



AZ ELŐTERJESZTÉS SORSZÁMA: 145.

MELLÉKLET: 8 db

TÁRGY: Javaslát az önkormányzat kertészeti, parkgondozási, zöldfelület karbantartási, temető üzemeltetési és köztisztasági feladatainak átadásával kapcsolatos döntés meghozatalára

E L Ő T E R J E S Z T É S
SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK

2021. december 17-i RENDES ÜLÉSÉRE

ELŐTERJESZTŐ:

dr. Gábor Ferenc jegyző

AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:

**Katzné Meszlényi Erika főkertész
Magyar Károly igazgatóságvezető
Tamási Anna igazgatóságvezető
Dr. Varga András osztályvezető**

ELŐADÓ:

dr. Gábor Ferenc jegyző

KEZELÉSI MEGJEGYZÉS:

VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:

-

MEGTÁRGYALTA:

HATÁROZAT SZÁMA:

**Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság
Pénzügyi Bizottság**

**.../2021. (XII...) GVB határozat
.../2021. (XII...) PB határozat**

TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA:

Terjedelem: 1+19 oldal

Tisztelt Közgyűlés!

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése a 462/2020. (VII.10.) számú határozatában döntött arról, hogy az önkormányzat kertészeti, parkgondozási, zöldfelület karbantartási és köztisztasági feladatainak ellátásával 2020. szeptember 30. napjától a Szekszárdi Vagyonkezelő Kft.-t bízta meg, melyhez szükséges forrást a humán erőforrással együtt számára átadja azzal, hogy a gazdasági társaság a Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Üzemeltetési Osztálya keretében működő Zöldfelület-karbantartó Csoport és Köztisztasági Csoport alkalmazásában álló valamennyi munkavállalót változatlan szerződési feltételekkel veszi át. A közgyűlés ezen döntése alapján a feladat ellátásához szükséges eszközök beszerzéséről és annak forrásának biztosításáról a Kft.-nek kellett volna gondoskodnia. A Közgyűlés a 477/2020. (VIII.06.) számú határozatában a feladatátadás időpontját 2020. december 31. napjára módosította, valamint jóváhagyta Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának ezzel kapcsolatos koncepcióját és ütemtervét, valamint felkérte a Polgármesteri Hivatalt a feladatátadás ütemterv szerinti koordinálására. Az ütemterv alapján megkezdődtek az egyeztetések az átadandó feladatokról, annak módjáról, pénzügyi-gazdasági vonatkozásairól, melyek a döntéshez szükséges információk összegyűjtését szolgálták. A módszertani szempontok tisztázása után előterjesztés készült a közgyűlés 2020. októberi rendes ülésére a feladatátadás lebonyolításához kapcsolódó, meghozandó elvi döntésekről. A közgyűlés – bár a meghívóban szerepelt - ezt az előterjesztést nem vette naprendre.

A pandémia miatt kihirdetett veszélyhelyzetben a közgyűlés hatásköreit polgármester úr gyakorolta. Szekszárd MJV Polgármestere a **633/2020. (XI.19.) számú**, az önkormányzat kertészeti, parkgondozási, zöldfelület karbantartási, köztemető üzemeltetési és köztisztasági feladatainak átadásával kapcsolatos döntések tárgyában hozott határozatában úgy döntött, hogy az önkormányzat kertészeti, parkgondozási, zöldfelület karbantartási, köztemető üzemeltetési és köztisztasági feladatainak Szekszárdi Vagyonkezelő Kft. részére 2020. december 31-i időponttal történő átadását elveti, és a Közgyűlés 462/2020. (VII.10.) számú határozatának 7. és 8. pontját, valamint a 477/2020. (VIII.06.) számú határozatát visszavonja. Döntött továbbá arról, hogy az önkormányzat kertészeti, parkgondozási, zöldfelület karbantartási, köztemető üzemeltetési és köztisztasági feladatainak Szekszárdi Vagyonkezelő Kft. részére történő átadás tervezet időpontját 2021. június 30. napban határozta meg. Egyben felkérte a Polgármesteri Hivatalt és a Szekszárdi Vagyonkezelő Kft. ügyvezető igazgatóját, hogy az ellátás folyamatossága érdekében készítsék elő a kertészeti, parkgondozási, zöldfelület karbantartási feladatok 2021. június 30. napjával történő átadásához kapcsolódó dokumentációt, és az elkészült anyagot terjesszék a döntéshozó elé. A döntés a folyamatos feladatellátás biztosítása érdekében született, hiszen a határozat meghozatalának időpontjára nem tisztázódott, hogy milyen formában, milyen szerződés keretében látná el a Vagyonkezelő Kft. a felsorolt feladatokat, így a kapcsolódó dokumentumok sem készülhettek el. Az eredeti döntéstől eltérően felmerült annak lehetősége, hogy a Kft. részére átadott tőketartalék

terhére kerüljön beszerzésre a feladatellátáshoz szükséges eszközpark. Jelenleg tehát ez a határozat van hatályban, melynek végrehajtási határideje a 630/2021. sz. kgy. határozattal 2021. december 31. napjáig meghosszabbításra került.

Ebben az esztendőben több körön folytak tárgyalások a témával kapcsolatban a Szekszárdi Vagyongazdálkodó Kft. és a Polgármesteri Hivatal munkatársai között. Az egyeztetések során mindig visszatérő kérdésként, illetve megállapításként merültek fel többek között az alábbiak:

- Milyen szerződés keretei között veszi át a Vagyongazdálkodó Kft. a feladatokat, eszközöket, gépeket?
- Figyelemmel a felmerülő költségekre, a Vagyongazdálkodó Kft. sem tudja a jelenleginél gazdaságosabban ellátni a feladatot.
- Kockázati tényező a feladatellátáshoz szükséges személyi feltételek teljesítése és állandósítása.
- A megnövekedett feladatok miatt szükségessé váló eszközök, gépek beszerzésének forrása nem biztosított.

A többszöri egyeztetések során több megvalósítási lehetőség merült fel a feladatok jövőbeni ellátását illetően, a lehetséges alternatívákat igyekszünk ismertetni:

- Az eredeti közgyűlési határozatnak megfelelően a Szekszárdi Vagyongazdálkodó Kft. veszi át a feladatok ellátását, ezen belül további alternatívák mutatkoznak ennek mikéntjéről:
 - Közfeladat ellátási megállapodást köt az Önkormányzat és a Vagyongazdálkodó Kft., így gyakorlatilag az önkormányzat támogatás formájában biztosítja a gazdasági társaságnak a feladat ellátáshoz szükséges forrásokat;
 - Szolgáltatási szerződés keretében látja el a feladatokat a Kft.. Ebben az esetben a közbeszerzési törvény keretein belül, közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül ún. „In-house” eljárás keretében kerül kijelölésre a Vagyongazdálkodó Kft. .
- A második lehetőség, hogy a meglévő technikai és személyi feltételek bővítésével a feladat ellátást saját teljesítésben a Polgármesteri Hivatal látja el.
- A harmadik lehetőség, hogy közbeszerzési eljárás keretében kerül kiválasztásra a jövőbeni szolgáltató. Közbeszerzési eljárást célszerű lenne a jelenlegi szerződésben foglalt tevékenység szűkítésével, kifejezetten csak a kaszálási munkákra kiírni azzal, hogy a nagyobb árkok, vízgyűjtők gondozása is kikerülne ebből a körből és a csapadékvíz-elvezető rendszerek fenntartási és rekonstrukciós munkáira kötendő szerződés keretében kerülnének elvégzésre. A többi feladatot pedig a jelenlegivel megegyező módon, a Polgármesteri Hivatal személyi állományával látná el.

