



SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÖZGYŰLÉSÉNEK
GAZDASÁGI ÉS VÁROSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁGA

**AZ ELŐTERJESZTÉS SORSZÁMA: 167.
MELLÉKLET: 3 db**

TÁRGY: *Javaslat a TOP-6.1.4-16-SE1-2017-00002 azonosítószámú „Szekszárd rendezvényei infrastrukturális hátterének fejlesztése” című projekt vonatkozásában eszközök ingyenes használatba adására*

ELŐTERJESZTÉS

SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSE

a Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság

SORON KÖVETKEZŐ ÜLÉSÉRE

ELŐTERJESZTŐ: *dr. Gerzsei Edit igazgatóságvezető*
ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE: *Holczer Nicolette pályázati referens*
ELŐADÓ: *Kocsis Anikó osztályvezető*

TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA:

**dr. Holczer Mónika
igazgatóságvezető**

Terjedelem: 1+2+1 oldal

Tisztelt Bizottság!

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a 139/2017. (V.18.) számú határozatával döntött a „TOP-6.1.4-16 Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés” pályázati felhívás A) pont b) alpont, Rendezvények infrastrukturális hátterének fejlesztése rész célra történő, „Szekszárd rendezvényei infrastrukturális hátterének fejlesztése” című pályázat benyújtásáról. A benyújtott kérelem támogatásban részesült, mellyel kapcsolatban a Támogatási szerződés hatályba lépett 2017.11.17-én. A vissza nem térítendő támogatás összege bruttó 200.000.000.- Ft.

A projekt keretében az eszközbeszerzések 2023. júliusában sikeresen lezajlottak, ahol az alábbi eszközök kerültek beszerzésre:

Kis mikrofonállvány, gémes	6	db
Professzionális kardioid hangszermikrofon	3	db
Cardioid kondenzátor hattyúnyakás mikrofon	2	db
Cardioid karakterisztikás puska mikrofon	2	db
Digitális frontkeverő rendszer	1	db
Tablettel vezérelhető keverő	1	db
Professzionális laptop	1	db
48 csatornányi mikrofon jel splitter	1	db
Ledes beam moving head	6	db
Ledes wash moving head	6	db
deritőlámpák	8	db
Határfelület mikrofon	3	db
Fény vezérlő	1	db
Professzionális tablet vezérléshez	1	db
Érintőképernyő	3	db
Nagymembrános mikrofon sztereo szett akusztikus hangszerekhez	1	db
Monitorládák színpadi felhasználásra	8	db
Színpad 10*8*1m.	1	db
Színpadfedés	1	db
PA rendszer	1	db

Karfás rakásolható nézőtéri szék	500	db
karfa nélküli rakásolható szék	100	db
Sörpad garnitúra	70	db

A projektben szereplő eszközök beszerzésének célja volt, hogy a városban megrendezésre kerülő rendezvények lebonyolításához ne legyen szükség eszközök bérlésére, ezzel jelentős megtakarítás keletkezzen. A projektben az alábbi nagyobb rendezvények kerültek feltüntetésre: Szekszárdi Szüreti Napok, Pütkösdi Hal-és Vadünnep, Város napja, Szekszárdi Advent, Városi Majális.

Miután a rendezvények megszervezését és lebonyolítását Szekszárdi Közművelődési Nonprofit Kft. végzi, így az Önkormányzat szeretné a beszerzett eszközöket ingyenes

használatba adni részükre. Az előterjesztés mellékletét képezi a szerződéstervezet és a mellékletek.

Tisztelettel kérem a bizottságot az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat támogatására.

Szekszárd, 2023. szeptember 5.

dr. Gerzsei Edit
igazgatóságvezető

Határozati javaslat

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése

Gazdasági és Városfejlesztési Bizottságának .../2023. (IX...) határozata

a „TOP-6.1.4-16-SE1-2017-00002 azonosítószerű „Szekszárd rendezvényei infrastrukturális háttérének fejlesztése” című projekt vonatkozásában eszközök ingyenes használatba adásáról

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Gazdasági és Városfejlesztési Bizottsága a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 29/2019. (XII.23.) önkormányzati rendelet 1. melléklet Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság alcím 18) b. pontjában meghatározott hatáskörben eljárva

1. dönt a **TOP-6.1.4-16-SE1-2017-00002 azonosítószerű „Szekszárd rendezvényei infrastrukturális háttérének fejlesztése”** című projekt vonatkozásában az előterjesztésben szereplő eszközök ingyenes használatba adásáról a Szekszárdi Közművelődési Nonprofit Kft. részére, továbbá az erre irányuló megállapodás jelen előterjesztés melléklete szerinti tartalommal történő jóváhagyásáról.

