



AZ ELŐTERJESZTÉS SORSZÁMA: 79.

MELLÉKLET: 3 db

TÁRGY: *Javaslat a „Szőlőhegyi Óvoda és Minibölcsoede eszközök" beszerzése tárgyában indított közbeszerzési eljárás lebonyolítása és az eljárás során a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátása kapcsán kiadandó teljesítésigazolás jóváhagyására*

ELŐTERJESZTÉS
SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK

PÉNZÜGYI BIZOTTSÁGA

2023. ÉVI SORONKÖVETKEZŐ ÜLÉSÉRE

ELŐTERJESZTŐ:

dr. Gerzsei Edit igazgatóságvezető

AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:

dr. Bagó Anita Szilvia osztályvezető
Dési Ildikó közbeszerzési referens

ELŐADÓ:

dr. Gerzsei Edit igazgatóságvezető

KEZELÉSI MEGJEGYZÉS:

VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:

EGYÉB SZERVEZET:

TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA:

dr. Holczer Mónika
igazgatóságvezető

Terjedelem: 1+ 12 + 2 oldal

Tisztelt Bizottság!

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése (a továbbiakban: Közgyűlés) által a 29/2049. (XII.13.) önkormányzati rendelettel elfogadott és a 7/2023 (III.30.) önkormányzati rendelettel módosított Szervezeti- és Működési Szabályzat (későbbiekben: SZMSZ) 1. melléklet Pénzügyi Bizottság (későbbiekben: PB) alcím 1.7 pontja szerint a PB „Vizsgálja az Önkormányzat és gazdasági társasági adósságot keletkeztető kötelezettségvállalásának indokait és gazdasági megalapozottágát”, melyre tekintettel az alábbiak szerint tájékoztatom a T. Bizottságot:

Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala illetékes kollégái a **„Javaslat a „Szülőhegyi Óvoda és Minibölcse eszközei” beszerzése tárgyában indított közbeszerzési eljárás lebonyolítása és az eljárás során a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátása kapcsán kiadandó teljesítésigazolás jóváhagyására”** tárgyban kérték T. Bizottságot, hogy a **Target Consulting Tanácsadó és Szolgáltató Kft.** (1184 Budapest, Benedek Elek utca 11. 3. em. 35.) által közel **egy év alatt előkészített**, a Közreműködő Szervezet (KSZ) és a Miniszterelnökség Közbeszerzési Felügyeletért Felelős Helyettes Államtitkárság Közbeszerzési Felügyeleti Főosztályának (a továbbiakban: KFF) általi **ellenőrzést követően kiírt, és a nem megfelelő műszaki tartalom miatt visszavont közbeszerzési eljárás teljesítésigazolásának jóváhagyására, amely alapján a tanácsadó a szerződés szerint elvégzett munka igazolását követően kiállíthatja a számlát. A PB nem hozott döntést a 2023. november 8-i ülésén a teljesítésigazolás vonatkozásában, így jelen, a korábbihoz képest kiegészített előterjesztés és határozati javaslat alapján kérjük T. Bizottságot a döntéshozatalra.**

I. Előzmény

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) a 2022. évben **Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi vagy azt meghaladó tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátása, az eljárások előkészítése, lebonyolítása** tárgyában meghívásos beszerzési eljárást folytatott le a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 111. § h) pontja figyelembevételével, mely szerint „E törvényt nem kell alkalmazni az uniós értékhatárt el nem érő felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenység igénybevételére”.

Az eljárás nyertes ajánlattevője a **Target Consulting Tanácsadó és Szolgáltató Kft. (1184 Budapest, Benedek Elek utca 11. 3. em. 35.)** lett, akivel Önkormányzat 2022. október 25-én megkötötte a megbízási szerződés. Az aláírt megbízási szerződés szerint ajánlattevő feladata **Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi vagy azt meghaladó tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz**

kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátása, az eljárások előkészítése, lebonyolítása.

A megbízási szerződést (a továbbiakban: Szerződés) határozott időtartamra, annak hatályba lépésétől számított 24 hónapra kötöttük meg.

A közbeszerzési eljárások bonyolítása kapcsán a közbeszerzési tanácsadó a szerződés alapján lefolytatásra kerülő közbeszerzési eljárások közbeszerzési-jogi szakszerűségéért és a közbeszerzésekre vonatkozó jogszabályoknak való megfeleléséért felelős, a közbeszerzési szakértelmet biztosítja a lefolytatásra kerülő közbeszerzési eljárásban.

Az egyes közbeszerzési eljárásokban az elvárt feladatokat a Megbízási szerződés 3.3. pontja tartalmazza (az elvégzendő feladatok teljes körűen a jelen előterjesztés 1. sz. mellékleteként csatolásra kerülő, felek által aláírt Megbízási szerződésben kerültek rögzítésre).

A csatolt Megbízási szerződésben nevesítve lett néhány, a Target Consulting Kft. által lebonyolítandó eljárás, mint a „TOP-6.2.1-16-SE1-2017-00001 azonosítószámú Óvoda fejlesztése Szekszárd Szőlőhegyen c. pályázat vonatkozásában lefolytatandó közbeszerzési eljárások, illetve a TOP-6.2.1-19-SE1-2019-00001 azonosítószámú Szőlőhegyi mini bölcsőde létrehozása c. pályázat vonatkozásában lefolytatandó közbeszerzési eljárások (eszközbeszerzés)”.

A Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság (a továbbiakban: GVB) 2023 szeptember 13-i ülésére beterjesztettük jóváhagyásra az indítandó eljárás közbeszerzési dokumentumait, valamint az uniós, nyílt közbeszerzési eljárás indítását azzal, hogy tudomásul veszi, a közbeszerzési dokumentumok még néhány pontban pontosításra kerülnek (a műszaki leírás és az árazó tábla nem módosul), mivel a közbeszerzési eljárás egyes közbeszerzési dokumentumait még pontosítja, véglegesíti a közbeszerzési tanácsadó. A GVB a 213/2023 (IX.13.) határozatával döntött arról, hogy az eljárást megindító dokumentumok elfogadásáról a bizottság a soron következő ülésén határoz majd, valamint tájékoztatást kért tőlünk arról, amennyiben nem a megfelelő eljárástípusban indítjuk meg az eljárást, és ez alapján folytatjuk le, akkor ennek milyen lehetséges következményei lehetnek.

A kért tájékoztatást megadtuk a GVB részére, így a 219/2023 (IX.15.) határozatával döntött a „**Szőlőhegyi Óvoda és Minibölcsőde eszközök**” tárgyában az uniós, nyílt feltételes közbeszerzési eljárás eljárást megindító dokumentumainak a jóváhagyásáról, valamint az eljárás megindításáról.

Az eszközök beszerzése érdekében a Bizottság fenti határozata alapján **megindítottuk a közbeszerzési eljárást 2023.09.22-én 5 részajánlati körben az alábbiak szerint:**

- 1. rész Óvodai és bölcsődei játékok**
- 2. rész Óvodai és bölcsőde udvari játékok, egyéb eszközök**
- 3. rész Óvodai és bölcsődei bútorok**
- 4. rész Műszaki-szakmai eszközök**
- 5. rész Óvodai és bölcsődei textíliák**

Az ajánlattételi határidő 2023. október 24. 16:00 óra volt.

Az ajánlattételi határidő időszaka alatt **több kiegészítő tájékoztatás kérés érkezett a beszerzendő eszközök műszaki tartalma, műszaki paraméterei kapcsán a potenciális ajánlattevőktől**, egyes kérdések, felvetések arra irányultak, **hogy bizonyos termékek az általunk az ajánlati felhívásban és a műszaki leírásban rögzített paraméterekkel nem szerezhetőek be a piacon**. A kérdések esetleges megválaszolásával egyidejűleg során nagyon sok paramétert pontosítanunk, módosítanunk lett volna szükséges a műszaki leírásban és a felhívásban, amelyek már **olyan jelentős mértékben módosították volna az eredeti műszaki tartalmat, amelyek a közbeszerzési eljárásunk utóellenőrzése során kérdéseket vehetett volna fel az ellenőrző szervezet részéről** – többek között - a Kbt. 55. § (6) bekezdése alapján: *„A felhívás és az egyéb közbeszerzési dokumentumok módosítása nem eredményezheti a beszerzés tárgyára vagy a szerződés feltételeire vonatkozó feltételek olyan jelentőségű módosítását, ahol az új feltételek ismerete alapvetően befolyásolhatta volna az érdekelt gazdasági szereplők arra vonatkozó döntését, hogy a közbeszerzési eljárásban tudnak-e részvételre jelentkezni vagy ajánlatot tenni, vagy a változást figyelembe véve az ajánlatkérőnek az alkalmassági követelményeket úgy kellett volna meghatároznia, hogy az eljárásban több gazdasági szereplő is részt vehetett volna.”*

Továbbá az is bizonytalan volt, hogy ha nem minden termékparaméter módosítunk, csak azokat, amelyek esetében csak kisebb pontosítások történnek, akkor fennállt volna a veszély, hogy a piaci kínálatnak nem teljes mértékben megfelelő termékparaméterek alapján kapunk-e részajánlati körönként legalább 3 db – 3 db ajánlatot és ezek között lesz-e legalább egy érvényes ajánlat.

A műszaki paraméterek módosítása alapján a potenciális ajánlattevők által feltett több tisztázandó kérdésre adandó válasz miatt a műszaki leírásokat és az ártáblázatokat jelentős mértékben javítani kellett volna, ami együtt járt volna a felhívás módosításával. A felhívás módosítására tekintettel korigendumot kellett volna feladnunk, ami az ajánlattételi határidő hosszabbításával járt volna együtt, így az október 24-én lejáró ajánlattételi határidőt majdnem egy hónappal szükséges lett volna hosszabbítani.

Fentiek alapján a **GVB a 284/2023. (X.18.) határozatával visszavonta a közbeszerzési eljárást**. A Target Consulting Tanácsadó Kft. tárgyi eljárást illetően a **szerződésben, a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak és az elvárásainknak megfelelően, igen magas színvonalon végezte el feladatát az eljárás lebonyolítása kapcsán**: a Target Consulting Tanácsadó és Szolgáltató Kft-vel 2022. szeptemberben kezdtük el előkészíteni a **„Szőlőhegyi Óvoda és Minibölcsőde eszközök” tárgyú közbeszerzési eljárást**. Folyamatosan egyeztettük velük a kiírandó eljárás részajánlati köreit, az egyes beszerzendő eszközök műszaki tartalmát.

Tekintettel az eljárás egybeszámított becsült értékére – amely meghaladta az uniós értékhatár összegét, azaz a nettó 75.245.700,- Ft-ot -, a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014.

(XI.5.) Korm. rendelet alapján az eljárás indítása előtt a Közreműködő Szervezet (a továbbiakban: KSZ) ellenőrizte a közbeszerzési dokumentumokat támogathatósági, elszámolhatósági, valamint műszaki szempontú minőségellenőrzés céljából, valamint a Miniszterelnökség Közbeszerzési Felügyeletért Felelős Helyettes Államtitkárság Közbeszerzési Felügyeleti Főosztályának (a továbbiakban: KFF) jogi, közbeszerzési szempontból a közbeszerzési dokumentumok vonatkozásában kiállította a támogató tartalmú eljárás megindítására vonatkozó tanúsítványát (folyamatba épített ellenőrzésre került sor).

Ez alapján a közbeszerzési eljárás az indítása előtt a közbeszerzési tanácsadó elindította a közbeszerzési eljárás előzetes, KSZ általi ellenőrzését, a KSZ a támogató tanúsítványát 2023.

július 21-én küldte meg, míg a KFF az ellenőrzése lezárása eredményeképpen az eljárás megindítására vonatkozó tanúsítványát 2023. szeptember 8-án küldte meg. A közbeszerzési tanácsadó intézte az ellenőrzések kapcsán a dokumentumok feltöltését, részt vett a hiánypótlás kérések megválaszolásában.

A Target Consulting Tanácsadó és Szolgáltató Kft.-vel az eljárás előkészítése során több hónapon keresztül egyeztettünk a kiírandó eljárás műszaki tartalmáról, a közbeszerzési szempontú javaslati alapján módosítottuk a műszaki leírásokat; az egyeztetéseinknek megfelelően átdolgozta többször is az eljárást megindító (ajánlati, részvételi, illetve ajánlattételi) felhívást és közbeszerzési dokumentációt; a külön jogszabályban előírt dokumentumokat (így különösen fedezetigazolások, becsült érték nyilatkozatok) aláírásra elkészítette és – megbízói jóváhagyást követően – megküldte az érintett szervezeteknek, valamint a Kbt.-ben előírt egyéb nyilatkozatokat (összeférhetlenségi) is rendelkezésünkre bocsátotta. A véglegesített közbeszerzési dokumentációt a KSZ, illetve a KFF ellenőrzése kapcsán minden alkalommal, amikor szükséges volt, ismét átdolgozta, kiegészítette, módosította; intézte a KSZ és a KFF ellenőrzések kapcsán érkezett hiánypótlás kérések megválaszolását, a szükséges nyilatkozatok, dokumentációk elkészítését. A KSZ és KFF ellenőrzés lezárását követően az eljárást megindító felhívást feladta az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben (a továbbiakban: EKR), valamint az eljárást megindító felhívást a megjelentetése céljából megküldte a Közbeszerzési Értesítő Szerkesztőségéhez, továbbá intézte a felhívás Európai Unió Hivatalos Lapjában történő feladásával kapcsolatos feladatokat. Emellett a Kbt. és az egyéb jogszabályi előírásoknak megfelelően a közbeszerzési dokumentumokat elérhetővé tette az azt igénylő ajánlattevők részére az EKR rendszerben.

Az eljárás kiírását követően az ajánlattételi időszakban az ajánlattevők által írásban feltett kérdések megválaszolását kezdte intézni a velünk történt egyeztetések alapján, majd miután visszavonásra került az eljárás, megtette a szükséges eljárási cselekményeket a visszavonás tekintetében (EKR, TED felületen). Az eljárás bonyolítása során folyamatos tanácsadással, tájékoztatás nyújtással segítette a munkánkat, valamint a szükséges eljárási cselekményeket az Elektronikus Közbeszerzési Rendszer (a továbbiakban: EKR) illetve AZ Elektronikus Pályázó Tájékoztató és Kommunikációs Rendszer (EPTK) alkalmazásával tette meg.

Támis Norbert felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (a továbbiakban: FAKSZ) ellátta a Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatokat a közbeszerzési eljárás előkészítése és lebonyolítása során a Kbt.-ben, a Kbt. végrehajtási rendeleteiben, és a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységről szóló 257/2018. (XII. 18.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően.

II. A Targer Consulting Kft. teljesítése, teljesítésének igazolása

Ahogy a fentiekben is írtuk, 2023. szeptember 22-én kiírásra került közbeszerzési eljárást a **beszerzendő eszközök nem teljes mértékben megfelelő műszaki tartalma miatt érkezett kiegészítő tájékoztatás kérésekre tekintettel vissza kellett vonnunk.**

Alapesetben a Target Consulting Tanácsadó és Szolgáltató Kft., mint Megbízott részére a Megbízott és az Önkormányzat között megkötött Megbízási szerződés alapján fizetendő megbízási díj az egyes közbeszerzési eljárások teljeskörű lefolytatását követően (az eljárás

eredményéről szóló tájékoztató feltöltésre került az EKR rendszerbe) kerül kifizetésre: a Szerződés VII. Megbízási díj kiegyenlítése pont 1. alpontja alapján **„Felek rögzítik, hogy a megbízási díjjal utólag számolnak el egymással”**, továbbá a szerint **„Felek rögzítik, hogy a közbeszerzési eljárást akkor tekintik lezártnak, ha az eljárás eredményéről szóló tájékoztató feltöltésre kerül az EKR rendszerbe.”**

A VII.3. pont kitér az alábbi esetre is: **„Felek rögzítik, hogy amennyiben a közbeszerzési eljárás visszavonásra kerül, úgy a Felek a teljesítés időpontjának az erről szóló döntés EKR-ben történő megjelenítésének napját tekintik.”**

A Szerződés VI. pontja rögzíti a Megbízási díjra, fizetési feltételekre vonatkozó egyéb rendelkezéseket is, így a VI.1. pont értelmében **„A megbízási díj tartalmazza a Megbízottnak a Szerződés teljesítésével összefüggésben felmerülő valamennyi költségét és kiadását – ide nem értve az EKR regisztrációs díját a hirdetésmények díját, valamint a Közbeszerzési Hatóság adatbázisában történő közzététel díját – ezért a Megbízott a Megbízóval szemben további fizetési igényt nem támaszthat”**.