Az előzetes egyeztetések alapján körvonalazódott, hogy a döntéshozók a saját teljesítésben történő feladatellátást helyezik előtérbe, ezért az előterjesztés további részében ezen két alternatívát ismertetjük, az előnyök, hátrányok, kockázatok bemutatása mellett:

1. Szekszárdi Vagyongkezelő Kft. általi feladatellátás

I. A feladatátadás lebonyolításához kapcsolódó, meghozandó elvi döntések

1.1. Személyi állomány átvétele

Az önkormányzat kertészeti, parkgondozási, zöldfelület karbantartási és köztisztasági feladatainak, valamint a köztemetők üzemeltetésének átadását megelőző előkészítő eljárásban meg kell határozni az átadandó feladatok konkrét körét, a humánerőforrás biztosítását, az Önkormányzat és a Szekszárdi Vagyongkezelő Kft. közötti pénzügyi elszámolás módszertanát, az eszközök és ingatlanok átadására vagy használatára vonatkozó módozatot, valamint a feladatellátáshoz kapcsolódó szerződések sorsát.

A 462/2020. (VII.10.) számú közgyűlési határozat tartalmazta a feladatok végzéséhez szükséges humán erőforrás átadását a Vagyongkezelő Kft. részére változatlan szerződési feltételekkel. Ugyanakkor nem rendelkezett a Zöldfelület karbantartó csoport és a Köztisztasági csoport 30 fő munkavállalóján felül az átadandó feladatok szakmai vezetését biztosító főkertész álláshelyének sorsáról. A jóváhagyott koncepció tartalmazza az ezzel kapcsolatos lehetőségeket, melyek között szerepel, hogy az ellátandó feladatokkal együtt a főkertészi státusz is kerüljön átadásra. Tekintettel arra, hogy a munkakör ellátására jelenleg köztisztviselői jogviszony keretében kerül sor, a Szekszárdi Vagyongkezelő Kft.-nél pedig munkajogviszonyban történne, ilyen döntés esetén az érintett kolléga beleegyezésével kerülhet sor jogviszonyváltásra. A munkajogviszony és a köztisztviselői jogviszony között jelentős különbségek állnak fenn, az önkormányzati döntés nyomán létrejövő jogviszony váltással a kolléga egyértelműen hátrányos helyzetbe kerülne. Ezen hátrányos jogkövetkezmények elkerülése érdekében javaslom a kolléganő számára a köztisztviselői jogviszony többletjogosítványaihoz kötődő garanciális feltételrendszer kidolgozását. Ugyanakkor a továbbiakban is szükséges a Polgármesteri Hivatal állományában olyan munkavállalót foglalkoztatni, aki ellátja az átadott köztisztasági, zöldfelület karbantartási feladatokkal kapcsolatban a Vagyongkezelő Kft.-vel történő kapcsolattartást, koordinációt, és az Önkormányzat, mint felelős szerv részéről a feladatellátás megfelelőségének ellenőrzésében közreműködik.

1.2. Közfoglalkoztatottak bevonása

Az átadott humán erőforráshoz tartozóan felmerült a feladatok ellátásához hatósági szerződés útján alkalmazott közfoglalkoztatott személyek további igénybe vételének kérdése is. Jelenleg a köztisztasági és zöldfelület karbantartási munkák jelentős részét a közfoglalkoztatottak végzik, vagy közreműködnek a feladat ellátásában (közterületek takarítása, síkosságmentesítés, gyomtalanítás, kaszálás, csapadékvíz elvezető rendszerek takarítása, stb.). Amennyiben ezek a feladatok egésze vagy egy része átkerül a Vagyongkezelő Kft.-hez, a fennmaradó városüzemeltetési feladatok ellátásához az Önkormányzat részéről kevesebb közfoglalkoztatott személy szerződtetése is elegendő a jelenlegi szerződések kifutása után. Ugyanakkor a Vagyongkezelő Kft. részéről munkaerőhiány jelentkezik az átadásra kerülő feladatok elvégzése során. Ennek kiküszöbölésére lehetőséget nyújt, hogy közfeladatot ellátó, önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságként a Vagyongkezelő Kft. is foglalkoztathat a feladatok ellátásához hatósági szerződés keretében közfoglalkoztatott személyeket a közfeladat-ellátási szerződés megkötését követően. Az átadott, közfoglalkoztatott személyek által végzett feladatok tekintetében a két hónapos év eleji átmeneti időszakot az

Önkormányzat és a Vagyonkezelő Kft. együttes feladatellátása keretében lehet biztosítani az éppen aktuális feladatok tekintetében (pl. kézi hó- és síkosságmentesítés).

1.3. Feladat átadás pénzügyi finanszírozása

A feladatok átadásához kapcsolódó pénzügyi elszámolás módszertanának, valamint az eszközök átadására vonatkozó módoszat kidolgozására a Gazdasági Igazgatóság bevonásával került sor. A feladatellátás finanszírozása két módon történhet:

1. a Vagyonkezelő Kft. a közfeladatok ellátásáért – az éves költségvetési rendeletben meghatározott módon és összegben – általános működési támogatás formájában támogatást kap az Önkormányzattól (általános működési támogatás), vagy
2. egyedi megrendelés alapján felújítási és karbantartási tevékenységet végez, szolgáltatást nyújt az Önkormányzat felé, továbbá eseti megrendeléseket is teljesít (költségalapú finanszírozás). Utóbbi esetben teljesítésigazolás alapján a Vagyonkezelő Kft. számlát állít ki az ügyletről, amelynek ellenértékét az Önkormányzat egy erre elkülönített keretből egyenlíti ki. Ebben az esetben szükséges, hogy a Szekszárdi Vagyonkezelő Kft. a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLVIII. törvény 9. § (1) bekezdés h.) pontja alapján a kivételi körbe tartozó „in house” eljárásra alkalmas legyen.

