

Iktatószám: IKT-2016-616-11-00000046/0000365

Kedvezményezett neve: Szekszárd Megyei Jogú Város  
Önkormányzata

Projekt címe: Szekszárd Megyei Jogú Város és  
várostésége foglalkoztatási helyzetének javítása

Projekt azonosítószám: TOP-6.8.2-15-SE1-2016-00001

## Támogatási Szerződés 8. számú módosítása

amely létrejött

egyrésről a Miniszterelnökség Területfejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága (1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 2-4.), mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**) képviseletében eljáró Magyar Államkincstár Tolna Megyei Igazgatósága, mint közreműködő szervezet (a továbbiakban: **Közreműködő Szervezet**)

Postacím: 7100 Szekszárd, Augusz Imre u. 7.

Székhely: 1054 Budapest, Hold u. 4.

Aláírásra jogosult képviselője: Grószné Kóczán Mónika irodavezető, Nagy-Berta Zsuzsanna osztályvezető

Azonosító szám (törzs-szám): 237309, PIR törzsszám: 329970

Adószám: 15329970-2-41

másrésről Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**),

Postacím: 7100 Szekszárd, Béla király tér 8.

Székhely: 7100 Szekszárd, Béla király tér 8.

Azonosító szám (törzs-szám): 733568.

Adószám: 15733562-2-17

Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: 10046003-00337074-00000062

Aláírásra jogosult képviselője: Ács Rezső polgármester

Támogató és Kedvezményezett (a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

### I. Előzmények

A Szerződő Felek **2016.06.17.** napján a **Szekszárd Megyei Jogú Város és várostésége foglalkoztatási helyzetének javítása** című projekt Előkészítésére és Megvalósítására, a **TOP-6.8.2-15-SE1-2016-00001** azonosító számon támogatási szerződést (a továbbiakban: **Támogatási Szerződés**) kötöttek.

### II. A szerződésmódosítás célja és tárgya

A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a mai napon a Támogatási Szerződést az alábbiak szerint módosítják:

1. A Támogatási Szerződés törzsszövegében a 4. pont az alábbiak szerint módosul:
4. A Projekt összköltsége, elszámolható összköltsége, a támogatás forrása, összege
- 4.1. A Projekt összköltsége

A Projekt összköltsége **659 866 110,- Ft**, azaz hatszázötvenkilencmillió-nyolcszázhatvanhatezer-százötven forint.

SZÉCHENYI 2020



Európai Unió  
Európai Szociális  
Alap



BEFECTETÉS A JÖVŐBE

#### 4.2 A Projekthez felhasználásra kerülő források

A Projekthez felhasználására kerülő források részletes bontását a Szerződés 2. melléklete tartalmazza.

2. A Támogatási szerződés 1., 2., és 7. számú mellékleteinek helyébe jelen szerződésmódosítás mellékletét képező 1., 2., és 7. számú mellékletek lépnek.

### III. Záró rendelkezések

1. A Felek kijelentik, hogy a Támogatási Szerződés jelen szerződésmódosítással nem érintett részei változatlan tartalommal továbbra is hatályosak. Jelen szerződésmódosítás csak a Támogatási Szerződéssel együtt érvényes.
2. Jelen szerződés 2 (kettő) oldalon és 4 (négy) db eredeti példányban készült.
3. Szerződő Felek jelen szerződést átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

 <p>Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Kedvezményezett P.H.</p> <p>Kelt: Szekszárd, 2022. év 12. hónap 14. napján.</p>	 <p>Támogató P.H.</p>  <p>Kelt: Szekszárd, 2022. év 01. hónap 05. napján.</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### Mellékletek:

- Szék*  
pénzügyi ellenjegyző
2022. 12. 14.
1. melléklet – A Projekt költségvetése
  2. melléklet – A Projekt forrásai
  7. melléklet – Konzorciumi Együtműködési Megállapodás

*As*

## A PROJEKT KÖLTSÉGVETÉSE

Támogatási szerződés száma: TOP-6.8.2-15-SE1-2016-00001

Kedvezményezett: Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata

Támogatást igénylő	Költségkategória	Költség típus	Megnevezés	Mennyiség	Nettó egységár (Ft)	Nettó egységárra jutó ÁFA (Ft)	Összesen (Ft)
SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Általános (rezszi) költség	Egyéb általános (rezszi) költség	Dokumentációs/archiválási költségek (irodaszer, CD...) Arajánlittal alátámasztva	1	231 416	62 482	293 898
SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatások költségei	Foglalkoztatási stratégia 3.175.000 Ft, akcióterv 3.810.000 Ft, 3 db projektterv 4.191.000 Ft, helyi termékes ágazati stratégia (elő)készítése 3.175.000 Ft, Partnerség építés 1.714.500 Ft. (Vállalkozási szerződéssel alátámasztva. Az egyéb szakértői szolgáltatás többi tevékenységét indokolatlannak és szükségtelemnek tartjuk, ezért a 20.984.500 Ft-ból TMKH-hoz csoportosítottunk 8.627.861 Ft-ot és ÜDTE-hez 12.356.639 Ft-ot	1	12 650 000	3 415 500	16 065 500

SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	A Megvalósíthatósági Tanu mányon kívül ezen a soron a tanulmány részeként számoljuk el a helyzetértékelés, piac- és célcsoportelemzés, társadalmi partnerek bevonásának költségeit is, illetve a szakértői hálózatépítés is. Vállalkozási szerződéssel alátámasztva a maradványösszeg marketingre csoportosítva.	1	5 950 000	1 606 500	7 556 500
SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	1 db multifunkcionális lézer nyomtató, 2 db laptop, mely eszközök a paktumiroda munkatársai részére kerül beszerzésre (adásvételi szerződéssel alátámasztva, a maradványösszeg UDTE szakmai megvalósításra átcsoportosítva)	1	349 000	94 230	443 230
SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Immateriális javak beszerzése	Operációs rendszer, irodai alkalmazások, projekt megvalósításához szükséges szoftverek a 2 laphoz (adásvételi szerződéssel alátámasztva a maradványösszegeből 842.901 FT átcsoportosítva UDTE ált. rrszi költségre, 329.750 Ft pedig egyéb szolgáltatásra)	1	198 700	53 649	252 349
SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	1 paktummenedzsment képzés 5 fő részvételével (Vállalkozási szerződéssel alátámasztva, a maradványösszeget a törölt tananyagfejlesztés képzéshez sorral együtt az UDTE-hez csoportosítottuk egyéb szolgáltatás sorra 1.106.650 Ft-ot, szakmai megvalósításra: 743.351 Ft-ot)	1	1 000 000	0	1 000 000
SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Az arculati útmutatóban foglaltak szerint. Vállalkozási szerződéssel alátámasztva, a maradványösszeg UDTE-nek átcsoportosítva marketingre 1.279.751 Ft, általános rezsire 80.449 Ft	1	295 720	79 844	375 564

SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	A kötelező nyilvánosságon túl a projekt népszerűsítését, a célcsoport elérését támogató marketing tevékenység, áránjálattal alátámasztva	1	994 354	268 476	1 262 830
SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Projektmenedzsm ent költség	Projektmenedzsm ent személyi jellegű ráfordítása	A projektmenedzsment 2 tagjának munkabére 2x60 hónapra	1	12 370 324	0	12 370 324
SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Projektmenedzsm ent költség	Projektmenedzsm ent személyi jellegű ráfordítása	A projektmenedzsment 2 tagjának munkabérének járulékai 2x60 hónapra.	1	2 068 317	0	2 068 317
SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	2 fő paktumkoordinátor munkabére 60 hónapra	1	25 100 969	0	25 100 969
SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	A két fő paktumkoordinátor bérért illető járulékok 60 hónapra	1	4 290 397	0	4 290 397
SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség	1 fő paktumkoordinátor útiköltsége 2021 október és november hónapra	1	22 441	6 059	28 500

