



Szekszárdi Német Nemzetiségi Önkormányzat  
Deutsche Nationalitätenselbstverwaltung  
7100 Szekszárd, Rákóczi Str. 69-71.  
levelezési cím: 7100 Szekszárd, Béla király tér 8.

---

**A NAPIREND SORSZÁMA:**

**TÁRGY: A Wunderland Óvoda 2019-2020. nevelési évének értékelése**

## **ELŐTERJESZTÉS**

**A SZEKSZÁRDI NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

**2020. SZEPTEMBER 15-I RENDES ÜLÉSÉRE**

**ELŐTERJESZTŐ:**

**Farkas Pál Györgyné elnök**

**AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:**

**Häfner Adél intézményvezető**

**TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA:**

**Terjedelem: 1+1 oldal**

**Tisztelt Képviselő- testület!**

A Wunderland Óvoda a 2019-2020. nevelési év szakmai munkájáról beszámolót készített a Szekszárdi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének, valamint Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzatának, Humán Osztályának.

A beszámoló alapidokumentuma az óvoda éves munkaterve, a 20/2012-es (VIII.31.) EMMI rendelet 3§ értelmében a fenntartói elvárások feladatai valamint a Pedagógiai Program céljai, feladatai, továbbá SZMJV Humán Osztálya által megadott nevelési év értékelésének szempontjai.

A 2019/2020. nevelési év értékelésének szempontrendszere felöleli az intézményben folyó nevelőmunka személyi feltételeit, tárgyi feltételeit, anyagi feltételeit, szervezeti feltételeit, az intézmény működtetésével összefüggő tevékenységeket, a gyermekek számával, beiskolázással, óvodai beíratásával kapcsolatos létszámokat, a nevelőmunka értékelését, a kapcsolatokat, a legfontosabb feladatokat.

A beszámoló a szakmai munka minden területére kiterjed.

A 2019/2020-as nevelési év értékelése határidőre elkészült, a beszámolóban foglaltak az óvoda nevelőtestülete részéről, a 2020. június 26-án tartandó tanévzáró értekezleten elfogadásra kerültek.

A beszámoló és mellékletei az ülésen megtekintésre rendelkezésre állnak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

**Szekszárd, 2020. szeptember 7.**

**Farkas Pál Györgyné  
elnök**

**Határozati javaslat**

**A Szekszárdi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének  
...../2020. (IX.15.) határozata  
*a Wunderland Óvoda 2019/2020. nevelési évének értékeléséről***

A Szekszárdi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Wunderland Óvoda 2019/2020. nevelési évének beszámolójáról szóló tájékoztatást.

**Határidő: 2020.szeptember 15.**

**Felelős: Farkas Pál Györgyné elnök**



Szekszárdi Német Nemzetiségi Önkormányzat  
Deutsche Nationalitätenselbstverwaltung  
7100 Szekszárd, Rákóczi Str. 69-71.

---

**A NAPIREND SORSZÁMA:**

**TÁRGY:** *Beszámoló „A Wunderland Kindergarten a Szekszárdi Német Nemzetiségi Önkormányzat Óvodája felújítási, állagmegóvási munkálatainak és a nevelési feladatok ellátását segítő tárgyi eszközök beszerzésének támogatása” című pályázati projektről- a 2020. nyarán a Wunderland Óvodában megvalósult beruházásokról*

**ELŐTERJESZTÉS**

*a Szekszárdi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete  
2020. szeptember 15-i rendes ÜLÉSÉRE*

**ELŐTERJESZTŐ:**

**Farkas Pál Györgyné elnök**

**AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:**

**Häfner Adél óvodavezető**

**TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA:**

*Terjedelem: 1 +2 oldal*

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Szekszárdi Német Nemzetiségi Önkormányzat az általa fenntartott Wunderland Óvoda működési feltételeinek javítása érdekében 2019. novemberében támogatási igényt nyújtott be az Emberi Erőforrások Minisztériuma Nemzetiségi és Civil Társadalmi Kapcsolatokért Felelős Államtitkárságához.

