

Szekszárdi 2. Számú Óvoda-Bölcsőde
Székhely: 7100 Szekszárd, Mérey u. 37-39.

Intézményműködési terv
2020/2021. nevelési évre

OM: 036125

Készült: 2020. szeptember 30.

Készítette: Molnárné Lovász Andrea
intézményvezető

TARTALOMJEGYZÉK

I. Éves célok és feladatok meghatározása

II. A célok és feladatok megvalósítása érdekében kidolgozott tevékenységek/ eljárások

1. Szervezeti kultúra fejlesztése

1.1. Szervezeti egységek

1.2. Személyi feltételek

1.3. Munkarend

1.4. Belső ellenőrzési terv

1.5. Továbbképzési terv

1.6. Minősítő eljárások ütemezése

2. Rendezvényterv a 2020/2021. nevelési évben

2.1. A tanév rendje

2.2. Tevékenységek a gyermekcsoportok részére

2.3. Gyermekvédelmi munka

2.4. Szülői értekezletek, kapcsolattartás a szülőkkel

2.5. Munkaközösségek éves munkaterve

III. Működést meghatározó egyéb tényezők

I. AZ ÉVES CÉLOK ÉS FELADATOK MEGHATÁROZÁSA

A 2019-2020 tanévben a pandémiás helyzet miatti óvodazárlatban az online oktatás került előtérbe a közösségi együttlétek helyett. A rendkívüli szünet elrendelésével a csoportokban nem folyhatott nevelő tevékenység. A közösen megélt élmények hiánya, a bezártság a gyermekek fejlettségi szintjének visszaesését, elszigetelődést, az egyéni érdekek előtérbe helyeződését eredményezte. Ezért az idei tanévben a gyermekek szempontjából kiemelt értéként kezeljük a következőket:

AZ ÉN HARMÓNIAJÁRA VONATKOZÓ ÉRTÉKEK:

- önértéktudat, önbecsülés kialakítása,
- sikerélményhez juttatás,
- nyitottság, érdeklődő attitűd megerősítése,
- játékoság és a pozitív életszemlélet kialakulásának támogatása,
- igényes magatartásra törekvés minden tevékenységben,
- a tartalmas érzelmi élethez szükséges feltételek megteremtése

A TÁRSAS KAPCSOLATOKRA VONATKOZÓ ÉRTÉKEK:

- együttműködés,
- tolerancia, másság elfogadása,
- segítségnyújtás,
- erkölcsi értékek
- őszinteség,
- becsületesség,
- felelősségvállalás,
- udvariasság,
- jó és rossz megkülönböztetése.

A KÖRNYEZŐ VILÁGRA VONATKOZÓ ÉRTÉKEK:

- családi kötődés fontossága,
- barátság,
- hazaszeretet,
- az egyén és az élő és élettelen környezet harmóniája.

A TÁRSADALMI HATÉKONYSÁGRA VONATKOZÓ ÉRTÉKEK:

- képességfejlesztés,
- tudás megszerzésének megszerettetése.

Fő célunk, hogy óvodásaink

- örömmel járjanak óvodába és az óvodai élet minél több pillanatát élvezzék,
- szeretettel és bizalommal forduljanak az őket körülvevő felnőttek és társaik felé,
- szükségleteiket, véleményüket, érzelmeiket bátran, félelem nélkül nyilvánítsák ki,
- önként, külső kényszer alkalmazása nélkül vegyenek részt a különböző óvodai tevékenységekben,
- saját fejlődési tempójuknak megfelelően fejlődjenek képességeik,

- őrizzék meg természetes kíváncsiságukat, őszinte gyermeki derűjüket,
- tanuljanak meg élni személyes szabadságukkal a közösség keretein belül.

A célok tükrében a következő éves kiemelt feladatok határozhatók meg a gyermekközösségek alakítása terén:

- társas kapcsolatok alakulásának nyomon követése, feltérképezése
- társas kapcsolatok alakulásának segítése
- közösségi szokásszabályok tudatos tervezése, fejlesztése
- egyéni képességek fejlesztése a közösség erősítő hatásaira építve
- élményközpontú tevékenységek biztosítása
- szoros partneri kapcsolatok ápolása a szülői házzal

A szakmai munka meghatározó tényezője az alkalmazotti közösség alakulása. Ezen a téren nem csak a járványügyi helyzet váltott ki különböző hatásokat, hanem a szervezett struktúrájában és az óvodai munkaszervezet összetételében jelentős változás történt. Ezért nem csak a gyermekek körében, hanem az alkalmazotti közösség számára is kiemelten kell kezelni a közösség alakítást, az egy intézményhez való tartozás, a közös célok melletti elköteleződés szemléletének kialakítását. A pozitív kisgyermekkorai nevelés, a kellően támogató és fejlesztő hatás nem alakulhat ki a gyermekekben, ha nincs a gyermeket szerető és elfogadó személyközpontú pedagógus, dajka, kisgyermeknevelő. Mind ezek alappillére a kellően motivált és szakmailag elkötelezett alkalmazotti közösség, és a vezető közötti együttműködés, valamint a jó partnerkapcsolatok ápolása. Ezért az idei tanév kiemelt célkitűzései az alkalmazotti közösség számára:

- az egyéni célok, egyéni törekvések és az intézményi célok között megfelelő összhangmegteremtése,
- olyan egyéni célok és törekvések támogatása, melyek a csoportok, az intézmény és a települések tovább fejlődését egyaránt szolgálják
- az egymástól tanulás lehetőségének megteremtése, az új információk beépítése a szakmai gyakorlatba
- egymás megismerése és elfogadása
- empátia, elfogadás terén szemléletformálás
- egymással szembeni őszinte viselkedéskultúra kialakítása

A célok elérése érdekében a következő feladatokat kell megvalósulniuk az idei tanévben:

- közös értékrend kialakítása
- meglévő hagyományok megőrzése
- az új dolgozók befogadása
- az új dolgozók megismertetése az intézmény stratégiai célkitűzéseivel, feladataival
- a stratégiai célok, feladatok áttekintése, kiegészítése az új kollegák ötleteivel, javaslataival
- szemléletformálás az intézményműködés minden területén
- a humánerőforrások hatékony kiaknázása
- tudásmegosztás lehetőségeinek kidolgozása
- partneri együttműködések erősítése

II. A CÉLOK ÉS FELADATOK MEGVALÓSÍTÁSA ÉRDEKÉBEN KIDOLGOZOTT TEVÉKENYSÉGEK/ELJÁRÁSOK

1.SZERVEZETI KULTÚRA FEJLESZTÉSE:

1.1.Szervezeti egységek:

2020 szeptember elsejétől jelentős változás ált be az intézmény szervezeti kultúrájában. Az intézményt fenntartó intézményfenntartó társulás átalakult, a Medinai Tagóvoda kivált, így az óvoda és bölcsődei csoportok létszáma csökkent. Jelenleg három feladat ellátási helyen folyik a nevelő oktató munka:

telephely neve és címe	óvodai csoportok száma	bölcsődei csoportok száma
Mérey utcai óvoda 7100 Szekszárd, Mérey utca 37-39.	4 csoport	-
Kadarka utcai óvoda 7100 Szekszárd, Muskotály utca 12-13.	3 csoport	1 bölcsődei csoport 14 fővel, 1 mini bölcsőde 2 bölcsődei csoporttal
Szekszárdi 2. Számú Óvoda Szedresi Bezerédj Amália Tagóvodája 7056 Szedres, Széchenyi utca 44.	3 csoport	1 mini bölcsőde

1.2.Személyi feltételek:

Az intézmény fenntartója Szekszárd és Szedres Óvodafenntartó Társulás lett. Az intézmény struktúrájában bekövetkező változással egy időben több személyi változásra is sor került. Horváth Erika volt intézményvezető nyugdíjba vonulásával vezető váltásra került sor, de az alkalmazotti közösség körében is új személyek beilleszkedését kell segíteni (dajka, pedagógiai asszisztens, óvodapedagógusok körében. Új kollégák az idei tanévben:

- Molnárné Lovász Andrea (intézményvezető), Guzslován Edit Ilona (óvodapedagógus), a Mérey Óvodában.
- A Kadarka utcai óvodában Pusztai Annamária, bölcsődei dajka hiányzását kell megoldanunk, tartós helyettesítéssel Balogné Foszák Diánával határozott idejű kinevezéssel felvett alkalmazott személyében.
- A legtöbb személyi változásra a Szedresi Bezerédj Amália Tagóvodában kerül sor. Két új óvodapedagógus került kinevezése: Baranyainé Tóth Mónika és Szuhai Kata. Októbertől nyugdíjba vonul Sztrahia Lászlóné, akinek a helyére új óvodai dajkát kell

felvenni. A pedagógiai asszisztens munkahelyváltása miatt, szintén fel kell venni egy alkalmazottat a megfelelő végzettséggel.

Munkatársaink köre a következő módon alakul az idei tanévben:

Mérey utcai óvoda	
Molnárné Lovász Andrea	intézményvezető
Kupi Adrienn	óvodatitkár
Istvánné Pálincás Judit	fejlesztőpedagógus
Nagyné Götz Gyöngyi	óvodapedagógus
Borsós Noémi	óvodapedagógus
Körmöcziné Murzsa Andrea	óvodapedagógus, munkaközösség-vezető
Baka Barbara	óvodapedagógus
Herman Andrea	óvodapedagógus
Weigand Annamária	óvodapedagógus
Guzslován Edit Ilona	óvodapedagógus, épületfelelős
Horváthné Pázmándi Zsuzsanna	óvodapedagógus
Bajor Eszter	pedagógiai asszisztens
Horváth-Szabóné Palla Ildikó	dajka
Boros Jánosné	dajka
Bódi Imola	dajka
Gutainé Szamosfalvi Anikó	dajka

Kadarka utcai óvoda	
Gulyásné Szabó Veronika	óvodapedagógus – intézményvezető-helyettes
Auvalszkyné Angyal Erika	óvodapedagógus
Pintér Valéria	óvodapedagógus
Szuszits Réka Judit	óvodapedagógus
Fülöp Péterné	óvodapedagógus
Szabó-Deli Kornélia	óvodapedagógus
Szabó Bettina	pedagógiai asszisztens
Csukáné Miklós Katalin	dajka
Blesz Zoltánné	dajka
Egegi Ferencné	dajka
Schiffrich Katalin	kisgyermeknevelő-gondozó
Kissné Csutora Melina	kisgyermeknevelő-gondozó
Pusztai Annamária	bölcsődei dajka

Kadarka utcai mini bölcsőde	
Macsek Nikolett	kisgyermeknevelő- egységvezető
Molnár Karolina	kisgyermeknevelő- gondozó
Szakács Nelli	bölcsődei dajka
Lőrinc Viktória	bölcsődei dajka

Szedresi tagóvoda	
Simonné Nagy Ildikó	óvodapedagógus- tagintézmény-vezető
Kovács Anna	óvodapedagógus
Horváth Lászlóné	óvodapedagógus
Dudla Lászlóné	óvodapedagógus
Baranyainé Tóth Mónika	óvodapedagógus
Szuhai Kata	óvodapedagógus
Horváth Lászlóné	dajka
Fridrich-Tóth Barbara	dajka
Sztrahia Lászlóné	dajka
Kertai Tamásné	dajka
Pákozdi Mariann	kisgyermeknevelő-gondozó
Szabóné Nagy Mónika	bölcsődei dajka

1.3.Munkarend 2020-2021 tanév:

Mérey utcai épület			
NÉV	LEDOLGOZOTT ÓRÁK	CSOPORTBAN LETÖLTENDŐ KÖTELEZŐ ÓRÁK SZÁMA	ÓRAKEDVEZMÉNY OKA / SZÁMA
Nagyné Götz Gyöngyi óvodapedagógus	De. 6 ³⁰ - 13 ⁰⁰ péntek 6:30-12:30 De. 7 ⁰⁰ - 13 ³⁰ péntek: 7:00-13:00 Du: 10:30-17:00 péntek: 11:00-17:00	32	∅
Borsós Noémi óvodapedagógus	De.7 ⁰⁰ -13 ³⁰ péntek: 7:00-13:00 Du.: 10 ⁰⁰ -16 ³⁰ péntek:13:30-16:30	32	∅
Guzslován Edit Ilona	De. 7-12:30	25	szakértői nap

óvodapedagógus, épületfelelős	péntek:7:00-16:30 Du.: 11:00- 16:00		
Körmöcziné Murzsa Andrea	De.7 ⁰⁰ -13 ³⁰ péntek: 7:00-13:00 Du.: 10:00-16:30 péntek: 10:30-16:30	32	∅
Herman Andrea	De.7 ⁰⁰ -13 ³⁰ péntek: 7:00-13:00 Du.: 10:00-16:30 péntek: 10:30-16:30	32	∅
Weigand Annamária	De. 6 ³⁰ - 13 ⁰⁰ péntek:6:30-12:30 De. 7 ⁰⁰ - 13 ³⁰ péntek:7:00-13:00 Du.: 10:30- 17:00 péntek: 11:00-17:00	32	∅
Horváthné Pázmándi Zsuzsanna	De. 6 ³⁰ - 13 ⁰⁰ péntek:6:30-12:30 De. 7 ⁰⁰ - 13 ³⁰ péntek:7:00-13:00 Du.: 10:30- 17:00 péntek: 11:00-17:00	32	∅
Baka Barbara	De.7 ⁰⁰ -13 ³⁰ péntek: 7:00-13:00 Du.: 10:00-16:30 péntek: 10:30-16:30	32	∅
Bajor Eszter ped.asszisztens	Mérey óvoda 8:00-16:00	40	∅
Istvánné Pálincás Judit fejlesztőpedagógus	Mérey óvoda (hétfő, csütörtök) Kadarka óvoda (kedd, szerda, péntek)	19	∅
Bódi Imola dajka	de.: 6.00 – 14.00 8.00 – 16.00 du.: 9.00 – 17.00 9.30 – 17.30 heti váltás	40	∅
Boros Jánosné dajka	de.: 6.00 – 14.00 8.00 – 16.00 du.: 9.00 – 17.00 9.30 – 17.30 heti váltás	40	∅
Horváth-Szabóné Palla Ildikó	de.: 6.00 – 14.00 8.00 – 16.00	40	∅

dajka	du.: 9.00 – 17.00 9.30 – 17.30 heti váltás		
Gutainé Szamosfalvi Anikó dajka	de.: 6.00 – 14.00 8.00 – 16.00 du.: 9.00 – 17.00 9.30 – 17.30 heti váltás	40	∅
Kupi Adrienn óvodatitkár	7.30 – 16.00 péntek: 7:30-13:00	40	∅

