához rendelkeznie kell:

- a) a menetrend szerinti személyszállítás végzéséhez szükséges autóbuszos személyszállító engedéllyel;
- b) megfelelő szakmai képesítéssel rendelkező, az ügyvezetést és a szakmai irányítást ellátó személyzettel;
- c) a tevékenység ellátásához előírt szakmai, képesítési, alkalmassági és egészségügyi követelményeknek megfelelő munkavállalókkal;
- d) a tevékenység folyamatos végzéséhez megfelelő mértékű pénzeszközzel;
- e) kellő számú közforgalmú helyi személyszállításra alkalmas saját tulajdonú, lízingelt, vagy bérelt járművel;
- f) a járművek javításához a jogszabályi előírásoknak megfelelő szakmühellyel, illetve ilyen szakmühellyel kötött érvényes és hatályos szerződéssel.

5.2. Szolgáltató az 5.1. pontban felsoroltakon kívül vállalja, hogy a szerződés időtartama alatt a helyi közúti közforgalmú személyszállítási szolgáltatás lebonyolításában a

minőségbiztosításra vonatkozó ISO rendszert, vagy azzal megfeleltethető, teljes körű minőségbiztosítási rendszert működtet.

- 5.3. Szolgáltató – a szerződés 5.1. a) pontjára tekintettel – kijelenti, hogy mind a szolgáltatás megkezdésekor, mind a jelen közszolgáltatási szerződés teljes időtartama alatt folyamatosan, megszakítás nélkül rendelkezik autóbuszos személyszállítással irányuló, a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő engedéllyel.
- 5.4. Szolgáltató kötelezettsége, hogy jelen közszolgáltatási tevékenység ellátásához szükséges hatósági engedélyek folyamatos meglétéről gondoskodjon. Szolgáltató tevékenységét úgy köteles megszervezni, hogy az biztosítsa a szolgáltatások minőségével szemben támasztott elvárások teljesítését, a tevékenységre vonatkozó jogszabályi előírások és hatósági követelmények maradéktalan betartását.
- 5.5. Szolgáltató – a szerződés 5.1. c) pontjára tekintettel – köteles a vonatkozó szakmai alkalmassági előírásoknak megfelelő munkavállalók foglalkoztatásával biztosítani a jelen közszolgáltatási szerződés tárgyát képező szolgáltatás zavartalanitását. Szolgáltató vállalja a munkavállalók rendszeres továbbképzését, továbbá a Személyszállítási Törvény 25. § (3) bekezdés q) pontjában foglalt feltételek teljesülése esetén a 1370/2007/EK rendelet 4. cikk (4a) és (4b), és (5) bekezdésében foglaltakat.
- 5.6. Szolgáltató – a szerződés 5.1. e) pontjára tekintettel – kijelenti, hogy a helyi közszolgáltatás zavartalan ellátásához szükséges autóbusz-állománnyal rendelkezik. Szolgáltató a közlekedés folyamatos fenntartása, valamint az esetenként (pl. ünnepek idején) jelentkező utazási igények ellátása érdekében köteles elegendő tartalékállományt biztosítani, amellyel kapcsolatban a Megrendelővel szemben külön ellentételezési igénnyel nem lép fel. Szerződő felek a Személyszállítási Törvény 25. § (3) bekezdés g) pontja alapján megállapodnak abban is, hogy igényvezérelt szolgáltatás alkalmazására jelen szerződés módosításának keretében van lehetőség.
- 5.7. Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen közszolgáltatási szerződésben vállalt szolgáltatás folyamatos és zavartalan, teljes körű biztosítását szolgáló gépjárművek beszerzését, cseréjét, szervizelését, vizsgáztatását, tankolását, tisztán tartását, valamint minden, a gépjárművek szabályos és minőségi üzemben tartásával kapcsolatos költséget viseli. A felsorolt ráfordítások a Szolgáltató indokolt költségei között kerülnek kimutatásra, amivel a Felek a 11.6. pont alapján elszámolnak egymással.
- 5.8. A tevékenység ellátására Szolgáltató alaptevékenységi alvállalkozót nem vehet igénybe. Nem minősül alaptevékenységi alvállalkozónak a bizományos és/vagy ügynöki és/vagy egyéb értékesítésben, a jegy-és bérletellenőrzési tevékenységben, a járművek rendelkezésre bocsátásában, a tevékenység végzéséhez szükséges ingatlan(ok) bérbeadásában, a járművek műszaki, esztétikai állapotának biztosításában résztvevő alvállalkozó. Az alaptevékenységi alvállalkozónak nem minősülő alvállalkozó működéséért Szolgáltató teljes felelősséggel tartozik. Az alvállalkozó szakmai alkalmasságának ugyanazon szakmai és minőségi követelményeknek kell megfelelnie, mint a Szolgáltatónak.
- 5.9. Alvállalkozóként kizárólag csak a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerint átlátható szervezetnek minősülő szolgáltató vonható be. Alvállalkozó bevonása esetén Szolgáltató köteles az Önkormányzatot tájékoztatni az alvállalkozó

igénybevételének tényéről, mértékéről, feladatáról és személyéről. Szolgáltató teljeskörűen felel a saját és az alvállalkozó tevékenységéért.

- 5.10. Szolgáltató a helyi közszolgáltatási feladatok ellátását hatályos jogszabályokban előírt feltételeknek megfelelő típusú és felszereltségű, a szolgáltatás feltételeinek megfelelő okmányokkal rendelkező autóbuszokkal teljesíti.

VI. SZEMÉLYSZÁLLÍTÁSI FELTÉTELEK

- 6.1. A helyi közforgalmú személyszállítást végző járművön bárki utazhat, ha a vonatkozó jogszabályokat és a Szolgáltató Üzletszabályzatában foglalt utazási feltételeket megtartja.
- 6.2. Szolgáltató a menetrend szerinti személyszállítást jogszerűen igénybe vevőket, utasbaleset, illetve poggyászkár esetére biztosítani köteles. A minimálisan elvárt biztosítási összegek:

Baleseti halál	2.000.000 Ft
Baleseti rokkantság (50%-100%)	2.000.000 Ft
Baleseti rokkantság (11%-49%)	
a rokkantsági fokkal megegyező %-os mértékben	2.000.000 Ft
Baleseti rokkantság (1%-10%), fix összeg	200.000 Ft
Baleseti kórházi napi térítés (max. 30 nap)	3.000 Ft
Csonttörés, egyszeri	50.000 Ft
Baleseti műtéti térítés	300.000 Ft
28 napon túl gyógyuló baleseti sérülés esetén egyszeri	100.000 Ft
28 napon belül gyógyuló baleseti sérülés esetén egyszeri (múlékony sérülések)	50.000 Ft
Baleseti költségtérítés egyszeri	50.000 Ft
Balesetből eredő iratpótlás költsége egyszeri	30.000 Ft
Poggyász, viselt vagy magánál tartott egyéb vagyontárgy pótlási költsége egyszeri	200.000 Ft

- 6.3. A menetrend szerinti helyi személyszállítás díjtételeit (vonaljegy, egyvonalas-, összvonalas-, tanuló-nyugdíjas bérlet, félhavi, havi, negyedévi időszakra érvényes bérlet) az Önkormányzat állapítja meg az áralkalmazás feltételeivel együtt (vonaljegy, bérletjegy érvényessége, eljárás menetjegy, vagy más érvényes utazási igazolvány nélküli utazás esetén) az utazási kedvezményeket szabályozó 85/2007. (IV. 25.) Korm. rendeletnek megfelelően.

VII. A TELJESÍTMÉNYTERVRE, TARIFAMÓDOSÍTÁSRA VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK

- 7.1. A Felek rögzítik, hogy a díjak (tarifák) felülvizsgálata évente történik. Szolgáltató a tárgyévre vonatkozó, kellő indokoltsággal alátámasztott javaslatát a tárgyévet megelőző év október 15-ig eljuttatja az ellátásért felelős Önkormányzathoz, aki a módosítási javaslatról legkésőbb a novemberi önkormányzati Képviselő-testületi ülésen dönt, a január 1-i bevezethetőség érdekében.
- 7.2. Szolgáltató jogosult rendkívüli díjemelés kezdeményezésével élni, ha a külső gazdasági-társadalmi környezetben bekövetkező változások, a gazdasági szabályozókban történő

módosítások, a finanszírozás változásai szükségessé és indokolttá teszik. A rendkívüli díjmelési javaslat számszaki és szöveges részében részletesen be kell mutatni azt, hogy a változtatást milyen tényezők és milyen mértékben indokolják. A díjat, valamint annak alkalmazási feltételeit Szolgáltatónak a díjszabás hatálybalépése előtt 30 nappal közzé kell tennie. A jegy- illetve bérletfajták módosítása a Felek megállapodása alapján történhet. Törekedni kell, hogy a módosítás időpontja a díjszabás módosításával egy időben történjen. Szolgáltató rendkívüli díjmelési javaslatára az Önkormányzat annak kézhezvételétől számított 30 napon belül érdemi választ köteles adni.

VIII. A FORGALOM LEBONYOLÍTÁSA

8.1. Szolgáltató a helyi közforgalmú közlekedésben résztvevő gépjárművek forgalomban tartásával kapcsolatos jogszabályokban előírt feltételeken túlmenően az alábbiak szerint jár el:

- a) Törekszik a helyi közforgalmú közlekedésben résztvevő gépjárművek egységes külső megjelenésére (szolgáltatói emblémák, logók; üzemeltetői jelzések; hatósági és tájékoztató matricák elhelyezése) úgy, hogy az utazóközönség számára az jól felismerhető legyen, a járműveken kívülről, kizárólag a kilátást nem zavaró reklámot helyezhet el, illetve enged elhelyezni akként, hogy az egységes megjelenés és a jó felismerhetőség követelménye továbbra is érvényesüljön,
- b) törekszik arra, hogy az autóbuszok homlokfelületén és a jobb oldalán a viszonylatot és annak számát feltüntető táblák kerüljenek elhelyezésre, és azokat sötétedés után oly módon megvilágítja, hogy átlagos körülményeket feltételezve a viszonylat száma 15 méterről, a szöveges rész pedig 10 méterről olvasható legyen,
- c) gondoskodik a járművek rendszeres külső és belső takarításáról, mosásáról,
- d) új járművek beszerzésénél kiemelt figyelmet fordít a mozgásukban korlátozott személyek utazási lehetőségeinek megkönnyítésére,
- e) az új járművek beszerzésekor figyelembe veszi a közszolgáltatást ellátó közúti járművek üzemeltetésével járó, a jármű teljes élettartamára vetített, a környezetkímélő és energia hatékony közúti járművek beszerzésének előmozdításáról szóló kormányrendeletben foglaltakat,
- f) törekszik az utas kényelmét befolyásoló műszaki, technikai paraméterek szinten tartására (légkondicionálás, fűtés stb.).

8.2. Szolgáltató mindent megtesz annak érdekében, hogy a jóváhagyott menetrendben meghatározott időben, útvonalon és menetteljesítménnyel a helyi közforgalmú közlekedésben résztvevő gépjárművek közlekedését biztosítsa.

8.3. Szolgáltató feladatai teljesítése érdekében:

- a) a járatokat az autóbusz végállomásról a menetrendszerinti időpontban indítja. Ettől eltérni csak az előző járatból forgalmi okok miatt késve érkező autóbuszok esetén lehet. A forgalmi szakszolgálat feladata a menetrendi csúszások fokozatos mérséklése és a menetrendszerűség mielőbbi helyreállítása.
- b) szakembereivel rendszeresen elemzi, hogy a tervezett menetidők milyen mértékig teljesülnek, indokolt esetben forgalomirányítási intézkedéseket tesz, vagy a menetidő módosítását kezdeményezi,
- c) biztosítja a forgalmi szolgálat és az autóbuszvezetők közötti kommunikációs kapcsolatot,

- d) a szolgálati idő alatt figyelemmel kíséri az adott szolgálati helyen valamennyi menetrendszerű járat indulását és érkezését, és azt a tényleges időpontok feltüntetésével dokumentálja (naplózás) úgy, hogy a nyilvántartásból a járatot végző gépjármű azonosítható legyen,
 - e) a menetrendtől való eltérés esetén az eltérés okát is rögzíti, külön csoportosítva Szolgáltató működési körén kívüli okok (pl.: közúti forgalmi zavarok, időjárás), valamint Szolgáltató mulasztására visszavezethető okok (pl.: gépkocsivezetők késése) szerint.
- 8.4. Az autóbuszjáratok utasaival szemben az utazási feltételek és a díjszabásban foglaltak betartását, azok megtartásának – kiemelten az utazási jogosultság szabályszerű igazolásának és a díjfizetési kötelezettség teljesítésének ellenőrzését – jelen közszolgáltatási szerződés megkötésekor – Szolgáltató külső szolgáltatóval kötött szerződés alapján látja el. Változás esetén Szolgáltató köteles az Önkormányzatot előzetesen tájékoztatni a változásról.
- 8.5. Szolgáltató a tevékenység ellátása során a gazdaságossági és hatékonysági szempontok figyelembevételével állandó jelleggel, a közszolgáltatási szerződésben meghatározott járatok maradéktalan leközlekedtetése, a mindenkor szolgáltató zavarmentes biztosítása, folyamatos fenntartása érdekében ideiglenes jelleggel jogosult nem a Szekszárd helyi személyszállítási szolgáltatásban rendszeresített, de helyi személyszállítási szolgáltatás ellátására alkalmas helyközi autóbuszok bevonására is, mely autóbuszoknak az egységes arculatra, illetve az akusztikus és vizuális utastájékoztatásra vonatkozó követelményeknek nem kell megfelelniük.
- 8.6. Szolgáltató a rendelkezésére álló mozgássérültek szállítására alkalmas (alacsony padlós vagy alacsony belépésű, rámpával ellátott) autóbuszainak 30%-át köteles fix fordákban közlekedtetni, és ezeket a fordákat az utazóközönség számára meghirdetni. Szolgáltató kötelessége biztosítani, hogy ha egy ilyen fordában közlekedő gépjármű kiesik, azt minél előbb hasonlóan mozgássérültek közlekedésére alkalmas autóbusszal pótolja.
- 8.7. Szolgáltató törekszik járművein a vakok és gyengén látók számára a hangos utas tájékoztatást kialakítani.
- 8.8. Szolgáltató biztosítja a menetjegyek és bérletek árusítását valamennyi járaton, teljes üzemidő alatt. Ezek a díjtermékek az autóbuszvezetőknél és 2023. június 1-től elővételben is megválthatók.
- 8.9. Utastájékoztatás, utaskapcsolatok:
- a) Szolgáltató évente, január hónapban menetrendi tájékoztató füzetet ad ki olyan példányszámban, hogy az a forgalmi irodákban, évközben is elérhető legyen, és gondoskodik azok autóbusz végállomáson történő értékesítéséről. Menetrendfüzetben egyéb (helyközi-, távolsági-, nemzetközi autóbusz, valamint vasúti) utazási adatok is feltüntethetők.
 - b) Rendkívüli menetrendváltozás esetén a menetrendváltozást a Szolgáltató meghirdeti, továbbá megállóhelyi táblákon az utasokat tájékoztatja.
 - c) Az autóbusz végállomásokon, a megállóhelyoszlopokon valamennyi az adott megállóhelyet érintő járat útvonalát és menetrendjét feltünteti. A járatútvonalon a megálló nevét megjelöli.

- d) Szolgáltató élőszóban és telefonon a teljes városi közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedésre vonatkozó menetrendi felvilágosítást nyújt az üzemidő alatt a forgalomirányító szolgálati helyein, a telefonszámokat és az információ szolgáltatás időtartamát megjelenti a telefonkönyvben, a menetrendi füzetben és a saját honlapján, és kezdeményezi ezek feltüntetését az Önkormányzat honlapján. A tájékoztatásra utaló feliratot ezeken a szolgálati helyeken jól látható módon elhelyezi.
- e) A tájékoztató feliratok elhasználódása vagy megrongálódása esetén azokat pótolja, a menetrendi adatok aktualizálását biztosítja.
- f) Az Önkormányzat és a Szolgáltató jogosult a szerződés tartalmáról a lakosságot tájékoztatni Szekszárd város egészének, vagy meghatározó részének közösségi közlekedését érintő lakossági fórumain, ahol a Felek képviselői közösen vesznek részt.
- g) Szolgáltató autóbuszvezetőit, valamint forgalomirányító dolgozóit szükség szerint rendszeresen, de legalább évente egyszer megtartott tanfolyamon oktatja az utasokkal kapcsolatos magatartás szabályaira, az utasokkal való együttműködési készség fejlesztési technikákra, így különösképpen az udvariasságra, a tájékoztatási kötelezettségre, „a szolgáltatói szemlélet” érvényesítésére.
- h) Szolgáltató autóbuszvezetői, és a forgalomirányító dolgozók számára az évszaknak megfelelő formaruhát biztosít, és megköveteli szolgálat közben a tiszta, esztétikus állapotú formaruha viselését.
- i) A panaszokat, a helyi közlekedésre vonatkozó lakossági módosító kezdeményezéseket az Önkormányzat és Szolgáltató egyaránt fogadja. A panaszokat, a helyi közlekedésre vonatkozó lakossági módosító kezdeményezéseket az Önkormányzat és a Szolgáltató megvizsgálja, az üzemeltetéssel kapcsolatos érdemi kivizsgálás, ügyintézés Szolgáltató feladata, míg a közlekedésfejlesztésre vonatkozó javaslatokat az Önkormányzat válaszolja meg.
- j) Az utaspanaszokról készített tájékoztató az adatvédelmi jogi előírásokra tekintettel személyes adatokat nem tartalmazhat, kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai jelleggel.
- k) Szolgáltató az interneten saját honlapot üzemeltet és tart karban, amin szerepelnie kell az utazási feltételeknek, a menetrendnek, útvonal és időpontkereső funkciókkal, valamint a forgalmi változásokról szóló értesítésnek, melynek az egyéb médiumokban kiadott értesítéssel egy időben kell történnie.

IX. A MENETREND ÉS VONALHÁLÓZAT

- 9.1. Szolgáltató jogosult évente egy alkalommal a helyközi menetrend változás időpontjához igazítva az Önkormányzat részére helyi közforgalmú közlekedésre vonatkozó menetrendi javaslatot készíteni, amelyet az éves menetrendváltozást megelőzően 30 nappal korábban megküld az Önkormányzatnak. A benyújtott menetrendtervezetet az Önkormányzat Közgyűlése a soron következő ülésén felülvizsgálja, és jóváhagyás esetén a jóváhagyott menetrendet a Szolgáltatónak megküldi.
- 9.2. Amennyiben az Önkormányzat részéről a menetrend tervezet módosítására igény merülne fel, azt az Önkormányzat írásban a Szolgáltató tudomására hozza. Szolgáltató a jóváhagyott teljesítmény terv figyelembevételével a javaslatot véleményezi. Egyetértés esetén a menetrend tervezetet a módosításra irányuló igény kézhezvételétől számított 15 napon belül módosítja. Eltérő vélemény esetén a kérdés tárgyalás útján történő megoldását kezdeményezi.