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma „A Wunderland Kindergarten a Szekszárdi Német Nemzetiségi Önkormányzat Óvodája felújítási, állagmegóvási munkálatainak és a nevelési feladatok ellátását segítő tárgyi eszközök beszerzésének támogatása” című pályázati programjára **15.000.000 Ft** vissza nem térítendő támogatást biztosított.

A Wunderland Óvoda az alábbi beruházásokra használta fel a támogatási összeget:

1. Világítás korszerűsítés befejezése
2. Korszerű gazdasági iroda kialakítása, létrehozása
3. Sportpadló kialakítása az óvoda tornatermében
4. Betonhomokozó keretekre fa ülőrész kialakítása
5. Gyermek székek + fektetők beszerzése
6. Rovarháló felhelyezése az óvoda nyílászáróira
7. Dolgozói beléptető rendszer kialakítása
8. Felnőtt öltözőszekrények további beszerzése

A Szekszárdi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2020. június 29-i ülésén meghozott határozata szerint a vállalkozási szerződések megkötésre kerültek, melyek alapján a kivitelezési munkálatok elkészültek.

A beruházási munkálatok tervezett ütemezése: 2020. július 01-2020. augusztus 15 volt.

A munkaterület átadására 2020. július 06-án került sor.

A kivitelezési feladatok műszaki ellenőrzését és átvételét Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látta el.

A műszaki átadásra 2020. augusztus 14-én került sor, melynek során a világítás korszerűsítésénél, a sportpadló és a gazdasági iroda melegburkolat és álmennyezet kivitelezési munkáinak elvégzésénél, a nyílászáró cserével kapcsolatos kivitelezési munkák elvégzésénél hiányosságot nem tártak fel.

A teljesítésigazolások, majd a kifizetések megtörténtek.

Az óvoda udvarában levő betonhomokozó keretekre fa ülőrész kialakítása kapcsán azonban ezen a napon nem történt meg a műszaki átadás, átvétel a vállalkozó által vállalt kivitelezési munkák csúszása miatt. A munka befejezésére a kivitelező többletidőt kapott. A műszaki átadásra 2020. szeptember 03-án került sor. Az átadás során a műszaki ellenőr, az intézményvezetés és a fenntartó is rávilágított a kivitelezési munka hiányosságaira, valamint a minőséget is kifogásolták.

A teljesítésigazolás meghatározott feltételekkel került aláírásra, miszerint a műszaki ellenőr által feltárt hibákat a vállalkozó 30 napon belül javítja, majd ezek után történhet meg a kifizetés.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

**Szekszárd, 2020. szeptember 7.**

**Farkas Pál Györgyné  
elnök**

### **Határozati javaslat**

**A Szekszárdi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2020. (IX.15.) határozata  
*a Wunderland Óvodában megvalósult beruházásokról szóló beszámoló elfogadásáról***

A Szekszárdi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Emberi Erőforrások Minisztériuma és a Szekszárdi Német Nemzetiségi Önkormányzat működési támogatásából 2020. nyarán a Wunderland Óvodában megvalósult beruházásokról szóló beszámolót jóváhagyólag tudomásul veszi.