A VI.5. pontban feltüntetett táblázat szerint a lefolytatott közbeszerzési eljárások esetében a megbízási díj az eljárás rendje és típusa alapján kerül megállapításra. **A VI.5. pont 1.3. tétele az uniós nyílt eljárásrendben kiírt árubeszerzés esetében az „Eljárás lebonyolításának nettó díja”-ként 1.400.000,- Ft összeget rögzít.** (Az egyes közbeszerzési eljárások során felszámítandó megbízási díjak mértékét az előterjesztés 1. sz. mellékletét képező Szerződés tartalmazza.)

A VI.7. pont az alábbiakat tartalmazza: A **„VI.5. pontban rögzített eljárások esetén a részvételi/ajánlati felhívás Megbízó utasítására történő visszavonása esetén Megbízott a megbízási díj 50 %-át jogosult kiszámlázni a Megbízó felé. A Megbízott nem jogosult a jelen pontban rögzített szerinti számla kiállítására, amennyiben az eljárás visszavonására kimutathatóan a Megbízott tevékenységére visszavezethető ok miatt kerül sor (így különösen, de nem kizárólagosan: dokumentumok közötti összhang hiánya, közbeszerzési szakértelmet érintő kiegészítő tájékoztatások, stb.)”**.

Tekintettel arra, hogy Megbízóként az utasításunkra történt a visszavonás, így a Megbízottat összesen 700.000,- Ft + ÁFA, azaz hétszázezer forint + ÁFA megbízási díj illeti meg

A Szerződés VII. Megbízási díj kiegyenlítése pont 5. alpontja alapján a **„Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízó által erre kijelölt személy a közbeszerzési eljárás lezárását követő 5 naptári napon belül teljesítésigazolást állít ki a közbeszerzési eljárás kapcsán a Megbízottat megillető megbízási díjról”**, valamint a VII.6. pont rögzíti, hogy **„a teljesítés tényét a Beszerzési és Jogi Osztály osztályvezetője igazolja, a teljesítésigazolás aláírására a polgármester vagy akadályoztatása esetén az alpolgármester jogosult.”**

A Szerződés VII.7. pontja kimondja, a **„Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott teljesítése akkor tekinthető szerződésszerűnek, ha a Megbízott az eseti megbízás keretében kapott feladatait határidőben, maradéktalanul, a Szerződésben, valamint mellékleteiben, illetve a Megbízó által meghatározott tartalmi és formai, valamint a jogszabályi követelményeknek megfelelően teljesíti”**, illetve a VII.7. pont szerint **„Megbízott a közbeszerzési eljárások vonatkozásában számla benyújtására az egyes közbeszerzési eljárások teljeskörű lebonyolítását követően jogosult”**.

Fentiekben részletesen leírásra került, hogy tárgyi közbeszerzési eljárás előkészítése, lebonyolítása során az eljáró **FAKSZ** milyen eljárási cselekményeket és intézkedéseket tett, amely alapján **jogosulttá vált** a Szerződés VI.7. pontjában foglaltak esetében, az ott rögzített összegnek megfelelően **számla kiállítására, azaz Megbízó részéről az ellenszolgáltatás teljesítésére.**

A Szerződés fent hivatkozott VI.7. pontja értelmében a **Megbízott akkor nem jogosult számla kiállítására, („(...) amennyiben az eljárás visszavonására kimutathatóan a Megbízott tevékenységére visszavezethető ok miatt kerül sor (így különösen, de nem kizárólagosan: dokumentumok közötti összhang hiánya, közbeszerzési szakértelmet érintő kiegészítő tájékoztatások, stb.)”.**

A korábban kifejtettekre tekintettel, **megállapítható, hogy tárgyi közbeszerzési eljárás Megrendelői – nem megfelelő műszaki tartalom miatti - visszavonásához vezető okok nem esnek Megbízott terhére, egyértelműen nem Megbízott tevékenységére vezethető vissza.** Mindezt az alábbiakban kifejtésre kerülő főbb jogszabályok (és azok magyarázatai) is alátámasztják, továbbá az a tény, hogy az eljárás indítása előtt a KSZ ellenőrizte a közbeszerzési dokumentumokat (*támogathatósági, elszámolhatósági, valamint műszaki szempontú minőségellenőrzés céljából*), valamint a KFF (*jogi, közbeszerzési szempontból a közbeszerzési dokumentumok vonatkozásában*) kiállította a támogató tartalmú eljárás megindítására vonatkozó tanúsítványát.

A Kbt. 28. § (1) bekezdése alapján **„Az ajánlatkérő köteles a közbeszerzési eljárást – a beszerzés tárgyára és becsült értékére tekintettel – megfelelő alapossággal előkészíteni. Az ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott közbeszerzési dokumentumoknak biztosítaniuk kell, hogy az eljárásban a gazdasági szereplők képesek legyenek műszakilag megfelelő, fizikailag megvalósítható és gazdasági szempontból reális ajánlatot adni. Az ajánlatkérőnek már a közbeszerzési eljárás előkészítése során törekednie kell a magas minőségű teljesítés feltételeinek biztosítására, a környezet – beszerzés tárgyára tekintettel biztosítható – védelmére és a fenntarthatósági szempontok figyelembevételére, valamint a beszerzés tárgyát érintő szerződésmódosítások megelőzésére. Az ajánlatkérő alkalmazhatja az értékelemzés módszerét is.”**

A Kbt. 28. §-hoz, azaz az előkészítés körébe tartozó cselekményekkel kapcsolatosan írt kommentári magyarázat szerint **„... Az eljárás előkészítése a közbeszerzési eljárások egyik legösszetettebb, legnagyobb körütekintést igénylő mozzanata. Nemcsak a közbeszerzési szabályozás, hanem a beszerzés tárgyára vonatkozó előírások, szabályozók, sajátosságok átfogó ismeretét is igényli. Ebből adódóan az előkészítés tipikusan csapatmunka, amely a közbeszerzési szakma és a műszaki terület képviselőinek szükségszerű együttműködésén alapszik, amelynek során - optimális esetben - az igények és a lehetőségek kölcsönös figyelembevétele mellett formálódik a kiírás. Az előkészítést a Kbt., túl azon, hogy az értelmező rendelkezések között (Kbt. 3. § 22. pont) - a korábbi szabályozáshoz hasonlóan - az adott közbeszerzési, illetve koncessziós beszerzési eljárás megkezdéséhez szükséges cselekmények összességéként definiálja, immár külön cím alatt részletesen is szabályozza. A közbeszerzési eljárás előkészítése körébe - a már hivatkozott értelmező rendelkezés értelmében - különösen olyan elemek tartoznak, mint az adott közbeszerzéssel kapcsolatos**

helyzet- és piacfelmérés, a közbeszerzés becsült értékének felmérése, az előzetes piaci konzultáció, valamint a közbeszerzési dokumentumok előkészítése. A példalózó jellegű felsorolás alapján jól látszik, hogy az előkészítés lényegében a közbeszerzési eljárás valamennyi lényeges mozzanatát átfogja, melynek során minden lehetséges döntési pontot számításba kell venni, hiszen a közbeszerzési dokumentumok - amelyek elkészítése szintén az előkészítés körébe tartozik - az eljárás alapiratai, és mint ilyenek, az ajánlatkérő minden, az eljárás lefolytatásához szükséges döntését tükrözik. (...) A Kbt. hangsúlyozza a megfelelő előkészítés fontosságát. A közbeszerzési dokumentumokkal szemben támasztott normatív elvárások is ezt a jogalkotói célt hivatottak szolgálni. Eszerint a közbeszerzési dokumentumoknak olyanoknak kell lenniük, amelyek biztosítják a gazdasági szereplők számára a műszakilag megfelelő, fizikailag megvalósítható és gazdasági szempontból reális ajánlattétel lehetőségét. A Döntőbizottság következetes gyakorlata szerint a közbeszerzési dokumentumok nem megfelelő előkészítésből, adott esetben a műszaki leírás hiányosságaiból, nem egyértelmű megfogalmazásából fakadó ajánlattevői hibák nem esnek az ajánlattevők terhére. (...) A megfelelő előkészítéshez főszabály szerint hozzátartozik az is, hogy az ajánlatkérő mindent megtesz annak érdekében, hogy az eljárás eredményeként szerződést köthessen. Másként szólva, csak akkor indítja meg az eljárását, amikor a szerződéskötéshez szükséges feltételekkel is rendelkezik. A Kbt. ez alól csak szűk körben - a feltételes közbeszerzési eljárás szabályai között - enged eltérést. A megfelelő előkészítés kapcsán a Döntőbizottság a D.537/13/2019. számú határozatában (KDB2020. 3.) úgy foglalt állást, hogy az ajánlatkérő közbeszerzési eljárása előkészítésekor akkor jár el a Kbt. 28. § (1) bekezdése által megkövetelt alapossággal, illetve a jogszabálynak megfelelően, ha akkor indítja meg a közbeszerzési eljárását, amikor a szerződés teljesítéséhez szükséges feltételek biztosítására már képes, és ily módon nem kockáztatja a szerződésmódosítás szükségességét.”¹

A Kbt. 27. § (1) bekezdése alapján **„Az ajánlatkérő köteles meghatározni a közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal. Ennek körében különösen meg kell határoznia az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket vagy testületeket. A közbeszerzési szabályzatban vagy a (2) bekezdés alkalmazása során meg kell határozni az ajánlatkérő nevében eljárók körét, valamint az ajánlatkérő nevében az EKR alkalmazására vonatkozó jogosultságok gyakorlásának rendjét. (...) A (3) bekezdés értelmében „A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a közbeszerzési dokumentumok elkészítése, valamint az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában az ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyeknek és szervezeteknek együttesen rendelkezniük kell a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel. (...)”**

A Kbt. 27. §-hoz fűzött magyarázat értelmében „A Kbt. 27. §-a tartalmazza a közbeszerzési szabályzat, az eljárások felelősségi rendjének, illetve a dokumentálás rendjének meghatározására vonatkozó ajánlatkérői kötelezettségeket. (...) Lényeges, a közbeszerzési eljárások előkészítését megelőző ajánlatkérői feladat a közbeszerzési folyamatok szabályozása. Ennek során az ajánlatkérőnek a közbeszerzési eljárás teljes folyamatát

¹ Nagykommentár a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvényhez - Szerkesztette: Dezső Attila (165-166. o.)

leképezve - azaz az eljárások előkészítésére, lefolytatására kiterjedően - szabályoznia kell az eljárások rendjét, menetét, a nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, szervezetek feladatait, illetve felelősségi körét.

A felelősségi rend kapcsán az ajánlatkérőnek egyértelművé kell tennie az eljárásba bevont, valamint az ajánlatkérő nevében eljáró, meghatározott funkciót betöltő szereplők - e körben külön kiemelve a döntésekért felelős személyeket, testületeket - eljárási szerepét, az általuk ellátandó feladatokat és döntési kompetenciákat. **Konkrétan: ki kezdeményezi/kezdeményezheti a beszerzési folyamat elindítását, kinek a feladata az eljárások előkészítése, a becslt érték, a műszaki leírás meghatározása, az ajánlati felhívás, illetve a közbeszerzési dokumentumok elkészítése, jóváhagyása; ki végzi el az ajánlatok értékelését, a hiánypótlási felhívás jóváhagyását, esetlegesen ki folytatja le az ajánlattevőkkel a tárgyalásokat, hogy csak néhányat említsünk az eljárási feladatok sorából. (...)**²

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata polgármesterének 1/2022. (II. 17.) utasítása a Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzatáról (a továbbiakban: Közbeszerzési szabályzat) „13. A közbeszerzési eljárás előkészítése” alcímű pontjában, a 22. § (1) bekezdése rögzíti, hogy „Az önkormányzat köteles a közbeszerzési eljárást - a beszerzés tárgyára és becslt értékére tekintettel - megfelelő alapossggal előkészíteni. A közbeszerzési eljárás szakmai előkészítése annak a szervezeti egységnek a feladata, amelyiknél a beszerzési igény felmerül. A szakmai előkészítés folyamatáért az egység vezetője felel. Több szervezeti egység közös beszerzési igénye esetén az egységek vezetőinek együttműködve kell biztosítani a megfelelő előkészítést. A szakmai specifikációnak tartalmaznia kell a közbeszerzés pontos tárgyát, becslt értékét, az annak alátámasztására szolgáló dokumentumokat (indikatív ajánlatokat, mérnöki értékbecslés, stb.) a pontos mennyiségét, a részletes műszaki leírást, a minőséggel kapcsolatos elvárásokat, a szerződő féllel kapcsolatos szakmai szempontból lényegesnek ítélt alkalmassági feltételeket, teljesítési határidőkkel kapcsolatos ajánlatkérői igényeket, illetve ajánlatkérő részéről elvárt egyéb lényegesnek tekintett szerződéses feltételeket. (...) A (3) bekezdés szerint „Az önkormányzat az (1) bekezdésben meghatározott felelősségi körében köteles a becslt érték meghatározása céljából külön vizsgálatot végezni és annak eredményét dokumentálni. Az ajánlatkérő a vizsgálat során a Kbt. 28. § (2) bekezdésében ajánlott objektív alapú módszereket alkalmazhat, mint például indikatív árajánlat bekérése, piackutatás, díjszabások, vagy az ajánlatkérő korábbi, hasonló tárgyra irányuló szerződéseinek elemzése. A becslt érték meghatározása vonatkozásában a Kbt. 16-19. § irányadó, különös tekintettel a részekre bontás tilalmára. A (4) bekezdés pedig rögzíti, hogy „Az eljárás előkészítése érdekében az önkormányzat független szakértőkkel, hatóságokkal, illetve piaci résztvevőkkel előzetes piaci konzultációt folytathat a tervezett beszerzésre és annak követelményeire vonatkozóan.”

Tárgyi eljárás előkészítése során mind az Önkormányzat (Ajánlatkérő), mind az eljárást lebonyolító FAKSZ a jogszabályoknak megfelelően járt el. Ajánlatkérő önkormányzat a Közbeszerzési szabályzat fent hivatkozott 22. § (4) bekezdésében foglaltak alapján független szakértőt is felkért a szakmai tartalom összeállításához, az eljáró FAKSZ pedig közbeszerzési jogi szempontok és a kialakult közbeszerzési gyakorlat figyelembe vétele alapján folyamatosan egyeztetett Ajánlatkérővel a jogszabályoknak megfelelő közbeszerzési dokumentumok összeállítása céljából. Az eljárás előkészítése után, annak eredményeképp - ahogy fent leírásra került - a KSZ és a KFF is kiállította a támogató tanúsítványt. Továbbá, a

² Nagykomentár a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényhez - Szerkesztette: Dezső Attila (162. o.)

Szerződés IX.10. és 11. pontja alapján „Felek rögzítik, hogy a szerződés teljesítése során a bevonásra kerülő felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó csak a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységről szóló 257/2018. (XII.18.) Korm. rendelet 21. § (9) bekezdésében felsorolt dokumentumokat köteles ellátni ellenjegyzéssel, egyéb esetekben felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységét ellenjegyzés gyakorlása nélkül végzi. Felek rögzítik, hogy a szakszerűségért való felelősség körében a Kbt. illetve végrehajtási rendeletei szerinti szakszerű eljárást értik. **Az ellenjegyzendő iratok nem közbeszerzési jogi vonatkozású (pl. műszaki) tartalmára, szakszerűségére az ellenjegyzés és annak jogkövetkezményei nem alkalmazhatóak, így az abból eredő esetleges hátrányos következmények sem a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóval, sem a Megbízottal szemben nem érvényesíthetők (...)**”

Fentiek figyelembevételével **az Önkormányzat jelenleg már szerződésszegésben van, az alábbiak miatt:**

Tárgyi eljárásban a közbeszerzési eljárás eredményéről szóló tájékoztató 2023. október 19-én került feltöltésre, egyúttal a visszavonásról szóló döntés is ugyanezen napon került megjelenítésre az EKR rendszerben, tehát ez a nap egyúttal a teljesítés napja is.

A szerződés VII. fejezet 5. pontja alapján 2023. október 19-től számítottan 5 naptári napon belül, azaz legkésőbb 2023. október 24-ig ki kellett volna állítani a teljesítési igazolást.

