



AZ ELŐTERJESZTÉS SORSZÁMA: 220.

MELLÉKLET: 1 db

TÁRGY: Javaslat a Szekszárdi Települési Értéktár Bizottság szervezeti és működési szabályzatának módosítására

ELŐTERJESZTÉS

SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK

2022. november 24-i RENDES ÜLÉSÉRE

ELŐTERJESZTŐ:

dr. Holczer Mónika igazgatóságvezető

AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:

**Losonczyiné Csuprik Erika
közművelődési és civil kapcsolatok referense
dr. Horváth Annamária
köznevelési referens**

ELŐADÓ:

dr. Holczer Mónika igazgatóságvezető

KEZELÉSI MEGJEGYZÉS:

VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:

EGYÉB SZERVEZET:

MEGTÁRGYALTA:

HATÁROZAT SZÁMA:

**Kultúra, Civil szervezetek,
Városmarketing Bizottság**

...../2022. (XI. ...) határozat

TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA:

**Dr. Gábor Ferenc
jegyző**

Terjedelem: 1 + 2 oldal

Tisztelt Közgyűlés!

A Szekszárdi Értéktár Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) 2022. április 20-i ülésén 4/2022. (IV. 20.) határozatával döntött a Bizottság Szervezeti és Működési Szabályzatának (a továbbiakban: SZMSZ) javasolt módosításáról.

A magyar nemzeti értékek és a hungarikumok értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról szóló 324/2020. (VII. 1.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdése alapján a Bizottság 4/2022. (IV.20.) határozata szerint

- az SZMSZ-e bevezetőjének,
- a 3. § -nak,
- 4. § (2) bekezdésének,
- a 12. §-nak,
- valamint az 1. függeléknek

módosítását javasolta.

Fentiekén kívül javaslom a 2. § (5) és (8) bekezdésében a jelölt pontosításokat.

Az előterjesztés melléklete az SZMSZ, melyben a javasolt módosításokat, kiegészítéseket eltérő színnel és háttérrel jelöltük.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Szekszárd, 2022. november 15.

dr. Holczer Mónika
igazgatóságvezető

Határozati javaslat

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének .../2022. (XI.24.) határozata a Szekszárdi Települési Értéktár Bizottság Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése

1. a Szekszárdi Települési Értéktár Bizottság Szervezeti és Működési Szabályzatát az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja;

Határidő: 2022. november 24.

Felelős: Ács Rezső polgármester

2. felhívja a polgármestert a Szervezeti és Működési Szabályzat aláírására, egyúttal felhatalmazza a jegyzőt annak ellenjegyzésére.

Határidő: 2022. december 2.

**Felelős: Ács Rezső polgármester
dr. Gábor Ferenc jegyző
dr. Holczer Mónika igazgatóságvezető**



SZEKSZÁRDI TELEPÜLÉSI ÉRTÉKTÁR BIZOTTSÁG

Iktatószám: VI/B/381-1/2020.

Iktatószám: VI/B/...../2022

A SZEKSZÁRDI TELEPÜLÉSI ÉRTÉKTÁR BIZOTTSÁG SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

SZEKSZÁRDI TELEPÜLÉSI ÉRTÉKTÁR BIZOTTSÁG SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a magyar nemzeti értékek és a hungarikumok ~~gondozásáról szóló 114/2013. (IV.16.) Korm. rendelet 3. § (1)~~ értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról szóló 324/2020. (VII. 1.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rend.) 4. § (1) bekezdése alapján a Szekszárdi Települési Értéktár Bizottság Szervezeti és Működési Szabályzatát a következők szerint állapítja meg:

1. Általános rendelkezések

1. § (1) Hivatalos megnevezés: Szekszárdi Települési Értéktár Bizottság (a továbbiakban: Értéktár Bizottság).

(2) Az Értéktár Bizottság székhelye: 7100 Szekszárd, Béla király tér 8.

(3) Az Értéktár Bizottság postacíme: 7100 Szekszárd, Pf. 83.

(4) Az Értéktár Bizottság működési területe: Szekszárd Megyei Jogú Város közigazgatási területe.

(5) Az Értéktár Bizottság nem jogi személy, önálló költségvetéssel nem rendelkezik, gazdasági tevékenységet nem folytat, működésének költségeit Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata biztosítja.

(6) Az Értéktár Bizottság titkársági feladatait Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el.

2. Az Értéktár Bizottság szervezete

2. § (1) Az Értéktár Bizottság tagjainak létszáma: legalább 7, legfeljebb 13 fő.

(2) Az Értéktár Bizottság tagja a Szekszárdi Közművelődési Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetője és a következő közművelődési és közgyűjteményi intézmények mindenkor vezetője:

- a) Tolna Megyei Illyés Gyula Könyvtár,
- b) Magyar Nemzeti Levéltár Tolna Megyei Levéltára,
- c) Wosinsky Mór Megyei Múzeum.

(3) Az Értéktár Bizottság további tagjait Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése választja meg.