**Határidő: 2020. szeptember 15.**

**Felelős: farkas Pál Györgyné elnök**



WUNDERLAND KINDERGARTEN  
WUNDERLAND ÓVODA



## A 2019/2020. nevelési év értékelése

*Wunderland Óvoda OM 036132*

*Szekszárd, Wesselényi u. 19.*

*Készítette: Häfner Adél 2020. 06. 26.*

## Tartalom

<b>I. A NEVELŐMUNKA FELTÉTELEI</b> .....	4
<b>A. Személyi feltételek</b> .....	4
1. <i>Pedagógus-létszám változása</i> .....	4
2. <i>Képzettség alakulása, pedagógus továbbképzési terv teljesülése</i> .....	4
<b>B. Tárgyi feltételek:</b> .....	8
1. <i>Épületfeltételek, kihasználtság (felújítás)</i> .....	8
2. <i>Eszköz- és felszerelési jegyzékben foglaltak megvalósulása</i> .....	10
<b>C. Anyagi feltételek:</b> .....	11
1. <i>A bérjellegű és a dologi költségek alakulása, a szakmai feladat elláthatósága</i> .....	11
2. <i>Külső források elnyerésére tett intézkedések, eredmények</i> .....	
3. <i>Térítési díj fizetésével kapcsolatos tapasztalatok</i> .....	12
<b>D. Szervezeti feltételek</b> .....	15
<b>E. A Polgármesteri Hivatal által koordinált tevékenységek:</b> .....	17
<b>III. A NEVELŐ-OKTATÓ MUNKA ÉRTÉKELÉSE</b> .....	26
1. <i>Az óvodai nevelőmunka eredményei, nehézségei</i> .....	26
2. <i>Nemzetiségi nevelés (résztevők száma, eredményesség)</i> .....	28
3. <i>Sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók ellátása</i> .....	30
4. <i>Beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarral küzdő gyermekek és fejlesztésük</i> .....	30
5. <i>Szakszolgálati tevékenység</i> .....	31
6. <i>Az intézményi közoktatási esélyegyenlőségi programban foglaltak teljesítése</i> .....	31
7. <i>Gyermekvédelmi munka</i> .....	32
8. <i>Balesetek és hiányzások alakulása</i> .....	33
9. <i>Választható tevékenységi formák</i> .....	34
10. <i>Szabadidős programok</i> .....	34
11. <i>Az intézmény ellenőrzési tapasztalatai</i> .....	35
12. <i>Szülői elégedettség- mérés ( mérés, értékelés elégedettségi mérések)</i> .....	36
14. <i>Egyéb intézményi sajátosságok, tapasztalatok</i> .....	36
<b>IV. AZ INTÉZMÉNY KAPCSOLATAI</b> .....	37
<b>V. A 2020/2021. NEVELÉSI ÉVRE TERVEZETT LEGFONTOSABB FELADATOK</b> .....	41
<b>VI. Kérések, javaslatok a fenntartó, ill. a települési önkormányzat felé:</b> .....	41

## VII. Mellékletek



**Táblázat mellékletek**

1. sz. táblázat Óvodák személyi feltételei (2019-2020)	36.
2. sz. táblázat Az óvodák 2019/2020. nevelési év legfontosabb mutatói	37.
3. sz. táblázat Hátrányos helyzetű gyermekek létszáma	38.
4. sz. táblázat Pályázatok 2019/-2020	39.

**Szöveges mellékletek**

1. sz. Közalkalmazotti Tanács beszámoló	42.
2. sz. Német módszertani munkaközösség beszámoló	43.
3. sz. Hagyományápoló munkaközösség beszámoló	44.
4. sz. Szakmai-módszertani és belső önértékelési munkaközösség beszámoló	47.
5. sz. Madárbarát program beszámoló	50.
6. sz. BÁZISINTÉZMÉNYI beszámoló	52.
7. sz. Gyermekvédelmi beszámoló	54.

**Nyilatkozatok:**

Szülői fórumok véleménye  
Nevelőtestületi elfogadás

## **I. A NEVELŐMUNKA FELTÉTELEI**

2019. augusztus 1-től a Wunderland Óvoda élén vezetőváltás történt. Elsődleges céloom és feladatom volt a gyermekek mindenkifelett álló érdekeinek tiszteletben tartása, a nyugodt, kiegyensúlyozott légkör biztosítása és intézményünk törvényes működése. További feladatommak tekintetem, a Wunderland Óvoda sajátos arculatának megőrzésével, egy hatékony nevelési intézmény működtetését, mely megfelel a társadalmi elvárásoknak, a helyi sajátosságoknak, a fenntartói és a szülői igényeknek, és amely figyelembe veszi a kezdetektől fogva elért eredményeket. Intézményvezetőként felelős vagyok a szakszerű, törvényes működésért, a takarékos gazdálkodásért, az intézmény gazdálkodási feladatainak megszervezésért, a tervezési, beszámolási, információ szolgáltatási kötelezettség teljesítésért. Fontosnak tartom a szabályszerű, átlátható, takarékos gazdálkodást.