- 9.3. Az Önkormányzat által jóváhagyott menetrend a közszolgáltatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi. Az aláírás időpontjában érvényes menetrendet és a vonalhálózatot az **1. és 2. számú melléklet** tartalmazza.
- 9.4. Szolgáltató az éves menetrendváltozáson kívül bármikor előterjeszthet rendkívüli menetrend-változtatási javaslatot. A javaslatnak az indokokat, a változtatás gazdasági hatásait, valamint a szolgáltatási színvonalra gyakorolt hatását is tartalmaznia kell.
- 9.5. Az Önkormányzat részéről felmerülő, a jóváhagyott teljesítményi terven felül, rendkívüli menetrend-változtatási igény esetén Szolgáltató megvizsgálja az igény teljesítésének gazdasági hatásait, és 15 napon belül nyilatkozik arról, hogy a teljesítésre milyen feltételek mellett vállalkozik. Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy az igényt minden esetben kielégíti, ha azzal kapcsolatos költségei közvetlenül megtérülnek, illetve az Önkormányzat részéről megtérítésre kerülnek.
- 9.6. Előre látható események bekövetkeztekor, vagy egyéb útvonal, menetrend, helyi közforgalmú megállóhely megváltoztatására irányuló igény felmerülésekor (pld. gépjárműforgalmat akadályozó csőtörés, építkezés, egyéb forgalmi akadály, lakossági, képviselői bejelentés, közérdekű események, városi szervezésű rendezvény stb.) szükségessé váló új útvonal, megállóhely és menetrend változtatási feladatokat a Szolgáltató és az Önkormányzat együttesen határozza meg. Ezen esetek bekövetkeztekor a Szolgáltató az üzemeltetési többletköltséget vagy megtakarítást kidolgozza. A költségváltozások hatásainak ellentételezését, illetőleg tovább hárítását a Szolgáltató és az Önkormányzat az eset sajátosságainak figyelembevételével határozza meg. Az előre nem látható események (vis maior) bekövetkeztekor a Szolgáltató saját hatáskörben dönt.
- 9.7. Közérdekű események, városi szervezésű rendezvény, közműhiba elhárítása, építkezés miatt szükségessé váló útvonal és menetrend változás esetében az üzemeltetési költség-többletek továbbhárításra kerülnek elsődlegesen az esemény érintettje terhére, de ettől a Felek eltérhetnek.
- 9.8. Szolgáltató biztosítja a helyi menetrend szerinti közszolgáltatási tevékenység zavartalan fenntartását, vis maior vagy sztrájk esetét kivéve. Szolgáltató vállalja, hogy a tevékenységével összefüggő, saját hibájára visszavezethető okok miatt bekövetkező járatkimaradások száma éves szinten nem haladja meg az indítandó járatokhoz viszonyított 2%-os határértéket. Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy sztrájk, munkabeszüntetés esetén a még elégséges szolgáltatás biztosítása érdekében a Személyszállítási Törvény 39. § (1) bekezdésében foglaltak szerint biztosítja az ellátást.
- 9.9. Felek vis maiornak tekintenek minden, a Szolgáltató akaratától független tény, eseményt vagy körülményt, amelynek bekövetkezését a tőle észszerűen elvárható erőfeszítéssel sem tud meggátolni.

Vis maiornak minősül különösen:

- az olyan szokatlan, előre nem látható körülmény, amely a Szolgáltató akaratán kívül áll, s amelynek következményeit a Szolgáltató kellő gondossággal sem láthatta előre, illetve azt nem volt képes elhárítani (különösen: háború; lázadás; forradalom; természeti katasztrófa; sztrájk; zendülés; tüntetés vagy rendzavarás;

humánjárvány, illetve az ezzel összefüggő kormányzati, hatósági, rendvédelmi intézkedések).

Felek ilyen körülménynek tekintik különösen:

- a járványügyi helyzetre tekintettel Szolgáltató alkalmazottait érintő jogszabályi korlátozások bevezetése,
- Szolgáltató alkalmazottainak olyan fokú tömeges megbetegedése, amely miatt a szerződés tárgyát képező szolgáltatás ellátás (saját alaptevékenységén felül) számára lehetetlenné válik,
- amennyiben Magyarország Kormánya az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére vagy annak jelen szerződés szerinti szolgáltatással érintett részére veszélyhelyzetet hirdet ki, és amennyiben a kihirdetett rendeletben vagy más jogszabályban meghatározott járványhelyzettel összefüggésben az Előzményekben megjelölt pályázat befejezését követően beállt helyzet következtében Szolgáltató a jelen szerződésből következő kötelezettségeit nem tudja teljesíteni, mentesül a szerződésszegés következményei alól, amennyiben igazolja, hogy a szerződésszegés észszerűen elvárható intézkedésekkel sem elhárítható.

X. KÖLTSÉGNYILVÁNTARTÁS, KALKULÁCIÓ, ADATSZOLGÁLTATÁS

10.1. Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a tevékenységi körében

- a) gazdaságos, észszerű és takarékos intézkedésekkel csökkenteni törekszik a közforgalmú közlekedés költségeit,
- b) a számviteli rendjét úgy alakítja ki, hogy a helyi közforgalmú közlekedés költségei elkülöníthetők és megállapíthatók legyenek,
- c) költség-elszámolási gyakorlatában biztosítja, hogy a felmerült költségek közvetlenül arra a tevékenységre kerüljenek elszámolásra, amelynek érdekében felmerültek, és így a közvetett költségek aránya minél alacsonyabb legyen.

10.2. Szolgáltatónak – jogszabályokban meghatározott számviteli és elszámolási kötelezettségeken túl – az Önkormányzat számára végzett közszolgáltatási tevékenységéről a szolgáltatási időszak kezdő napjától belső számvitelében elkülönített elszámolást kell vezetnie.

10.3. A közszolgáltatási feladatokhoz kapcsolódó bevételeket és ráfordításokat a vonatkozó törvény szerint meghatározott számviteli politikában rögzített, egységes és következetes, az átcsoportosítás lehetőségét kizáró elszámolás alapján kell nyilvántartani. Az Önkormányzat az **5. számú mellékletben meghatározott bevétel- és költség elszámolási rendszer alkalmazását várja el.**

- 10.4. Szolgáltató a közforgalmú közlekedés bevételeinek és ráfordításainak I. féléves alakulásáról tájékoztatást készít, melyet a félévet követő második hónap utolsó napjáig (augusztus 31. napjáig) az Önkormányzatnak megküld, papír alapon és elektronikus formában.
- 10.5. Szolgáltató a közforgalmú közlekedés éves teljesítéséről teljesítményértékelő szakmai beszámolót készít, és legkésőbb a tárgyévet követő év április 30. napjáig megküldi az Önkormányzatnak jóváhagyás céljából, papír alapon és elektronikus formában. A beszámoló az adatvédelmi jogi előírásokra tekintettel személyes adatokat nem tartalmazhat, kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai jelleggel.
- 10.6. Szolgáltató a közforgalmú közlekedés bevételeinek és ráfordításainak várható alakulásáról, a várható eredményről, illetve a következő évi kalkulált ellentételezési igény összegéről adatszolgáltatást készít, melyet november 30. napjáig az Önkormányzatnak megküld. Az adatszolgáltatás az adatvédelmi jogi előírásokra tekintettel személyes adatokat nem tartalmazhat, kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai jelleggel.
- 10.7. Szolgáltató köteles tájékoztatni az Önkormányzatot, hogy más közszolgáltatási szerződés alapján is végez szolgáltatást vagy más nemzetközi, különcélú menetrend szerinti, különjáratú személyszállítást is ellát.

XI. KÖZSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉG, VESZTESÉGTÉRÍTÉS

- 11.1. A Személyszállítási Törvény 30. § (1) bekezdése alapján Szolgáltató ellentételezésre jogosult.

A Személyszállítási Törvény 30. § (3) bekezdése alapján ellentételezés esetén a közszolgáltatási kötelezettségből származó gazdasági hátrány számszerűsítésére, a közlekedési szolgáltatót megillető pénzügyi ellentételezés mértékére és módjára az 1370/2007/EK rendelet előírásai vonatkoznak. Ennek értelmében Szolgáltató a közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő, bevételekkel nem fedezett, a közszolgáltatási kötelezettség miatt felmerült indokolt költségeinek, valamint 2,5%-os mértékű nyereség megtérítésére jogosult (a továbbiakban: **ellentételezés**).

A Felek az ellentételezést mindaddig áfa-mentes ellentételezésnek (támogatásnak) tekintik, amíg a NAV, annak jogutódja vagy más illetékes intézmény/szerv az ellentételezéssel kapcsolatosan áfa-fizetési kötelezettséget nem állapít meg. Felek megállapodnak, hogy amennyiben a NAV, annak jogutódja vagy más illetékes intézmény/szerv az ellentételezés áfa tartalmára vonatkozóan a jelen szerződésben foglaltaktól eltérően foglal állást, és megállapítja az ellentételezés utáni áfa fizetési kötelezettséget, akkor az Önkormányzat kötelezettséget vállal a Szolgáltató által fizetendő áfa és egyéb, a NAV, annak jogutódja vagy más illetékes intézmény/szerv által meghatározott bírság, késedelmi pótlékok összegének megtérítésére. Ezen összeget az Önkormányzat a Szolgáltató által kiállított számla, illetve fizetési értesítő ellenében a számla, illetve fizetési értesítő kiállításától számított 15 napon belül átutalással köteles teljesíteni a Szolgáltató bankszámlájára.

- 11.2. Az ellentételezés mértéke nem haladhatja meg a Szolgáltató közszolgáltatási feladatainak teljesítésével együtt járó költségeinek, méltányos nyereségének a díjbevéttel, szociálpolitikai menetdíj-támogatással és egyéb kapcsolódó bevételekkel és

támogatásokkal nem fedezett összegét. A méltányos nyereség alapját a közszolgáltatás indokolt költségei képezik, az ellentételezés során a méltányos nyereség mértéke az indokolt költségek 2,5%-a.

- 11.3. A Felek kijelentik, hogy a közszolgáltatási feladattal kapcsolatos valamennyi bevétel (a menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatásokat igénybevevők által megfizetett menetdíjbevétel, a jogszabályban meghatározott utazási kedvezmények ellentételezése céljából folyósított szociálpolitikai menetdíj-támogatás, az utasok által fizetett szankcionális és szolgáltatás ellenértékét képező pótdíjak összege, valamint a normatív támogatás jogcímén folyósított üzemviteli, illetőleg fejlesztési támogatás, egyéb támogatás, stb.) Szolgáltatót illeti meg.
- 11.4. Amennyiben a 11.3. pontban meghatározott bevételek összege nem éri el a Szolgáltató közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő, a közszolgáltatási kötelezettség miatt felmerült indokolt költségeinek, valamint a 2,5%-os mértékű méltányos nyereségnek az összegét, az Önkormányzat kötelezettséget vállal a 11.2. pontban meghatározott ellentételezés nyújtására.
- 11.5. Önkormányzat a 2023. és 2024. évek vonatkozásában a bevételekkel nem fedezett indokolt költségek és a méltányos nyereség megtérítésére évközi ellentételezést (előleget) fizet a Szolgáltató részére, a Szolgáltató pénzforgalmi számlájára az alábbiak szerint:
- 11.5.1. **2023. évben** a Szolgáltató által a tárgyévre készített előzetes kalkuláció alapján számított (380 millió Ft) várható ellentételezési igényből az Önkormányzat 200.000.000 Ft, azaz *kettőszázmillió forint* összegű, negyedévente 50.000.000 Ft, azaz *ötvenmillió forint* összegű évközi ellentételezési igényt (előleget) fizet a Szolgáltató részére. Tekintettel a szerződés Felek általi aláírásának időpontjára, Önkormányzat az ellentételezési előleg első és második negyedévre járó összegét - amelynek összege 100.000.000 Ft, azaz *egyszázmillió forint* – egyben, a közszolgáltatási szerződés Felek általi aláírását követő 10 (tíz) banki munkanapon belül fizeti meg a Szolgáltató bankszámlájára. A 3. negyedéves részletnek 2023. szeptember 30. napjáig, a 4. negyedéves részletnek 2023. december 31. napjáig kell beérkeznie.
- A 200.000.000 Ft-on felül fennmaradó ellentételezési igénnyel a Felek az éves beszámolóban feltüntetett, tényadatokon alapuló összeg alapján az 11.6. pontban leírtak szerint számolnak el.
- 11.5.2. **2024. évben** a Szolgáltató által tárgyévet megelőző év november 30-ig megküldésre kerülő várható ellentételezési igény 60%-a alapján számított összeg negyedévente egyenlő részletekben kerül megfizetésre akként, hogy az Önkormányzat az ellentételezési előleg negyedévre járó összegét a tárgynegyedév utolsó napjáig köteles a Szolgáltató bankszámlájára átutalással teljesíteni.
- 11.5.3. A fennmaradó, tényleges ellentételezési igénnyel a Felek az éves beszámolóban feltüntetett, tényadatokon alapuló összeg alapján az 11.6. pontban leírtak szerint számolnak el.
- 11.6. Szolgáltató a tényleges ellentételezésre vonatkozó igényét (a megfizetett előleg figyelembe vételével) az éves beszámolóval nyújthatja be az Önkormányzat felé. Az Önkormányzat a beszámolóban szereplő ellentételezés összegét köteles a beszámoló benyújtását követő 60

naptári napon belül Szolgáltató pénzforgalmi számlájára átutalni. Abban az esetben, ha az éves elszámolás alapján a tényleges bevételekkel nem fedezett indokolt költség, az indokolt költség 2,5%-ának megfelelő mértékű nyereséggel együtt kevesebb, mint az Önkormányzat által az adott évre megfizetett ellentételezés, a különbözetet Felek egyetértése esetén a következő évi ellentételezési összegbe beszámítják. Amennyiben erre nincs lehetőség, a Szolgáltató köteles az Önkormányzat bankszámlájára a beszámoló benyújtását követően 60 naptári napon belül átutalni a különbözetet.

Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy az éves beszámolót a Szolgáltató által való megküldéstől számított 30 naptári napon belül érdemben tárgyalja és annak elfogadásáról határozatot hoz. Abban az esetben, ha az Önkormányzat a beszámoló elfogadásáról ezen határidőn belül érdemben nem tárgyal vagy a beszámolót nem fogadja el, az éves beszámoló alapján fennálló fizetési kötelezettség legkésőbb a beszámoló benyújtását követő 60. naptári napon beáll.

- 11.7. Fizetési késedelem esetén Szolgáltató a Ptk. 6:155. §-ában foglaltakkal összhangban az esedékesség napjától a tényleges pénzügyi teljesítés napjáig a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat nyolc százalékponttal növelt összegének megfelelő mértékű késedelmi kamat felszámítására jogosult. Szolgáltató a késedelmi kamat iránti igényét a Ptk. elévülési szabályai szerint érvényesítheti a jelen szerződés 19.2. pontjában foglaltakra is figyelemmel.
- 11.8. A fizetési kötelezettség azon a napon számít pénzügyileg teljesítettnek, amikor annak összegét a jogosult pénzforgalmi számláján a jogosult számlavezető pénzintézete jóváírta, vagy azt jóvá kellett volna írnia.
- 11.9. Szolgáltató viseli a feladatkörébe tartozó tevékenységek valamennyi ráfordítását, ideértve a fejlesztési, beruházási ráfordításokat is.
- 11.10. Szolgáltató - a Személyszállítási Törvény 30. § (7) bekezdésében foglaltakra tekintettel - belső számvitelében, a külön jogszabály alapján elkészített Számviteli Politikájában rögzített módon köteles elkülöníteni a közszolgáltatási feladat ellátása révén realizált bevételeket beleértve a járműveken, járművekkel végzett tevékenységet, az annak érdekében felmerült ráfordításokat.
- 11.11. A közszolgáltatási feladatok ellátása révén realizált, valamint a járműpark egyéb hasznosításából származó, különösen a reklámcélú bevételekről, az annak érdekében felmerült ráfordításokról Szolgáltató az éves beszámolóban köteles számot adni. Szolgáltató az elkülönített elszámolást a szerződés lejártát követő 5 évig köteles megőrizni.
- 11.12. Megrendelő a közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő indokolt költségek, valamint az ésszerű nyereség megtérítése érdekében a Hiba! A hivatkozási forrás nem található.~~Hiba! A hivatkozási forrás nem található.~~11.5.1. pontban meghatározott ellentételezési igény mértékéig fizetési biztosíték nyújtására köteles. Szolgáltató a fizetési biztosíték terhére részben vagy egészben, abban az esetben érvényesítheti igényét, ha a Szerződést az ellentételezési igény vonatkozásában a Megrendelő nem vagy nem teljes körűen teljesíti. Felek rögzítik, hogy a Megrendelő a fizetési biztosítékot a jelen közszolgáltatási szerződés megkötésével egyidejűleg köteles közvetlenül a Szolgáltató részére rendelkezésre bocsájtania. A fizetési biztosíték bank vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezességvállalást tartalmazó kötelezvény

biztosításával adható meg. A bank, illetve a biztosító kötelezettségvállaló okiratnak az alábbi követelményeknek kell megfelelnie:

- a) rögzítenie kell a kibocsátó kifejezett, visszavonhatatlan, önálló fizetési kötelezettségvállalását,
- b) a Szolgáltatót kell jogosultként megjelölnie és tartalmaznia kell a jelen szerződés azonosításához szükséges adatokat (legalább a szerződésszámot)
- c) a garancia érvényesíthetőségének feltételeként csak a jogosult által cégszerűen aláírt írásbeli felszólítás benyújtása köthető ki, amelyben a jogosult írásban nyilatkozik arról, hogy az alapjogviszony kötelezettje nem teljesítette fizetési vagy egyéb szerződéses kötelezettségét,
- d) a kibocsátó az alapjogviszony vizsgálatára a garancia lehívásakor nem jogosult,
- e) a garanciavállaló nyilatkozatnak az aláírástól kell érvényesnek lennie a garanciavállaló nyilatkozatban rögzített végdátumig,
- f) a garanciavállaló nyilatkozat a fenti, a)-e) pontokon kívül csak olyan kérdésekről rendelkezhet, amelyek nem korlátozzák Szolgáltató jelen szerződés és a vonatkozó jogszabályok szerinti jogai érvényesíthetőségét,
- g) a garanciavállaló nyilatkozat tartalmazhatja, hogy a garancia összege minden, a kibocsátója által teljesített lehívással automatikusan csökken,
- h) tartalmaznia kell továbbá a kibocsátó pontos és teljes nevét, székhelyét, a jogosult nevét és székhelyét,
- i) a garancia számát vagy egyedi azonosítóját,
- j) a pontos összeget – összeghatár-jellegű megjelöléssel – számmal és betűvel,
- k) a legfeljebb 5 banki munkanapban megállapított fizetési határidőt,
- l) annak kijelentését, hogy a garanciából származó bármely jogvita esetén a magyar jog az irányadó és a rendes magyar bíróságok az illetékesek.

