



AZ ELŐTERJESZTÉS SORSZÁMA: 44.

MELLÉKLET: 3 db

**TÁRGY: Javaslát az „SZMJV útüzem.-i, útfenntartási és útépitési munkái” tárgyban
(EKR000161912024) kiírt közbeszerzési eljárás feladatai elvégzésének elfogadására és a
szerződésben foglalt ellenérték kifizetésére**

ELŐTERJESZTÉS

SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSE

PÉNZÜGYI BIZOTTSÁGÁNAK

2024. SORON KÖVETKEZŐ NYÍLT ÜLÉSÉRE

ELŐTERJESZTŐ:

dr. Biró Gyula aljegyző

AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:

Dési Ildikó közbeszerzési referens

ELŐADÓ:

dr. Biró Gyula aljegyző

KEZELÉSI MEGJEGYZÉS:

VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:

EGYÉB SZERVEZET:

TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA:

**dr. Zsikó-Gál Klaudia
jegyző**

Terjedelem: 1+2+1 oldal

Tisztelt Bizottság!

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése által a 29/2019. (XII.23.) önkormányzati rendelettel elfogadott és a 7/2023. (III.30.) önkormányzati rendelettel módosított Szervezeti- és Működési Szabályzatában (a továbbiakban: SZMSZ) foglalt hatásköri szabályok értelmében, 1. melléklet a **Pénzügyi Bizottság** (a továbbiakban: Bizottság) alcím „**1. Költségvetéssel, gazdálkodással kapcsolatos hatáskörében:**” pontjának 1.7. alpontja alapján a **Bizottság** „**Vizsgálja az Önkormányzat és gazdasági társasági adósságot keletkeztető kötelezettségvállalásának indokait és gazdasági megalapozottságát.**”

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata (a továbbiakban: Megbízó) „*Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból, továbbá a Modern Városok Program keretében lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására, az eljárások előkészítésére, lebonyolítására és szakmai támogatására, valamint a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) hatálya alá nem tartozó a beszerzési eljárások előkészítésére, teljeskörű lebonyolítására*” tárgyban közbeszerzési értékhatár alatti beszerzési eljárás folytatott le 2022. októberben.

Az eljárásban a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlatot a Dr. Gondos Ügyvédi Iroda (képviseli: dr. Gondos Kitti Katalin irodavezető ügyvéd, a továbbiakban: Megbízott) nyújtotta be, így vele Megbízó 2022. október hó 19. napján megbízási szerződés (a továbbiakban: Szerződés) kötött 24 hónapos időtartamra.

A Szerződés szerint megbízott feladata a közbeszerzési eljárások vonatkozásában a közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátása, az eljárások előkészítése, lebonyolítása és szakmai támogatása (az elvégzendő feladatok részletesen jelen előterjesztés mellékleteként a csatolásra kerülő Szerződésben és a Szerződés módosításában kerültek rögzítésre).

A Szerződés alapján Önkormányzat megbízta a Dr. Gondos Ügyvédi Irodát a Szekszárd Megyei Jogú Város által az üzemeltetési, útfenntartási, és útépitési munkálatainak elvégzésével kapcsolatosan kiírandó közbeszerzési eljárás teljeskörű lebonyolításával. A Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság a 390/2023. (XII.20.) határozatával jóváhagyta a kiírandó közbeszerzési eljárás műszaki tartalmát, az eljárás főbb feltételeit, követelményeit és a 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) **112. § (1) bekezdés b) pontja szerint nemzeti, nyílt közbeszerzési eljárás indítását**, amely alapján az eljárás **2024. március 27-én kiírásra került.**

A GVB 2024. június 5-én döntött az eljárás eredményéről, a nyertes ajánlattevő személyéről, majd miután a nyertes ajánlattevő visszalépett, végül az eredetileg második legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevővel került a vállalkozási szerződés megkötésre 2024. július 11-én.

A közbeszerzési tanácsadó a Szerződésben foglaltak és a jogszabályok előírásai alapján lebonyolította a közbeszerzési eljárást, az eljárás zárásaként feladta az eljárás

eredményéről a hirdetményt az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben (a továbbiakban: EKR-ben) 2024. július 18. napján, amely alapján részére a megbízási díj kifizethető.

A közbeszerzési tanácsadóval megkötött Szerződés VI. pontja rögzíti a Megbízási díjra, fizetési feltételekre vonatkozó rendelkezéseket.

A Szerződés VI.4. pont 3.a) alpontja (Építési beruházások) alapján a megbízási díj mértéke nettó 1.600.000,- Ft + ÁFA, azaz összesen bruttó 2.032.000,- Ft.

A Szerződés VII. „A megbízási díj kiegyenlítése” c. pontja alapján „VII.1. Felek rögzítik, hogy a megbízási díjjal utólag számolnak el egymással.”, továbbá a VII.3. „Felek rögzítik, hogy a közbeszerzési eljárást akkor tekintik lezártnak, ha az eljárás eredményéről szóló tájékoztató feltöltésre kerül az EKR rendszerbe.”

A Szerződés VII. 5. pontja szerint „Felek megállapodnak abban, hogy a közbeszerzési eljárások esetében a Megbízó által erre kijelölt személy a közbeszerzési eljárás lezárását követő 5 naptári napon belül teljesítésigazolást állít ki a Megbízottat megillető megbízási díjról.”

A Szerződés VII.6., VII.7. és VII.8. pontjai alapján „Megbízó részéről a teljesítés tényét a Beszerzési és Jogi Osztály osztályvezetője igazolja, a teljesítésigazolás aláírására polgármester vagy akadályoztatása esetén Gyurkovics János alpolgármester jogosult. **Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott teljesítése akkor tekinthető szerződésszerűnek, ha a Megbízott az eseti megbízás keretében kapott feladatait határidőben, maradéktalanul, a Szerződésben, valamint mellékleteiben, illetve a Megbízó által meghatározott tartalmi és formai, valamint a jogszabályi követelményeknek megfelelően teljesíti. Felek rögzítik, hogy a Megbízott a Teljesítésigazolás alapján, az abban feltüntetett összegnek megfelelően jogosult számla kiállítására.**”

A Beszerzési és Jogi Osztály vezetője, dr. Bagó Anita Szilvia, mint szakmai teljesítést igazoló álláspontja szerint a Dr. Gondos Ügyvédi Iroda az SZMJV útüzem.-i, útfenntartási és útépítési munkái tárgyú (EKR szám: EKR000161912024) közbeszerzési eljárás lebonyolításával kapcsolatos feladatokat a jogszabályi előírásoknak és a Szerződésben foglaltaknak megfelelően elvégezte, így a jelen előterjesztés 1. mellékletét képező „Beszámolóban” (teljesítésigazolás) foglaltakat javasolja elfogadni.

Fentiekre tekintettel tisztelettel kérem a Bizottságot az előterjesztés megtárgyalására, és a Dr. Gondos Ügyvédi Iroda által az SZMJV útüzem.-i, útfenntartási és útépítési munkái tárgyú (EKR szám: EKR000161912024) közbeszerzési eljárás lebonyolítása vonatkozásában a szerződés szerint elvégzett feladatainak jóváhagyására és a szerződésben foglalt ellenérték részére történő kiegyenlítésének elfogadására az előterjesztés 1. mellékleteként csatolásra került Beszámolója (teljesítésigazolása) alapján.

Szekszárd, 2024. július 25

Tisztelettel:

dr. Biró Gyula
aljegyző

Határozati javaslat

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Pénzügyi Bizottsága

.../2024. (VII.....) határozata

***az „SZMJV útüzem.-i, útfenntartási és útépitési munkái” tárgyban (EKR000161912024) kiírt
közbeszerezési eljárás feladatai elvégzésének elfogadására és a szerződésben foglalt
ellenérték kifizetésére***

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése által a 29/2019. (XII.23.) önkormányzati rendelettel elfogadott és a 7/2023. (III.30.) önkormányzati rendelettel módosított Szervezeti- és Működési Szabályzatában (a továbbiakban: SZMSZ) foglalt hatásköri szabályok értelmében, 1. melléklet a Pénzügyi Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) alcím 1. pontjának 1.7. alpontjában meghatározott hatáskörében eljárva

1. jóváhagyja a Dr. Gondos Ügyvédi Iroda által az *SZMJV útüzem.-i, útfenntartási és útépitési munkái tárgyú (EKR szám: EKR000161912024)* közbeszerezési eljárás lebonyolítása során az elvégzett feladatok szerződés szerinti teljesítését, az ezzel kapcsolatosan készült írásbeli Beszámolójának (teljesítésigazolásának) az elfogadását, valamint a szerződésben foglalt ellenérték részére történő kiegyenlítésének elfogadását a határozat melléklete szerinti Beszámoló (teljesítésigazolás) alapján;

Határidő: döntéshozatal napja

Felelős: Máté Péter elnök

2. felkéri a polgármestert az 1. pont szerinti Beszámoló aláírására;

Határidő: döntéshozatal napját követő 5 munkanapon belül

Felelős: Berlinger Attila József polgármester

3. felhívja a Polgármesteri Hivatalt a határozattal kapcsolatos eljárási cselekmények megtételére;

Határidő: döntéshozatal napját követő 10 munkanapon belül

Felelős: dr. Biró Gyula aljegyző

1. Szerződő felek

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata

Székhelye: 7100 Szekszárd, Béla király tér 8.
Bankszámlaszám: 11746005-15416566
Adóigazgatási szám: 15733562-2-17
Képviseli: Gyurkovics János alpolgármester

Dr. Gondos Ügyvédi Iroda

Székhelye: 7621 Pécs, Mária utca 3.
Bankszámlaszám: OTP 11731018-21466704-00000000
Adószám: 19327619-2-02
Képviseli: Dr. Gondos Kitti Katalin, irodavezető ügyvéd

2. Megbízó kijelenti, hogy a 2022. október 19. napján hatályba lépett megbízási szerződésben foglaltak szerint – a Megbízott írásbeli beszámolójában foglaltakat elfogadva – az alább felsorolt munkákat a Megbízott elvégezte:

Eljárás megnevezése: SZMJV útüzem.-i,útfenntartási és útépítési munkái (EKR000161912024)

Eljárás rezsume és típusa: nemzeti eljárásrend, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 112. § (1) b) pontja alapján hirdetménnyel induló nyílt eljárás

A megbízási szerződés III. 3.1. alpontjában foglalt feladatok ellátása:

- A Megbízó által az adott közbeszerzés kapcsán rendelkezésre bocsátott műszaki leírás közbeszerzési-jogi szempontú véleményezése.
- A közbeszerzési eljárás Megbízó által közölt becsült értékének közbeszerzési-jogi véleményezése: a közbeszerzés értékére, valamint a részekre bontás tilalmára vonatkozó szabályok érvényesülésének vizsgálata a Megbízó által rendelkezésre bocsátott adatok, információk alapján.
- A Megbízótól írásban megkapott információk és műszaki dokumentációk (műszaki leírás), alapján, valamint a közbeszerzési eljárás becsült értékének a Megbízó által történt meghatározása alapján javaslat készítése a közbeszerzési eljárás fajtájának, típusának meghatározására, lefolytatása menetére, ütemezésére, részajánlattételi lehetőség vizsgálatára, megjelölve egyúttal az eljárás előkészítéséhez szükséges nyitott, Megbízó részéről eldöntendő kérdéseket.
- A megfelelő eljárást megindító felhívás és közbeszerzési dokumentum (köztük szerződéstervezet) előkészítése és véglegesítése, Megbízó részére jóváhagyás céljából történő átadása.
- Az eljárás indítására vonatkozó dokumentumok EKR-be való feltöltése, hirdetmény feladása, hiánypótlása.
- Beérkezett kiegészítő tájékoztatás kérések megválaszolása, módosító hirdetmény feladása , a módosítására irányuló tájékoztató és mellékleteinek elkészítése és feltöltése az EKR-be.