Az általános működési támogatáshoz (1. eset) kapcsolódó esetleges ÁFA vonatkozásában kért a Polgármesteri Hivatal tájékoztatást a Nemzeti Adó- és Vámhivaltól. A NAV az alábbi állásfoglalást adta:

„Amennyiben konkrét tevékenységhez utalják ugyan, de meghatározott megrendelés nélkül, az csupán a feladatot finanszírozza, így a támogatás nem szolgáltatásnyújtás ellenértéke. A támogató pusztán csak a célra történő pénzfelhasználással számoltatja el a támogatottat. Az ilyen jellegű támogatás áfa-beli megítélése a klasszikus intézményfinanszírozással megegyező.”

Az intézményfinanszírozásnál az önkormányzat nem egy konkrét, megrendelt szolgáltatást ellentételez, hanem általános értelemben a közfeladat ellátást, a tevékenységet finanszírozza, mintegy forrás-kiegészítést. Intézmény finanszírozás esetén közömbös és nem elvárható, hogy milyen jellegű tevékenységhez biztosítják, így az nem konkrét szolgáltatásra irányul ezért nem fűződik hozzá ÁFA fizetési kötelezettség. Tehát a Vagyonkezelő Kft.-nél a támogatás nem képez adóalapot, nincs ÁFA vonzata. Ez azt jelenti, hogy a támogatást már ÁFA-val növelt értéken kell nyújtani – kivéve a bérekre eső rész -, az átutalt támogatás egy ún. „bruttó összeg”.

Ebben az esetben a támogatásból eszközölt beszerzések áfája nem vonható le, ha a finanszírozott tevékenység nem értékesül más felé és máshonnan sem jut ellenértéknek minősülő forráshoz a Vagyonkezelő Kft. Amennyiben a Vagyonkezelő Kft. harmadik személy felé is végez ilyen tevékenységet, akkor az ebből származó bevétel részre visszaigényelheti az ÁFA-t, az önkormányzat által adott támogatás részre viszont nem.

Röviden: ha támogatást ad az önkormányzat a Vagyonkezelő Kft.-nek, annak nincs ÁFA vonzata. Azonban a támogatásból finanszírozott tevékenység után a Vagyonkezelő Kft. sem igényelheti vissza az ÁFA-t.

A 2. eset amikor a Vagyonkezelő Kft. és az Önkormányzat szolgáltatási szerződést köt és ennek keretében vállalkozási alapon látja el a feladatot (költségalapú finanszírozás). Ebben az esetben a vállalkozó által nyújtott, előzetesen megrendelt, teljesített konkrét szolgáltatás ellenértéke a szolgáltatási díj, melyet ÁFA fizetési kötelezettség terhel. Ez az önkormányzat

számára kedvezőtlenebb, hiszen a bérekre jutó költséget is ÁFA-san kell megfizetni a Vagyongkezelő Kft-nek.

Pénzügyi, gazdaságossági szempontból fontos, hogy mit tartalmaz a felek közti megállapodás, milyen szinten enged az Önkormányzat a Vagyongkezelő Kft-nek költségeket elszámolni. Szigorúan meg kell határozni a munkavállalók számát és bérét (vezetőkét is), hogy az ott felvett munkavállalók bére ne legyen magasabb, mint a Polgármesteri Hivatalban egyébként dolgozó, ezen feladatokat ellátó munkavállalóké.

1.4. Eszközök, gépek, ingatlanok átadása

Az eszközök átadásánál szintén több módozat is felmerült javaslatként: egyrészt azokat tulajdonba adhatja az Önkormányzat visszterhesen, illetve használatba adhatja ingyenesen vagy bérleti díjért. Mivel a bérleti díj kivetése alapján azt az Önkormányzat megtérítené a Vagyongkezelő Kft.-nek, ezért ennek jelen helyzetben nincs relevanciája. A tulajdonba adásnál az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXIV. törvény, Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzatának az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 31/2004. (XII.1) rendeletének vonatkozó szabályainak figyelembevételével szükséges mérlegelni, hogy az önkormányzati vagyon mely része nem adható ingyenesen tulajdonba, valamint a pályázati eljárásban szerzett eszközök megfelelő eljárás keretében történő átruházásáról szintén gondoskodni szükséges, míg vagyongazdálkodási szerződés esetén az amortizáció, a karbantartási költségek elszámolása, valamint a feladat ellátásához szükséges új eszközök, beruházások finanszírozása és tulajdoni viszonyai jelentenek megoldandó feladatot. Áthidaló megoldásként javasolt az eszközök tulajdonjogát az Önkormányzat részéről fenntartani, és a kisértékű eszközöket a Vagyongkezelő Kft. részére ingyenes használatba, a nagyértékű járműveket üzemeltetésre átadni. Ebben az esetben az eszköz az Önkormányzat könyveiben marad nyilvántartásban, és az értékcsökkenést is itt számolja el, míg az eszköz karbantartásával, pótlásával, cseréjével kapcsolatos költségek megosztását megállapodásban lehet rendezni. Új eszköz beszerzésénél a tulajdonjogot a Vagyongkezelő Kft. szerezne meg, és a feladatellátással kapcsolatban keletkező értékcsökkenés időarányos részét számlázza át az Önkormányzat részére.

Hasonló problémát vet fel a köztisztasági és zöldfelület karbantartási munkákhoz kötődő, tárolásra használt helyiségek és a Páskum u. 5. szám alatti telephely átadása. Az eszközökhöz hasonló módon a ráfordítások gazdaságossága szempontjából az a cél, hogy a tulajdonjog itt is az Önkormányzatnál maradjon, a Vagyongkezelő Kft. a helyiségeket ingyenes használatba kapja, a járulékos költségek közül pedig az átadott feladatokhoz kapcsolódó állagmegóvási, karbantartási, üzemeltetési költségek számla ellenében visszatéríthetők.

1.5. Meglévő szerződések sorsa

A feladatellátáshoz kapcsolódóan több szerződés sorsát szükséges rendezni. Az önkormányzat kertészeti, parkgondozási, zöldfelület karbantartási, köztemető üzemeltetési és köztisztasági feladatainak ellátásával összefüggésben az alábbi szerződésekről szükséges dönteni:

1. Alisca Terra Regionális Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. 2019. 03.01.- határozatlan időre
 - biológiailag lebomló zöldhulladék
 - lom hulladék