Kadarka utcai épület			
NÉV	LEDOLGOZOTT ÓRÁK	CSOPORTBAN LETÖLTENDŐ KÖTELEZŐ ÓRÁK SZÁMA	ÓRAKEDVEZMÉNY OKA / SZÁMA
NYITVATARTÁS: 6:00 – 17:30 ÓRÁIG (7:30 – 17:00) ÓVODA:			
Gulyásné Szabó Veronika óv.ped.	de.: 7.00 – 13.30 péntek: 7.00 – 13.00 du.: 10.30 – 17.00 péntek: 11.00 – 17.00	24	heti 8 óra / intézményvezető helyettes, egészsz. életm. munkaközösség vezető
Auvalszkyné Angyal Erika óv.ped.	de.: 7.00 – 13.30 péntek: 7.00 – 13.00 du.: 10.30 – 17.00 péntek: 11.00 – 17.00	32	0
Pintér Valéria óv.ped.	de.: 7.00 – 13.30 péntek: 7.00 – 13.00 du.: 10.00 – 16.30 péntek: 11.30 – 16.30	32	0
Szuszits Réka óv.ped.	de.: 7.00 – 13.30 péntek: 7.00 – 13.00 du.: 10.00 – 16.30 péntek: 11.30 – 16.30	32	0
Fülöp Péterné óv.ped.	de.: 6.30 – 13.00 péntek: 6.30 – 12.30 du.: 10.00 – 16.30 péntek: 10.30 – 16.30	32	0
Szabó-Deli Kornélia óv.ped.	de.: 6.30 – 13.00 péntek: 6.30 – 12.30 du.: 10.00 – 16.30 péntek: 10.30 – 16.30	32	0
Szabó Bettina	7.00 - 15.00	40	0

óvodai pedagógiai asszisztens			
Csukáné Miklós Katalin dajka	de.: 6.00 – 14.00 köztes: 8.00 – 16.00 du.: 9.30 – 17.30 heti váltás	40	0
Blesz Zoltánné dajka	de.: 6.00 – 14.00 köztes: 8.00 – 16.00 du.: 9.30 – 17.30 heti váltás	40	0
Egegi Ferencné dajka	de.: 6.00 – 14.00 köztes: 8.00 – 16.00 du.: 9.30 – 17.30 heti váltás	40	0
Hámori Dóra közcélú munkás	9.00 – 17.00	40	0

Kadarka utcai Bölcsőde			
NÉV	LEDOLGOZOTT ÓRÁK	CSOPORTBAN LETÖLTENDŐ KÖTELEZŐ ÓRÁK SZÁMA	ÓRAKEDVEZMÉNY OKA / SZÁMA
NYITVATARTÁS: 7:00 – 17:00 ÓRÁIG BÖLCSŐDE			
Schifflich Katalin gondozónő	de.: 7.00 – 14.00 du.: 10.00 – 17.00	35	
Kissné Csutora Melinda gondozónő	de.: 7.00 – 14.00 du.: 10.00 – 17.00	35	
Pusztai Annamária dajka	8.00 – 16.00	40	a 2020-21. nevelési évben fizetés nélküli szabadságon van

Kadarka utcai Minibölcsőde			
NÉV	LEDOLGOZOTT ÓRÁK	CSOPORTBAN LETÖLTENDŐ KÖTELEZŐ ÓRÁK SZÁMA	ÓRAKEDVEZMÉNY OKA / SZÁMA
NYITVATARTÁS: 7:00 – 17:00 ÓRÁIG MINI BÖLCSŐDE			
Macsek Nikolett kisgyermeknevelő	7.00 – 14.00 páros hét 10.00 – 17.00 páratlan hét	35	0
Pusztai Annamária dajka	7.00 – 15.00 páros hét 9.00-17.00 páratlan hét	40	0

Molnár Karolina kisgyermeknevelő	10.00-17.00 páros hét 7.00-14.00 páratlan hét	35	0
Szakács Nelli Kornélia	9.00-17.00 páros hét 7.00-15.00 páratlan hét	40	0

Szekszárdi 2. Számú Óvoda Szedresi Bezerédj Amália tagóvodája			
NÉV	LEDOLGOZOTT ÓRÁK	CSOPORTBAN LETÖLTENDŐ KÖTELEZŐ ÓRÁK SZÁMA	ÓRAKEDVEZMÉNY OKA / SZÁMA
ÓVODA NYITVATARTÁS: 6:30 – 17:00			
Simonné Nagy Ildikó tagintézmény-vez.	de.: 7.00-13.25. (páratlan hét) du.: 10.00-16.25. (páros hét)	26	tagintézmény- vezető /6 óra
Horváth Lászlóné óvodapedagógus	de.:6.30– 12.55. (páros hét) du.: 10.35 – 17.00 (páratlan h.)	32	∅
Kovács Anna óvodapedagógus	de.: 7.00 – 13.25. (páros hét) du.: 10.00.-16.25. (páratlan h.)	32	∅
Baranyainé Tóth Mónika óvodapedagógus	de.: 7.00-13.25. (páratlan) du.: 10.00.16.25. (páros hét)	32	∅
Szuhai Kata óvodapedagógus	de.: 7.00 – 13.25. (páros hét) de.: 6.30.-12.55. (páratlan)	32	∅
Dudla Lászlóné óv.pedagógus	du.: 10.35 – 17.00.(páros hét) du.: 10.00.-16.25.(páratlan h.)	32	∅
ped.asszisztens	7.45.-15.45.	40	∅
Fridric-Tóth Barbara Sztrahia Lászlóné Kertai Tamásné dajkák	6.30.-14.30./ 8.00-16.00. / 9.00.-17.00. (heti váltásban, forgásban)	40	∅
BÖLCSŐDE NYITVATARTÁS: 7.30 – 16:00 ÓRÁIG			
Pákozdi Mariann gondozónő	7.30 – 14.30.	35	∅
Szabóné Nagy Mónika bölcsődei dajka	8.00-16.00.	40	∅

1.4.Belső ellenőrzési terv:

Tevékenység megnevezése	Határidő	Felelős
1. A létszámadatok pontos, naprakész adminisztrációja Az összegző értékelés a tapasztalatokról	folyamatos	Molnárné Lovász Andrea Simonné Nagy Ildikó Kupi Adrienn Gulyásné Szabó Veronika
2. Költségvetési előirányzatok követése, beruházások, felújítások végrehajtásának értékelése, tárgyi feltételek ellenőrzése	folyamatos 2021. június 25. folyamatos, átfogó értékelés 2021. június 25	Molnárné Lovász Andrea Jauch Józsefné Molnárné Lovász Andrea Molnárné Lovász Andrea Gulyásné Szabó Veronika Guzslován Edit Simonné Nagy Ildikó
3. A gyermekek fejlettségi szintjének mérése	Kiscsoportban: folyamatos középső és nagycsoportban: 2020. szeptember 30. fejlesztőpedagógiai szempontú felmérés 2021. április 15. logopédiai célú felmérés 2020. szeptember 30. a nagycsoportos kontrollmérés: 2020. március 15.	Minden óvónő Istvánné Pálinkás Judit Péri Zsuzsanna Minden óvónő Istvánné Pálinkás Judit
4.A gyermeki mérés tapasztalatainak értékelése, az általánosítható tapasztalatok alapján a fejlesztési feladatok meghatározása	2020. október 15.	Minden óvónő Istvánné Pálinkás Judit
5. Vezetői tájékoztató látogatások	folyamatos, az érintett felek előzetes egyeztetésével	Molnárné Lovász Andrea
6. A gyermekek fejlődésének nyomon követése a fejlődési jellemzők elektronikus	2020. december 11. 2021. május 31.	Minden óvónő

adminisztrációja a tapasztalatok ismertetése a szülőkkel		
7. Fejlesztőpedagógiai és logopédiai munka értékelése, tapasztalatok összegzése, tájékoztatás a tantestületnek	2020. június 16.	Istvánné Pálincás Judit Péri Zsuzsanna
8. Gyermekvédelmi munka ellenőrzése, tapasztalatok összegzése, tantestület tájékoztatása	Írásban: 2020. december 11. Írásban: 2021. június 16.	Szabó Bettina Dudla Lászlóné Bajor Eszter
9. Tájékozódás a gyermekek neveltségi szintjének általános színvonaláról az óvoda által képviselt értékek, fő célok teljesüléséről	2021. január, február, március, április minden csoportban	Molnárné Lovász Andrea
10. Bemutató foglalkozás megtekintése a belsőhospitálások megvalósításával. Megfigyelés alapja az éves kiemelt feladatok megvalósulása a nagycsoportos gyermekközösségekben valamint hatékony módszerek a közösségek alakításában.	2021. február, március, április	Molnárné Lovász Andrea minden óvodapedagógus
11. A munkaközösségek éves munkatevékenységének ellenőrzése, értékelése	2021. június 16.	Munkaközösség-vezetők
12. Munkavédelmi előírások betartása, udvari játékeszközök ellenőrzése	Folyamatos, kockázat értékelés 2021. június 30.	Molnárné Lovász Andrea TÜK- Szabó Tamás
13. A bölcsődei és a mini bölcsődei nyilvántartások, kötelezően vezetett dokumentumok vezetésének ellenőrzése	2019. november 30. folyamatos, 2020. augusztus 31.	Molnárné Lovász Andrea Macsek Nikolett Kupi Adrienn
14. Az óvodaműködés átfogó értékelése	2021. június 30.	Molnárné Lovász Andrea

15. Munkarendek betartásának figyelemmel kísérése	Folyamatos	Gulyásné Szabó Veronika Guzslován Edit Simonné Nagy Ildikó
16. Óvodai ünnepélyek, rendezvények megszervezésének színvonala	Folyamatos	Gulyásné Szabó Veronika Simonné Nagy Ildikó Guzslován Edit
17. A tanügyi nyilvántartások vezetésének ellenőrzése	2020. október 30. minden csoportban	Kupi Adrienn
18. Csoportlátogatások – a pedagógiai munka eredményeinek megismerése	A látogatások ütemezése és a látogatásban érintett személyek értesítése a BECS éves munkatervben megtalálhatóak	Monárné Lovász Andrea A BECS tagok
19. A tárgyi és személyi feltételek biztosításának ellenőrzése	folyamatos átfogó értékelés: 2021. június 16.	Molnárné Lovász Andrea Minden óvodapedagógus és kisgyermeknevelő
20. Járványügyi helyzettel kapcsolatos eljárásrendek kialakítása és betartatása	folyamatos	Molnárné Lovász Andrea

Ellenőrzési terv

IDŐPONT	MIT	FELELŐS
2020. 08.17.-től folyamatosan.	Új kollégák beilleszkedésének segítése, csoport működéséhez szükséges dokumentációk, információk átadása. A változásban érintett szülők tájékoztatása.	Simonné Nagy Ildikó+ minden dolgozó
2020.08.17.-29.	Működéssel kapcsolatos évindítási tájékoztatás, fertőtlenítő takarítás ellenőrzése az épületben, munkakörök egyeztetése	Simonné Nagy Ildikó
2020.08.10.-től folyamatosan, heti szinten	Udvari játékok karbantartási naplójának vezetése.	Pákozdi Mariann Kiss Attila

2020.08.29.	Új intézményvezetőnkkel való ismerkedés	Molnárné Lovász Andrea, Simonné Nagy Ildikó + minden dolgozó
2020.08.24.-08.31.-ig	Családlátogatások, új gyermekek szüleinek értesítése a pontos kezdésről.	Pákozdi Mariann, Szabóné Nagy Mónika, Kovács Anna, Baranyainé Tóth Mónika, Horváth Lászlóné, Simonné, ped. asszisztens
2019.09.30.	Szülői értekezletek (családlátogatás igény szerint), nevelés nélküli munkanapok kijelölése. A járványügyi előírások betartása mellett.	Minden óvónő + ped.asszisztens
08.31.	Csoportnévsorok utolsó egyeztetése	Simonné Nagy Ildikó Kupi Adrienn Kőrösiné Benke Ilona
08.31.	2019/2020. nevelési év E-naplók, mulasztási naplók, nyilatkozatok, összegyűjtése.	Simonné Nagy Ildikó
Folyamatos	Tárgyi és személyi feltételek ellenőrzése, hiány jelentése	Simonné Nagy Ildikó
09.31.-ig	Szurdopedagógussal, logopédussal, gyógypedagógussal való időpontegyeztetés	Simonné Nagy Ildikó
2020.09.09. 11.óra 20.p.	Az óvoda-iskola átmenetet segítő munkacsoport megbeszélése, program összeállítása.	Simonné Nagy Ildikó Horváth Lászlóné Szuha Kata Porkoláb Tiborné Kaszáné Sipos Mária Tóth Lászlóné
09.15.-ig illetve év közben érkezőknél folyamatosan	Ingyenes étkezők igény felmérése	Simonné + Minden óvónő+ ped.assz.
09.30. folyamatosan	Anamnézis lapok	Pákozdi Mariann Horváth Lászlóné Kovács Anna Bné. Tóth Mónika
09.15.	Éves beszoktatási terv elkészítése	Pákozdi Mariann Kovács Anna Bné. Tóth Mónika
09.15. folyamatos	Felvételi mulasztási naplók megnyitása, adatok felvezetése	Minden óvónő
09.04.	Munkarendek kialakítása	Simonné Nagy Ildikó

Folyamatos	Munkarendek betartásának figyelemmel kísérése	Simonné Nagy Ildikó
09.15.	Óvoda-bölcsőde nyitva tartás igényének felmérése, nyilatkozatok kiosztása, összegyűjtése.	Simonné Nagy Ildikó+ ped.asszisztens
Szept.13.	Rendezvényterv elkészítése	Simonné Nagy Ildikó
Folyamatos	Óvodai rendezvények megszervezésének nyomon követése	Simonné Nagy Ildikó
Szept.11.	Gyermekvédelmi felmérés	Ped. asszisztens Simonné Nagy Ildikó
Folyamatosan	Védőnővel, gyermekjóléti szakemberrel, Humán szolgáltató központ munkatárssal való kapcsolattartás	Ped. asszisztens, Simonné Minden óvónő
Szept.30.	Kiegészítő szolgáltatások megszervezése a járványhelyzet függvényében (Tulipántánc, Ovi foci, Bozsik foci)	Minden óvónő
Szept.30.-ig	Bezerédj projekt mese napjának egyeztetése, kellékek összeválogatása	Minden óvónő + ped. asszisztens
Szept.30.	Logopédia igény felmérés	Fodor Rita logopédus- gyógypedagógus Simonné
Szept.15.-ig	„Iskolakóstolgotó” program megbeszélése, tanítókkal egyeztetés	Horváth Lászlóné, Simonné, Szuhai Kata
Szept.18.	Tankötelesek szintfelmérési teszt .	Pálinkás Judit, Molnárné Lovász Andrea Simonné, Szuhai Kata, Kovács Anna,
Okt.10.-ig.	A gyermekek fejlettségi szintjének mérése, éves nevelési terv elkészítése	Minden óvónő+ ped. asszisztens, Simonné
Okt.20.-ig.	Tűzriadó	Minden dolgozó
Szeptember-Október	Felülvizsgálati kérelmek, első vizsgálatot kérő	Minden óvónő, Simonné

	nyomtatványok kitöltése, továbbítása	
Okt.20.-ig	Első SZMK értekezlet	Simonné Nagy Ildikó, Pákozdi Mariann
Okt.25.-ig illetve folyamatos	Felvételi és mulasztási naplók. Létszámadatok pontos naprakész adminisztrációjának ellenőrzése	Minden óvónő+ ped.asszisztens/Simonné
Okt.16.-ig	Iskolai őszi szünetre óvodai igényfelmérés	Ped.asszisztens+óvónők
Aktualitástól függően	Az évközi ügyeleti rend kialakítása	Simonné Nagy Ildikó
Folyamatos	Óvoda köteles gyermekek óvodába járásának nyomon követése	Minden óvónő +Ped.asszisztens
Okt.-Nov.	DIFER mérés (különös bánásmódot igénylő tanköteles korú gyermekeknél)	Simonné Nagy Ildikó
Október.12.-16.	Bezeréj hét / Flórika nap Egészség hét projekt	Simonné + minden dolgozó
Nov.11.	Márton nap (járványhelyzet függvényében)	Kovács Anna +minden dolgozó
Nov. 30.-ig	Új kollégáknál foglalkozás látogatása	Simonné,-Szuhai Kata Kovács A.- Baranyainé,
Dec.15.-ig	Védőnőktől adatbekérés a várható beiratkozókról	Simonné+ Pákozdi M.
Dec. 14.-15.	Karácsonyváró meghívott előadókkal	ped.asszisztens + minden dolgozó
December 15.-ig (nagy csoport) Január 31 (középső és kis csoport) illetve Május 31.-ig	A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentációk, tapasztalatok ismertetése a szülőkkel	Minden óvónő + Pákozdi M.
Jan.15.-ig.	Iskola kezdés elhalasztási kérelmek segítése szülői kérésre. Tanköteles gyermekek számbavétele.	Simonné Nagy Ildikó Nagycsoportos óvónők
Febr.01.-05.	Maci hét, Maci nap	Horváth Lászlóné Pákozdi Mariann

