

ÉRKEZETT  
2011 OKT 06.

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött a Megrendelő által 2011. évben kiírt pályázati eljárás eredményeként, Szekszárd Megyei Jogú Város Közgyűlésének Gazdasági és Pénzügyi Bizottsága 336/2011. (IX.27.) GPB határozata alapján egyrészről

### SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Címe: 7100 Szekszárd, Béla király tér 8.  
Bankszámlaszám: 11746005-15416566  
Adóigazgatási szám: 15416566-2-17  
Képviseli: **Horváth István polgármester**  
mint megrendelő, (a továbbiakban: Megrendelő), másrészről a

### SZEKSZÁRDI TURISZTIKAI NON-PROFIT KFT.

Címe: 7100 Szekszárd, Béla király tér 7.  
Cégjegyzék-szám: 17-09-006121  
Adószám: 14076246-2-17  
Bankszámlaszám: 12071001-00166712-00100000  
Képviseli: **Berlinger Attila ügyvezető**  
mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**),

a továbbiakban együtt **Szerződő felek** között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

#### 1. A szerződés tárgya:

##### 1.1.

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint Megrendelő által 2011. évben indított pályázati eljárás során a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás bírálati szempontja alapján a legkedvezőbb árajánlat alapján az eljárás nyertesének a Szekszárdi Turisztikai Non-profit Kft.-t hirdette ki.

##### 1.2.

Megrendelő jelen szerződés keretében megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja, hogy a Megrendelő „Szekszárd Megyei Jogú Város csatornahálózatának bővítésére, valamint a települési szennyvíztisztítóban keletkező szennyvíziszap hasznosítását célzó komposztáló kiépítése” című, KEOP-1.2.0/2F/09-2010-0062 azonosítójú pályázatának vonatkozásában a tájékoztatással kapcsolatos, nyilvánosság biztosítását szolgáló feladatokat elkészíti.

Vállalkozó feladata a lakosság, a média és a városban működő civil szervezetek minél szélesebb körű tájékoztatása a pályázati útmutató alapján, valamint a mindenkor hatályos **Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei** című dokumentum szerinti **II. számú kommunikációs csomag** végrehajtása.





## 2. A Vállalkozó feladata

### 2.1.

- Háttéranyagok megismerése
  - projekt előzményei, benyújtott pályázati tartalom, támogatási szerződés,
  - a projekt megvalósítását végző – a közbeszerzés eredményeként kiválasztott – vállalkozó szervezettel való kapcsolattartás;
- Az II. számú kommunikáció csomag megvalósítása az alábbiakban részletezett tartalommal:

| A tájékoztatás során használt publikációs eszközök                                       | Célérték (db) | Eredményt igazoló dokumentum  |
|--|---------------|---|
| „B” típusú hirdetőtábla  | 3             | tábla, kihelyezett táblákról fénykép  |
| Emléktábla „D” típus   | 3             | tábla, kihelyezett táblákról fénykép  |
| Nyomtatott sajtó (cikkek, interjúk) (fizetett média megjelenés; cikkek, interjúk)        | 1             | a megjelent cikkek másolata   |
| Televízió (fizetett megjelenés)  | 1             | televízióban való megjelenés kép- és hanganyaga DVD-n vagy más hordozón   |
| Rádió (fizetett megjelenés)  | 1             | rádióban megjelent riport, stb. hanganyaga DVD-n vagy más hordozón  |
| Internet (fizetett megjelenés)   | 1             | internetes hirdetések (bannerek), cikkek bemutatása (url és print-screen)   |
| Záró-rendezvény  | 1             | meghívó, jelenléti ív, fotódokumentáció   |
| Sajtótájékoztató   | 1             | meghívó, jelenléti ív, fotódokumentáció, sajtóanyag (közlemény)   |
| Sajtóközlemény   | 1             | sajtóközlemény szövege, kiküldés igazolása (e-mail, fax, stb)   |
| Szórólap, vagy egyéb nyomdai kiadvány  | 500           | minta a kiadványokból   |
| Internetes honlap W3C szabványnak megfelelően (a projektet bemutató honlap vagy aloldal) | 1             | honlap url és print-screen  |
| Zöld szám, információs központ (ügyfélszolgálat)   | 1             | információs központ elérhetőség, féléves összefoglaló, beszámoló  |
| Válságkommunikációs terv, krízismenedzsment  | 1             | válságkommunikációs terv <i>(Az előkészítési szakaszban készített válságkommunikációs tervet kell felülvizsgálni, és folyamatosan figyelni kell a kockázatokat. Ha szükséges - a terv alapján-, akkor a kommunikáció eszköztárával kell beavatkozni.)</i> |
| Reklámtárgy  | 400           | kisebb értékű szóró-reklámajándékok készítése meghatározott arculati elemekkel. egy mintapéldány  |



- Részvétel a projektüléseken;
- Folyamatos elérhetőség és rendelkezésre álló szakmai konzultáció biztosítása;
- Közreműködő Szervezet ellenőrzései során Ajánlatkérő szakmai támogatása;
- Esetleges hiánypótlások elkészítése.