2. Alisca Terra Regionális Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. 2019. 07. 01. - határozatlan időre
 - Gépi úttisztításban begyűjtött hulladék telephelyre szállítása
3. Alisca Terra Regionális Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. 2019. 06. 17. - határozatlan időre
 - 4,3 m³ konténerbe gyűjtött lom elszállítása
4. Alisca Terra Regionális Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. 2020. 01. 02. – 2024. március 31. napjáig
 - gépi hó- és síkosságmentesítésre kötött keretszerződés
5. Tolna Megyei Balassa János Kórház együttműködési keretmegállapodás 2017. március 29.
 - Ybl Miklós utcai kerítés kialakítása
 - Üvegház 20 éves időtartamra kizárólagos használatba adása
 - Kertészeti tevékenység: személyzettel járművek biztosítása
6. A technikai eszközök és gépjárművek átadása okán a biztosítási szerződések megszüntetése és az átadást követően a Szekszárdi Vagyonkezelő Kft. általi létesítése indokolt.
7. A Telephelyek átadásával kapcsolatosan az ingatlanokra kötött biztosítási szerződések tárgyában való döntéshozatal szükséges.
8. TELENOR Magyarország Zrt.-vel kötött megállapodás alapján a kollégák által használt készülékek átadása, valamint a telefonelőfizetések Polgármesteri Hivataltól a Szekszárdi Vagyonkezelő Kft. előfizetési csomagjába való átadása szükséges.
9. A Pantheon Kft-vel a temetők zöldfelületeinek karbantartását, gondozását, épületeinek üzemeltetését is érintő kegyeleti közszolgáltatási szerződés jött létre 2018. június 20. napján 60 hónapos időtartamra.

Az Alisca Terra Nonprofit Kft.-vel kötött zöldhulladék és lom hulladék, valamint a konténerbe gyűjtött lom elszállítására létrejött szerződéseket az Önkormányzat részéről indokolt fenntartani, és a Vagyonkezelő Kft. részéről a feladatellátásához szükséges, hasonló tartalmú szerződések megkötése szükséges. Ezen felül a Vagyonkezelő Kft-nek a hulladékok összegyűjtéséhez és szállításához be kell szereznie az erre feljogosító hulladékgyűjtési és szállítási engedélyt, melynek birtokában végezheti a hulladékkezelést. A többi szerződés esetén az átruházhatóság figyelembe vételével háromoldalú megállapodásokkal lehet rendezni a szerződések Vagyonkezelő Kft-re történő átruházását, vagy a szerződés felbontását és Vagyonkezelő Kft. általi megkötését.

1.6. Átadandó feladatok

A legnagyobb, a feladatátadás gerincét képező kérdés az átadandó feladatok körének tisztázása. Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata, Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a köztisztaság fenntartásáról és a települési hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatásról, annak kötelező igénybevételéről szóló 1/2014. (II.4.) rendelete (a továbbiakban: Köztisztasági Rendelet) és a ténylegesen végzett kertészeti, parkgondozási, zöldfelület karbantartási és köztisztasági feladatok összevetésével a

Városüzemeltetési Osztály az alábbi pontokba foglalt listát állította össze az átadandó feladatokról:

a) Park- és egyéb zöldterületek fenntartása:

- Szekszárd közterületein parkfenntartási és zöldterületgondozási feladatok ellátása, szervezése az önkormányzattal egyeztetett koncepció alapján.
- A városi főkertész kidolgozza a parkfenntartás szakmai követelményrendszerét, előkészíti a városi parkok rekonstrukcióját, a parkok virágosítását. Irányítja az utcai fasorok, parki fák alakító metszésével, kivágásával, ültetésével kapcsolatos feladatokat.
Fejlesztési tervek elkészítésében közreműködik.
- Parkfenntartás:
 - fűnyírás, kaszálás
 - vízelvezetők, árkok kaszálása,
 - padka kaszálás
 - lombgereblyezés, gyűjtés és szállítás,
 - tavaszi gyepfelület takarítása
 - gyepfelület fenntartása
 - fák, cserjék, rózsák metszése
 - fák gondozása
 - cserje felületek gondozása
 - fák pótlása
 - cserjék pótlása
 - egynyári és kétnyári virágok ültetése
 - évelő-, egynyári és rózsaágak gondozása
 - gyomirtás
 - növényvédelmi munkák
 - öntözés
 - kavics és murvás felületek gondozása
 - takarítás, hulladékok gyűjtése és kezelőnek átadása
- Egyéb park- és zöldterület- fenntartási feladatok:
 - fakivágás 30 cm törzsátmérőig, tuskózás, tereprendezés, elszállítása
 - fakivágás 30 cm törzsátmérő felett, tuskózás, tereprendezés, elszállítása – jegyzői engedéllyel, főkertészi felügyelet mellett
 - szárazfa kivágás és elszállítás, tuskózás nélkül
 - facsemeték ültetése és utógondozása
 - fák ellenőrző metszése
 - ágak zöldmetszése szükség szerint (június-októberig)
 - sebkezelés
 - talajszerkezet javítás, tápanyagutánpótlás
 - virágágak kialakítása és azok kezelése

- Az ütemezett parkfenntartási munkákon túlmenően eseti észlelés vagy bejelentés alapján:
 - korhadt, veszélyes, valamint allergiát okozó növények felszámolása. A 30 cm-t meghaladó törzsátmérőjű fák kivágása és tuskózása kizárólag jegyző engedéllyel
 - kivágott növények pótlása, újra telepítése
- A közterületeken elhelyezett virágládák, növénytartók és dézsák egy- és kétnyári növényekkel történő beültetése. A növények gondozása: tápanyag utánpótlás, talajcsere, gyomlálás, növényvédelem, öntözés.
- Növények kivágása és pótlása
- Fejlesztésekhez kapcsolódó zöldfelület építése, fenntartása
- Kiültetési növényanyag előállítása
- Karácsonyi dekoráció, karácsonyfa díszítése

b) Köztemetők üzemeltetése:

- Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzatának kizárólagos tulajdonát képező köztemetőik:
 - Újvárosi temető (Szekszárd, belterület 97/1 hrsz.)
 - Alsóvárosi temető (Szekszárd, belterület 4294 hrsz.)
 - Szőlőhegyi temető (Szekszárd, zártkert 11647 hrsz. és 11652 hrsz.)
- Szekszárd Megyei Jogú város kizárólagos tulajdonában álló, fent meghatározott köztemetőik hatályos jogszabályoknak megfelelő üzemeltetése és fenntartása. Üzemeltető köteles gondoskodni a köztemetőik rendeltetésszerű használatához szükséges építmények, közművek, egyéb tárgyi és infrastrukturális létesítmények, valamint a közcélú zöldfelületek karbantartásáról, üzemeltetéséről, gondozásáról és szükség esetén azok felújításáról. További feladat a gondnokság üzemeltetése nyilvántartások vezetése, temetések ütemezése.

c) Köztisztasági feladatok:

- Szekszárd Város közterületeinek, szilárd burkolatú útjainak, padkáinak, járdáinak, kerékpárútjainak és egyéb szilárd burkolatú közterületeinek ellenőrzése, tisztítása, takarítása és síkosságmentesítése.
 - Közutak, kerékpárutak, járdák, lépcsők, parkok, buszmegállók, szegélyek, padkák parkolók gépi és kézi takarítása
 - az Önkormányzat kezelésében lévő járdák, közutak, kerékpárutak, lépcsők, buszvárók, környezetének kézi és gépi síkosságmentesítése, a közterületekre

kihelyezett szóróanyag ládák kihelyezése, feltöltése (Önkormányzat által jóváhagyott Síkosságmentesítési Utasítás alapján)