		Ped. asszisztens
Febr.15.-19.	Farsang hete	Minden dolgozó
Febr.14.	Nyári zárás idejének közzététele	Molnárné Lovász Andrea, Simonné
Febr.	Nevelőtestület beiskolázási tervéhez igények felmérése, javaslattétel	Simonné Nagy Ildikó
Márc. 10.-ig	Iskolába menők végleges névsorának leadása	Simonné Nagy Ildikó
Márc. 18.-19.	Nyílt nap az iskolában a leendő első osztályosok szüleinek (1. és 4. osztályban látogathatóak a tanítási órák). Segítünk, hogy a lehetőségről való az információ minden érintett szülőhöz eljusson.	Simonné Nagy Ildikó Horváth Lászlóné Szuhai Kata Kovács Anna Baranyainé Tóth Mónika
Márc.25.-ig	Iskolai tavaszi szünetre óvodai igényfelmérés	Ped.asszisztens+óvónők
Márc.31.-ig	Második SZMK értekezlet	Simonné + Pákozdi Mariann
	Vezetői tanfelügyelet Intézményi tanfelügyelet	Simonné Minden dolgozó
Márc.	Húsvéti műsor megtekintése helyben (meghívott előadó?)	Ped. asszisztens
Folyamatos	Gyermekvédelmi tevékenység.	Ped.asszisztens +óvodapedagógusok + bölcsődei gondozónő
Április közepe	Nev. testületi értekezlet, hátralévő programok egyeztetése.	Simonné + minden nev. testületi tag
Április utolsó hete	Szülői értekezletek	Minden óvónő
Április	Óvodai-bölcsődei beíratás megszervezése, lebonyolítása	Simonné+ Pákozdi M.
Április.30.	Nyári óvodai életre való igényfelmérés	Ped.asszisztens+óvónők
Május.15.	Szabadságolási terv elkészítése	Simonné
Április 30.	Új csoportok összetételére vonatkozó terv elkészítése	Simonné
Május első hetében	Anyák napja csoportonként	Minden dolgozó

Május.21.	Gyermeknap – Buborékvarázs- diákszínpadások előadása- bicikliverseny	Ped. asszisztens Simonné, Kovács Anna Horváth Lászlóné, Pákozdi M.
Máj. 31.-ig	Az udvari élet aktualizálása, nyári napirend, szervezési feladatok meghatározása	Pákozdi Mariann, Szuhai Kata, Dudla Lászlóné, Simonné
Máj.31.-ig	Nyári karbantartási feladatok tervezése.	Pákozdi M., Simonné
Július-Augusztus	Rovarirtás, nagytakarítás	Dajkák
Heti 1 alkalom	Tulipántánc	Kovács Anna
Heti 1 alkalom	Ovi-foci	Pákozdi Mariann
Heti 1 alkalom	Katolikus hittan	Peznákné Horváth Katalin
Heti 1 alkalom	Logopédia (péntek)	Fodor Rita
Heti 1 alkalom	Szurdopedagógus (hétfő)	Szép Hajnalka
Május.31.-ig	„Ovigaléria” zenei aláfestéssel képszerkesztés csoportonként megosztva	Ped.asszisztens+ minden dolgozó
Folyamatos	Balesetvédelmi és tűzvédelmi feladatok	Horváth Lászlóné, Pákozdi Mariann, dajkák
Jún.03.-ig	Nevelési év értékelése + évértékelők elkészítése (gyermekvédelem, difer, Ovi- foci, Tulipántánc, Ovi-suli)	Minden óvónő+ ped.asszisztens+ felelősök
Jún.18.-ig	Év végi értékelés elkészítése	Simonné Nagy Ildikó

1.5.Továbbképzési terv:

Fontos a nevelőtestület magas kvalifikáltsága. A belső hospitálások lehetőséget teremtenek egymás munkájának megismerésére, a meglévő tudás megosztására és az önképzésre. Ezzel a módszerrel (a kiadások csökkentése mellett) növelhetjük az összetartozás érzését, megerősítve és elismerve társaink erősségeit, támogatva esetleges újító szándékait. Az eszmegbeszélések, tartalmas szakmai tapasztalatcserék együtt gondolkodásra, közös problémamegoldásra ösztönzik a nevelőtestületet, segítve a szorult helyzetek több oldalról való megközelítését. A látókör szélesítése és a pedagógiai célkitűzések megvalósítása érdekében előnyben részesítjük azokat a szervezett képzéseket, melyek az épületek sajátos profiljába, esetleg az összintézményi arculatba illeszthetőek. **Az idei tanév egyik feladata lesz a következő 5 évre a továbbképzési terv kidolgozása. Ennek határideje 2020 nov 30. a vezetői team bevonásával.**

Intézménybe kihelyezett szakmai képzést tervezünk Gunszt Andrea mesterpedagógus saját fejlesztésű programjának megismerése érdekében. A mesterprogram „Gyertek Számországba! Menjünk iskolába!” címet viseli és a matematikai nevelés játékos fejlesztési lehetőségeit tartalmazza újszerű formában.

Szervezett keretek közötti továbbtanulás lehetőségei

Kovács Anna: tánc- folyamatban

Kertai Tamásné: bölcsődei dajkaképző

Dajkák: HACCP

Borsós Noémi: drámajáték az óvodában.

A bölcsődei szakmai egységeink részére a nevelési év során két alkalommal tervezünk belső házi továbbképzést, lehetőség szerint külső szaktanácsadó bevonásával.

Az elmúlt nevelési évben elkezdődött egy komoly informatikai hálózat kiépítése, mely a belső információáramlás gyorsítását, az adatszolgáltatás egyszerűsítését, a belső dokumentáció kezelést segítené. Ennek befejezése 2020 szeptemberére várható. Fontos belső továbbképzési feladat ennek az online felület kezelésének az elsajátítása minden óvodapedagógusnak a Kadarka és a Mérey utcai óvodákban.

1.6. Minősítő eljárások ütemezése:

A minősítési eljárás legfontosabb szabályait a 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet tartalmazza. Ez a rendelet a 2019. augusztus 9-i módosítástól kezdődően a Pedagógus I. fokozatba sorolt pedagógusokra vonatkozóan az alábbiakat rendeli el:

3. § (1) Ha a Pedagógus I. fokozatba besorolt pedagógus nyolc év, az osztatlan tanárképzésben végzett pedagógus hét év szakmai gyakorlattal rendelkezik, saját kezdeményezésére minősítési eljárásban vehet részt. A szakmai gyakorlat idejébe nem számít be a sikertelen minősítő vizsgát követő gyakornoki idő időtartama. Ha a pedagógus a Pedagógus I. fokozatba történő besorolástól számítva kilenc év szakmai gyakorlatot szerzett, a minősítési eljárást le kell folytatni. A minősítési eljárásban való kötelező részvétel teljesítésének időpontját a munkáltató írja elő a Pedagógus I. fokozatba lépést követően a kinevezés, munkaszerződés módosításában.

A jelenleg a pályán lévő aktív pedagógusok többségét a pedagógus életpálya bevezetésének időpontjában, azaz 2013. szeptember 1-jén sorolták be a Pedagógus I. fokozatba. *Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a Pedagógus II. fokozatba történő jelentkezéshez szükséges szakmai gyakorlatot – ellentétben a Kormányrendelet korábban hatályos előírásaival – nem feltétlenül a Pedagógus I. fokozatban, hanem bármely fokozatban, így a gyakornoki fokozatban, vagy a pedagógus életpálya 2013-ban történő bevezetését megelőző időszakban pedagóguspályán szerzett szakmai gyakorlattal is lehet teljesíteni.* A Kormányrendelet korábban hatályos előírásai hat év – kifejezetten Pedagógus I. fokozatban szerzett – szakmai gyakorlathoz kötötték a jelentkezést, ez az előírás azonban már nincs hatályban.

A Kormányrendelet fentebb idézett 3. § (1) bekezdése azonban arról is rendelkezik, hogy ha a pedagógus a Pedagógus I. fokozatba történő besorolástól számítva kilenc év szakmai

gyakorlatot szerzett, a minősítési eljárást le kell folytatni. A 2013-ban a pedagógus életpálya alapján Pedagógus I. fokozatba sorolt nagyjából százezer pedagógus esetében a minősítés teljesítésére megszabott végső határidő tehát gyorsan közeleg. *A tisztánlátás érdekében most tekintsük át, hogy a 2013. szeptember 1. napján a Pedagógus I. fokozatba sorolt kollégáknak meddig kell teljesíteniük első minősítési kötelezettségüket.*

A 2013. szeptember 1-jétől Pedagógus I. fokozatban eltöltött kilenc év 2022. augusztus 31-én, azaz két év múlva telik le. Ezért fontos ebben a két tanévben az eddig nem minősített pedagógusaink jelentkeztetése és rögzítése az Oktatási Hivatal rendszerében megfelelő ütemezéssel. A minősítő eljárásban mindenképpen kötelező részt vennie a következő pedagógusoknak:

- Baka Barbara
- Borsós Noémi
- Weigand Annamária
- Körmöcziné Murzsa Andrea
- Szuszits Réka
- Szabó-Deli Kornélia
- Pintér Valéria
- Szuhai Kata
- Baranyainé Tóth Mónika

A bölcsődei gondozók körében:

- Molnár Karola

Az érintett pedagógusokkal réteg értekezlet formájában beszéljük meg a törvényi előírásokat/elvárásokat, a jelentkeztetés formáját és beosztását, valamint a felkészülés menetét. Erre még az első félévben sor kerül.

November végéig tölti fel bölcsődei portfólióját Macsek Nikolett a szekszárdi mini bölcsőde épületében.

2. Rendezvényterv a 2020-2021 tanévben

2.1 A tanév rendje:

A 2020/2021-es tanév rendjéről szóló kormányrendelet alapján az iskolai év szeptember 1-jén, kedden kezdődik, és 2021. június 15-ig tart.

Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2020. október 22. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap. 2020. november 2. (hétfő).

A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2020. december 18. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2021. január 4. (hétfő).

A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2021. március 31. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2021. április 7. (szerda).

2020 dec 12 áthelyezett munkanap, szombati napon kell ledolgozni dec. 24-ét.

Az iskolai szünetek ideje alatt, és a bölcsődei, óvodai nevelés nélküli munkanapok alkalmával, igény szerint ügyeleti rendben biztosítjuk a gyermekek napközbeni ellátását.

A nevelés nélküli munkanapokat az iskolai szünetek idejére tervezzük megvalósítani, hogy a szülők munkahelyi feladataikat akadálytalanul megvalósíthassák.

2.2 Tevékenységek a gyermekcsoportok számára:

Ünnepeink, hagyományaink, rendezvényeink, jeles napok					
Mérey utcai óvoda					
Sorszám	Program	Időpont	Eszköz igény	Helyszín	Felelős
1.	Madárbarát program óvodai esetleg óvodán kívüli	szeptember, október			Körmöcziné Murzsa Andrea
2.	A zene világnapja	október 1. Szüreti Csurgó koncert		Udvar	Csurgó zenekar Körmöcziné Murzsa Andrea
3.	Állatok világnapja	(október 4.) október 5-9-ig	Állatok	Tornaterem	Óvónők
4.	Márton nap	november 11.	Megvendégelés alapanyaga	Óvoda udvar és környéke	Óvodai dolgozók Baka Barbara
5.	Adventi vásár előkészületei, minták bemutatása	okt. 12.		Óvónői szoba	Weigand Annamária
6.	Adventi készülődés és vásár	december 7-11-ig		Udvar	Weigand Annamária
7.	Mikulás	december 4. 11 óra	Bábok	Tornaterem	Horváthné Pázmándi Zsuzsanna
8.	Luca búza ültetése	december 11.	búza, föld	csoport	Óvónők
9.	Karácsonyi ünnep	december 16.	fenyő	csoport	Óvónők
10.	Nagyok karácsonyi műsora, hangszeres bemutató	december 17. 11 óra		tornaterem	Nagné Götz Gyöngyi

11.	Madárlakoma	2021. január 13.	madáreleség, madáretető	udvar	Körmöcziné Murzsa Andrea, Óvónők
12.	Farsangi bál	2021 február	csoportszobák, tornaterem	csoporthelyiség	Óvodai dolgozók
13.	Farsangi hangszeres bemutató Kovács Gábor	2021. február 23.	tornaterem	tornaterem	Körmöcziné Murzsa Andrea
14.	Csurgó koncert			Udvar tornaszoba	Körmöcziné Murzsa Andrea
15.	Vendégünk a huszár	2021 március		udvar	Körmöcziné Murzsa Andrea
16.	Március 15. emlékmű látogatása	2021 március 12.		Béla Király Tér	Óvónők
17.	Víz világnapja	március 22.	kék poló vízi játékok	udvar	Óvónők
18.	Kisze	március 29.	kisze báb	udvar	Óvónők Baka Barbara
19.	Húsvéti bábelőadás	március 31.	bábok	tornaterem	Borsós Noémi
20.	Föld napja	Április 22. du. (szülők)	faültetés, cserje, virágok megvendégelés alapanyagai	udvar	Óvónők
21.	Gerlice nap Májusfa állítás	Április 30.	színes szalagok		Óvodai dolgozók
22.	Anyák napja	Május		csoporthelyiség	Óvónők
23.	Madarak, fák napja	Május 10.			Körmöcziné Murzsa Andrea
24.	Gyereknapi	Május de. és du. (szülők)	mozgásos játékok eszközei	udvar	Óvónők
25.	Évzáró-Ballagás	Május		udvar	Óvodai dolgozók
26.	Kirándulás	2021 tavasz			Óvónők
27.	Gyermekkönyvtári programok	aktualitásnak megfelelően			Óvónők

	látogatása évi két három alkalommal				
28.	Wosinsky Mór Megyei Múzeum programjainak látogatása	aktualitásnak megfelelően			Óvónők
29.	Kiállítások látogatása				Óvónők
30.	Katolikus és református Hittan				Hitoktatók
31.	Népi gyermekjátászó	heti 1x			Baka Barbara
32.	Madárbarát ovi program nagycsoportosoknak alkalomszerűen	évszakonként 1 foglalkozás			Körmöcziné Murzsa Andrea