### **A. Személyi feltételek**

#### *1. Pedagógus-létszám változása*

*(belépő és távozó pedagógusok, pályakezdők száma, a távozás oka)*

A nevelési év során a pedagógusok tekintetében a korábbi évekhez viszonyítva több volt a változás.

- A 2019.augusztusától két új német nemzetiségi óvodapedagógus került alkalmazásra német nemzetiségi óvodapedagógusi munkakörben, gyesen, gyeden lévő kolléganők helyettesítése céljából. Egyikőjük pályakezdő gyakornok.
- 2019. szeptembertől egy német nemzetiségi képesítésű óvodapedagógusunk másik intézménybe kérte áthelyezését, helyette Tolnárol érkezett hozzánk áthelyezéssel német nemzetiségi óvodapedagógus.
- Ebben a hónapban még egy pályakezdő gyakornok német nemzetiségi óvodapedagógust alkalmaztunk, a nyugdíjba készülő, felmentési idejét töltő kolléganő helyére.
- Egy óvodapedagógusunk nyugdíjba ment 2019. novemberében.
- 2020. januártól egy óvodapedagógusunk tartós táppénzre ment, mivel gyermeket vár. Az ő helyére nem vettünk fel senkit, belső átszervezéssel oldottuk meg a helyettesítését.
- 2020. márciusában egyik német nemzetiségi gyakornok óvodapedagógusunk külföldi munkavállalás miatt távozott az intézményből. Az ő helyére a kialakult járványügyi helyzet miatt nem alkalmaztunk senkit.

#### *2. Képzettség alakulása, pedagógus továbbképzési terv teljesülése (egyetemen/ főiskolán továbbtanulók száma, támogatott és támogatás nélküli továbbképzéseken résztvevők száma, tapasztalatok)*

*A szakvizsgát tett pedagógusok száma szakvizsga típusonként:*

- 2 fő Közoktatás vezetői BME
- 2 fő Fejlesztőpedagógiai szakirányú továbbképzés PTE IGYFK
- 1 fő Gyógypedagógus, tanulásban akadályozottak tanára /Kaposvári Egyetem/
- 1 fő Kaposváron szerzett pedagógus szakvizsgát gyógytestnevelés szakiránnyal.
- 3 fő Pécsi Tudományegyetem mesterképzésben vett részt.

A 2018-2023 - szóló továbbképzési programunk teljesítése folyamatban van. A jogszabály a nevelőtestület véleményének kikérését követően a fenntartó döntési jogkörébe tette a köznevelési intézmények öt évre szóló továbbképzési programjának jóváhagyását. A továbbképzési programot a fenntartó a 27/2018. (IV.24.) határozatával jóváhagyta. A továbbképzési program időtartama 2018. szeptember 01. – 2023. augusztus 31.

Az éves beiskolázási tervben az intézmény mindenkori költségvetésének függvényében kerültek meghatározásra továbbképzések támogatásának lehetőségei. A továbbképzésekhez a helyettesítés megszervezésével a részvétel lehetőségét biztosítjuk. A szakirányú képzéseket tanulmányi szabadsággal is támogatjuk.

A pedagógusok az Oktatási Hivatal által szervezett *ingyenes* képzéseire jelentkeznek leginkább. Kevesen vállalnak önerős képzésben való részvételt.

***A beiskolázási terv elkészítésénél előnyben részesül az a pedagógus:***

- a) akinek a hétévenkénti továbbképzés teljesítéséhez kevesebb ideje van hátra,
- b) akinek a hétévenkénti továbbképzésben való részvételét a munkáltató rendeli el
- c) aki a szakvizsgába beszámítható továbbképzésre jelentkezik és
- d) akinek a továbbképzésben való részvétele a minősítéshez szükséges,

**Az intézmény, a nevelőtestület határozata értelmében a német nemzetiségi óvodai nevelés területéhez illeszkedő képzéseket, nemzetiségi vonatkozású továbbképzéseket, szakmai napokat valamint a német nyelvterületen megvalósuló képzéseket részesíti előnyben.**