A szerződés IX. fejezet 1. pontja alapján:

"Felek rögzítik, hogy szerződésszegésnek minősül minden olyan magatartás vagy mulasztás, amelynek során bármelyik Fél jogszabály, illetve a Szerződés alapján őt terhelő bármely kötelezettségének teljesítését részben vagy egészben elmulasztja, illetve kötelezettségét a Szerződésben foglalt előírásoktól eltérően teljesíti."

A Target Consulting Kft-vel – korábban kötött szerződés alapján – 2021. év óta állunk szerződéses kapcsolatban, jónéhány közbeszerzési eljárást bonyolított le megbízásunkból, melyekkel kapcsolatos feladatait mindig a legmagasabb szakértelemmel, a Szerződésben és a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak teljes mértékben megfelelve, teljes megelégedésünkre látta el.

A **"Szőlőhegyi Óvoda és Minibölcsoede eszközök"** (EKR azonosító: EKR000459082023) tárgyban megindított uniós nyílt közbeszerzési eljárás lefolytatásával összefüggésben is maximálisan elégedettek voltunk a Target Consulting Kft. munkájával, szerződéses feladatait **a szerződés szerinti megfelelő minőségben elvégezte, ezáltal a vállalt kötelezettségeit a szerződés VII. pont 3. alpontja vonatkozásában maradéktalanul, az elvárásainknak és a szerződésnek megfelelően teljesítette,** szolgáltatásával kárt nem okozott. **Szakmai szempontból a teljesítése igazolható.**

A Szerződés IV.1. pontja alapján „Felek rögzítik, hogy a Szerződés teljesítése során a vonatkozó jogszabályok szerint, elsődlegesen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) megbízási szerződésre vonatkozó rendelkezései szerint járnak el.”

A Ptk. 6:58. §-a szerint „A szerződés a felek kölcsönös és egybehangzó jognyilatkozata, amelyből kötelezettség keletkezik a szolgáltatás teljesítésére és jogosultság a szolgáltatás követelésére.”

A Ptk. a visszterhesség vélelme alapján abból indul ki, hogy „**A szerződéssel kikötött szolgáltatásért – ha a szerződésből vagy a körülményekből más nem következik – ellenszolgáltatás jár.**”(Ptk. 6:61.§)

A Ptk. 6:272. §-a rögzíti, hogy „**Megbízási szerződés alapján a megbízott a megbízó által rábízott feladat ellátására, a megbízó a megbízási díj megfizetésére köteles.**”

A Ptk. rendelkezései alapján a szerződés főszolgáltatása a megbízottra rábízott feladat ellátása, míg a megbízót díjfizetési kötelezettség terheli, azaz szolgáltatással szemben ellenszolgáltatás áll.

A Ptk. 6:62. § (1) bekezdése rögzíti, hogy „**A felek kötelesek a szerződéskötési tárgyalások alatt, a szerződés megkötésénél, fennállása alatt és megszüntetése során együttműködni és tájékoztatni egymást a szerződést érintő lényeges körülményekről.**”

A Ptk. alapján a **kölcsönös együttműködési és tájékoztatási kötelezettség** a szerződés minden létszakában (szerződéskötési tárgyalások, szerződéskötés, a teljesítés előkészítése, teljesítés, megszüntetés) **reálisan támasztható igény a felekkel szemben.**

Jelen esetben, a szerződés teljesítési létszakában, lényeges körülmény Megbízott teljesítésének elfogadása és az ellenszolgáltatás teljesítése, vagy a teljesítésének el nem fogadása. Ez utóbbi esetben Megrendelő a Ptk. 6:62. §-ában foglaltak alapján köteles indokolással ellátott tájékoztatást megadni Megbízott részére, hogy tárgyi eljárás visszavonása kimutathatóan hogyan vezethető vissza Megbízott tevékenységére (Isd. Szerződés VI.7.pontjában foglaltak), azaz Megbízott miért nem jogosult számla kiállítására. Ellenkező esetben **Megbízott** - a Ptk. alábbi szakaszában foglaltak alapján - megsértve az együttműködési és tájékoztatási kötelezettségét, - **a fentiekben kifejtettekben túl további - szerződésszegést követne el.** Ugyanis a Ptk. 6:137. §-a rögzíti „**A szerződés megszegését jelenti bármely kötelezettség szerződésszerű teljesítésének elmaradása.**”

A Ptk. vonatkozó magyarázata szerint: „**A törvény absztrakt formában fogalmazza meg a szerződésszegés lényegét. Az érvényesen létrejött szerződéseket a tartalmuknak megfelelően teljesíteni kell (pacta sunt servanda).** A szerződéseket a felek megállapodása, a jogszabály diszpozitív és kógens rendelkezései, valamint a szokások töltik meg tartalommal. Ha bármely tartalmi elem tekintetében a szerződés nem teljesül, azaz a kötelezettség szerződésszerű teljesítése elmarad, szerződésszegés valósul meg (6:137. §). A szerződésszegés tehát a teljesítési létszakhoz kapcsolódó jogintézmény, a szerződés teljesítésének valamilyen rendellenességét, fogyatékoságát jelenti. Szerződésszegést nemcsak a törvényben nevesítve felsorolt esetek valósíthatnak meg, hanem bármilyen magatartás vagy más körülmény, amely azt eredményezi, hogy a szerződés egyáltalán nem vagy nem a tartalma szerint realizálódik.

A szerződés garanciális többletértéke azonban éppen abban áll, hogy a felek megállapodása jogi kötelezettséget létesít (a szerződés kötelez), a szerződést a megállapodás tartalma szerint teljesíteni kell, és a nemteljesítés vagy nem szerződésszerű

teljesítés esetén kényszereszközök, jogkövetkezmények alkalmazhatók, amelyek a teljesítés kikényszerítésére vagy az érdeksérelem más eszközökkel való orvoslására irányulnak.

Az érvényes (és hatályos) szerződés alapvető jogkövetkezménye, hogy annak alapján a teljesítést követelni lehessen, ha pedig valamelyik fél a szerződést megszegi, a szerződésszerű teljesítés vele szemben állami (bíróági) úton kikényszeríthető legyen.”³

Tárgyi közbeszerzési eljárás előkészítése és lebonyolításával kapcsolatosan – jelen előterjesztésben részletesen kifejtettekre tekintettel – **Megbízott szerződésszerű teljesítésének ténye a Beszerzési és Jogi Osztály osztályvezetője szakmai álláspontja alapján igazolt** (Isd. Szerződés VII.6. pontjában a foglaltakat).

Amennyiben fentiekre tekintettel nem kerülne kiadásra a Target Consulting Kft. szakmai szempontból megfelelő, szerződésszerű teljesítésnek igazolása, abban az esetben – többek között - az alábbi (jog)következményekkel számolhatunk:

A Ptk. szerződésszegés esetén alkalmazható egyik jogosultsága alapján Megbízott követelheti a szerződésszerű teljesítést: **Ptk. 6:138. §-a alapján „Szerződésszegés esetén a sérelmet szenvedett fél jogosult a szolgáltatás teljesítésének követelésére.”**

Amennyiben Megbízó az ellenszolgáltatást nem teljesíti, Megbízott nemperes/peres eljárásban érvényesítheti igényét **(szerződésszerű teljesítésének kikényszerítése bírósági úton).** Vagy Megbízott él a szerződés egyoldalú megszüntetésének a jogával (megszüntetés egyoldalú jognyilatkozattal), azaz a szerződést felmondhatja:

A Ptk. 6:213. § (1) bekezdése rögzíti, hogy „Aki jogsabálynál vagy a szerződésnél fogva felmondásra vagy elállásra jogosult, a másik félhez intézett jognyilatkozattal szüntetheti meg a szerződést. A szerződés felmondása esetén a szerződés megszüntetésének, elállás esetén a szerződés felbontásának a szabályait kell alkalmazni, azzal, hogy elállásra a fél akkor jogosult, ha az általa kapott szolgáltatás egyidejű visszaadását felajánlja.”

Az okirat VIII. „A Szerződés hatályba lépése, módosítása és megszűnése” c. pontja (VIII.5-8. alpontok) tartalmazza a felmondásra vonatkozó rendelkezéseket:

„Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződést bármely Fél a másik Félhez intézett, egyoldalú nyilatkozatával, indokolás nélkül, 6 hónapos felmondási idő figyelembevételével megszüntetheti. Rendes felmondás esetén a Felek kötelesek egymással haladéktalanul, de legkésőbb a Szerződés megszűnését követő 15 naptári napon belül elszámolni.

Felek megállapodnak abban, hogy bármely Fél a másik Fél súlyos szerződésszegő magatartása esetén jogosult a Szerződést írásban, egyoldalú, indokolt nyilatkozattal azonnali hatállyal felmondani.

³ A Polgári Törvénykönyv magyarázatokkal – Szerkesztő: Vékás Lajos (403-404. o.)

Felek rögzítik, hogy a Megbízott részéről súlyos szerződésszegésnek tekintik – különösen, de nem kizárólagosan -, ha a Szerződés időtartam alatt legalább két alkalommal kötbér érvényesítését megalapozó szerződésszegő magatartást tanúsít. A Megbízó részéről súlyos szerződésszegésnek minősül – különösen, de nem kizárólagosan, ha a megbízási díj kiegyenlítésével két alkalommal 60 naptári napot meghaladó késedelembe esik.

Felek rögzítik, hogy amennyiben a Szerződés valamely okból megszűnik, a Megbízott köteles a teljesítés során keletkezett valamennyi ügyiratot a Megbízó részére átadni, és a vonatkozó eljárások tekintetében halaszthatatlannak minősülő eljárási cselekményeket és intézkedéseket megtenni.”

Jelen előterjesztés mellékleteként csatolásra kerül a Target Consulting Kft. által a „Szőlőhegyi Óvoda és Minibölcsőde eszközök” tárgyában indított közbeszerzési eljárás lebonyolítása és az eljárás során a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátása tárgyban benyújtott teljesítésigazolás tervezete. Továbbá, csatolásra kerül a megbízási szerződés és annak 1. számú módosító okirata.

Fentiek alapján kérem tisztelettel a Bizottságot az előterjesztés megtárgyalására, és a Target Consulting Kft. teljesítésigazolásának elfogadására.

Szekszárd, 2023. november 13.

dr. Gerzsei Edit
igazgatóságvezető

Határozati javaslat

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése
Pénzügyi Bizottságának
.../2023. (XI....) határozata

a „Szőlőhegyi Óvoda és Minibölcsőde eszközök” beszerzése tárgyában indított közbeszerzési eljárás lebonyolítása és az eljárás során a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátása kapcsán kiadandó teljesítésigazolás jóváhagyásáról

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Pénzügyi Bizottsága a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 29/2019. (XII.23.) önkormányzati rendelet 1. melléklet Pénzügyi Bizottság alcím 1.7. pontjában meghatározott hatáskörében eljárva

1. dönt a **Target Consulting Tanácsadó és Szolgáltató Kft.** (közbeszerzési tanácsadó) **részére a „Szőlőhegyi Óvoda és Minibölcsőde eszközök”** tárgyában indított közbeszerzési eljárás lebonyolítása és az eljárás során a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátása kapcsán kiadandó teljesítésigazolás elfogadásáról az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal;

Határidő: döntéshozatal napja

Felelős: Máté Péter elnök

2. felkéri Gyurkovics János alpolgármestert az 1. pont alapján a Target Consulting Tanácsadó és Szolgáltató Kft. teljesítésigazolásának az aláírására;

Határidő: döntéshozatalt követő 5 munkanapon belül

Felelős: Gyurkovics János alpolgármester

3. felhívja a Polgármesteri Hivatalt a határozattal kapcsolatos eljárási cselekmények megtételére;

Határidő: döntéshozatal napját követő 10 munkanapon belül

Felelős: dr. Gerzsei Edit igazgatóságvezető

Határozati javaslat

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése Pénzügyi Bizottságának

.../2023. (XI....) határozata

a „Szőlőhegyi Óvoda és Minibölcsoede eszközök” beszerzése tárgyában indított közbeszerzési eljárás lebonyolítása és az eljárás során a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátása kapcsán kiadandó teljesítésigazolás jóváhagyásáról

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Pénzügyi Bizottsága a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 29/2019. (XII.23.) önkormányzati rendelet 1. melléklet Pénzügyi Bizottság alcím 1.7. pontjában meghatározott hatáskörében eljárva

1. dönt arról, hogy a **Target Consulting Tanácsadó és Szolgáltató Kft.** (közbeszerzési tanácsadó) teljesítését **a „Szőlőhegyi Óvoda és Minibölcsoede eszközök”** tárgyában indított közbeszerzési eljárás lebonyolítása és az eljárás során a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátása kapcsán nem fogadja el, ezáltal a teljesítés igazolás nem adható ki a **Target Consulting Tanácsadó és Szolgáltató Kft.** (közbeszerzési tanácsadó) részére;

Határidő: döntéshozatal napja

Felelős: Máté Péter elnök

2. felhívja a Polgármesteri Hivatalt, hogy a Bizottság döntéséről tájékoztassa a **Target Consulting Tanácsadó és Szolgáltató Kft-t** (közbeszerzési tanácsadó);

Határidő: döntéshozatal napját követő 1 munkanapon belül

Felelős: dr. Gerzsei Edit igazgatóságvezető

TELJESÍTÉSI IGAZOLÁS

A **Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata** (székhely: 7100 Szekszárd, Béla király tér 8., adószám: 15733562-2-17), - képviseletében: Gyurkovics János alpolgármester, mint *Megbízó*,

igazolja,

hogy a **Target Consulting Kft.** (székhely: 1184 Budapest, Benedek Elek u. 11. 3. emelet 35., cégjegyzékszám: Cg. 01-09-380249, bankszámlaszám: 10104961-50720200-01000001, adószáma: 29045392-2-43), mint *Megbízott* a fennálló V/C/56/2022. sz. 2022. október 25-én kötött Megbízási Szerződés alapján **"Szőlőhegyi Óvoda és Minibölcsoede eszközök"** (EKR azonosító: EKR000459082023) tárgyban megindított uniós nyílt közbeszerzési eljárás lefolytatásával összefüggő, a hivatkozott szerződés VII. pont 3. alpontja szerinti munkákat (a közbeszerzési eljárás Megbízó által visszavonásra került és az erről szóló döntésről a tájékoztató hirdetmény feltöltésre került az EKR rendszerbe) a szerződés szerinti megfelelő minőségben 2023. október 19-ig elvégezte, ezáltal a hivatkozott szerződésben vállalt kötelezettségeit a szerződés VII. pont 3. alpontja vonatkozásában maradéktalanul, a Megbízó elvárásainak és a szerződésnek megfelelően teljesítette, szolgáltatásával a Megbízónak kárt nem okozott.

A Megbízottat a fentiek szerint az elvégzett munkáért a hivatkozott szerződés VI. pont 5. alpont 1.3. tétele (1.3. Uniós nyílt eljárás, árubeszerzés), a VII. pont 3. alpontja (a közbeszerzési eljárás Megbízó által visszavonásra került és az erről szóló döntésről a tájékoztató hirdetmény feltöltésre került az EKR rendszerbe) és a VI. pont 7. alpontja (a VI.5. pontban rögzített eljárások esetén az ajánlati felhívás Megbízó utasítására történő visszavonása esetén Megbízott a megbízási díj 50%-át jogosult kiszámlázni a Megbízó felé) alapján összesen **700.000,- Ft + ÁFA, azaz hétszázezer forint + ÁFA** megbízási díj illeti meg.

Megbízó jelen teljesítési igazolással elismeri a Megbízott hivatkozott Megbízási Keretszerződés keretében 2023. október 19-ig elvégzett szolgáltatását, ezáltal fizetési kötelezettségét a Megbízott számlája (SZJ 74.90.20 közbeszerzési tanácsadás) tekintetében a szerződésnek megfelelően az alábbiak szerint:

A Megbízott a teljesítésigazolást követő öt naptári napon belül számlát állít ki, amely számla ellenértékét a Megbízó a számla kézhezvételétől számított 30 (harminc) naptári napon belül átutalással fizet meg a Megbízott MBH Bank Nyrt-nél vezetett 10104961-50720200-01000001 számú bankszámlájára.

A szerződés VII. pont 3. alpontja szerinti mérföldkő szerződésszerű teljesítési időpontja: 2023. október 19.

A teljesítés megtörténtét, a kifizetés jogosságát, összecszerűségét igazolom.

Kelt: Szekszárd, 2023.