Tolna Megyei Kormányhivatal	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	A képzések résztvevőinek tanfolyami helyszínekre történő eljuttatásának segítése céljából vásárolt távolsági buszbérletek költségeként – a 2019.12.31-ig történt kifizetések alapján – 47.990,- Ft költség elszámolását tervezzük. További kifizetés ezen a soron nem várható.	1	47 990	0	47 990
Tolna Megyei Kormányhivatal	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	A képzés ideje alatt a célcsoportba tartozó személyek részére – 2019.12.31-ig –kifizetett keresetpótló juttatások kapcsán 859.486,- Ft költség elszámolását tervezzük. További kifizetés ezen a soron nem várható.	1	859 486	0	859 486
Tolna Megyei Kormányhivatal	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	A képzésbe bevonás feltételeként előírt orvosi alkalmassági vizsgálatok költségeként 2019.12.31-ig 12.500,- Ft került kifizetésre. További kifizetés ezen a soron nem várható.	1	12 500	0	12 500
Tolna Megyei Kormányhivatal	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	A projekt keretében tanfolyami díjként – a 2019.12.31-ig történt kifizetések alapján – 1.235.100,- Ft költség elszámolását tervezzük. További kifizetés ezen a soron nem várható.	1	1 235 100	0	1 235 100
Tolna Megyei Kormányhivatal	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	A postai úton kézbesített keresetpótló juttatás kézhezvételét igazoló dokumentumok (tudakozvány) költségeként 2019.12.31-ig 2.760,- Ft került kifizetésre. További összeg kifizetése nem várható.	1	2 760	0	2 760
Tolna Megyei Kormányhivatal	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport személyi jellegű ráfordításai	A program teljes időtartama alatt 35 fő részére összesen 34.163.145,- Ft összegű bértámogatást fizettünk ki. További kifizetés ezen a soron nem várható.	1	34 163 145	0	34 163 145

Tolna Megyei Kormányhivatal	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport személyi jellegű ráfordításai	A célcsoportba tartozó személyek esetében legfeljebb 8 hónapos támogatási időtartammal (max. 100%-os mértékű) bérköltség támogatás is megállapításra kerülhet. Ezt a támogatási formát 362 fő vonatkozásában alkalmaztuk, a tervezett kifizetés összege 416.559.471,- Ft. Ebből 2022.08.31-ig 407.503.615,- Ft már ténylegesen teljesült, a fennmaradó 9.055.856,- Ft jelentős része pedig kötelezettségvállalással terhelt.	1	416 559 471	0	416 559 471
Tolna Megyei Kormányhivatal	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport személyi jellegű ráfordításai	A program keretében vállalkozóvá váltását támogatásra – a 2019.12.31-ig történt kifizetések alapján – 138.000,- Ft költség elszámolását tervezzük. További kifizetés ezen a soron nem várható.	1	138 000	0	138 000
Tolna Megyei Kormányhivatal	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport útiköltsége	Azon programrésztvevők esetében tervezünk helyközi utazási költségtérítést, akik bértámogatást, vagy bérköltség támogatást vesznek igénybe. 2021.10.31-ig a támogatást 2 fő vette igénybe, részükre 261.640,- Ft került kifizetésre. További kifizetés ezen a soron nem várható.	1	261 640	0	261 640

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*

Tolna Megyei Kormányhivatal	Általános (rezsi) költség	Egyéb általános (rezsi) költség	<p>Telekommunikációs költség (mobil és/vagy vezeték nélküli telefonköltség) A projekt kezdetétől 2021. november időszerkeze felmerülő telekommunikációs költség összege 171.424,- Ft. A fennmaradó időszakra (6 hónap) 2 db hívószám elszámolásával a következőképpen kalkulálunk: 2 db x 6 hó x 1.878Ft = 22.536,-Ft, teljes költség 171.424 + 22.536 = 193.960,- Ft- összeg kerül kifizetésre.</p> <p>A projekt keretében telekommunikációs költségként 193.960,- Ft elszámolását tervezzük a Tolna Megyei Kormányhivatal által a mobiltelefon szolgáltatóval kötött DKM01MSZOLG20 szerződésben meghatározott díjszabás alapján.</p>	1	152 724	41 236	193 960
--------------------------------	------------------------------	------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	---------	--------	---------





Tolna Megyei Kormányhivatal	Általános (rezsi) költség	Egyéb általános (rezsi) költség	Dokumentálási és irattározási anyagok költsége. Ezen a soron terveztük a program megvalósítása során felmerülő, a dokumentálás szabályszerű lefolytatásához és a megfelelő irattározáshoz szükséges bélyegzők, írószer, tonerek, nyilvántartások vezetéséhez szükséges papír és nyomtatványok, az archiváláshoz szükséges CD-DVD lemezek, irattározási anyagok beszerzéséhez kapcsolódó költségeket. A projekt kezdetétől az alábbi összegekben valósultak meg beszerzések: -toner: 476.890,- Ft, -CD-DVD: 93180,- Ft, -bélyegző: 12.370,- Ft, -egyéb írószer, papír: 460.377,- Ft, Összesen 1.042.817,- Ft A projekt végéig a fennmaradó 582.122 Ft összeget papír beszerzésre fordítjuk. A becslés a KEF portálon hatályos KM0101-0105PPAP19 eljárás árajánlatai alapján történt.	1	1 279 480	345 459	1 624 939
Tolna Megyei Kormányhivatal	Általános (rezsi) költség	Egyéb általános (rezsi) költség	Ezen a soron az ügyfelekhez kapcsolódó kapcsolattartással, információ szolgáltatással, partnerekkel kapcsolatos postal levelezés költségeit terveztük. A projekt kezdetétől 2021. november 05-ig felmerülő posta költség összege 395.909,- Ft. A projekt végéig (7 hónap) a következőképpen kalkulálunk: 7*10.000=70.000,- Ft, teljes költség: 395.909+70.000= 465.909,- Ft A projekt posta levelezés költségeként 465.909,- Ft elszámolását terveztük.	1	465 909	0	465 909

7

Tolna Megyei Kormányhivatal	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	A projekt keretében tervezett beruházások megvalósultak 4.938.529,- Ft értékben. A beruházáshoz kapcsolódó költségeket teljeskörűen elszámoltuk. Az érintett költségvetési soron több kifizetést nem tervezünk. Ezen a soron terveztük a 3 db asztali számítógép konfiguráció működtetéséhez szükséges szoftverek beszerzésének költségeit. A kalkuláció során figyelembe vett szoftverek részletes bemutatása: - Biztonsági szoftver: védelmi szoftver azonnali rendszer visszaállításai: Radix Protector; - Operációs rendszer: Microsoft OEM Windows 10 Professional 64 bit HUN; - Irodai szoftvercsomag: Microsoft OEM Office 2016 Home&Business HUN (Word; Excel; Powerpoint; One Note; Outlook) Számítás: 209.296 Ft/db * 3 db = 627.888 Ft, A kalkulációt három árajánlat alapján készítettük.	1	3 888 606	1 049 923	4 938 529
Tolna Megyei Kormányhivatal	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Immateriális javak beszerzése		3	164 800	44 496	627 888