A fizetési garancia érvényessége a szerződéses időszakot lezáró beszámoló benyújtását követő 60 naptári nap. Amennyiben az átadott garancia hosszabbítása szükséges, Megrendelő köteles azt a garancia lejáratára előtt 30 nappal átadni a Szolgáltató részére.

A fizetési garanciát tartalmazó okiratot az ellentételezési igény összegének teljes elszámolását követően Szolgáltató 8 (nyolc) napon belül visszajuttatja a Megrendelő részére.

- 11.13. Amennyiben a Megrendelő a 11.5.1. pontban vagy 11.5.2. pontban meghatározott évközi ellentételezés (előleg) összegét az előírt határidőben nem fizeti meg, úgy a Szolgáltató a teljesítési határidő lejártát követően a Megrendelő hozzájárulása nélkül, saját hatáskörében dönthet elégséges szolgáltatási szint bevezetéséről. Szolgáltató a teljesítménycsökkentésről szóló döntéséről haladéktalanul köteles tájékoztatni a Megrendelőt.

XII. AZ ÖNKORMÁNYZAT FELADATAI

- 12.1. Az Önkormányzat a helyi közforgalmú közlekedés megfelelő kialakítása és működtetése érdekében együttműködik Szolgáltatóval, és őt a tevékenységében segíti. Ennek keretében:
- a) átadja mindazokat a birtokában lévő információkat, amelyek a helyi közforgalmú közlekedés kialakítása és működtetése szempontjából Szolgáltató számára jelentőséggel bírnak,
 - b) a város közlekedésfejlesztési terveinek elkészítésébe Szolgáltató szakembereit bevonja,

- c) a hálózat és a menetrend kialakításának elveinél, illetve annak változtatása során Szolgáltató véleményét kikéri,
- d) a helyi közforgalmú közlekedés szerepére, feladataira, középtávú fejlesztésére vonatkozó koncepciót készít a városfejlesztési tervekkel összhangban, és azt a Szolgáltató rendelkezésére bocsátja,
- e) együttműködik a Szolgáltatóval a megállóhelyek kijelölésében, gondoskodik a kijelölt megállóhelyek kialakításáról, kihelyezi a megállóoszlopot és a KRESZ 107. sz. ábra szerinti jelzőtáblát, kiépíti a leszállófelületeket, autóbuszöblöket, és anyagi lehetőségei szerint gondoskodik a megállók kulturált felszereléséről, rendben tartásáról,
- f) forgalomtechnikai intézkedésekkel segíti a közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedés lebonyolítását.
- g) az Önkormányzat gondoskodik arról, hogy a tarifa-megállapítással egy időben megállapított, Szolgáltató részére fizetett előleg, az eszközpótlás biztosításához elhatározott fejlesztési támogatás összegét, valamint a helyi közösségi közlekedés fejlesztésére szánt összegeket az éves költségvetésében előirányozza. Az Önkormányzat vállalja, hogy ezeket az előirányzatokat csak a Szolgáltatóval lefolytatott egyeztetések után ütemezi át, vagy zárolja.

- 12.2. Az Önkormányzat – szükség szerint - gondoskodik a helyi közforgalmú közlekedésre kijelölt utak mentén új autóbusz-fordulók és autóbusz megállóhelyek építéséről, fenntartásáról, tisztántartásáról, téli időszakban a hó eltakarításáról.
- 12.3. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a közszolgáltatási tevékenységet az Önkormányzat a Személyszállítási Törvény 35. § (1)-(3) bekezdései alapján ellenőrizheti, amelynek során a Szolgáltató az Önkormányzattal együttműködik.

XIII. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSÁNAK FELTÉTELEI

- 13.1. A Felek írásban kezdeményezhetik egymás felé a szerződés módosítását.
- 13.2. A szerződést a Felek közös megegyezéssel, írásban bármikor módosíthatják. Amennyiben a szerződés megkötését követően a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében beállt körülményre tekintettel a szerződés a Felek bármelyikének lényeges és jogos érdekét sérti - ideértve, ha a szerződéskötést követően alkotott jogszabály a szerződés tartalmi elemeit valamelyik fél lényeges és jogos érdekének sérelmével járó módon változtatja meg – a módosításban érdekelt fél írásban kezdeményezheti a másik félnél a szerződés módosítását, megjelölve, hogy azt milyen okból és milyen körben kéri. A megkeresés kézhezvételét követő 30 napon belül a Felek megtárgyalják a szerződés közös megegyezéssel történő módosításának lehetőségét, és a szerződést a vonatkozó jogszabályok, valamint a Felek méltányos érdekeinek figyelembe vételével, közös megegyezéssel módosíthatják.
- 13.3. Szolgáltató az olyan szerződésmódosítási szándékát, amely a közszolgáltatási kötelezettség alóli teljes, vagy részleges mentesítésére irányul, legalább az erre javasolt időpontot megelőző 6 hónappal korábban, írásban kezdeményezheti, melyre az Önkormányzat az írásbeli megkeresés kézhezvételét követő 2 hónapon belül köteles nyilatkozni.
- 13.4. Szerződésmódosításnak minősül a jóváhagyott menetrendben történő minden módosítás.

- 13.5. A személyszállítási tevékenység ellátásával vagy az érintett járatok üzemeltetésével kapcsolatos előírást tartalmazó jogszabály megjelenése vagy azok módosítása automatikusan - külön erre vonatkozó megegyezés nélkül módosítja a szerződés érintett előírásait. A Felek ezekről tudomást szerezve értesítik egymást, megjelölve a szerződés változó tartalmú pontjait, illetve, ha erre szükség van, kezdeményezik a jogszabályváltozások következményeként mellőzhetetlen szerződés-módosításokat.

XIV. A SZERZŐDÉS FELMONDÁSA ÉS A SZERZŐDÉSSZEGÉS SZANKCIÓI

- 14.1. A Felek kifejezik azon szándékukat, hogy az esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket egymás között tárgyalással rendezik, és a felmondási jogukkal csak a tárgyalások megghiúsulása és rendkívüli nyomós okok esetén élnek.
- 14.2. A Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés - határozott időtartamára tekintettel - bármelyik Fél által kizárólag rendkívüli felmondással, az alábbiakban meghatározott esetekben szüntethető meg.
- 14.3. Az Önkormányzat jogosult áttekinteni - az üzemeltetés rendszerébe épített ellenőrzésen túl - a szolgáltatás ellátása minőségének szerződésben rögzített teljesülését. Rendkívüli felmondásra okot adó körülmény beállta esetén az Önkormányzat az oknak és a helyzetnek megfelelő határidő megjelölésével felszólítja Szolgáltatót a szerződésszegés megszüntetésére. Amennyiben Szolgáltató a felszólításnak az Önkormányzat által szabott türelmi időn belül nem tesz eleget, és a szerződésszegő helyzet továbbra is fennáll, az Önkormányzat Szolgáltatóhoz intézett megkeresésében jogosult a szerződést felmondani, legfeljebb 6 hónap felmondási idővel.
- 14.4. Szolgáltató abban az esetben jogosult a szerződést rendkívüli felmondással felmondani, ha az Önkormányzat a szerződésben foglalt kötelezettségét súlyosan megszegi és Szolgáltató írásbeli felhívása ellenére nem tesz intézkedéseket a jogellenes helyzet megszüntetésére, az adott helyzetnek megfelelő határidővel. Továbbá a szerződés megkötésének vagy közös megegyezésen alapuló módosításának időpontjában a közszolgáltatási jogok gyakorlásával összefüggésben fennálló körülmények Szolgáltató által bizonyítottan és rajta kívül álló okokra visszavezethetően oly mértékben megváltoznak, hogy a szerződés szerű teljesítés Szolgáltatótól nem várható el, és a szerződés feltételeinek módosításában a Felek 3 hónapon belül nem jutnak közös megegyezésre.
- 14.5. A rendkívüli felmondásnak minden esetben tartalmaznia kell a felmondás előzményeit, a felmondás okát és az annak jogszerűségére vonatkozó hivatkozást, a közszolgáltatási jogok megszűnésének, illetőleg a közszolgáltatási tevékenység megszüntetésének határidejét, amely nem haladhatja meg a felmondás másik féllel történt közlésétől számított 6 hónapot.
- 14.6. Az Önkormányzat a szerződést rendkívüli felmondással abban az esetben mondhatja fel, ha:
- a) Szolgáltató a szerződésben meghatározott, a közszolgáltatás ellátásával összefüggő lényeges kötelezettségét neki felróhatóan súlyosan megszegi és a szerződésszegést az Önkormányzat írásbeli felszólítása ellenére, az abban foglalt határidőre nem orvosolja.
 - b) Szolgáltató a közszolgáltatási szerződésben vállalt hálózaton vagy annak egy részén a menetrend szerinti autóbusz-közlekedést saját hibából egyoldalúan véglegesen, vagy többször időlegesen megszünteti, szünetelteti. Nem tekinthetők rendkívüli felmondás

alapjául szolgáló körülménynek a még elégséges szolgáltatás biztosítása mellett a sztrájk következtében elmaradt járatok.

- c) Szolgáltató az autóbuszjáratokat saját hibából a közszolgáltatási szerződés mellékletét képező menetrendtől folyamatosan vagy többször ismétlődően eltérően közlekedtet, ezen belül különösen ilyen módon az egyes vonalakon a napi üzemidőt csökkenti, a gyakoriságot elmulasztja, az előírt napi járatszám alatt teljesít, a vonalhálózatot vagy annak egy részét az Önkormányzat egyetértése nélkül megváltoztatja, a kapacitását visszatartja, illetve csökkenti.
- d) a menetrend szerinti közforgalmú autóbuszjáratok közlekedtetésére, a személyszállítási tevékenységre, valamint az ehhez használt járművek üzemben-tartására és üzemeltetésére vonatkozó jogszabályok súlyos és ismételt megszegése estén, vagy ha a területi közlekedési felügyelet a menetrend szerinti személyszállítás végzésére jogosító autóbuszos személyszállító engedélyét határozatával visszavonja vagy Szolgáltató által üzemeltethető járművek számát - az engedélykivonat bevonása vagy az abban megjelölt jogosultság szűkítése mellett – ismételten korlátozza.
- e) az állami és/vagy önkormányzati költségvetést terhelő forrásokat, támogatásokat, juttatásokat nem a céljának, rendeltetésének és az erre előírt feltételeknek megfelelően vagy a jogszabályokban foglaltak megsértésével használja fel és ezt az erre jogosult hatóságok vizsgálatai megállapítják, illetve a Szolgáltatót jogerősen elmarasztalják.
- f) egyebekben, ha a Szolgáltató a közszolgáltatási feladatának ellátása során a tevékenységre vonatkozó jogszabályokat vagy a közszolgáltatási feladat végzésével közvetlenül összefüggő, annak folyamatos ellátását meghatározó mértékben befolyásoló hatósági előírásokat súlyosan megsérti és e jogsértés tényét bíróság, vagy hatóság jogerősen megállapítja.

14.7. Szolgáltató a szerződést rendkívüli felmondással abban az esetben mondhatja fel, ha:

- a) az Önkormányzat Szolgáltató részére a közszolgáltatási szerződés teljesítéséből fakadó veszteségét, illetőleg az ellentételezési előleget nem téríti meg a fizetési határidő után 30 nappal, és ennek teljesítésével kapcsolatban nem jön létre írásos megállapodás.
- b) jogszabály, az Önkormányzat döntése vagy a szerződés alapján a Szolgáltatót megillető anyagi juttatások, források, továbbá bármely, az autóbusz-közlekedés fenntartását, működtetését (üzemeltetését) szolgáló megszerzett támogatást az Önkormányzat felszólítás ellenére jogosulatlanul visszatartja vagy határidő után 60 naptári nappal - ismétlődő esetben 30 naptári nappal - fizeti meg a Szolgáltatóval történt erre vonatkozó előzetes megállapodás nélkül.
- c) a szerződésben a Szolgáltató részéről vállalt menetrend szerinti autóbusz-közlekedés fenntartását, folyamatos üzemeltetését, fejlesztését szolgáló feladatok ellátását biztosító kötelezettségeit az Önkormányzat nem teljesíti, vagy teljesítését felszólítás ellenére elmulasztja - ide értve azt az esetet is, amikor az Önkormányzat a szükséges döntéseit nem hozza meg vagy jelentősen késlekedik azok meghozatalával - , ha azok lehetetlenné teszik vagy súlyosan akadályozzák a Szolgáltató által vállalt szolgáltatás teljesítését, a megegyezés szerinti menetrendek megtartását, a járművek közlekedtetését.

14.8. A 14.6. és a 14.7. pontok szerinti rendkívüli felmondásnak írásban, - a 14.5. pontban foglalt határidőre figyelemmel - olyan határidő megállapításával van helye, hogy az Önkormányzat a közszolgáltatás ellátásáról gondoskodhasson.

14.9. A szerződés megszűnik, ha:

- a) a Szolgáltató autóbusszal végzett személyszállításra való jogosultságát a közlekedési hatóság visszavonja,
- b) Szolgáltató jogutód nélkül megszűnik,
- c) a meghatározott szolgáltatási időszak lejár.

14.10. A szerződés a Szolgáltató autóbusszal végzett személyszállításra való jogosultságának elvesztése okán az autóbuszos személyszállító engedély jogerős visszavonásának, a jogutód nélküli megszűnése esetében pedig a jogutód nélküli megszűnés időpontjában szűnik meg.

14.11. Szolgáltatónak felróható üzemszünet esetén Szolgáltatót terhel minden olyan költség, amelyet az Önkormányzat vagy rendelkezése alapján más szervezet kényszerült viselni a közszolgáltatás ideiglenes biztosításával összefüggésben.

14.12. A felmondás általános szabályai:

A felmondás - írásban - a másik félhez címzett ajánlott levélben történik. A felmondási idő kezdete az ajánlott levél kézhezvételének időpontja.

Amennyiben a szerződés felmondására bármelyik fél súlyos, vagy tartós szerződés szegésére hivatkozással kerül sor a szerződésszegésért felelős féltől a másik fél a Ptk. általános szabályai szerint kártérítést követelhet.

14.13. A szerződés megszűnik azonnali felmondás esetén, az azonnali felmondás kézhezvételének napján, illetve határidős felmondás esetén a felmondási idő lejártával. A szerződés megszűnése nem érinti a Feleknek a szerződésből eredő egymással szembeni tartozásait és követeléseit, a szerződésben foglaltaknak megfelelő kiegyenlítési, illetve teljesítési kötelezettségeit, valamint az egymással történő elszámolásra vonatkozó igényét.

XV. VAGYONI ESZKÖZÖK TULAJDONVISZONYAI, FEJLESZTÉSEK

15.1. Az Önkormányzat a Szolgáltatónak az autóbusz-közlekedés utasforgalmával kapcsolatos tevékenységének végzésére pénzbeli térítés nélkül használatra átadja a végállomások és megállóhelyek területét a szerződéses jogviszony fennálltának időtartamára. A területek tulajdonjogi változása esetén a más tulajdonába került területek bérbevétele útján köteles az Önkormányzat a terület használatát Szolgáltató részére térítésmentesen biztosítani. Abban az esetben, ha ez nem valósítható meg és ennek következtében a Szolgáltatónak többlet kiadása keletkezik, az adott összeg Szolgáltató részére az éves elszámolás során megtérítésre kerül.

15.2. Az Önkormányzat pénzbeli térítés nélkül használatra 2023. július 1-től átadja a Tesco Áruház területén lévő helyi személyszállítási decentrum szolgálati pihenőhelyként funkcionáló irodakonténerét. Szolgáltató a konténert jelen szerződés időbeli hatálya alatt, rendeltetésének és a szerződésnek megfelelően használhatja. Az irodakonténer fenntartásával összefüggő minden költség a Szolgáltatót terheli, így különösen a konténer villamos energia díja, továbbá a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz gyűjtésének és ártalmatlanításának díja. A konténerrel összefüggő kárveszély viselése annak birtokbaadásától kezdődően terheli a Szolgáltatót.

- 15.3. Szolgáltató a helyi közforgalmú végállomások területén a vonatkozó építési jogszabályok szerint utasforgalmi, kiszolgáló, kezelő épületet létesíthet.
- 15.4. A Felek jogosultak a helyi közforgalmú közlekedés ellátását, technológiáját, a kapcsolódó szolgáltatásokat érintő módosításokra, különösen:
- a) a központi forgalomirányítás megteremtésének,
 - b) az elektronikus jegy és bérletrendszer bevezetésének,
 - c) az integrált utastájékoztató, irányító rendszer kialakításának, továbbá fejlesztésének kezdeményezésére.
- 15.5. A Felek együttműködnek az előző pontban felsorolt fejlesztések megvalósításában, amelyre vonatkozóan azonban külön megállapodást, vagy szerződést kötnek.

XVI. KAPCSOLATTARTÁS, ADATVÉDELEM

- 16.1. Felek a jelen szerződés végrehajtásának megfelelő biztosítása érdekében kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó személyek kijelölése a szerződés aláírásával egyidejűleg, írásban történik, alapvetően nevük, beosztásuk, telefon és e-mail elérhetőség megjelöléssel.
- 16.2. A kapcsolattartásra kijelölt személyek a teljesített szolgáltatással, végrehajtással kapcsolatban jognyilatkozat megtételére jogosultak, ez a jogosítvány azonban nem terjed ki a jelen szerződés módosításával, megszüntetésével kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére, amelyre kizárólag a Felek cégjegyzési/képviselési joggal felruházott képviselői jogosultak.
- 16.3. A kapcsolattartók adatait Felek a szerződés 6. számú mellékleteként csatolják. A kapcsolattartók adatainak változása a szerződés módosítását nem igényli, arról Felek írásban kötelesek haladéktalanul értesíteni egymást.
- 16.4. Felek kijelentik, hogy a szerződésben megjelölt, a Felek képviselésében eljáró személyek, a kapcsolattartó személyek személyes adatait (teljes név, beosztás, e-mail cím, telefonszám), valamint – amennyiben van - a teljesítésigazolásra jogosult személyek személyes adatait (teljes név, beosztás, telefonszám, e-mail cím, aláírás) kizárólag a szerződés létrejötte és teljesítése, különösen a teljesítéssel összefüggő kapcsolattartás, valamint a szerződés teljesítésével összefüggő jognyilatkozatok megtétele céljából kezelik.