Határidő: döntéshozatal napja
Felelős: Bomba Gábor elnök

2. felhívja a Polgármesteri Hivatalt, hogy az 1. pontban foglaltak alapján tegye meg a szükséges intézkedéseket

Határidő: döntéshozatal napját követő 5 napon belül
Felelős: dr. Gerzsei Edit igazgatóságvezető, Kocsis Anikó osztályvezető

ESZKÖZLISTA

1. melléklet

Kis mikrofonállvány, gémes	6	db
Professzionális kardiod hangszermikrofon	3	db
Cardiod kondenzátor hattyúnyakas mikrofon	2	db
Cardiod karakterisztikás puska mikrofon	2	db
Digitális frontkeverő rendszer	1	db
Tablettel vezérelhető keverő	1	db
Professzionális laptop	1	db
48 csatornányi mikrofon jel splitter	1	db
Ledes beam moving head	6	db
Ledes wash moving head	6	db
deritőlámpák	8	db
Határfelület mikrofon	3	db
Fény vezérlő	1	db
Professzionális tablet vezérléshez	1	db
Érintőképernyő	3	db
Nagymembrános mikrofon sztereo szett akusztikus hangszerekhez	1	db
Monitorládák színpadi felhasználásra	8	db
Színpad 10*8*1m.	1	db
Színpadfedés	1	db
PA rendszer	1	db
Karfás rakásolható nézőtéri szék	500	db
karfa nélküli rakásolható szék	100	db
Sörpad garnitúra	70	db

ÁTADÁS-ÁTVÉTELI JEGYZŐKÖNYV

I. Átadás-átvétel

amely készült 2023. évhó.....napján a.....(cím) alatt.

Jelen vannak:

..... Átadó (képviselő /átadásra kijelölt személy)

.....Átvevő (képviselő/átvételre kijelölt személy)

Átadó jelen jegyzőkönyvvel átadja (birtokba adja), Átvevő pedig átveszi (birtokba veszi) az alábbi tárgyi eszközöket, az alábbi darabszámban:

Kis mikrofonállvány, gémes	6	db
Professzionális kardiod hangszermikrofon	3	db
Cardiod kondenzátor hattyúnyakas mikrofon	2	db
Cardiod karakterisztikás puska mikrofon	2	db
Digitális frontkeverő rendszer	1	db
Tablettel vezérelhető keverő	1	db
Professzionális laptop	1	db
48 csatornányi mikrofon jel splitter	1	db
Ledes beam moving head	6	db
Ledes wash moving head	6	db
deritőlámpák	8	db
Határfelület mikrofon	3	db
Fény vezérlő	1	db
Professzionális tablet vezérléshez	1	db
Érintőképernyő	3	db
Nagymembrános mikrofon sztereo szett akusztikus hangszerekhez	1	db
Monitorládák színpadi felhasználásra	8	db
Színpad 10*8*1m.	1	db
Színpadfedés	1	db
PA rendszer	1	db

Karfás rakásolható nézőtéri szék	500	db
karfa nélküli rakásolható szék	100	db
Sörpad garnitúra	70	db

Egyéb megjegyzések:

.....

Alulírott Átvevő nyilatkozom, hogy a fent megjelölt tárgyi eszközöket kizárólag a szerződésben meghatározott használatra veszem át, és az átvételtől felelős vagyok azok műszaki biztonságáért.

Szekszárd, 2023.....

.....
 Átadó

.....
 Átvevő

II. Visszaadás-visszavétel

amely készült 20... évhó.....napján a(cím) alatt.