*YMA*

Tolna Megyei Kormányhivatal	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	A szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei/Egyéb kommunikációs tevékenységek költségei - ideértve a projekt tevékenységhez kapcsolódó, nem a felhívás keretében meghatározott kötelező kommunikációs tevékenységeket, (pl. kiadványok, információs füzetek készítése, elektronikus megjelenés, képzések meghirdetése, tudatosság növelése, tájékoztatás, kommunikációs kampányok, stb.) költség esetében 1db roll-up került beszerzésre 85.000 Ft értékben. További kifizetés nem várható.	1	66 929	18 071	85 000
Tolna Megyei Kormányhivatal	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Ebben a részben kalkuláltunk a cafeteria juttatással, a munkába járás, a szükséges védőszemüveg, a bankszámla vezetési díj hozzájárulás költségeivel, valamint a kísértékű juttatásként adható ajándék utalvány költségeivel, gyermeknevelési támogatás stb. a TMKH minden dolgozójára kiterjedő egységes közszolgálati szabályzata alapján adható juttatással. 2021. szeptember hónapig 2.369.573,- Ft kifizetés történt. 2021. október hónaptól projekt végéig június 30-ig 552.801,- Ft értékben terveztünk. A projekt kezdetétől 2022. június 30-ig felmerülő személyi jellegű egyéb kifizetés összege 2.922.374 Ft.	1	2 922 374	0	2 922 374

*Handwritten signature*

Tolna Megyei Kormányhivatal	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	A megvalósítói létszám vonatkozásában a szociális hozzájárulási adó megállapítása a hatályos jogszabályok alapján történt. A projekt kezdetétől 2021. novemberig felmerülő bérhez kapcsolódó szociális hozzájárulási adó összege 7.676.167,- Ft. A fennmaradó időszakra 2022.06.30-ig (6 hónap, a munkabéreknél leírt ok miatt) a projekt munkatársak bére után – a Kormány által előre jelzett – 13%-os mértékű szociális hozzájárulási adóval a következőképpen kalkulálunk: 3 fő 6 hónapra átlagban 38.610 Ft/hó/fő= 694.980,- Ft. Így a teljes költség: 7.676.167+694.980=8.371.147,- Ft. A projekt kezdetétől 2022. június 30-ig felmerülő bérhez kapcsolódó szociális hozzájárulási adó összege 8.371.147,- Ft.	1	8 371 147	0	8 371 147
--------------------------------	-----------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	-----------	---	-----------

*Ulló*

<p>Tolna Megyei Kormányhivatal</p>	<p>Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei</p>	<p>Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás</p>	<p>A projekt megvalósításában résztvevő munkatársak illetményének megállapítása 2016. december 31-ig a Köztisztviselői törvény (Kttv), 2017. január 1-től az Állami tisztviselőkről szóló törvény (Áttv) szerint, 2018-tól a kormányzati igazgatásról (Kit.) szóló törvény alapján történik. A projekt kezdetétől 2021. novemberig felmerülő munkabér összege 41.805.375Ft. A fennmaradó idő-szakra 2022.06.30-ig (6 hónap, mert 2021. decemberben – technikai okok miatt – átmenetileg szünetel a foglalkoztatás) a projekt munkatársak tervezett átlagos bérköltségével a következőképpen kalkulálunk: 3 fő 6 óra átlagban bruttó 297.000Ft/hó/fő= 5.346.000,-Ft. A projekt fizikai befejezéséig 41.805.375 + 5.346.000 = 47.151.375,- Ft-ot tervezünk kifizetni.</p>	<p>1</p>	<p>47 151 375</p>	<p>0</p>	<p>47 151 375</p>
<p>Újra Dolgozni Tolnában Egyesület</p>	<p>Általános (rezszi) költség</p>	<p>Egyéb általános (rezszi) költség</p>	<p>Kommunikációs és postaforgalmi szolgáltatások költsége, ebből a telefon 540.000 Ft (3fő/60 hónap/3000 Ft), az internet használatáé pedig 420.000 Ft (7000/60 hó)</p>	<p>1</p>	<p>1 008 000</p>	<p>0</p>	<p>1 008 000</p>

Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Általános (rezsi) költség	Egyéb általános (rezsi) költség	Dokumentációs/archiválási költség, ami tartalmazza a papír- papírárut (ügyfél-adatlapok, önéletrajzok, dokumentációk, fénymásolások, tároló mappák, flipchartok), kezelési kellékek: cellux, gyurma- ragasztó, tollak, filctollakat. Havonta átlagosan: -2cs.A4es papír (most rendelkezésre álló adatok alapján): 1900ft/hóx60=114.000ft. A tároló mappák várhatóan 541ft-os átlagárral, havonta átlag 2db(120db/60 hó): 64.920 ft. A munkatársak és ügyfelek számára golyóstoll: összesen 60 db.x 359= 21.540 A nyomtatópatronok várható költsége:20.740x5= 103.700 ft. Összesen 48.280 ft: flipchart, cellux, gyurma- ragasztó, filctollak/60 hó. Posta-bélyeg: 120ft/ dbx 50: 6000 ft. 4évs 5500fx3laptop: 66.000 ft.; projektor karbantartás: 5.500/évx4: 22.000 ft.; nyomtató karbantartás 6.000ft/évx5: 30.000 ft.	1	296 339	80 011	376 350
Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Általános (rezsi) költség	Egyéb általános (rezsi) költség		1	107 087	28 913	136 000
Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatások költségei	Munkaköri alkalmazásai vizsgálat díja Csoportos szupervízió havi rendszerességgel 52 hónapon át 3 órás időkeretben 10000ft/ó=1.560.000, Egyéni szupervízió- tanácsadás szükség szerint a keret erejéig (8.000ft/ó) összesen 218.340 Ft	3	5 720	0	17 160
Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatások költségei		1	1 868 340	0	1 868 340

Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	3 db laptop, 1 db projektor, 1 db telefon költségei adásvételi szerződéssel alátámasztva	1	781 509	211 007	992 516
Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Beruházáshoz kapcsolódó költségek Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Immateriális javak beszerzése Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Operációs rendszer és szoftver beszerzés költsége, adásvételi szerződéssel alátámasztva, a maradványösszeg eszközbeszerzésre átcsoportosítva, 2 Ft maradványösszeg pedig átcsoportosítva szakmai megvalósításhoz kapcsolódó bérleti díjra	1	26 364	7 118	33 482
Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	A program vizuális kommunikációjához 1 garmitúra (garmitúránként 1-1 db 90 mp, és 15 perc) film készül -2016 szept. 1-től 2016. dec. 31-ig a szoc. hozzájárulási adó mértéke 27%, 2017.01.01-től 22%-ra csökkent a szochó mértéke. 2019- ben a járulékok 17, 5%-ra csökkentek, 2020. júliustól 15, 5%-ra így képződött maradványösszeget a bér rendezéséhez használjuk fel. Ezen összegeket a bérek korrekciójához használjuk fel 2020 július 1- től (az ismételt járuléksökkenés idejétől.), 1 további hónap berjáruléka-3.	1	314 961	85 039	400 000
Újra Dolgozni Tolnában Egyesület				1	3 123 313	0	3 123 313