SZEKSZÁRDI 2. SZÁMÚ ÓVODA-BÖLCSŐDE
7100 SZEKSZÁRD, MÉREY U. 37-39.
KADARKA UTCAI ÉPÜLET
OM AZONOSÍTÓ: 036125

2020/2021 NEVELÉSI ÉV
ÜNNEPEINK, HAGYOMÁNYAINK, RENDEZVÉNYEINK, JELES NAPOK

	PROGRAM	IDŐPONT	FELELŐS / SEGÍTŐ	SZÜKSÉGES ANYAGI FELTÉTEL
1.	Madárbarát program óvodai rendezvény, esetleg óvodán kívül, szülőkkel együtt	szeptember - október	Pinté Valéria	színes papír asztalok
2.	Medinai mesemondó verseny	október	Auvalszkyné Angyal E. Fülöp Péterné	2 gyermek indul
3.	A zene világnapja	október 1.	minden óvónő	
4.	Az állatok világnapja	október 4.	minden óvónő	
5.	A madármegfigyelés világnapja	október 8.	Pintér Valéria	távcsövek
6.	Őszi projekt-hét (tökkel kapcsolatos tevékenységek)	november	Fülöp Péterné	tök, töklámpás, mécses, különböző papírok, termések

	PROGRAM	IDŐPONT	FELELŐS / SEGÍTŐ	SZÜKSÉGES ANYAGI FELTÉTEL
7.	Adventi készülődés az óvodában	december	Gulyásné Sz.V.	1 db élő fenyőfa
8.	Mikulás	december	Gulyásné Sz.V.	Mikulás-csomagok elkészítése
9.	Lucázás	december	Auvalszkyné Angyal E.	kucsmák, láncos botok
10.	Karácsonyi köszöntés a csoportokban	december	minden óvónő	ajándékok készítése
11.	Farsang	február	Pintér Valéria	szülőktől sütemény, ital
12.	A víz világnapja	március 22.	minden óvónő	ásványvíz
13.	Húsvét	április	minden óvónő	húsvéti ajándék elkészítése
14.	A Föld napja	április 22.	Szuszits Réka	
15.	Készülődés anyák napjára	április	minden óvónő	ajándékkészítés
16.	Madarak-fák napja	május 10.	Pintér Valéria	
17.	Gyermeknapok	május	Szuszits Réka	
18.	Háry János mesefesztivál	május	Gulyásné Sz. V.	
19.	Kirándulás	május	minden óvónő	buszki költség
20.	Évzáró	június	Szabó-Deli K.	kiegészítő eszköz vásárlás
21.	Bábszínház	évi 4 alkalom	Auvalszkyné Angyal R.	szülői támogatás
22.	Babits Mihály Műv.Ház színházbérlet		nem aktuális (pandémia)	szülői támogatás
23.	Madárbarát-ovi program középsősöknek és nagycsoportosoknak	alkalomszerűen, évszakonként 1-2 fogl.	Pintér Valéria	
24.	Hittan (református, katolikus)	megbeszélés alapján du. órák (igény esetén)	kapcsolattartás: Gulyásné Sz. V.	terem biztosítása
25.	Kosárlabda	nem aktuális (pandémia)	kapcsolattartás: Gulyásné Sz. V.	kosárlabdapá-lánk, kosárlabda
26.	Teremfoci	nem aktuális (pandémia)	kapcsolattartás: Gulyásné Sz. V.	focilabda, focikapu, mezek
27.	Kézilabda	nem aktuális (pandémia)	kapcsolattartás: Gulyásné Sz. V.	kézilabda, tornaeszközök

	PROGRAM	IDŐPONT	FELELŐS / SEGÍTŐ	SZÜKSÉGES ANYAGI FELTÉTEL
28.	Mozgásos játékok a nagycsoportosoknak	heti egyszer szerda 15 - 16 óra	Szabó-Deli K.	tornaeszközök

Rendezvényterv 2020-2021. Szedres
(Ovi-suli programmal együtt)

IDŐPONT	MEGNEVEZÉS	CÉL	FELELŐS	VÁRHATÓ EREDMÉNY
Október.08. 15.30.-16.30.	Sulibörze	Helyi iskola, leendő tanító nénival való ismerkedés. „Ovi-suli” program bemutatása, elindítása, az iskola bemutatása dokumentumok segítségével. (Fényképek, papíralapú ismertető kiadvány az iskoláról) Az udvaron.	Porkoláb Tiborné, Kaszáné Sipos Mária, Tóth Lászlóné Simonné Nagy Ildikó, Horváth Lászlóné, Szuhai Kata, Dudla Lászlóné	Szülők-óvoda-iskola kapcsolata erősödik. Leendő tanító nénit megismerik a gyerekek, szülők, jobban kiépülhet a bizalom.
Okt.15.	Suli-kostogató 1.	Ismerkedés az iskolával, tanító nénival, játékos feladatok segítségével	Szép völgyiné Szücs Krisztina, Tóth Lászlóné	Bizalom kiépülése, óvoda-iskola átmenet könnyebbé válik.
Október 12.-től-16.-ig Október 5.-9.-ig ráhangolódás hete	Bezerédj hét-Flórika nap (15.-e).	Kalandozás a régi időkben „gyermek szemmel”	Simonné + Minden dolgozó	Lsd.: BEZERÉDJ TEMATIKUS TERVE
Október 13.	Hagyományos népi játékok bemutatása	Hagyományos népi játékokkal való ismerkedés	Tajtiné Janicska Zsuzsanna + Ped. asszisztens+ Minden dolgozó	Gazdagodjon, szélesedjen látókörük a témában, a népi kultúránkhoz való ragaszkodás erősödjön. Humán szolgáltató központtal való kapcsolattartás mélyül, erősödik.

November 11.	Márton nap az első osztályosok és a tanító nénik részvételével (járványhelyzettől függően kerül megrendezésre).	Szülők vendégül látása, tánc, közös, lámpás felvonulás, kötetlen beszélgetés. A rendezvény hangulatának átélése, átélése. Liba tombola nyeremény izgalmának átélése.	Kovács Anna+ minden dolgozó	Szülőkkel, iskolával való kapcsolattartás erősítése, közös élmény. Hagyomány továbbvitele
November.30.-ig.	„Őszi rendezvények” - fénykép galéria, képek összeállítása csoportonként zenei aláfestéssel.	A zárt facebook csoportokba megosztjuk.	Ped.asszisztens+ minden óvónő+ Pákozdi Mariann	Intézményünkben folyó munka bemutatása. Szülői elégedettség fokozása.
December 4.	Mikulásváró	Élmény legyen számukra a várakozás, ráhangolódás, a Mikulás érkezésére.	Kovács Anna + Minden dolgozó	Maradandó élményt nyújt a Mikulás érkezése. Átélik a gyermekek az ajándékvárás izalmát, örömet.
December.10.	Suli-kostoló 2.	Adventi mesenyitogatón keresztül az ünnepre való lelki felkészülés erősítése, iskolai életbe való „betekintés”.	Simonné , Horváth Lászlóné, Kovács Anna, Dudla Lászlóné Besse Adrienn Tóth Lászlóné Sáfrány Judit	Közös tevékenység (mese) által a visszajelzések, tapasztalatok cserélődnek.
December.15.	Advent meghívott előadó műsorának megtekintése.	Éljék át, érezzék meg az ünnepvárás izalmát, örömet.	Minden dolgozó	Hagyományápolás, összetartozás élményének átélése. Érzelmi életük gazdagítása.
Január.03.	Suli-kostoló 3.	„Angol-német kóstolgtató” segítségével betekintenek a nagy csoportosaink egy másik nyelv használatába.	Nagycsoportos óvónők Székely Teodóra Frey-Kovács Judit Besse Adrienn Tóth Lászlóné	Változatos iskola tevékenységek megismerése, átmenet könnyebbé válik.

Február 01.-05.-ig	Maci hét- Maci nap (5.-e).	<p>Sajátos óvodai ünnepünk továbbvitele. Medvével kapcs. ismereteik bővítése. (A meghívott vendég az aktuális járványügyi helyzet függvényében lehetnek csak jelen).</p> <p>Énekes, mozgásos játékok, mézes sütemények szagztatása. Méz, málna, szeder kóstolás. Differenciált feladatadás, a gyermekek kedvük és képességük szerint kedvük szerint kapcsolódhatnak be a kül. felkínált tevékenységekbe.</p> <p>Méhész meghívása.</p> <p>„Maci mese” a kollégák előadásában.</p> <p>Élő zenés „maci bál”.</p>	<p>Horváth Lászlóné + Pákozdi Mariann+ped. asszisztens</p>	<p>Gazdagodik ismeretük a medvék életével kapcsolatban.</p> <p>A méhész „bemutató” alkalmával bővülnek ismereteik a méhek életével, munkájával kapcsolatban.</p> <p>Az élő zene maradandó élmény lesz számukra.</p> <p>Szülőkkel való együttműködés erősítése (alapanyagok gyűjtése januárban folyamatosan).</p> <p>Vidám, játékos, mozgásos játékok együtt játszása, illetve a sütés és egyéb vizuális együtt tevékenykedés során erősödik hovatartozás érzésük, erősödik érzelmi, akaratni életük.</p> <p>Irodalmi élményhez juttatás, ami gazdagítja fantáziájukat, érzelem világukat, erősíti a kognitív tulajdonságaikat.</p>
--------------------	----------------------------	---	--	--

Február 15.-19.-ig	Farsang hete	Vidáman, játékosan, szülők interaktív közreműködésével eltölteni egy délelőttöt. Tombola, ahol mindenki nyer☺ Közös kiszabáb égetés, hagyományápolás. Egész héten előtérbe legyenek a színek, maskarák, zene, tánc, vetélkedés, vidámság.	Minden óvónő + bölcsődei gondozónő Csoportonként kerüljön megrendezésre a farsang napja, a bölcsisek a Napocska csoporttal együtt.	Szülőkkel, való kapcsolattartás erősítése, közös élmény. Szívesen, aktívan vegyenek rész a gyermekek a kül. színes tevékenységekben. Versengés izgalmanak átélése, szocializáció erősödése.
Február.28.-ig.	„Téli rendezvények” -fénykép galéria, képek összeállítása csoportonként zenei aláfestéssel.	A zárt facebook csoportokba megosztjuk.	Ped.asszisztens+ minden óvónő+ Pákozdi Mariann	Intézményünkben folyó munka bemutatása. Szülői elégedettség fokozása.
Márc.11.	Iskolai látogatás a nagycsoportosokkal, interaktív órán való részvétel.	Az iskolai élet megismerése, az óvoda és az iskola közelítése, a jó kapcsolat ápolása.	Első osztályos tanító nénik Szuhai Kata Dudla L.né, Horváthné, Simonné, Kovács Anna	Zökkenőmentesebbé válik nagycsoportosaink számára az Óvoda-iskola átmenet. „Régi ovisok” után követése.
Márc. 12.	Március 15.-i megemlékezés	Nemzeti ünnepünk méltó módon való megünneplése. Nemzeti színekkel, jelképekkel való ismerkedés.	Minden óvónő + bölcsődei gondozónő	Erősödik a gyermekekben a hazához, az egymáshoz való tartozás érzése.
Márc.22.	Víz világnapja	Vízzel, annal nélkülözhetetlenségével való ismerkedés, tudatosodás. Kísérletek a vízzel. (csoport szinten).	Minden óvónő+ped.assz.	Környezettudatosság erősödik a gyermekekben
Ápr.	Húsvét	Meghívott előadó általi mese megtekintése	Ped.asszisztens	Színházi élményhez jutnak a gyerek. Segít az ünnepre való ráhangolódás, gazdagodik érzelmi világuk, alakul,

				formálódik viselkedéskultúrájuk.
Ápr.22.	Föld napja	Csoportszintű kirándulás szervezése, lebonyolítása	Szuhai Kata, Baranyainé Tóth Mónika + minden dolgozó	Környezettudatosság erősítése. Közös élmény átélése révén a hovatartozás élményének erősödése.
Május 4.5.6.	Anyák napja	A szülők, az édesanyák iránti szeretet, a családi összetartozás érzésének erősítése. Tanító néni meghívása.	Minden óvónő + bölcsődei gondozónő	Meghitt hangulatban ünnepel együtt a család. Szülőkkel, tanító nénivel való kapcsolat erősödik.
Máj.21.	Gyereknapi	A gyermekek óvodai élményeinek bővítése. Színes programok, szervezése. „a színház házhoz jön” Buborékvarázs	Szuhai Kata Baranyainé Tóth Mónika Dudla Lászlóné + minden dolgozó	Az óvoda udvarán eltöltött vidám délelőtti során az óvodai élmények gazdagodnak. Mozgás szeretet erősödik.
Május 3. hete	Pünkösddőlő	Néphagyomány ápolása.	Kovács Anna	Hagyományaink ápolása. Kapcsolat erősítése iskolával, szülőkkel.
Május 28.	Nagycsoportosok búcsúja	A tanév lezárása, a nagyok elbúcsúztatása műsorral.	Szuhai Kata, Kovács A. Dudláné, Horváthné, Simonné,	A kötöttségek lazulása, a nyári élet megkezdése.
Jún.09.	„0”. szülőértekezlet a leendő elsőseknek.	A beiratkozott első osztályosok szüleinek tájékoztatás az iskolakezdéssel kapcsolatosan.	Tóth Lászlóné	Felkészülten, szinte „haza menve” érkeznek elsőseink az iskolába.
Június. 16.-ig.	„Tavaszi rendezvények” - fénykép galéria, képek összeállítása csoportonként zenei aláfestéssel.	A zárt facebook csoportokba megosztjuk.	Ped.asszisztens+ minden óvónő+ Pákozdi Mariann	Intézményünkben folyó munka bemutatása. Szülői elégedettség fokozása.

A tevékenységek köre egy közös intézmény szintű élményszerző 3 napos kirándulással bővül a tanévzáró ünnepélyek utáni napokban. A három épület nagycsoportosai számára lehetőséget biztosítunk arra, hogy betekintést nyerjenek egy-egy másik óvodai közösség életébe. Minden nap másik óvoda biztosítja a kirándulás helyszínét, megmutatva egymásnak a helyi értékeket, élményszerzési lehetőséget biztosítva a vendég gyerekek számára. Ez jó lehetőséget kínál az intézményben dolgozó kollégáknak is a kapcsolatépítésre, a másik munkájának megismerésére.

Fontos tudatosítanunk, hogy a programjainkat mindig a járványügyi helyzet előírásainak megfelelően adaptálva valósítjuk meg!