## 2.2.

A szerződés tárgya valamennyi olyan tevékenységet magában foglal, amely a jelen szerződésben meghatározott összteljesítmény megvalósításához szükséges.

## 3. A szerződés teljesítése

### 3.1. A teljesítési határidő:

A felek jelen szerződést határozott időre kötik. A szerződés megszűnik a szerződésben foglalt feladatok teljesítésével.

A teljesítés határideje: **2014. február 14.** (de legkésőbb a Záró Projekt Előrehaladási Jelentés benyújtásának napja)

A szolgáltatás teljesítését igazoló dokumentumok átadása: **legkésőbb a tervezett projektzárás időpontja (2014. február 14.)**

### 3.2. Vállalkozó teljesítésének módja, helye:

A Vállalkozó a tárgybeli szolgáltatását a Megrendelő székhelyére, történő 8.4-es pontban megjelölt kapcsolattartó részére történő személyes átadással köteles teljesíteni.

### 3.3. A vállalkozói szolgáltatás példányszáma:

A Vállalkozó a Megrendelőnek az adott publikációs eszközök használatát igazoló dokumentumot 1 eredeti és 1 másolati példány papír formátumban, továbbá 1 példány elektronikus (CD, DVD adattárolón, pdf) formában szolgáltatja.

## 4. A szerződés értéke:

### 4.1.

Vállalkozót a jelen szerződés 2. pontjában megjelölt tevékenység végzéséért vállalkozási díj illeti meg, ami tartalmazza Vállalkozó összes költségét, így azon felül semmiféle díjat nem számolhat fel Megrendelő felé.

|                         | Nettó          | Áfa          | Bruttó                |
|-------------------------|----------------|--------------|-----------------------|
| <b>Vállalkozási díj</b> | 2 600 000,- Ft | 650 000,- Ft | <b>3 250 000,- Ft</b> |

azaz: Hárommillió-kettőszázötvenezer forint



#### 4.2.

A projekt megvalósításához kapcsolódó be-/elszámolási ütemekhez illeszkedő teljesítés(ek)e)t követően félévente - kiállított teljesítésigazolás alapján – részszámla, a projekt lezárását követően pedig végszámla nyújtható be.

#### 4.3.

A szolgáltatás akkor tekinthető teljesítettnek, ha azt Megrendelő képviselője elfogadja. A számla benyújtására Megrendelő jóváhagyását követően kiállított teljesítésigazolás alapján van lehetőség. A Megrendelőnek lehetősége van arra, hogy amennyiben a szolgáltatás nem felel meg minden követelménynek, részleges teljesítésigazolást állítson ki.

### 5. Fizetési feltételek:

#### 5.1. A szerződés pénzügyi finanszírozása

A szerződés finanszírozásához a fedezetet részben Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzatának költségvetése, részben az Új Magyarország Fejlesztési Terv **KEOP-1.2.0/2F/09-2010-0062 – „Szekszárd Megyei Jogú Város csatornahálózatának bővítésére, valamint a települési szennyvíztisztítóban keletkező szennyvíziszap hasznosítását célzó komposztáló kiépítése”** című pályázat keretében elnyert támogatás biztosítja. Az elnyert támogatás mértéke 81,964368 %.

A pályázat szállítói finanszírozású, ez azt jelenti, hogy a számlák nettó értékének 18,035632 %-át (saját erő) és az ÁFA mértékét fizeti meg Megrendelő a Vállalkozó felé. Megrendelő a fennmaradó 81,964368 %-ot kifizetési kérelem formájában küldi meg a Közreműködő Szervezetnek (a továbbiakban KSZ), azaz jelen projekt esetében az Energia Központ Nonprofit Kft-nek.

#### 5.2. Számla igazolása és kiegyenlítése

Vállalkozó részszámlák és 1 db végszámla benyújtására jogosult jelen szerződés 4.2. pontjában foglaltaknak megfelelően

A számla kibocsátására az igazolt teljesítést követően kiállított teljesítésigazolás alapján van lehetőség. A teljesítés során Megrendelő előleg fizetésére lehetőséget nem biztosít.

Vállalkozó a számlákat 3 db (1 db eredeti, 2 db eredetivel azonos másolat) példányban nyújtja be.