**A 2019-2020. nevelési évben teljesített képzések**

Továbbképzések 2019-2020 nevelési év				
"Offener Kindergarten" Deggendorf	Koch Valéria Pécs	120 óra	2019.10.07-2019.11.07	2 fő
"Kindergartenwesen" konferencia	Wunderland-PTE	5 óra	2019.11.08	20 pedagógus
„Sprechen wir eine gemeinsame Sprache”	Koch Valéria Pécs	8 óra	2019.10.15.	2 fő
"DIFER"képzés	Oktatási Hivatal	30 óra	2019.10.03.-2019.10.24.	8 fő
A pedagógiai tanácsadás szerepe a kora gyermekkori intervencióban	Családbarát ország Nonprofit Közhasznú Kft.	30 óra	2020.03.13-2020.06.25.	1 fő

Pedagógusaink a nemzetiségi tartalmú továbbképzéseket részesítik előnyben. Kilenc pedagógusunk még nem kötelezett, és öt pedagógus már nem kötelezett a 7 évenkénti továbbképzésre.

Az Oktatási Hivatal Pedagógiai Oktatási Központjai az általános igényeknek megfelelően szervezik az akkreditált továbbképzéseket, műhelymunkákat, amelyek ingyenesek a pedagógusok számára. Meghirdetésük folyamatos a nevelési év során. A beiskolázási terv elkészítésénél még nem áll rendelkezésre a következő évi továbbképzési kínálat, így az esetleges útiköltségtámogatást, helyettesítést nem tudjuk előre tervezni.

Kevesen vállaltak önértékelésben való részvételt.

A második félévben a járványhelyzet felülírta az eredeti továbbképzési tervet, a pedagógusoknak tervezett képzések felfüggesztésre kerültek. A második félévben került volna megvalósításra a pedagógiai munkát közvetlenül segítők német nyelvi képzése, mely szintén a járványügyi veszélyhelyzet miatt meghiúsult.

### **Pedagógus előmeneteli rendszer, tanfelügyelet, önértékelés**

#### **A 2019-2020. nevelési évben**

##### **Minősítés**

- 1 minősítő vizsga PEDAGÓGUS I. fokozatba lépéshez.

##### **Önértékelés**

- 2 pedagógus „Pedagógus önértékelést” végzett. (ötévente kötelező és hasonló az eljárás a minősítéshez, csak nem külső szakértők végzik, hanem az intézmény szakmai vezetői, pedagógusai)

A második félévre tervezett pedagógus életpálya modellhez kapcsolódó pedagógus önértékelés a járványügyi helyzet miatt meghiúsult.

### **3. Pedagógiai munkát közvetlenül segítők létszáma (belépő, távozó, képzések)**

- Dajkák száma: 11 fő, minden dajkánk szakképzett
- Pedagógiai asszisztensek száma: 3 fő
- Óvodatitkár: 1 fő

#### **Belépők, távozók:**

- Egy dajkánk betegség miatt 2019.szeptemberétől tartós táppénzen van, helyettesítésére szeptember végétől december végéig helyettesítő dajkát alkalmaztunk. Majd januártól másik dajkát vettünk fel ugyanerre a helyre, aki jelenleg is itt dolgozik.
- 2019. szeptemberében egy dajkánk munkahelyváltás miatt távozott az intézményből, helyére 2019. októberétől szakképzett dajkát alkalmaztunk.
- 2019. szeptemberében 2 pedagógiai asszisztenssel indítottuk az évet, mert 2019. augusztusban munkahelyet váltott egyik asszisztensünk. Helyére október 01-től alkalmaztunk pedagógiai asszisztent.
- 2020. februárjában a három asszisztens közül egyikük munkaviszonya közös megegyezéssel megszűnt, és a járványügyi helyzetre való tekintettel nem vettünk fel a helyére senkit. Így az évet 2 pedagógiai asszisztenssel zártuk.