Jelen vannak:

..... Átadó (képviselő /visszaadásra kijelölt személy)

.....Átvevő (képviselő/visszavételre kijelölt személy)

Átadó jelen jegyzőkönyvvel visszaadja, Átvevő pedig visszaveszi az alábbi tárgyi eszközöket az alábbi darabszámban és tartozékokkal:

Kis mikrofonállvány, gémes	6	db
Professzionális kardiod hangszermikrofon	3	db
Cardiod kondenzátor hattyúnyakas mikrofon	2	db
Cardiod karakterisztikás puska mikrofon	2	db
Digitális frontkeverő rendszer	1	db
Tablettel vezérelhető keverő	1	db
Professzionális laptop	1	db
48 csatornányi mikrofon jel splitter	1	db
Ledes beam moving head	6	db
Ledes wash moving head	6	db
derítőlámpák	8	db
Határfelület mikrofon	3	db
Fény vezérlő	1	db
Professzionális tablet vezérléshez	1	db
Érintőképernyő	3	db
Nagymembrános mikrofon sztereo szett akusztikus hangszerekhez	1	db
Monitorládák szinpadi felhasználásra	8	db
Szinpad 10*8*1m.	1	db
Szinpadfedés	1	db
PA rendszer	1	db

Karfás rakásolható nézőtéri szék	500	db
karfa nélküli rakásolható szék	100	db
Sőrpád garnitúra	70	db

Egyéb megjegyzések:

.....
.....
.....
.....
.....

Szekszárd, 202.....

.....
Átadó

.....
Átvevő

HASZNÁLATI SZERZŐDÉS

amely létrejött Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 29/2019. (XII.23.) önkormányzati rendelete (SZMSZ) 1. melléklet Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság alcím 18. b) pontja alapján egyrészről

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata

Címe: 7100 Szekszárd, Béla király tér 8.
Bankszámlaszám: 11746005-15416566-00000000
Adószám: 15733562-2-17
Képviseli: Ács Rezső polgármester helyetteseként eljáró **Gyurkovics János**
alpolgármester

mint használatba adó (a továbbiakban: **Használatba adó**),

másrészről a

Szekszárdi Közművelődési Nonprofit Kft.

Székhely: 7100 Szekszárd, Szent István tér 10.
Cégjegyzékszám: 17-09-011352
Adószám: 26093310-2-17
Bankszámlaszám: 11746005-25735802-00000000
Képviseli: **Berlinger Attila József ügyvezető**
mint használatba vevő (a továbbiakban: **Használatba vevő**),

a továbbiakban együtt Felek vagy Szerződő Felek között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

I. Előzmények

- I.1. Használatba adó „TOP-6.1.4-16-SE1-2017-00002 számú, Szekszárd rendezvényei infrastrukturális hátterének fejlesztése című projekt keretében eszközök beszerzése” tárgyban a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 81. §-a szerinti nyílt közbeszerzési eljárást folytatott le, melynek keretében jelen szerződés 1. mellékletben megjelölt eszközöket szerezte be.
- I.2. Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének Gazdasági és Városfejlesztési Bizottsága a .../...(...) számú határozatában döntött az I.1. pontban rögzített eszközök ingyenes használatba adásáról Használatba vevő részére.

II. A szerződés tárgya

- II.1. Használatba adó ingyenes használatba adja Használatba vevőnek jelen szerződés **1. mellékletében** megjelölt eszközöket (a továbbiakban: eszközök) Használatba vevő pedig ingyenesen használatba veszi tárgyi 1. melléklet szerinti eszközöket.
- II.2. Szerződő Felek rögzítik, hogy Használatba vevő az eszközöket jelen szerződés 2. mellékletében foglalt átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján veszi birtokba. Az eszközök Használatba vevő részére történő átadásával a kárveszély Használatba vevőre átszáll.

III. Jogok és kötelezettségek

- III.1. Felek megállapodnak abban, hogy Használatba vevő köteles az eszközöket fokozott gondossággal, rendeltetészerűen, jelen szerződés rendelkezéseinek megfelelően használni. A használati jogviszony teljes tartama alatt az eszközök használatával, karbantartásával járó minden költséget Használatba vevő visel.
- III.2. Használatba vevő felel minden olyan kárért, amely rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használatból ered. Amennyiben az eszközben kár keletkezik, Használatba vevő a projekt fenntartási

időszak alatta az eszköz új értékén, a fenntartási időszakot követően könyv szerinti értéken köteles megtéríteni. A megsemmisült, elveszett, vagy használhatatlanná vált eszközt Használatba vevő köteles pótolni. Használatba vevő köteles Használatba adót értesíteni valamely eszközben keletkezett minden olyan kárról, amelyről tudomással bír, vagy ilyen információk birtokába jut, és köteles a kárenyhítés érdekében megtenni a szükséges intézkedéseket.