2.3. Gyermekvédelmi feladatok

Szekszárdi 2. Számú Óvoda-Bölcsőde
Mérey óvoda
Gyermekvédelmi munkaterv a 2020/2021 nevelési évre

IDŐPONT	FELADAT	FELELŐS
Szeptember 30.-ig	Felmérést készítünk a hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű, veszélyeztetett, sajátos nevelési igényű gyerekekről. Nyomon követi a GYVT-ben részesülőket.	Bajor Eszter
Folyamatos	A gyerekek óvodai beilleszkedésének elősegítése, megfelelő segítségnyújtás családjainak. Szülők folyamatos tájékoztatása az esetleges változásokról felmerülő problémákról	Óvodapedagógusok, Gyermekvédelmi felelős Bajor Eszter
Június 18-ig	Az intézményben folyó gyermekvédelmi munka összefogása. Gyermekvédelmi beszámoló készítése az óvoda gyermekvédelmi tevékenységéről és a nevelőtestület tájékoztatása	Bajor Eszter
Folyamatos	Gyermekvédelemmel kapcsolatos törvényi változások figyelemmel kísérése.	Bajor Eszter

Szükség esetén	Családlátogatás, szükség esetén esetmegbeszélés	Bajor Eszter
Folyamatos	Szülők tájékoztatása a felmerülő problémákról, valamint a segítségnyújtás lehetőségeiről és formájáról. Családsegítő és Gyermejjóléti Központ által szervezett jelzőrendszeri találkozóan való részvétel.	Óvodapedagógusok, Bajor Eszter
Folyamatos	Kapcsolattartás és együttműködés a gyermekvédelemben érdekelt társadalmi szervezetekkel.	Óvodapedagógusok, Bajor Eszter

Szekszárdi 2. Számú Óvoda-Bölcsőde
Kadarka óvoda
Gyermekvédelmi munkaterv a 2020/2021 nevelési évre

2020. szeptember 30-ig

- Felmérés készítése a hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű, veszélyeztetett és sajátos nevelési igényű gyermekekről.
- Nyomon követni a gyermekvédelmi támogatásban részesülőket.
Felelős: Gyermekvédelmi felelős

2020. december 15-ig

- Az intézményben folyó gyermekvédelmi munka összefoglalása.
- A nevelési év első felévére vonatkozó gyermekvédelmi beszámoló készítése az óvoda gyermekvédelmi tevékenységéről és a nevelőtestület tájékoztatása.
Felelős: Gyermekvédelmi felelős

2020. június 15-ig

- Az intézményben folyó gyermekvédelmi munka összefoglalása.
- A nevelési év második felére vonatkozó gyermekvédelmi beszámoló készítése az óvoda gyermekvédelmi tevékenységéről, és a nevelőtestület tájékoztatása.

2020/2021 nevelési évben folyamatosan:

- A gyermekek óvodai beilleszkedésének elősegítése, megfelelő segítségnyújtás családjainak.
- Szükség esetén családlátogatás, esetmegbeszélés

- Szülők tájékoztatása a felmerülő problémákról, valamint a segítségnyújtás lehetőségeiről és formájáról.
 - A gyermekvédelemmel kapcsolatos új információk megosztása a nevelőtestülettel, valamint a szülők tájékoztatása.
 - A Családsegítő és Gyermekjóléti Központ által szervezett jelzőrendszeri találkozókra való részvétel.
 - Kapcsolattartás és együttműködés a gyermekvédelemben értékelt társadalmi szervezetekkel.
- Felelős: Gyermekvédelmi felelős, óvodapedagógusok

<u>Szedresi Tagóvoda</u>		
<u>GYERMEKVÉDELMI MUNKATERV 2020-2021.</u>		
IDŐPONT	FELADAT	FELELŐS
Szeptember 30.-ig	Felmérést készítünk a hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű, veszélyeztetett, sajátos nevelési igényű gyerekek számáról. Nyomon követjük a RGYVT részesülőket. Határozatok tárolása.	Simonné Nagy Ildikó Ped. asszisztens Pákozdi Mariann
Folyamatos	A gyerekek óvodai beilleszkedésének elősegítése, megfelelő segítségnyújtás családjainak (pl.: ruhagyűjtés).	Óvodapedagógusok, Ped. asszisztens
Folyamatos	Védőnőkkel, Gyermekjóléti szakemberrel, Humán szolgáltató központ szakemberével való kapcsolattartás	Minden óvodapedagógus és a ped.asszisztens
Folyamatos	Gyermekvédelemmel kapcsolatos törvényi változások figyelemmel kísérése,	Ped.asszisztens
Szükség esetén	Családlátogatás, szükség esetén esetmegbeszélés	Ped. asszisztens-és az érintett óvónő, szükség esetén a tagintézmény-vezető.
Folyamatos	Szülők tájékoztatása a felmerülő problémákról, valamint a segítségnyújtás lehetőségeiről és formájáról.	Óvodapedagógusok, ped. asszisztens, humán szolgáltató központ

		szakembere: Tajtiné Janicska Zsuzsa
Folyamatos	Kapcsolatot tart és együttműködik a gyermekvédelemben érdekelt társadalmi szervezetekkel.	Ped. asszisztens + érintett óvónők
Június 05.-ig	Az int.-ben folyó gyermekvédelmi munka összefogása. Gyermekvédelmi beszámoló készítése az óvoda gyermekvédelmi tevékenységéről és a nevelőtestület tájékoztatása	Ped. asszisztens

2.4. Egyéni képességek fejlesztése, felzárkóztató tevékenységek

Mérey utcai épület

<u>Hétfő</u>	<u>Kedd</u>	<u>Szerda</u>	<u>Csütörtök</u>	<u>Péntek</u>
7:30- 11:30 Istvánné Pálincás Judit fejl. pedagógus	8:00 Ignác Rita gyógypedagógus	7:30- 9:00 Istvánné Pálincás Judit fejl. pedagógus	7:30- 11:30 Istvánné Pálincás Judit fejl. pedagógus	7:45- 11:30 Péri Zsuzsanna logopédus
10:20-12:00 Nagyné Antal Edit	8:30 Christián Anikó gyógytestnevelés	8:00 Ignác Rita gyógytestnevelés	7:30-9:30 Nagyné Antal Edit	9:00 Christián Anikó gyógytestnevelés
		9:30 Péri Zsuzsanna logopédus		

Kadarka utcai épület

<u>Hétfő</u>	<u>Kedd</u>	<u>Szerda</u>	<u>Csütörtök</u>	<u>Péntek</u>
7:45 Péri Zsuzsanna logopédus	7:30- 11:30 Istvánné Pálincás Judit fejl. pedagógus	7:45- 9:20 Péri Zsuzsanna logopédus		7:35- 11:30 Istvánné Pálincás Judit fejl. pedagógus
	9:30 Christián Anikó gyógytestnevelés	9:30- 11:30 Istvánné Pálincás Judit fejl. pedagógus		10:00 Christián Anikó gyógytestnevelés

Szedres épület

<u>Hétfő</u>	<u>Kedd</u>	<u>Szerda</u>	<u>Csütörtök</u>	<u>Péntek</u>
10:00-10:30 Szép Hajnalka szurdopedagógus				8:00-11:00 Fodor Rita logopédus

2.5. Beszoktatási tervek

Mérey utcai épület

Vidám Katica csoport Beszoktatási terve 2020/2021.

Beszoktatás

A beszoktatás az új környezethez való alkalmazkodás, beilleszkedés, elfogadás. Ekkor tudatosul a gyermekekben, hogy az óvodába lépve már nem csak kíváncsi látogatók, szívesen látott vendégek, hanem egy alakuló közösség állandó tagjai. Az, hogy a szokatlan mennyi idő alatt válik megszokottá, az gyermekenként változó hosszúságú időtartamot igényel.

A beilleszkedési folyamatot másként éli át a családból, illetve bölcsődéből, óvodából érkező gyermek, ezért fontos az előzetes anamnézis a gyermekek előzetes tapasztalatainak megismerése. A családból és a bölcsődéből érkező gyermekek szüleinek számára egyaránt fontos, hogy segítséget kapjanak arra, hogy hogyan tudják segíteni gyermekük beilleszkedését.

Hogyan szoktassuk be könnyedén gyermekünket az óvodába?

- Az elszakadásra készüljön föl a szülő is! Ha a gyermekét nagyon félti, nehezen bízza másra, akkor először kezdje a nagyszülőkkel, majd a barátokkal, és az időintervallumot is csak fokozatosan növelje.
- Aludjon a gyermeke idegen helyen (nagyszülők), és mikor délután felébred, anya ott van érte. Ezzel rögzíthetjük benne, a délutáni alvásból való felébredés után jön anya szituációt.
- Mindkét szülő vegyen részt a gyermeknevelésben. A jó apa-gyermek kapcsolat megkönnyíti a leválást az anyáról.

- Tapasztalatot biztosítunk, hogy az anyán kívül jó másokkal is együtt lenni, akik elfogadják őt és szeretik. Legyen a gyermeknek külön programja csak az apával vagy más családtaggal.
- Az anya is fogadja el, s nyilvánítsa ki örömét, ha a gyermek nélkül is jól elvan.
- Segíti az elválást az anyától, ha gyermek külön ágyban pihen.
- Jó, ha ebben az időszakban már elhagyta a cumisüveget, cumit, pelenkát, mert ezek a „babakor” elnyújtását segítik.
- Játsszunk labdagurítás, kukucskálás, elbújós, bábozós, mesélős, elengedős játékokat.
- Még viccesen se fenyegezzük az óvodával!

A gyermek oldaláról:

- Apró, számára könnyen biztosítható szabályokat állítsunk fel.
- Óvodába kerülés előtti időben lehetőség szerint hasonló napirendet próbáljunk biztosítani, otthon is.
- Erősítsük benne az „én már egyedül csinálom és tudom” érzését, segítsük önállódását és hagyjunk megfelelő időt erre.
- Ismerje meg anya, apa munkahelyét, hogy konkrét képet alkothasson róla, hogy hol is van a szülők, amíg ő óvodában van.

Beszoktatás lépései

1. A gyermek szülővel együtt tölt el egy órát az óvodában. Ennek célja, hogy ismerje meg az óvónőket, dajka nénit, az óvoda épületét, a csoportszobát. A szülővel együtt fedezik fel az óvodát az óvónő és a dajka néni segítségével. Bemutatkoznak a csoportban lévő gyerekek is. (Játszó délelőtt) A koronavírus miatt ebben az évben a szülők kézfertőtlenítés és lázmérés után maszkban tartózkodhatnak az óvodában és a lehető legkevesebb időt töltik ott.
2. Az óvónők általában a nyár folyamán családlátogatás alkalmával ismerkednek meg a gyermekkel, most a koronavírus miatt ez elmaradt, ezt pótolni fogjuk.
3. Szeptemberben az óvónővel megbeszélte időpontban a gyermek a szülővel érkezik, majd egy-két órára az óvodában hagyja a gyermeket. Ennek célja, hogy a gyermek egyedül fedezhesse fel a csoportot, amelyben ezután óvodás napjait tölti.

4. A gyermek már hamarabb elválk a szülőtől, aki 4-5 órára távol van. Ez a szakasz a fokozatosság elvét érvényesíti, az előzőhöz képest még egy lépést tesz az óvodai környezet otthonossá válásában.
5. A szülő a gyermektől rövid búcsút vesz, átadja az óvónőnek, majd a megfelelő időben jön érte. Ez már a teljes beszokás szintje.

Fontos, hogy a szülő bizalommal forduljon az óvónőkhöz, dajkákhöz; türelemmel, érdeklődve kövesse gyermeke tevékenységét az óvodában, és ami a legfontosabb és legnehezebb lépés, hogy *legyen képes elengedni a gyermekét*.

Kadarka utcai épület

Személyi feltételek: Csoportunkban két óvodapedagógus és egy dajka dolgozik. A dajka délutános műszakjában pedagógiai asszisztens segíti munkánkat. az óvónők heti váltásban, munkájukat egymásra építve végzik.

Tárgyi feltételek: a csoportszobát úgy próbáltuk kialakítani, hogy a játszóhelyek a kiscsoportos korosztálynak megfeleljenek. Nagy terek és kis kuckók egyaránt megtalálhatók. A bútorok lekerekített formái a balesetveszély elkerülését szolgálják. Figyelünk a színharmóniára, a gyerekek szépérzékét, ízlésvilágát szeretnénk ezzel formálni. A játékokat úgy válogattuk, hogy a 3-4 éves korosztály egyaránt megtalálja a kedvére valót.

Beszoktatási terv kialakításánál figyelembe vettük a szülői igényeket (munka kezdése, kistestvér születése, Gyes, bölcsi), a gyermek korát és fejlettségi szintjét. Csoportunkban anyás beszoktatás zajlik, ezt elsősorban érzelmi szempontból tartjuk fontosnak. A közös ismerkedés az óvoda dolgozóival, játékaival, szokásaival, szabályaival biztonságérzetet ad gyermeknek és a szülőnek egyaránt. Szeretnénk megkönnyíteni a gyermek és a szülő számára is a család és az óvoda közti átmenetet, a szülőktől való elszakadás félelmének minimálisra csökkentésével. Célunk, hogy egymásra épülő, jó kapcsolatot alakítsunk ki a szülőkkel a nevelés, gondozás terén és a szokás-szabályrendszerben egyaránt.

Az anyás beszoktatásnál a koronavírus helyzetre való tekintettel a higiénés szabályokat fokozottan betartjuk és betartatjuk (A szülő külön vezetői engedéllyel, csak maszkban jöhet be az udvarra, az épületbe belépniük tilos. A gyerekek belépéskor is és a nap folyamán mindig, ha szükséges, alaposan kezet mosnak. Minden nap lázat mérünk a gyerekeknek.) Az ismerkedő családlátogatásokat a pandémia helyzet miatt elnapoltuk.

Fontosnak tartjuk, hogy a 3 évesen óvodába lépő gyermekek sokoldalúan és harmonikusan fejlődjenek. Városszéli fás, ligetes, jó levegőjű óvodánkban derűs, családi légkörben biztosítunk a gyerekeknek sokféle, változatos tevékenységet. Szeretnénk, hogy ebben a rohanó, virtuális világban, kicsit lelassulva közelebb hozzuk hozzájuk a természet apró csodáit. Ezt szolgálja a „Madárbarát programunk”, sok séta, kirándulás a természetben. Figyelembe vesszük a gyerekek közti egyéni eltéréseket a nevelés és a gondozás területén egyaránt. Egyéni bánásmód biztosításával minden gyereknek lehetőséget adunk arra, hogy a saját ütemében fejlődhessen.

Az egészséges életmódot kiemelten kezeljük, sok gyümölcsöt, zöldséget fogyasztanak a gyerekek, gyümölcssteát is isznak. Sokat tartózkodunk a szabad levegőn, sok mozgásos játékot játszunk a mozgáskoordinációjuk javítása miatt, és éves feladatunk, a közösségépítés céljából, valamint csak a játék öröméért is.

Kiemelten kezeljük a csoportban a zenei nevelést, beszoktatásnál sok mondókát, lovagoltatót, höcögtetőt alkalmazunk, a 3 éves korosztály életkori sajátosságait figyelembe véve, a biztonságérzet megteremtését szem előtt tartva.

Kiemelt éves feladatunk a közösségi nevelés. A gyerekek harmonikus nevelésének fontos feltétele a jó légkör megteremtése, melyben a gyerekek biztonsággal mozognak és jól érzik magukat. Kisebb-nagyobb gyermekcsoportok közös, jó hangulatú tevékenységek során egyre összetartóbb közösséggé alakulnak. Kiscsoportban a baráti kapcsolatok még labilisak, de fontos, hogy a gyerekek biztonságban, jól érezzék magukat együtt. Érdeklődjenek egymás iránt, alkalmazkodó képességük erősödjön. EGYMÁS KÖZÖTT IS HASZNÁLJÁK AZ EGYSZERŰ UDVIARISSÁGI SZABÁLYOKAT. „ Kérem – Köszönöm - Légy szíves..” Legyenek türelmesek. Próbálják meg tiszteletben tartani egymás játékát. Az óvodapedagógus mindig mutasson jó példát a gyerekeknek. Csak a pozitív dolgokat erősítse, a negatívokat ne hangsúlyozza. Szülőkkel közös programokon, pl. kirándulás, madárbarát program..., a felnőttek közti pozitív viszony is erősödjön. A szülők bátran forduljanak kéréseikkel az óvónőkhöz.

Kadarka mini bölcsőde

Intézményünk, a mini bölcsődébe beíratott kisgyermek számára biztosítja a szülővel együtt történő fokozatos beszoktatás lehetőségét, mely elősegíti a családok szoros együttműködésével és segítségével a kisgyermek mielőbbi, zökkenőmentes, mini bölcsődei közösségünkbe történő beszokását.