Önkormányzat a szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy az érintettekkel megismertette a másik Félnak, a VOLÁNBUSZ Zrt.-nek a szerződéskötés során képviselőre és aláírására jogosult (természetes, meghatalmazott, vagy cégjegyzésre jogosult) személyek, a teljesítésigazoló személyek, a szerződésben megjelölt kapcsolattartók, illetve a szerződés teljesítésében egyéb módon résztvevők vagy közreműködők személyes adatainak kezelésével kapcsolatos adatkezelési tájékoztatóját, így a GDPR 14. cikk szerinti tájékoztatást VOLÁNBUSZ Zrt. a másik Fél kapcsolattartói, mint érintettek részére megadta. A VOLÁNBUSZ Zrt. az ehhez az adatkezeléshez kapcsolódó adatkezelési tájékoztatóját a honlapján nyilvánosságra hozta, amely folyamatosan, korlátozás nélkül bárki számára elérhető az alábbi címen: <https://www.volanbusz.hu/hu/volanbusz/adatvedelmi-tajekoztato> az 5.25. pontban: <https://www.volanbusz.hu/files/public/adatvedelem/Szerzodeskotesselosszefuggoadatkezes.pdf>

- 16.5. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben írt közszolgáltatási tevékenység ellátása során az utasok személyes adatait az Önkormányzat nem ismeri meg, azt nem kezeli, azokat kizárólag Szolgáltató ismerheti meg, vagy kezelheti, így ő minősül az EU 2016/679. Általános Adatvédelmi Rendelet (GDPR) szerinti Adatkezelőnek.
- 16.6. Szolgáltató az utasok személyes adatait a GDPR, valamint a Személyszállítási Törvényben foglalt előírásokkal összhangban kezelheti. Az adatkezelési tájékoztatót, amely tartalmazza valamennyi adatkezelés célját, jogalapját, az érintetteket megillető adatvédelemmel kapcsolatos joggyakorlására vonatkozó szabályokat, valamint az adatkezeléssel kapcsolatos részletes előírásokat a honlapján teszi közzé, az alábbi közzétételi cím alatt: <https://www.volanbusz.hu/hu/volanbusz/adatvedelmi-tajekoztato>

XVII. TITOKTARTÁS, INFORMÁCIÓSZABADSÁG, ÁTLÁTHATÓSÁG

- 17.1. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítése során vagy azzal összefüggésben tudomásukra jutott üzleti és gazdasági titkot, bizalmas információt – beleértve a védett ismeretet is – megőrzik és bizalmasan kezelik, nem használják fel, nem teszik közzé, nem szolgáltatják ki, nem teszik hozzáférhetővé, felhasználhatóvá továbbá ezeket kizárólag a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerülő feladatok megoldása érdekében használják fel.
- 17.2. Feleket a titoktartási kötelezettség – eltérő írásos megállapodásuk hiányában – a fennálló jogviszony megszűnése után a Ptk. szerinti 5 éves elévülési időtartam alatt változatlanul, korlátozás nélkül terheli.
- 17.3. Felek kölcsönösen tájékoztatják egymást, hogy a rájuk külön-külön vonatkozó jogszabályok alapján – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény, illetve a Szolgáltatóra vonatkozó, a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény, valamint egyéb vonatkozó jogszabályok szerint – az általuk kötött szerződések vonatkozásában közzétételi, valamint tájékoztatási kötelezettségük áll fenn, melyet a jogszabályokban foglaltak szerint teljesíteni kötelesek. Felek a szerződés aláírásával nyilatkoznak, hogy az erre vonatkozó jogszabályokat ismerik, a tájékoztatást megértették és tudomásul vették.
- 17.4. A Felek a jelen szerződés aláírásával nyilatkoznak, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bek. 1. pontjában meghatározottak szerinti átlátható szervezetnek minősülnek. A Felek e tény változása esetén haladéktalanul kötelesek egymást értesíteni. A Felek kártalanítás nélkül és azonnali hatállyal jogosultak a szerződést felmondani, ha a másik fél a szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek.

XVIII. A JOGVITÁK ELBÍRÁLÁSA

- 18.1. A Felek kifejezik azon szándékukat, hogy a közöttük felmerülő vitás kérdéseket egyeztetéssel rendezik. Amennyiben az erre irányuló tárgyalásaik 30 napon belül nem vezetnek eredményre, úgy Felek jogvitájának eldöntésére a mindenkor hatályos Polgári

Perrendtartásról szóló törvény általános szabályai szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság jogosult.

XIX. VEGYES, ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

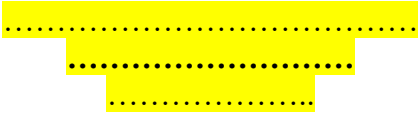
- 19.1. Az Önkormányzat megismerte és elfogadja a Szolgáltató Etikai Kódexét (<https://www.volanbusz.hu/hu/volanbusz/etikai-kodex>), az abban foglalt értékeket a jogviszony fennállása alatt magára nézve mérvadónak tartja. Kijelenti, hogy vitás eset felmerülésekor a Szolgáltató által lefolytatott eljárásban együttműködik a vizsgálókkal. Vállalja, hogy a Szolgáltató nevében eljáró személy(ek) Etikai Kódexet sértő cselekményé(ei)t jelzi a Szolgáltató által működtetett etikai bejelentő és tanácsadó csatornán keresztül.
- 19.2. Felek jelen szerződésből eredő esetleges követeléseik elévülése vonatkozásában a Ptk. 6:25. § (1) bekezdésében foglaltakon felül elévülést megszakító tényként ismerik el a postai úton tértivevényes levélben/személyesen/futárszolgálattal a másik fél részére megküldött felszólító levelet is.
- 19.3. A Felek a jelen szerződést közös elolvasását és értelmezést követően, mint akaratukkal és a valósággal minden tekintetben megegyezőt képviselőik útján jóváhagyólag 6 (hat) eredeti példányban aláírták, melyből 3 példány a Szolgáltatót, 3 példány pedig az Önkormányzatot illeti meg.
- 19.4. Jelen szerződés megkötését Szekszárd Megyei Jogú város Önkormányzata Közgyűlésének .../2023. (...) számú határozata hagyta jóvá (7. melléklet).
- 19.5. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötésére jogosultak, az ahhoz szükséges felhatalmazással rendelkeznek.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Szekszárd Megyei Jogú Város közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedésének vonalhálózata
2. számú melléklet: Szekszárd Megyei Jogú Város közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedésének menetrendje
3. számú melléklet: Szekszárd Megyei Jogú Város közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedésének díjtermékei és díjai
4. számú melléklet: Évenkénti adatszolgáltatás (beszámoló) kötelező tartalma
5. számú melléklet: Bevétellel nem fedezett indokolt költségek meghatározása
6. számú melléklet: Kapcsolattartók adatai
7. számú melléklet: Kivonat Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzat közgyűlése sz. határozata
8. számú melléklet: Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzat Polgármesterének 2022. december 30. napján kelt döntése

Szekszárd, 2023.

Budapest, 2023.


Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata
Önkormányzat

.....
Kruchina Vince
vezérigazgató
VOLÁNBUSZ Zrt.
Szolgáltató

Jogi ellenjegyzés:

.....
Dr. Biró Gyula
aljegyző
Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....
Zsiga Mariann
igazgatóságvezető
Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata

1. számú melléklet

**Szekszárd Megyei Jogú Város közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedésének
vonalhálózata**

[kidolgozás alatt]

2. számú melléklet

**Szekszárd Megyei Jogú Város közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedésének
menetrendje**

[kidolgozás alatt]

3. számú melléklet

**Szekszárd Megyei Jogú Város közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedésének
2023. szeptember 1-től hatályos díjtermékei és díjai**

Díjtermék megnevezése	Díjtermékek normál ára (bruttó Ft)	Helyi lakosok számára alkalmazott díjtermékek ára (bruttó Ft)	Közlekedési Mobiljegy applikáción keresztül történő vásárlás (bruttó Ft)	Közlekedési Mobiljegy applikáción keresztül történő vásárlás helyi lakosok részére (bruttó Ft)
Elővételen váltott menetjegy	350	90	350	90
Járművezetői menetjegy (autóbuszon váltott)	400	100	-	-
Napijegy (24 órás jegy)	1 000	250	900	225
Összvonalas félhavi bérlet	4 000	1 000	3 600	900
Tanuló félhavi bérlet	800	200	720	180
Nyugdíjas félhavi bérlet	1 600	400	1 440	360
Összvonalas havi bérlet	7 000	1 750	6 300	1 575
Tanuló havi bérlet	1 560	390	1 405	350
Nyugdíjas havi bérlet	2 800	700	2 520	630

Évenkénti adatszolgáltatás (beszámoló) kötelező tartalma

Éves beszámoló minimális tartalma:

- a helyi menetrendszerinti autóbusz-közlekedés teljesítményei (pl.: indított járatok száma, hasznos és fizető kilométer-teljesítmény, férőhelykilométer-teljesítmény, utasszám, utaskm, kihasználtsági adatok),
- teljesítményt befolyásoló tényezők bemutatása,
- a társaság tevékenységével összefüggő okokra visszavezethetően kimaradt járatok száma éves szinten összesítve,
- az utasszám és teljesített utaskilométer, éves szinten összesítve,
- a beszámolás tárgyát képező évben realizált menetdíjbevételek és szociálpolitikai menetdíj-támogatás összege az értékesített utazási igazolványok típusa szerinti bontásban,
- a szerződés tárgyát képező közszolgáltatási feladat ellátásába bevont autóbuszok típusa, életkora, a járműállomány átlagos életkora és átlagos száma, a beszámolás tárgyát képező év december 31-i állapota szerint, szükség szerint a tárgyévben esetlegesen megvalósult főbb, lényegi járműállomány fejlesztések, járműcserék ismertetésével,
- a közszolgáltatás teljesítésébe bevont autóbuszvezetők létszáma,
- a szerződés tárgyát képező közszolgáltatási feladat ellátása során bekövetkezett, a társaság tevékenységével összefüggő okokra visszavezethető anyagi kárral és/vagy személyi sérüléssel járó közúti és utasbalesetek száma,
- a szerződés tárgyát képező közszolgáltatási feladat ellátása kapcsán, a társaság tevékenységével összefüggésben beérkezett utas-panaszok és közérdekű bejelentések száma, azok főbb témakörei és az azokkal összefüggésben tett intézkedések,
- Szolgáltató tárgyévi gazdálkodással kapcsolatos beszámolója, mely tartalmazza a költségek csökkentése érdekében tett intézkedéseket is,
- a bevétellel nem fedezett indokolt költségek levezetése,
- korábbi időszakokhoz kapcsolódó pénzügyileg nem rendezett ellentételezések,
- szükség esetén egyéb témák,
- mellékletek (pl.: bevételek, eredménylevezetés),
- a tevékenység végzésével kapcsolatos beszámolóban megküldendő gazdálkodási adatokkal kapcsolatos kimutatás minimális adattartalma a következő (minta):

Megnevezés	Összeg (ezer Ft)
<i>Menetdíj bevétel</i>	
<i>Szociálpolitikai menetdíj-támogatás</i>	
<i>Egyéb helyi önkormányzatok által nyújtott hozzájárulások, támogatások</i>	
<i>Pótdíj bevétel</i>	
<i>Egyéb közlekedési bevételek</i>	
Közlekedési bevétel	
<i>Bérköltség</i>	
<i>Bérijárlások</i>	
<i>Béren kívüli juttatások költsége</i>	
Üzemeltetés közvetlen személyi jellegű költsége	

<i>Üzemanyag</i>	
<i>Üzemeltetés egyéb anyagköltsége</i>	
<i>Üzemeltetés közvetlen anyagköltsége</i>	
<i>Üzemeltetés egyéb közvetlen költsége</i>	
<i>Üzemeltetés összes közvetlen költsége</i>	
<i>Közvetlen karbantartási költség</i>	
<i>Infrastruktúra használat költsége</i>	
<i>Eszközpótlás/finanszírozás</i>	
<i>Alvállalkozásba kiadott személyszállítási tevékenység költsége</i>	
<i>Közvetlen költségek összesen</i>	
<i>Forgalmi általános költségek</i>	
<i>Műszaki általános költségek</i>	
<i>Társasági általános költségek</i>	
<i>Általános költségek összesen</i>	
<i>Tevékenység összes költsége és ráfordítása</i>	
<i>Tevékenység eredménye</i>	

Bevétellel nem fedezett indokolt költségek meghatározása

Felek rögzítik, hogy a bevétellel nem fedezett indokolt költségek meghatározása

- a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény,
- az 1370/2007/EK rendelet,
- valamint az Innovációs és Technológiai Minisztérium települési önkormányzatok helyi közösségi közlekedésének támogatásával kapcsolatos pályázati kiírásának 2. számú mellékletét képező, a helyi közösségi közlekedés 2019. évi támogatásának igénylése során a bevételekkel nem fedezett indokolt költségek meghatározásáról szóló útmutató előírásai alapján történik.

Ezek alapján a kalkulációs módszertan ösztönzi:

- a hatékony gazdálkodás elveinek érvényesülését,
- a közszolgáltatások fejlesztését,
- a közszolgáltatások fenntarthatóságának biztosítását.

A bevétellel nem fedezett indokolt költségek meghatározásának módja:

- a számítás kiindulópontja a beszámolási kötelezettség során benyújtott költségstruktúra, melyben a költségek meghatározásának módját Szolgáltató számviteli politikája rögzíti.
- első lépésben meghatározásra kerül az indokolt költség.
- ezt követően meghatározásra kerül a bevételek összege.
- a közszolgáltatási szerződés szerinti méltányos nyereség meghatározása a következő lépés.
- az indokolt költségek (méltányos nyereséggel együtt) és az összes bevétel különbsége adja a bevétellel nem fedezett indokolt költségek összegét.
- ebből kivonásra kerülnek a kapott támogatások (pl.: bértámogatás, normatív támogatás, egyéb támogatások), mely az önkormányzati forrású ellentételezés összegét adja.

Bevételekkel nem fedezett indokolt költség meghatározása	 évi adatok (Ft)
1 - Indokolt költségek összesen	
2 - Bevételek (ellentételezések/támogatások nélkül)	
3 - Nyereségigény (2,5%, a közszolgáltatási szerződés szerinti mértékben)	
4 - Bevétellel nem fedezett indokolt költségek nyereséggel (1-2+3)	
5 - Bértámogatás	
6 - Helyi közösségi közlekedés állami támogatása	
7 - Önkormányzati forrású ellentételezés (4-5-6)	

Kapcsolattartók

Szekszárd Megyei Jogú Városi Önkormányzat részéről:

Név:	Magyar Károly
munkakör megnevezése:	igazgatóságvezető
e-mail cím:	magyar.karoly@szekszard.hu
telefonszám:	+36-74/504-106, +36-30/389-2761

VOLÁNBUSZ Zrt. részéről:

Név:	Mészáros Antal
munkakör megnevezése:	helyi közszolgáltatás csoportvezető
e-mail cím:	helyik@volanbusz.hu ; antal.meszaros1@volanbusz.hu
telefonszám:	+36-62/560-111 (4278); +36-70/984-7789

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata

székhely: 7100 Szekszárd, Béla király tér 8.
levelezési cím: 7101 Szekszárd, Pf. 83.
PIR szám: 416560
nyilvántartja: Magyar Államkincstár
adószám: 15416566-2-17
statisztikai számjel: 15416566-8411-325-17
számlavezető pénzügyintézet: OTP Bank Nyrt.
bankszámlaszám: 11746005-15733562-000000000
képviseli:
mint önkormányzat, a továbbiakban: **Önkormányzat**,

másrészről a

VOLÁNBUSZ Közlekedési zártkörűen működő Részvénytársaság

székhely: 1091 Budapest, Üllői út 131.
levelezési cím: 1476 Budapest, Pf. 302
nyilvántartja: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
cégjegyzékszám: 01-10-042156
adószám: 10824346-2-44
statisztikai számjel: 10824346-4931-114-01
számlavezető pénzügyintézet: K&H Bank Zrt.
bankszámlaszám: 10200971-21508747-000000000
képviseli: **Kruchina Vince** vezérigazgató,

mint szolgáltató, a továbbiakban: **Szolgáltató, vagy VOLÁNBUSZ Zrt.** (Önkormányzat és Szolgáltató együttes említésük esetén: **Felek**) között, az alábbi napon és helyen, a következő feltételek szerint:

I. PREAMBULUM

- 1.1. Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény (a továbbiakban: Személyszállítási Törvény) 23. §-a alapján Pályázati Felhívást tett közzé a Hivatalos Értesítő 2022. évi 63. számában „Szekszárd Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett, menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátása” tárgyban, 2023. január 1. napjától 2027. december 31. napjáig, 5 év határozott időtartamra.
- 1.2. Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzatának Polgármestere 2022. december 30. napján kelt döntésében - figyelemmel az 500/2022. (XII.15.) számú közgyűlési határozatban kapott felhatalmazásra - úgy határozott, hogy a Szekszárd Megyei Jogú Város

közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett, menetrend szerinti személyszállítási közszolgáltatás ellátása” tárgyban kiírt nyilvános pályázatban a **pályázati eljárás eredménytelen**, tekintettel arra, hogy az egyedüli pályázó, a VOLÁNBUSZ Zrt., nem tett a kiíró rendelkezésére álló anyagi fedezet mértékére tekintettel megfelelő ajánlatot.

- 1.3. Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzatának Polgármestere az 1.2. pontban hivatkozott döntésében Szekszárd Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett, menetrend szerinti személyszállítási közszolgáltatás ellátására a Személyszállítási Törvény 24. § (4) bekezdés a) és d) pontja alapján - a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról, valamint az 1191/69/EGK és az 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 1370/2007/EK rendelet 5. cikk (5) bekezdésével összhangban — a VOLÁNBUSZ Zrt.-t (1091 Budapest, Üllői u. 131.), mint Szolgáltatót 2023. január 1. napjától közvetlenül bízta meg az 1.1. pontban írt pályázatban meghirdetett, 2022. augusztus 28-án bevezetett menetrend szerinti közszolgáltatási feladatok ellátásával a helyi személyszállítási közszolgáltató kiválasztására irányuló pályázat érvényes és eredményes lebonyolításáig, de legfeljebb 2024. december 31. napjáig terjedően.