Gyurkovics János
alpolgármester
Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata
Megbízó

„Megbízási szerződés Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi vagy azt meghaladó tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására, az eljárások előkészítésére, lebonyolítására”

Ikt.szám: V/C/56/2022

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 29/2019. (XII.23.) önkormányzati rendelete (SZMSZ) 2. számú melléklet 65. b) pontja alapján egyrészről:

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata

Címe: 7100 Szekszárd, Béla király tér 8.
Bankszámlaszám: 11746005-15416566
Adóigazgatási szám: 15733562-2-17
Képviseli: **Ács Rezső polgármester**
mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**),

másrészről a

Target Consulting Tanácsadó és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhelye: 1184 Budapest, Benedek Elek utca 11. 3. em. 35.
Cégjegyzékszám: 01-09-380249
Adószám: 29045392-2-43
Bankszámlaszám: 10104961-50720200-01000001
Képviseli: **Támis Norbert ügyvezető**
mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**),

a továbbiakban együtt **Szerződő felek** vagy **Felek** között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

I. Előzmények

1. Felek rögzítik, hogy Megbízó „Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására, az eljárások előkészítésére, lebonyolítására” tárgyban beszerzési eljárás lefolytatásáról döntött.
2. Felek rögzítik, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 111. § h) pontja értelmében „E törvényt nem kell alkalmazni az uniós értékhatárt el nem érő felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenység igénybevételére”, amelyre figyelemmel a Megbízó a tárgyban meghívásos beszerzési eljárást folytatott le. Az ajánlattételi felhívás száma: **V/C/56/2022**
3. Megbízó a beszerzési eljárás ajánlattételi határidejét az alábbiak szerint határozta meg: **2022. szeptember 28. 10:00 óra.**
4. Megbízott a benyújtott ajánlatával, mint a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő, az eljárás nyertese lett, amelyre tekintettel a Felek a jelen szerződést (a továbbiakban: Szerződés) az abban foglalt feltételek szerint megkötik.
5. Felek megállapítják, hogy a Szerződésben szabályozzák együttműködésüket, és a Felek jogait és

„Megbízási szerződés Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi vagy azt meghaladó tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására, az eljárások előkészítésére, lebonyolítására”

kötelezettségeit érintő minden olyan kérdést, melyek a Felek szerződéses jogviszonyára alkalmazandó.

6. Felek kapcsolatuk fő alapelveként deklarálják, hogy mindenkor a piaci tisztesség és a kölcsönös együttműködés fokozott követelményei szerint kívánnak eljárni.
7. Megbízott kijelenti, hogy vele szemben felszámolási vagy végrehajtási eljárás nincs folyamatban, illetve ilyen eljárások bekövetkezésének veszélye nem áll fenn. Megbízott vállalja, hogy a másik Felet haladéktalanul értesíti, amennyiben olyan körülmény merülne fel, amely jelen pontban foglalt valamely eljárás kezdeményezését eredményezheti.
8. Mindkét fél kijelenti, hogy sem jóhiszeműen, sem rosszhiszeműen, sem a múltban nem hallgatott el, sem a Szerződés időtartama alatt nem fog elhallgatni semmiféle a Szerződés teljesítése tekintetében bármilyen szempontból releváns információt, ami kihatással lehet a jelen megállapodásban foglaltakra.
9. A beszerzési eljárás árajánlattételi felhívásához kapcsolódó valamennyi írásbeli dokumentáció, illetve a Megbízott nyertes ajánlata a Szerződéssel együtt értelmezendő annak ellenére, hogy a dokumentumok fizikailag nem kerültek csatolásra annak törzsszövegéhez.
10. Felek rögzítik, hogy amennyiben a Szerződésben és az árajánlattételi felhívásban foglaltak között ellentmondás áll fenn, úgy a Felek az árajánlattételi felhívásban rögzítetteket tekintik irányadónak azzal, hogy amennyiben a jelen pontban hivatkozott dokumentumok és valamely vonatkozó jogszabály rendelkezései között áll fenn ellentmondás, úgy a Felek a vonatkozó jogszabályban foglaltak szerint kötelesek eljárni.

II. A Szerződés tárgya

1. Megbízó megbízza Megbízottat, Megbízott pedig a Szerződés aláírásával elvállalja **Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi vagy azt meghaladó tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátását, az eljárások előkészítését, lebonyolítását.**
2. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés tárgya kiterjed továbbá konkrét közbeszerzési eljáráshoz nem kapcsolódó, a Megbízó közbeszerzési tevékenységével összefüggésben felmerülő **egyéb tanácsadói és szakértői feladatok ellátására.**
3. A Szerződés tárgya valamennyi olyan tevékenységet magában foglal, amely a jelen szerződésben meghatározott összteljesítmény megvalósításához szükséges.

Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Megbízó igénybe kívánja venni a Megbízott szolgáltatását, írásbeli megrendelést küld a Megbízott részére. Felek rögzítik, hogy a Megbízó fenntartja a jogot arra, hogy ne küldjön megrendelést a Megbízott számára, a Megbízott a megrendelések elmaradásából adódóan semmiféle fizetési igényt nem támaszthat a Megbízóval szemben. A közbeszerzési eljárások lefolytatásának, előkészítésének kötelezettsége annak konkrét megrendelésével áll elő, Megbízott azt megelőzően végzett előkészítési feladatokat kizárólag saját költségére és kockázatára teljesíthet.

4. Megbízott a közbeszerzési eljárások lebonyolítása során Megbízó nevében és képviselőjeként jár el. Jogait és kötelezettségeit a Szerződés, valamint a hatályos jogszabályok rögzítik.

„Megbízási szerződés Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi vagy azt meghaladó tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására, az eljárások előkészítésére, lebonyolítására”

5. Megbízott kijelenti, hogy rendelkezik a tevékenysége folytatásához szükséges összes feltétellel, továbbá mindazon szakmai képzéssel és szakmai tapasztalattal, továbbá gyakorlattal, amely a tevékenység megfelelő szintű ellátásához szükséges.
6. Megbízott felel azért, hogy feladatai végzése során betartja a tevékenységére irányadó jogszabályokat, hatósági és egyéb szakmai szabályokat és előírásokat, valamint az egyébként rá vonatkozó etikai normákat is. A tevékenység ellátása során a Megbízott köteles figyelembe venni a Megbízó mindenkor hatályos beszerzési és közbeszerzési szabályzatát is.

III. Az ellátandó feladatok részletes meghatározása

1. Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott a szerződésszerű teljesítés keretében a jelen pontban meghatározott feladatok ellátására köteles.
2. Felek rögzítik, hogy a Megbízott a jelen szerződés alapján lefolytatásra kerülő közbeszerzési eljárások közbeszerzési-jogi szakszerűségéért és a közbeszerzésekre vonatkozó jogszabályoknak való megfeleléséért felelős. Felek rögzítik továbbá, hogy ahol jelen szerződés „közbeszerzési-jogi” szakértelem biztosításáról, „közbeszerzési-jogi” feladatok ellátásáról rendelkezik, azalatt Felek minden esetben kizárólag a közbeszerzési szakértelmet értik.
3. Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés alapján Megbízott kizárólag a közbeszerzési szakértelmet biztosítja a lefolytatásra kerülő közbeszerzési eljárásban, így az eljárásban a szakmai (beszerzés tárgya szerinti), a pénzügyi és a jogi képviselőt és/vagy szakértelem biztosítására nem köteles és Megbízott a jelen Szerződés alapján nem lát el az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény 2. § (1) bekezdése szerinti vagy más, az adott beszerzés tárgya szerinti, illetőleg pénzügyi szakmai tevékenységeket. Felek ennek megfelelően - a félreértések elkerülése érdekében - kifejezetten rögzítik továbbá, hogy a szerződéstervezet/szerződéses rendelkezések, valamint más, nem a kifejezetten a közbeszerzési szaktanácsadói szakértelem körébe tartozó szakmai-, illetőleg pénzügyi szakértelmet igénylő anyagok/dokumentumrészek Megbízott általi áttekintése, véleményezése vonatkozásában Megbízott felelősséget kizárólag a közbeszerzési jogszabályoknak megfelelés tekintetében vállal, azaz Megbízó feladata és kizárólagos felelőssége ezen anyagok jogi, pénzügyi és a beszerzés tárgya szerinti szakmai szempontú kontrolljának biztosítása.
4. Megbízott a Megbízó által szolgáltatott szakmai tartalom és egyéb adatok, információk helyességét, konzisztenciáját nem köteles vizsgálni, azonban Megbízott vállalja, hogy amennyiben valamely helytelenséget, inkonzisztenciát észlel, akkor arra felhívja Megbízó figyelmét.
5. Felek kiemelik, hogy a jelen pontban meghatározottak az árajánlattételi felhívás részeként meghatározott feladatlistával együttesen értelmezendők, azokat kiegészítve kerültek a Szerződésben rögzítésre.

3.1. A folyamatos közbeszerzési szaktanácsadás keretében végzendő feladatok:

- 3.1.1. A közbeszerzési tervek készítése kapcsán a tervben szerepeltetendő beszerzések egybeszámítási szempontú vizsgálatának elvégzése, a közbeszerzési tervek összeállításban való közreműködés (eseti jelleggel, külön felkérés alapján).
- 3.1.2. Tanácsadás nyújtása a nem a Megbízott által lebonyolított közbeszerzési eljárást érintő kérdésekben is.
- 3.1.3. Előzetes összesített tájékoztató összeállításában, feladásában való közreműködés (eseti jelleggel).
- 3.1.4. Konkrét beszerzési igény megvalósítását megelőző közbeszerzési vonatkozású megbeszéléseken való részvétel biztosítása, kapcsolódó állásfoglalások készítése.
- 3.1.5. Szakértői javaslattétel a Megbízó közbeszerzéseinek előkészítésére.

„Megbízási szerződés Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi vagy azt meghaladó tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására, az eljárások előkészítésére, lebonyolítására”

- 3.1.6. A közbeszerzési feladatokkal kapcsolatos állásfoglalások, javaslatok készítése a közbeszerzések ütemezésére, eljárások típusára, lebonyolítás módjára vonatkozóan.
- 3.1.7. Megbízó közbeszerzési szabályzatának felülvizsgálata és karbantartása.
- 3.1.8. A már megkötött közbeszerzési szerződések módosításában való közreműködés
- 3.1.9. A konkrét közbeszerzési eljárások lebonyolításához nem kapcsolódó, Megbízó közbeszerzési tevékenységével összefüggésben felmerülő egyéb tanácsadói és szakértői feladatok ellátása.

3.2. Az egyes közbeszerzési eljárásokban elvárt feladatok:

- 3.2.1. A Megbízó által az adott közbeszerzés kapcsán rendelkezésre bocsátott műszaki leírás közbeszerzési-jogi szempontú véleményezése.
- 3.2.2. A közbeszerzési eljárás Megbízó által közölt becsült értékének közbeszerzési-jogi véleményezése: a közbeszerzés értékére, valamint a részekre bontás tilalmára vonatkozó szabályok érvényesülésének vizsgálata a Megbízó által rendelkezésre bocsátott adatok, információk alapján.
- 3.2.3. A Megbízótól írásban megkapott információk és műszaki dokumentációk (műszaki leírás), alapján, valamint a közbeszerzési eljárás becsült értékének a Megbízó által történt meghatározása alapján 5 munkanapon belül javaslat készítése a közbeszerzési eljárás fajtájának, típusának meghatározására, lefolytatása menetére, ütemezésére, részajánlattételi lehetőség vizsgálatára, megjelölve egyúttal az eljárás előkészítéséhez szükséges nyitott, Megbízó részéről eldöntendő kérdéseket.
- 3.2.4. A Szerződés 3.2.3. pontjában hivatkozott kérdések megválaszolását, illetve a hivatkozott javaslat jóváhagyását követően legkésőbb 5 munkanapon belül a megfelelő eljárást megindító (ajánlati, részvételi, illetve ajánlattételi) felhívás és közbeszerzési dokumentáció előkészítése, Megbízó részére jóváhagyás céljából történő átadása. A közbeszerzési dokumentáció részeként előkészítendő szerződéstervezet esetében figyelemmel kell lenni Megbízó igényeinek megfelelő, támogatásból megvalósuló beszerzések esetén az ellenőrző hatóságok (így különösen a Közreműködő Szerv, a Miniszterelnökség) előírásainak, valamint a Kbt. és egyéb jogszabályok rendelkezéseivel összhangban álló szerződéstervezet kidolgozására.
- 3.2.5. A Megbízó által meghatározott adatok, információk, valamint a Megbízó által elfogadott eljárást megindító felhívás tervezete alapján 2 munkanapon belül az eljárást megindító felhívás véglegesítése; a közbeszerzési dokumentumok (beleértve a szerződéstervezetet is) Megbízott által előkészített tervezetének, és szükség esetén az összeállított hirdetménynek – jóváhagyás végett – elektronikusan történő megküldése a Megbízónak.
- 3.2.6. Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (a továbbiakban: FAKSZ) bevonása a közbeszerzési eljárások előkészítése és lebonyolítása során a Kbt.-ben, a Kbt. végrehajtási rendeleteiben, és a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységről szóló 257/2018. (XII. 18.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően.
- 3.2.7. A közbeszerzési eljárásban ellenőrzést végző szervezetek részére a külön jogszabályban előírt dokumentumok (így különösen fedezetigazolások, becsült érték nyilatkozatok) aláírásra történő elkészítése és – megbízói jóváhagyást követően – megküldése.
Az ellenőrző szervezetek kérdéseinek megválaszolása, észrevételeinek átvezetése a közbeszerzési dokumentumokban a Megbízóval egyeztetett módon, annak jóváhagyása alapján. A kidolgozott teljes közbeszerzési dokumentáció és egyéb előírt dokumentumok Megbízó általi jóváhagyását követően adott esetben – engedélyeztetési eljárás lefolytatása az illetékes irányító szervekkel és az ellenőrző szervekkel (Miniszterelnökséggel, Közbeszerzési Hatósággal) és az Elektronikus Közbeszerzési Rendszer (a továbbiakban: EKR) illetve AZ Elektronikus Pályázó Tájékoztató és Kommunikációs Rendszer (EPTK) alkalmazásával. Az ellenőrző hatóságok engedélyeinek beszerzését követően az egyes eljárások lebonyolítása az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: EKR rendelet) előírásainak megfelelően, az EKR webes felületén keresztül, melynek költségeit (használati díj) a Megbízó viseli.