- A szükséges eljárási cselekmény fogantatása az EKR rendszerben.
 - Az ajánlatok érkeztetése, az átvétel/letöltés dokumentálása.
 - Az EKR rendszer által generált bontási jegyzőkönyv ellenőrzése, kiegészítése és megküldése az ajánlattevők részére.
 - A beérkezett ajánlatok érvényességi szempontú vizsgálata közbeszerzési, jogi szempontból. Az Ajánlattevők kizáró okok hatálya alá tartozásának ellenőrzése, az illetékes Hatóságok adatbázisaiból, nyilvántartásaiból lehívott adatok dokumentálása, valamint a vizsgálat eredményének az EKR rendszerbe való feltöltése (így különösen –NAV, Cégnylvántartás, Országos Munkavédelmi Felügyelet, Bevándorlási és Menekültügyi Hivatal, Gazdasági Versenyhivatal).
 - Az érvényességi vizsgálat alapján kibocsátandó hiánypótlási felhívások, felvilágosítás-kérések, tervezetnek elkészítése, Megbízó jóváhagyását követően megküldése az ajánlattevők részére.
 - Javaslat megfogalmazása az ajánlatok érvényessé, illetve érvénytelenné nyilvánítására, valamint az eljárás eredményére vonatkozóan.
 - A Bíráló Bizottság üléseinek előkészítése, megszervezése, a Bíráló Bizottság üléseinek Kbt-ben előírtak szerinti jogszerű működésének biztosítása.
 - A Bíráló Bizottságban a közbeszerzési szakértelemmel rendelkező tag biztosítása, részvétel a Bíráló Bizottság ülésein, az ülésekről jegyzőkönyv készítése, amely tartalmazza a Bizottság szakvéleményét és döntési javaslatát. A Bíráló Bizottság tevékenységét dokumentáló iratok (jegyzőkönyvek, értékelő lapok, írásos szakvélemény és döntési javaslat) összeállítása, Megbízó részére történő átadása. Megbízó döntéshozatalához szükséges közbeszerzés-jogi szakmai közreműködés, állásfoglalások kialakítása.
 - Az eljárásban hozott megbízási döntés alapján az ajánlattevők tájékoztatása az ajánlatuk érvénytelenné minősítéséről.
 - Az összegezés elkészítése és valamennyi ajánlattevő részére történő megküldése.
 - Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó bevonása a közbeszerzési eljárások előkészítése és lebonyolítása során a Kbt.-ben, a Kbt. végrehajtási rendeleteiben, és a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységről szóló 257/2018. (XII. 18.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően.
 - A nyertes ajánlattevő Kbt. 131. § (9) bekezdés szerinti visszalépésére irányuló okirat ellenőrzése, válaszlevél megfogalmazása, a végleges okiratok ellenőrzése.
 - Az eljárást lezáró szerződés aláírásra történő előkészítése, beleértve a szerződés megfelelő adatokkal történő feltöltését, a mellékletekkel ellenőrzött szerződés Megbízó rendelkezésére bocsátása.
 - Eredményről szóló tájékoztató elkészítése és feladása.
 - A lefolytatott közbeszerzési eljárás teljes dokumentációjának, köztük a szerződéses adatoknak az EKR rendszerbe való feltöltése.
 - Valamennyi adminisztrációs irat elkészítése (így különösen becsült érték nyilatkozat és fedezetigazolás, összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozat), illetve eljárást indító és lezáró előterjesztések véleményezése.
3. Megbízó jelen teljesítési igazolás aláírásával egyidejűleg elfogadja a Megbízott által elvégzett munkát és annak teljesítését.
4. Megbízó elismeri, hogy a szerződésben foglalt ellenérték Megbízott részére történő kiegyenlítésének nincs akadálya.

Az ellenérték összege:

A megbízási szerződés VI.4. pont 3. alpontjában foglalt rendelkezéseknek megfelelően a megbízási díj azaz nettó 1.600.000,-Ft + ÁFA, azaz bruttó 2.032.000,-Ft megbízási díj.

5. Jelen teljesítésigazolás kettő eredeti példányban készült, melyet Megbízó, mint akaratával mindenben megegyezőt, sajátkezűleg, helybenhagyólag írt alá.

Szakmai teljesítés igazolás:

Szekszárd, 2024.

.....
dr. Bagó Anita Szilvia osztályvezető

Szekszárd, 2024.

Szekszárd Megyei Jogú város Önkormányzata
(Képviseli: Berlinger Attila József polgármester)
Megbízó

„Megbízási szerződés Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból, továbbá a Modern Városok Program keretében lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására, az eljárások előkészítésére, lebonyolítására, és szakmai támogatására, valamint a Kbt. hatálya alá nem tartozó a beszerzési eljárások előkészítésére, teljeskörű lebonyolítására.”

Ikt.szám: V/C/49/2022

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 29/2019. (XII.23.) önkormányzati rendelete (SZMSZ) 2. számú melléklet 65. b) pontja alapján egyrészről:

SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Címe: 7100 Szekszárd, Béla király tér 8.
Bankszámlaszám: 11746005-15416566
Adóigazgatási szám: 15733562-2-17
Képviseli: Ács Rezső polgármester
mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**),

ÉRKEZETT
2022 OKT 24.
57436

másrészről a

DR. GONDOS ÜGYVÉDI IRODA

Székhely: 7621 Pécs, Mária utca 3.
Adószám: 19327619-2-02
Bankszámlaszám: 11731018-21466704-00000000
Képviseli: Dr. Gondos Kitti Katalin irodavezető ügyvéd
mint Megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**),

a továbbiakban együtt **Szerződő felek** vagy **Felek** között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

I. Előzmények

1. Felek rögzítik, hogy Megbízó „Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból, továbbá a Modern Városok Program keretében lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására, az eljárások előkészítésére, lebonyolítására és szakmai támogatására, valamint a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) hatálya alá nem tartozó a beszerzési eljárások előkészítésére, teljeskörű lebonyolítására” tárgyban beszerzési eljárás lefolytatásáról döntött.
2. Felek rögzítik, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 111. § h) pontja értelmében „E törvényt nem kell alkalmazni az uniós értékhatárt el nem érő felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenység igénybevételére”, amelyre figyelemmel a Megbízó a tárgyban meghívásos beszerzési eljárást folytatott le. Az árajánlattételi felhívás száma: **V/C/49/2022**
3. Megbízó a beszerzési eljárás ajánlattételi határidejét az alábbiak szerint határozta meg: **2022. augusztus 18. 10:00 óra**
4. Megbízott a benyújtott ajánlatával, mint a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő, az eljárás nyertese lett, amelyre tekintettel a Felek a jelen szerződést (a továbbiakban: Szerződés) az abban foglalt feltételek szerint megkötik.
5. Felek megállapítják, hogy a Szerződésben szabályozzák együttműködésüket, és a Felek jogait és kötelezettségeit érintő minden olyan kérdést, melyek a Felek szerződéses jogviszonyára alkalmazandó.

1. AZ AZ EGY EREDETI PÉLDÁNYT A MAI NAPON ÁLVETTEM.
d/f/c

„Megbízási szerződés Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból, továbbá a Modern Városok Program keretében lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására, az eljárások előkészítésére, lebonyolítására, és szakmai támogatására, valamint a Kbt. hatálya alá nem tartozó a beszerzési eljárások előkészítésére, teljeskörű lebonyolítására.”

6. Felek kapcsolatuk fő alapelveként deklarálják, hogy mindenkor a piaci tisztesség és a kölcsönös együttműködés fokozott követelményei szerint kívánnak eljárni.
7. Megbízott kijelenti, hogy vele szemben felszámolási vagy végrehajtási eljárás nincs folyamatban, illetve ilyen eljárások bekövetkezésének veszélye nem áll fenn. Megbízott vállalja, hogy a másik Felet haladéktalanul értesíti, amennyiben olyan körülmény merülne fel, amely jelen pontban foglalt valamely eljárás kezdeményezését eredményezheti.
8. Mindkét fél kijelenti, hogy sem jóhiszeműen, sem rosszhiszeműen, sem a múltban nem hallgatott el, sem a Szerződés időtartama alatt nem fog elhallgatni semmiféle a Szerződés teljesítése tekintetében bármilyen szempontból releváns információt, ami kihatással lehet a jelen megállapodásban foglaltakra.
9. A beszerzési eljárás árajánlattételi felhívásához kapcsolódó valamennyi írásbeli dokumentáció, illetve a Megbízott nyertes ajánlata a Szerződéssel együtt értelmezendő annak ellenére, hogy a dokumentumok fizikailag nem kerültek csatolásra annak törzsszövegéhez.
10. Felek rögzítik, hogy amennyiben a Szerződésben és az árajánlattételi felhívásban foglaltak között ellentmondás áll fenn, úgy a Felek az árajánlattételi felhívásban rögzítetteket tekintik irányadónak azzal, hogy amennyiben a jelen pontban hivatkozott dokumentumok és valamely vonatkozó jogszabály rendelkezései között áll fenn ellentmondás, úgy a Felek a vonatkozó jogszabályban foglaltak szerint kötelesek eljárni.

II. A Szerződés tárgya

1. Megbízó megbízza Megbízottat, Megbízott pedig a Szerződés aláírásával elvállalja **Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi tulajdonú gazdasági társaságai, valamint a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, hazai költségvetési forrásból, egyes európai uniós forrásból és a Modern Városok Program keretében lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátását, az eljárások előkészítését, lebonyolítását és szakmai támogatását, valamint a Kbt. hatálya alá nem tartozó beszerzési eljárások előkészítését, teljeskörű lebonyolítását.**
2. A Szerződés tárgya valamennyi olyan tevékenységet magában foglal, amely a jelen szerződésben meghatározott összteljesítmény megvalósításához szükséges.
3. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Megbízó igénybe kívánja venni a Megbízott szolgáltatását, írásbeli megrendelést küld a Megbízott részére. Felek rögzítik, hogy a Megbízó fenntartja a jogot arra, hogy ne küldjön megrendelést a Megbízott számára, a Megbízott a megrendelések elmaradásából adódóan semmiféle fizetési igényt nem támaszthat a Megbízóval szemben.
4. Megbízott a közbeszerzési eljárások lebonyolítása során Megbízó nevében és képviselőjeként jár el. Jogait és kötelezettségeit a Szerződés, valamint a hatályos jogszabályok rögzítik.
5. Megbízott felel azért, hogy feladatai végzése során betartja a tevékenységére irányadó jogszabályokat, hatósági és egyéb szakmai szabályokat és előírásokat, valamint az egyébként rá vonatkozó etikai normákat is. A tevékenység ellátása során a Megbízott köteles figyelembe venni a Megbízó mindenkor hatályos beszerzési és közbeszerzési szabályzatát is.

„Megbízási szerződés Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból, továbbá a Modern Városok Program keretében lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására, az eljárások előkészítésére, lebonyolítására, és szakmai támogatására, valamint a Kbt. hatálya alá nem tartozó a beszerzési eljárások előkészítésére, teljeskörű lebonyolítására.”