II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 2.1. Az Önkormányzat kizárólagos joggal megbízza Szolgáltatót a **2. számú mellékletben** ismertetett menetrend szerinti helyi közúti közforgalmú személyszállítási szolgáltatása üzemeltetési feladatainak ellátásával a jelen közszolgáltatási szerződésben (a továbbiakban: szerződés) foglaltak szerint.
- 2.2. Szolgáltató a megbízást elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy az Önkormányzat helyi közúti közforgalmi személyszállítási szolgáltatását a mindenkor érvényben lévő menetrendnek megfelelően, az erre a tevékenységre vonatkozó jogszabályok, rendeletek és egyéb előírások, valamint a jelen szerződésben megfogalmazott feltételeknek megfelelően folyamatosan biztosítja.

III. A SZERZŐDÉS HATÁLYA, IDŐTARTAMA

- 3.1. Szolgáltató a jelen szerződésben meghatározott közszolgáltatási feladatok ellátására **2023. január 01. napjának 00.00 órájától az Önkormányzat által meghirdetett, a szolgáltató kiválasztására irányuló eljárás lebonyolítása eredményeként az új szolgáltatóval történő közszolgáltatási szerződés megkötéséig, de legfeljebb 2024. december 31. nap 24.00 óráig** jogosult és egyben kötelezett.
- 3.2. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben foglaltakkal kapcsolatban egymással már az aláírást megelőzően egyeztetéseket folytattak, a közszolgáltatásnak az Önkormányzat által elvárt módon történő ellátása érdekében a közszolgáltatási szerződésben előírt feladat 2023. január 1. napjától kezdődően folyamatosan teljesült és a mai napig is teljesül.
- 3.3. A fenti okból történő szolgáltatásnyújtást az Önkormányzat szerződésszerű teljesítésnek fogadja el, így megállapítják, hogy a közszolgáltatási szerződés rendelkezéseit a Felek egyező akarattal 2023. január 01. napjának 00.00 órájától kezdődően alkalmazzák, melynek tényét jelen okiratban rögzítik.

IV. FŐBB ALKALMAZANDÓ JOGSZABÁLYOK

4.1. A szerződés megkötésére, tartalmára és a menetrendszerinti személyszállítás ellátására az alábbi fontosabb jogszabályok vonatkoznak:

- a) az Európai Parlament és a Tanács 2007. október 23-i 1370/2007/EK rendelete a vasúti és a közúti személyszállítási közszolgáltatásról, valamint az 1191/69/EGK és a 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről (a továbbiakban: 1370/2007/EK rendelet),
- b) a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény,
- c) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- d) a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.),
- e) a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény,
- f) az autóbuszos személyszállítási szolgáltatásnak a 181/2011/EU rendeletben nem szabályozott részletes feltételeire, az abban foglaltak alóli mentességekre, az autóbuszos személyszállítási szolgáltatási feltételekre, valamint a közúti személyszállítási üzletszabályzatra vonatkozó szabályokról szóló 213/2012. (VII. 30.) Korm. rendelet,
- g) a közúti közlekedési szolgáltatásokról és a közúti járművek üzemben tartásáról szóló 89/1988. (XII. 20.) MT rendelet,
- h) a szociálpolitikai menetdíj-támogatás megállapításának és igénybevételének szabályairól szóló 121/2012. (VI. 26.) Korm. rendelet,
- i) a közforgalmú személyszállítási utazási kedvezményekről szóló 85/2007. (IV. 25.) Korm. rendelet.

V. A SZEMÉLYI, TÁRGYI, PÉNZÜGYI FELTÉTELEK, ALVÁLLALKOZÓ BEVONÁSA

5.1. Szolgáltatónak a közszolgáltatási feladat ellátásához rendelkeznie kell:

- a) a menetrend szerinti személyszállítás végzéséhez szükséges autóbuszos személyszállító engedéllyel;
- b) megfelelő szakmai képesítéssel rendelkező, az ügyvezetést és a szakmai irányítást ellátó személyzettel;
- c) a tevékenység ellátásához előírt szakmai, képesítési, alkalmassági és egészségügyi követelményeknek megfelelő munkavállalókkal;
- d) a tevékenység folyamatos végzéséhez megfelelő mértékű pénzeszközzel;
- e) kellő számú közforgalmú helyi személyszállításra alkalmas saját tulajdonú, lízingelt, vagy bérelt járművel;
- f) a járművek javításához a jogszabályi előírásoknak megfelelő szakmühellyel, illetve ilyen szakmühellyel kötött érvényes és hatályos szerződéssel.

5.2. Szolgáltató az 5.1. pontban felsoroltakon kívül vállalja, hogy a szerződés időtartama alatt a helyi közúti közforgalmú személyszállítási szolgáltatás lebonyolításában a

minőségbiztosításra vonatkozó ISO rendszert, vagy azzal megfeleltethető, teljes körű minőségbiztosítási rendszert működtet.

- 5.3. Szolgáltató – a szerződés 5.1. a) pontjára tekintettel – kijelenti, hogy mind a szolgáltatás megkezdésekor, mind a jelen közszolgáltatási szerződés teljes időtartama alatt folyamatosan, megszakítás nélkül rendelkezik autóbuszos személyszállítással irányuló, a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő engedéllyel.
- 5.4. Szolgáltató kötelezettsége, hogy jelen közszolgáltatási tevékenység ellátásához szükséges hatósági engedélyek folyamatos meglétéről gondoskodjon. Szolgáltató tevékenységét úgy köteles megszervezni, hogy az biztosítsa a szolgáltatások minőségével szemben támasztott elvárások teljesítését, a tevékenységre vonatkozó jogszabályi előírások és hatósági követelmények maradéktalan betartását.
- 5.5. Szolgáltató – a szerződés 5.1. c) pontjára tekintettel – köteles a vonatkozó szakmai alkalmassági előírásoknak megfelelő munkavállalók foglalkoztatásával biztosítani a jelen közszolgáltatási szerződés tárgyát képező szolgáltatás zavartalanitását. Szolgáltató vállalja a munkavállalók rendszeres továbbképzését, továbbá a Személyszállítási Törvény 25. § (3) bekezdés q) pontjában foglalt feltételek teljesülése esetén a 1370/2007/EK rendelet 4. cikk (4a) és (4b), és (5) bekezdésében foglaltakat.
- 5.6. Szolgáltató – a szerződés 5.1. e) pontjára tekintettel – kijelenti, hogy a helyi közszolgáltatás zavartalan ellátásához szükséges autóbusz-állománnyal rendelkezik. Szolgáltató a közlekedés folyamatos fenntartása, valamint az esetenként (pl. ünnepek idején) jelentkező utazási igények ellátása érdekében köteles elegendő tartalékállományt biztosítani, amellyel kapcsolatban a Megrendelővel szemben külön ellentételezési igénnyel nem lép fel. Szerződő felek a Személyszállítási Törvény 25. § (3) bekezdés g) pontja alapján megállapodnak abban is, hogy igényvezérelt szolgáltatás alkalmazására jelen szerződés módosításának keretében van lehetőség.
- 5.7. Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen közszolgáltatási szerződésben vállalt szolgáltatás folyamatos és zavartalan, teljes körű biztosítását szolgáló gépjárművek beszerzését, cseréjét, szervizelését, vizsgáztatását, tankolását, tisztán tartását, valamint minden, a gépjárművek szabályos és minőségi üzemben tartásával kapcsolatos költséget viseli. A felsorolt ráfordítások a Szolgáltató indokolt költségei között kerülnek kimutatásra, amivel a Felek a 11.6. pont alapján elszámolnak egymással.
- 5.8. A tevékenység ellátására Szolgáltató alaptevékenységi alvállalkozót nem vehet igénybe. Nem minősül alaptevékenységi alvállalkozónak a bizományos és/vagy ügynöki és/vagy egyéb értékesítésben, a jegy-és bérletellenőrzési tevékenységben, a járművek rendelkezésre bocsátásában, a tevékenység végzéséhez szükséges ingatlan(ok) bérbeadásában, a járművek műszaki, esztétikai állapotának biztosításában résztvevő alvállalkozó. Az alaptevékenységi alvállalkozónak nem minősülő alvállalkozó működéséért Szolgáltató teljes felelősséggel tartozik. Az alvállalkozó szakmai alkalmasságának ugyanazon szakmai és minőségi követelményeknek kell megfelelnie, mint a Szolgáltatónak.
- 5.9. Alvállalkozóként kizárólag csak a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerint átlátható szervezetnek minősülő szolgáltató vonható be. Alvállalkozó bevonása esetén Szolgáltató köteles az Önkormányzatot tájékoztatni az alvállalkozó

igénybevételének tényéről, mértékéről, feladatáról és személyéről. Szolgáltató teljeskörűen felel a saját és az alvállalkozó tevékenységéért.

- 5.10. Szolgáltató a helyi közszolgáltatási feladatok ellátását hatályos jogszabályokban előírt feltételeknek megfelelő típusú és felszereltségű, a szolgáltatás feltételeinek megfelelő okmányokkal rendelkező autóbuszokkal teljesíti.

VI. SZEMÉLYSZÁLLÍTÁSI FELTÉTELEK

- 6.1. A helyi közforgalmú személyszállítást végző járművön bárki utazhat, ha a vonatkozó jogszabályokat és a Szolgáltató Üzletszabályzatában foglalt utazási feltételeket megtartja.

- 6.2. Szolgáltató a menetrend szerinti személyszállítást jogszerűen igénybe vevőket, utasbaleset, illetve poggyászkár esetére biztosítani köteles. A minimálisan elvárt biztosítási összegek:

Baleseti halál	2.000.000 Ft
Baleseti rokkantság (50%-100%)	2.000.000 Ft
Baleseti rokkantság (11%-49%)	
a rokkantsági fokkal megegyező %-os mértékben	2.000.000 Ft
Baleseti rokkantság (1%-10%), fix összeg	200.000 Ft
Baleseti kórházi napi térítés (max. 30 nap)	3.000 Ft
Csonttörés, egyszeri	50.000 Ft
Baleseti műtéti térítés	300.000 Ft
28 napon túl gyógyuló baleseti sérülés esetén egyszeri	100.000 Ft
28 napon belül gyógyuló baleseti sérülés esetén egyszeri (múlékony sérülések)	50.000 Ft
Baleseti költségtérítés egyszeri	50.000 Ft
Balesetből eredő iratpótlás költsége egyszeri	30.000 Ft
Poggyász, viselt vagy magánál tartott egyéb vagyontárgy pótlási költsége egyszeri	200.000 Ft

- 6.3. A menetrend szerinti helyi személyszállítás díjtételeit (vonaljegy, egyvonalas-, összvonalas-, tanuló-nyugdíjas bérlet, félhavi, havi, negyedévi időszakra érvényes bérlet) az Önkormányzat állapítja meg az áralkalmazás feltételeivel együtt (vonaljegy, bérletjegy érvényessége, eljárás menetjegy, vagy más érvényes utazási igazolvány nélküli utazás esetén) az utazási kedvezményeket szabályozó 85/2007. (IV. 25.) Korm. rendeletnek megfelelően.

VII. A TELJESÍTMÉNYTERVRE, TARIFAMÓDOSÍTÁSRA VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK

- 7.1. A Felek rögzítik, hogy a díjak (tarifák) felülvizsgálata évente történik. Szolgáltató a tárgyévre vonatkozó, kellő indokoltsággal alátámasztott javaslatát a tárgyévet megelőző év október 15-ig eljuttatja az ellátásért felelős Önkormányzathoz, aki a módosítási javaslatról legkésőbb a novemberi önkormányzati Képviselő-testületi ülésen dönt, a január 1-i bevezethetőség érdekében.

- 7.2. Szolgáltató jogosult rendkívüli díjemelés kezdeményezésével élni, ha a külső gazdasági-társadalmi környezetben bekövetkező változások, a gazdasági szabályozókban történő

módosítások, a finanszírozás változásai szükségessé és indokolttá teszik. A rendkívüli díjmelési javaslat számszaki és szöveges részében részletesen be kell mutatni azt, hogy a változtatást milyen tényezők és milyen mértékben indokolják. A díjat, valamint annak alkalmazási feltételeit Szolgáltatónak a díjszabás hatálybalépése előtt 30 nappal közzé kell tennie. A jegy- illetve bérletfajták módosítása a Felek megállapodása alapján történhet. Törekedni kell, hogy a módosítás időpontja a díjszabás módosításával egy időben történjen. Szolgáltató rendkívüli díjmelési javaslatára az Önkormányzat annak kézhezvételétől számított 30 napon belül érdemi választ köteles adni.

VIII. A FORGALOM LEBONYOLÍTÁSA

8.1. Szolgáltató a helyi közforgalmú közlekedésben résztvevő gépjárművek forgalomban tartásával kapcsolatos jogszabályokban előírt feltételeken túlmenően az alábbiak szerint jár el:

- a) Törekszik a helyi közforgalmú közlekedésben résztvevő gépjárművek egységes külső megjelenésére (szolgáltatói emblémák, logók; üzemeltetői jelzések; hatósági és tájékoztató matricák elhelyezése) úgy, hogy az utazóközönség számára az jól felismerhető legyen, a járműveken kívülről, kizárólag a kilátást nem zavaró reklámot helyezhet el, illetve enged elhelyezni akként, hogy az egységes megjelenés és a jó felismerhetőség követelménye továbbra is érvényesüljön,
- b) törekszik arra, hogy az autóbuszok homlokfelületén és a jobb oldalán a viszonylatot és annak számát feltüntető táblák kerüljenek elhelyezésre, és azokat sötétedés után oly módon megvilágítja, hogy átlagos körülményeket feltételezve a viszonylat száma 15 méterről, a szöveges rész pedig 10 méterről olvasható legyen,
- c) gondoskodik a járművek rendszeres külső és belső takarításáról, mosásáról,
- d) új járművek beszerzésénél kiemelt figyelmet fordít a mozgásukban korlátozott személyek utazási lehetőségeinek megkönnyítésére,
- e) az új járművek beszerzésekor figyelembe veszi a közszolgáltatást ellátó közúti járművek üzemeltetésével járó, a jármű teljes élettartamára vetített, a környezetkímélő és energia hatékony közúti járművek beszerzésének előmozdításáról szóló kormányrendeletben foglaltakat,
- f) törekszik az utas kényelmét befolyásoló műszaki, technikai paraméterek szinten tartására (légkondicionálás, fűtés stb.).

8.2. Szolgáltató mindent megtesz annak érdekében, hogy a jóváhagyott menetrendben meghatározott időben, útvonalon és menetteljesítménnyel a helyi közforgalmú közlekedésben résztvevő gépjárművek közlekedését biztosítsa.

8.3. Szolgáltató feladatai teljesítése érdekében:

- a) a járatokat az autóbusz végállomásról a menetrendszerinti időpontban indítja. Ettől eltérni csak az előző járatból forgalmi okok miatt késve érkező autóbuszok esetén lehet. A forgalmi szakszolgálat feladata a menetrendi csúszások fokozatos mérséklése és a menetrendszerűség mielőbbi helyreállítása.
- b) szakembereivel rendszeresen elemzi, hogy a tervezett menetidők milyen mértékig teljesülnek, indokolt esetben forgalomirányítási intézkedéseket tesz, vagy a menetidő módosítását kezdeményezi,
- c) biztosítja a forgalmi szolgálat és az autóbuszvezetők közötti kommunikációs kapcsolatot,

- d) a szolgálati idő alatt figyelemmel kíséri az adott szolgálati helyen valamennyi menetrendszerű járat indulását és érkezését, és azt a tényleges időpontok feltüntetésével dokumentálja (naplózás) úgy, hogy a nyilvántartásból a járatot végző gépjármű azonosítható legyen,
 - e) a menetrendtől való eltérés esetén az eltérés okát is rögzíti, külön csoportosítva Szolgáltató működési körén kívüli okok (pl.: közúti forgalmi zavarok, időjárás), valamint Szolgáltató mulasztására visszavezethető okok (pl.: gépkocsivezetők késése) szerint.
- 8.4. Az autóbuszjáratok utasaival szemben az utazási feltételek és a díjszabásban foglaltak betartását, azok megtartásának – kiemelten az utazási jogosultság szabályszerű igazolásának és a díjfizetési kötelezettség teljesítésének ellenőrzését – jelen közszolgáltatási szerződés megkötésekor – Szolgáltató külső szolgáltatóval kötött szerződés alapján látja el. Változás esetén Szolgáltató köteles az Önkormányzatot előzetesen tájékoztatni a változásról.
- 8.5. Szolgáltató a tevékenység ellátása során a gazdaságossági és hatékonysági szempontok figyelembevételével állandó jelleggel, a közszolgáltatási szerződésben meghatározott járatok maradéktalan leközlekedtetése, a mindenkor szolgáltató zavarmentes biztosítása, folyamatos fenntartása érdekében ideiglenes jelleggel jogosult nem a Szekszárd helyi személyszállítási szolgáltatásban rendszeresített, de helyi személyszállítási szolgáltatás ellátására alkalmas helyközi autóbuszok bevonására is, mely autóbuszoknak az egységes arculatra, illetve az akusztikus és vizuális utastájékoztatásra vonatkozó követelményeknek nem kell megfelelniük.
- 8.6. Szolgáltató a rendelkezésére álló mozgássérültek szállítására alkalmas (alacsony padlós vagy alacsony belépésű, rámpával ellátott) autóbuszainak 30%-át köteles fix fordákban közlekedtetni, és ezeket a fordákat az utazóközönség számára meghirdetni. Szolgáltató kötelessége biztosítani, hogy ha egy ilyen fordában közlekedő gépjármű kiesik, azt minél előbb hasonlóan mozgássérültek közlekedésére alkalmas autóbusszal pótolja.
- 8.7. Szolgáltató törekszik járművein a vakok és gyengén látók számára a hangos utas tájékoztatást kialakítani.
- 8.8. Szolgáltató biztosítja a menetjegyek és bérletek árusítását valamennyi járaton, teljes üzemidő alatt. Ezek a díjtermékek az autóbuszvezetőknél és 2023. június 1-től elővételben is megválthatók.
- 8.9. Utastájékoztatás, utaskapcsolatok:
- a) Szolgáltató évente, január hónapban menetrendi tájékoztató füzetet ad ki olyan példányszámban, hogy az a forgalmi irodákban, évközben is elérhető legyen, és gondoskodik azok autóbusz végállomáson történő értékesítéséről. Menetrendfüzetben egyéb (helyközi-, távolsági-, nemzetközi autóbusz, valamint vasúti) utazási adatok is feltüntethetők.
 - b) Rendkívüli menetrendváltozás esetén a menetrendváltozást a Szolgáltató meghirdeti, továbbá megállóhelyi táblákon az utasokat tájékoztatja.
 - c) Az autóbusz végállomásokon, a megállóhelyoszlopokon valamennyi az adott megállóhelyet érintő járat útvonalát és menetrendjét feltünteti. A járatútvonalon a megálló nevét megjelöli.