*[Handwritten signature]*

9


Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	1 fő/8 óra 60 havi munkabére - Három és fél hónapig egy pozíció betöltetlen volt szakemberhiány miatt. - Ezen összeget és a foglalkoztatást terhelő adók, járulékok maradványösszegét a bérek korrekciójához használjuk fel 2020 július 1-től (az ismételt járulékcsökkenés idejétől.) igazodva a szociális szféra év eleji bérrendezéséhez. A bér: 318000ft.- szakmai vezető	1	18 558 000	0	18 558 000
Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	a szakmai megvalósítók bérezése egy további hónapra (2021. december)-2. - 2016 szept. 1-től 2016. dec. 31-ig a szoc. hozzájárulási adó mértéke 27% , 2017.01.01-től 22%-ra csökkent a szochó mértéke.2017- ben a pozíciót 55 év feletti munkatárs töltötte be, így jelentősebb járulékevezményt érvényesítettünk, 2017 nov.-től személyi változás történt. 2019- ben a járulékok 17, 5%- ra csökkentek. 2020. júliustól 15, 5%; a Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok összességének összesítése során még a bércorrekcióhoz átcsoportosítható összeg is maradt.-A szoc.hó. változások miatt a járulék egy összegben került rögzítésre., 1 további hónap bérjáruléka	1	3 280 590	0	3 280 590

*Ullas*



Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	„1 fő/ 8 óra munkabére 60 hónapra (2016 szept. 1-től 2017. dec. 31-ig 252.000 Ft/hó, 2018. jan. 1-től 264.000 Ft/hó-béremelés) A teljes projektmenedzsment bér lett elosztva az eredetileg betervezett 44 hónap helyett 60 hónapra.” - - Három és fél hónapig e pozíció betöltetlen volt szakemberhiány miatt. - Ezen összeget és a foglalkoztatást terhelő adók, járulékok maradványösszegét a bérek korrekciójához használjuk fel 2020 július 1- től (az ismételt járulékcsökkenés idejétől.) igazodva a szociális szféra év eleji bérrendezéséhez. A bér: 309000 Ft-foglalkozási tanácsadó	1	16 611 088	0	16 611 088
Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	a szakmai megvalósítók bérezése egy további hónapra (2021. december)-1. -2016 szept. 1-től 2016. dec. 31-ig a szoc. hozzájárulási adó mértéke 27% , 2017.01.01-től 22%-ra csökkent a szochó mértéke. 2019- ben a járulékok 17, 5%-ra csökkentek, 2020. júliustól 15, 5%; az így képződött maradványösszeget a bér rendezéséhez használjuk fel. Három és fél hónapig egy pozíció betöltetlen volt szakemberhiány miatt.-Ezen összegeket a bérek korrekciójához használjuk fel 2020 július 1- től (az ismételt járulékcsökkenés idejétől.) 1 további hónap bérjáruléka-2.	1	3 322 290	0	3 322 290

6



Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	2 kolléga munkába járása az alábbi bontásban: 1. kolléga 60 hónapra 631.152 Ft, 2. kolléga 7 hónapra 118.080 Ft (2. kollégánál személyi változás történt és az új kolléga szekszárdi  a 2 kolléga munkába járásának további támogatása	1	974 120	0	974 120
Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	1fő/ 8 óra munkabéte 60 hónapra (2016 szept. 1-től 2017. dec. 31-ig 252.000 Ft/hó, 2018. jan. 1-től 264.000 Ft/hó- béremelés) A teljes projektmenedzsment bér lett elosztva az eredetileg betervezett 32 hónap helyett 60 hónapra.  - Három és fél hónapig egy pozíció betöltetlen volt szakemberhiány miatt. - Ezen összeget és a foglalkoztatást terhelő adók, járulékok maradványösszegét a bérek korrekciójához használjuk fel 2020 július 1- től (az ismételt járulékcsokkenés idejétől.) igazodva a szociális szféra év eleji bérrendezéséhez. A bér: 309000 ft- foglalkozási tanácsadó  a szakmai megvalósítók bérezése egy további hónapra (2021. december)-3.	1	17 514 000	0	17 514 000

*Handwritten signature*

Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség	A megvalósításhoz szükséges útiköltség átátalánya 5 évre.			
ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK:		a megvalósítás hosszabbodása okán további szükséges útiköltség: 34.944	1	880 952	0	880 952 659 865 792



P.H.

Kelt: Szekszárd, 2022. év 12. hó 14. napján

Kelt: Szekszárd, 2022. év ..... hó ..... napján

Szed  
.....  
pénzügyi ellenjegyző  
2022. 12. 14.

Clu-L



## A PROJEKT FORRÁSAI

Támogatási szerződés száma: TOP-6.8.2-15-SE1-2016-00001  
 Kedvezményezett: Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata

Források	(Ft)
I. saját forrás	0
I/1. a támogatást igénylő elszámolható hozzájárulása	0
I/2. partnerek hozzájárulása	0
I/3. bankhitel	0
I/4. egyéb, saját forrás kiegészítő támogatás	0
II. egyéb támogatás	0
III. a támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás	659 865 792
Projekt elszámolható költsége	659 865 792
IV. Projekt OP-ból nem elszámolható költségei	0
IV/1. OP-ból nem elszámolható ÁFA	0
IV/2. A támogatást igénylő nem elszámolható hozzájárulása – egyéb, nem uniós forrás	0
V. Jelen felhívás keretében nem támogatott tevékenységek költségei	318
<b>Projekt teljes költsége</b>	<b>659 866 110</b>

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata  
 Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Szekszárd, 2022. év 12. hó 14. napján

*[Handwritten signature]*

Támogató

P.H.