III. Az ellátandó feladatok részletes meghatározása

1. Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott a szerződésszerű teljesítés keretében a jelen pontban meghatározott feladatok ellátására köteles.
2. Felek kiemelik, hogy a jelen pontban meghatározottak az árajánlattételi felhívás részeként meghatározott feladatlistával együttesen értelmezendők, azokat kiegészítve kerültek a Szerződésben rögzítésre.
3.
 - 3.1. Az egyes közbeszerzési eljárásokban elvárt feladatok:
 - 3.1.1. A Megbízó által az adott közbeszerzés kapcsán rendelkezésre bocsátott műszaki leírás közbeszerzési-jogi szempontú véleményezése.
 - 3.1.2. A közbeszerzési eljárás Megbízó által közölt becsült értékének közbeszerzési-jogi véleményezése: a közbeszerzés értékére, valamint a részekre bontás tilalmára vonatkozó szabályok érvényesülésének vizsgálata a Megbízó által rendelkezésre bocsátott adatok, információk alapján.
 - 3.1.3. A Megbízótól írásban megkapott információk és műszaki dokumentációk (műszaki leírás) alapján, valamint a közbeszerzési eljárás becsült értékének a Megbízó által történt meghatározása alapján 5 munkanapon belül javaslat készítése a közbeszerzési eljárás fajtájának, típusának meghatározására, lefolytatása menetére, ütemezésére, részajánlattételi lehetőség vizsgálatára, megjelölve egyúttal az eljárás előkészítéséhez szükséges nyitott, Megbízó részéről eldöntendő kérdéseket..
 - 3.1.4. A Szerződés 3.1.3. pontjában hivatkozott javaslat jóváhagyását követően legkésőbb 5 munkanapon belül a megfelelő eljárást megindító (ajánlati, részvételi, illetve ajánlattételi) felhívás és közbeszerzési dokumentáció előkészítése, Megbízó részére jóváhagyás céljából történő átadása. A közbeszerzési dokumentáció részeként előkészítendő szerződéstervezetet esetében figyelemmel kell lenni Megbízó igényeinek megfelelő, támogatásból megvalósuló beszerzések esetén az ellenőrző hatóságok (így különösen a Közreműködő Szerv, a Miniszterelnökség) előírásainak, valamint a Kbt. és egyéb jogszabályok rendelkezéseivel összhangban álló szerződéstervezet kidolgozására.
 - 3.1.5. A Megbízó által meghatározott adatok, információk, valamint a Megbízó által elfogadott eljárást megindító felhívás tervezete alapján 2 munkanapon belül az eljárást megindító felhívás véglegesítése; a közbeszerzési dokumentumok (beleértve a szerződéstervezetet is) Megbízott által előkészített tervezetének, és szükség esetén az összeállított hirdetménynek – jóváhagyás végett – elektronikusan történő megküldése a Megbízónak.
 - 3.1.6. Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (a továbbiakban: FAKSZ) bevonása a közbeszerzési eljárások előkészítése és lebonyolítása során a Kbt.-ben, a Kbt. végrehajtási rendeleteiben, és a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységről szóló 257/2018. (XII. 18.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően.
 - 3.1.7. A közbeszerzési eljárásban ellenőrzést végző szervezetek részére a külön jogszabályban előírt dokumentumok (így különösen fedezetigazolások, becsült érték nyilatkozatok) aláírásra történő elkészítése és – megbízói jóváhagyást követően – megküldése.
Az ellenőrző szervezetek kérdéseinek megválaszolása, észrevételeinek átvezetése a közbeszerzési dokumentumokban a Megbízóval egyeztetett módon, annak jóváhagyása alapján. A kidolgozott teljes közbeszerzési dokumentáció és egyéb előírt dokumentumok Megbízó általi jóváhagyását követően adott esetben – engedélyeztetési eljárás lefolytatása az illetékes irányító szervekkel és az ellenőrző szervekkel (Miniszterelnökséggel, Közbeszerzési Hatósággal) és az Elektronikus Közbeszerzési Rendszer (a továbbiakban: EKR) illetve AZ Elektronikus Pályázó Tájékoztató és Kommunikációs Rendszer (EPTK) alkalmazásával. Az ellenőrző hatóságok engedélyeinek beszerzését követően az egyes eljárások lebonyolítása az elektronikus közbeszerzés részletes

„Megbízási szerződés Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból, továbbá a Modern Városok Program keretében lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására, az eljárások előkészítésére, lebonyolítására, és szakmai támogatására, valamint a Kbt. hatálya alá nem tartozó a beszerzési eljárások előkészítésére, teljeskörű lebonyolítására.”

- szabályairól szóló 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: EKR rendelet) előírásainak megfelelően, az EKR webes felületén keresztül, melynek költségeit (használati díj) a Megbízó viseli.
- 3.1.8. Az eljárást megindító felhívás feladása az EKR rendszerben, valamint adott esetben a Megbízóval egyeztetett, és a Megbízó által jóváhagyott hiánypótlás teljesítése. Az eljárást megindító felhívás megjelentetése céljából annak a Közbeszerzési Értesítő Szerkesztőségéhez történő megküldése (ha szükséges, a hirdetmény tartalmának egyeztetése a Szerkesztőséggel, javítása, illetve hiánypótlása, esetleges módosítása). Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás lefolytatása esetében az eljárást megindító hirdetmény megküldése a Közbeszerzési Hatóság részére. Szükség szerint a jóváhagyott felhívás megküldése a Közbeszerzési Döntőbizottság és / vagy az ajánlattevők részére. (A közzétételi díjakat Megbízó viseli).
- 3.1.9. A közbeszerzési dokumentumok elérhetővé tétele/kiadása az azt igénylő ajánlattevők/részvételre jelentkezők részére az EKR rendszerben.
- 3.1.10. Az ajánlattételi (részvételi jelentkezési) időszakban az ajánlattevők (részvételre jelentkezők) által írásban feltett kérdések megválaszolása azzal, hogy az adott közbeszerzéshez kapcsolódó pénzügyi/gazdasági, illetve a műszaki/szakmai jellegű kérdések megválaszolása a Megbízó által adott információk alapján történik. Megbízott pénzügyi/gazdasági, illetve a műszaki/szakmai jellegű kérdésekkel kapcsolatos válaszokat is köteles azonban közbeszerzési jogi szempontból felülvizsgálni.
- 3.1.11. Amennyiben Megbízó az adott eljárásban konzultáció tartásáról határoz: a konzultáció jegyzőkönyvének elkészítése és megküldése az érintett ajánlattevők/részvételre jelentkezők részére, igény szerint a konzultációval egybekötött helyszíni bejárás előkészítése és lebonyolítása.
- 3.1.12. Megbízó döntése alapján az eljárást megindító felhívás vagy a közbeszerzési dokumentumok módosítása, a felhívás/hirdetmény visszavonása, az ajánlattételi/részvételi jelentkezési határidő meghosszabbítása, az ajánlattevők (részvételre jelentkezők) tájékoztatása ezen eljárási cselekményekről.
- 3.1.13. Az ajánlatok (részvételi jelentkezések) érkeztetése, az átvétel dokumentálása, az ajánlatok (részvételi jelentkezések) ajánlattételi (részvételi jelentkezési) határidőig történő sértetlen megőrzése.
- 3.1.14. Az EKR rendszer által generált bontási jegyzőkönyv ellenőrzése, szükség szerint kiegészítése és megküldése az ajánlattevők részére.
- 3.1.15. A beérkezett ajánlatok (részvételi jelentkezések) érvényességi szempontú vizsgálata közbeszerzési, jogi szempontból. Nem képezi Megbízott feladatát az ajánlatok közbeszerzési műszaki leírásnak való megfelelésének tartalmi (szakmai) jellegű ellenőrzése, valamint a pénzügyi, illetőleg a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelmet igénylő alkalmassági és egyéb előírásoknak való megfelelés pénzügyi, illetőleg szakmai szempontból történő megítélése. Ajánlattevők, részvételre jelentkezők kizáró okok hatálya alá tartozásának ellenőrzése, az illetékes Hatóságok adatbázisaiból, nyilvántartásaiból lehívott adatok dokumentálása, valamint a vizsgálat eredményének az EKR rendszerbe való feltöltése (így különösen – amennyiben releváns - NAV, Cégnylvántartás, Országos Munkavédelmi Felügyelet, Bevándorlási és Menekültügyi Hivatal, Gazdasági Versenyhivatal).
- 3.1.16. Az érvényességi vizsgálat alapján kibocsátandó hiánypótlási felhívások, felvilágosítás-kérések, indokoláskérések, számítási hiba javításáról szóló tájékoztatások tervezetének elkészítése, Megbízó jóváhagyását követően megküldése az ajánlattevők/részvételre jelentkezők részére.
- 3.1.17. Javaslat megfogalmazása az ajánlatok/részvételi jelentkezések érvényessé, illetve érvénytelenné nyilvánítására, valamint az eljárás eredményére vonatkozóan (a pénzügyi, illetőleg a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelmet igénylő kérdések kivételével).
- 3.1.18. A Bíráló Bizottság üléseinek előkészítése, megszervezése a Megbízó által megjelölt helyszínen, a Bíráló Bizottság üléseinek Kbt-ben előírtak szerinti jogszerű működésének biztosítása.
- 3.1.19. A Bíráló Bizottságban a közbeszerzési és eseti igény esetén jogi szakértelemmel rendelkező tag biztosítása, részvétel a Bíráló Bizottság ülésein, az ülésekről jegyzőkönyv készítése, amely tartalmazza a Bizottság szakvéleményét és döntési javaslatát. A Bíráló Bizottság tevékenységét

„Megbízási szerződés Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból, továbbá a Modern Városok Program keretében lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására, az eljárások előkészítésére, lebonyolítására, és szakmai támogatására, valamint a Kbt. hatálya alá nem tartozó a beszerzési eljárások előkészítésére, teljeskörű lebonyolítására.”

dokumentáló iratok (jegyzőkönyvek, értékelő lapok, írásos szakvélemény és döntési javaslat) összeállítása, Megbízó részére történő átadása. Megbízó döntéshozatalához szükséges közbeszerzés-jogi szakmai közreműködés.

- 3.1.20. Tárgyalás tartását lehetővé tevő eljárások esetén a tárgyalás(ok) megszervezése, levezetése, a tárgyalás(ok)on közbeszerzési és jogi szakértelemmel rendelkező szakember jelenlétének biztosítása, a tárgyalás(ok)ról jegyzőkönyv készítése és annak a tárgyalás(ok) befejezésekor minden jelenlévő ajánlattevővel történő aláíratása. A tárgyalás(ok)on a pénzügyi, valamint a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező szakember jelenlétéről Megbízó köteles gondoskodni.
- 3.1.21. Az eljárásban hozott megbízási döntés alapján az ajánlattevők/résztvelekre jelentkezők tájékoztatása az ajánlatuk/résztveleli jelentkezésük érvénytelenné minősítéséről.
- 3.1.22. Az összegezés (adott esetben módosított összegezés) elkészítése és valamennyi ajánlattevő/résztvelekre jelentkező részére történő megküldése.
- 3.1.23. Az ajánlattevők/résztvelekre jelentkezők részére iratbetekintés biztosítása, az iratbetekintésről jegyzőkönyv készítése.
- 3.1.24. Előzetes vitarendezés esetén a kérelemre adandó válasz tervezetének elkészítése, megküldése a kérelmező részére, továbbá az ajánlattevők/résztvelekre jelentkezők tájékoztatása.
- 3.1.25. Az eljárás eredményéről szóló tájékoztató elkészítése, feladása (a Közbeszerzési Értesítőben történő közzététel Megbízó viseli).
- 3.1.26. Az eljárást lezáró szerződés aláírásra történő előkészítése, beleértve a szerződés megfelelő adatokkal történő feltöltését, a mellékletekkel felszerelt szerződés megfelelő példányszámban Megbízó rendelkezésére bocsátását.
- 3.1.27. A szerződés hatálya alatt a Megbízott által lebonyolított közbeszerzési eljárásokat lezáró szerződések módosításának közbeszerzési, jogi szempontból történő véleményezése, igény esetén résztvele a szerződés módosításával kapcsolatos tárgyalásokon, a szerződésmódosítás tervezetének elkészítése, a szükséges engedélyeztetési eljárás lefolytatása, a módosításokról az előírt hirdetmény határidőn belül történő közzététele a Kbt. előírása szerint, Megbízó által szolgáltatott adatok alapján.
- 3.1.28. A közbeszerzési eljárás írásbeli dokumentálása. Az eljárás során keletkezett iratokat a Megbízott a megbízás időtartama alatt köteles megőrizni, és legkésőbb annak megszűnésekor tételes iratjegyzékkel ellátva, eredeti példányban a Megbízó részére átadni. Amennyiben ezen időpontot megelőzően a Megbízó az eljárás eredeti iratainak átadását kéri, azt a Megbízott haladéktalanul köteles teljesíteni.
- 3.1.29. Az egyes eljárási cselekmények EKR endszerben történő fogatosítása. Felek rögzítik, hogy a fenti feladatok vonatkozásában a Megbízott a kézbesítésre, megküldésre az EKR rendszert köteles alkalmazni, a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően.
- 3.1.30. A lefolytatott közbeszerzési eljárás teljes dokumentációjának EKR rendszerbe való feltöltését követően adott esetben a Miniszterelnökséggel a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet, valamint a 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet szerinti jóváhagyásának megszerzéséhez szükséges eljárás lebonyolítása, az ellenőrző hatóság által esetlegesen előírt további eljárási cselekmények fogatosítása, tényállás-tisztázó kérdések megválaszolása, a Megbízóval együttműködve. Megbízott az ellenőrző szervezet által küldött hiánypótlási felhívásra a megadott határidőben köteles benyújtani a hiánypótlást, ennek teljesítése érdekében a Megbízó köteles a nem közbeszerzési szakterületet érintő valamennyi kérdésre a hiánypótlási felhívásban megadott határidő előtt legalább 1 munkanappal megküldi teljeskörű válaszait a Megbízott részére. A közbeszerzésért felelős miniszter jóváhagyása esetén az írásbeli „eredményhirdetés” EKR rendszeren keresztül történő lebonyolítása, dokumentálása.
- 3.1.31. Eredményes közbeszerzési eljárás esetén a szükséges eljárási cselekmények fogatosítása (így különösen Megbízó válasz tervezetének elkészítése, szükség esetén bírálóbizottsági ülés összehívása, ajánlatkérői döntés-módosításának, összegezés-módosításának az előkészítése)

„Megbízási szerződés Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból, továbbá a Modern Városok Program keretében lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására, az eljárások előkészítésére, lebonyolítására, és szakmai támogatására, valamint a Kbt. hatálya alá nem tartozó a beszerzési eljárások előkészítésére, teljeskörű lebonyolítására.”