„Megbízási szerződés Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi vagy azt meghaladó tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására, az eljárások előkészítésére, lebonyolítására”

- 3.2.8. Az eljárást megindító felhívás feladása az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben (a továbbiakban: EKR), valamint adott esetben a Megbízóval egyeztetett, és a Megbízó által jóváhagyott hiánypótlás teljesítése. Az eljárást megindító felhívás megjelentetése céljából annak a Közbeszerzési Értesítő Szerkesztőségéhez történő megküldése (ha szükséges, a hirdetmény tartalmának egyeztetése a Szerkesztőséggel, javítása, illetve hiánypótlása, esetleges módosítása), valamint a felhívás Európai Unió Hivatalos Lapjában történő feladásával kapcsolatos feladatok intézése. Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás lefolytatása esetében az eljárást megindító felhívás megküldése a Közbeszerzési Hatóság részére. Szükség szerint a jóváhagyott felhívás megküldése a Közbeszerzési Döntőbizottság és / vagy az ajánlattevők részére. (A közzétételi díjakat Megbízó viseli).
- 3.2.9. A közbeszerzési dokumentumok elérhetővé tétele/kiadása az azt igénylő ajánlattevők/részvételre jelentkezők részére az EKR rendszerben.
- 3.2.10. Az ajánlattételi (részvételi jelentkezési) időszakban az ajánlattevők (részvételre jelentkezők) által írásban feltett kérdések megválaszolása azzal, hogy az adott közbeszerzéshez kapcsolódó jogi, pénzügyi/gazdasági, illetve a műszaki/szakmai jellegű kérdések megválaszolása a Megbízó által adott információk alapján történik. Megbízott pénzügyi/gazdasági, illetve a műszaki/szakmai jellegű kérdésekkel kapcsolatos válaszokat is köteles azonban közbeszerzési-jogi szempontból felülvizsgálni.
- 3.2.11. Amennyiben Megbízó az adott eljárásban konzultáció tartásáról határoz: a konzultációk lebonyolítása, kiegészítő tájékoztatások összeállítása a megbízó által szolgáltatott szakmai adatok alapján, és azok – megbízó általi jóváhagyását követően – kiküldése az ajánlattevőknek/részvételre jelentkezők az EKR-rendszeren keresztül. Továbbá a konzultáció jegyzőkönyvének elkészítése és megküldése az érintett ajánlattevők/részvételre jelentkezők részére, igény szerint a konzultációval egybekötött helyszíni bejárás előkészítése és lebonyolítása.
- 3.2.12. Megbízó döntése alapján az eljárást megindító felhívás vagy a közbeszerzési dokumentumok módosítása, a felhívás/hirdetmény visszavonása, az ajánlattételi/részvételi jelentkezési határidő meghosszabbítása, az ajánlattevők (részvételre jelentkezők) tájékoztatása ezen eljárási cselekményekről.
- 3.2.13. Az ajánlatok (részvételi jelentkezések) érkeztetése, az átvétel dokumentálása, az ajánlatok (részvételi jelentkezések) ajánlattételi (részvételi jelentkezési) határidőig történő sértetlen megőrzése.
- 3.2.14. Az EKR rendszer által generált bontási jegyzőkönyv ellenőrzése, szükség szerint kiegészítése és megküldése az ajánlattevők részére.
- 3.2.15. A beérkezett ajánlatok (részvételi jelentkezések) érvényességi szempontú vizsgálata közbeszerzési-jogi szempontból. Nem képezi Megbízott feladatát az ajánlatok közbeszerzési műszaki leírásnak való megfelelésének tartalmi (szakmai) jellegű ellenőrzése, valamint a pénzügyi, jogi illetőleg a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelmet igénylő alkalmassági és egyéb előírásoknak való megfelelés pénzügyi, illetőleg szakmai szempontból történő megítélése. Ajánlattevők, részvételre jelentkezők kizáró okok hatálya alá tartozásának ellenőrzése, az illetékes Hatóságok adatbázisaiból, nyilvántartásaiból lehívott adatok dokumentálása, valamint a vizsgálat eredményének az EKR rendszerbe való feltöltése (így különösen – amennyiben releváns - NAV, Cégnylvántartás, Országos Munkavédelmi Felügyelet, Bevándorlási és Menekültügyi Hivatal, Gazdasági Versenyhivatal).
- 3.2.16. Az érvényességi vizsgálat alapján kibocsátandó hiánypótlási felhívások, felvilágosítás-kérések, indokoláskérések, számítási hiba javításáról szóló tájékoztatások tervezetének elkészítése, Megbízó jóváhagyását követően megküldése az ajánlattevők/részvételre jelentkezők részére.
- 3.2.17. Javaslat megfogalmazása az ajánlatok/részvételi jelentkezések érvényessé, illetve érvénytelenné nyilvánítására, valamint az eljárás eredményére vonatkozóan (a pénzügyi, illetőleg a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelmet igénylő kérdések kivételével).
- 3.2.18. A Bíráló Bizottság üléseinek előkészítése, megszervezése a Megbízó által megjelölt helyszínen.
- 3.2.19. A Bíráló Bizottságban a közbeszerzési szakértelemmel rendelkező tag biztosítása, részvétel a Bíráló Bizottság ülésein, az ülésekről jegyzőkönyv készítése, amely tartalmazza a Bizottság szakvéleményét és döntési javaslatát. A Bíráló Bizottság tevékenységét dokumentáló iratok

„Megbízási szerződés Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi vagy azt meghaladó tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására, az eljárások előkészítésére, lebonyolítására”

(jegyzőkönyvek, értékelő lapok, írásos szakvélemény és döntési javaslat) összeállítása, Megbízó részére történő átadása. Megbízó döntéshozatalához szükséges közbeszerzés-jogi szakmai közreműködés.

- 3.2.20. Tárgyalás tartását lehetővé tevő eljárások esetén a tárgyalás(ok) megszervezése, levezetése, a tárgyalás(ok)on közbeszerzési szakértelemmel rendelkező szakember jelenlétének biztosítása, a tárgyalás(ok)ról jegyzőkönyv készítése és annak a tárgyalás(ok) befejezésekor minden jelenlévő ajánlattevővel történő aláíratása. A tárgyalás(ok)on a jogi, pénzügyi, valamint a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező szakember jelenlétéről Megbízó köteles gondoskodni.
- 3.2.21. Az eljárásban hozott megbízási döntés alapján az ajánlattevők/részvételre jelentkezők tájékoztatása az ajánlatuk/részvételi jelentkezésük érvénytelenné minősítéséről.
- 3.2.22. Az összegezés (adott esetben módosított összegezés) elkészítése és valamennyi ajánlattevő/részvételre jelentkező részére történő megküldése.
- 3.2.23. Az ajánlattevők/részvételre jelentkezők részére iratbetekintés biztosítása, az iratbetekintésről jegyzőkönyv készítése.
- 3.2.24. Előzetes vitarendezés esetén a kérelemre adandó válasz tervezetének elkészítése, megküldése a kérelmező részére, továbbá az ajánlattevők/részvételre jelentkezők tájékoztatása.
- 3.2.25. Az eljárás eredményéről szóló tájékoztató elkészítése, feladása.
- 3.2.26. Az eljárást lezáró szerződés aláírásra történő előkészítése, beleértve a szerződés megfelelő adatokkal történő feltöltését, a mellékletekkel felszerelt szerződés elektronikus úton történő Megbízó rendelkezésére bocsátását.
A szerződés előkészítése során nem képezi Megbízott feladatát a szerződés esetleges szakmai mellékleteinek tartalmi ellenőrzése (pl. felelősségbiztosítási kötvény, minőségbiztosítási tanúsítványok).
- 3.2.27. A szerződés hatálya alatt a Megbízott által lebonyolított közbeszerzési eljárásokat lezáró szerződések módosításának közbeszerzési jogi szempontból történő véleményezése, igény esetén részvétel a szerződés módosításával kapcsolatos tárgyalásokon, a szerződésmódosítás tervezetének elkészítése, a módosításokról az előírt hirdetmény határidőn belül történő közzététele a Kbt. előírása szerint, Megbízó által szolgáltatott adatok alapján.
- 3.2.28. A közbeszerzési eljárás írásbeli dokumentálása. Az eljárás során keletkezett iratokat a Megbízott a megbízás időtartama alatt köteles megőrizni, és legkésőbb annak megszűnésekor tételes iratjegyzékkel ellátva, eredeti példányban a Megbízó részére átadni. Amennyiben ezen időpontot megelőzően a Megbízó az eljárás eredeti iratainak átadását kéri, azt a Megbízott haladéktalanul köteles teljesíteni.
- 3.2.29. Az egyes eljárási cselekmények EKR endszerben történő foganatosítása. Felek rögzítik, hogy a fenti feladatok vonatkozásában a Megbízott a kézbesítésre, megküldésre az EKR rendszert köteles alkalmazni, a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően.
- 3.2.30. A lefolytatott közbeszerzési eljárás teljes dokumentációjának EKR rendszerbe való feltöltését követően adott esetben a Miniszterelnökséggel a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet, valamint a 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet szerinti jóváhagyásának megszerzéséhez szükséges eljárás lebonyolítása, az ellenőrző hatóság által esetlegesen előírt további eljárási cselekmények foganatosítása, tényállás-tisztázó kérdések megválaszolása, a Megbízóval együttműködve. Megbízott az ellenőrző szervezet által küldött hiánypótlási felhívásra a megadott határidőben köteles benyújtani a hiánypótlást, ennek teljesítése érdekében a Megbízó köteles a nem közbeszerzési szakterületet érintő valamennyi kérdésre a hiánypótlási felhívásban megadott határidő előtt legalább 1 munkanappal megküldi teljeskörű válaszait a Megbízott részére.. A közbeszerzésért felelős miniszter jóváhagyása esetén az írásbeli „eredményhirdetés” EKR rendszeren keresztül történő lebonyolítása, dokumentálása.
- 3.2.31. Eredményes közbeszerzési eljárás esetén a szükséges eljárási cselekmények foganatosítása (így különösen Megbízó válasz tervezetének elkészítése, szükség esetén bírálóbizottsági ülés összehívása, ajánlatkérői döntés-módosításának, összegezés-módosításának az előkészítése)

„Megbízási szerződés Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi vagy azt meghaladó tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására, az eljárások előkészítésére, lebonyolítására”

3.2.32. A Megbízott által lefolytatott közbeszerzési eljárások esetén indult, a KDB előtti jogorvoslati eljárás(ok)ban történő képviselő biztosítása, amelyben a Megbízott tevékenysége érintett.

3.3. Megbízott feladata az alábbi közbeszerzési eljárások lefolytatása Megbízó erre vonatkozó igénye alapján:

3.3.1. Megbízó (Önkormányzat, az Önkormányzat fenntartásában működő intézmények, az Önkormányzat tagságával működő társulások, a társulások által fenntartott intézmények, valamint az Önkormányzat többségi vagy azt meghaladó tulajdonú gazdasági társaságai) által:

- a saját forrásból, saját költségvetésből finanszírozandó közbeszerzési eljárások,
- a hazai költségvetési forrásból (döntően Minisztériumi, alapítványi, pályázati források) bonyolítandó közbeszerzési eljárások, kivéve, ha azt Megbízó vagy jogszabály nem utalta más megbízott vagy bonyolító szerv hatáskörébe,
- az európai uniós forrásokból, különösen, de nem kizárólagosan a TOP keretéből megvalósuló fejlesztések, kivéve, ha azt Megbízó vagy jogszabály nem utalta más megbízott vagy bonyolító szerv hatáskörébe, továbbá
 - TOP-6.2.1-16-SE1-2017-00001 azonosítószámú Óvoda fejlesztése Szekszárd Szőlőhegyen c. pályázat vonatkozásában lefolytatandó közbeszerzési eljárások, illetve a TOP-6.2.1-19-SE1-2019-00001 azonosítószámú Szőlőhegyi mini bölcsőde létrehozása c. pályázat vonatkozásában lefolytatandó közbeszerzési eljárások (eszközbeszerzés);
 - TOP-6.6.1-16-SE1-2020-00004 azonosítószámú Felnőtt háziorvosi rendelők kialakítása Szekszárdon című pályázat keretében lefolytatandó közbeszerzési eljárások.

3.3.2. Megbízott feladatát képezi Megbízó által az adott tárgykörökben (forráskörben), az előre nem nevesített közbeszerzési eljárások lefolytatása is Megbízó ezirányú igénye alapján.

3.4. A közbeszerzési eljárások kapcsán felmerülő jogorvoslati eljárásokkal kapcsolatos feladatok:

- 3.4.1. A jogorvoslati kérelemben/kezdeményező iratban foglaltakkal kapcsolatos észrevétel tervezetének előkészítése legkésőbb a Megbízó erre vonatkozó tájékoztatásától számított 3 naptári napon belül.
- 3.4.2. A hivatkozott észrevételek megbízói jóváhagyást követően a Közbeszerzési Döntőbizottság (a továbbiakban: KDB) részére történő megküldése.
- 3.4.3. A jogorvoslati eljárásban a KDB rendelkezésére bocsátandó iratok összegyűjtése, és KDB részére történő megküldése.
- 3.4.4. Megbízó utasítása, illetőleg jóváhagyása alapján iratbetekintés elvégzése, arról jegyzőkönyv készítése.
- 3.4.5. A KDB által tartott tárgyaláson való részvétel és a Megbízó képviselőjének ellátása.
- 3.4.6. A KDB által pótlólag csatolni kért iratok elkészítése, összegyűjtése, megküldése a KDB részére.
- 3.4.7. A KDB döntéséről – a KDB határozatának felülvizsgálatára vonatkozó döntést megalapozó – szakvélemény készítése.

IV. A teljesítést érintő egyéb rendelkezések, jogok és kötelezettségek

1. Felek rögzítik, hogy a Szerződés teljesítése során a vonatkozó jogszabályok szerint, elsődlegesen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) megbízási szerződésre vonatkozó rendelkezései szerint járnak el.
2. Felek rögzítik, hogy a Megbízott a Megbízó utasításai szerint jár el. Ha Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, Megbízott köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízott köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megbízó a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Megbízott a szerződéstől elállhat, illetve a Szerződést felmondhatja, vagy a feladatot

„Megbízási szerződés Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi vagy azt meghaladó tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására, az eljárások előkészítésére, lebonyolítására”

a Megbízó utasításai szerint, a Megbízó kockázatára elláthatja. Meg kell tagadnia az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértésére vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát.

3. Megbízott köteles a Megbízót tevékenységéről és az ügy állásáról kívánságára, szükség esetén e nélkül is tájékoztatni, különösen, ha más személy igénybevétele válik szükségessé, vagy ha a felmerült új körülmények az utasítások módosítását teszik indokolttá.
4. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Megbízottnak a feladat jellegére, illetve az eljárás összetettségére figyelemmel nem áll módjában a Szerződés III. pontjában rögzített – az egyes eljárási cselekményekre megállapított – határidőben történő teljesítés, úgy a Felek közös megegyezéssel attól eltérhetnek olyan mértékig, amely a reális teljesítést a Megbízott számára biztosítja.
5. Megbízó vállalja, hogy a Megbízott szerződés szerű teljesítésének lehetőségét előmozdítva, a tevékenység végzéséhez szükséges minden információt, tény, adatot, illetőleg iratot Megbízott rendelkezésére bocsát.
6. Megbízott köteles megfelelő műszaki-technikai felszereltséggel biztosítani a folyamatos elérhetőségét, az intenzív kapcsolattartást, az írásos anyagok gyors cseréjét, a többszintű kommunikációt.
7. Megbízott vállalja, hogy az összeférhetlenségi szabályokat betartja, illetve a teljesítésben közreműködő szakembereivel betartatja. Amennyiben Megbízott által biztosított szakértőről annak összeférhetlensége az eljárás bármely szakaszában kiderül, a szakértő köteles azonnal visszalépni, Megbízott pedig térítésmentesen és haladéktalanul másik szakértőt biztosítani.
8. Szerződő felek a kapcsolatot elsősorban telefonon és e-mail útján tartják a Megbízó képviselőivel munkanapokon 8:00-17:00 között. Megbízott vállalja, hogy eseti jelleggel, kiemelt fontosságú ügyekben ezen időtartamon kívül is rendelkezésre áll.
9. Felek rögzítik, hogy az európai uniós forrásból megvalósuló beszerzések esetében a közbeszerzési eljárás előkészítése, lebonyolítása és dokumentálása során Megbízottnak különös tekintettel kell lennie a vonatkozó pályázati kiírás, pályázati útmutató és a támogatási szerződés, valamint a támogatások felhasználására vonatkozó jogszabályok a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet, valamint a 2021-2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet közbeszerzésre vonatkozó előírásaira.
10. A közbeszerzési eljárás előkészítése, lebonyolítása és az eljárás nyomán kötött szerződés végrehajtása során a Megbízottnak szorosan együtt kell működni a projektmenedzserrel, valamint a támogatás felhasználását ellenőrző Közreműködő Szervezettel.

V. A teljesítést érintő Megbízotti jognyilatkozatok

1. Megbízott kijelenti, hogy a Szerződésben meghatározott feladatok teljesítéséhez szükséges szaktudással, szakmai feltételekkel, engedélyekkel, és az általa a szerződés teljesítésébe bevonásra kerülő felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadók vonatkozásában felelősségbiztosítással (továbbiakban: Felelősségbiztosítás) rendelkezik. Ezen Felelősségbiztosítás mértéke minimum 25 millió Forint / káresemény és minimum 50 millió Forint / év, ideértve különösen a Közbeszerzési Döntőbizottság és a bíróság által kiszabott olyan bírságokat, valamint a támogatásból megvalósuló közbeszerzések kapcsán a jogsértés miatt az ajánlatkérőt a támogatás vagy annak egy része elvesztésével ért kár megtérítését, amelyért a szaktanácsadó felel.