Kelt: Szekszárd, 2023. év 01. hó 09. napján

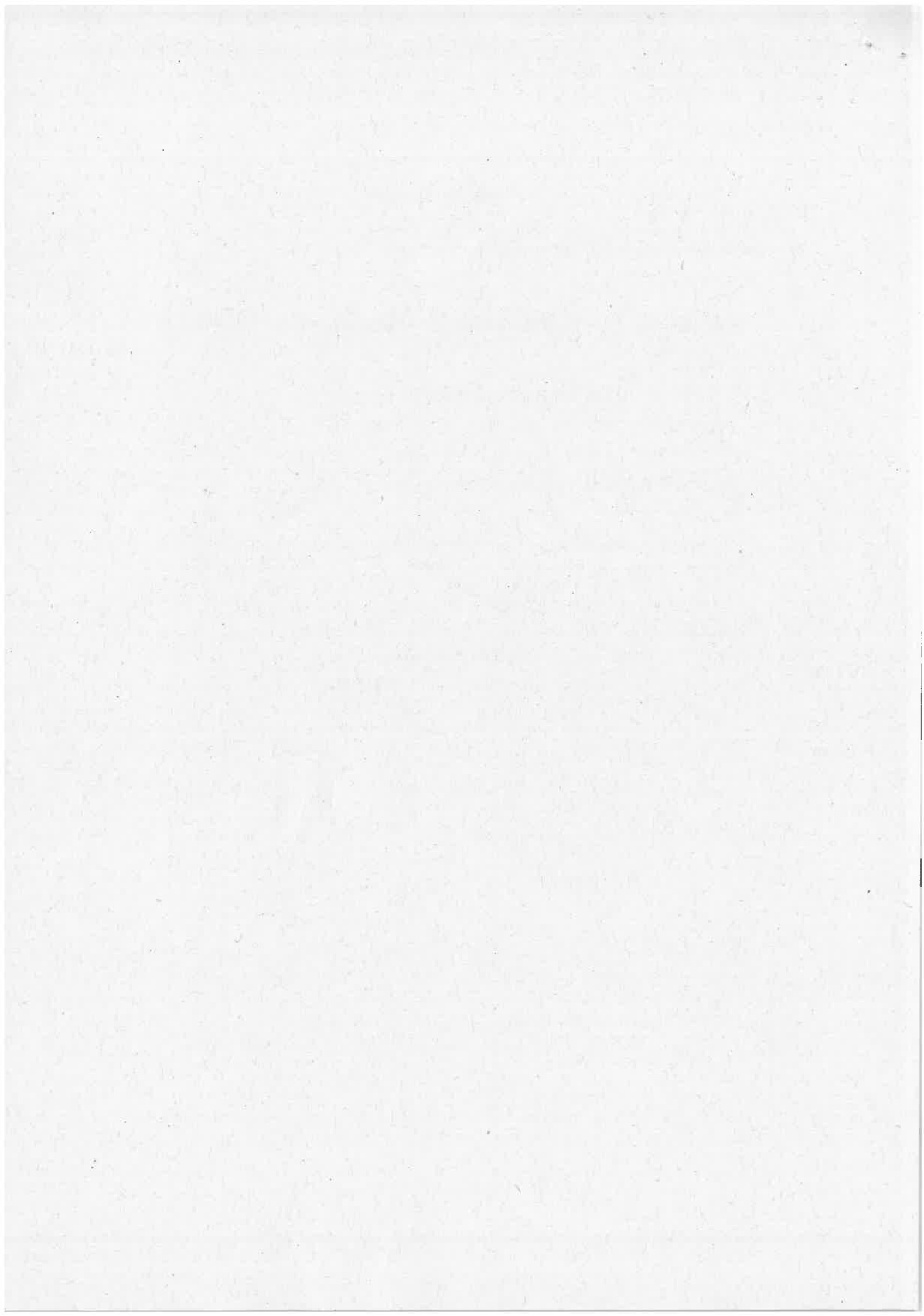
SZÉCHENYI 2020



Európai Unió  
 Európai Szociális  
 Alap



BEFEKTETÉS A JOVÓBA



**KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS Támogatásban részesített projekt  
megvalósítására  
12.sz. módosítás**

**1. Preambulum**

A Szekszárd és várostérsége Konzorcium (a továbbiakban Konzorcium) a(z) Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Helyi foglalkoztatási együttműködések a megyei jogú város területén és várostérségében tárgyú felhívására TOP-6.8.2-15-SE1-2016-00001 azonosító számon regisztrált támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Irányító Hatósága (a továbbiakban: Támogató) a 2016. április 28-án kelt támogatói döntése alapján támogatásban részesített.

A projekt címe: Szekszárd Megyei Jogú Város és várostérsége foglalkoztatási helyzetének javítása (továbbiakban Projekt), amelynek megvalósítására a Támogató támogatási szerződést köt a Konzorciummal.

A Projekt megvalósítására a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban Megállapodás) kötik:

**2. Szerződő felek**

A Konzorcium tagjai (a továbbiakban együtt Tagok):

<b>Szervezet neve:</b>	Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata
<b>Postacím:</b>	7100 Szekszárd, Béla király tér 8.
<b>Székhely:</b>	7100 Szekszárd, Béla király tér 8.
<b>Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):</b>	733568
<b>Adószám:</b>	15733562-2-17
<b>Aláírássra jogosult képviselője:</b>	Ács Rezső polgármester
<b>Számlavezető neve:</b>	OTP Bank Nyrt.
<b>Számlaszám:</b>	10046003-00337074-00000062

<b>Szervezet neve:</b>	Tolna Megyei Kormányhivatal
<b>Postacím:</b>	7101 Szekszárd, Pf. 136.
<b>Székhely:</b>	7100 Szekszárd, Augusz I. u. 7.
<b>Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):</b>	789390
<b>Adószám:</b>	15789398-2-17
<b>Aláírássra jogosult képviselője:</b>	dr. Horváth Kálmán főispán
<b>Számlavezető neve:</b>	Magyar Államkincstár
<b>Számlaszám:</b>	10046003-00299530-30005242

<b>Szervezet neve:</b>	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület
<b>Postacím:</b>	7100 Szekszárd, Szent István tér 10.



Székhely:	7100 Szekszárd, Szent István tér 10.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	60145/2005/4 és 17-02-0001584
Adószám:	18865976-1-17
Alíráásra jogosult képviselője:	Kajsza Péter elnök
Számlavezető neve:	Erste Bank
Számlaszám:	11600006-00000000-17780869

A Konzorcium Tagjai maguk közül a 2016. március 31-én kelt „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatási kérelem benyújtására” dokumentum alapján a Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzat Tagot választották a Konzorcium vezetőjévé (továbbiakban Konzorciumvezető). A Konzorciumvezető személyét a Tagok jelen Konzorciumi Együttműködési Megállapodással megerősítik.

A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

### **3. A Tagok jogai és kötelezettségei**

3.1. A Megállapodás aláírásával a Tagok kijelentik, hogy a Támogató által a Konzorciumvezető részére megküldött támogatási szerződés tervezet rendelkezéseit és annak mellékleteit ismerik, azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá tudomásul veszik, hogy az abban foglalt kötelezettségek minden Tagra nézve kötelező érvényűek.

A Megállapodás aláírása kifejezi továbbá a Tagok azon szándékát is, hogy a Projekt befejezését követően a Projektben meghatározott célok megvalósítása érdekében a támogatási kérelemben és a támogatási szerződésben leírtaknak megfelelően a fenntartási időszakban is együttműködnek, és az addig elért eredmények további folyamatos fenntartását saját anyagi eszközeikkel biztosítják.

A Tagok a Megállapodás aláírásával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy a támogatási szerződést, és annak esetleges módosításait, valamint a kifizetési igénylés részeként

benyújtandó dokumentumokat nevükben és helyettük benyújtja. A tagok nevére szóló benyújtandó dokumentumokat a tagok kötelesek megfelelően aláírni, illetve a jogszabályban meghatározott esetekben záradékolni.

Az előzőekben nem szereplő egyéb nyilatkozatok megtétele előtt a Konzorciumvezető biztosítja, hogy a Tagok a nyilatkozat tartalmát megismerjék és elfogadják olyan időben, hogy a nyilatkozatot a Támogató jogszabályban vagy támogatási szerződésben meghatározott határidőben megkapja.

Amennyiben a támogatási szerződés módosítását eredményező, a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) 86. § (1) bekezdése szerinti körülmény merül fel, a Tagok kötelesek azt a Konzorciumvezetőnek jelezni, illetve egyeztetni egymással a módosítás kérelmezését megelőzően. A Konzorciumvezető köteles biztosítani, hogy a Tagok a Támogató által küldött támogatási szerződés módosításának tervezetét előzetesen elfogadják.

A támogatási szerződésben rögzített kötelezettségek a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet eltérő rendelkezésének hiányában a projekt szintjén értendők.

A Konzorciumvezető a Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási szerződés másolatát és annak esetleges módosításainak másolatát a támogatási szerződés mindkét fél által aláírt példányának kézhezvételét követő 5 munkanapon belül megküldi a Tagoknak.

3.2. A Tagok a Projekt megvalósítása során kötelesek együttműködni, egymás, a jelen Megállapodásban, illetve a támogatási kérelemben vállalt kötelezettségeinek teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információt megadni.

A Konzorciumvezető kötelezi magát arra, hogy a Támogatónak, és a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály és a támogatási szerződés alapján jogosult szervezetnek a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Tagokat tájékoztatja.