A leigazolt számlák a kézhezvételtől számított **60 banki napon** belül átutalással kerülnek kiegyenlítésre Vállalkozó **12071001-00166712-00100000** számú számlájára. Késedelmes fizetés esetén Vállalkozó jogosult a mindenkori magyar jogszabályokban kikötött késedelmi kamatokat érvényesíteni Megrendelővel szemben. A számlák tartalmi hiányosságaiból adódó késedelmes fizetéssel együtt járó többletköltségek Vállalkozót terhelik.

Vállalkozó – véghatáridőtől számított – 30 naptári napot meghaladó késedelme esetén Megrendelő jogosult jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani. A felmondást írásba kell foglalni. A szerződés megszűnésének napja a felmondásról szóló értesítés kézbesítésének napja.



## **6. A Vállalkozó kötelezettsége és felelőssége:**

### **6.1.**

Vállalkozónak a szerződés teljesítése során figyelembe kell vennie a következő hatályos dokumentumokban foglalt előírásokat:

- Támogatási szerződés;
- Támogatásban részesített pályázat;
- Pályázati Útmutató (Környezet és Energia Operatív Program – Szennyvízelvezetés és tisztítás című pályázati felhíváshoz; Kódszám: KEOP-1.2.0/2F/09)
- Mindenkor hatályos Kedvezményezették tájékoztatási kötelezettségei (Útmutató az Új Széchenyi Terv keretében Európai Unió támogatásból megvalósuló projektekhez)
- Mindenkor hatályos Új Széchenyi Terv - Arculati kézikönyv
- Mindenkor hatályos egyéb pályázati előírások
- Mindenkor hatályos kapcsolódó jogszabályok

### **6.2.**

A Vállalkozó köteles a Szerződésben rögzített feladatait elvárható gondossággal, az előírt minőségben, a hatósági előírásoknak és a vonatkozó jogszabályoknak, továbbá az esztétikai követelményeknek megfelelően a Szerződés szerint teljesíteni.

### **6.3.**

A Vállalkozó a munkát az irányadó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő tartalommal és a vonatkozó szabványoknak és előírásoknak megfelelően végzi el. A Vállalkozó az általa végzett munka minőségéért teljes körű szavatosságot vállal.

## **7. A Megrendelő kötelezettsége:**

### **7.1.**

A Megrendelő biztosítja, hogy a Vállalkozó a helyszínekre szükséges gyakorisággal bejuthasson.

### **7.2.**

A Megrendelő kötelezettsége a szerződésszerűen elvégzett munka átvétele, valamint a munka elvégzéséért járó vállalkozási díj megfizetése.

### **7.3.**

Megrendelő vállalja, hogy minden szükséges dokumentumot Vállalkozó rendelkezésére bocsát, a maradéktalan teljesítés érdekében, továbbá tájékoztatja a Vállalkozót a soron következő be-/elszámolási ütem időpontjáról.



## **8. Vállalkozó teljesítésének tartalma, a Felek együttműködése, eljáró képviselők:**

### **8.1.**

A szerződésben meghatározott Vállalkozói szolgáltatás közvetített szolgáltatást is tartalmazhat. A Megrendelő felhatalmazza a Vállalkozót, hogy a szerződésben foglalt feladatai teljesítéséhez speciális szakkérdésekben alvállalkozók közreműködését vegye igénybe. Vállalkozó az alvállalkozók szolgáltatásaiért a Megrendelővel szemben úgy felel, mintha a szolgáltatást saját maga végezte volna el.

### **8.2.**

Felek a szerződés teljesítése során a teljesítés érdekében kijelölt képviselőik útján messzemenően együttműködnek, a tervek ismertetése, értelmezése, megvalósítása tárgyában folyamatosan konzultálnak.

### **8.3.**

Megrendelő és Vállalkozó közötti kapcsolattartás személyesen, telefonon/faxon vagy (elektronikus) levélen keresztül történik. A Felek az együttműködésre jogosított képviselőiket a következők szerint jelölik ki:

#### **Megrendelő részéről:**

név: Márcz László igazgatóság vezető  
telefon: 74/504-137  
e-mail: marcz@szekszard.hu

név: Frey Tímea pályázati referens  
telefon: 74/504-123  
e-mail: frey.timea@szekszard.hu

#### **Vállalkozó részéről:**

név: Berlinger Attila ügyvezető  
telefon/telefax: 30/321-3303; 74/510-131  
e-mail: szekszard@tourinform.hu

A Megrendelő kijelölt képviselője jogosult a Vállalkozónak utasítást adni, a Vállalkozó teljesítését igazolni.