Fenntartó által engedélyezett dolgozói létszám	
<b>Pedagógusok összesen:</b>	<b>24</b>
<i>Ebből:</i>	
- Német nemzetiségi pedagógus	20
- Általános óvodapedagógus és a fejlesztő pedagógus	4
<b>Gazdasági vezető</b>	<b>1</b>
<b>Pedagógiai munkát közvetlenül segítő</b>	<b>15</b>
<b>Ebből: 11 fő dajka</b>	
3 fő pedagógiai asszisztens,	
1 fő óvodatitkár	
<b>Gazdasági ügyintéző:</b>	<b>1</b>
<b>Konyhai dolgozó</b>	<b>2</b>
<b>Karbantartó, udvaros:</b>	<b>1</b>
<b><u>Teljes dolgozói létszám:</u></b>	<b>44 Fő</b>

Mivel a nevelőtestület tagjai közül sok a 35 év alatti, várhatóan a következő években is sok lesz a személyi változás.

**Kiemelt feladat:** a megfelelő német nemzetiségi képesítéssel rendelkező pedagógusok pályáztatása, ill. alkalmazása.

2019. szeptemberében a gazdasági vezető súlyos betegsége miatt tartós táppénzre kényszerült, helyettesítésére először nem alkalmaztunk senkit, mivel feladatainak egy részét akkor még távmunkában el tudta látni. 2020. januárjától megbízással alkalmaztunk nyugdíjas munkatársat a gazdasági vezető időleges helyettesítésére. 2020. márciusában sajnos a gazdasági vezető kolléganő elhunyt, így ebben a nevelési évben a januárban megbízott helyettes látja el a gazdasági vezetői feladatokat. Folyamatban van a gazdasági vezetői álláshely pályáztatása.

#### **4. Korrekciós igények: Nincsenek**

## **B. Tárgyi feltételek:**

### ***1. Épületfeltételek, kihasználtság (felújítás)***

Az óvoda épületének alapterülete 1572 m<sup>2</sup>.

Az óvoda udvarának alapterülete: 5882 m<sup>2</sup> mely 6 játszó udvarra osztott.

Az épület hat pavilonra tagolódik.

11 gyermekcsoportban folyik nevelőmunka.

Rendelkezünk a szükséges személyi és tárgyi feltételekkel.

### **2019-2020. tanévben végzett felújítások**

A 2009-ben elkezdett világításkorszerűsítést befejezése, a mai kor igényeinek megfelelő gazdasági iroda kialakítása, a betonkeretes homokozók átalakítása, fa ülőrészrel való ellátása, a gyermekbútorok, a tornatermi sportpadló cseréje, a gyermekcsoportok nyílászáróinak rovarhálóval való ellátása, valamint a dolgozók munkakörülményeinek javítása.

Az EMMI intézményfenntartó nemzetiségi önkormányzatok működési támogatása, NEMZ-KSZP-20-0040 számú pályázaton 15 000 000 Ft-ot nyert.

#### **Világítás korszerűsítés befejezése**

2009-ben részben megtörtént az óvoda energetikai korszerűsítése. A beruházás során a csoportszobákban és a nagyteremben történt meg a világítás korszerűsítése, a lámpatestek és a vezetékek teljes cseréje. Mára már indokoltá vált a folyosókon, valamint a kiszolgáló helyiségekben, az irodákban is a korszerű energiatakarékos világítás kialakítása. Ez is hozzájárul ahhoz, hogy az óvoda a jövőben energiatakarékosan, költséghatékonyan tudjon működni.

#### **Korszerű gazdasági iroda kialakítása, létrehozása**

A gazdasági irodában a szűkös hely miatt a napi munkavégzés nehezen volt kivitelezhető, a szülői személyes ügyintézés alig volt megoldható. A gazdasági iroda számítógépei oly mértékben elavultak, hogy az óvoda biztonságos, naprakész működését nehezítették. Az óvoda egy használaton kívüli - közel 35-40 m<sup>2</sup>- helyiségét alakítottuk át gazdasági irodává, ahol megfelelő körülmények, elegendő hely biztosításával megoldódott a 3 fős gazdasági apparátus elhelyezése. Mindehhez szükséges volt továbbá a mai kor követelményeinek megfelelő informatikai eszköztár beszerzése is. Az átalakítás során a padlóburkolást, állmennyezet kialakítását, nyílászárók cseréjét, az irodán belüli világításkorszerűsítést, irodabútorok beszerzését, korszerű informatikai rendszer kiépítését, jogtisza szoftverek illetve a szükséges számítógépes programok vásárlását terveztük.