A Tagok kötelesek tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, ha a Projekt keretében általuk vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, meghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

A költségvetést érintő változások bejelentését, valamint az azt alátámasztó dokumentációt a tagonként meghatározott támogatási összegre vonatkozóan a Tag maga készíti el a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerinti elektronikus alkalmazások segítségével, és továbbítja a Konzorciumvezetőnek, aki – szükség esetén – a projektszintű dokumentumokon átvezeti a változást és benyújtja a Támogatónak, mellékelve a Tag által elkészített dokumentációt.

A Tagok közötti költségátcsoportosítás a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ában, a támogatási szerződés módosítására vonatkozó előírások szerint kezdeményezhető.

Amennyiben a Támogató a Projekttel kapcsolatban tájékoztatást kér a Konzorciumvezetőtől, a Konzorciumvezető felhívására a Tagok kötelesek a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységről a megfelelő információt olyan határidőben megadni, hogy a Konzorciumvezető a Támogató által megszabott határidőben a kért tájékoztatást megadhassa.

3.3. A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az alábbi tevékenységek megvalósítását vállalják, a Projektben foglalt tevékenységekkel, mérföldkövekkel, műszaki-szakmai tartalommal, illetve költségvetéssel összhangban:

	Tag neve	Költségtípus	A tevékenységre jutó elszámolható költség összege	A tevékenységre jutó támogatás összege
1	SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Egyéb általános (repsi) költség	293 898 Ft	293 898 Ft
2	SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Eszközbeszerzés költségei	443 230 Ft	443 230 Ft
3	SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Immateriális javak beszerzése	252 349 Ft	252 349 Ft

4	SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	7 556 500 Ft	7 556 500 Ft
5	SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása (foglalkoztatást terhelő adók, járulékok)	2 068 317 Ft	2 068 317 Ft
6	SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása (munkabér)	12 370 324 Ft	12 370 324 Ft
7	SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás (munkabér)	25 100 969 Ft	25 100 969 Ft
8	SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás (foglalkoztatást terhelő adók, járulékok)	4 290 397 Ft	4 290 397 Ft
9	SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei (szakértői díjak, tanácsadás költségei)	16 065 500 Ft	16 065 500 Ft
10	SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Képzéshez kapcsolódó költségek	1 000 000 Ft	1 000 000 Ft
11	SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	375 564 Ft	375 564 Ft
12	SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	1 262 830 Ft	1 262 830 Ft
13	SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség <sup>19</sup>	28 500 Ft	28 500 Ft
14	Tolna Megyei Kormányhivatal	Egyéb általános (rezsi) költség	465 909 Ft	465 909 Ft
15	Tolna Megyei Kormányhivatal	Egyéb általános (rezsi) költség	193 960 Ft	193 960 Ft
16	Tolna Megyei Kormányhivatal	Egyéb általános (rezsi) költség	1 624 939 Ft	1 624 939 Ft

*ly*  
*A*  
*8*

		(dokumentációs/archiválási költség)		
17	Tolna Megyei Kormányhivatal	Eszközbeszerzés költségei (bekerülési érték)	4 938 529 Ft	4 938 529 Ft
18	Tolna Megyei Kormányhivatal	Immateriális javak beszerzése	627 888 Ft	627 888 Ft
19	Tolna Megyei Kormányhivatal	Célcsoport képzési költségei (képzéshez kapcsolódó költség-ideértve a képzés alkalmassági vizsgálat költségét is)	12 500 Ft	12 500 Ft
20	Tolna Megyei Kormányhivatal	Célcsoport képzési költségei (képzés idejére szóló kereset pótló juttatás)	2 760 Ft	2 760 Ft
21	Tolna Megyei Kormányhivatal	Célcsoport képzési költségei (képzéshez kapcsolódó utazási, étkezés és szállás költsége)	47 990 Ft	47 990 Ft
22	Tolna Megyei Kormányhivatal	Célcsoport képzési költségei (képzéshez kapcsolódó költség-ideértve a képzés alkalmassági vizsgálat költségét is)	1 235 100 Ft	1 235 100 Ft
23	Tolna Megyei Kormányhivatal	Célcsoport képzési költségei (képzés idejére szóló kereset pótló juttatás)	859 486 Ft	859 486 Ft
24	Tolna Megyei Kormányhivatal	Célcsoport személyi jellegű ráfordításai (bértámogatás költsége - bér és járulék)	34 163 145Ft	34 163 145Ft
25	Tolna Megyei Kormányhivatal	Célcsoport személyi jellegű ráfordításai (bérköltség-támogatás költsége - bér és járulék)	416 559 471Ft	416 559 471Ft
26	Tolna Megyei Kormányhivatal	Célcsoport személyi jellegű ráfordításai (önfoglalkoztatóvá válás támogatásának költsége - 6 havi, minimálbérrel)	138 000 Ft	138 000 Ft

*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

		megegyező összegű támogatás)		
27	Tolna Megyei Kormányhivatal	Célcsoport útiköltsége	261 640 Ft	261 640 Ft
28	Tolna Megyei Kormányhivatal	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás (munkabér)	47 151 375 Ft	47 151 375 Ft
29	Tolna Megyei Kormányhivatal	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás (foglalkoztatást terhelő adók, járulékok)	8 371 147 Ft	8 371 147 Ft
30	Tolna Megyei Kormányhivatal	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás (személyi jellegű egyéb kifizetések)	2 922 374 Ft	2 922 374 Ft
31	Tolna Megyei Kormányhivatal	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei (egyéb kommunikációs tevékenységek költségei)	85 000 Ft	85 000 Ft
32	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Egyéb általános (rezsi) költség (kommunikációs és postaforgalmi szolgáltatások költsége)	1 008 000 Ft	1 008 000 Ft
33	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Egyéb általános (rezsi) költség (dokumentációs/archiválási költség)	376 350 Ft	376 350 Ft
34	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Egyéb általános (rezsi) költség (karbantartás/állagmegóvás költsége)	136 000 Ft	136 000 Ft
35	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Eszközbeszerzés költségei (bekerülési érték)	992 516 Ft	992 516 Ft
36	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Immateriális javak beszerzése	33 482 Ft	33 482 Ft
37	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű	974 120 Ft	974 120 Ft

*Ly*  
*A*  
*d*

		ráfordítás (személyi jellegű egyéb kifizetések)		
38	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás (munkabér)	52 683 088 Ft	52 683 088 Ft
39	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás (foglalkoztatást terhelő adók, járulékok)	9 726 193 Ft	9 726 193 Ft
40	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség	880 952Ft	880 952Ft
41	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei (munkaköri alkalmassági vizsgálat díja)	17 160 Ft	17 160 Ft
42	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei (egyéb szakértői díjak, tanácsadás költsége)	1 868 340 Ft	1 868 340 Ft
43	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Marketing kommunikációs szolgáltatások költségei (marketingeszközök fejlesztése)	400 000 Ft	400 000 Ft

A Tagok felelnek az általuk vállalt, jelen pontban részletezett feladatoknak az elvégzéséért.

3.4. Az egyes Tagok által a Projekt keretében elszámolható költség összegét és az arra jutó támogatást, valamint az igényelt előle0g összegét a következő táblázat tartalmazza<sup>1</sup>.