A mini bölcsődébe történő beszoktatás rendje:

- A bölcsődébe történő beszoktatás előtt felvesszük a szülővel a kapcsolatot és egy előre egyeztetett időpontban megtörténik a családlátogatás. A családlátogatás alkalmával anamnézist veszünk fel a gyermek addigi életéről. Tájékoztatjuk a szülőket a beszoktatás menetéről, a bölcsődei napirendről, és kérjük a szülőket, hogy kezdjék el gyermekük napirendjét a bölcsődeihez közelíteni, amennyiben módjukban áll. A kitöltésre váró papírokat átadjuk a szülőknek, és amennyiben erre szükség van elmagyarázzuk nekik, melyikre miért van szükség.
- A családlátogatás után látogatja meg a szülő és a gyermeke a bölcsődét. Ennek célja, hogy a gyermek és a szülő is megismerkedjen a bölcsődei környezettel, játékokkal, csoporttársakkal, és az ott dolgozó felnőttekkel.
- Ezt követően elkezdődik a tényleges bölcsődei adaptáció, ami a gyermektől függően átlagosan 10 napot vesz igénybe.

A szülővel történő fokozatos beszoktatás menete:

1.NAP

- A bölcsődébe 10 órára érkeznek, és 11 óráig maradnak.
- A kisgyermek ismerkedik a környezettel, a kisgyermeknevelő a szülővel veszi fel a kapcsolatot, és a gyermek közreműködésétől függően vele is.
- A szülő végig a csoportban tartózkodik!

2.NAP

- A bölcsődébe 10.00 órára érkeznek, és 11 óráig maradnak.
- A kisgyermeknevelő felveszi a kapcsolatot a gyermekkel, de a gondozási műveleteket a szülő végzi a kisgyermeknevelő jelenlétében.
- Egy-egy részműveletet a kisgyermeknevelő is átvehet a szülő jelenlétében, ha a gyermek együttműködő.
- A szülő végig a csoportban tartózkodik!

3.NAP

- A bölcsődébe 9.30 órára érkeznek, és 11 után mennek haza.
- A kisgyermeknevelő egyre több gondozási műveletet vesz át a szülőtől, egymás mozdulatainak megfigyelésével lehetővé válik a gondozási műveletek összehangolása, a szokások átvétele.
- A szülő néhány percre kimehet a csoportból, de az előtérben várakozik, és 30 perc után akkor is visszahívjuk a szülőt, ha a gyermek nem sír!

4.NAP

- A bölcsődébe 9.30 órára érkeznek.
- A kisgyermeknevelő foglalkozik már a kisgyermekkel, a szülő egyre inkább kivonja magát a tevékenységekből. Játékidő alatt a szülő akár egy órát is kimehet a csoportszobából, de ezt a gyermekkel minden esetben megbeszéli!

- Ebéd előtt érkeznek vissza a szülő a gyermekért.

5.NAP

- A bölcsődébe 9 órára érkeznek.
- A szülő kimegy a csoportból, de a közelben marad.
- A kisgyermeknevelő tízóráival kínálja a gyermeket és elvégzi az összes gondozási feladatot.
- A kisgyermeknevelő ebéddel kínálja a gyermeket.
- A szülő ebéd után érkeznek a gyermekért.

6.NAP

- A bölcsődébe 8.30 órára érkeznek, a szülő bekíséri gyermekét, elbúcsúznak és elmegy a bölcsődéből miután megbeszélték, hogy vissza fog jönni.
- ebéd után érkeznek a szülő a gyermekért.
- kisgyermeknevelő az anya jelenlétében megmutatja az ágyat, elmondja a kisgyermeknek, hogy a következő napon ő is pihenhet majd a társaival együtt.

7.NAP

- A bölcsődébe 8.30 órára érkeznek, a szülő elbúcsúzik, de telefonon elérhető marad, arra az esetre, ha a gyermek nem szeretne lefeküdni és emiatt zavarhatja társait a pihenésben.
- Fontos, hogy a gyermek ébredésekor a szülő jelen legyen, mellette legyen, ezért 14 és 14.30 közt a szülő visszajön a bölcsődébe.
- Ébredés után távoznak.

8.NAP

- A bölcsődébe 8 órára, reggelire érkeznek, a szülő bekíséri a gyermeket és elbúcsúznak egymástól.
- Ébredés után mennek haza.

9.NAP

- v A bölcsődébe reggelire érkeznek. A délelőtt, úgy zajlik, mint az előző napon.
- A kisgyermeknevelő fekteti le a gyermeket, a szülő 14.30 órára vagy azt követően jön vissza attól függően, hogy a gyermek mennyi ideig alszik.
- A kisgyermek a bölcsődében uzsonnázik, ha szükséges, a szülő jelenlétében.

10.NAP

- A kisgyermek az egész napját a bölcsődében tölti.
- A szülő csak 15 óra, uzsonna után érkezik a gyermekéért, amennyiben nincs probléma

„Beszoktatottnak” akkor tekinthető egy kisgyermek, ha már hevesebb vagy hosszabb ideig tartó sírás nélkül válik el a szüleitől, napközben jókedvűen játszik, jó étvágyal eszik, elfogadja társai és a kisgyermeknevelő közeledését.

2.6. Szülői értekezletek, kapcsolattartás a szülőkkel:

Mérey utcai óvoda

	dátum	csoport	téma	felelősök
1. félév	2020.09.17.	1. csoport	A Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat szakemberének tájékoztatója, - éves tevékenységterv, a járványügyi helyzet ismertetése a szülők részére, - fejlesztő játékok gyűjteménye ajánlása a szülőknek - a tankötelezettség törvényi változásai	Nagyné Götz Gyöngyi, Borsós Noémi, Horváthné Kék Nefelejcs, Molnárné Lovász Andrea
	2020.09.23.	2. csoport	A Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat szakemberének tájékoztatója, - éves tevékenységterv, a járványügyi helyzet ismertetése a szülők részére,	Körmöcziné Murzsa Andrea, Baka Barbara, Horváthné Kék Nefelejcs, Molnárné Lovász Andrea

			- fejlesztő játékok gyűjteménye ajánlása a szülőknek - a tankötelezettség törvényi változásai	
	2020.09.28.	3. csoport	A Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat szakemberének tájékoztatója, - éves tevékenységterv, a járványügyi helyzet ismertetése a szülők részére, - fejlesztő játékok gyűjteménye ajánlása a szülőknek - a mese szerepe óvodás korban	Weigand Annamária, Herman Andrea
	2020.09.29.	4. csoport	kiscsoportos beszoktatás, az eddigi beszoktatások tapasztalatai. Kiemelt éves feladatunk a közösség alakítása. Tájékoztatás a pandémia-helyzet óvodai vonatkozásairól. Egyebek(SZMKmegválasztása, csoporttámogatások elfogadtatása, Családsegítő Szolgálat kapcsolattartójának tájékoztatója)	Molnárné Lovász Andrea Guzslován Edit Ilona Pázmándi Zsuzsanna
2. félév	2021. január	1. csoport	Egészséges életmód-mozgások: nagymozgások, finommotorika Az iskolára való felkészülés szemszögéből -farsang - II. féléves rendezvényterv megbeszélése	
	2021. január	2. csoport	- farsang - iskolaérettség - általános tanév II. félév programja	
	2021. január	3. csoport	A mese szerepe óvodás korban	Weigand Annamária, Herman Andrea
	2021. január	4. csoport		

Kadarka utcai óvoda

I. félév szülői értekezletei:

1. csoport:

Időpont: 2020.szeptember 15. 16.30 óra

Hely: Kadarka óvoda terasza

Téma: a nagy-középsős lét fontos tudnivalói. Közösségépítés (mint kiemelt éves feladat) lehetőségei, technikák, módszerek javaslása, keresése a szülőkkel együtt.

Járványügyi tudnivalók.

Készülődés az iskola első osztályára

2. csoport

Időpont: 2020. szeptember 16. 16.30 óra

Hely: Kadarka óvoda terasza

Téma: kiscsoportos beszoktatás, az eddigi beszoktatások tapasztalatai.

Kiemelt éves feladatunk a közösség alakítása.

Tájékoztatás a pandémia-helyzet óvodai vonatkozásairól.

Egyebek(SZMK megválasztása, csoporttámogatások elfogadtatása)

3. csoport

Időpont: 2020. szeptember 17. 16.30 óra

Hely: Kadarka óvoda terasza

Téma: nagycsoportosok, középsősök lettünk.

Közösségépítés az új tanév középpontjában.

Járványügyi tudnivalók.

Iskolába készülünk.

II. félév szülői értekezletei

1. csoport:

Időpont: 2021. január 2. hete

Hely: csoportszoba vagy tornaterem

Téma: A közösségépítés tapasztalatainak megbeszélése, hatékonyság fokozása, ötletbörze szülőkkel együtt.

Tudnivalók az iskolaérettségről.

Beszélgetés a közös programok szervezésének lehetőségeiről, aktualitás az elköszönő nagycsoportosok miatt.

2. csoport:

Időpont: 2021. január 3. hete

Hely: csoportszoba vagy tornaterem

Téma: egészséges életmód, mind óvodánk kiemelt helyi sajátossága.

Tájékoztatás a beszoktatás tapasztalatairól.

Egyebek.

3. csoport:

Időpont: 2021. január 2. hete

Hely: csoportszoba vagy tornaterem

Téma: félévi értékelés (iskolaérettség, iskolások leszünk).

A II. félév legfontosabb tudnivalói, rendezvények, programok és egyéb felmerülő kérdések megbeszélése.

Szedresi Tagóvoda

A szülői értekezleteket csak a járványügyi előírások betartása mellett tartjuk meg. A szükséges információk a bejáratnál kifüggesztésre kerülnek, illetve e-mailben, zárt facebook csoportokon keresztül közvetítjük.

I. **Személyi változásokkal és a járványügyi helyzettel kapcsolatos tudnivalókról való tájékoztatás (internet/telefon/ faliújság) .**

II. **Családlátogatások, anamnézis lapok átbeszélése (Bölcsi, Süni, Napocska csoport)**

2020.08.24.-08.28.-ig

III. **Év eleji szülő értekezletek időpontja:**

- 2020.08.27. 16.00. Bölcsi
- 2020.09.09. 16.30. Napocska
- 2020.09.02.16.00. Süni
- 2020.09.15.16.30. Mici

Év eleji szülő értekezleteken a tanévkezdéssel kapcsolatos tudnivalókról személyesen is tájékoztatjuk a szülőket:

1. **Tájékoztató a bölcsődei, óvodai beszoktatásról (Bölcsi, Süni, Napocska csoport),**
2. **Tájékoztató a járványügyi helyzettel kapcsolatos óvintézkedésekről, azok következetes és szigorú betartásáról.**
3. **Tájékoztató a csoportot érintő személyi változásokról, éves tervünkről,**
4. **Beiskolázással kapcsolatos törvényi változásról röviden (Mici, Napocska, Süni).**
5. **Segítő szakemberek bemutatása (logopédus, szurdopedagógus, hittan oktató, humán szolgáltató központ szakembere, védőnők,)**
6. **Az intézményi Házirend ismertetése mindhárom csoport (ételhozással kapcsolatos, váltóruha, hiányzások jelentése, igazolások fontossága) illetve a többi alapidokumentum elérhetőségéről.**
7. **Iskolai szünetek időpontjai, első nevelés nélküli munkanap: december 12.**
8. **Szülői nyilatkozatok aláíratása.**
9. **SZMK tagok megválasztása, újra választása.**
10. **Rendezvénytervünk ismertetése mindhárom csoportban.**
11. **Kiegészítő tevékenységek (Ovi-suli, ovi-foci, Tulipántánc, egyesületi foci)**
12. **A csoport szokásrendje, hagyományai, a csoport életével kapcsolatos egyéb tudnivalók, felmerülő kérdések megbeszélése.**

- IV. **„Iskolaérettségi szintfelmérő” és a difer mérés eredményéről az érintettek tájékoztatása fogadóóra keretében.** 2020.november.
- V. **A szülők tájékoztatása írásos formában is gyermekük egyéni fejlődésének üteméről** (szükség illetve igény esetén fogadóóra tartása).
Nagy csoportosok: 2020. december. 15.
Kis és Középső csoportosok: 2021.01.31.
- VI. **A beiskolázással és az iskolai nyílt napokkal kapcsolatos tájékoztatás a nagycsoportos szülők részére.** 2020. március 15.-ig.

VII. Év végi szülői értekezlet:

2021. április utolsó hete mindegyik csoportban. Az értekezletek 17.00. órakor kezdődnek és a tanév értékelése, a hátralévő programok megbeszélése, valamint a nyári élet megszervezése a feldolgozandó téma.

VIII. Fogadóórák

Előzetes időpont egyeztetés alapján a szülői igényeknek megfelelően.

IX. SZMK összehívása:

Évi két alkalommal (október eleje, március közepe) történik. Az első, illetve a második félév eseményeinek, rendezvényeinek átbeszélése, megbeszélése zajlik. Lehetőségekhez mérten igyekszünk a szülők javaslatait beépíteni, észrevételeiket meghallgatni, megköszöni, ha szükséges orvosolni.

A fogadóórák szervezésének szempontjai minden épületben azonosak. Fél évente egyszer minden csoportban biztosítani kell a szülőknek a lehetőséget, hogy tájékoztatást kapjanak a gyermekük fejlettségi szintjéről, javaslatokat kapjanak a gyermek játékos fejlesztéshez, és ezt a szülő aláírásával igazolja is. Ezen felül bármikor lehetőséget kínálunk arra, hogy az óvónő és szülő között kölcsönös kommunikáció történjen. Ezen esetmegbeszéléseket, fogadóórákat előre egyeztetett időpontban kezdeményezheti a szülő és a pedagógus egyaránt. A napi kapcsolattartás fontos az óvodában, de kiemelt szerephez jut a bölcsődei csoportok körében.

2.5. Munkaközösségek éves munkatervei:

Mérey utcai épület:

A munkaközösség tagjai:

Mérey óvoda óvónői;
Nagyné Götz Gyöngyi
Borsos Noémi
Baka Barbara
Herman Andrea
Weigand Annamária
Horváthné Pázmándi Zsuzsanna

Munkaközösség vezető: Körmöcziné Murzsa Andrea

***"Ha a gyerekek toleráns légkörben élnek, megtanulnak türelmesnek lenni.
Ha a gyerekek bátorítva élnek, megtanulnak bizalommal élni.
Ha a gyerekek megbecsülve élnek, megtanulják megbecsülve érezni magukat.
Ha a gyerekek méltóságban élnek, megtanulják az igazságot.
Ha a gyerekek biztonságban érzik magukat, megtanulnak hinni.
Ha a gyerekek hitelesen élnek, megtanulják, mit jelent szeretni.
Ha a gyerekek elfogadva és barátságban élnek, megtanulják megkeresni a szeretetet a világon."***

Dorothy Law Holtz: Egy élet a kezekben /részlet/

Cél: Az éves kiemelt óvodai nevelési feladatok megvalósításának támogatása: közösségi érzés erősítése élmények nyújtása során. Az óvoda speciális arculatát erősítő mozgásos tevékenységek megvalósítása.