### **8.4.**

A Szerződés teljesítéséből eredő bármely vitás kérdések rendezését Felek tárgyalás útján kísérik meg.



## **9. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek:**

### **9.1.**

A Vállalkozó köteles a szerződésben meghatározott szolgáltatását a szerződésben foglalt tartalmi követelményeknek, a vonatkozó minőségi-, biztonsági- és szakmai szabályoknak, ezek hiányában a kialakult szakmai követelményeknek és gyakorlatnak megfelelően, az előírások betartásával szolgáltatni. Vállalkozó kellékszavatossággal tartozik azért, hogy az általa szolgáltatott dokumentációk minden tekintetben szakszerűek. A szolgáltatásnak alkalmasnak kell lenni arra, hogy azt a Megrendelő rendeltetésszerűen, a szerződésben kikötött, a szerződéskötéskor, illetve a teljesítés folyamán megismert célnak megfelelően felhasználhassa.

### **9.2.**

Vállalkozó köteles a dokumentációkat a szerződésben meghatározott helyen és időben szolgáltatni.

### **9.3.**

A Felek megállapodnak abban, hogy a dokumentációnak - a Megrendelő közlésétől számított - 5 (öt) napon belül történő kijavítása, hiánypótlása kötbérmentes. A Felek a kötbér összegét 10.000.- Ft/nap mértékben határozzák meg. A késedelmi kötbér maximum 20 napi időtartamban kerül felszámolásra. A 20 napot meghaladó, a Vállalkozónak felróható késedelem esetén a Megrendelő fenntartja magának a jogot, hogy a szerződéstől egyoldalú jognyilatkozattal elálljon, vagy azt felmondja.

### **9.4.**

Amennyiben a Vállalkozó szerződésszegése miatt a Megrendelő egyoldalú nyilatkozatával megszünteti a szerződést, vagy azt a jövőre nézve felmondja, a Megrendelő jogosult a Vállalkozótól az el nem végzett feladatokra eső nettó vállalkozási díj 30 %-ának megfelelő mértékű meghiúsulási kötbért követelni.

## **10. A szerződés módosítása:**

A Felek a jelen szerződésüket kizárólag írásba foglalt egyező akarat elhatározásukkal módosíthatják.

## **11. Felek titoktartási kötelezettsége:**

### **11.1.**

Felek a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban tudomásukra jutott üzleti és egyéb titkot, a másik félre vonatkozó adatot a másik fél hozzájárulása nélkül nem jogosultak felfedni, illetve azok megőrzésére kötelesek.

### **11.2.**

A másik fél előzetes jóváhagyása nélkül titkos információt egyik fél sem tehet közzé, illetve nem bocsáthat harmadik személy rendelkezésére, kivéve, ha ezt hatályos jogszabály alapján bíróság vagy más hatóság kötelező érvénnyel elrendeli.



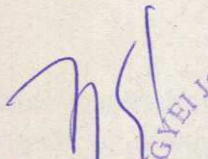
## 12. Záró rendelkezések:

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, valamint az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.


Szerződő Felek az elérni kívánt cél érdekében kölcsönösen és folyamatosan együttműködnek, a teljesítés bármilyen ok miatt történő veszélyeztetése esetén egymást haladéktalanul értesíteni kötelesek oly módon, hogy ezáltal bármelyikük érdekkörében felmerülő károkozástól egymást óvják. A felek a szerződésből eredő jogviták elbírálására a Szekszárd Városi Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

Felek a jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezés után, jóváhagyólag saját kezű cégszerű aláírásukkal látják el. A szerződés 8 számozott lapból áll és 7 egymással mindenben megegyező eredeti példányban készül, amelyből 5 példány a Megrendelőt, 2 példány a Vállalkozót illeti meg. A Felek a szerződés példányok átvételét aláírásukkal nyugtázzák.

Szekszárd, 2011. október 4.

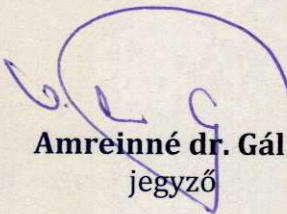
  
**Horváth István**  
polgármester  
SZMJV Önkormányzata

**Megrendelő**

  
**Berlinger Attila**  
ügyvezető  
Szekszárdi Turisztikai Non-Profit Kft.

**Vállalkozó**

Ellenjegyző:

  
**Amreinné dr. Gál Klaudia**  
jegyző

**Szekszárdi Turisztikai  
Non-Profit Kft.**  
7100 Szekszárd, Béla király tér 7.  
Adószám: 14076246-2-17  
Cégsz.: 17-09-006121   
Bank: 12071001-00166712-00100000