- Közterületen, illetve önkormányzati területen fellelt illegális hulladéklerakók megszüntetése
- a közterületeken található szeméthyűjtő kelyhek ürítése napi rendszerességgel
- hulladékgyűjtő kelyhek tisztán tartása,
- közutak, kerékpárutak, közterületi lépcsők, közparkok, játszóterek, valamint ezeken keresztül vezető gyalogjárók tisztántartása, a keletkező hulladék összegyűjtése és a hulladék ártalmatlanításra történő átadása
- hőségriadó esetén utak locsolása
- a belterületen levő várakozóhelyek, járdaszigetek és a járdától füvesített területtel vagy egyéb módon elkülönített megállóhelyek rendszeres tisztántartása, az ott keletkezett hulladék eltávolítása.

Mivel ez a feladatlista nem egyezik meg az SZMSZ-ben, valamint a Köztisztasági Rendeletben szereplővel, ezért ezek módosítása is szükséges legkésőbb a feladatok átkerülésének időpontjával. Ezen felül az SZMSZ a köztemetők gondozásával, karbantartásával kapcsolatos feladatokat nem részletezi, csupán az 5. számú mellékletében az „Önkormányzat alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti besorolása” 3. sorában megemlíti ellátandó feladatként a köztemető fenntartást és működtetést. Ajánlott lenne ezt a feladatkört is rögzíteni az SZMSZ-ben. A fentiekben túl a Közgyűlés 477/2020. (VIII.06.) számú határozatában jóváhagyott koncepció III. pontjában szereplő rendeletek, szabályzatok, utasítások tartalmát is aktualizálni kell a feladatok Vagyonkezelő Kft-hez történő átkerülésének napjával.

Fent részletezetteken túl a Vagyonkezelő Kft-nek az alábbi tevékenységeket kell végrehajtani a feladat zavartalan ellátásához:

- A szükséges gépek, eszközök beszerzése, amihez közbeszerzési eljárást kell lefolytatni.
- Fizikai, adminisztratív és vezetői feladatokat ellátó személyi állomány biztosítása, alkalmazottak felvétele és munkaruhával való ellátása.
- A telephely létszámhoz történő bővítése (legfontosabb a szociális blokkok bővítése), a megvásárolandó munkagépek elhelyezése jelenleg is adott.

2. Saját teljesítésben történő feladatellátás a Polgármesteri Hivatal alkalmazásában álló alkalmazottak útján

2.1. Szervezeti és személyi feltételek biztosítása:

Hivatal ilyen mértékű feladatának bővülése esetén, indokolt a hivatali struktúra újragondolása. Célszerű lenne ezen feladatokat egy új igazgatóságba szervezni és 3 új vezetői státusz létrehozása is indokolt. A jelenlegi Városfejlesztési és Üzemeltetési Igazgatóságon a megnövekedett személyi állományt a jelenlegi struktúrával nagyon nehézkes lenne lekövetni, irányítani és a munkát megszervezni, adminisztrálni. Vezetői szinteken túl szükséges a feladat ellátáshoz elegendő és képezett munkavállaló felvétele.

2.2. A feladatellátáshoz szükséges eszközök biztosítása

A feladatellátáshoz szükséges eszközök szintén nem állnak rendelkezésre a Hivatalnál, ennek forrása szintén nem biztosított. Amennyiben az Önkormányzat biztosítaná a forrásokat, úgy ebben az esetben szintén közbeszerzési eljárást kell lefolytatni az eszközbeszerzéshez. A kisebb értékű eszközök (fűkaszák, lombfújók) beszerzési eljárás keretében megvásárolhatók.

2.3. Telephely biztosítása:

A hivatal nem rendelkezik megfelelő épülettel a létszám bővítése esetén, az eszközök, gépek tárolása sem biztosított (legfontosabb a szociális blokkok bővítése) itt is felmerül telephely kérdése feladatként és költségként.

2.4. Egyéb feladatok:

A hivatal esetén is szükséges a feladat ellátási szerződések módosítása, esetleges megszüntetése a jelenlegi szolgáltatókra tekintettel. Hivatal alapító okiratát, SZMSZ-t, belső szabályzatait szintén ki kell egészíteni a feladat bővülésre tekintettel.

3. Előnyök, hátrányok, kockázatok

I. Feladat ellátása a Vagyongkezelő Kft. által

Előnyök:

- A nem feltétlenül a Polgármesteri Hivatal struktúrájába illeszthető feladat (legalábbis kevés példa van erre a hasonló típusú településeken). A feladatok profiltisztábbak lesznek, elkülönülnek, hivatal kizárólag csak igazgatási feladatokat látna el a jövőben, míg a Vagyongkezelő Kft. a városüzemeltetési feladatai kiegészülnének.
- Az önkormányzat 100 %-os tulajdonában álló cég a feladat átadásról szóló megállapodásban foglaltakon túl is számon kérhető, irányítható a tulajdonos által.
- A tulajdonos elvárásaihoz igazodva javulna a zöldfelület fenntartási tevékenység minősége.
- A Vagyongkezelő Kft. rendelkezik szabad forrással a szükséges eszközök beszerzéséhez, a tőketartalék terhére a gépek beszerzése megvalósítható – ha megszületik az erre irányuló alapítói döntés.
- A Kft. az eszközbeszerzések után vélhetően az ÁFA-t vissza tudja igényelni.

Hátrányok:

- Az előterjesztés korábbi részében részletezettek szerint még sok kérdés eldöntetlen, az átadás-átvétel is időigényes, így a márciusi munkakezdés bizonytalan.
- Az előzetes számítások alapján a Vagyongkezelő Kft. sem tudja a jelenlegi szolgáltatási díjknál kedvezőbb feltételekkel ellátni a feladatot. Abban az esetben, ha nem kerül sor közfoglalkoztatottak bevonására, akkor az még drágíthatja is a szolgáltatást.
- Amennyiben szolgáltatási szerződés keretében látja el a feladatot, úgy a jelenleg a Hivatal által végzett feladatok munkabérére eső részt is ÁFA fizetési kötelezettség terhel.
- Figyelemmel a munkaerőpiaci helyzetre, bizonytalan, hogy sikerül-e megfelelő mennyiségű és minőségű személyi állományt felvenni és folyamatosan biztosítani.