Feladat:

- Munkaközösség létrehozása a Mérey épületben.
- Éves mozgásos program összeállítása, feladatok felosztása, önkéntes feladatvállalás a cél megvalósítása érdekében.
- Mozgássorok kidolgozása heti lebontásban.
- Élménynyújtó bábelőadások szervezése évi 3 alkalommal.

Foglalkozás ideje	Foglalkozás helye	Téma	Felelős
2020. 09.10	óvónői szoba	Munkaközösség alakulása, munkaközösség vezető megválasztása, éves munkaterv kialakítása. Éves feladatok felosztása, önkéntes feladatvállalások megtétele, felelősök megbízása.	Körmöcziné Murzsa Andrea Guzslován Edit Ilona
2020. 09.30	óvónői szoba	Udvari mozgásos tevékenységek kidolgozása heti lebontásban. A pedagógus párok beosztása heti váltásban a feladatok elvégzésére. Tevékenységi sorok vázlatának leadása a munkaközösség vezető részére páronként.	Minden óvodapedagógus Körmöcziné Murzsa Andrea

2020. 11.12	óvónői szoba	Mikulásos bábműsor előkészítése. A mese bemutatása, szereplők, bábok kiválasztása, díszletek kiválasztása. A bábpróbák idejének megtervezése, igény, lehetőség szerint.	Horváthné Pázmándi Zsuzsa Körmöcziné Murzsa Andrea
2020. 12.04.	tornaterem	Szent Miklós napi bábelőadás. A helyszín előkészítése, a terem berendezése.	Horváthné Pázmándi Zsuzsa Körmöcziné Murzsa Andrea
2020. 12.17.	tornaterem	A tornaterem berendezése a nagycsoportosok karácsonyi előadására. Az elkészített ajándékok átadása a nagycsoportosoknak (mindenkori középső csoport feladata). A zeneiskolás tanárok hangszeres bemutatójának feltétel biztosítása	Nagyné Götz Gyöngyi Körmöcziné Murzsa Andrea
2021. 01.06.	óvónői szoba	Az első félévben megvalósult mozgásos tevékenységek, hatásának, hatékonyságának értékelése, esetleges változtatásának lehetőségei az időjárás, körülmények figyelembevételével. Tevékenységi sorok vázlatának leadása a munkaközösség vezető részére páronként	Minden óvodapedagógus Körmöcziné Murzsa Andrea
2021. 03.10.	óvónői szoba	A Húsvéti bábjáték előkészítése. A választott mese bemutatása. Szereplők, bábok kiválasztása, díszletek megtervezése. A bábpróbák idejének meghatározása, igény, lehetőség szerint.	Borsos Noémi Körmöcziné Murzsa Andrea
2021. 05.14.	óvónői szoba	A Gyermeknap programok megtervezése. Dramatizáláshoz mese kiválasztása, szerepek kiosztása, jelmezek, díszletek megtervezése. Eszközigény felmérése. A próbák idejének megtervezése, igény, lehetőség szerint. A kiválasztott mozgásos játékok helyszínének, eszközigényének és a lebonyolításával kapcsolatos kérdések megbeszélése.	Minden óvodapedagógus Körmöcziné Murzsa Andrea

2021.június eleje.	óvónői szoba	Az éves munka, kitűzött célok teljesülésének értékelése. A tapasztalatok megbeszélése, konzekvenciák levonása.	Minden óvodapedagógus Körmöcziné Murzsa Andrea
--------------------	--------------	--	---

SZEKSZÁRDI 2. SZÁMÚ ÓVODA-BÖLCSŐDE
7100 SZEKSZÁRD, MÉREY U. 37-39.
KADARKA UTCAI ÉPÜLET
OM AZONOSÍTÓ: 036125

2020/2021 NEVELÉSI ÉV

A KADARKA UTCAI ÓVODA NEVELŐTESTÜLETE MUNKAKÖZÖSSÉGÉNEK ÉVES TEMATIKÁJA

TÉMA: A teljesítményorientált viselkedés következményei. Szorongásoldás. A társfüggőség megelőzésének lehetőségei.

CÉL: Az előző nevelési évben megalakult új munkacsoport munkájának, a fent említett téma feldolgozásának folytatása. Az összegyűjtött anyag rendezése és az azzal kapcsolatos jövőbeni szakmai tervek meghatározása.

MUNKAKÖZÖSSÉG VEZETŐ: Gulyásné Szabó Veronika

TAGOK:

Auvalszkyné Angyal Erika
Pintér Valéria
Szuszits Réka
Fülöp Péterné
Szabó-Deli Kornélia

HELYSZÍN: nevelői szoba

IDŐPONT: 13 óra

2020.október 19. hétfő

Az előzőekben feldolgozott anyaggal kapcsolatos ismeretek, gondolatok felidézése a munkaközösségvezető részéről.

Téma: Beteges ragaszkodás valakihez.

Előadást tartja: Auvalszkyné Angyal Erika

Az előkészített téma anyagát átadja a munkaközösség tagjainak. Az anyag papír alapúan és/vagy elektronikusan kerül bemutatásra. (Eszközigény laptop, pendrive.)
Interaktív munka.

2020.november 30. hétfő

Téma: Meghívott szakember előadása a teljesítményorientált viselkedésről, annak következményeiről.

Előadást tartja: Horváth Erika

Az előkészített téma anyagát átadja a munkaközösség tagjainak. Az anyag papír alapúan és/vagy elektronikusan kerül bemutatásra. (Eszközigény laptop, pendrive.)
Interaktív munka.

2021.január 24. hétfő

Téma: A gyógyulás esélyei.

Előadást tartja: Szabó-Deli Kornélia

Az előkészített téma anyagát átadja a munkaközösség tagjainak. Az anyag papír alapúan és/vagy elektronikusan kerül bemutatásra. (Eszközigény laptop, pendrive.)
Interaktív munka.

2021.február 22. hétfő

Téma: Meghívott szakember előadása: szorongásoldás, mikor-hogyan

Előadást tartja: Horváth Erika

Az előkészített téma anyagát átadja a munkaközösség tagjainak. Az anyag papír alapúan és/vagy elektronikusan kerül bemutatásra. (Eszközigény laptop, pendrive.)
Interaktív munka.

2020.március 29. hétfő

Téma: szorongásoldás módszerei, technikái, gyakorlati lehetőségeinek bemutatása

Előadást tartja: Gulyásné Szabó Veronika

Az előkészített téma anyagát átadja a munkaközösség tagjainak. Az anyag papír alapúan és/vagy elektronikusan kerül bemutatásra. (Eszközigény laptop, pendrive.)
Interaktív munka.

2021.április 26. hétfő

Téma: A munkaközösség lezárása, anyagok rendszerezése, vélemények, gondolatok, kritika megfogalmazása. Az összegyűjtött anyaggal kapcsolatos szakmai tervek meghatározása.

Közös munka.

Interaktív munka.

A kialakult járványügyi helyzet miatt a tornaszobai foglalkozások csökkentek illetve elmaradnak. Ezért a Kadarka utcai és a Mérey utcai óvodákban létrejött egy-egy pedagógus támogatásával a gyermeki tevékenységet színesítő mozgásfejlesztés. Ezek vezetői: Baka Barbara - Népi játszóház (Mérey Óvoda), Szabó-Deli Kornélia – óvodástorna (Kadarka épület)

Népi Játszóház
2020/2021 Éves terve.
Készítette: Baka Barbara

Feladatok:

- közösségi élmények szerzése az együtt játszás során
- a természetes mozgáskedv fenntartása
- hagyományok ápolása népi dalosjátékokon keresztül
- magyar dalkincs, dallamvilág átörökítése

Október

1. foglalkozás

Ismerkedés, közös célok kitűzése

Ismerekedés a gyerekekkel. Megbeszéljük, hogy a jövőben együtt énekelni, táncolni és játszani fogunk. Tisztázzuk a szabályokat. Mire van szükség a táncos foglalkozáson pl.: lányok szoknya

Kör kialakításnak gyakorlása

Első alkalommal felrajzoljuk a körívet, ennek mentén helyezkedünk el. Megfogjuk egymás kezét. Ülésből kiindulva, 1-5-ig történő számolásra kell elhelyezkedni a köríven. Kezdetben segítünk, majd hagyjuk hogy saját maguk hozzák létre a kört.

Kék selyemkendő...

Forrás: II. 15.p. 3.

Csivirintem, csavarintom

Forrás: II. 16. p. 4.

Fogócska

Az én cicám... Forrás: II. 16. p. 5.

Befejezés

A foglalkozást mindig körben állva fejezzük be. Átismételhetjük az új dalokat, elköszönünk egymástól és felhívjuk a gyerekek figyelmét további feladataikra.

2. foglalkozás

Kör kialakítás

Az előző foglalkozáshoz hasonlóan ismételjük.

Kiszámoló: Mese, mese mátká

Forrás: II. 18. p. 2.

Fogócska: Az én cicám olyan rest

Forrás: II. 16.p. 5.

Bújj-bújj zöld ág...

Forrás: II. 19. p. 4.

Kék selyemkendő

A gyerekeknek elfurulyázom a dalt. Ha felismerték eljátsszuk. Forrás: II. 15. p. 3.
Csivirintem, csavarintom
A játékot a foglalkozás lezárásaként alkalmazzuk. A utolsó éneklésnél körbe állunk így befejezzük a foglalkozást. Forrás: II. 16. p. 4.

3. foglalkozás
Kör kialakítás
Az előző foglalkozásokhoz hasonlóan ismételjük.
Lipem lopom a szőlőt
Forrás: I. 202.
Táncos mozgás gyakorlat bottal
Forrás: II. 21. p. 3. Zene: mezőföldi ugrós
Virágra ugráló
Forrás: II. 22. p. 4.
Befejezés: Csivirintem, csavarintom (ismétlés) Forrás:II. 16.p.4.
A már ismert dalos játék eljátszása után körbe állunk ezzel zárjuk a foglalkozást.

4. foglalkozás
Kör kialakítás
Forrás: II. 23.p. 1.
Játékok ismétlése:
Lipem lopom a szőlőt... Forrás: I. 202. Bújj, bújj zöldág... Forrás: II. 19. p. 4.
Mondóka: Itt a köcsög mi van benne
Forrás: I. 38.
Dombon török
Forrás: http://www.youtube.com/watch?v=VcNxOvC8RSY Kézfogással körbe haladunk. A rajta vissza résznél menetirányt változtatunk.
Tánc

Megkérem a gyerekeket, hogy helyezkedjenek el a köríven és próbálják meg utánozni amit mutatok nekik. Megkérem a lányokat, hogy csinosan csípőre tett kézzel a fiúk pedig büszkén katonásan hátra tett kézzel készüljön a táncra.

- Térd rugózás
- páros lábon szökdelés, zárt lábbal
- páros lábon szökdelés, zárt lábbal + taps
- sarokkoppintás
- sarokkoppintás + taps

Ezeket ismételjük a zene alatt.

Befejezés: kör kialakítása, dicséret, elköszönés.

November

5. foglalkozás
Kör kialakítása
Forrás: II. 23.p. 1.
Márton legendája
A gyerekeknek röviden elmesélem Márton legendáját.
Egyél libám...
Forrás: I. 84.
Hatan vannak a mi ludaink
Forrás: IV. 24.p. 26.
Tánc
Egyenletes járás zenére Egyenletes löktetés karokkal combtögtetés Páros lábon szökdelés, zárt lábbal + taps sarokkoppintás + taps (először külön) Haránt terpeszúgrás terpesz zár + taps térdugózás Zene: Kolompos együttes: Hegyen völgyön
Befejezés: megigazítjuk a kört. Megdicsérem a gyerekeket és megköszönöm a munkájukat.

6. foglalkozás
Kör kialakítása
Forrás: II. 23.p. 1.
Egyél libám
Forrás: I. 84.

Hatan vannak a mi ludaink
Forrás: IV. 24.p. 26.
Száz liba egy sorba
Forrás: http://www.youtube.com/watch?v=rNOYnHwFLys
Tánc
Kolompos együttes: Hegyen völgyön. Kör alakzatban, tánclépések gyakorlása.
Játék: Gyertek haza ludaim
Forrás: II. 33.p. 6.
Befejezés
Háromig számolok, addig mindenkinek a körvonalra kell állni. Együtt elénekeljük a hatan vannak a mi ludaink kezdetű dalt, közben egyenletesen tapsolunk hozzá. Megköszönöm a munkájukat, ezzel zárom a foglalkozást.

7. foglalkozás
Kör kialakítása
Az előző foglalkozásokhoz hasonlóan. A gyerekek szabadon futkározhatnak a teremben, elkezdek háromig számolni. Háromra körbe kell állni.
Boglya tetején
Kiszámoló: Mese, mese mátká... Forrás: Forrás: II. 18. p. 2. Boglya tetején: Forrás: II. 27. p. 3.
Kecske ment a kertembe
Forrás: http://www.youtube.com/watch?v=DMCZWG3sX7Q
Fogócska ismétlés
Az én cicám... Forrás: II. 16. p. 5.
Befejezés:
Együtt elénekeljük a „Boglya tetején” kezdetű dalt. Megdicsérem a gyerekeket és ezzel zárom a foglalkozást.

8. foglalkozás
Kör kialakítás
A gyerekek szabadon futhatnak a teremben. Mire hármat számolok, már ügyesen megtalálják a helyüket a köríven. Megdicsérem azokat a gyerekeket, akik elsőként álltak a vonalra.
Fogócska: Az én cicám...
Forrás: II. 30.p. 1.
Hóember, hóember
Forrás: I. 248. Elénekeljük a dalt és közben mozgásokkal kísérik. Háromszor játsszuk el.
Lipem lopom a szőlőt

Forrás: I. 202. A már ismert dalos játékot ismételjük. Rögzítjük a szabályokat.
Tánc
Kolompós együttes: Hegyen völgyön. Tánclépések gyakorlása.
Volt egyszer, hej de rég
Forrás: http://www.vackorkak.blogspot.hu/2011/07/volt-egyszer-hej-de-reg.html A gyerekeket megkérem, hogy üljenek le, mert van egy kis mesém számukra. Eléneklek a dalt és közben az adott részekhez képeket mutatok nekik. A dalt még egyszer előadom.
Játék: Szobros-kapus futással
Forrás: II. 30.p. 4.
Befejezés
Együtt eléneklek a Hull a pelyhes... kezdetű dalt. Megdicsérem a gyerekeket ezzel zárom a foglalkozást.

December

9. foglalkozás
Kör kialakítása
A gyerekek szabadon futhatnak a teremben. Háromra a körvonalra kell állni. Ezt háromszor ismételjük.
Hóember, hóember
Forrás: I. 248. A már ismert dalt ismételjük mozgásokkal kísérjük. Ismétlésszám: 3
Ember, ember december
Forrás: https://www.youtube.com/watch?v=XfRFbQ3CvYw Új ének meghallgatása. Karikafoglaló játék erre a zenére.
Koszorú, koszorú
Forrás: I. 100.
Hull a pelyhes
Forrás: I. 264. Dal éneklése során egyenletesen tapsolunk és körbejárunk.
Befejezés
Megkérem a gyerekeket, hogy üljenek le. Egy kis gramofon zenedobozt mutatok nekik. Mesélek nekik egy kicsit róla. Majd meghallgatjuk a zenéjét. A gyerekek megfoghatják, működésbe hozhatják. Ezzel zárom a foglalkozást.

10. foglalkozás
Kör kialakítás
Forrás: II.27.p. 1.