#### **Sportpadló az óvoda tornatermébe**

Az óvoda egy 84 m<sup>2</sup> sportpadlóval fedett, alacsony belmagasságú, többcélú helyiséggel rendelkezik, amely egyben tornaszoba, aula és a továbbképzések alkalmával oktatóteremként is működik. 2000-ben történt meg a terem aljzatának sportpadlóval való burkolása, mely mára már a mindennapi igénybevételtől megkopott, esztétikailag nem megfelelő, illetve egyes helyeken már balesetveszélyes is. Nyaranta gépi tisztítással, vállalkozó bevonásával próbáljuk a sportpadló minőségének, tisztaságának szinten tartását megoldani. Mindez évről évre egyre

nagyobb költséget jelentett, és már nem hozta meg a várt eredményt. Ebben a teremben tartjuk 11 gyermekcsoport mindennapi mozgásos foglalkozásait, de ugyanitt kap helyet a gyógytestnevelés foglalkozás, a mozgásfejlesztő foglalkozás, délutánonként pedig kosárlabda és ovifoci foglalkozások vannak a teremben. A táncos rendezvények is itt valósulnak meg. Fontosnak tartjuk, hogy az óvodánkban a gyerekek egészségéért, egészséges környezetéért lehetőség szerint mindent megtegyünk, így a mindennapos mozgáshoz szükséges a megfelelő aljzatú tornaterem biztosítása.

#### Udvari mozgásfejlesztő játékok beszerzése

Az óvodának hat udvarrésze és 6 db 5x4 méteres homokozója van. A betonhomokozó keretekre fa ülőrész kialakítása esztétikusabbá és kényelmesebbé, biztonságosabbá teszi a gyermekek számára a homokozóban a játékot.

#### Rovarháló felhelyezése az óvoda nyílászáróira

A csoportszobák teraszajtajain lévő szúnyoghálós harmonika ajtók elhasználódtak, sok helyen már használhatatlanná váltak. A csoportszobák, mosdók, irodák ablakaira pedig eredetileg sem került rovarháló felszerelésre. A tavaszi, nyári időszakban a csoportszobák, mosdók szellőztetésénél nagyon hasznos.

#### Dolgozói beléptető rendszer kialakítása

Óvodánkban -mivel nincs portaszolgálat- eddig is működött beléptető rendszer, mely a gyermekek biztonságát szolgálja. A fokozott igénybevétel miatt a panelek rendszeresen tisztításra, cserére szorulnak, ennek ellenére mindig jelentkeznek hibák. A rendszer elavult, felújítása nem költséghatékony, így cseréje időszerűvé vált. Az új beleptető rendszer nem csak a gyermekek biztonságát szolgálja, hanem alkalmazásával egyszerűbbé és követhetőbbé válik a dolgozók munkaidő nyilvántartása, illetve motivációs eszközként is használható a munkamorál, a munkafegyelem tekintetében. Mivel az óvodában nem egy alkalommal előfordult már, hogy a dolgozók, vagy a gyermekcsoportok értékei eltűntek, az új beléptető rendszer ennek kiküszöbölésére is alkalmas.

#### Felnőtt öltözőszekrény további beszerzése

Óvodánkban összesen 44 felnőtt alkalmazott vesz részt a 249 gyermek ellátásának biztosításában. Az épületben csak két öltöző van 6-6 felnőtt számára. Eredetileg más célra készült, kisebb tárolóhelyégeket használnak a dolgozók öltözőként. A munkakörülmények javításában nagy szerepe van a megfelelő számú zárható öltözőszekrény beszerzésének. A 2019-es pályázati támogatás segítségével beszerzésre került 12 db felnőtt öltözőszekrény. Az idei évben további zárható öltözőszekrényeket vásárolunk, ezáltal is javítva a munkakörülményeket.