3.1.32. A Megbízott által lefolytatott közbeszerzési eljárások esetén indult, a KDB előtti jogorvoslati eljárás(ok)ban történő képviselet biztosítása, amelyben a Megbízott tevékenysége érintett.

3.2. Megbízott feladata az alábbi közbeszerzési eljárások lefolytatása Megbízó erre vonatkozó igénye alapján:

3.2.1. Részben vagy teljes egészében a Modern Városok Program keretből megvalósuló projektek vonatkozásában közbeszerzési eljárások lefolytatása, amennyiben azt jogszabály nem utalja más szervezet, bonyolító hatáskörébe.

3.2.2. Részben vagy teljes egészében a TOP plusz forrás keretből megvalósuló közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivéve, ha azt a jogszabály nem utalta más megbízott vagy bonyolító szerv hatáskörébe.

3.2.3. Megbízó saját és vagy hazai forrás kiegészítéssel megvalósuló azon projekteihez kapcsolódó közbeszerzési eljárások lefolytatása, amennyiben ahhoz kapcsolódik Modern Városok Program keretében biztosított vagy TOP plusz forrás.

3.2.4. Megbízott feladatát képezi továbbá a Megbízó által az adott tárgykörökben (forráskörben), az előre nem nevesített közbeszerzési eljárások lefolytatása is Megbízó ezirányú igénye alapján.

3.2.5. A közbeszerzési eljárások lefolytatásának, előkészítésének kötelezettsége annak konkrét Megbízói megrendelésével áll elő, azt megelőzően végzett előkészítési feladatokat kizárólag saját költségére és kockázatára teljesíthet.

3.3. A Kbt. hatálya alá nem tartozó beszerzési eljárásokkal kapcsolatos feladatok:

3.3.1. Eljárások előkészítése, Megbízó adatszolgáltatásának és elvárásainak megfelelően (Megbízó által rendelkezésre bocsátott szakmai részek - így különösen műszaki specifikáció, elvárt alkalmassági követelmények, Megbízó szempontjából lényeges értékelési szempontok és szerződéses feltételek meghatározása – alapján.

3.3.2. Ajánlattételi felhívások kidolgozása, a felhívás mellékleteinek és a szerződéstervezetnek az összeállítása.

3.3.3. Megbízó által megadott ajánlattevői kör ellenőrzése az adatbázisokból.

3.3.4. Megbízóval leegyeztetett, végleges ajánlattételi felhívás (mellékletekkel) és a szerződéstervezet kiküldése ajánlatkérő által megadott ajánlattevők részére.

3.3.5. A beérkezett ajánlatok bontása, bontási jegyzőkönyv ajánlattevők részére történő megküldése (Megbízó kérése alapján).

3.3.6. A beérkezett ajánlatok ellenőrzése, az ajánlatokkal kapcsolatos szükséges felvilágosítás/hiánypótlás kérések, számítási hiba javítások kiküldése ajánlattevők részére.

3.3.7. Javaslat Megbízó részére az eljárást lezáró döntés meghozatala érdekében, indoklással, az eljárást lezáró döntés tervezetének megküldése.

3.3.8. Az eljárást lezáró döntés ajánlattevők részére történő megküldése.

3.3.9. A megkötendő szerződéstervezet nyertes ajánlattevő adataival történő feltöltése és megküldése Megbízó részére.

3.3.10. A közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárások teljeskörű dokumentációjának megküldése Megbízó részére.

3.3.11. Megbízott feladata az Önkormányzat és annak Hivatala Kbt. hatálya alá nem tartozó beszerzési szabályzatának elkészítése, felülvizsgálata Megbízó igénye alapján.

3.3.12. Megbízott feladata havi kettő beszerzési eljárás teljeskörű lefolytatása, minden további, Megbízó által jelzett beszerzési eljárás lefolytatása külön díjazás ellenében történik.

3.3.13. Fentiekén túl Megbízott további feladata Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata és annak Hivatala Kbt. hatálya alá nem tartozó beszerzési szabályzatának elkészítése, felülvizsgálata Megbízó igénye alapján.

„Megbízási szerződés Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból, továbbá a Modern Városok Program keretében lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására, az eljárások előkészítésére, lebonyolítására, és szakmai támogatására, valamint a Kbt. hatálya alá nem tartozó a beszerzési eljárások előkészítésére, teljeskörű lebonyolítására.”

3.4. A közbeszerzési és beszerzési eljárások kapcsán felmerülő jogorvoslati eljárásokkal kapcsolatos feladatok:

- 3.4.1. A jogorvoslati kérelemben/kezdeményező iratban foglaltakkal kapcsolatos észrevétel tervezetének előkészítése legkésőbb a Megbízó erre vonatkozó tájékoztatásától számított 3 naptári napon belül.
- 3.4.2. A hivatkozott észrevételek megbízói jóváhagyást követően a Közbeszerzési Döntőbizottság (a továbbiakban: KDB) részére történő megküldése.
- 3.4.3. A jogorvoslati eljárásban a KDB rendelkezésére bocsátandó iratok összegyűjtése, és KDB részére történő megküldése.
- 3.4.4. Megbízó utasítása, illetőleg jóváhagyása alapján iratbetekintés elvégzése, arról jegyzőkönyv készítése.
- 3.4.5. A KDB által tartott tárgyaláson való részvétel és a Megbízó képviselőjének ellátása.
- 3.4.6. A KDB által pótlólag csatolni kért iratok elkészítése, összegyűjtése, megküldése a KDB részére.
- 3.4.7. A KDB döntéséről - a KDB határozatának felülvizsgálatára vonatkozó döntést megalapozó - szakvélemény készítése.

IV. A teljesítést érintő egyéb rendelkezések, jogok és kötelezettségek

- 1. Felek rögzítik, hogy a Szerződés teljesítése során a vonatkozó jogszabályok szerint, elsődlegesen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) megbízási szerződésre vonatkozó rendelkezései szerint járnak el.
- 2. Felek rögzítik, hogy a Megbízott a Megbízó utasításai szerint jár el. Ha a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízott köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megbízó a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Megbízott a szerződéstől elállhat, illetve a Szerződést felmondhatja, vagy a feladatot a Megbízó utasításai szerint, a Megbízó kockázatára elláthatja. Meg kell tagadnia az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértésére vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát.
- 3. Megbízott köteles a Megbízót tevékenységéről és az ügy állásáról kívánságára, szükség esetén e nélkül is tájékoztatni, különösen, ha más személy igénybevétele válik szükségessé, vagy ha a felmerült új körülmények az utasítások módosítását teszik indokolttá.
- 4. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Megbízottnak a feladat jellegére, illetve az eljárás összetettségére figyelemmel nem áll módjában a Szerződés III. pontjában rögzített – az egyes eljárási cselekményekre megállapított – határidőben történő teljesítés, úgy a Felek közös megegyezéssel attól eltérhetnek olyan mértékig, amely a reális teljesítést a Megbízott számára biztosítja.
- 5. Megbízó vállalja, hogy a Megbízott szerződésszerű teljesítésének lehetőségét előmozdítva, a tevékenység végzéséhez szükséges minden információt, tény, adatot, illetőleg iratot Megbízott rendelkezésére bocsát.
- 6. Megbízott köteles megfelelő műszaki-technikai felszereltséggel biztosítani a folyamatos elérhetőségét, az intenzív kapcsolattartást, az írásos anyagok gyors cseréjét, a többszintű kommunikációt.
- 7. Megbízott vállalja, hogy az összeférhetetlenségi szabályokat betartja, illetve a teljesítésben közreműködő szakembereivel betartatja. Amennyiben Megbízott által biztosított szakértőről annak összeférhetlensége az eljárás bármely szakaszában kiderül, a szakértő köteles azonnal visszalépni, Megbízott pedig térítésmentesen és haladéktalanul másik szakértőt biztosítani.

„Megbízási szerződés Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból, továbbá a Modern Városok Program keretében lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására, az eljárások előkészítésére, lebonyolítására, és szakmai támogatására, valamint a Kbt. hatálya alá nem tartozó a beszerzési eljárások előkészítésére, teljeskörű lebonyolítására.”

8. Szerződő felek a kapcsolatot elsősorban telefonon és e-mail útján tartják a Megbízó képviselőivel munkanapokon 8:00-17:00 között. Megbízott vállalja, hogy eseti jelleggel, kiemelt fontosságú ügyekben ezen időtartamon kívül is rendelkezésre áll.
9. Felek rögzítik, hogy az európai uniós forrásból megvalósuló beszerzések esetében a közbeszerzési eljárás előkészítése, lebonyolítása és dokumentálása során Megbízottnak különös tekintettel kell lennie a vonatkozó pályázati kiírás, pályázati útmutató és a támogatási szerződés, valamint a támogatások felhasználására vonatkozó jogszabályok a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet, valamint a 2021-2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet közbeszerzésre vonatkozó előírásaira.
10. A közbeszerzési eljárás előkészítése, lebonyolítása és az eljárás nyomán kötött szerződés végrehajtása során a Megbízottnak szorosan együtt kell működni a projektmenedzserrel, a Megbízó közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező, tárgyi eljárásban kijelölt képviselőjével, valamint a támogatás felhasználását ellenőrző Közreműködő Szervezettel.
11. A Modern Városok Program keretében megvalósuló beszerzések esetében Megbízottnak különös tekintettel kell lennie Magyarország Kormánya és Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata között létrejött együttműködési megállapodásra, valamint az ilyen tárgykörben keletkező jogszabályokra.

V. A teljesítést érintő Megbízotti jognyilatkozatok

1. Megbízott kijelenti, hogy a Szerződésben meghatározott feladatok teljesítéséhez szükséges szaktudással, szakmai feltételekkel, engedélyekkel, és felelősségbiztosítással rendelkezik. A felelősségbiztosítás mértéke minimum 25 millió Forint / káresemény és minimum 50 millió Forint / év.
2. Megbízott a Szerződés teljes időtartama alatt vállalja, hogy a hatályos jogszabályokban meghatározott szakmai feltételekkel és engedélyekkel rendelkezni fog, továbbá a felelősségbiztosításának fenntartásáról folyamatosan gondoskodik (nem számít folyamatos fenntartásnak a szüneteltetés, felfüggesztés).
3. Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megbízó a Szerződés időtartama alatt bármikor jogosult a felelősségbiztosítás fennállásának ellenőrzésére. Amennyiben a Megbízott a felelősségbiztosítás fennállására és fenntartására vonatkozó kötelezettségét megszegi, azt a Felek a Megbízott részéről súlyos szerződésszegésnek tekintik.
4. Megbízott kijelenti, hogy a megbízást megfelelő szakértelemmel és körültekintéssel látja el, tudomásul veszi, hogy tevékenységét a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységről szóló 257/2018. (XII.18.) Korm.rendeletben meghatározottak szerint köteles végezni.
5. Megbízott kijelenti, hogy szerepel a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói névjegyzékben. A jelen szerződés szerint eljárásokba – amennyiben az Megbízó döntése vagy jogszabályi előírás alapján szükséges – Megbízott részéről Dr. Gondos Kitti Katalin (lajstromszám: 01136) FAKSZ, vagy a Megbízott bármely más, megfelelő jogosultsággal rendelkező munkavállalója / tagja kerül bevonásra.
6. Megbízott képviselője nyilatkozik arról, hogy az általa képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti átlátható szervezetnek minősül, valamint vállalja, hogy az ezzel összefüggésben jogszabályban esetlegesen előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti. A szervezet képviselője a nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles a Megbízót tájékoztatni. Megbízott átláthatósági nyilatkozata jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi.