- Kétséges, hogy a kaszálási munkák miatti létszámbővítés elegendő lesz-e a kézi hó-és síkosságmentesítési feladatok elvégzéséhez, hiszen jelenleg, ha ilyen feladat válik szükségessé, akkor a Zöldfelület-karbantartó Csoport, a Köztisztasági Csoport, továbbá a Közfoglalkoztatási Csoport összes tagja kirendelésre kerül.
- Vegyes tulajdonosi, használati viszonyok alakulnak ki a feladatellátáshoz kapcsolódó gépek, eszközök, gépjárművek, ingatlanok vonatkozásában.

II. Feladat ellátás a Polgármesteri Hivatal állománya által

Előnyök:

- Ha sikerül a létszámot bővíteni, akkor rövidebb idő alatt felállítható az a csoport, aki márciusban már akár kaszálási feladatokat is el tud látni.
- Ha sikerül megfelelő létszámot foglalkoztatni, akkor a zöldfelület fenntartásban a jelenlegi szolgáltatóhoz viszonyítva a minőség javulása, a kaszálási fordulók gyakoriságának növelése valószínűsíthető.
- Gyorsabb reagálás az ad-hoc felmerülő munkákra.
- A létszám bővítése a többi, rövid idő alatt rengeteg munkát igénylő tevékenységet (lombgyűjtés, metszés) is meggyorsíthatja.
- Saját teljesítésben – az egyszeri eszközbeszerzéshez kapcsolódó költségeken túl - vélhetően külső szolgáltatóhoz viszonyítva hosszútávon olcsóbb lesz a tevékenység ellátása. Illetve azonos kiadások mellett jobb minőség várható.
- A közfoglalkoztatottak további bevonása is költségek optimalizálást szolgálja.
- Egységes tulajdonosi szerkezet a feladatellátáshoz kapcsolódó gépek, eszközök, gépjárművek, ingatlanok vonatkozásában.

Hátrányok:

- Sem a Hivatal, sem az Önkormányzat nem rendelkezik szabad forrással az eszközök beszerzéshez,
- A kisebb értékű tárgyi eszközök beszerzése rövid idő alatt megvalósítható, azonban a nagyobb értékűek esetében közbeszerzési eljárást kell lefolytatni, ami időigényes.
- Figyelemmel a munkaerőpiaci helyzetre, bizonytalan, hogy sikerül-e megfelelő mennyiségű és minőségű személyi állományt felvenni és állandósítani.
- A telephely fejlesztése egyszeri nagy költséget jelentene, melynek forrását a 2022. évi költségvetésben biztosítani kell.
- Az önkormányzat a kaszálási tevékenység után nem igényelheti vissza az ÁFA-t, tehát gépeket, berendezéseket bruttó áron kell beszerezni, ÁFA visszaigénylés lehetősége nélkül.

III. Kockázatok

- Összességében elmondható, hogy az önkormányzat kertészeti, parkgondozási, zöldfelület karbantartási és köztisztasági feladatainak kiszervezése az előző évek színvonalának fenntartása, esetleges javítása mellett nem tudja a feladat ellátás alacsonyabb vagy akár

azonos költségszinten történő megvalósítását eredményezni, és a közfeladat ellátása ezáltal nem lesz gazdasági szempontból hatékonyabb.

- A kiszervezés kockázatát képezi, hogy a költségvetés tervezésénél a városüzemeltetés területén is szerepelnek olyan tételek pl. beruházási tételek, halasztható karbantartási tételek, amelyek átütemezése az önkormányzati költségvetés stabilizálásához szükségesek. Ez azt jelenti, hogy ha év közben elmaradnak az Önkormányzat tervezett bevételei és módosításra szorul a költségvetés, akkor a városüzemeltetés költségei között szerepelnek olyan halasztható, de véglegesen nem elengedhető tételek, beruházások, amelyek átcsoportosításával megőrizhető lehet az adott év költségvetési stabilitása. Abban az esetben, ha a városüzemeltetési költségek ezen átütemezhető része egy fix összegként minden hónapban átadásra kerül a Szekszárdi Vagyonkezelő Kft. részére, ez a rugalmasság elveszik az Önkormányzat gazdálkodásában, és az önkormányzati költségvetés stabilitását veszélyezteti.
- Figyelemmel a munkaerőpiaci helyzetre, a külföldi munkavállalás elterjedésére és főleg a gépkezelők esetében érzékelhető hiányra, mind a Polgármesteri Hivatal, mind a Vagyonkezelő Kft. által történő feladat ellátásnál jelentős kockázati tényezőnek ítéljük meg a megfelelő mennyiségű és minőségű munkavállaló felvételét és állandó szinten tartását.

Az előterjesztés elején hivatkozott 633/2020. (XI.19.) számú határozat kitér a köztemetők jövőbeni üzemeltetésére is. Tekintettel arra, hogy ezen feladatok ellátására 2023-ig érvényes szerződéssel rendelkezik az Önkormányzat és az előkészítés során ezen feladat ellátására vonatkozó költségszámítások nem történtek, így javaslom, hogy azt továbbra is a szerződött partner végezze.

Az előterjesztéshez mellékelem a Szekszárdi Vagyonkezelő Kft., illetve a Polgármesteri Hivatal által e tárgyban készített dokumentumait.

A határozatok tartalmazzák felhatalmazást a Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság részére arra vonatkozóan, hogy a Szekszárdi Vagyonkezelő Kft.-nek jutatott tőketartalék felhasználásról - e döntés ismeretében - végleges döntés születhessen.

A 2022. évi költségvetés tervezése és a városüzemeltetés zökkenőmentes működése érdekében (jelenleg nincs érvényes szerződése az önkormányzatnak a zöldfelület gondozási, kaszálási feladatok elvégzésére) elengedhetetlen, hogy a jelen előterjesztésben ismertetett tények és kockázatok mérlegelésével a Közgyűlés a decemberi ülésén érdemi döntést hozzon a kérdésben. Az előterjesztéshez kétváltozatú határozati javaslat készült: az „A” verzió a feladatot átadja a Vagyonkezelő Kft.-nek, míg a „B” verzió a Polgármesteri Hivatalhoz telepíti azt.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Szekszárd, 2021. december 10.

dr. Gábor Ferenc
jegyző

Határozati javaslat
„A” verzió

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése
..../2021. (XII.17.) határozata
az önkormányzat kertészeti, parkgondozási, zöldfelület-karbantartási, üzemeltetési és
köztisztasági feladatainak átadásával kapcsolatos döntések tárgyában

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése

1. dönt arról, hogy az önkormányzat kertészeti, parkgondozási, zöldfelület karbantartási és köztisztasági feladatai 2022. március 31-i határidővel a Szekszárdi Vagyonkezelő Kft. részére kerülnek átadásra, melyhez a szükséges forrást a humán erőforrással együtt számára átadja azzal, hogy a gazdasági társaság a Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Üzemeltetési Osztálya keretében működő Zöldfelület-karbantartó Csoport és Köztisztasági Csoport alkalmazásában álló valamennyi munkavállalót változatlan szerződési feltételekkel átveszi és tovább foglalkoztatja;
2. dönt arról, hogy a Szekszárdi Vagyonkezelő Kft. részére átadásra kerülő önkormányzati kötelező feladatok az alábbiak szerint kerülnek nevesítésre:

a.) Park- és egyéb zöldterületek fenntartása:

- Szekszárd közterületein parkfenntartási és zöldterületgondozási feladatok ellátása, szervezése az önkormányzattal egyeztetett koncepció alapján.
- A városi főkertész kidolgozza a parkfenntartás szakmai követelményrendszerét, előkészíti a városi parkok rekonstrukcióját, a parkok virágosítását. Irányítja az utcai fasorok, parki fák alakító metszésével, kivágásával, ültetésével kapcsolatos feladatokat.
Fejlesztési tervek elkészítésében közreműködik.
- Parkfenntartás:
 - fűnyírás, kaszálás
 - vízelvezetők, árkok kaszálása,
 - padka kaszálás
 - lombgereblyezés, gyűjtés és szállítás,
 - tavaszi gyepfelület takarítása
 - gyepfelület fenntartása
 - fák, cserjék, rózsák metszése
 - fák gondozása
 - cserje felületek gondozása
 - fák pótlása
 - cserjék pótlása
 - egynyári és kétnyári virágok ültetése
 - évelő-, egynyári és rózsaágyak gondozása
 - gyomirtás

- növényvédelmi munkák
 - öntözés
 - kavics és murvás felületek gondozása
 - takarítás, hulladékok gyűjtése és kezelőnek átadása
- Egyéb park- és zöldterület- fenntartási feladatok:
- fakivágás 30 cm törzsátmérőig, tuskózás, tereprendezés, elszállítása
 - fakivágás 30 cm törzsátmérő felett, tuskózás, tereprendezés, elszállítása – jegyzői engedéllyel, főkertészi felügyelet mellett
 - szárazfa kivágás és elszállítás, tuskózás nélkül
 - facsemeték ültetése és utógondozása
 - fák ellenőrző metszése
 - ágak zöldmetszése szükség szerint (június-októberig)
 - sebkezelés
 - talajszerkezet javítás, tápanyagutánpótlás
 - virágágyak kialakítása és azok kezelése
- Az ütemezett parkfenntartási munkákon túlmenően eseti észlelés vagy bejelentés alapján:
- korhadt, veszélyes, valamint allergiát okozó növények felszámolása. A 30 cm-t meghaladó törzsátmérőjű fák kivágása és tuskózása kizárólag jegyző engedéllyel
 - kivágott növények pótlása, újra telepítése
- A közterületeken elhelyezett virágládák, növénytartók és dézsák egy- és kétnyári növényekkel történő beültetése. A növények gondozása: tápanyag utánpótlás, talajcsere, gyomlálás, növényvédelem, öntözés.
- Növények kivágása és pótlása
- Fejlesztésekhez kapcsolódó zöldfelület építése, fenntartása
- Kiültetési növényanyag előállítása
- Karácsonyi dekoráció, karácsonyfa díszítése

b.) Köztisztasági feladatok:

- Szekszárd Város közterületeinek, szilárd burkolatú útjainak, padkáinak, járdáinak, kerékpárútjainak és egyéb szilárd burkolatú közterületeinek ellenőrzése, tisztítása, takarítása és síkosságmentesítése.
- Közutak, kerékpárutak, járdák, lépcsők, parkok, buszmegállók, szegélyek, padkák parkolók gépi és kézi takarítása
 - az Önkormányzat kezelésében lévő járdák, közutak, kerékpárutak, lépcsők, buszvárók, környezetének kézi és gépi síkosságmentesítése, a közterületekre kihelyezett szóróanyag ládák kihelyezése, feltöltése (Önkormányzat által jóváhagyott Síkosságmentesítési Utasítás alapján)

- Közterületen, illetve önkormányzati területen fellelt illegális hulladéklerakók megszüntetése
- a közterületeken található szeméthyűjtő kelyhek ürítése napi rendszerességgel
- hulladékgyűjtő kelyhek tisztán tartása,
- közutak, kerékpárutak, közterületi lépcsők, közparkok, játszóterek, valamint ezeken keresztül vezető gyalogjárók tisztántartása, a keletkező hulladék összegyűjtése és a hulladék ártalmatlanításra történő átadása
- hőségriadó esetén utak locsolása
- a belterületen levő várakozóhelyek, járdaszigetek és a járdától füvesített területtel vagy egyéb módon elkülönített megállóhelyek rendszeres tisztántartása, az ott keletkezett hulladék eltávolítása.

Határidő: **döntéshozatal napja**

Felelős: **Ács Rezső polgármester**
dr. Gábor Ferenc jegyző
Bartal Zoltán ügyvezető igazgató

3. dönt a főkertészi munkakör 2022. március 31. napjával a Szekszárdi Vagyonkezelő Kft. részére történő átadásáról azzal a kikötéssel, hogy a főkertészi álláshelyet betöltő kolléganő (Katz Zoltánné Meszlényi Erika Mária) beleegyezése esetén a munkakörével együttesen a Szekszárdi Vagyonkezelő Kft. állományába kerül, azzal a feltétellel, hogy a köztisztviselői jogviszony munkajogviszonnyá alakulása során kötendő munkaszerződés feltételrendszerét akként kell kialakítani, hogy legalább azonos legyen köztisztviselői jogviszonyának illetmény- és juttatási rendszerével (beleértve a jubileumi jutalomra való jogosultságot is).

Határidő: **2022. március 31.**

Felelős: **Ács Rezső polgármester**
dr. Gábor Ferenc jegyző
Bartal Zoltán ügyvezető igazgató

4. dönt arról, hogy az Önkormányzat részéről a Szekszárdi Vagyonkezelő Kft. részére 2022. március 31. napjával átadásra kerülő kertészeti, parkgondozási, zöldfelület karbantartási, és köztisztasági feladatainak ellátásáért

A) közfeladatellátási szerződés keretében általános működési támogatást biztosít,

B) szolgáltatási szerződés keretében, szolgáltatási díj ellenében, költségalapú finanszírozást nyújt.

Határidő: **döntéshozatal napja**

Felelős: **Ács Rezső polgármester**

5. dönt arról, hogy az Önkormányzat részéről a Szekszárdi Vagyonkezelő Kft. részére a kertészeti, parkgondozási, zöldfelület karbantartási és köztisztasági feladatainak

ellátásával kapcsolatban a feladatátadás időpontjában átadásra kerülő kis- és nagyértékű eszközöket (kivétel a gépjárművek) és ingóságokat ingyenes használatba, míg a nagyértékű járműveket üzemeltetésre átadja.