- III.3. Használatba adó jogosult a rendeltetésszerű használat ellenőrzésére Használatba vevő előzetes értesítése mellett.
- III.4. Használatba vevő jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy az eszközökön semmilyen módosítást, átalakítást nem végezhet.
- III.5. Használatba adó szavatosságot vállal az eszközök zavartalan használatáért, szavatol továbbá azért, hogy az eszközök a szerződésszerű használatra alkalmasak.
- III.6. Használatba vevő az eszközök használatát másnak nem jogosult átengedni, az eszközöket nem adhatja bérbbe, az eszközök használata Használatba vevőnek nyereséget nem keletkeztethet.

III. A szerződés hatálya, időtartama, megszűnése és megszüntetése

- III.1. Felek rögzítik, hogy a szerződés annak mindkét fél általi aláírásával lép hatályba azzal, hogy amennyiben a Felek a szerződést eltérő időpontban írják alá, úgy a Szerződés a későbbi aláírás időpontjában lép hatályba. Felek jelen szerződést határozatlan időre kötik.
- III.2. A szerződés megszűnik, ha
 - Szerződő Felek a szerződést közös megegyezéssel megszüntetik;
 - Szerződő Felek bármelyike a szerződést felmondja.
- III.3. Jelen szerződést bármely fél 30 napos felmondási idő figyelembevételével a másik Félhez intézett írásbeli nyilatkozattal indokolás nélkül bármikor megszüntetheti.
- III.4. Használatba adónak joga van egyoldalúan és azonnali hatállyal felmondani a Használati Szerződést abban az esetben, ha Használatba vevő
 - az eszközöket nem rendeltetésszerűen használja, azokban kárt okoz;
 - jelen szerződésben meghatározott kötelezettségeit súlyosan megszegi vagy olyan magatartást tanúsít, mely a jelen szerződés fenntartását lehetetlenné teszi.
- III.5. Használatba vevő jogosult a jelen Használati Szerződést egyoldalúan és azonnali hatállyal felmondani különösen abban az esetben, ha a Használatba adó
 - nem biztosítja Használatba vevő számára az eszközök zavartalan használatát;
 - jelen szerződésben meghatározott kötelezettségeit súlyosan megszegi vagy olyan magatartást tanúsít, mely a szerződés fenntartását lehetetlenné teszi.
- III.6. Amennyiben a szerződés megszűnik, Használatba vevő köteles az eszközöket 5 munkanapon belül visszaszolgáltatni. A használati jogviszony megszűnésekor átadás-átvétel jegyzőkönyvet kell készíteni. Használatba vevő az eszközöket az átvétel időpontjának megfelelő állapotban köteles visszaadni Használatba adó képviselőjének.

IV. Kapcsolattartás, kézbesítés

- IV.1. Felek a szerződés teljesítése során a teljesítés érdekében kijelölt képviselőik útján, messzemenően együttműködnek. A Szerződés megvalósítása tárgyában igény szerint konzultálnak. Felek az együttműködésre jogosított képviselőiket a következők szerint jelölik ki:

Használatba adó részéről:

név: Kocsis Anikó

telefon: 74/504-184

e-mail: kocsis.aniko@szekszard.hu

Használatba vevő részéről:

név: Berlinger Attila József

telefon: 30/321-3303

e-mail: berlinger.attila@szekszardagora.hu

- IV.2. Felek a cégjegyzékben nyilvántartott adataikban, így különösen a székhelyükben, képviselőikben, továbbá jelen szerződés szerinti kapcsolattartók személyében, bankszámlaszámaikban bekövetkező változásról kötelesek a másik felet a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 (tíz) napon belül értesíteni. Felek adataiban történő változás nem eredményezi a szerződés módosítását.
- VI.3. Bármely, a Felek között a szerződés vagy jogszabály által előírt jognyilatkozatot írásban kell megtenni. A jognyilatkozat azon a napon tekinthető közöltnek, amelyen személyes kézbesítés esetén a másik Fél a jognyilatkozatot tartalmazó iratot átvette, postai tértivevényes küldeményként való kézbesítés esetén a postai tértivevényen az átvétel időpontjaként feltüntetett napon. A postán küldött iratot a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta, továbbá, ha a postai kézbesítés a jelen szerződésben megjelölt vagy a másik Féllel a szerződéskötést követően írásban közölt székhelyen vagy levelezési címen akadályba ütközött. Ha a kézbesítés azért volt sikertelen, mert a címzett az iratot nem vette át - postai szolgáltató útján történő kézbesítés esetén a másik Félhez „nem kereste” jelzéssel érkezett vissza - az iratot a kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni.
- VI.4. Felek a hagyományos postai levelezésen túl, a gyors információcsere érdekében a szerződés teljesítésére vonatkozóan a kapcsolatot szóban és e-mailen keresztül is tartják. A kapcsolattartás során az e-mailen megküldött értesítést akkor tekintik közöltnek, ha azt a levelezőrendszer visszaigazolta. A Felek által szóban egyeztetett megállapodást pedig elfogadottnak kell tekinteni, ha arról írásbeli emlékeztető készül, az megküldésre kerül az érintettek részére, és azt a Felek által kijelölt kapcsolattartók írásban elfogadják.

V. Záró rendelkezések

- V.1. Jelen szerződést Felek előzetes egyeztetés alapján kialakított közös megállapodással, írásban módosíthatják.
- V.2. Felek kijelentik, hogy mindketten elsősorban a jelen szerződés megfelelő teljesítésében érdekeltek, ennek alapján megtesznek minden általában elvárható intézkedést, amely a jogok jóhiszemű gyakorlásán alapszik, illetőleg tartózkodnak minden olyan magatartástól, vagy tevékenységtől, amely a jelen szerződés teljesítését gátolná, vagy veszélyeztetné.
- V.3. Használatba adó Használatba vevő – jelen szerződésben szereplő, illetve Használatba vevő által rendelkezésére bocsátott – személyes adatait a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27. napján elfogadott 2016/679. számú rendelet (a továbbiakban: „GDPR”) 6. cikk (1) bekezdésének b) pontja alapján a Felek között fennálló szerződés teljesítése érdekében kezeli.
- V.4. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a bizalmas információkat sem a szerződés időbeli hatálya alatt, sem annak megszűnését követően nem teszik harmadik személyek számára hozzáférhetővé, vagy azokat egyéb, a szerződés tárgyával össze nem függő módon nem használják fel, illetve azzal nem élnek

viszsa. A titoktartási és adatvédelmi kötelezettség a szerződő Felek alkalmazottját, tagját, megbízottját, alvállalkozóját (közreműködőjét) a Felekkel azonos módon terheli.

- V.5. Felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitákat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni, és csupán akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalásos rendezés nem vezetett eredményre. Felek a szerződésből eredő jogviták elbírálására a Szekszárdi Törvényszék, illetve a Szekszárdi Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
- V.6. A jelen szerződésben nem, vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.
- V.7. Jelen szerződés 4 számozott oldalból áll és 4 db egymással mindenben megegyező eredeti példányban készült, amelyből 3 db eredeti példány Használatba adót, 1 db eredeti példány pedig a Használatba vevőt illeti meg.

Felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elolvasás és értelmezés után jóváhagyólag aláírják.

Szekszárd, 2023. szeptember...

Szekszárd, 2023. szeptember...

Gyurkovics János
alpolgármester

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata
Használatba adó

Berlinger Attila
ügyvezető

Szekszárdi Közművelődési Nonprofit
Kft. **Használatba vevő**

<u>Ellenjegyzés</u>	<u>Ellenjegyző neve és beosztása</u>	<u>Dátum</u>	<u>Aláírás</u>
Pénzügyi ellenjegyzés	Szántóné Karl Rita Osztályvezető		
Jogi ellenjegyzés	dr. Biró Gulya aljegyző		

Mellékletek:

- 1. melléklet: eszközlista
- 2. melléklet: átadás-átvételi jegyzőkönyv