„Megbízási szerződés Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból, továbbá a Modern Városok Program keretében lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására, az eljárások előkészítésére, lebonyolítására, és szakmai támogatására, valamint a Kbt. hatálya alá nem tartozó a beszerzési eljárások előkészítésére, teljeskörű lebonyolítására.”

7. Felek kijelentik, hogy a jelen megbízási jogviszony létesítése semminemű összeférhetetlenségi akadályba nem ütközik. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben bármely, a Szerződés alapján teljesítendő feladattal kapcsolatban megállapítható a közbeszerzési szabályozás szerinti összeférhetetlensége, vagy a Szerződés teljesítése során összeférhetetlenné válik, erről a tényről haladéktalanul, írásban tájékoztatja a Megbízót.
8. Megbízott kötelezi magát arra, hogy a feladata teljesítése során jogszerűen tudomására jutó üzleti titkot megőrzi; az egyéb, a Megbízó által kifejezetten bizalmasan kezelni kért adatokat, információkat harmadik személynek nem adja át.

VI. Megbízási díj, fizetési feltételek

1. Felek rögzítik, hogy a Megbízottat a szerződésszerű teljesítés ellenértékeként megbízási díj illeti meg. A megbízási díj tartalmazza a Megbízottnak a Szerződés teljesítésével összefüggésben felmerülő valamennyi költségét és kiadását – ide nem értve az EKR regisztrációs díját a hirdetmények díját, valamint a Közbeszerzési Hatóság adatbázisában történő közzététel díját – ezért a Megbízott a Megbízóval szemben további fizetési igényt nem támaszthat.
2. Felek rögzítik, hogy a Kbt. hatálya alá nem tartozó beszerzési eljárás esetén Megbízottat havi **nettó 220.000,- Ft + Áfa** átalánydíj illeti meg - amely tartalmazza havi kettő beszerzési eljárás teljeskörű lefolytatásának díját - míg a közbeszerzési eljárások esetében a megbízási díj az eljárás rendje és típusa alapján kerül megállapításra. A Kbt. hatálya alá nem tartozó beszerzési eljárások esetében a havi kettő beszerzési eljárás teljeskörű lefolytatásán túl minden további, Megbízott által jelzett beszerzési eljárás lefolytatása külön díjazás ellenében történik.
3. A megbízási díj mértéke **Kbt. hatálya alá nem tartozó beszerzési eljárás** esetében:

	Nettó (Ft/hó)	ÁFA (Ft/hó)	Bruttó (Ft/hó)
Megbízási díj (átalánydíj)	220.000,- Ft	59.400,-Ft	279.400,- Ft

	Nettó (Ft/eljárás)	ÁFA (Ft/eljárás)	Bruttó (Ft/eljárás)
A havi két eljáráson felüli további eljárások bonyolításának a díja (nettó Ft/eljárás)	120.000,- Ft	32.400,-Ft	152.400,- Ft

4. A megbízási díj a Kbt. hatálya alá tartozó **nemzeti eljárásrendben** bonyolítandó közbeszerzési eljárások esetében:

Eljárás fajtája	Eljárás lebonyolításának nettó díja (HUF)
1. nettó 300.000.000,- Forintot el nem érő építési beruházás Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti nyílt eljárás	1.150.000,- Ft

Alp

„Megbízási szerződés Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból, továbbá a Modern Városok Program keretében lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására, az eljárások előkészítésére, lebonyolítására, és szakmai támogatására, valamint a Kbt. hatálya alá nem tartozó a beszerzési eljárások előkészítésére, teljeskörű lebonyolítására.”

2. nettó 300.000.000,- Forintot el nem érő építési beruházás Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás	1.150.000,- Ft
3. Kbt. 112. § szerinti hirdetménnyel induló nyílt eljárás	
a. Építési beruházás	1.600.000,- Ft
b. Szolgáltatásmegrendelés	1.500.000,- Ft
c. Árubeszerzés	1.450.000,- Ft
4. Kbt. 112. § szerinti hirdetménnyel induló tárgyalásos eljárás	
a. Építési beruházás	1.700.000,- Ft
b. Szolgáltatásmegrendelés	1.500.000,- Ft
c. Árubeszerzés	1.450.000,- Ft
5. Meghívásos eljárás	1.600.000,- Ft
6. Hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárás Kbt. 98. §	1.100.000,- Ft
7. Versenypárbeszéd és Keretmegállapodásos eljárás	2.000.000,- Ft
8. Keretmegállapodásos eljárás második szakaszának lebonyolítása	1.000.000,- Ft

5. A megbízási díj mértéke a Kbt. hatálya alá tartozó **uniós eljárásrendben** bonyolítandó közbeszerzési eljárások esetében:

Eljárás fajtája	Eljárás lebonyolításának nettó díja (HUF)
1. Nyílt eljárás	
1.1. Építési beruházás	3.000.000,- Ft
1.2. Szolgáltatásmegrendelés	1.800.000,- Ft
1.3. Árubeszerzés	1.750.000,- Ft
2. Meghívásos eljárás	2.000.000,- Ft
3. Hirdetmény közzétételevel induló tárgyalásos eljárás	1.900.000,- Ft
4. Hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárás	1.500.000,- Ft
5. Versenypárbeszéd és Keretmegállapodásos eljárás	2.500.000,- Ft
6. Keretmegállapodásos eljárás második szakaszának lebonyolítása	1.200.000,- Ft

6. Felek rögzítik, hogy az eredménytelenül zárult, ugyanazon tárgyban indított, megismételt a VI.4. és VI.5. pontban rögzített eljárások esetén az eljárás lebonyolítását Megbízott az eredeti ár 70 %-áért vállalja. Felek az egyértelműség céljából rögzítik, hogy megismételt eljárás alatt az eredménytelenül zárult eljárás egyszeri újbóli megindítását értik.
7. A VI.4. és VI.5. pontban rögzített eljárások esetén a részvételi/ajánlati felhívás Megbízó utasítására történő visszavonása esetén Megbízott a megbízási díj 50 %-át jogosult kiszámlázni a Megbízó felé. A Megbízott nem

„Megbízási szerződés Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból, továbbá a Modern Városok Program keretében lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására, az eljárások előkészítésére, lebonyolítására, és szakmai támogatására, valamint a Kbt. hatálya alá nem tartozó a beszerzési eljárások előkészítésére, teljeskörű lebonyolítására.”

jogosult a jelen pontban rögzített szerinti számla kiállítására, amennyiben az eljárás visszavonására kimutathatóan a Megbízott tevékenységére visszavezethető ok miatt kerül sor (így különösen, de nem kizárólagosan: dokumentumok közötti összhang hiánya, közbeszerzési szakértelmet érintő kiegészítő tájékoztatások, stb.) Felek rögzítik, hogy a visszavonást követően ismételt megindított eljárás nem minősül a Szerződés 6. pontja szerinti megismételt eljárásnak.

8. Felek rögzítik, hogy amennyiben a Megbízó utasításainak megfelelően elkészített teljes közbeszerzési dokumentáció (így eljárást megindító felhívás, közbeszerzési dokumentum és szerződéstervezet) összeállításra és megküldésre kerül Megbízó részére, azonban a közbeszerzési eljárás a Megbízó vagy valamely az eljárásban érintett szerv (pl. Irányító Hatóság, Közbeszerzési Hatóság, Közreműködő Szervezet) döntése alapján nem kerül megindításra, úgy a Megbízott a Szerződés VI.4.-VI.5. pontja szerinti megbízási díj 25%-ának megfelelő mértékű számla kiállítására jogosult.

Amennyiben a Megbízó utasításainak megfelelően elkészített teljes közbeszerzési dokumentáció (így eljárást megindító felhívás, közbeszerzési dokumentum és szerződéstervezet) összeállításra és megküldésre kerül Megbízó részére és az eljárás a Megbízó részére történő átadást követő 120 napon belül nem kerül megindításra, azt Felek ezen pont szerinti körülménynek tekintik.

Felek ugyanezen pontba tartozó eljárásnak tekintik azt a közbeszerzési eljárást is, ahol a Megbízó valamely az eljárásban érintett szerv (pl. Irányító Hatóság, Közbeszerzési Hatóság, Közreműködő Szervezet) döntése / visszajelzése vagy a Megbízó saját döntése alapján a közbeszerzési eljárás eljárásrendet is érintő átdolgozása mellett dönt.

VII. A megbízási díj kiegyenlítése

1. Felek rögzítik, hogy a megbízási díjjal utólag számolnak el egymással.
2. Megbízott a Szerződés VI. 3. pontjában szabályozott, a Kbt. hatálya alá nem tartozó havi kettő beszerzési eljárás lefolytatásának ellenértékére havonta jogosult, míg az egyes közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos megbízási díj érvényesítése az eljárás lebonyolítását követően lehetséges.
3. Felek rögzítik, hogy a közbeszerzési eljárást akkor tekintik lezártnak, ha az eljárás eredményéről szóló tájékoztató feltöltésre kerül az EKR rendszerbe. Felek rögzítik, hogy amennyiben a közbeszerzési eljárás visszavonásra kerül, úgy a Felek a teljesítés időpontjának az erről szóló döntés EKR-ben történő megjelenítésének napját tekintik. Amennyiben a közbeszerzési eljárás megindítására a VI. 8. pontja szerint nem kerül sor, úgy a Felek a teljesítés időpontjának az erről szóló megbízási döntés napját tekintik.
4. Felek rögzítik, hogy a Megbízó által erre kijelölt személy a tárgyhót követő hónap 5. naptári napjáig teljesítésigazolást állít ki a Megbízott részére a tárgyhónapban megvalósult Kbt. hatálya alá nem tartozó beszerzési eljárásokról. Felek rögzítik, hogy amennyiben a Szerződés nem valamely hónap 1. naptári napján lép hatályba, úgy a Megbízott az első és utolsó hónapban arányos díj kiegyenlítésére jogosult.
5. Felek megállapodnak abban, hogy a Kbt. hatálya alá nem tartozó havi két beszerzési eljáráson felüli további eljárások lebonyolításának esetén, valamint a közbeszerzési eljárások esetében a Megbízó által erre kijelölt személy a közbeszerzési eljárás lezárását követő 5 naptári napon belül teljesítésigazolást állít ki a Megbízottat megillető megbízási díjról.
6. Megbízó részéről a teljesítés tényét a Beszerzési és Jogi Osztály osztályvezetője igazolja, a teljesítésigazolás aláírására Ács Rezső polgármester vagy akadályoztatása esetén Gyurkovics János alpolgármester jogosult.
7. Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott teljesítése akkor tekinthető szerződésszerűnek, ha a Megbízott az eseti megbízás keretében kapott feladatait határidőben, maradéktalanul, a Szerződésben,

„Megbízási szerződés Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból, továbbá a Modern Városok Program keretében lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására, az eljárások előkészítésére, lebonyolítására, és szakmai támogatására, valamint a Kbt. hatálya alá nem tartozó a beszerzési eljárások előkészítésére, teljeskörű lebonyolítására.”

valamint mellékleteiben, illetve a Megbízó által meghatározott tartalmi és formai, valamint a jogszabályi követelményeknek megfelelően teljesíti.