(4) Az Értéktár Bizottságban betöltött tagság a (2) bekezdés szerinti tag esetén a vezetői feladatok ellátásának időtartamára, a (3) bekezdés szerinti tag esetén határozatlan időtartamra szól.

(5) A (3) bekezdés szerinti tagság megszűnik

- a) a tag lemondásával,
- b) a tag visszahívásával.

(6) Az Értéktár Bizottság döntései során szavazati joggal kizárólag az (1) bekezdés szerinti tagok rendelkeznek. Az Értéktár Bizottság tagjai a bizottság ülésein jogaikat csak személyesen gyakorolhatják.

(7) Az Értéktár Bizottság tagjainak névsorát jelen Szervezeti és Működési Szabályzat 1. függeléke tartalmazza.

(8) Az Értéktár Bizottság ülésén tanácskozási joggal résztvevő meghívottak:

- a) Szekszárd Megyei Jogú Város polgármestere,
- b) Szekszárd Megyei Jogú Város alpolgármestere(i),
- c) Szekszárd Megyei Jogú Város jegyzője,
- d) a Nemzeti Művelődési Intézet Tolna Megyei Irodájának Igazgatóságának képviselője,
- e) a Tolna Megyei Egyed Antal Honismereti Egyesület képviselője,
- f) a Pécsi Tudományegyetem Kultúratudományi, Pedagógusképző és Vidékfejlesztési Karának képviselője,
- g) az Értéktár Bizottság elnöke által esetenként meghatározott személyek, szakértők.

(9) Az Értéktár Bizottságot a bizottság elnöke képviseli, aki a képviseleti jog gyakorlása során végzett tevékenységéről az Értéktár Bizottság soron következő ülésén beszámol. Az Értéktár Bizottság elnökének további feladatai:

- a) összeállítja az Értéktár Bizottság üléseinek napirendjét,
- b) összehívja és vezeti az Értéktár Bizottság üléseit,
- c) gondoskodik jelen Szervezeti és Működési Szabályzat előírásainak betartásáról,
- d) önállóan gyakorolja a kiadmányozás jogát az Értéktár Bizottság működésével kapcsolatban.

(10) Az Értéktár Bizottság elnökét akadályoztatása esetén a bizottság valamelyik, az elnök által felkért tagja helyettesíti.

(11) Az Értéktár Bizottság tagjai díjazásra nem jogosultak.

3. Az Értéktár Bizottság feladat- és hatásköre

3. § Az Értéktár Bizottság feladat- és hatáskörét a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény (a továbbiakban: Tv.), valamint a magyar nemzeti értékek és a hungarikumok gondozásáról szóló 114/2013. (IV.16.) **értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról** szóló 324/2020. (VII. 1.) Korm. rend. tartalmazza.

4. Az Értéktár Bizottság működése

4. § (1) Az Értéktár Bizottság szükség szerint, a 3. §-ban meghatározott feladataihoz igazodva tartja üléseit. Az Értéktár Bizottság ülését össze kell hívni abban az esetben is, ha azt a bizottság valamely tagja az ok és a napirendi javaslat megjelölésével, valamint az ahhoz kapcsolódó előterjesztés egyidejű megküldésével az Értéktár Bizottság elnökénél kezdeményezi.

(2) Az Értéktár Bizottság ~~félévente, legkésőbb a félévet követő hónap utolsó napjáig (január 31., és július 31.) adott évi tevékenységéről évente (legkésőbb a következő év január 31-ig) beszámol tevékenységéről~~ Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének.

5. § (1) Az Értéktár Bizottság üléseinek összehívásáról az elnök a titkársági feladatokat ellátó Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala útján gondoskodik.

(2) Az Értéktár Bizottság ülésére az ülés helyét, idejét és a napirendi pontokat tartalmazó írásbeli meghívót, valamint a napirendi pontokhoz kapcsolódó előterjesztéseket úgy kell megküldeni, hogy azokat a bizottság tagjai és az ülésre meghívottak az ülést megelőző 5. napon elektronikus úton megkaphassák. Halaszthatatlan döntést igénylő ügy esetében a bizottság ülése rövid úton is összehívható bármilyen időpontra, bármilyen értesítési mód alkalmazásával.

(3) A napirendi pontok előterjesztésének általános formája az írásbeli előterjesztés, de a napirend kivételes esetben, különösen halaszthatatlan döntést igénylő ügyben szóban is előterjeszhető.

6. § (1) Az Értéktár Bizottság ülései nyilvánosak. Az Értéktár Bizottság bármely tagja – személyi kérdésekben, illetve ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene – kezdeményezheti zárt ülés elrendelését, amelyről a bizottság vita nélkül dönt.

(2) Az Értéktár Bizottság tagjai akadályoztatásukat kötelesek előzetesen a bizottság elnökének bejelenteni.

(3) Az Értéktár Bizottság ülésének időpontjáról, napirendjéről a bizottság elnöke a település lakosságát a www.szekszard.hu honlapon keresztül tájékoztatja.