„Megbízási szerződés Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi vagy azt meghaladó tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására, az eljárások előkészítésére, lebonyolítására”

2. Megbízott a Szerződés teljes időtartama alatt vállalja, hogy a hatályos jogszabályokban meghatározott szakmai feltételekkel és engedélyekkel rendelkezni fog, továbbá a Felelősségbiztosításának fenntartásáról folyamatosan gondoskodik (nem számít folyamatos fenntartásnak a szüneteltetés, felfüggesztés).
3. Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megbízó a Szerződés időtartama alatt bármikor jogosult a Felelősségbiztosítás fennállásának ellenőrzésére. Amennyiben a Megbízott a Felelősségbiztosítás fennállására és fenntartására vonatkozó kötelezettségét megszegi, azt a Felek a Megbízott részéről súlyos szerződésszegésnek tekintik.
4. Megbízott kijelenti, hogy a megbízást megfelelő szakértelemmel és körültekintéssel látja el, tudomásul veszi, hogy tevékenységét a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységéről szóló 257/2018. (XII.18.) Korm.rendeletben meghatározottak szerint köteles végezni.
5. Megbízott kijelenti, hogy valamely tagja / munkavállalója szerepel a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói névjegyzékben. A jelen szerződés szerint eljárásokba – amennyiben az Megbízó döntése vagy jogszabályi előírás alapján szükséges – Megbízott részéről Támis Norbert (lajstromszám: 00109) FAKSZ, vagy Hidasi-Gercsák Klaudia (lajstromszám: 01286) FAKSZ, vagy Molnár Zita (lajstromszám: 00173) FAKSZ vagy a Megbízott bármely más, megfelelő jogosultsággal rendelkező munkavállalója / tagja kerül bevonásra.
6. Megbízott képviselője nyilatkozik arról, hogy az általa képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti átlátható szervezetnek minősül, valamint vállalja, hogy az ezzel összefüggésben jogszabályban esetlegesen előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti. A szervezet képviselője a nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles a Megbízót tájékoztatni. Megbízott átláthatósági nyilatkozata jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi.
7. Felek kijelentik, hogy a jelen megbízási jogviszony létesítése semminemű összeférhetlenségi akadályba nem ütközik. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben bármely, a Szerződés alapján teljesítendő feladattal kapcsolatban megállapítható a közbeszerzési szabályozás szerinti összeférhetlensége, vagy a Szerződés teljesítése során összeférhetlenné válik, erről a tényről haladéktalanul, írásban tájékoztatja a Megbízót.
8. Megbízott kötelezi magát arra, hogy a feladata teljesítése során jogszerűen tudomására jutó üzleti titkot megőrzi; az egyéb, a Megbízó által kifejezetten bizalmasan kezelni kért adatokat, információkat harmadik személynek nem adja át.

VI. Megbízási díj, fizetési feltételek

1. Felek rögzítik, hogy a Megbízottat a szerződésszerű teljesítés ellenértékeként megbízási díj illeti meg. A megbízási díj tartalmazza a Megbízottnak a Szerződés teljesítésével összefüggésben felmerülő valamennyi költségét és kiadását – ide nem értve az EKR rendszerhasználati díját, a hirdetmények díját, valamint a Közbeszerzési Hatóság adatbázisában történő közzététel díját – ezért a Megbízott a Megbízóval szemben további fizetési igényt nem támaszthat.
2. Felek rögzítik, hogy a folyamatos szakmai tanácsadás esetében a Megbízottat havi átalánydíj illeti meg, míg a közbeszerzési eljárások esetében a megbízási díj az eljárás rendje és típusa alapján kerül megállapításra.
3. A megbízási díj mértéke **folyamatos szakmai tanácsadás** esetében:

	Nettó (Ft/hó)	ÁFA (Ft/hó)	Bruttó (Ft/hó)
Megbízási díj (átalánydíj)	550.000,-	148.500,-	698.500,-

„Mebízási szerződés Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi vagy azt meghaladó tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására, az eljárások előkészítésére, lebonyolítására”

4. A megbízási díj **nemzeti eljárásrend** esetében:

Eljárás fajtája	Eljárás lebonyolításának nettó díja (HUF)
1. nettó 300.000.000,- Forintot el nem érő építési beruházás Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti nyílt eljárás	1.200.000,-
2. nettó 300.000.000,- Forintot el nem érő építési beruházás Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás	1.200.000,-
3. Kbt. 112. § szerinti hirdetménnyel induló nyílt eljárás	
a. Építési beruházás	2.000.000,-
b. Szolgáltatásmegrendelés	1.200.000,-
c. Árubeszerzés	1.200.000,-
4. Kbt. 112. § szerinti hirdetménnyel induló tárgyalásos eljárás	
a. Építési beruházás	2.300.000,-
b. Szolgáltatásmegrendelés	1.400.000,-
c. Árubeszerzés	1.400.000,-
5. Meghívásos eljárás	3.000.000,-
6. Hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárás Kbt. 98. §	1.200.000,-
7. Versenypárbeszéd és Keretmegállapodásos eljárás	3.000.000,-
8. Keretmegállapodásos eljárás második szakaszának lebonyolítása	350.000,-

5. A megbízási díj mértéke **uniós eljárásrend** esetében:

Eljárás fajtája	Eljárás lebonyolításának nettó díja (HUF)
1. Nyílt eljárás	
1.1. Építési beruházás	5.000.000,-
1.2. Szolgáltatásmegrendelés	1.400.000,-
1.3. Árubeszerzés	1.400.000,-
2. Meghívásos eljárás	3.000.000,-
3. Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos eljárás	3.000.000,-
4. Hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárás	1.400.000,-
5. Versenypárbeszéd és Keretmegállapodásos eljárás	3.000.000,-
6. Keretmegállapodásos eljárás második szakaszának lebonyolítása	350.000,-

6. Felek rögzítik, hogy az eredménytelenül zárult, ugyanazon tárgyban indított, megismételt a VI.4. és VI.5. pontban rögzített eljárások esetén az eljárás lebonyolítását Megbízott az eredeti ár 70 %-áért vállalja. Felek

„Megbízási szerződés Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi vagy azt meghaladó tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatokat ellátására, az eljárások előkészítésére, lebonyolítására”

az egyértelműség céljából rögzítik, hogy megismételt eljárás alatt az eredménytelenül zárult eljárás egyszeri újbóli megindítását értik.

7. A VI.4. és VI.5. pontban rögzített eljárások esetén a részvételi/ajánlati felhívás Megbízó utasítására történő visszavonása esetén Megbízott a megbízási díj 50 %-át jogosult kiszámlázni a Megbízó felé. A Megbízott nem jogosult a jelen pontban rögzített szerinti számla kiállítására, amennyiben az eljárás visszavonására kimutathatóan a Megbízott tevékenységére visszavezethető ok miatt kerül sor (így különösen, de nem kizárólagosan: dokumentumok közötti összhang hiánya, közbeszerzési szakértelmet érintő kiegészítő tájékoztatások, stb.) Felek rögzítik, hogy a visszavonást követően ismételten megindított eljárás nem minősül a Szerződés VI.6. pontja szerinti megismételt eljárásnak.
8. Felek rögzítik, hogy amennyiben a Megbízó utasításainak megfelelően elkészített teljes közbeszerzési dokumentáció (így eljárást megindító felhívás, közbeszerzési dokumentum és szerződéstervezet) összeállításra és megküldésre kerül Megbízó részére, azonban a közbeszerzési eljárás a Megbízó vagy valamely az eljárásban érintett szerv (pl. Irányító Hatóság, Közbeszerzési Hatóság, Közreműködő Szervezet) döntése alapján nem kerül megindításra, úgy a Megbízott a Szerződés VI.4.-VI.5. pontja szerinti megbízási díj 25%-ának megfelelő mértékű számla kiállítására jogosult.
Amennyiben a Megbízó utasításainak megfelelően elkészített teljes közbeszerzési dokumentáció (így eljárást megindító felhívás, közbeszerzési dokumentum és szerződéstervezet) összeállításra és megküldésre kerül Megbízó részére és az eljárás a Megbízó részére történő átadást követő 120 napon belül nem kerül megindításra, azt Felek ezen pont szerinti körülménynek tekintik.
Felek ugyanezen pontba tartozó eljárásnak tekintik azt a közbeszerzési eljárást is, ahol a Megbízó valamely az eljárásban érintett szerv (pl. Irányító Hatóság, Közbeszerzési Hatóság, Közreműködő Szervezet) döntése / visszajelzése vagy a Megbízó saját döntése alapján a közbeszerzési eljárás eljárásrendet is érintő átdolgozása mellett dönt.

VII. A megbízási díj kiegyenlítése

1. Felek rögzítik, hogy a megbízási díjjal utólag számolnak el egymással.
2. A Megbízott a folyamatos szakmai tanácsadás ellenértékére havonta jogosult, az egyes közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos megbízási díj érvényesítése az eljárás lebonyolítását követően lehetséges.
3. Felek rögzítik, hogy a közbeszerzési eljárást akkor tekintik lezártnak, ha az eljárás eredményéről szóló tájékoztató feltöltésre kerül az EKR rendszerbe. Felek rögzítik, hogy amennyiben a közbeszerzési eljárás visszavonásra kerül, úgy a Felek a teljesítés időpontjának az erről szóló döntés EKR-ben történő megjelenítésének napját tekintik. Amennyiben a közbeszerzési eljárás megindítására a VI. szakasz 8. pontja szerint nem kerül sor, úgy a Felek a teljesítés időpontjának az erről szóló Megbízói döntés napját tekintik.
4. Felek rögzítik, hogy Megbízó által erre kijelölt személy a tárgyhót követő hónap 5. naptári napjáig teljesítésigazolást állít ki Megbízott részére a tárgyhónapban megvalósult szakmai tanácsadásról. Felek rögzítik, hogy amennyiben a Szerződés nem valamely hónap 1. naptári napján lép hatályba, úgy a Megbízott az első és utolsó hónapban arányos díj kiegyenlítésére jogosult.
5. Felek megállapodnak abban, hogy közbeszerzési eljárások esetében a Megbízó által erre kijelölt személy a közbeszerzési eljárás lezárását követő 5 naptári napon belül teljesítésigazolást állít ki a közbeszerzési eljárás kapcsán a Megbízottat megillető megbízási díjról.
6. Megbízó részéről a teljesítés tényét a Beszerzési és Jogi Osztály osztályvezetője igazolja, a teljesítésigazolás aláírására a polgármester vagy akadályoztatása esetén az alpolgármester jogosult.

„Megbízási szerződés Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi vagy azt meghaladó tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására, az eljárások előkészítésére, lebonyolítására”

7. Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott teljesítése akkor tekinthető szerződésszerűnek, ha a Megbízott az eseti megbízás keretében kapott feladatait határidőben, maradéktalanul, a Szerződésben, valamint mellékleteiben, illetve a Megbízó által meghatározott tartalmi és formai, valamint a jogszabályi követelményeknek megfelelően teljesíti.
8. Felek rögzítik, hogy a Megbízott a Teljesítésigazolás alapján, az abban feltüntetett összegnek megfelelően jogosult számla kiállítására. Megbízott a közbeszerzési eljárások vonatkozásában számla benyújtására az egyes közbeszerzési eljárások teljeskörű lebonyolítását követően jogosult.
9. Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott a teljesítés során előleg igénybevitelére, illetve részszámla kiállítására nem jogosult. A szakmai tanácsadás, valamint a közbeszerzési eljárások kapcsán kiállított teljesítésigazolás alapján kibocsátott számla a továbbiakban együttesen: Számla.
10. Megbízott a számlát az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 169. §-ában, továbbá a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167. §-ának (1) és (3) bekezdésében, valamint a számla és a nyugta adóigazgatási azonosításáról, valamint az elektronikus formában megőrzött számlák adóhatósági ellenőrzéséről szóló 23/2014. (VI. 30.) NGM rendeletben meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően köteles kiállítani. Megbízott a számlához köteles csatolni a teljesítésigazolás egy példányát, továbbá a Számlán köteles feltüntetni a tevékenység leírását, valamint a Megbízó által esetlegesen előzetesen rendelkezésére bocsátott azonosító- vagy iktatószámot.
11. A Szerződés VII.10. pontjában meghatározott követelményeknek nem megfelelően kiállított számlát Megbízó nem fogadja be, azt kiegyenlítés nélkül visszaküldi a Megbízott székhelyére és az ebből eredő fizetési késedelemért felelősséget nem vállal.
12. A Számlát a Megbízott a Megbízó nevére és címére köteles kiállítani, és a Megbízó székhelyére köteles azt benyújtani (személyesen vagy postai úton) kiegyenlítés céljából.
13. Amennyiben Megbízott a számlát nem a Szerződés VII.12. pontjában meghatározott címre küldi meg, a Megbízó az ebből eredő késedelemért nem vállal felelősséget.
14. A Megbízó a Számla ellenértékét annak kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalással teljesíti.
15. Megbízott a Szerződés aláírásával kifejezetten tudomásul veszi és elfogadja, hogy az uniós forrásból finanszírozott közbeszerzési eljárások szakértői díjának elszámolására egyéb előírások alkalmazandóak, amelyről Megbízó Megbízottat külön tájékoztatja.
16. Amennyiben a Megbízó a számla kiegyenlítésével késedelembe esik, a Megbízott a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:155. §-a szerinti késedelemi kamatra tarthat igényt.
17. Felek rögzítik, hogy a Megbízó a megbízási díjat az alábbi forrásokból kívánja kiegyenlíteni:
 - saját forrásból, saját költségvetésből,
 - hazai költségvetési forrásokból (döntően Minisztériumi, alapítványi, pályázati források) bonyolítandó közbeszerzési eljárások esetében, kivéve, ha azt a megbízó vagy jogszabály nem utalta más megbízott vagy bonyolító szerv hatáskörébe,
 - az európai uniós forrásokból, különösen, de nem kizárólagosan a TOP keretéből megvalósuló fejlesztések, kivéve, ha azt a megbízó vagy jogszabály nem utalta más megbízott vagy bonyolító szerv hatáskörébe, továbbá
 - az alábbi európai uniós forrásokból megvalósítandó projektekhez kapcsolódóan:
 - a TOP-6.2.1-16-SE1-2017-00001 azonosítószámú Óvoda fejlesztése Szekszárd Szőlőhegyen c.

„Megbízási szerződés Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi vagy azt meghaladó tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására, az eljárások előkészítésére, lebonyolítására”

pályázatból, valamint a TOP-6.2.1-19-SE1-2019-00001 azonosítószámú Szőlőhegyi mini bölcsőde létrehozása c. pályázatból, illetve

- *a TOP-6.6.1-16-SE1-2020-00004 azonosítószámú Felnőtt háziorvosi rendelők kialakítása Szekszárdon c. pályázatból.*

18. Amennyiben a támogatási összegek a jelen szolgáltatásokra nem nyújtanak fedezetet, úgy Megbízó a fedezetet a mindenkor hatályos, éves költségvetése terhére vagy más (pályázati) forrás terhére biztosítja.
19. Felek rögzítik, hogy a Szerződés VII.17. pontjában megjelölt források az árajánlattételi felhívás megküldésének időpontjában prognosztizált forrási lehetőségek, a Megbízó fenntartja magának a jogot arra, hogy az európai uniós források rendelkezésre állásától függően a forrásokat kiegészítse, továbbá azt, hogy a hivatkozott források közül nem minden forrás kerüljön felhasználásra. Felek rögzítik, hogy a források módosulása nem eredményez szerződésmódosítási kötelezettséget a Felekre nézve, amennyiben arról a Megbízó írásban tájékoztatja a Megbízottat.

VIII. A Szerződés hatályba lépése, módosítása és megszűnése

1. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződést határozott időtartamra, annak hatályba lépésétől számított **24 hónapra** kötik. Felek rögzítik, hogy a Szerződés keretében értelmezett eljárásnak tekintik, ha az adott közbeszerzési eljárás megindító felhívása a Szerződés időtartama alatt feladásra / megküldésre kerül vagy a Szerződés VI.8. pontja esetén a Megbízó utasításainak megfelelően elkészített teljes közbeszerzési dokumentáció összeállításra és megküldésre kerül Megbízó részére.
2. Felek rögzítik, hogy a Szerződés annak mindkét Fél általi aláírásával lép hatályba azzal, hogy amennyiben a Felek a Szerződést eltérő időpontban írják alá, úgy a Szerződés a későbbi aláírás időpontjában lép hatályba.
3. Felek rögzítik, hogy a Szerződés a határozott időtartam lejártát követően a Felek minden további nyilatkozata vagy cselekménye nélkül megszűnik, kivéve azon teljesítési elemeket, amelyek természetüknél fogva túlnyúlnak a Szerződési időbeli hatályán. A Felek ilyen teljesítési elemeknek tekintik különösen, de nem kizárólagosan:
 - a közbeszerzési eljárásban indult jogorvoslati eljárásokban való közreműködés
 - a közbeszerzési eljárások eredményeként megkötött szerződések módosításával kapcsolatos feladatok
 - hirdetmények és tájékoztatók feladása
 - európai uniós forrással érintett beszerzési, illetve közbeszerzési eljárás esetében a pályázat végrehajtási és fenntartási időtartama alatt, az adott eljárás tekintetében a Megbízott rendelkezésére állása és ellenőrzések esetén a Megbízó oldalán való proaktív közreműködés.
4. A Szerződés megszűnik:
 - a határozott időtartam lejártával
 - közös megegyezéssel
 - felmondással
 - elállással (amennyiben annak jogszabályban rögzített feltételei fennállnak)
5. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződést bármely Fél a másik Félhez intézett, egyoldalú nyilatkozatával, indokolás nélkül, 6 hónapos felmondási idő figyelembevételével megszüntetheti. Rendes felmondás esetén a Felek kötelesek egymással haladéktalanul, de legkésőbb a Szerződés megszűnését követő 15 naptári napon belül elszámolni.
6. Felek megállapodnak abban, hogy bármely Fél a másik Fél súlyos szerződésszegő magatartása esetén jogosult a Szerződést írásban, egyoldalú, indokolt nyilatkozattal azonnali hatállyal felmondani.