8. Felek rögzítik, hogy a Megbízott a Teljesítésigazolás alapján, az abban feltüntetett összegnek megfelelően jogosult számla kiállítására.
9. Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott a teljesítés során előleg igénybevétele, illetve részszámla kiállítására nem jogosult. A Kbt. hatálya alá nem tartozó beszerzési eljárások kapcsán fizetendő havi átalánydíj, illetve az átalánydíjba tartozó havi két eljáráson felüli további, Kbt. hatálya alá nem tartozó eljárások, valamint a közbeszerzési eljárások kapcsán kiállított teljesítésigazolás alapján kibocsátott számla a továbbiakban együttesen: Számla.
10. Megbízott a számlát az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 169. §-ában, továbbá a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167. §-ának (1) és (3) bekezdésében, valamint a számla és a nyugta adóigazgatási azonosításáról, valamint az elektronikus formában megőrzött számlák adóhatósági ellenőrzéséről szóló 23/2014. (VI. 30.) NGM rendeletben meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően köteles kiállítani. Megbízott a számlához köteles csatolni a teljesítésigazolás egy példányát, továbbá a Számlán köteles feltüntetni a tevékenység leírását, valamint a Megbízó által esetlegesen előzetesen rendelkezésére bocsátott azonosító- vagy iktatószámot.
11. A Szerződés VII.10. pontjában meghatározott követelményeknek nem megfelelően kiállított számlát Megbízó nem fogadja be, azt kiegyenlítés nélkül visszaküldi a Megbízott székhelyére és az ebből eredő fizetési késedelemért felelősséget nem vállal.
12. A Számlát a Megbízott a Megbízó nevére és címére köteles kiállítani, és a Megbízó székhelyére köteles azt benyújtani (személyesen vagy postai úton) kiegyenlítés céljából.
13. Amennyiben Megbízott a számlát nem a Szerződés VII.12. pontjában meghatározott címre küldi meg, a Megbízó az ebből eredő késedelemért nem vállal felelősséget.
14. Megbízó a Számla ellenértékét annak kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalással teljesíti.
15. Megbízott a Szerződés aláírásával kifejezetten tudomásul veszi és elfogadja, hogy az uniós forrásból finanszírozott közbeszerzési eljárások szakértői díjának elszámolására egyéb előírások alkalmazandóak, amelyről Megbízó Megbízottat külön tájékoztatja.
16. Amennyiben a Megbízó a számla kiegyenlítésével késedelembe esik, a Megbízott a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:155. §-a szerinti késedelemi kamatra tarthat igényt.
17. Megbízó az egyes eljárások lebonyolítása során a megbízási díjat európai uniós forrásból, egyes hazai forrásból kapott támogatásból, és/vagy Megbízó saját költségvetéséből, és/vagy a Modern Városok Program által biztosított támogatásból finanszírozza. Amennyiben a támogatási összegek az adott eljárás esetében jelen szolgáltatásokra nem nyújtanak fedezetet, úgy Megbízó a fedezetet a mindenkor hatályos, éves költségvetése terhére vagy más (pályázati) forrás terhére biztosítja.
18. Felek rögzítik, hogy a Szerződés VII.17. pontjában megjelölt források az árajánlattételi felhívás megküldésének időpontjában prognosztizált forrási lehetőségek, a Megbízó fenntartja magának a jogot arra, hogy az európai uniós források rendelkezésre állásától függően a forrásokat kiegészítse, továbbá azt, hogy a hivatkozott források közül nem minden forrás kerüljön felhasználásra. Felek rögzítik, hogy a források módosulása nem eredményez szerződésmódosítási kötelezettséget a Felekre nézve, amennyiben arról a

„Megbízási szerződés Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból, továbbá a Modern Városok Program keretében lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására, az eljárások előkészítésére, lebonyolítására, és szakmai támogatására, valamint a Kbt. hatálya alá nem tartozó a beszerzési eljárások előkészítésére, teljeskörű lebonyolítására.”

Megbízó írásban tájékoztatja a Megbízottat.

VIII. A Szerződés hatályba lépése, módosítása és megszűnése

1. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződést határozott időtartamra, annak hatályba lépésétől számított **24 hónapra** kötik. Felek rögzítik, hogy a Szerződés keretében értelmezett eljárásnak tekintik, ha az adott közbeszerzési, illetve beszerzési eljárás megindító felhívása a Szerződés időtartama alatt feladásra / megküldésre kerül vagy a Szerződés VI.8. pontja esetén a Megbízó utasításainak megfelelően elkészített teljes közbeszerzési dokumentáció összeállításra és megküldésre kerül Megbízó részére.
2. Felek rögzítik, hogy a Szerződés annak mindkét Fél általi aláírásával lép hatályba azzal, hogy amennyiben a Felek a Szerződést eltérő időpontban írják alá, úgy a Szerződés a későbbi aláírás időpontjában lép hatályba.
3. Felek rögzítik, hogy a Szerződés a határozott időtartam lejártát követően a Felek minden további nyilatkozata vagy cselekménye nélkül megszűnik, kivéve azon teljesítési elemeket, amelyek természetüknél fogva túlnyúlnak a Szerződési időbeli hatályán. A Felek ilyen teljesítési elemeknek tekinti különösen, de nem kizárólagosan:
 - a közbeszerzési eljárásban indult jogorvoslati eljárásokban való közreműködés
 - a közbeszerzési eljárások eredményeként megkötött szerződések módosításával kapcsolatos feladatok
 - hirdetmények és tájékoztatók feladása
 - a pályázat végrehajtási és fenntartási időtartama alatt, az adott eljárás tekintetében a Megbízott rendelkezésére állása és ellenőrzések esetén a Megbízó oldalán való proaktív közreműködés.
4. A Szerződés megszűnik:
 - a határozott időtartam lejártával
 - közös megegyezéssel
 - felmondással
 - elállással (amennyiben annak jogszabályban rögzített feltételei fennállnak)
5. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződést bármely Fél a másik Félhez intézett, egyoldalú nyilatkozatával, indoklás nélkül, 6 hónapos felmondási idő figyelembevételével megszüntetheti. Rendes felmondás esetén a Felek kötelesek egymással haladéktalanul, de legkésőbb a Szerződés megszűnését követő 15 naptári napon belül elszámolni.
6. Felek megállapodnak abban, hogy bármely Fél a másik Fél súlyos szerződésszegő magatartása esetén jogosult a Szerződést írásban, egyoldalú, indokolt nyilatkozattal azonnali hatállyal felmondani.
7. Felek rögzítik, hogy a Megbízott részéről súlyos szerződésszegésnek tekintik – különösen, de nem kizárólagosan -, ha a Szerződés időtartam alatt legalább két alkalommal kötbér érvényesítését megalapozó szerződésszegő magatartást tanúsít. A Megbízó részéről súlyos szerződésszegésnek minősül – különösen, de nem kizárólagosan, ha a megbízási díj kiegyenlítésével két alkalommal 60 naptári napot meghaladó késedelembe esik.
8. Felek rögzítik, hogy amennyiben a Szerződés valamely okból megszűnik, a Megbízott köteles a teljesítés során keletkezett valamennyi ügyiratot a Megbízó részére átadni, és a vonatkozó eljárások tekintetében halaszthatatlannak minősülő eljárási cselekményeket és intézkedéseket megtenni.
9. Felek rögzítik, hogy a Szerződés kizárólag írásban, a Felek közös megegyezése esetén módosítható.

„Megbízási szerződés Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból, továbbá a Modern Városok Program keretében lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására, az eljárások előkészítésére, lebonyolítására, és szakmai támogatására, valamint a Kbt. hatálya alá nem tartozó a beszerzési eljárások előkészítésére, teljeskörű lebonyolítására.”

IX. Szerződésszegés, felelősség egyes esetei

1. Felek rögzítik, hogy szerződésszegésnek minősül minden olyan magatartás vagy mulasztás, amelynek során bármelyik Fél jogszabály, illetve a Szerződés alapján őt terhelő bármely kötelezettségének teljesítését részben vagy egészben elmulasztja, illetve kötelezettségét a Szerződésben foglalt előírásoktól eltérően teljesíti.
2. Felek a Ptk. 6:142. §-ában foglaltak alapján rögzítik, hogy a Megbízott kizárólag akkor mentesül a szerződésszegéssel okozott kár tekintetében a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a szerződésszegést ellenőrzési körén kívül eső, a szerződéskötés időpontjában előre nem látható körülmény okozta, és nem volt elvárható, hogy a körülmény elkerülje vagy a kárt elhárítsa.
3. Amennyiben a Megbízott által adott és dokumentált tanácsok, valamint az általa kiállított dokumentumok tartalma jogszabályba ütközik, és ezáltal alapot szolgáltat az általa bonyolított közbeszerzési eljárás Közbeszerzési Döntőbizottság előtti megtámadásához, úgy a Megbízott kárfelelőssége teljeskörűen fennáll, kivéve, ha az adott dokumentumot vagy alkalmazandó műszaki vagy szerződéses adatot, feltételt a Megbízó bocsátotta rendelkezésre.
4. A Megbízott általános polgári jogi felelőssége beáll abban az esetben, amennyiben szakszerűtlen eljárása vagy tanácsa folytán – amely a Megbízott felelősségi körén belüli jogszabálysértés, illetőleg mulasztás miatt történt – a Közbeszerzési Döntőbizottság és/vagy bíróság az eljárás eredménytelenségét, vagy érvénytelenségét, vagy az eljárás jogsértő jellegét határozatában kimondja.
5. Megbízott, illetve adott esetben a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó kárfelelőssége csak abban az esetben áll meg, ha a Megbízó a Megbízott javaslata alapján és bevonásával minden lehetséges jogi lehetőséget kimerített annak elkerülése érdekében, és jogerősen állapítja meg az erre jogosult hatóság/bíróság a Megbízott/felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó jogsértő tevékenységét vagy mulasztását.
6. Megbízott nem felel azokért a károkért, illetve jogorvoslati eljárás keretében megállapított következményekért, amelyek kizárólag a Megbízó vagy más tanácsadója (i) adatszolgáltatásából vagy (ii) nem elégséges információ szolgáltatásából, (iii) utasításából (iv) vagy Megbízott véleményét felülbíráló döntéséből erednek.
7. Felek a kártérítésnek a Megbízottal szemben érvényesíthető felső mértékét/összegét közbeszerzési eljárásonként az adott eljárásra irányadó megbízási díj összegében határozzák meg azzal, hogy amennyiben a megállapított bírság ennél magasabb, akkor a kártérítés felső határa a kiszabott bírság összege, de legfeljebb a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó felelősségbiztosítása alapján kifizethető összeg.
8. Megbízót együttműködési és kárenyhítési kötelezettség terheli, mely kiterjed a Megbízott, illetve a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó tevékenységének ellenőrzésére is. Nem felelős a Megbízott, illetve a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó olyan okból bekövetkező hátrányos jogkövetkezményekért, mely a Megbízó tevékenysége és mulasztása okán állt be, vagy olyan okból, melyre a Megbízott vagy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó a Megbízó figyelmét jelen szerződés szerint felhívta.
9. Felek rögzítik, hogy Megbízott/felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó felelőssége akkor sem állapítható meg, ha a Megbízó a jogsértés tényét ismerte.
10. Felek rögzítik, hogy a szerződés teljesítése során a bevonásra kerülő felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó csak a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységről szóló 257/2018.

„Megbízási szerződés Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból, továbbá a Modern Városok Program keretében lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására, az eljárások előkészítésére, lebonyolítására, és szakmai támogatására, valamint a Kbt. hatálya alá nem tartozó a beszerzési eljárások előkészítésére, teljeskörű lebonyolítására.”

(XII.18.) Korm. rendelet 21. § (9) bekezdésében felsorolt dokumentumokat köteles ellátni ellenjegyzéssel, egyéb esetekben felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységét ellenjegyzés gyakorlása nélkül végzi. Felek rögzítik, hogy a szakszerűségért való felelősség körében a Kbt. illetve végrehajtási rendeletei szerinti szakszerű eljárást értik.