- d) Szolgáltató élőszóban és telefonon a teljes városi közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedésre vonatkozó menetrendi felvilágosítást nyújt az üzemidő alatt a forgalomirányító szolgálati helyein, a telefonszámokat és az információ szolgáltatás időtartamát megjelenti a telefonkönyvben, a menetrendi füzetben és a saját honlapján, és kezdeményezi ezek feltüntetését az Önkormányzat honlapján. A tájékoztatásra utaló feliratot ezeken a szolgálati helyeken jól látható módon elhelyezi.
- e) A tájékoztató feliratok elhasználódása vagy megrongálódása esetén azokat pótolja, a menetrendi adatok aktualizálását biztosítja.
- f) Az Önkormányzat és a Szolgáltató jogosult a szerződés tartalmáról a lakosságot tájékoztatni Szekszárd város egészének, vagy meghatározó részének közösségi közlekedését érintő lakossági fórumain, ahol a Felek képviselői közösen vesznek részt.
- g) Szolgáltató autóbuszvezetőit, valamint forgalomirányító dolgozóit szükség szerint rendszeresen, de legalább évente egyszer megtartott tanfolyamon oktatja az utasokkal kapcsolatos magatartás szabályaira, az utasokkal való együttműködési készség fejlesztési technikákra, így különösképpen az udvariasságra, a tájékoztatási kötelezettségre, „a szolgáltatói szemlélet” érvényesítésére.
- h) Szolgáltató autóbuszvezetői, és a forgalomirányító dolgozók számára az évszaknak megfelelő formaruhát biztosít, és megköveteli szolgálat közben a tiszta, esztétikus állapotú formaruha viselését.
- i) A panaszokat, a helyi közlekedésre vonatkozó lakossági módosító kezdeményezéseket az Önkormányzat és Szolgáltató egyaránt fogadja. A panaszokat, a helyi közlekedésre vonatkozó lakossági módosító kezdeményezéseket az Önkormányzat és a Szolgáltató megvizsgálja, az üzemeltetéssel kapcsolatos érdemi kivizsgálás, ügyintézés Szolgáltató feladata, míg a közlekedésfejlesztésre vonatkozó javaslatokat az Önkormányzat válaszolja meg.
- j) Az utaspanaszokról készített tájékoztató az adatvédelmi jogi előírásokra tekintettel személyes adatokat nem tartalmazhat, kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai jelleggel.
- k) Szolgáltató az interneten saját honlapot üzemeltet és tart karban, amin szerepelnie kell az utazási feltételeknek, a menetrendnek, útvonal és időpontkereső funkciókkal, valamint a forgalmi változásokról szóló értesítésnek, melynek az egyéb médiumokban kiadott értesítéssel egy időben kell történnie.

IX. A MENETREND ÉS VONALHÁLÓZAT

- 9.1. Szolgáltató jogosult évente egy alkalommal a helyközi menetrend változás időpontjához igazítva az Önkormányzat részére helyi közforgalmú közlekedésre vonatkozó menetrendi javaslatot készíteni, amelyet az éves menetrendváltozást megelőzően 30 nappal korábban megküld az Önkormányzatnak. A benyújtott menetrendtervezetet az Önkormányzat Közgyűlése a soron következő ülésén felülvizsgálja, és jóváhagyás esetén a jóváhagyott menetrendet a Szolgáltatónak megküldi.
- 9.2. Amennyiben az Önkormányzat részéről a menetrend tervezet módosítására igény merülne fel, azt az Önkormányzat írásban a Szolgáltató tudomására hozza. Szolgáltató a jóváhagyott teljesítmény terv figyelembevételével a javaslatot véleményezi. Egyetértés esetén a menetrend tervezetet a módosításra irányuló igény kézhezvételétől számított 15 napon belül módosítja. Eltérő vélemény esetén a kérdés tárgyalás útján történő megoldását kezdeményezi.

- 9.3. Az Önkormányzat által jóváhagyott menetrend a közszolgáltatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi. Az aláírás időpontjában érvényes menetrendet és a vonalhálózatot az **1. és 2. számú melléklet** tartalmazza.
- 9.4. Szolgáltató az éves menetrendváltozáson kívül bármikor előterjeszthet rendkívüli menetrend-változtatási javaslatot. A javaslatnak az indokokat, a változtatás gazdasági hatásait, valamint a szolgáltatási színvonalra gyakorolt hatását is tartalmaznia kell.
- 9.5. Az Önkormányzat részéről felmerülő, a jóváhagyott teljesítményi terven felül, rendkívüli menetrend-változtatási igény esetén Szolgáltató megvizsgálja az igény teljesítésének gazdasági hatásait, és 15 napon belül nyilatkozik arról, hogy a teljesítésre milyen feltételek mellett vállalkozik. Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy az igényt minden esetben kielégíti, ha azzal kapcsolatos költségei közvetlenül megtérülnek, illetve az Önkormányzat részéről megtérítésre kerülnek.
- 9.6. Előre látható események bekövetkeztekor, vagy egyéb útvonal, menetrend, helyi közforgalmú megállóhely megváltoztatására irányuló igény felmerülésekor (pld. gépjárműforgalmat akadályozó csőtörés, építkezés, egyéb forgalmi akadály, lakossági, képviselői bejelentés, közérdekű események, városi szervezésű rendezvény stb.) szükségessé váló új útvonal, megállóhely és menetrend változtatási feladatokat a Szolgáltató és az Önkormányzat együttesen határozza meg. Ezen esetek bekövetkeztekor a Szolgáltató az üzemeltetési többletköltséget vagy megtakarítást kidolgozza. A költségváltozások hatásainak ellentételezését, illetőleg tovább hárítását a Szolgáltató és az Önkormányzat az eset sajátosságainak figyelembevételével határozza meg. Az előre nem látható események (vis maior) bekövetkeztekor a Szolgáltató saját hatáskörben dönt.
- 9.7. Közérdekű események, városi szervezésű rendezvény, közműhiba elhárítása, építkezés miatt szükségessé váló útvonal és menetrend változás esetében az üzemeltetési költség-többletek továbbhárításra kerülnek elsődlegesen az esemény érintettje terhére, de ettől a Felek eltérhetnek.
- 9.8. Szolgáltató biztosítja a helyi menetrend szerinti közszolgáltatási tevékenység zavartalan fenntartását, vis maior vagy sztrájk esetét kivéve. Szolgáltató vállalja, hogy a tevékenységével összefüggő, saját hibájára visszavezethető okok miatt bekövetkező járatkimaradások száma éves szinten nem haladja meg az indítandó járatokhoz viszonyított 2%-os határértéket. Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy sztrájk, munkabeszüntetés esetén a még elégséges szolgáltatás biztosítása érdekében a Személyszállítási Törvény 39. § (1) bekezdésében foglaltak szerint biztosítja az ellátást.
- 9.9. Felek vis maiornak tekintenek minden, a Szolgáltató akaratától független tény, eseményt vagy körülményt, amelynek bekövetkezését a tőle észszerűen elvárható erőfeszítéssel sem tud meggátolni.

Vis maiornak minősül különösen:

- az olyan szokatlan, előre nem látható körülmény, amely a Szolgáltató akaratán kívül áll, s amelynek következményeit a Szolgáltató kellő gondossággal sem láthatta előre, illetve azt nem volt képes elhárítani (különösen: háború; lázadás; forradalom; természeti katasztrófa; sztrájk; zendülés; tüntetés vagy rendzavarás;

humánjárvány, illetve az ezzel összefüggő kormányzati, hatósági, rendvédelmi intézkedések).

Felek ilyen körülménynek tekintik különösen:

- a járványügyi helyzetre tekintettel Szolgáltató alkalmazottait érintő jogszabályi korlátozások bevezetése,
- Szolgáltató alkalmazottainak olyan fokú tömeges megbetegedése, amely miatt a szerződés tárgyát képező szolgáltatás ellátás (saját alaptevékenységén felül) számára lehetetlenné válik,
- amennyiben Magyarország Kormánya az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére vagy annak jelen szerződés szerinti szolgáltatással érintett részére veszélyhelyzetet hirdet ki, és amennyiben a kihirdetett rendeletben vagy más jogszabályban meghatározott járványhelyzettel összefüggésben az Előzményekben megjelölt pályázat befejezését követően beállt helyzet következtében Szolgáltató a jelen szerződésből következő kötelezettségeit nem tudja teljesíteni, mentesül a szerződésszegés következményei alól, amennyiben igazolja, hogy a szerződésszegés észszerűen elvárható intézkedésekkel sem elhárítható.

X. KÖLTSÉGNYILVÁNTARTÁS, KALKULÁCIÓ, ADATSZOLGÁLTATÁS

10.1. Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a tevékenységi körében

- a) gazdaságos, észszerű és takarékos intézkedésekkel csökkenteni törekszik a közforgalmú közlekedés költségeit,
- b) a számviteli rendjét úgy alakítja ki, hogy a helyi közforgalmú közlekedés költségei elkülöníthetők és megállapíthatók legyenek,
- c) költség-elszámolási gyakorlatában biztosítja, hogy a felmerült költségek közvetlenül arra a tevékenységre kerüljenek elszámolásra, amelynek érdekében felmerültek, és így a közvetett költségek aránya minél alacsonyabb legyen.

10.2. Szolgáltatónak – jogszabályokban meghatározott számviteli és elszámolási kötelezettségeken túl – az Önkormányzat számára végzett közszolgáltatási tevékenységéről a szolgáltatási időszak kezdő napjától belső számvitelében elkülönített elszámolást kell vezetnie.

10.3. A közszolgáltatási feladatokhoz kapcsolódó bevételeket és ráfordításokat a vonatkozó törvény szerint meghatározott számviteli politikában rögzített, egységes és következetes, az átcsoportosítás lehetőségét kizáró elszámolás alapján kell nyilvántartani. Az Önkormányzat az **5. számú mellékletben meghatározott bevétel- és költség elszámolási rendszer alkalmazását várja el.**

- 10.4. Szolgáltató a közforgalmú közlekedés bevételeinek és ráfordításainak I. féléves alakulásáról tájékoztatást készít, melyet a félévet követő második hónap utolsó napjáig (augusztus 31. napjáig) az Önkormányzatnak megküld, papír alapon és elektronikus formában.
- 10.5. Szolgáltató a közforgalmú közlekedés éves teljesítéséről teljesítményértékelő szakmai beszámolót készít, és legkésőbb a tárgyévet követő év április 30. napjáig megküldi az Önkormányzatnak jóváhagyás céljából, papír alapon és elektronikus formában. A beszámoló az adatvédelmi jogi előírásokra tekintettel személyes adatokat nem tartalmazhat, kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai jelleggel.
- 10.6. Szolgáltató a közforgalmú közlekedés bevételeinek és ráfordításainak várható alakulásáról, a várható eredményről, illetve a következő évi kalkulált ellentételezési igény összegéről adatszolgáltatást készít, melyet november 30. napjáig az Önkormányzatnak megküld. Az adatszolgáltatás az adatvédelmi jogi előírásokra tekintettel személyes adatokat nem tartalmazhat, kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai jelleggel.
- 10.7. Szolgáltató köteles tájékoztatni az Önkormányzatot, hogy más közszolgáltatási szerződés alapján is végez szolgáltatást vagy más nemzetközi, különcélú menetrend szerinti, különjáratú személyszállítást is ellát.

XI. KÖZSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉG, VESZTESÉGTÉRÍTÉS

- 11.1. A Személyszállítási Törvény 30. § (1) bekezdése alapján Szolgáltató ellentételezésre jogosult.

A Személyszállítási Törvény 30. § (3) bekezdése alapján ellentételezés esetén a közszolgáltatási kötelezettségből származó gazdasági hátrány számszerűsítésére, a közlekedési szolgáltatót megillető pénzügyi ellentételezés mértékére és módjára az 1370/2007/EK rendelet előírásai vonatkoznak. Ennek értelmében Szolgáltató a közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő, bevételekkel nem fedezett, a közszolgáltatási kötelezettség miatt felmerült indokolt költségeinek, valamint 2,5%-os mértékű nyereség megtérítésére jogosult (a továbbiakban: **ellentételezés**).

A Felek az ellentételezést mindaddig áfa-mentes ellentételezésnek (támogatásnak) tekintik, amíg a NAV, annak jogutódja vagy más illetékes intézmény/szerv az ellentételezéssel kapcsolatosan áfa-fizetési kötelezettséget nem állapít meg. Felek megállapodnak, hogy amennyiben a NAV, annak jogutódja vagy más illetékes intézmény/szerv az ellentételezés áfa tartalmára vonatkozóan a jelen szerződésben foglaltaktól eltérően foglal állást, és megállapítja az ellentételezés utáni áfa fizetési kötelezettséget, akkor az Önkormányzat kötelezettséget vállal a Szolgáltató által fizetendő áfa és egyéb, a NAV, annak jogutódja vagy más illetékes intézmény/szerv által meghatározott bírság, késedelmi pótlékok összegének megtérítésére. Ezen összeget az Önkormányzat a Szolgáltató által kiállított számla, illetve fizetési értesítő ellenében a számla, illetve fizetési értesítő kiállításától számított 15 napon belül átutalással köteles teljesíteni a Szolgáltató bankszámlájára.

- 11.2. Az ellentételezés mértéke nem haladhatja meg a Szolgáltató közszolgáltatási feladatainak teljesítésével együtt járó költségeinek, méltányos nyereségének a díjbevéttel, szociálpolitikai menettámogatással és egyéb kapcsolódó bevételekkel és

támogatásokkal nem fedezett összegét. A méltányos nyereség alapját a közszolgáltatás indokolt költségei képezik, az ellentételezés során a méltányos nyereség mértéke az indokolt költségek 2,5%-a.

- 11.3. A Felek kijelentik, hogy a közszolgáltatási feladattal kapcsolatos valamennyi bevétel (a menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatásokat igénybevevők által megfizetett menetdíjbevétel, a jogszabályban meghatározott utazási kedvezmények ellentételezése céljából folyósított szociálpolitikai menetdíj-támogatás, az utasok által fizetett szankcionális és szolgáltatás ellenértékét képező pótdíjak összege, valamint a normatív támogatás jogcímén folyósított üzemviteli, illetőleg fejlesztési támogatás, egyéb támogatás, stb.) Szolgáltatót illeti meg.
- 11.4. Amennyiben a 11.3. pontban meghatározott bevételek összege nem éri el a Szolgáltató közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő, a közszolgáltatási kötelezettség miatt felmerült indokolt költségeinek, valamint a 2,5%-os mértékű méltányos nyereségnek az összegét, az Önkormányzat kötelezettséget vállal a 11.2. pontban meghatározott ellentételezés nyújtására.
- 11.5. Önkormányzat a 2023. és 2024. évek vonatkozásában a bevételekkel nem fedezett indokolt költségek és a méltányos nyereség megtérítésére évközi ellentételezést (előleget) fizet a Szolgáltató részére, a Szolgáltató pénzforgalmi számlájára az alábbiak szerint:
- 11.5.1. **2023. évben** a Szolgáltató által a tárgyévre készített előzetes kalkuláció alapján számított (380 millió Ft) várható ellentételezési igényből az Önkormányzat 200.000.000 Ft, azaz *kettőszázmillió forint* összegű, negyedévente 50.000.000 Ft, azaz *ötvenmillió forint* összegű évközi ellentételezési igényt (előleget) fizet a Szolgáltató részére. Tekintettel a szerződés Felek általi aláírásának időpontjára, Önkormányzat az ellentételezési előleg első és második negyedévre járó összegét - amelynek összege 100.000.000 Ft, azaz *egyszázmillió forint* – egyben, a közszolgáltatási szerződés Felek általi aláírását követő 10 (tíz) banki munkanapon belül fizeti meg a Szolgáltató bankszámlájára. A 3. negyedéves részletnek 2023. szeptember 30. napjáig, a 4. negyedéves részletnek 2023. december 31. napjáig kell beérkeznie.
- A 200.000.000 Ft-on felül fennmaradó ellentételezési igénnyel a Felek az éves beszámolóban feltüntetett, tényadatokon alapuló összeg alapján az 11.6. pontban leírtak szerint számolnak el.
- 11.5.2. **2024. évben** a Szolgáltató által tárgyévet megelőző év november 30-ig megküldésre kerülő várható ellentételezési igény 60%-a alapján számított összeg negyedévente egyenlő részletekben kerül megfizetésre akként, hogy az Önkormányzat az ellentételezési előleg negyedévre járó összegét a tárgynegyedév utolsó napjáig köteles a Szolgáltató bankszámlájára átutalással teljesíteni.
- 11.5.3. A fennmaradó, tényleges ellentételezési igénnyel a Felek az éves beszámolóban feltüntetett, tényadatokon alapuló összeg alapján az 11.6. pontban leírtak szerint számolnak el.
- 11.6. Szolgáltató a tényleges ellentételezésre vonatkozó igényét (a megfizetett előleg figyelembe vételével) az éves beszámolóval nyújthatja be az Önkormányzat felé. Az Önkormányzat a beszámolóban szereplő ellentételezés összegét köteles a beszámoló benyújtását követő 60

naptári napon belül Szolgáltató pénzforgalmi számlájára átutalni. Abban az esetben, ha az éves elszámolás alapján a tényleges bevételekkel nem fedezett indokolt költség, az indokolt költség 2,5%-ának megfelelő mértékű nyereséggel együtt kevesebb, mint az Önkormányzat által az adott évre megfizetett ellentételezés, a különbözetet Felek egyetértése esetén a következő évi ellentételezési összegbe beszámítják. Amennyiben erre nincs lehetőség, a Szolgáltató köteles az Önkormányzat bankszámlájára a beszámoló benyújtását követően 60 naptári napon belül átutalni a különbözetet.

Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy az éves beszámolót a Szolgáltató által való megküldéstől számított 30 naptári napon belül érdemben tárgyalja és annak elfogadásáról határozatot hoz. Abban az esetben, ha az Önkormányzat a beszámoló elfogadásáról ezen határidőn belül érdemben nem tárgyal vagy a beszámolót nem fogadja el, az éves beszámoló alapján fennálló fizetési kötelezettség legkésőbb a beszámoló benyújtását követő 60. naptári napon beáll.