„Mebízási szerződés Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi vagy azt meghaladó tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására, az eljárások előkészítésére, lebonyolítására”

7. Felek rögzítik, hogy a Megbízott részéről súlyos szerződésszegésnek tekintik – különösen, de nem kizárólagosan -, ha a Szerződés időtartam alatt legalább két alkalommal kötbér érvényesítését megalapozó szerződésszegő magatartást tanúsít. A Megbízó részéről súlyos szerződésszegésnek minősül – különösen, de nem kizárólagosan, ha a megbízási díj kiegyenlítésével két alkalommal 60 naptári napot meghaladó késedelembe esik.
8. Felek rögzítik, hogy amennyiben a Szerződés valamely okból megszűnik, a Megbízott köteles a teljesítés során keletkezett valamennyi ügyiratot a Megbízó részére átadni, és a vonatkozó eljárások tekintetében halaszthatatlannak minősülő eljárási cselekményeket és intézkedéseket megtenni.
9. Felek rögzítik, hogy a Szerződés kizárólag írásban, a Felek közös megegyezése esetén módosítható.

IX. Szerződésszegés, felelősség egyes esetei

1. Felek rögzítik, hogy szerződésszegésnek minősül minden olyan magatartás vagy mulasztás, amelynek során bármelyik Fél jogszabály, illetve a Szerződés alapján őt terhelő bármely kötelezettségének teljesítését részben vagy egészben elmulasztja, illetve kötelezettségét a Szerződésben foglalt előírásoktól eltérően teljesíti.
2. Felek a Ptk. 6:142. §-ában foglaltak alapján rögzítik, hogy a Megbízott kizárólag akkor mentesül a szerződésszegéssel okozott kár tekintetében a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a szerződésszegést ellenőrzési körén kívül eső, a szerződéskötés időpontjában előre nem látható körülmény okozta, és nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje vagy a kárt elhárítsa.
3. Amennyiben a Megbízott által adott és dokumentált tanácsok, valamint az általa kiállított dokumentumok tartalma jogszabályba ütközik, és ezáltal alapot szolgáltat az általa bonyolított közbeszerzési eljárás Közbeszerzési Döntőbizottság előtti megtámadásához, úgy a Megbízott kárfelelőssége teljeskörűen fennáll, kivéve, ha az adott dokumentumot vagy alkalmazandó műszaki vagy szerződéses adatot, feltételt a Megbízó bocsátotta rendelkezésre.
4. A Megbízott általános polgári jogi felelőssége beáll abban az esetben, amennyiben szakszerűtlen eljárása vagy tanácsa folytán – amely a Megbízott felelősségi körén belüli jogszabálysértés, illetőleg mulasztás miatt történt – a Közbeszerzési Döntőbizottság és/vagy bíróság az eljárás eredménytelenségét, vagy érvénytelenségét, vagy az eljárás jogsértő jellegét határozatában kimondja.
5. Megbízott, illetve adott esetben a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó kárfelelőssége csak abban az esetben áll meg, ha a Megbízó a Megbízott javaslata alapján és bevonásával minden lehetséges jogi lehetőséget kimerített annak elkerülése érdekében, és jogerősen állapítja meg az erre jogosult hatóság/bíróság a Megbízott/felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó jogsértő tevékenységét vagy mulasztását.
6. Megbízott nem felel azokért a károkért, illetve jogorvoslati eljárás keretében megállapított következményekért, amelyek kizárólag a Megbízó vagy más tanácsadója (i) adatszolgáltatásából vagy (ii) nem elégséges információ szolgáltatásából, (iii) utasításából (iv) vagy Megbízott véleményét felülbíráló döntéséből erednek.
7. Felek a kártérítésnek a Megbízottal szemben érvényesíthető felső mértékét/összegét közbeszerzési eljárásonként az adott eljárásra irányadó megbízási díj összegében határozzák meg azzal, hogy amennyiben a megállapított bírság ennél magasabb, akkor a kártérítés felső határa a kiszabott bírság összege, de

„Megbízási szerződés Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi vagy azt meghaladó tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására, az eljárások előkészítésére, lebonyolítására”

legfeljebb a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó felelősségbiztosítása alapján kifizethető összeg.

8. Megbízót együttműködési és kárenyhítési kötelezettség terheli, mely kiterjed a Megbízott, illetve a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó tevékenységének ellenőrzésére is. Nem felelős a Megbízott, illetve a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó olyan okból bekövetkező hátrányos jogkövetkezményekért, mely a Megbízó tevékenysége és mulasztása okán állt be, vagy olyan okból, melyre a Megbízott vagy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó a Megbízó figyelmét jelen szerződés szerint felhívta.
9. Felek rögzítik, hogy Megbízott/felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó felelőssége akkor sem állapítható meg, ha a Megbízó a jogsértés tényét ismerte.
10. Felek rögzítik, hogy a szerződés teljesítése során a bevonásra kerülő felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó csak a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységről szóló 257/2018. (XII.18.) Korm. rendelet 21. § (9) bekezdésében felsorolt dokumentumokat köteles ellátni ellenjegyzéssel, egyéb esetekben felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységét ellenjegyzés gyakorlása nélkül végzi. Felek rögzítik, hogy a szakszerűségért való felelősség körében a Kbt. illetve végrehajtási rendeletei szerinti szakszerű eljárást értik.
11. Az ellenjegyzendő iratok nem közbeszerzési jogi vonatkozású (pl. műszaki) tartalmára, szakszerűségére az ellenjegyzés és annak jogkövetkezményei nem alkalmazhatóak, így az abból eredő esetleges hátrányos következmények sem a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóval, sem a Megbízottal szemben nem érvényesíthetők. Amennyiben a Megbízott/felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó a jogszabálysértésre/szakszerűtlenségre az ellenjegyzendő irat vonatkozásában a Megbízó figyelmét felhívta, de a Megbízó az utasítását fenntartja, akkor a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó az ellenjegyzését azzal adja meg, hogy feltűnteti az esetleges kifogásait.

Ez nem jelent a Megbízott vonatkozásában szerződésszegést. Ezen esetben az ellenjegyzés csak a kifogással nem érintett tartalomra vonatkozik, és nem lehet a Megbízóval/felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóval szemben a kifogásolt tartalom miatt igényt érvényesíteni. Jelen pontban foglaltak megfelelően irányadóak abban az esetben is, ha a fentiek szerint nem kell ellenjegyzést alkalmazni.
12. Megbízott felelős a Megbízóval szemben a Szerződés alapján vállalt kötelezettségei hibátlan – azaz a vonatkozó előírásoknak, a szakmai szokásoknak és a tevékenység végzésére vonatkozó egyéb normáknak megfelelő – teljesítésért. Felek rögzítik, hogy a Megbízott felel az általa elkészített eljárási dokumentumok és elvégzett cselekmények jogszerűségéért, illetve azért, hogy azok a Megbízó igényei alapján, a vonatkozó jogszabályok és ellenőrzési tapasztalatok alapján kerültek összeállításra.
13. Amennyiben a Megbízott által bonyolított közbeszerzési eljárással szemben kezdeményezett jogorvoslati eljárás eredményeként a Közbeszerzési Döntőbizottság bírságot szab ki, a Megbízott a kiszabott bírság és az igazgatási szolgáltatási díj együttes megfizetését vállalja abban az esetben, amennyiben az elmarasztaló döntés a Megbízott tevékenységére vezethető vissza. Nem minősül a Megbízott hibájára visszavezethető oknak különösen az ajánlatok - Ajánlatkérő kijelölt szakemberei által végzett, illetve készített - műszaki, szakmai alkalmasságának vizsgálatával, valamint az ajánlat műszaki tartalmának értékelésével kapcsolatban megállapított jogsértés.
14. Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott felelősségi körébe tartozik, ha közbeszerzési ellenőrző szerv vitatja az eljárás jogszerűségét, amennyiben a jogszerűtlenség kimutathatóan a Megbízott tevékenységére vezethető vissza.
15. Felek rögzítik, hogy a jogszerűtlenséggel összefüggő (kár)felelősség a közbeszerzési ellenőrző szerv és a

„Megbízási szerződés Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi vagy azt meghaladó tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására, az eljárások előkészítésére, lebonyolítására”

Közbeszerzési Döntőbizottság döntése mellett a bírósági döntéssel összefüggésben is fennáll bírósági felülvizsgálat esetén.

16. Felek megállapodnak abban, hogy ha a Szerződés teljesítése során a Megbízott olyan akadályba ütközik, amely meggátolja feladatai határidőben való teljesítését, erről haladéktalanul köteles a Megbízót írásban, akadályközlő levélben értesíteni. Az akadályközlésnek tartalmaznia kell a késedelem okát és annak várható időtartamát.
17. Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Megbízó által elfogadott, de a Szerződéssel összhangban nem lévő, vagy késedelmesen történő teljesítés nem értelmezhető úgy, hogy a Megbízó lemond a szerződésszegésből eredő jogai érvényesítéséről.
18. Felek rögzítik, hogy a Megbízott a Ptk. 6:186. § (1) bekezdése alapján kötbér fizetésére kötelezi magát arra az esetre, ha a Szerződést olyan okból, amelyért felelős, megszegi.
19. Amennyiben a Megbízott a szerződésben vállalt teljesítési határidőknek olyan okból nem tesz eleget, amelyért felelős (felróható késedelem), Megbízó késedelmi kötbérre jogosult. A késedelmi kötbér mértéke minden egyes késedelmes naptári nap után az adott közbeszerzési eljárásra vonatkozó nettó megbízási díj 0,5 %-a, melynek maximális összege 15 napi érték. A kötbérigény a késedelem első napján válik esedékessé.
20. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Megbízott késedelme (olyan okból, amelyért felelős), meghaladja a 15 naptári napot, a Megbízó jogosult megghiúsultnak tekinteni az adott közbeszerzési eljárást. Amennyiben valamely közbeszerzési eljárás megghiúsul – beleértve a 15 naptári napot meghaladó késedelem esetét is – olyan okból, amelyért a Megbízott felelős, a Megbízott megghiúsulási kötbér fizetésére köteles, amelynek mértéke az adott közbeszerzési eljárásra vonatkozó nettó megbízási díj 10 %-a.
21. Felek megállapodnak abban, hogy a késedelmi és megghiúsulási kötbér együttes alkalmazására egyazon szerződésszegő magatartás tekintetében nincs lehetőség. Az esedékessé vált kötbér összegéről a Megbízó kötbérértesítőt állít ki a Megbízott felé, amelyet a Megbízott annak kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) naptári napon belül átutalással köteles kiegyenlíteni a kötbérértesítőn feltüntetett bankszámlára.
22. A teljesítés elmaradása esetére (megghiúsulás) kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja. A késedelem esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítési kötelezettség alól.
23. A Megbízó a kötbér mellett érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát. A Megbízó a szerződésszegéssel okozott kárának megtérítését akkor is követelheti, ha kötbérigényét nem érvényesítette.
24. A Ptk. 6:186. § (1) bekezdése alapján a Megbízott a kötbérfizetési kötelezettsége alól csak abban az esetben mentesül, ha szerződésszegését kimenti.

X. Kapcsolattartás, kézbesítés

1. Megbízó és Megbízott közötti kapcsolattartás személyesen, telefonon/faxon vagy (elektronikus) levélen keresztül történik. Felek a kapcsolattartásra jogosult képviselőiket a következők szerint jelölik ki:

Megbízó részéről:

név: Dr. Bagó Anita Szilvia
telefon/telefax: +36 74 504-143
e-mail: bago.anita@szekszard.hu

Megbízott részéről:

név: Támis Norbert
telefon/telefax: +36 30 631-4014
email: tamis.norbert@targetconsulting.hu

„Mebízási szerződés Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi vagy azt meghaladó tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására, az eljárások előkészítésére, lebonyolítására”

2. Felek a kapcsolattartók személyében történő változást haladéktalanul kötelesek közölni egymással. A kapcsolattartók személyében bekövetkező változás nem eredményezi a szerződés módosítását.
3. Felek a cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámlaszámában bekövetkező változásról kötelesek a másik felet a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 (tíz) napon belül értesíteni. Felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban történő változás nem eredményezi a szerződés módosítását.
4. Bármely, a Felek között a szerződés vagy jogszabály által előírt jognyilatkozatot írásban kell megtenni. A jognyilatkozat azon a napon tekinthető közöltnek, amelyen személyes kézbesítés esetén a másik Fél a jognyilatkozatot tartalmazó iratot átvette, postai tértivevényes küldeményként való kézbesítés esetén a postai tértivevényen az átvétel időpontjaként feltüntetett napon. A postán küldött iratot a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta, továbbá ha a postai kézbesítés a jelen szerződésben megjelölt vagy a másik Féllel a szerződéskötést követően írásban közölt székhelyen vagy levelezési címen akadályba ütközött. Ha a kézbesítés azért volt sikertelen, mert a címzett az iratot nem vette át - postai szolgáltató útján történő kézbesítés esetén a másik Félhez „nem kereste” jelzéssel érkezett vissza - az iratot a kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni. A szerződéssel összefüggésben kizárólag írásban tehető a másik Féllel szemben hatályos jognyilatkozat. A szóban tett jognyilatkozatot a Felek érvénytelennek tekintik.
5. Felek a hagyományos postai levelezésen túl, a gyors információcsere érdekében a szerződés teljesítésére vonatkozóan a kapcsolatot szóban és e-mailen keresztül is tartják. A kapcsolattartás során az e-mailen megküldött értesítést akkor tekintik közöltnek, ha azt a levelezőrendszer visszaigazolta. A Felek által szóban egyeztetett megállapodást pedig elfogadottnak kell tekinteni, ha arról írásbeli emlékeztető készül, az email-en megküldésre kerül az érintettek részére, és azt a Felek által kijelölt Szakmai kapcsolattartók elfogadják.

XI. Vegyes és záró rendelkezések

1. Megbízott az érdekkörében felmerülő bármely akadály esetén is köteles a tevékenységet elvégezni vagy elvégeztetni. Amennyiben a munkát kényszerűségből mással végezteti el, úgy a jelen szerződésben meghatározott megbízási díjon felüli esetleges költségeket a Megbízottnak kell fedeznie.
2. Megbízott kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja értelmében átlátható szervezetnek minősül.
3. Megbízó Megbízott – jelen szerződésben szereplő, illetve a Megbízó által rendelkezésére bocsátott – személyes adatait a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27. napján elfogadott 2016/679. számú rendelet (a továbbiakban: „GDPR”) 6. cikk (1) bekezdésének b) pontja alapján a Felek között fennálló szerződés teljesítése érdekében kezeli.
4. Megbízott jelen szerződés aláírásával egyidejűleg akként nyilatkozik, hogy megértette és tudomásul vette a Megbízó előzetes tájékoztatását a Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata közgyűlésének az egyedi közzétételi listáról szóló 3/2020. (II.3.) rendeletében foglaltakról, miszerint a jelen szerződés a

„Megbízási szerződés Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi vagy azt meghaladó tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására, az eljárások előkészítésére, lebonyolítására”

mellékleteivel e rendelet alapján és e rendeletben foglaltak szerint a Megbízó internetes honlapján közzétételre kerül.

5. Felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitáikat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni, s csupán akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalásos rendezés nem vezetett eredményre. Felek a szerződésből eredő jogviták elbírálására a Szekszárdi Járásbíróság, illetve a Szekszárdi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki. A bírósági eljárás kezdeményezését megelőzően legalább 8 nappal a felek kötelesek a vitás kérdésekre vonatkozóan álláspontjaikat egyeztetni, amelyről jegyzőkönyv készül.
6. Jelen megbízási szerződés 18 számozott oldalból áll és 4 db egymással mindenben megegyező eredeti példányban készül, amelyből 3 db eredeti példány a Megbízót, 1 db eredeti példány pedig a Megbízottat illeti meg.

Felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elolvasás és értelmezés után jóváhagyólag aláírják.

Szekszárd, 2022. OKTÓBER 25.



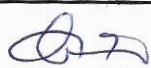
Budapest, 2022. október 25.


Ács Rezső
polgármester
Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata
Megbízó




Tóth Norbert
ügyvezető
Target Consulting Kft.
Megbízott



<u>Ellenjegyzés</u>	<u>Ellenjegyző neve és beosztása</u>	<u>Dátum</u>	<u>Aláírás</u>
Pénzügyi ellenjegyzés	Szántóné Karl Rita osztályvezető	2022.09.29.	
Jogi ellenjegyzés	dr. Gábor Ferenc Jegyző 	2022.10.07.	

Melléklet:

- 1. számú melléklet: Árajánlattételi felhívás
- 2. számú melléklet: Ajánlat és átláthatósági nyilatkozat
- 3. számú melléklet: SZMJV Önkormányzata polgármesterének eljárást lezáró döntése

IGAZOLOM, HOGY A SZERZŐDÉS BŐL 1 DB EREDETI PÉLDÁNYT ÁTVETTEM.


Target Consulting Kft.
1184 Budapest
Benedek Elek u. 11. 3. em. 35.

„Megbízási szerződés 1. számú módosítása Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi vagy azt meghaladó tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására, az eljárások előkészítésére, lebonyolítására”

Ikt.szám: V/C/45/2023

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS 1. SZ. MÓDOSÍTÁSA

amely létrejött egyrészről:

SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Címe: 7100 Szekszárd, Béla király tér 8.
Bankszámlaszám: 11746005-15416566
Adóigazgatási szám: 15733562-2-17
Képviseli: Gyurkovics János alpolgármester
mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**),

másrészről a

Target Consulting Tanácsadó és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhelye: 1184 Budapest, Benedek Elek utca 11. 3. em. 35.
Cégjegyzékszám: 01-09-380249
Adószám: 29045392-2-43
Bankszámlaszám: 10104961-50720200-01000001
Képviseli: Támis Norbert ügyvezető
mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**),

a továbbiakban együtt **Szerződő felek** vagy **Felek** között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

I. Előzmények

I.1. Felek rögzítik, hogy Megbízó „Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi vagy azt meghaladó tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására, az eljárások előkészítésére, lebonyolítására” tárgyban beszerzési eljárás lefolytatásáról döntött.

I.2. Megbízott a benyújtott ajánlatával, mint a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő, az eljárás nyertese lett, amelyre tekintettel Felek 2022. október 25. napján – V/C/56/2022 iktatószám alatt – megbízási szerződést (a továbbiakban: Szerződés) kötöttek határozott időtartamra, annak hatályba lépésétől számított 24 hónapra.

I.3. Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése Pénzügyi Bizottságának 46/2023. (VII.7.) határozata (1. melléklet) 3. pontjában felhívta a Polgármesteri Hivatalt, hogy a Szerződést vizsgálja felül, és tegyen javaslatot a szerződésmódosításra az átalánydíj megszüntetése és konkrét projektek keretében történő díjfizetésre.

I.4. Megbízó az I.3. pontban foglaltakra tekintettel kezdeményezte a Szerződés módosítását. Megbízott Megbízó szerződésmódosító kezdeményezésére módosító javaslatot nem tett.

1. AZ AZ EGY PÉLDANYT A KAI NAPON ÁTVETTEM.
Bp, 2023.08.01.
Támis Norbert

„Mebízási szerződés 1. számú módosítása Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi vagy azt meghaladó tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására, az eljárások előkészítésére, lebonyolítására”

I.5. Felek a fenti I.3.és I.4. pontban foglaltakra tekintettel az alábbiak szerint módosítják a Szerződést.

II. A Szerződés módosításának jogalapja

II.1. Felek a Szerződés VIII.9. pontjában rögzítették, hogy a Szerződés kizárólag írásban, a Felek közös megegyezése esetén módosítható.

III. A Szerződés módosítása

III.1. A Szerződés II.2. pontja az alábbiak szerint módosul:

„II.2. Hatályon kívül helyezve.”

III.2. A Szerződés II.3. pontja az alábbiak szerint módosul:

„II.3. A Szerződés tárgya valamennyi olyan tevékenységet magában foglal, amely a jelen szerződésben meghatározott összteljesítmény megvalósításához szükséges.

Felek megállapodnak abban, hogy a közbeszerzési eljárások lefolytatásának, előkészítésének kötelezettsége annak konkrét megrendelésével áll elő, Megbízott azt megelőzően végzett előkészítési feladatokat kizárólag saját költségére és kockázatára teljesíthet.”

III.3. A Szerződés (helyesen) III.5.1. (a Szerződésben tévesen feltüntetett III.3.1.) „A folyamatos közbeszerzési szaktanácsadás keretében végzendő feladatok:” c. pontja és annak összes alpontja az alábbiak szerint módosul:

„III.3.1. Hatályon kívül helyezve”

- 3.1.1. Hatályon kívül helyezve.
- 3.1.2. Hatályon kívül helyezve.
- 3.1.3. Hatályon kívül helyezve.
- 3.1.4. Hatályon kívül helyezve.
- 3.1.5. Hatályon kívül helyezve.
- 3.1.6. Hatályon kívül helyezve.
- 3.1.7. Hatályon kívül helyezve.
- 3.1.8. Hatályon kívül helyezve.
- 3.1.9. Hatályon kívül helyezve.”

III.4. A Szerződés VI.2. pontja az alábbiak szerint módosul:

„VI.2. Felek rögzítik, hogy Megbízottat a közbeszerzési eljárások esetében a megbízási díj az eljárás rendje és típusa alapján kerül megállapításra.”

III.5. A Szerződés VII.2. pontja az alábbiak szerint módosul:

„VII.2. Megbízott az egyes közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos megbízási díj érvényesítése az eljárás lebonyolítását követően jogosult.”



„Megbízási szerződés 1. számú módosítása Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi vagy azt meghaladó tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására, az eljárások előkészítésére, lebonyolítására”

III.6. A Szerződés VII.4. pontja az alábbiak szerint módosul:

„VII.4. Hatályon kívül helyezve.”

III.7. A Szerződés VII.7. pontja az alábbiak szerint módosul:

„VII.7. Felek megállapodnak, hogy a Megbízott teljesítése akkor tekinthető szerződésszerűnek, ha a Megbízott feladatait határidőben, maradéktalanul, a Szerződésben, valamint mellékleteiben, illetve Megbízó által meghatározott tartalmi és formai, valamint a jogszabályi követelményeknek megfelelően teljesíti.”

III.8. A Szerződés VII.9. pontja az alábbiak szerint módosul:

„VII.9. Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott a teljesítés során előleg igénybevételére, illetve részszámla kiállítására nem jogosult. A közbeszerzési eljárások kapcsán kiállított teljesítésigazolás alapján kibocsátott számla a továbbiakban: Számla.”

IV. Záró és egyéb rendelkezések

IV.1. A Szerződés jelen módosítással nem érintett rendelkezései változatlanul hatályban maradnak.

IV.2. Jelen módosító okirat 2023. augusztus hó 01. napján lép hatályba.



IV.3. Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése Pénzügyi Bizottsága 64//2023. (VIII.1.) határozatában hagyta jóvá tárgyi szerződésmódosító okirat tartalmát **(2. melléklet)**

IV.4. Jelen szerződésmódosító okirat 4 számozott oldalból áll, és 4 db eredeti példányban készült, amelyből 3 db eredeti példány a Megbízót, és 1 db eredeti példány Megbízottat illeti meg.

A Szerződés módosítását a Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elolvasás és értelmezés után jóváhagyólag, a mai napon aláírják.



Szekszárd, 2023. Augusztus 1.

Budapest 2023. 10/01



Gyurkovics János
alpolgármester
Szekszárd Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Megbízó


Target Consulting Kft.
Tímis Norbert
ügyvezető
Megbízott


„Megbízási szerződés 1. számú módosítása Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, intézményei, társulásai, többségi vagy azt meghaladó tulajdonú gazdasági társaságai és a Polgármesteri Hivatala által saját forrásból, valamint a hazai költségvetési forrásból és egyes európai uniós forrásból lefolytatandó nemzeti értékhatárt elérő és azt meghaladó értékű közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására, az eljárások előkészítésére, lebonyolítására”

<u>Ellenjegyzés</u>	<u>Ellenjegyző neve és beosztása</u>	<u>Dátum</u>	<u>Aláírás</u>
Pénzügyi ellenjegyzés	Szántóné Karl Rita pénzügyi osztályvezető h.	2023.08.01.	
Jogi ellenjegyzés	dr. Biró Gyula aljegyző	2023.08.01.	

Mellékletek:

1. melléklet: Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése Pénzügyi Bizottságának 46/2023. (VII.7.) határozata
2. melléklet: Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése Pénzügyi Bizottsága 64/2023. (VIII.1) határozata



Kivonat a Pénzügyi Bizottság 2023. július 7. napi ülésének jegyzőkönyvéből

**Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése Pénzügyi Bizottságának
46/2023. (VII.7.) határozata
a Target Consulting Tanácsadó és Szolgáltató Kft. (közbeszerzési tanácsadó) 2023. június
havi teljesítésigazolásának a jóváhagyásáról**

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Pénzügyi Bizottsága a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 29/2019. (XII.23.) önkormányzati rendelet 1. melléklet Pénzügyi Bizottság alcím 1.7. pontjában meghatározott hatáskörében eljárva

1. dönt a Target Consulting Tanácsadó és Szolgáltató Kft. (közbeszerzési tanácsadó) 2023. június havi teljesítésigazolásának az elfogadásáról az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal;

Határidő: döntéshozatal napja

Felelős: Máté Péter elnök

2. felhívja a Polgármesteri Hivatalt a határozattal kapcsolatos eljárási cselekmények megtételére;

Határidő: döntéshozatal napját követő 10 munkanapon belül

Felelős: dr. Biró Gyula aljegyző

3. felhívja a Polgármesteri Hivatalt, hogy tárgyi szerződést vizsgálja felül, és tegyen javaslatot a szerződésmódosításra az átalánydíj megszüntetése és konkrét projektek keretében történő díjfizetésre.

Határidő: 2023. július 31.

Felelős: dr. Bagó Anita Szilvia osztályvezető

Szekszárd, 2023. július 7.

A kiadmány hiteléül:

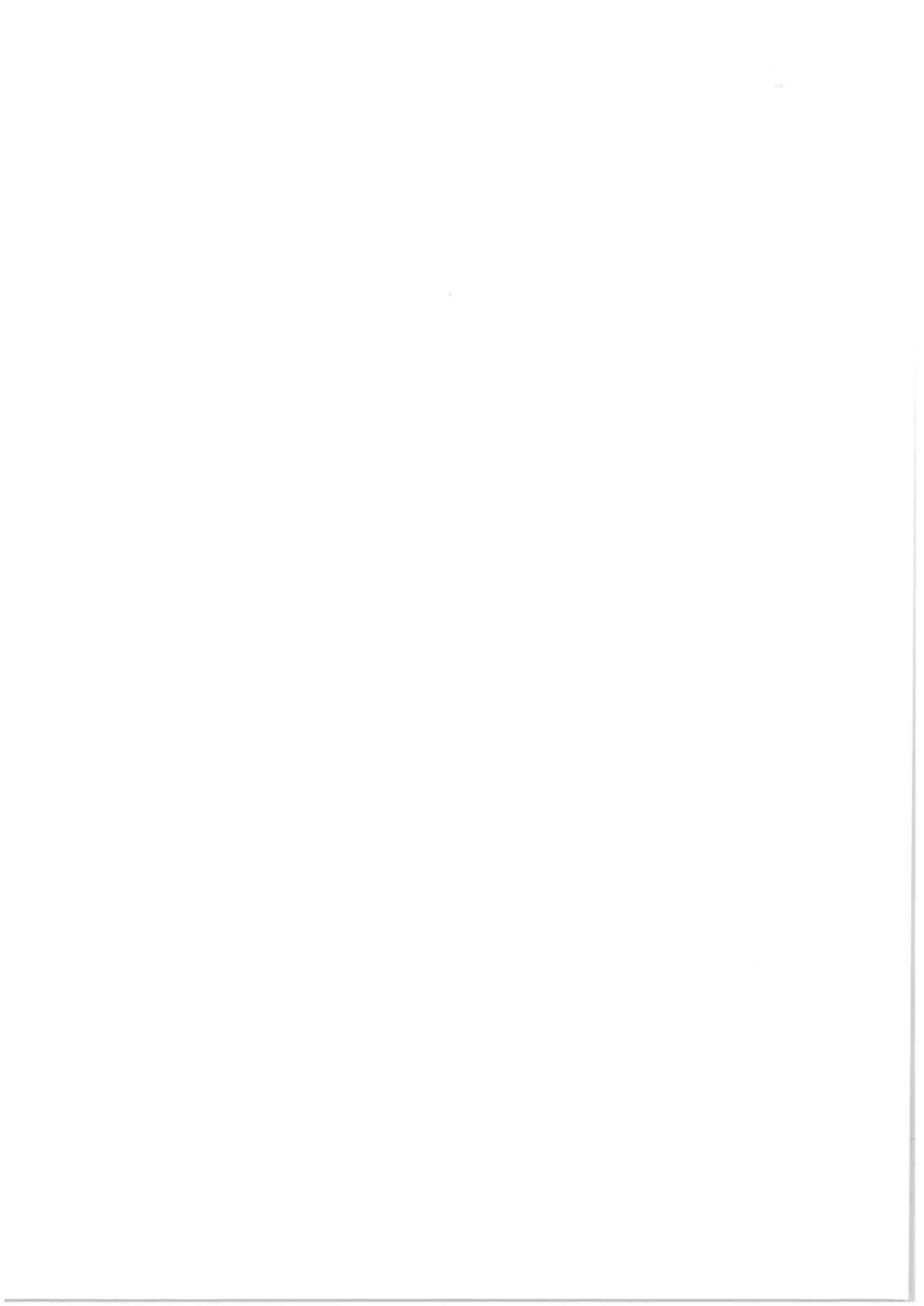
dr. Biró Gyula aljegyző nevében és megbízásából:

dr. Gyula Soma
jogi és bizottsági referens



A határozatról értesül:

- dr. Bagó Anita Szilvia osztályvezető
- Dési Ildikó közbeszerzési referens





Kivonat a Pénzügyi Bizottság 2023. augusztus 1. napi ülésének jegyzőkönyvéből

**Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése Pénzügyi Bizottságának
64/2023. (VIII.1.) határozata**

**Target Consulting Tanácsadó és Szolgáltató Kft.-vel kötött megbízási szerződés
módosításának jóváhagyására**

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése által a 29/2019. (XII.23.) önkormányzati rendelettel elfogadott és a 7/2023. (III.30.) önkormányzati rendelettel módosított Szervezeti- és Működési Szabályzatában (a továbbiakban: SZMSZ) foglalt hatásköri szabályok értelmében, 1. melléklet a Pénzügyi Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) alcím 1. pontjának 1.7. alpontjában meghatározott hatáskörében eljárva

1. dönt a Target Consulting Tanácsadó és Szolgáltató Kft.-vel 2022. október 25. napján - V/C/56/2022 iktatószám alatt - kötött megbízási szerződés módosításának jóváhagyásáról az előterjesztés 2. számú mellékletét képező módosító okirat tervezet („A” változat) szerinti tartalommal;

Határidő: döntéshozatal napja

Felelős: Máté Péter elnök

2. felhívja a Polgármesteri Hivatalt a határozattal kapcsolatos eljárási cselekmények megtételére;

Határidő: döntéshozatal napját követő 10 munkanapon belül

Felelős: dr. Biró Gyula aljegyző

Szekszárd, 2023. augusztus 1.

A kiadmány hitelül:

dr. Biró Gyula aljegyző nevében és megbízásából:



A határozatról értesül:

- **dr. Bagó Anita Szilvia osztályvezető**