11. Az ellenjegyzendő iratok nem közbeszerzési jogi vonatkozású (pl. műszaki) tartalmára, szakszerűségére az ellenjegyzés és annak jogkövetkezményei nem alkalmazhatóak, így az abból eredő esetleges hátrányos következmények sem a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóval, sem a Megbízottal szemben nem érvényesíthetők. Amennyiben a Megbízott/felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó a jogszabálysértésre/szakszerűtlenségre az ellenjegyzendő irat vonatkozásában a Megbízó figyelmét felhívta, de a Megbízó az utasítását fenntartja, akkor a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó az ellenjegyzését azzal adja meg, hogy feltűnteti az esetleges kifogásait.

Ez nem jelent a Megbízott vonatkozásában szerződésszegést. Ezen esetben az ellenjegyzés csak a kifogással nem érintett tartalomra vonatkozik, és nem lehet a Megbízóval/felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóval szemben a kifogásolt tartalom miatt igényt érvényesíteni. Jelen pontban foglaltak megfelelően irányadóak abban az esetben is, ha a fentiek szerint nem kell ellenjegyzést alkalmazni.

12. Megbízott felelős a Megbízóval szemben a Szerződés alapján vállalt kötelezettségei hibátlan – azaz a vonatkozó előírásoknak, a szakmai szokásoknak és a tevékenység végzésére vonatkozó egyéb normáknak megfelelő – teljesítésért. Felek rögzítik, hogy a Megbízott felel az általa elkészített eljárási dokumentumok és elvégzett cselekmények jogszerűségéért, illetve azért, hogy azok a Megbízó igényei alapján, a vonatkozó jogszabályok és ellenőrzési tapasztalatok alapján kerültek összeállításra.
13. Amennyiben a Megbízott által bonyolított közbeszerzési eljárással szemben kezdeményezett jogorvoslati eljárás eredményeként a Közbeszerzési Döntőbizottság bírságot szab ki, a Megbízott a kiszabott bírság és az igazgatási szolgáltatási díj együttes megfizetését vállalja abban az esetben, amennyiben az elmarasztaló döntés a Megbízott tevékenységére vezethető vissza. Nem minősül a Megbízott hibájára visszavezethető oknak különösen az ajánlatok - Ajánlatkérő kijelölt szakemberei által végzett, illetve készített - műszaki, szakmai alkalmasságának vizsgálatával, valamint az ajánlat műszaki tartalmának értékelésével kapcsolatban megállapított jogsértés.
14. Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott felelősségi körébe tartozik, ha közbeszerzési ellenőrző szerv vitatja az eljárás jogszerűségét, amennyiben a jogszerűtlenség kimutathatóan a Megbízott tevékenységére vezethető vissza.
15. Felek rögzítik, hogy a jogszerűtlenséggel összefüggő (kár)felelősség a közbeszerzési ellenőrző szerv és a Közbeszerzési Döntőbizottság döntése mellett a bírósági döntéssel összefüggésben is fennáll bírósági felülvizsgálat esetén.
16. Felek megállapodnak abban, hogy ha a Szerződés teljesítése során a Megbízott olyan akadályba ütközik, amely meggátolja feladatai határidőben való teljesítését, erről haladéktalanul köteles a Megbízót írásban, akadályközlő levélben értesíteni. Az akadályközlésnek tartalmaznia kell a késedelem okát és annak várható időtartamát.
17. Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Megbízó által elfogadott, de a Szerződéssel összhangban nem lévő, vagy késedelmesen történő teljesítés nem értelmezhető úgy, hogy a Megbízó lemond a szerződésszegésből eredő jogai érvényesítéséről.

„Megbízási szerződés Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból, továbbá a Modern Városok Program keretében lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására, az eljárások előkészítésére, lebonyolítására, és szakmai támogatására, valamint a Kbt. hatálya alá nem tartozó a beszerzési eljárások előkészítésére, teljeskörű lebonyolítására.”

18. Felek rögzítik, hogy a Megbízott a Ptk. 6:186. § (1) bekezdése alapján kötbér fizetésére kötelezi magát arra az esetre, ha a Szerződést olyan okból, amelyért felelős, megszegi.
19. Amennyiben a Megbízott a szerződésben vállalt teljesítési határidőknek olyan okból nem tesz eleget, amelyért felelős (felróható késedelem), Megbízó késedelmi kötbérre jogosult A késedelmi kötbér mértéke minden egyes késedelmes naptári nap után az adott közbeszerzési eljárásra vonatkozó nettó megbízási díj 0,5 %-a, melynek maximális összege 15 napi érték. A kötbérigény a késedelem első napján válik esedékessé.
20. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Megbízott késedelme (olyan okból, amelyért felelős), meghaladja a 15 naptári napot, a Megbízó jogosult meghíusultnak tekinteni az adott közbeszerzési eljárást. Amennyiben valamely közbeszerzési eljárás meghíusul – beleértve a 15 naptári napot meghaladó késedelem esetét is – olyan okból, amelyért a Megbízott felelős, a Megbízott meghíusulási kötbér fizetésére köteles, amelynek mértéke az adott közbeszerzési eljárásra vonatkozó nettó megbízási díj 10 %-a.
21. Felek megállapodnak abban, hogy a késedelmi és meghíusulási kötbér együttes alkalmazására egyazon szerződésszegő magatartás tekintetében nincs lehetőség.
22. Az esedékessé vált kötbér összegéről a Megbízó kötbérértesítőt állít ki a Megbízott felé, amelyet a Megbízott annak kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) naptári napon belül átutalással köteles kiegyenlíteni a kötbérértesítőn feltüntetett bankszámlára.
23. A teljesítés elmaradása esetére (meghíusulás) kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja. A késedelem esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítési kötelezettség alól.
24. A Megbízó a kötbér mellett érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát. A Megbízó a szerződésszegéssel okozott kárának megtérítését akkor is követelheti, ha kötbérigényét nem érvényesítette.
25. A Ptk. 6:186. § (1) bekezdése alapján a Megbízott a kötbérfizetési kötelezettsége alól csak abban az esetben mentesül, ha szerződésszegését kimenti.

X. Kapcsolattartás, kézbesítés

1. Megbízó és Megbízott közötti kapcsolattartás személyesen, telefonon/faxon vagy (elektronikus) levélen keresztül történik. Felek a kapcsolattartásra jogosult képviselőiket a következők szerint jelölik ki:

Megbízó részéről:

név: Dr. Bagó Anita Szilvia
telefon/telefax: +36 74 504-143
e-mail: bago.anita@szekszard.hu

Megbízott részéről:

név: Dr. Gondos Kitti Katalin
telefon/telefax: +36 30 3953020
e-mail: drgondos.kitti@gondosugyved.hu

2. Felek a kapcsolattartók személyében történő változást haladéktalanul kötelesek közölni egymással. A kapcsolattartók személyében bekövetkező változás nem eredményezi a szerződés módosítását.

„Megbízási szerződés Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból, továbbá a Modern Városok Program keretében lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására, az eljárások előkészítésére, lebonyolítására, és szakmai támogatására, valamint a Kbt. hatálya alá nem tartozó a beszerzési eljárások előkészítésére, teljeskörű lebonyolítására.”

3. Felek a cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámlaszámban bekövetkező változásról kötelesek a másik felet a változás bekövetkezéséről (bejegyzéséről) követő 10 (tíz) napon belül értesíteni. Felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban történő változás nem eredményezi a szerződés módosítását.
4. Bármely, a Felek között a szerződés vagy jogszabály által előírt jognyilatkozatot írásban kell megtenni. A jognyilatkozat azon a napon tekinthető közöltnek, amelyen személyes kézbesítés esetén a másik Fél a jognyilatkozatot tartalmazó iratot átvette, postai tértivevényes küldeményként való kézbesítés esetén a postai tértivevényen az átvétel időpontjaként feltüntetett napon. A postán küldött iratot a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta, továbbá, ha a postai kézbesítés a jelen szerződésben megjelölt vagy a másik Féllel a szerződéskötést követően írásban közölt székhelyen vagy levelezési címen akadályba ütközött. Ha a kézbesítés azért volt sikertelen, mert a címzett az iratot nem vette át - postai szolgáltató útján történő kézbesítés esetén a másik Félhez „nem kereste” jelzéssel érkezett vissza - az iratot a kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni. A szerződéssel összefüggésben kizárólag írásban tehető a másik Féllel szemben hatályos jognyilatkozat. A szóban tett jognyilatkozatot a Felek érvénytelennek tekintik.
5. Felek a hagyományos postai levelezésen túl, a gyors információcsere érdekében a szerződés teljesítésére vonatkozóan a kapcsolatot szóban és e-mailen keresztül is tartják. A kapcsolattartás során az e-mailen megküldött értesítést akkor tekintik közöltnek, ha azt a levelezőrendszer visszaigazolta. A Felek által szóban egyeztetett megállapodást pedig elfogadottnak kell tekinteni, ha arról írásbeli emlékeztető készül, az email-en megküldésre kerül az érintettek részére, és azt a Felek által kijelölt Szakmai kapcsolattartók elfogadják.

XI. Vegyes és záró rendelkezések

1. Megbízott az érdekkörében felmerülő bármely akadály esetén is köteles a tevékenységet elvégezni vagy elvégeztetni. Amennyiben a munkát kényszerűségből mással végezteti el, úgy a jelen szerződésben meghatározott megbízási díjon felüli esetleges költségeket a Megbízottnak kell fedeznie.
2. Megbízott kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja értelmében átlátható szervezetnek minősül.
3. Megbízó Megbízott – jelen szerződésben szereplő, illetve a Megbízó által rendelkezésére bocsátott – személyes adatait a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27. napján elfogadott 2016/679. számú rendelet (a továbbiakban: „GDPR”) 6. cikk (1) bekezdésének b) pontja alapján a Felek között fennálló szerződés teljesítése érdekében kezeli.
4. Megbízott jelen szerződés aláírásával egyidejűleg akként nyilatkozik, hogy megértette és tudomásul vette a Megbízó előzetes tájékoztatását a Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata közgyűlésének az egyedi közzétételi listáról szóló 3/2020. (II.3.) rendeletében foglaltakról, miszerint a jelen szerződés a mellékleteivel e rendelet alapján és e rendeletben foglaltak szerint a Megbízó internetes honlapján közzétételre kerül.
5. Felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitáikat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni, s csupán akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalásos rendezés nem vezetett eredményre. Felek a szerződésből eredő jogviták elbírálására a Szekszárdi Járásbíróság, illetve a Szekszárdi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki. A bírósági eljárás kezdeményezését megelőzően legalább 8 nappal a felek kötelesek a vitás kérdésekre vonatkozóan álláspontjaikat egyeztetni, amelyről jegyzőkönyv készül.

„Megbízási szerződés Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból, továbbá a Modern Városok Program keretében lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására, az eljárások előkészítésére, lebonyolítására, és szakmai támogatására, valamint a Kbt. hatálya alá nem tartozó a beszerzési eljárások előkészítésére, teljeskörű lebonyolítására.”

6. Jelen megbízási szerződés 18 számozott oldalból áll és 4 db egymással mindenben megegyező eredeti példányban készül, amelyből 3 db eredeti példány a Megbízót, 1 db eredeti példány pedig a Megbízottat illeti meg.

Felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elolvasás és értelmezés után jóváhagyólag aláírják.

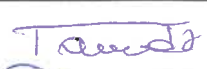
Szekszárd, 2022. október 14.

Pécs, 2022. október 19.


Ács Rezső
polgármester
Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata
Megbízó




DR. GONDOS ÜGYVÉDI IRODA
Dr. Gondos Kitti
Irodavezető ügyvéd
KASZ: 36072834
7621 Pécs, Luga utca 3.
Adószám: 19327619-2-02
dr. Gondos Kitti Katalin
irodavezető ügyvéd
Dr. Gondos Ügyvédi iroda
Megbízott

<u>Ellenjegyzés</u>	<u>Ellenjegyző neve és beosztása</u>	<u>Dátum</u>	<u>Aláírás</u>
Pénzügyi ellenjegyzés	Tamási Anna Igazgatóságvezető	2022. Szept. 3. o.	
Jogi ellenjegyzés	dr. Gábor Ferenc Jegyző	2022. Szept. 3. o.	