Határidő: **határozathozatal napja**

Felelős: **Ács Rezső polgármester**

6. dönt arról, az Önkormányzat részéről a Szekszárdi Vagyonkezelő Kft. részére a kertészeti, parkgondozási, zöldfelület karbantartási és köztisztasági feladatainak ellátásához kötődő, tárolásra használt helységeket és a Páskum u. 5. szám alatti telephelyet ingyenes használatba, üzemeltetésre átadja a feladatátadás időpontjában.

Határidő: **határozathozatal napja**

Felelős: **Ács Rezső polgármester**

7. felhívja a Polgármesteri Hivatalt és a Szekszárdi Vagyonkezelő Kft. ügyvezetőjét, hogy az 5-6. pontban meghatározott használatba adással, és üzemeltetéssel kapcsolatban kötendő szerződések, valamint – szükség esetén - a kertészeti, parkgondozási, zöldfelület karbantartási és köztisztasági feladatainak ellátásához kötődő jelenleg érvényben lévő szerződések átruházására vonatkozó megállapodások előkészítésére és a közgyűlés elé terjesztésére.

Határidő: **2022. február 24.**

Felelős: **dr. Gábor Ferenc jegyző**
Bartal Zoltán ügyvezető igazgató

8. felhívja a Polgármesteri Hivatalt és a Szekszárdi Vagyonkezelő Kft. ügyvezetőjét, hogy a határozat 4. pontja szerinti, a feladat ellátását részletező szerződés előkészítésére és a közgyűlés elé terjesztésére.

Határidő: **2022. február 24.**

Felelős: **dr. Gábor Ferenc jegyző**
Bartal Zoltán ügyvezető igazgató

9. felhívja a Polgármesteri Hivatalt az önkormányzat kertészeti, parkgondozási, zöldfelület karbantartási és köztisztasági feladatainak átadásával érintett rendeletek, szabályzatok módosításának előkészítésére, és azok döntéshozó elé terjesztésére.

Határidő: **2022. február 24.**

Felelős: **dr. Gábor Ferenc jegyző**

10. felhívja a Szekszárdi Vagyonkezelő Kft. ügyvezetőjét, hogy az önkormányzat kertészeti, parkgondozási, zöldfelület karbantartási és köztisztasági feladatainak ellátásához szükséges engedélyek beszerzéséről, biztosítások megkötéséről a feladatok átvételének időpontjáig gondoskodjon.

Határidő: **2022. március 31.**

Felelős: Bartal Zoltán ügyvezető igazgató

11. felhívja a Szekszárdi Vagyonkezelő Kft. ügyvezetőjét, hogy az önkormányzat kertészeti, parkgondozási, zöldfelület karbantartási és köztisztasági feladatainak ellátásához szükséges eszközök, gépek, gépjárművek beszerzéséről, a Páskum u. 5. szám alatti telephely fejlesztéséről

A) a tőketartalék terhére

B) saját forrásból

a feladatok átvételének időpontjáig gondoskodjon.

Határidő: 2022. március 31.

Felelős: Bartal Zoltán ügyvezető igazgató

12. felhívja a Szekszárdi Vagyonkezelő Kft. ügyvezetőjét, hogy az önkormányzat kertészeti, parkgondozási, zöldfelület karbantartási és köztisztasági feladatainak ellátásához szükséges humán erőforrásról – az önkormányzat részéről történő személyi állomány átadásán túl – a feladatok átvételének időpontjáig gondoskodjon.

Határidő: 2022. március 31.

Felelős: Bartal Zoltán ügyvezető igazgató

13. felkéri a Gazdasági és Városfejlesztési Bizottságot, hogy a közgyűlés döntésével összhangban a tőketartalék felhasználásáról szóló szerződés végleges tartalmát jóváhagyja, felhatalmazza a polgármestert és a Szekszárdi Vagyonkezelő Kft. ügyvezetőjét a szerződés aláírására.

Határidő: 2021. december 31.

**Felelős: Bomba Gábor elnök,
Ács Rezső polgármester,
Bartal Zoltán ügyvezető igazgató**

Határozati javaslat - „B” verzió
Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése
..../2021. (XII.17.) határozata
az önkormányzat kertészeti, parkgondozási, zöldfelület karbantartási és köztisztasági
feladatainak átadásával kapcsolatos döntések tárgyában

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése

1. dönt arról, hogy az önkormányzat kertészeti, parkgondozási, zöldfelület karbantartási és köztisztasági feladatait 2022. március 31-től az önkormányzat saját teljesítésben látja el a Polgármesteri Hivatal keretében belül, ezzel egyidejűleg a 633/2020. (XI.19.) számú közgyűlési határozat 2. pontját visszavonja.

Határidő: döntéshozatal napja

Felelős: Ács Rezső polgármester

2. felhívja a Polgármesteri Hivatalt az önkormányzat kertészeti, parkgondozási, zöldfelület karbantartási és köztisztasági feladatainak saját teljesítésben történő ellátása miatt szükségessé váló, a Polgármesteri Hivatal szervezetét érintő rendelet és szabályzat módosításokat készítse elő és terjessze azokat a közgyűlés elé.

Határidő: 2022. február 24.

Felelős: dr. Gábor Ferenc jegyző

3. felhívja a Polgármesteri Hivatalt, hogy gondoskodjon az önkormányzat kertészeti, parkgondozási, zöldfelület karbantartási és köztisztasági feladatainak ellátásához szükséges eszközök, gépek, gépjárművek beszerzéséről, a Páskum u. 5. szám alatti telephely fejlesztéséről, az ehhez kapcsolódó eljárások, beszerzések lefolytatásáról.

Határidő: 2022. március 31.

Felelős: dr. Gábor Ferenc jegyző

4. felhívja a Polgármesteri Hivatalt, hogy az önkormányzat kertészeti, parkgondozási, zöldfelület karbantartási és köztisztasági feladatainak ellátásához szükséges humán erőforrásról – a meglévő állományon túl – a feladatok ellátásának időpontjáig gondoskodjon.

Határidő: 2022. március 31.

Felelős: dr. Gábor Ferenc jegyző

5. felhívja a polgármestert és a Polgármesteri Hivatalt, hogy a határozat 1-4. pontjának végrehajtásához szükséges forrásokat a 2022. évi költségvetési rendelet készítésekor irányozza elő.

Határidő: 2022. február 15.

Felelős: Ács Rezső polgármester

dr. Gábor Ferenc jegyző

6. felkéri a Gazdasági és Városfejlesztési Bizottságot, hogy a közgyűlés döntésével összhangban a tőketartalék felhasználásáról szóló szerződés végleges tartalmát jóváhagyja, felhatalmazza a polgármestert és a Szekszárdi Vagyonkezelő Kft. ügyvezetőjét a szerződés aláírására.

Határidő: 2021. december 31.

**Felelős: Bomba Gábor elnök,
Ács Rezső polgármester,
Bartal Zoltán ügyvezető igazgató**