- 11.7. Fizetési késedelem esetén Szolgáltató a Ptk. 6:155. §-ában foglaltakkal összhangban az esedékesség napjától a tényleges pénzügyi teljesítés napjáig a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat nyolc százalékponttal növelt összegének megfelelő mértékű késedelmi kamat felszámítására jogosult. Szolgáltató a késedelmi kamat iránti igényét a Ptk. elévülési szabályai szerint érvényesítheti a jelen szerződés 19.2. pontjában foglaltakra is figyelemmel.
- 11.8. A fizetési kötelezettség azon a napon számít pénzügyileg teljesítettnek, amikor annak összegét a jogosult pénzforgalmi számláján a jogosult számlavezető pénzintézete jóváírta, vagy azt jóvá kellett volna írnia.
- 11.9. Szolgáltató viseli a feladatkörébe tartozó tevékenységek valamennyi ráfordítását, ideértve a fejlesztési, beruházási ráfordításokat is.
- 11.10. Szolgáltató - a Személyszállítási Törvény 30. § (7) bekezdésében foglaltakra tekintettel - belső számvitelében, a külön jogszabály alapján elkészített Számviteli Politikájában rögzített módon köteles elkülöníteni a közszolgáltatási feladat ellátása révén realizált bevételeket beleértve a járműveken, járművekkel végzett tevékenységet, az annak érdekében felmerült ráfordításokat.
- 11.11. A közszolgáltatási feladatok ellátása révén realizált, valamint a járműpark egyéb hasznosításából származó, különösen a reklámcélú bevételekről, az annak érdekében felmerült ráfordításokról Szolgáltató az éves beszámolóban köteles számot adni. Szolgáltató az elkülönített elszámolást a szerződés lejártát követő 5 évig köteles megőrizni.
- 11.12. Megrendelő a közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő indokolt költségek, valamint az ésszerű nyereség megtérítése érdekében a **Hiba! A hivatkozási forrás nem található..1.** pontban meghatározott ellentételezési igény mértékéig fizetési biztosíték nyújtására köteles.
Szolgáltató a fizetési biztosíték terhére részben vagy egészben, abban az esetben érvényesítheti igényét, ha a Szerződést az ellentételezési igény vonatkozásában a Megrendelő nem vagy nem teljes körűen teljesíti. Felek rögzítik, hogy a Megrendelő a fizetési biztosítékot a jelen közszolgáltatási szerződés megkötésével egyidejűleg köteles közvetlenül a Szolgáltató részére rendelkezésre bocsájtania. A fizetési biztosíték bank vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezességvállalást tartalmazó kötelezvény

biztosításával adható meg. A bank, illetve a biztosító kötelezettségvállaló okiratnak az alábbi követelményeknek kell megfelelnie:

- a) rögzítenie kell a kibocsátó kifejezett, visszavonhatatlan, önálló fizetési kötelezettségvállalását,
- b) a Szolgáltatót kell jogosultként megjelölnie és tartalmaznia kell a jelen szerződés azonosításához szükséges adatokat (legalább a szerződésszámot)
- c) a garancia érvényesíthetőségének feltételeként csak a jogosult által cégszerűen aláírt írásbeli felszólítás benyújtása köthető ki, amelyben a jogosult írásban nyilatkozik arról, hogy az alapjogviszony kötelezettje nem teljesítette fizetési vagy egyéb szerződéses kötelezettségét,
- d) a kibocsátó az alapjogviszony vizsgálatára a garancia lehívásakor nem jogosult,
- e) a garanciavállaló nyilatkozatnak az aláírástól kell érvényesnek lennie a garanciavállaló nyilatkozatban rögzített végdátumig,
- f) a garanciavállaló nyilatkozat a fenti, a)-e) pontokon kívül csak olyan kérdésekről rendelkezhet, amelyek nem korlátozzák Szolgáltató jelen szerződés és a vonatkozó jogszabályok szerinti jogai érvényesíthetőségét,
- g) a garanciavállaló nyilatkozat tartalmazhatja, hogy a garancia összege minden, a kibocsátója által teljesített lehívással automatikusan csökken,
- h) tartalmaznia kell továbbá a kibocsátó pontos és teljes nevét, székhelyét, a jogosult nevét és székhelyét,
- i) a garancia számát vagy egyedi azonosítóját,
- j) a pontos összeget – összeghatár-jellegű megjelöléssel – számmal és betűvel,
- k) a legfeljebb 5 banki munkanapban megállapított fizetési határidőt,
- l) annak kijelentését, hogy a garanciából származó bármely jogvita esetén a magyar jog az irányadó és a rendes magyar bíróságok az illetékesek.

A fizetési garancia érvényessége a szerződéses időszakot lezáró beszámoló benyújtását követő 60 naptári nap. Amennyiben az átadott garancia hosszabbítása szükséges, Megrendelő köteles azt a garancia lejáratára előtt 30 nappal átadni a Szolgáltató részére. A fizetési garanciát tartalmazó okiratot az ellentételezési igény összegének teljes elszámolását követően Szolgáltató 8 (nyolc) napon belül visszajuttatja a Megrendelő részére.

- 11.13. Megrendelő vállalja a 2023. évi közszolgáltatás ellenértékek-előlegként a VOLÁNBUSZ Zrt.-t megillető 15.5.1. pont szerint megillető 200.000.000 Ft, azaz kettőszázmillió forint összegű önkormányzati fizetési kötelezettség tekintetében a közjegyzői okiratba foglalt tartozáselismerő nyilatkozat megtételét.
- 11.14. Amennyiben a Megrendelő a 11.5.1. pontban vagy 11.5.2. pontban meghatározott évközi ellentételezés (előleg) összegét az előírt határidőben nem fizeti meg, úgy a Szolgáltató a teljesítési határidő lejártát követően a Megrendelő hozzájárulása nélkül, saját hatáskörében dönthet elégséges szolgáltatási szint bevezetéséről. Szolgáltató a teljesítménycsökkentésről szóló döntéséről haladéktalanul köteles tájékoztatni a Megrendelőt.

XII. AZ ÖNKORMÁNYZAT FELADATAI

- 12.1. Az Önkormányzat a helyi közforgalmú közlekedés megfelelő kialakítása és működtetése érdekében együttműködik Szolgáltatóval, és őt a tevékenységében segíti. Ennek keretében:

- a) átadja mindazokat a birtokában lévő információkat, amelyek a helyi közforgalmú közlekedés kialakítása és működtetése szempontjából Szolgáltató számára jelentőséggel bírnak,
- b) a város közlekedésfejlesztési terveinek elkészítésébe Szolgáltató szakembereit bevonja,
- c) a hálózat és a menetrend kialakításának elveinél, illetve annak változtatása során Szolgáltató véleményét kikéri,
- d) a helyi közforgalmú közlekedés szerepére, feladataira, középtávú fejlesztésére vonatkozó koncepciót készít a városfejlesztési tervekkel összhangban, és azt a Szolgáltató rendelkezésére bocsátja,
- e) együttműködik a Szolgáltatóval a megállóhelyek kijelölésében, gondoskodik a kijelölt megállóhelyek kialakításáról, kihelyezi a megállóoszlopot és a KRESZ 107. sz. ábra szerinti jelzőtáblát, kiépíti a leszállófelületeket, autóbuszöblöket, és anyagi lehetőségei szerint gondoskodik a megállók kulturált felszereléséről, rendben tartásáról,
- f) forgalomtechnikai intézkedésekkel segíti a közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedés lebonyolítását.
- g) az Önkormányzat gondoskodik arról, hogy a tarifa-megállapítással egy időben megállapított, Szolgáltató részére fizetett előleg, az eszközpótlás biztosításához elhatározott fejlesztési támogatás összegét, valamint a helyi közösségi közlekedés fejlesztésére szánt összegeket az éves költségvetésében előirányozza. Az Önkormányzat vállalja, hogy ezeket az előirányzatokat csak a Szolgáltatóval lefolytatott egyeztetések után ütemezi át, vagy zárolja.

- 12.2. Az Önkormányzat – szükség szerint - gondoskodik a helyi közforgalmú közlekedésre kijelölt utak mentén új autóbusz-fordulók és autóbusz megállóhelyek építéséről, fenntartásáról, tisztántartásáról, téli időszakban a hó eltakarításáról.
- 12.3. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a közszolgáltatási tevékenységet az Önkormányzat a Személyszállítási Törvény 35. § (1)-(3) bekezdései alapján ellenőrizheti, amelynek során a Szolgáltató az Önkormányzattal együttműködik.

XIII. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSÁNAK FELTÉTELEI

- 13.1. A Felek írásban kezdeményezhetik egymás felé a szerződés módosítását.
- 13.2. A szerződést a Felek közös megegyezéssel, írásban bármikor módosíthatják. Amennyiben a szerződés megkötését követően a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében beállt körülményre tekintettel a szerződés a Felek bármelyikének lényeges és jogos érdekét sérti - ideértve, ha a szerződéskötést követően alkotott jogszabály a szerződés tartalmi elemeit valamelyik fél lényeges és jogos érdekének sérelmével járó módon változtatja meg – a módosításban érdekelt fél írásban kezdeményezheti a másik félnél a szerződés módosítását, megjelölve, hogy azt milyen okból és milyen körben kéri. A megkeresés kézhezvételét követő 30 napon belül a Felek megtárgyalják a szerződés közös megegyezéssel történő módosításának lehetőségét, és a szerződést a vonatkozó jogszabályok, valamint a Felek méltányos érdekeinek figyelembe vételével, közös megegyezéssel módosíthatják.

- 13.3. Szolgáltató az olyan szerződésmódosítási szándékát, amely a közszolgáltatási kötelezettség alóli teljes, vagy részleges mentesítésére irányul, legalább az erre javasolt időpontot megelőző 6 hónappal korábban, írásban kezdeményezheti, melyre az Önkormányzat az írásbeli megkeresés kézhezvételét követő 2 hónapon belül köteles nyilatkozni.
- 13.4. Szerződésmódosításnak minősül a jóváhagyott menetrendben történő minden módosítás.
- 13.5. A személyszállítási tevékenység ellátásával vagy az érintett járatok üzemeltetésével kapcsolatos előírást tartalmazó jogszabály megjelenése vagy azok módosítása automatikusan - külön erre vonatkozó megegyezés nélkül módosítja a szerződés érintett előírásait. A Felek ezekről tudomást szerezve értesítik egymást, megjelölve a szerződés változó tartalmú pontjait, illetve, ha erre szükség van, kezdeményezik a jogszabályváltozások következményeként mellőzhetetlen szerződés-módosításokat.

XIV. A SZERZŐDÉS FELMONDÁSA ÉS A SZERZŐDÉSSZEGÉS SZANKCIÓI

- 14.1. A Felek kifejezik azon szándékukat, hogy az esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket egymás között tárgyalással rendezik, és a felmondási jogukkal csak a tárgyalások megghiúsulása és rendkívüli nyomós okok esetén élnek.
- 14.2. A Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés - határozott időtartamára tekintettel - bármelyik Fél által kizárólag rendkívüli felmondással, az alábbiakban meghatározott esetekben szüntethető meg.
- 14.3. Az Önkormányzat jogosult áttekinteni - az üzemeltetés rendszerébe épített ellenőrzésen túl - a szolgáltatás ellátása minőségének szerződésben rögzített teljesülését. Rendkívüli felmondásra okot adó körülmény beállta esetén az Önkormányzat az oknak és a helyzetnek megfelelő határidő megjelölésével felszólítja Szolgáltatót a szerződésszegés megszüntetésére. Amennyiben Szolgáltató a felszólításnak az Önkormányzat által szabott türelmi időn belül nem tesz eleget, és a szerződésszegő helyzet továbbra is fennáll, az Önkormányzat Szolgáltatóhoz intézett megkeresésében jogosult a szerződést felmondani, legfeljebb 6 hónap felmondási idővel.
- 14.4. Szolgáltató abban az esetben jogosult a szerződést rendkívüli felmondással felmondani, ha az Önkormányzat a szerződésben foglalt kötelezettségét súlyosan megszegi és Szolgáltató írásbeli felhívása ellenére nem tesz intézkedéseket a jogellenes helyzet megszüntetésére, az adott helyzetnek megfelelő határidővel. Továbbá a szerződés megkötésének vagy közös megegyezésen alapuló módosításának időpontjában a közszolgáltatási jogok gyakorlásával összefüggésben fennálló körülmények Szolgáltató által bizonyítottan és rajta kívül álló okokra visszavezethetően oly mértékben megváltoznak, hogy a szerződésszerű teljesítés Szolgáltatótól nem várható el, és a szerződés feltételeinek módosításában a Felek 3 hónapon belül nem jutnak közös megegyezésre.
- 14.5. A rendkívüli felmondásnak minden esetben tartalmaznia kell a felmondás előzményeit, a felmondás okát és az annak jogszerűségére vonatkozó hivatkozást, a közszolgáltatási jogok megszűnésének, illetőleg a közszolgáltatási tevékenység megszüntetésének határidejét, amely nem haladhatja meg a felmondás másik féllel történt közlésétől számított 6 hónapot.
- 14.6. Az Önkormányzat a szerződést rendkívüli felmondással abban az esetben mondhatja fel, ha:

- a) Szolgáltató a szerződésben meghatározott, a közszolgáltatás ellátásával összefüggő lényeges kötelezettségét neki felróhatóan súlyosan megszegi és a szerződésszegést az Önkormányzat írásbeli felszólítása ellenére, az abban foglalt határidőre nem orvosolja.
- b) Szolgáltató a közszolgáltatási szerződésben vállalt hálózaton vagy annak egy részén a menetrend szerinti autóbusz-közlekedést saját hibából egyoldalúan véglegesen, vagy többször időlegesen megszünteti, szünetelteti. Nem tekinthetők rendkívüli felmondás alapjául szolgáló körülménynek a még elégséges szolgáltatás biztosítása mellett a sztrájk következtében elmaradt járatok.
- c) Szolgáltató az autóbuszjáratokat saját hibából a közszolgáltatási szerződés mellékletét képező menetrendtől folyamatosan vagy többször ismétlődően eltérően közlekedtet, ezen belül különösen ilyen módon az egyes vonalakon a napi üzemidőt csökkenti, a gyakoriságot elmulasztja, az előírt napi járatszám alatt teljesít, a vonalhálózatot vagy annak egy részét az Önkormányzat egyetértése nélkül megváltoztatja, a kapacitását visszatartja, illetve csökkenti.
- d) a menetrend szerinti közforgalmú autóbuszjáratok közlekedtetésére, a személyszállítási tevékenységre, valamint az ehhez használt járművek üzemben-tartására és üzemeltetésére vonatkozó jogszabályok súlyos és ismételt megszegése estén, vagy ha a területi közlekedési felügyelet a menetrend szerinti személyszállítás végzésére jogosító autóbuszos személyszállító engedélyét határozatával visszavonja vagy Szolgáltató által üzemeltethető járművek számát - az engedélykivonat bevonása vagy az abban megjelölt jogosultság szűkítése mellett – ismételten korlátozza.
- e) az állami és/vagy önkormányzati költségvetést terhelő forrásokat, támogatásokat, juttatásokat nem a céljának, rendeltetésének és az erre előírt feltételeknek megfelelően vagy a jogszabályokban foglaltak megsértésével használja fel és ezt az erre jogosult hatóságok vizsgálatai megállapítják, illetve a Szolgáltatót jogerősen elmarasztalják.
- f) egyebekben, ha a Szolgáltató a közszolgáltatási feladatának ellátása során a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat vagy a közszolgáltatási feladat végzésével közvetlenül összefüggő, annak folyamatos ellátását meghatározó mértékben befolyásoló hatósági előírásokat súlyosan megsérti és e jogsértés tényét bíróság, vagy hatóság jogerősen megállapítja.

14.7. Szolgáltató a szerződést rendkívüli felmondással abban az esetben mondhatja fel, ha:

- a) az Önkormányzat Szolgáltató részére a közszolgáltatási szerződés teljesítéséből fakadó veszteségét, illetőleg az ellentételezési előleget nem téríti meg a fizetési határidő után 30 nappal, és ennek teljesítésével kapcsolatban nem jön létre írásos megállapodás.
- b) jogszabály, az Önkormányzat döntése vagy a szerződés alapján a Szolgáltatót megillető anyagi juttatások, források, továbbá bármely, az autóbusz-közlekedés fenntartását, működtetését (üzemeltetését) szolgáló megszerzett támogatást az Önkormányzat felszólítás ellenére jogosulatlanul visszatartja vagy határidő után 60 naptári nappal - ismétlődő esetben 30 naptári nappal - fizeti meg a Szolgáltatóval történt erre vonatkozó előzetes megállapodás nélkül.
- c) a szerződésben a Szolgáltató részéről vállalt menetrend szerinti autóbusz-közlekedés fenntartását, folyamatos üzemeltetését, fejlesztését szolgáló feladatok ellátását biztosító kötelezettségeit az Önkormányzat nem teljesíti, vagy teljesítését felszólítás ellenére elmulasztja - ide értve azt az esetet is, amikor az Önkormányzat a szükséges döntéseit nem hozza meg vagy jelentősen késlekedik azok meghozatalával - , ha azok lehetetlenné teszik vagy súlyosan akadályozzák a Szolgáltató által vállalt szolgáltatás teljesítését, a megegyezés szerinti menetrendek megtartását, a járművek közlekedtetését.

- 14.8. A 14.6. és a 14.7. pontok szerinti rendkívüli felmondásnak írásban, - a 14.5. pontban foglalt határidőre figyelemmel - olyan határidő megállapításával van helye, hogy az Önkormányzat a közszolgáltatás ellátásáról gondoskodhasson.
- 14.9. A szerződés megszűnik, ha:
- a) a Szolgáltató autóbusszal végzett személyszállításra való jogosultságát a közlekedési hatóság visszavonja,
 - b) Szolgáltató jogutód nélkül megszűnik,
 - c) a meghatározott szolgáltatási időszak lejár.
- 14.10. A szerződés a Szolgáltató autóbusszal végzett személyszállításra való jogosultságának elvesztése okán az autóbuszos személyszállító engedély jogerős visszavonásának, a jogutód nélküli megszűnése esetében pedig a jogutód nélküli megszűnés időpontjában szűnik meg.
- 14.11. Szolgáltatónak felróható üzemszünet esetén Szolgáltatót terhel minden olyan költség, amelyet az Önkormányzat vagy rendelkezése alapján más szervezet kényszerült viselni a közszolgáltatás ideiglenes biztosításával összefüggésben.
- 14.12. A felmondás általános szabályai:
A felmondás - írásban - a másik félhez címzett ajánlott levélben történik. A felmondási idő kezdete az ajánlott levél kézhezvételének időpontja.
- Amennyiben a szerződés felmondására bármelyik fél súlyos, vagy tartós szerződés szegésére hivatkozással kerül sor a szerződésszegésért felelős féltől a másik fél a Ptk. általános szabályai szerint kártérítést követelhet.
- 14.13. A szerződés megszűnik azonnali felmondás esetén, az azonnali felmondás kézhezvételének napján, illetve határidős felmondás esetén a felmondási idő lejártával. A szerződés megszűnése nem érinti a Feleknek a szerződésből eredő egymással szembeni tartozásait és követeléseit, a szerződésben foglaltaknak megfelelő kiegyenlítési, illetve teljesítési kötelezettségeit, valamint az egymással történő elszámolásra vonatkozó igényét.