Melléklet:

- 1. számú melléklet: Árajánlattételi felhívás
- 2. számú melléklet: Ajánlat és átláthatósági nyilatkozat
- 3. számú melléklet: SZMJV Önkormányzata polgármesterének eljárást lezáró döntése

„Megbízási szerződés módosítása Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból, továbbá a Modern Városok Program keretében lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására, az eljárások előkészítésére, lebonyolítására, és szakmai támogatására, valamint a Kbt. hatálya alá nem tartozó a beszerzési eljárások előkészítésére, teljeskörű lebonyolítására.”

Ikt.szám: V/C/1/2023.

82-2023-0479

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

Amely létrejött - Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése Pénzügyi Bizottságának 47/2023. (VII.7.) határozata alapján - egyrészről:

SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Címe: 7100 Szekszárd, Béla király tér 8.
Bankszámlaszám: 11746005-15416566
Adóigazgatási szám: 15733562-2-17
Képviseli: Ács Rezső polgármester helyetteseként eljáró Gyurkovics János
alpolgármester
mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**),

másrészről a

DR. GONDOS ÜGYVÉDI IRODA

Székhely: 7621 Pécs, Mária utca 3.
Adószám: 19327619-2-02
Bankszámlaszám: 11731018-21466704-00000000
Képviseli: **Dr. Gondos Kitti Katalin irodavezető ügyvéd**
mint Megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**),
a továbbiakban együtt **Szerződő felek** vagy **Felek** között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

I. Előzmények

I.1. Megbízó „Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból, továbbá a Modern Városok Program keretében lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására, az eljárások előkészítésére, lebonyolítására és szakmai támogatására, valamint a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) hatálya alá nem tartozó a beszerzési eljárások előkészítésére, teljeskörű lebonyolítására” tárgyban beszerzési eljárás lefolytatásáról döntött, melyre tekintettel Felek megbízási szerződést (a továbbiakban: Szerződés) kötöttek.

I.2. Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése Pénzügyi Bizottságának 47/2023. (VII.7.) határozatában (**1. melléklet**) felhívta a Polgármesteri Hivatalt, hogy a Szerződést vizsgálja felül, és tegyen javaslatot a szerződésmódosításra a következők szerint:

- beszerzések külsős személy által történő lebonyolítására csak abban az esetben kerüljön sor, ha a hivatal ezt a feladatot nem tudja ellátni;
- díjfizetésre csak akkor kerüljön sor, ha ténylegesen lefolytatásra került beszerzési eljárás;
- átalánydíj kerüljön megszüntetésre.

I.3. Megbízó az I.2. pontban foglaltakra tekintettel kezdeményezte a Szerződés módosítását. Megbízott Megbízó szerződésmódosító kezdeményezésére az alábbi módosító javaslatot tette:

„Megbízási szerződés módosítása Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból, továbbá a Modern Városok Program keretében lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására, az eljárások előkészítésére, lebonyolítására, és szakmai támogatására, valamint a Kbt. hatálya alá nem tartozó a beszerzési eljárások előkészítésére, teljeskörű lebonyolítására.”

„Amennyiben Megbízó eseti jelleggel kívánja Megbízottat beszerzési eljárás(ok) lefolytatásával megbízni, akkor az alap, módosítással nem érintett megbízási szerződés VI.6. VI.7. és VI.8. pontjában foglalt szabályok szerint tart igényt az átdolgozás, visszavonás és megismételt eljárás szerinti díjakra a vonatkozó, VI. 3. pontja szerinti egységár tekintetében.”

I.4. Megbízó Megbízott I.3. pontban rögzített módosító javaslatát elfogadta, amelyre tekintettel Felek az alábbiak szerint módosítják a Szerződést.

I.5. Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése Pénzügyi Bizottsága 54/2023. (VII.19) határozatában hagyta jóvá tárgyi szerződésmódosító okirat tartalmát **(2. melléklet)**

II. A Szerződés módosításának jogalapja

II.1. Felek a Szerződés VIII.9. pontjában rögzítették, hogy a Szerződés kizárólag írásban, a Felek közös megegyezése esetén módosítható.

III. A Szerződés módosítása

III.1. A Szerződés VI.2. pontja az alábbiak szerint módosul:

„VI.2. Felek rögzítik, hogy a Kbt. hatálya alá nem tartozó, Megbízó által eseti jelleggel megrendelt beszerzési eljárás(ok) teljes lebonyolítása esetén Megbízottat a VI.3. pontban rögzített megbízási díj illeti meg, míg közbeszerzési eljárások esetében a megbízási díj az eljárás rendje és típusa alapján kerül megállapításra. „Felek rögzítik továbbá, amennyiben Megbízó eseti jelleggel kívánja Megbízottat beszerzési eljárás(ok) lefolytatásával megbízni, akkor a megbízási szerződés VI.6., VI.7. és VI.8. pontjában foglalt szabályok szerint tarthat igényt Megbízott az átdolgozás, visszavonás és megismételt eljárás szerinti díjakra a vonatkozó, VI. 3. pontja szerinti egységár tekintetében.”

III.2. A Szerződés VI.3. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„VI.3. A megbízási díj mértéke Kbt. hatálya alá nem tartozó beszerzési eljárás esetében:

	Nettó (Ft/eljárás)	ÁFA (Ft/eljárás)	Bruttó (Ft/eljárás)
Megbízási díj	120.000,- Ft	32.400,-Ft	152.400,- Ft

III.3. A Szerződés VII.2. pontja az alábbiak szerint módosul:

„VII.2. Megbízott a Szerződés VI. 3. pontjában szabályozott, a Kbt. hatálya alá nem tartozó beszerzési eljárás lefolytatásának ellenértékére, valamint az egyes közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos megbízási díj érvényesítése az eljárás lebonyolítását követően jogosult.”

III.4. A Szerződés VII.5. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„Megbízási szerződés módosítása Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból, továbbá a Modern Városok Program keretében lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására, az eljárások előkészítésére, lebonyolítására, és szakmai támogatására, valamint a Kbt. hatálya alá nem tartozó a beszerzési eljárások előkészítésére, teljeskörű lebonyolítására.”

„VII.5. Felek megállapodnak abban, hogy a Kbt. hatálya alá nem tartozó beszerzési eljárások lebonyolításának esetén, valamint a közbeszerzési eljárások esetében a Megbízó által erre kijelölt személy a közbeszerzési eljárás lezárását követő 5 naptári napon belül teljesítésigazolást állít ki a Megbízottat megillető megbízási díjról.”

III.5. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés VII.9. pontját a következők szerint módosítják:

„VII.9. Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott a teljesítés során előleg igénybevétele, illetve részszámla kiállítására nem jogosult. A Kbt. hatálya alá nem tartozó beszerzési eljárások, valamint a közbeszerzési eljárások kapcsán kiállított teljesítésigazolás alapján kibocsátott számla a továbbiakban együttesen: Számla.”

III.6. Jelen módosító okirat 2023. augusztus 1. napján lép hatályba.

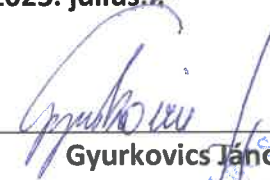
III.7. A Szerződés jelen módosítással nem érintett rendelkezései változatlanul hatályban maradnak.

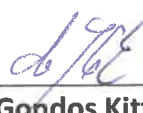
III.8. Jelen szerződésmódosító okirat 3 számozott oldalból áll, és 4 db eredeti példányban készült, amelyből 3 db eredeti példány a Megbízót, és 1 db eredeti példány Megbízottat illeti meg.

A Szerződés módosítását a Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, a mai napon aláírták.

Szekszárd, 2023. július 31.

Pécs....., 2023. július 31.


Gyurkovics János
alpolgármester
Szekszárd Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Megbízó


DR. GONDOS ÜGYVÉDI IRODA
Dr. Gondos Kitti
Irodavezető ügyvéd
KASZ: 36072834
7621 Pécs, Mária utca 3.
Kösz. szám: 19327619-2-02
dr. Gondos Kitti Katalin
irodavezető ügyvéd
Dr. Gondos Ügyvédi iroda
Megbízott

<u>Ellenjegyzés</u>	<u>Ellenjegyző neve és beosztása</u>	<u>Dátum</u>	<u>Aláírás</u>
Pénzügyi ellenjegyzés	Szántóné Karl Rita osztályvezető	2023 JÚL 24.	
Jogi ellenjegyzés	dr. Biró Gyula aljegyző	2023 JÚL 24.	

Mellékletek:

1. melléklet: Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése Pénzügyi Bizottságának 47/2023. (VII.7.) határozata
2. melléklet: Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése Pénzügyi Bizottságának 54/2023. (VII.19.) határozata



Kivonat a Pénzügyi Bizottság 2023. július 7. napi ülésének jegyzőkönyvéből

**Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése Pénzügyi Bizottságának
47/2023. (VII.7.) határozata**

a Dr. Gondos Ügyvédi Iroda 2023. június havi írásbeli beszámolójának jóváhagyására

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése által a 29/2019. (XII.23.) önkormányzati rendelettel elfogadott és a 7/2023. (III.30.) önkormányzati rendelettel módosított Szervezeti- és Működési Szabályzatában (a továbbiakban: SZMSZ) foglalt hatásköri szabályok értelmében, 1. melléklet a Pénzügyi Bizottság alcím 1. pontjának 1.7. alpontjában meghatározott hatáskörében eljárva

1. dönt a Dr. Gondos Ügyvédi Iroda 2023. június havi írásbeli beszámolójának elfogadásáról az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal;

Határidő: döntéshozatal napja

Felelős: Máté Péter elnök

2. felhívja a Polgármesteri Hivatalt a határozattal kapcsolatos eljárási cselekmények megtételére;

Határidő: döntéshozatal napját követő 10 munkanapon belül

Felelős: dr. Biró Gyula aljegyző

3. felhívja a Polgármesteri Hivatalt, hogy tárgyi szerződést vizsgálja felül, és tegyen javaslatot a szerződésmódosításra a következők szerint:

- beszerzések külsős személy által történő lebonyolítására csak abban az esetben kerüljön sor, ha a hivatal ezt a feladatot nem tudja ellátni;
- díjfizetésre csak akkor kerüljön sor, ha ténylegesen lefolytatásra került beszerzési eljárás;
- átalánydíj kerüljön megszüntetésre;

Határidő: 2023. július 31.

Felelős: dr. Bagó Anita Szilvia osztályvezető

Szekszárd, 2023. július 7.

A kiadmány hitelül:

dr. Biró Gyula aljegyző nevében és megbízásából:

A határozatról értesül:

- dr. Bagó Anita Szilvia osztályvezető
- Dési Ildikó közbeszerzési referens

dr. Gyulay Soma
jogi és bizottsági referens





Kivonat a Pénzügyi Bizottság 2023. július 19. napi ülésének jegyzőkönyvéből

**Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése Pénzügyi Bizottságának
54/2023. (VII.19.) határozata**

Dr. Gondos Ügyvédi Irodával kötött megbízási szerződés módosításának jóváhagyására

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése által a 29/2019. (XII.23.) önkormányzati rendelettel elfogadott és a 7/2023. (III.30.) önkormányzati rendelettel módosított Szervezeti- és Működési Szabályzatában (a továbbiakban: SZMSZ) foglalt hatásköri szabályok értelmében, 1. melléklet a Pénzügyi Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) alcím 1. pontjának 1.7. alpontjában meghatározott hatáskörében eljárva

1. dönt a Dr. Gondos Ügyvédi Irodával kötött megbízási szerződés módosításának jóváhagyásáról az előterjesztés mellékletét képező módosító okirat szerinti tartalommal;

Határidő: döntéshozatal napja

Felelős: Máté Péter elnök

2. felhívja a Polgármesteri Hivatalt a határozattal kapcsolatos eljárási cselekmények megtételére;

Határidő: döntéshozatal napját követő 10 munkanapon belül

Felelős: dr. Biró Gyula aljegyző

Szekszárd, 2023. július 19.

A kiadmány hitelül:

dr. Biró Gyula aljegyző nevében és megbízásából:

dr. Gyulay Soma
jogi és bizottsági referens



A határozatról értesül:

- dr. Tomicsek Norbert jogász
- dr. Bagó Anita Szilvia osztályvezető