	Tag neve	Elszámolható költség	Támogatási összeg	Igényelt előleg
1.	SZMJVÖ	71 108 378 Ft	71 108 378 Ft	71 108 378 Ft
2.	TMKH	519 661 213 Ft	519 661 213 Ft	519 661 213 Ft
3.	ÚDTE	69 096 201 Ft	69 096 201 Ft	23 800 349 Ft

<sup>1</sup> A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

G h

3.5. A Tagok a Projekt megvalósításához az alábbi önrészt adják, amely összesen a Projekt elszámolható költségének 0 %-át képezi, az alábbi megoszlásban<sup>2</sup>:

	Tag neve	önrész formája	önrész összege	részesedése a projekt elszámolható költségéhez képest (%)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

3.6. A támogatás igényléséhez szükséges, a Projekt előrehaladásáról és eredményeiről szóló információkat is szakmai beszámoló formájában tartalmazó, a támogatási szerződésben rögzített mérföldkövekhez kötött kifizetési igényléseket, a záró kifizetési igénylést és projekt fenntartási jelentéseket (továbbiakban együtt beszámoló) a Konzorcium nevében a Konzorciumvezető állítja össze a monitoring és információs rendszerben, és azon keresztül küldi meg a Támogatónak.

A Tagok a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységek előrehaladásáról, a kapcsolódó költségek elszámolásáról a támogatási szerződésben meghatározott mérföldkövek elérésekor kötelesek a szükséges információkat rögzíteni a monitoring és információs rendszerben, és kötelesek csatolni a támogatási szerződésben előírt mellékleteket.

Mérföldkövek közötti kifizetési igénylést bármely Tag kezdeményezhet a szükséges információknak a monitoring és információs rendszerben történő rögzítésével. A mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek nem része az előbbiek szerinti részletes szakmai beszámoló, ebben az esetben csak egy rövid összefoglalót szükséges adni a kifizetési igénylésben a projekt adott taghoz kötődő tevékenységeinek előrehaladásáról.

<sup>2</sup> A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.



A mérföldkövek közötti kifizetési igénylést a konzorciumi tag döntése alapján benyújthatja mind a tag, mind pedig a Konzorciumvezető.

A Támogató felé benyújtásra kerülő mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek el kell érnie a kifizetési kérelmek benyújtására a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a Támogatási Szerződésben/Támogatói Okiratban meghatározott korlátokat.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a kifizetési igényléshez tartozó, általuk benyújtott elszámoló bizonylatokra jutó, a Támogató által jóváhagyott támogatást a Támogató közvetlenül utalja a 2. pontban megjelölt, és ez alapján a monitoring és információs rendszerben rögzített bankszámlákra.

A Támogató legfeljebb annak a támogatási mértéknek, illetve összegnek megfelelő támogatást utal összesen a Tag részére, amelyet a felhívás, illetve a támogatásról szóló döntés az adott Tag vonatkozásában maximálisan meghatározott.

Amennyiben az esedékes támogatás folyósítását megelőző ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a Tagoknak lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van, a Támogató az adott Tagra jutó támogatás folyósítását felfüggeszti.

Amennyiben a projekt végrehajtása során a soron következő mérföldkő határidejét, vagy a mérföldkőben vállalt eredményeket nem tudják a tagok teljesíteni, addig nem teljesíthető kifizetés, ameddig a mérföldkő tartalma projekt szinten nem teljesül, vagy a projekt ütemezését a Konzorciumvezető a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86-87. §-aiban foglaltaknak megfelelően nem módosítja.

Amennyiben a Támogató szabálytalanság vagy a támogatási szerződés megszegése miatt már kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a Tag köteles az általa okozott szabálytalanság vagy szerződésszegés miatt visszakövetelt összeget közvetlenül a Támogató részére visszafizetni, az erre irányuló felszólításában foglaltak szerint.

Ha nem állapítható meg, hogy a szabálytalanság elkövetésében vagy a támogatási szerződés megszegésében a Tagok milyen mértékben működtek közre, és a Tagok a visszafizetési kötelezettségüket a visszafizetési felszólításban meghatározott időpontig nem teljesítik, a támogató a követelése teljes összegét bármely Taggal szemben érvényesítheti.

3.7. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 1. számú mellékletének 76.1. pontja szerint minden konzorciumi tagnak nyújtania kell a kötelező biztosítékokat, ha a ráeső támogatási összeg meghaladja a 20 millió forintot és a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84.§-a szerint nem mentesül a biztosítékadási kötelezettség alól.<sup>3</sup>

A konzorciumi tagok a biztosítéknyújtási kötelezettséget átvállalhatják.

A biztosítékokkal kapcsolatos nyilatkozatokat, szerződéseket stb. a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a támogatási szerződésben meghatározott időpontban kötelesek a Tagok a monitoring és információs rendszerben rögzíteni, illetve a szükséges dokumentumokat csatolni, azok a Konzorciumvezető általi projektszintű benyújtással kerülnek a Támogató részére megküldésre.

3.8. A Konzorciumra vonatkozó speciális szabályokat a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 140. §-a tartalmazza.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése a Konzorciumvezető kötelezettsége, amelyek az elmulasztásából eredő károkért a Támogató irányában a Konzorciumvezető tartozik felelősséggel.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése körében a Konzorciumvezető a támogatási szerződésben meghatározott cél elérése érdekében összehangolja a Tagok tevékenységét és szervezi a konzorcium munkáját. Ez a rendelkezés nem érinti a Tagok jelen Megállapodás alapján vállalt kötelezettségeikért való egymással szemben fennálló felelősségét.

3.9 A Konzorcium valamely tagja által a Konzorcium nevében kötött szerződésért a tagok felelőssége egyetemleges, kivéve, ha ettől eltérően rendelkeznek.

#### 4. Kapcsolattartás

A Tagok a Megállapodás, valamint a támogatási szerződés teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó nevről, postacíméről, telefon és telefax-

---

<sup>3</sup> Ha a projekt támogatási összege meghaladja az 50 millió forintot, a fenntartási időszakban azon konzorciumi tagoknak is szükséges a konzorciumi tag részére juttatott támogatási összeg 50%-ának megfelelő mértékű biztosítékot nyújtaniuk, amelyekre jutó támogatás egyenként nem haladja meg az 50 millió forintot.

számáról, elektronikus levélcíméről a Tagok a jelen Megállapodás aláírását követően öt munkanapon belül tájékoztatják a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető a kapcsolattartók nevééről és elérhetőségéről tájékoztatja a Tagokat.

A kijelölt kapcsolattartók negyedévente legalább egy alkalommal szóbeli egyeztetést tartanak, amelyen megvitatják a Projekt megvalósításának előrehaladásával kapcsolatos teendőket. A szóbeli egyeztetést a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója hívja össze. A szóbeli egyeztetésről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója az egyeztetést követő öt munkanapon belül megküld a Tagok kijelölt kapcsolattartója részére. Az emlékeztető a projektdokumentáció része, amelyet a Támogató jogosult ellenőrizni.

### 5. A Konzorcium képviselete

A Konzorciumot a Támogató felé a Konzorciumvezető, más, harmadik személyek felé a Tagok eltérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

### 6. A beszerzett eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve egyéb jogok

A támogatás felhasználásával a projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül meghatározásra<sup>4</sup>:

*A Projekt eredményei, így különösen (az akárcsak részben) a támogatásból létrehozott vagyon és az azzal kapcsolatos jelentések és egyéb dokumentumok tulajdonjoga, valamint a Projekt során létrejött, vagy beszerzett vagyoni értéket képviselő szellemi alkotások felhasználásának joga az azt beszerző Konzorciumi Tagot illeti.*

---

<sup>4</sup> Itt részletezni kell a tulajdonjogokat, a használati jogokat, és egyéb esetleges másjogokat. A dolgokat és jogokat a támogatási kérelemben szereplő részletezettséggel elegendő megadni.