XV. VAGYONI ESZKÖZÖK TULAJDONVISZONYAI, FEJLESZTÉSEK

- 15.1. Az Önkormányzat a Szolgáltatónak az autóbusz-közlekedés utasforgalmával kapcsolatos tevékenységének végzésére pénzbeli térítés nélkül használatra átadja a végállomások és megállóhelyek területét a szerződéses jogviszony fennálltának időtartamára. A területek tulajdonjogi változása esetén a más tulajdonába került területek bérbevétele útján köteles az Önkormányzat a terület használatát Szolgáltató részére térítésmentesen biztosítani. Abban az esetben, ha ez nem valósítható meg és ennek következtében a Szolgáltatónak többlet kiadása keletkezik, az adott összeg Szolgáltató részére az éves elszámolás során megtérítésre kerül.
- 15.2. Az Önkormányzat pénzbeli térítés nélkül használatra 2023. július 1-től átadja a Tesco Áruház területén lévő helyi személyszállítási decentrum szolgálati pihenőhelyként funkcionáló irodakonténerét. Szolgáltató a konténert jelen szerződés időbeli hatálya alatt, rendeltetésének és a szerződésnek megfelelően használhatja. Az irodakonténer

fenntartásával összefüggő minden költség a Szolgáltatót terheli, így különösen a konténer villamos energia díja, továbbá a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz gyűjtésének és ártalmatlanításának díja. A konténerrel összefüggő kárveszély viselése annak birtokbaadásától kezdődően terheli a Szolgáltatót.

- 15.3. Szolgáltató a helyi közforgalmú végállomások területén a vonatkozó építési jogszabályok szerint utasforgalmi, kiszolgáló, kezelő épületet létesíthet.
- 15.4. A Felek jogosultak a helyi közforgalmú közlekedés ellátását, technológiáját, a kapcsolódó szolgáltatásokat érintő módosításokra, különösen:
 - a) a központi forgalomirányítás megteremtésének,
 - b) az elektronikus jegy és bérletrendszer bevezetésének,
 - c) az integrált utastájékoztató, irányító rendszer kialakításának, továbbá fejlesztésének kezdeményezésére.
- 15.5. A Felek együttműködnek az előző pontban felsorolt fejlesztések megvalósításában, amelyre vonatkozóan azonban külön megállapodást, vagy szerződést kötnek.

XVI. KAPCSOLATTARTÁS, ADATVÉDELEM

- 16.1. Felek a jelen szerződés végrehajtásának megfelelő biztosítása érdekében kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó személyek kijelölése a szerződés aláírásával egyidejűleg, írásban történik, alapvetően nevük, beosztásuk, telefon és e-mail elérhetőség megjelöléssel.
- 16.2. A kapcsolattartásra kijelölt személyek a teljesített szolgáltatással, végrehajtással kapcsolatban jognyilatkozat megtételére jogosultak, ez a jogosítvány azonban nem terjed ki a jelen szerződés módosításával, megszüntetésével kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére, amelyre kizárólag a Felek cégjegyzési/képviselési joggal felruházott képviselői jogosultak.
- 16.3. A kapcsolattartók adatait Felek a szerződés 6. számú mellékleteként csatolják. A kapcsolattartók adatainak változása a szerződés módosítását nem igényli, arról Felek írásban kötelesek haladéktalanul értesíteni egymást.
- 16.4. Felek kijelentik, hogy a szerződésben megjelölt, a Felek képviseletében eljáró személyek, a kapcsolattartó személyek személyes adatait (teljes név, beosztás, e-mail cím, telefonszám), valamint – amennyiben van - a teljesítésigazolásra jogosult személyek személyes adatait (teljes név, beosztás, telefonszám, e-mail cím, aláírás) kizárólag a szerződés létrejötte és teljesítése, különösen a teljesítéssel összefüggő kapcsolattartás, valamint a szerződés teljesítésével összefüggő jognyilatkozatok megtétele céljából kezelik.

Önkormányzat a szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy az érintettekkel megismertette a másik Félnek, a VOLÁNBUSZ Zrt.-nek a szerződéskötés során képviseletre és aláírására jogosult (természetes, meghatalmazott, vagy cégjegyzésre jogosult) személyek, a teljesítésigazoló személyek, a szerződésben megjelölt kapcsolattartók, illetve a szerződés teljesítésében egyéb módon résztvevők vagy közreműködők személyes adatainak kezelésével kapcsolatos adatkezelési tájékoztatóját, így a GDPR 14. cikk szerinti tájékoztatást VOLÁNBUSZ Zrt. a másik Fél kapcsolattartói, mint érintettek részére megadta. A VOLÁNBUSZ Zrt. az ehhez az adatkezeléshez kapcsolódó adatkezelési

tájékoztatóját a honlapján nyilvánosságra hozta, amely folyamatosan, korlátozás nélkül bárki számára elérhető az alábbi címen: <https://www.volanbusz.hu/hu/volanbusz/adatvedelmi-tajekoztato> az 5.25. pontban: <https://www.volanbusz.hu/files/public/adatvedelem/Szerzodeskotesselosszefuggoadatkezes.pdf>

- 16.5. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben írt közszolgáltatási tevékenység ellátása során az utasok személyes adatait az Önkormányzat nem ismeri meg, azt nem kezeli, azokat kizárólag Szolgáltató ismerheti meg, vagy kezelheti, így ő minősül az EU 2016/679. Általános Adatvédelmi Rendelet (GDPR) szerinti Adatkezelőnek.
- 16.6. Szolgáltató az utasok személyes adatait a GDPR, valamint a Személyszállítási Törvényben foglalt előírásokkal összhangban kezelheti. Az adatkezelési tájékoztatót, amely tartalmazza valamennyi adatkezelés célját, jogalapját, az érintetteket megillető adatvédelemmel kapcsolatos joggyakorlására vonatkozó szabályokat, valamint az adatkezeléssel kapcsolatos részletes előírásokat a honlapján teszi közzé, az alábbi közzétételi cím alatt: <https://www.volanbusz.hu/hu/volanbusz/adatvedelmi-tajekoztato>

XVII. TITOKTARTÁS, INFORMÁCIÓSZABADSÁG, ÁTLÁTHATÓSÁG

- 17.1. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítése során vagy azzal összefüggésben tudomásukra jutott üzleti és gazdasági titkot, bizalmas információt – beleértve a védett ismeretet is – megőrzik és bizalmasan kezelik, nem használják fel, nem teszik közzé, nem szolgáltatják ki, nem teszik hozzáférhetővé, felhasználhatóvá továbbá ezeket kizárólag a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerülő feladatok megoldása érdekében használják fel.
- 17.2. Feleket a titoktartási kötelezettség – eltérő írásos megállapodásuk hiányában – a fennálló jogviszony megszűnése után a Ptk. szerinti 5 éves elévülési időtartam alatt változatlanul, korlátozás nélkül terheli.
- 17.3. Felek kölcsönösen tájékoztatják egymást, hogy a rájuk külön-külön vonatkozó jogszabályok alapján – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény, illetve a Szolgáltatóra vonatkozó, a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény, valamint egyéb vonatkozó jogszabályok szerint – az általuk kötött szerződések vonatkozásában közzétételi, valamint tájékoztatási kötelezettségük áll fenn, melyet a jogszabályokban foglaltak szerint teljesíteni kötelesek. Felek a szerződés aláírásával nyilatkoznak, hogy az erre vonatkozó jogszabályokat ismerik, a tájékoztatást megértették és tudomásul vették.
- 17.4. A Felek a jelen szerződés aláírásával nyilatkoznak, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bek. 1. pontjában meghatározottak szerinti átlátható szervezetnek minősülnek. A Felek e tény változása esetén haladéktalanul kötelesek egymást értesíteni. A Felek kártalanítás nélkül és azonnali hatállyal jogosultak a szerződést felmondani, ha a másik fél a szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek.

XVIII.A JOGVITÁK ELBÍRÁLÁSA

- 18.1. A Felek kifejezik azon szándékukat, hogy a közöttük felmerülő vitás kérdéseket egyeztetéssel rendezik. Amennyiben az erre irányuló tárgyalásaik 30 napon belül nem vezetnek eredményre, úgy Felek jogvitájának eldöntésére a mindenkor hatályos Polgári Perrendtartásról szóló törvény általános szabályai szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság jogosult.

XIX. VEGYES, ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 19.1. Az Önkormányzat megismerte és elfogadja a Szolgáltató Etikai Kódexét (<https://www.volanbusz.hu/hu/volanbusz/etikai-kodex>), az abban foglalt értékeket a jogviszony fennállása alatt magára nézve mérvadónak tartja. Kijelenti, hogy vitás eset felmerülésekor a Szolgáltató által lefolytatott eljárásban együttműködik a vizsgálókkal. Vállalja, hogy a Szolgáltató nevében eljáró személy(ek) Etikai Kódexet sértő cselekményé(ei)t jelzi a Szolgáltató által működtetett etikai bejelentő és tanácsadó csatornán keresztül.
- 19.2. Felek jelen szerződésből eredő esetleges követeléseik elévülése vonatkozásában a Ptk. 6:25. § (1) bekezdésében foglaltakon felül elévülést megszakító tényként ismerik el a postai úton tértivevényes levélben/személyesen/futárszolgálattal a másik fél részére megküldött felszólító levelet is.
- 19.3. A Felek a jelen szerződést közös elolvasását és értelmezést követően, mint akaratukkal és a valósággal minden tekintetben megegyezőt képviselőik útján jóváhagyólag 6 (hat) eredeti példányban aláírták, melyből 3 példány a Szolgáltatót, 3 példány pedig az Önkormányzatot illeti meg.
- 19.4. Jelen szerződés megkötését Szekszárd Megyei Jogú város Önkormányzata Közgyűlésének .../2023. (...) számú határozata hagyta jóvá (7. melléklet).
- 19.5. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötésére jogosultak, az ahhoz szükséges felhatalmazással rendelkeznek.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Szekszárd Megyei Jogú Város közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedésének vonalhálózata
2. számú melléklet: Szekszárd Megyei Jogú Város közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedésének menetrendje
3. számú melléklet: Szekszárd Megyei Jogú Város közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedésének díjtermékei és díjai
4. számú melléklet: Évenkénti adatszolgáltatás (beszámoló) kötelező tartalma
5. számú melléklet: Bevétellel nem fedezett indokolt költségek meghatározása
6. számú melléklet: Kapcsolattartók adatai
7. számú melléklet: Kivonat Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzat közgyűlése sz. határozata
8. számú melléklet: Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzat Polgármesterének 2022. december 30. napján kelt döntése

Szekszárd, 2023.

Budapest, 2023.


Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata
Önkormányzat

.....
Kruchina Vince
vezérigazgató
VOLÁNBUSZ Zrt.
Szolgáltató

Jogi ellenjegyzés:

.....
Dr. Biró Gyula
aljegyző
Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....
Zsiga Mariann
igazgatóságvezető
Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata

1. számú melléklet

**Szekszárd Megyei Jogú Város közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedésének
vonalhálózata**

[kidolgozás alatt]

2. számú melléklet

**Szekszárd Megyei Jogú Város közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedésének
menetrendje**

[kidolgozás alatt]

3. számú melléklet

**Szekszárd Megyei Jogú Város közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedésének
2023. szeptember 1-től hatályos díjtermékei és díjai**

Díjtermék megnevezése	Díjtermékek normál ára (bruttó Ft)	Helyi lakosok számára alkalmazott díjtermékek ára (bruttó Ft)	Közlekedési Mobiljegy applikáción keresztül történő vásárlás (bruttó Ft)	Közlekedési Mobiljegy applikáción keresztül történő vásárlás helyi lakosok részére (bruttó Ft)
Elővételen váltott menetjegy	350	90	350	90
Járművezetői menetjegy (autóbuszon váltott)	400	100	-	-
Napijegy (24 órás jegy)	1 000	250	900	225
Összvonalas félhavi bérlet	4 000	1 000	3 600	900
Tanuló félhavi bérlet	800	200	720	180
Nyugdíjas félhavi bérlet	1 600	400	1 440	360
Összvonalas havi bérlet	7 000	1 750	6 300	1 575
Tanuló havi bérlet	1 560	390	1 405	350
Nyugdíjas havi bérlet	2 800	700	2 520	630

Évenkénti adatszolgáltatás (beszámoló) kötelező tartalma

Éves beszámoló minimális tartalma:

- a helyi menetrendszerinti autóbusz-közlekedés teljesítményei (pl.: indított járatok száma, hasznos és fizető kilométer-teljesítmény, férőhelykilométer-teljesítmény, utasszám, utaskm, kihasználtsági adatok),
- teljesítményt befolyásoló tényezők bemutatása,
- a társaság tevékenységével összefüggő okokra visszavezethetően kimaradt járatok száma éves szinten összesítve,
- az utasszám és teljesített utaskilométer, éves szinten összesítve,
- a beszámolás tárgyát képező évben realizált menetdíjbevételek és szociálpolitikai menetdíj-támogatás összege az értékesített utazási igazolványok típusa szerinti bontásban,
- a szerződés tárgyát képező közszolgáltatási feladat ellátásába bevont autóbuszok típusa, életkora, a járműállomány átlagos életkora és átlagos száma, a beszámolás tárgyát képező év december 31-i állapota szerint, szükség szerint a tárgyévben esetlegesen megvalósult főbb, lényegi járműállomány fejlesztések, járműcserék ismertetésével,
- a közszolgáltatás teljesítésébe bevont autóbuszvezetők létszáma,
- a szerződés tárgyát képező közszolgáltatási feladat ellátása során bekövetkezett, a társaság tevékenységével összefüggő okokra visszavezethető anyagi kárral és/vagy személyi sérüléssel járó közúti és utasbalesetek száma,
- a szerződés tárgyát képező közszolgáltatási feladat ellátása kapcsán, a társaság tevékenységével összefüggésben beérkezett utas-panaszok és közérdekű bejelentések száma, azok főbb témakörei és az azokkal összefüggésben tett intézkedések,
- Szolgáltató tárgyévi gazdálkodással kapcsolatos beszámolója, mely tartalmazza a költségek csökkentése érdekében tett intézkedéseket is,
- a bevétellel nem fedezett indokolt költségek levezetése,
- korábbi időszakokhoz kapcsolódó pénzügyileg nem rendezett ellentételezések,
- szükség esetén egyéb témák,
- mellékletek (pl.: bevételek, eredménylevezetés),
- a tevékenység végzésével kapcsolatos beszámolóban megküldendő gazdálkodási adatokkal kapcsolatos kimutatás minimális adattartalma a következő (minta):

Megnevezés	Összeg (ezer Ft)
<i>Menetdíj bevétel</i>	
<i>Szociálpolitikai menetdíj-támogatás</i>	
<i>Egyéb helyi önkormányzatok által nyújtott hozzájárulások, támogatások</i>	
<i>Pótdíj bevétel</i>	
<i>Egyéb közlekedési bevételek</i>	
Közlekedési bevétel	
<i>Bérköltség</i>	
<i>Bérfelárak</i>	
<i>Béren kívüli juttatások költsége</i>	
Üzemeltetés közvetlen személyi jellegű költsége	

<i>Üzemanyag</i>	
<i>Üzemeltetés egyéb anyagköltsége</i>	
<i>Üzemeltetés közvetlen anyagköltsége</i>	
<i>Üzemeltetés egyéb közvetlen költsége</i>	
<i>Üzemeltetés összes közvetlen költsége</i>	
<i>Közvetlen karbantartási költség</i>	
<i>Infrastruktúra használat költsége</i>	
<i>Eszközpótlás/finanszírozás</i>	
<i>Alvállalkozásba kiadott személyszállítási tevékenység költsége</i>	
<i>Közvetlen költségek összesen</i>	
<i>Forgalmi általános költségek</i>	
<i>Műszaki általános költségek</i>	
<i>Társasági általános költségek</i>	
<i>Általános költségek összesen</i>	
<i>Tevékenység összes költsége és ráfordítása</i>	
<i>Tevékenység eredménye</i>	

Bevétellel nem fedezett indokolt költségek meghatározása

Felek rögzítik, hogy a bevétellel nem fedezett indokolt költségek meghatározása

- a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény,
- az 1370/2007/EK rendelet,
- valamint az Innovációs és Technológiai Minisztérium települési önkormányzatok helyi közösségi közlekedésének támogatásával kapcsolatos pályázati kiírásának 2. számú mellékletét képező, a helyi közösségi közlekedés 2019. évi támogatásának igénylése során a bevételekkel nem fedezett indokolt költségek meghatározásáról szóló útmutató előírásai alapján történik.

Ezek alapján a kalkulációs módszertan ösztönzi:

- a hatékony gazdálkodás elveinek érvényesülését,
- a közszolgáltatások fejlesztését,
- a közszolgáltatások fenntarthatóságának biztosítását.

A bevétellel nem fedezett indokolt költségek meghatározásának módja:

- a számítás kiindulópontja a beszámolási kötelezettség során benyújtott költségstruktúra, melyben a költségek meghatározásának módját Szolgáltató számviteli politikája rögzíti.
- első lépésben meghatározásra kerül az indokolt költség.
- ezt követően meghatározásra kerül a bevételek összege.
- a közszolgáltatási szerződés szerinti méltányos nyereség meghatározása a következő lépés.
- az indokolt költségek (méltányos nyereséggel együtt) és az összes bevétel különbsége adja a bevétellel nem fedezett indokolt költségek összegét.
- ebből kivonásra kerülnek a kapott támogatások (pl.: bértámogatás, normatív támogatás, egyéb támogatások), mely az önkormányzati forrású ellentételezés összegét adja.

Bevételekkel nem fedezett indokolt költség meghatározása	 évi adatok (Ft)
1 - Indokolt költségek összesen	
2 - Bevételek (ellentételezések/támogatások nélkül)	
3 - Nyereségigény (2,5%, a közszolgáltatási szerződés szerinti mértékben)	
4 - Bevétellel nem fedezett indokolt költségek nyereséggel (1-2+3)	
5 - Bértámogatás	
6 - Helyi közösségi közlekedés állami támogatása	
7 - Önkormányzati forrású ellentételezés (4-5-6)	

Kapcsolattartók

Szekszárd Megyei Jogú Városi Önkormányzat részéről:

Név:	Magyar Károly
munkakör megnevezése:	igazgatóságvezető
e-mail cím:	magyar.karoly@szekszard.hu
telefonszám:	+36-74/504-106, +36-30/389-2761

VOLÁNBUSZ Zrt. részéről:

Név:	Mészáros Antal
munkakör megnevezése:	helyi közszolgáltatás csoportvezető
e-mail cím:	helyik@volanbusz.hu ; antal.meszaros1@volanbusz.hu
telefonszám:	+36-62/560-111 (4278); +36-70/984-7789