Táncos mozgás
Forrás: II. 32. 5.
Ugróiskola
Forrás:II. 23.p.4.
Koszorú, koszorú
Forrás: I. 100.
Szobros-kapus futással
Forrás: Forrás: II. 38.p. 4.
Befejezés:
Megdicsérem a gyerekeket, és szaloncukrot osztok ki nekik.

Január

11. foglalkozás
Kör kialakítás
A gyerekek szabadon futhatnak a teremben. Háromra a körvonalra kell állni. Ezt háromszor ismétljük. Kicsit körben ülve kicsit beszélgetünk, megkérdezem őket, hogy mit kaptak karácsonyra. Hogy ünnepelték az ünnepeket.
Zenére futás körbe,
különböző táncos elemek végrehajtása
Fogócska: Az én cicám... (ismétlés)
Forrás: II. 30.p. 1.
Mély kútba
Forrás: I. 175.
Színes játék
Forrás: II. 41. p. 1.
Befejezés
Megdicsérem a gyerekeket.

12. foglalkozás
Kör kialakítás
A gyerekek szabadon futhatnak a teremben. Háromra a körvonalra kell állni. Ezt háromszor ismétljük.
Színes játék
Forrás: II. 41. p. 1.
Ritmusgyakorlatok „Tá” „Ti-ti” katicabogárka
Forrás: II. 25. 4.
A gyerekek a nevüket eltapsolják, segítséggel.

Eszközadogatós játék
Forrás: II. 25. 5.
Mély kútba
Forrás: I. 175.
Befejezés
Megdicsérem a gyerekeket.

13. foglalkozás
Kör kialakítás – színes játék
Forrás: II. 41. p. 1.
Színcápa
Egy gyerek lesz a színcápa. A többi gyerek a terem egyik végébe sorakozik és kérdezik milyen színt kér a cápa. A cápa mond egy színt. Akin van olyan szín annak át kell jutni a másik oldalra úgy, hogy a cápa ne fogja meg.
Mackó, mackó...
Forrás: I. 203.
Alszik ez az álmos medve
Forrás: V.
Hopp Juliska
Forrás: VI. 27.
Táncos mozgás
Forrás: II. 26. 6.
Befejezés:
Megkérem a gyerekeket üljenek le körbe. Ismételjük a Hopp Juliska kezdetű dalt + egyenletes taps, combütögetés, fejr érintés. Megdicsérem őket és ezzel zárom a foglalkozást.

14. foglalkozás
Kör kialakítás – színes játék
Forrás: II. 41. p. 1.
Tánc
Dél-dunántúli ugrós
Dirmeg, dörmög
Forrás: I. 13.
Hopp Juliska
Forrás: VI. 27.
Itt a farsang
Forrás: I. 313.
Befejezés
Szabadon választott játék

Február

15. foglalkozás
Kör kialakítás – színes játék
Forrás: II. 41. p. 1.
Zenére futás körbe, mozgáselemek gyakorlása
<ul style="list-style-type: none">- ugrás páros lábon - sarkazó + taps- terpesz, zár - egyenletes járás- helyben futás- indián szökdelés- galopp befelé - térdhajlítás
Tánc
Dél dunántúli ugrós
Hopp Juliska
Forrás: VI. 27.
Akkor járja a medve
Forrás: III. 129.
Fonákul van
Forrás: I. 160.
Befejezés
Megkérem a gyerekeket üljenek le körbe. Megdicsérem őket, megköszönöm a munkájukat.

16. foglalkozás
Kör kialakítás – színes játék
Forrás: II. 41. p. 1.
Zenére futás körbe, mozgáselemek gyakorlása
<ul style="list-style-type: none">- ugrás páros lábon - sarkazó + taps- terpesz, zár - egyenletes járás- helyben futás - páros lábon szökdelés- indián szökdelés - oldalra lépegető- galopp befelé - forgás körbe, integetés stb.- térdhajlítás
Fonákul
Forrás: I. 160.
Akkor járja a medve
Forrás: III. 129.
Királynénak lánya
Játék-Mozdulat-Tánc
Itt a farsang
Forrás: I. 313.

A ramsamsam
Molnár Orsi; https://www.youtube.com/watch?v=T3pJ8nGSyyU
Befejezés
Szabadon választott játék

17. foglalkozás
Kör kialakítás – színes játék
Forrás: II. 41. p. 1.
Ritmusgyakorlat katicával
Forrás: II. 25.p.4. Tanult mondókák ritmustapsolása. Egyénre szabott rövid mondatok visszatapsolása.
Ugróiskola
Forrás: II. 24. p. 3. 4.
Fészekfogó
Forrás: II. 43.p. 1.
Királynének lánya
Játék-Mozdulat-Tánc
Haj ki kische...
Forrás: http://mek.oszk.hu
Kice, kice, villó
Süss fel nap
Forrás: II.
Befejezés. Tavaszi szél
Körbe leülünk, és együtt elénekeljük a Tavaszi szél kezdetű dalt. Forrás: VI. 13.

<p>Óvodás torna 2020/2021 Éves terve. Készítette: Szabó-Deli Kornélia</p>
<p>Fő feladat: A természetes mozgáskedv fenntartása, a mozgás megszerettetése. Rendszeres mozgással egészséges életvitel kialakítása. Testi képességek fejlesztése: - kondicionális képességek (állóképesség,erő,gyorsaság) - szem-kéz,szem-láb,szem-kéz-láb koordináció - egyensúlyérzék</p>

<ul style="list-style-type: none"> - ritmusérzék - téri tájékozódó képesség <p>Szociális képességek:</p> <ul style="list-style-type: none"> - empátiás készség, tolerancia - együttműködési készség (páros és csapatjátékokkal) - kapcsolatteremtési képesség - türelem és kitartás erősítés - szabálytudat alakítás - kudarcűrő képesség fejlesztése a játékban 	
október	<p>1.hét</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zenés bemelegítő gimnasztika - Fő gyakorlat: lábboltozatot erősítő gyakorlatok kendővel. - Játék - Levezetés:nyújtó és légző gyakorlatok <p>2.hét</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zenés bemelegítő gimnasztika - Fő gyakorlat: lábboltozatot erősít gyakorlatok dióval. - Játék - Levezetés:nyújtó és légző gyakorlatok <p>3.hét</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zenés bemelegítő gimnasztika - Fő gyakorlat:lábboltozatot erősítő gyakorlatok babzsákkal. - Játék - Levezetés: nyújtó és légző gyakorlatok.
november	<p>1.hét</p> <ul style="list-style-type: none"> -Zenés bemelegítő gimnasztika -Fő gyakorlat: babzsákkal végzett állóképességet és mozgáskoordinációt fejlesztő gyakorlatok -Játék -Levezetés: nyújtó és légző gyakorlatok <p>2.hét</p> <ul style="list-style-type: none"> -Zenés bemelegítő gimnasztika -Fő gyakorlat:babzsákkal végzett tartásjavító és izomerősítő (vállöv és a kar,hát-,hasizom) gyakorlatok -Játék -Levezetés: nyújtó és légző gyakorlatok. <p>4.hét</p> <ul style="list-style-type: none"> -Zenés bemelegítő gimnasztika -Fő gyakorlat:babzsákkal végzett talpboltozatot erősítő,egyensúlyérzékét fejlesztő gyakorlatok -Játék -Levezetés: nyújtó- és légző gyakorlatok
december	1,hét

	<p>-Zenés bemelegítő gimnasztika -Fő gyakorlat: Páros labdagyakorlatok. Gurítások,dobások és labdaelkapások,célbadobások. -Játék Levezetés: nyújtó,lazító és légző gyakorlatok</p> <p>2.hét -Zenés bemelegítő gimnasztika -Fő gyakorlat: Akadályokkal berendezett pályán ügyességet fejlesztő labdás gyakorlatok. Labda vezetés kézzel és lábbal . -Játék -Levezetés: nyújtó- és légző gyakorlatok.</p>
január	<p>1.hét -Zenés bemelegítő gimnasztika -Zenés aerob gyakorlatok - Játék -Levezetés: nyújtó, lazító és légző gyakorlatok</p> <p>2.hét -Zenés bemelegítő gimnasztika - Zenés aerob gyakorlatok - Játék - Levezetés: nyújtó és légző gyakorlatok.</p> <p>3.hét - Zenés bemelegítő gimnasztika - Fő gyakorlat: Akadályokkal berendezett pályán kúszások,mászások,szökdelések akadályok átugrása - Játék - Levezetés: nyújtó és légző gyakorlatok.</p> <p>4.hét - Zenés bemelegítő gimnasztika -Fő gyakorlat: Akadályokkal berendezett pályán szökdelések,átbújások,átlépések,leugrások. - Játék - Levezetés: nyújtó- és légző gyakorlatok.</p>
február	<p>Február</p> <p>1.hét - Zenés bemelegítő gimnasztika - Fő gyakorlat: Karikával végzett gyakorlatok. Ugróiskola. - Játék - Levezetés: Nyújtó- és légző gyakorlatok</p> <p>2.hét - Zenés bemelegítő gimnasztika - Fő gyakorlat: Tornapad gyakorlatok. Utánzó járások, egyensúlyérzéklet fejlesztő gyakorlatok. - Játék</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Levezetés: Nyújtó és légző gyakorlatok. 3.hét - Zenés bemelegítő gimnasztika - Fő gyakorlat: Tornapad gyakorlatok. Tartásjavító és izomerősítő gyakorlatok. - Játék - Levezetés: Relaxáló – és légző gyakorlatok 4.hét - Zenés bemelegítő gimnasztika - Fő gyakorlat: Babzsákkal végzett páros gyakorlatok. - Játék - Levezetés: Relaxáló- és légző gyakorlatok
március	<p>Március</p> <p>1.hét</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zenés bemelegítő gimnasztika - Fő gyakorlat: Lábboltozatot erősítő gyakorlatok kendővel - Játék - Levezetés: Lazító- és légző gyakorlatok <p>2.hét</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zenés bemelegítő gimnasztika - Fő gyakorlat: Lábboltozatot erősítő gyakorlatok színes rudakkal. - Játék - Levezetés: Lazító- és légző gyakorlatok <p>3.hét</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zenés bemelegítő gimnasztika. - Fő gyakorlat: Lábboltozatot erősítő gyakorlat dióval. - Játék - Levezetés: Lazító- és légző gyakorlatok. <p>4.hét</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zenés bemelegítő gimnasztika - Fő gyakorlat: Lábboltozatot erősítő gyakorlatok babzsákkal. - Játék - Levezetés: Lazító- és légző gyakorlatok.
április	<p>Április</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zenés bemelegítő gimnasztika - Fő gyakorlat: Babzsákkal végzett állóképességet és mozgáskoordinációt fejlesztő gyakorlatok. - Játék -Nyújtó -és légző gyakorlatok. <p>2.hét</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zenés bemelegítő gimnasztika - Fő gyakorlat: Babzsákkal végzett tartásjavító és izomerősítő (vállöv és kar-, hát-, hasizom) gyakorlatok - Játék

	<ul style="list-style-type: none"> - Levezetés: Nyújtó- és légző gyakorlatok 3.hét - Zenés bemelegítő gimnasztika - Fő gyakorlat: Babzsákkal végzett egyensúlyérzékelt fejlesztő , combizmot erősítő, tartásjavító gyakorlatok. - Játék - Levezetés: Nyújtó és légző gyakorlatok. 4.hét - Zenés bemelegítő gimnasztika. - Fő gyakorlat: babzsákkal végzett talpboltozatot erősítő, egyensúlyérzékelt fejlesztő gyakorlatok - Játék - Levezetés: Nyújtó- és légző gyakorlatok.
május	<ul style="list-style-type: none"> 1.hét -Zenés bemelegítő gimnasztika - Fő gyakorlat: Páros labda gyakorlatok. Gurítások, dobások és labdaelkapások, célbadobások. - Játék - Levezetés: Nyújtó- és légző gyakorlatok. 2.hét - Zenés bemelegítő gimnasztika - Fő gyakorlat: Akadályokkal berendezett pályán ügyességet fejlesztő labdás gyakorlatok. Labdavezetés kézzel és lábbal. - Játék - Levezetés: Nyújtó- és légző gyakorlatok. 3.hét - Zenés bemelegítő gimnasztika - Zenés aerob gyakorlatok. Has- , hátizom erősítő gyakorlatok. - Játék - Levezetés: Nyújtó- és légző gyakorlatok. 4.hét - Zenés bemelegítő gimnasztika - Zenés aerob gyakorlatok. Vállöv és kar-,combizom erősítő gyakorlatok. - Játék - Levezetés: Nyújtó- és légző gyakorlatok.

III. Működést meghatározó egyéb tényezők:

3.1. Gazdasági működtetés

Az éves költségvetés alapjaiban határozza meg egy intézmény működési feltételeit. Az intézmény a Szekszárd-Szedres Intézményfenntartó Tanács által biztosított pénzeszközök, valamint egyéb bevételeinek felhasználásával biztosítja a feladatok ellátásához szükséges feltételeket. A fenntartási, működési költségeket az évente összeállított, az alapító szerv által jóváhagyott elemi költségvetésben kell meghatározni. A költségvetés tervezésével, és

végrehajtásával kapcsolatos feladatok teljesítését a Szekszárd-Szedres Óvodafenntartó Társulási megállapodás alapján kell elvégezni. A hatékony intézményműködtetés és a fejlesztések érdekében keresni kell azokat a lehetőségeket, melyek egyéb anyagi források megszerzésével (pl pályázatok útján) valósulhatnak meg.

3.2 Infrastruktúra fejlesztés

Az épületek mindegyike jól megközelíthető, de területi elhelyezkedéséből adódóan más-más arculatot mutatnak. Az épületek jellege és adottságai eltérőek, de elmondható, hogy az utóbbi 5 évben mindegyik jelentős modernizációs folyamatokon ment keresztül. Ezért a fő feladat a jövőre nézve az épületek állagának megóvása, szinten tartása. Ezeket folyamatosan figyelemmel kísérni és jelezni a fenntartó felé az intézményvezető feladata. Az épületek tárgyi feltételei összességében jónak mondhatóak, de épületenként folyamatos bővítést, karbantartást igényelnek. A Mérey utcai óvodában a csoportszobák bútorzata korszerűsítést igényelne, melyre keressük a gazdaság hatékony megoldási lehetőségeket. A Kadarka utca óvoda udvarát csak egy kis vadászkerítés nyitható ajtaja határolja a minibölcsoede felől. Ezen az alacsony kiskapun a gyermek könnyen kijuthatnak, ezért itt szükséges lenne egy rendes magas, kertkapu kialakítása. A Szedresi Bezerédj Amália Tagóvodában a tornaszoba és a Napocska csoport szobájának fala megrepedt, ennek javítása szükséges lenne.

A bölcsődék hatósági és szakmai ellenőrzése két évente esedékesek, az idei tanévben folyamatosan zajlanak. Az ellenőrzések során feltárt hiányosságok pótlása folyamatos feladat.

Az informatikai alpinfrastruktúra teljes mértékben hiányzott az intézményben, ennek kiépítése szeptemberben befejeződik. Az idei nevelési év elejére egy jó színvonalú, minden igényt kielégítő, bővíthető informatikai rendszer áll hat a feladatok elvégzése érdekében a rendelkezésre. Ennek működtetése, karbantartása azonban az óvodapedagógusok informatikai ismereteivel nem megoldható, ezért fontos lenne egy informatikai szakember segítsége aki rendszergazdája lehetne, hozzáértésével segíthetné a napi fennakadások elhárítását.