*A beszerzésre kerülő eszközök az adott Tag könyveiben (számviteli nyilvántartásaiban) kerülnek kimutatásra.*

*A Tagok vállalják az eszközök zavartalan üzemeltetését szolgáló valamennyi javítási, karbantartási, fenntartási, stb. költségét saját költségvetésük terhére.*

## **7. A tagság megszűnése, a tagok körének változása**

7.1. A Tag jelen Megállapodás aláírásával megerősíti, hogy a Projekt megvalósításában részt kíván venni, a projektet a támogatási kérelemben meghatározott módon megvalósítja, annak megvalósítása során fokozottan együttműködik a többi Taggal, és a Konzorciumból csak abban az esetben lép ki, ha a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a jelen Megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes.

7.2. Konzorciumi tagok cseréje - ide értve a támogatási kérelmet benyújtó Konzorciumvezető személyét is -, új konzorciumi tag bevonása, konzorciumi tag kilépése akkor engedélyezhető, ha

- a) nem változik a projekt alapvető célja,
- b) a tagcsere, illetve a tagok számának bővülése esetén az új tag is megfelel a felhívásban meghatározott valamennyi feltételnek és benyújtásra kerülnek a projektgazdák számára előírt dokumentumok,
- c) a konzorciumvezető kilépési szándéka esetén a kilépést megelőzően a konzorciumvezetői pozíció átadása megtörténik,
- d) a tag kilépése esetén nem változik a konzorciumnak a projektjavaslat benyújtására vonatkozó jogosultsága - ideértve a konzorciumvezetőre vonatkozó feltételeknek való megfelelést is -, kivéve, ha az új kedvezményezett jogszabályon alapuló kötelező jogutódlás következtében lép be a támogatási jogviszonyba,
- e) a tag kilépése esetén a tag igazolja, hogy a támogatási szerződésben és a konzorciumi megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes,
- f) kizárás esetén a konzorciumvezető igazolja, hogy a tag tevékenysége, működése a projekt megvalósítását pénzügyi, illetve szakmai szempontból veszélyezteti,
- g) tagcsere nélkül új tag bevonása indokolt.

7.3. A Konzorcium a kizárásra irányuló indítvánnyal nem érintett tagok egyhangú döntésével jogosult kizárni azt a Tagot, akinek tevékenysége, működése a Projekt megvalósítását akár pénzügyi, akár szakmai szempontból veszélyezteti.

A kizárásról született írásos, a Tagok által aláírt határozatot a Konzorciumvezető köteles megküldeni a Támogatónak.

7.4. Valamely Tag kilépése, kizárása vagy jogutód nélküli megszűnése nem eredményezi a jelen Megállapodás és a Konzorcium megszűnését, kivéve, ha ennek következtében a Tagok a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítésére nem képesek, és emiatt a támogatási szerződéstől elállnak.

7.5. Ha a kilépő vagy jogutód nélkül megszűnő Tag által vállalt kötelezettségeket a megmaradó Tagok nem tudják teljesíteni, új Tag bevonásáról határozhatnak. A belépő Tag csak olyan szervezet, illetve személy lehet, amely, illetve aki megfelel a felhívásban foglalt követelményeknek.

7.6. A Tag kilépése, illetve kizárása esetén köteles egyeztetést kezdeményezni a Konzorciumvezetővel a Projekt céljának elérése érdekében. A Konzorciumból kiváló Tag köteles a Konzorciumvezetőnek a kiválás időpontját megelőzően a rábízott anyagi eszközökkel és a Projekt kapcsán felmerült költségekkel hiánytalanul, tételesen írásban elszámolni, valamint az általa elvégzett tevékenységről és az elvállalt, de kiválásáig el nem végzett tevékenységekről beszámolni. Köteles továbbá a – a Megállapodás keretében esetlegesen – használatába kapott vagyontárgyat a Konzorciumvezetőnek haladéktalanul, ellenszolgáltatás nélkül visszaszolgáltatni.

Az átadás-átvételtől jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető, a kilépő Tag és az átvétellel érintett Tag ír alá.

A Konzorciumból kiváló Tagot a kilépést vagy kizárást követően is, a támogatási szerződés megszűnéséig terheli a támogatási szerződésben meghatározott dokumentum-megőrzési kötelezettség, ellenőrzés-tűrés kötelezettség, a kiválás időpontjáig megvalósult tevékenységekkel és benyújtott dokumentumokkal kapcsolatos szabálytalanságokért való helytállás.

A kilépő Tag tulajdonába került, támogatásból vásárolt vagyont valamely Tag tulajdonába kell adni, illetve, ha ez nem lehetséges, vagy a Tagok nem kívánják, a megmaradó Tagok ingyenes használatába kell adni. Ha az ingyenes használatba adás nem valósulhat meg, akkor a fejlesztés során létrejött vagyona jutó támogatást a kilépő tag köteles visszafizetni a támogatási szerződésben visszafizetésre meghatározottak szerint, az abban foglalt feltételekkel a Támogató részére.

7.7. A 7.1 - 7.6. pontban foglalt jogok gyakorlása a jelen Megállapodás módosítását igényli, amelyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

## 8. A Megállapodás megszűnése és módosítása

8.1. Jelen Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a támogatási szerződés megszűnése jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.

8.2. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a Tagok száma a felhívásban megadott minimális tagszám alá, illetve egyre csökken.

8.3. A Megállapodás Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám, stb., nem igénylik a Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető ezekről a változásokról értesíti a monitoring és információs rendszeren keresztül a Támogatót, a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ának megfelelően.

8.4. A jogviszonyra és a Projekt megvalósítási kötelezettségére tekintettel a Tagok a felmondás jogát kizárják.

## 9. A Tagok egyéb megállapodásai<sup>5</sup>

### 9/10. Záró rendelkezések

10.1. Jelen Megállapodás 18 oldalon és 7 db eredeti példányban készült. A Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

10.2. A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Tagok közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Konzorciumvezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodást megküldi a Támogató részére.

10.3. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

10.4. A Tagok képviseletében aláíró személyek kijelentik és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodás 2. pontjában feltüntetettek szerint jogosultak a Tag képviseletére, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

10.5. Jelen Megállapodáshoz kapcsolódó jogviták esetére Tagok a Szekszárdi Járásbíróság illetékességét kötik ki.

---

<sup>5</sup> A tagok a minta által nem szabályozott kérdéseket is rendezhetnek, az 1-8. pontok nem törölhetők, ellentétes vagy másképp szabályozó rendelkezés a Támogató engedélyével lehetséges.

A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Konzorcium vezetője

  
Ács Rezső  
Név  


Szekszárd Megyei Jogú  
Város Önkormányzata  
Szervezet

P.H.

Aláírás dátuma:

2022.12.05.

konzorciumi tag

  
dr. Horváth Kálmán  
Név  


Tolna Megyei  
Kormányhivatal  
Szervezet

P.H.

Aláírás dátuma:

2022.12.08.

konzorciumi tag


  
Kajsza Péter  
Név  


Újra Dolgozni Tolnában  
Egyesület  
Szervezet

P.H.

Aláírás dátuma:

2022.12.09.

  
pénzügyi ellenjegyző  
2022.12.01.