7. § (1) Az Értéktár Bizottság határozatképes, ha tagjainak több mint a fele jelen van.

(2) Az Értéktár Bizottság ülését az elnök vezeti, aki e feladatkörében:

- d) megállapítja és folyamatosan figyelemmel kíséri a határozatképességet,
- e) megnyitja és berekeszti az ülést,
- f) ismerteti az ülés napirendjét,
- g) napirendi pontonként megnyitja, vezeti, illetve lezárja a vitát,
- h) szavazásra bocsátja a döntési javaslatokat: előbb a módosító javaslatokat kell külön-külön megszavaztatni, majd ezt követően a teljes döntéstervezetet, több javaslat esetén az elhangzás sorrendje a meghatározó,

- i) megállapítja a szavazás eredményét,
- j) gondoskodik az ülés során a tanácskozás rendjének fenntartásáról.

8. § (1) Az Értéktár Bizottság tagja döntéshozatalkor igennel vagy nemmel szavazhat, illetve tartózkodhat a szavazástól.

(2) Az Értéktár Bizottság a határozatait nyílt szavazással (kézfelemeléssel) hozza. A döntési javaslat elfogadásához a jelen levő bizottsági tagok több mint a felének igen szavazata szükséges (egyszerű többség).

(3) Az Értéktár Bizottság jegyzőkönyvében történő rögzítéssel alakszerű határozat meghozatala nélkül dönt:

- a) az ülés napirendjéről,
- b) ügyrendi kérdésekben,
- c) a határozati javaslat módosítására, kiegészítésére tett javaslat, kiegészítő, módosító indítványok esetén.

Minden egyéb döntését az Értéktár Bizottság alakszerű határozattal hozza meg.

9. § (1) Az Értéktár Bizottság határozatait naptári évenként folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni.

(2) A határozatok jelölése:

Szekszárdi Települési Értéktár Bizottságnak .../20... (hó, nap) határozata aról/ről.

A zárójelben feltüntetett dátum a határozat elfogadásának időpontja.

(3) A határozatban – amennyiben szükséges - meg kell jelölni a végrehajtásért felelős nevét és a végrehajtás határidejét. A végrehajtásért felelős személyeknek az Értéktár Bizottság határozatát az ülést követő 8 napon belül meg kell küldeni.

10. § (1) Az Értéktár Bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell:

- a) az ülés időpontját és helyét,
- b) a jelenlévők nevét,
- c) a tárgyalta napirendi pontokat,
- d) a tanácskozás lényegét,
- e) a hozott határozatokat,
- f) a szavazás számszerű eredményét és
- g) az Értéktár Bizottság elnökének és a jegyzőkönyv vezetőjének aláírását.

(2) A jegyzőkönyv mellékletét képezi:

- a) a tárgyalta írásbeli előterjesztés,
- b) az írásban benyújtott kiegészítés,
- c) a jelenléti ív.

(3) A jegyzőkönyvet legkésőbb az ülést követő 15 napon belül kell elkészíteni. A zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv elkészítéséről Szekszárd Megyei Jogú Város

Polgármesteri Hivatala gondoskodik. A jegyzőkönyvvezetés feladatát Szekszárd Megyei Jogú Város Jegyzője által kijelölt köztisztviselő látja el.

11. § Az Értéktár Bizottság határozatairól Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala nyilvántartást vezet. A határozatok, valamint a nyilvános ülésekről készült jegyzőkönyvek megtekinthetők a jegyző által kijelölt köztisztviselőnél.

12. § Az Értéktár Bizottság szervezetére és működésére jelen Szervezeti és Működési Szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a Tv., valamint a Korm. rend. **szabályai rendelkezései** az irányadók.

5. Záró rendelkezések

13. § (1) Jelen Szervezeti és Működési Szabályzat **2020. július 2.** napján lép hatályba.

(2) Jelen Szervezeti és Működési Szabályzat hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a **2018. október 16.** **2020. július 2.** napján hatályba lépett **VI/B./591/2018.** **VI/B/381-1/2020.** iktatószámú szabályzat.

Szekszárd,

Ács Rezső
polgármester

Záradék:

Jelen Szervezeti és Működési Szabályzatot Szekszárd Megyei Jogú Város Közgyűlése **445/2020. (VII. 2.)** határozatával fogadta el.

Szekszárd,

Dr. Gábor Ferenc
jegyző

Szekszárdi Települési Értéktár Bizottság tagjai

Csötönyi László elnök

Liebhauser János tag

Ódor János Gábor tag

Dr. Várady Zoltán tag

Zsikó Zoltán tag

Elblinger Ferenc tag

Gyurkovics János tag

Jantner László tag

Dr. Töttös Gábor László tag

továbbá

a Szekszárdi Közművelődési Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

ügyvezetője,

és a következő közművelődési és közgyűjteményi intézmények mindenkori vezetője:

Tolna Megyei Illyés Gyula Könyvtár,

Magyar Nemzeti Levéltár Tolna Megyei Levéltára,

Wosinsky Mór Megyei Múzeum.