#### Gyermek székek+ fektetők, vásznak, plédek beszerzése

A gyermekfektetők, ágyvásznak, plédek az óvodával egyidősek, 38 évesek. A fektetők, vásznak, plédek a mosástól elhasználódtak, esztétikai állapotuk sem megfelelő már. 2016-ban az óvoda kilenc csoportjában megtörtént a gyermek székek cseréje, most a kimaradt két csoportban is szeretnénk volna ezt megtenni.

## **2. Eszköz- és felszerelési jegyzékben foglaltak megvalósulása (nagyobb eszközbeszerzések)**

A fent említett pályázati támogatás segítségével szereztünk be gyermekfektetőket, vásznakat, textíliákat, gyermek székeket és asztalokat. Továbbá az előző évben vásárolt zárható felnőtt öltözőszekrények mellé a munkakörülmények javítása érdekében. újabbakat tudtunk vásárolni.

### **Megoldásra váró feladatok:**

Gyermekek étkeztetéséhez szükséges eszközök (pohár, tányér, evőeszköz) folyamatos pótlása, beszerzése.

- ***Könyvtári-informatikai ellátottság***

A szakirodalom folyamatos bővítése elengedhetetlen a pedagógiai munka színvonalas megvalósításához. A nevelési év során nemcsak mesekönyvekkel, de az óvodapedagógusok által szívesen használt német nyelvű szakkönyvekkel is gazdagítottuk állományunkat. Gazdálkodási területen - az előző évek gyakorlatát követve - olyan kiadványokat vásároltunk, melyek a jogszabály változások követését segítik (Munka törvénykönyve).

- ***Informatikai ellátottság***

A nevelői szobában egy, a pedagógusok számára is használható internetes elérhetőséggel rendelkező számítógép található, mely az intézmény minden dolgozója számára könnyen hozzáférhető. Óvodánk rendelkezik projektorral, interaktív táblával, mely eszközöket folyamatosan használunk is az oktató munkában.

Intézményünk a feladatellátáshoz szükséges sávszélességű internettel rendelkezik.

A helyi hálózat korszerűsítése folyamatos feladat.

Külső szakember tartja karban a számítógépes hálózatot, gondoskodik a rendszer folyamatos működőképességéről.

A gazdasági események könyvelését a Computrend Kft által kifejlesztett Ecostat integrált könyvelési rendszerrel végezzük.

### **Megoldásra váró feladatok:**

- Átállás az Ecostat könyvelési rendszerről az ASP integrált könyvelési rendszerre 2021.január 01-től.
- A mai kor igényeinek megfelelő informatikai rendszer kialakítása vált szükségessé a folyamatos fejlődés miatt.
- Az óvodapedagógusok IKT kompetenciáinak fejlesztése érdekében a nevelői szobában internet elérhetőséggel rendelkező további számítógépek beállítását tervezzük.



## **C. Anyagi feltételek:**

### ***1. A bérjellegű és a dologi költségek alakulása, a szakmai feladat elláthatósága***

#### **1.1. Bérjellegű költségek alakulása**

Az engedélyezett létszámkeret 2019-2020 nevelési évben 44 fő.

Üres álláshelyel intézményünk nem rendelkezett.

2019/2020-as nevelési évben a közcélú foglalkoztatásban nem vettünk részt.

Három német nemzetiségi óvodapedagógus és két dajka - gyermekük születése miatt - tartózkodik tartósan távol, az óvodapedagógus helyettesítésére pályakezdő óvodapedagógust alkalmazunk. Egy óvodapedagógus tartós táppénzen van gyermekáldás miatt.

Az óvodapedagógusok összlétszáma nem változott, 24 fő.

Az állami normatíva a 249 fő gyermeklétszám alapján, 21,5 pedagógus átlagbér alapú támogatását fedezi.

Német tánc oktatásért és rendezvényeken való részvételért, feladathoz kötött díjazást fizettünk 2 óvodapedagógus számára.

Az SNI gyermek logopédiai fejlesztését az EGYMI utazó logopédusa látta el, megbízási jogviszony keretében.

A pedagógiai munkát segítők létszáma 15 fő, 11 dajka, 3 pedagógiai asszisztens és 1 fő óvodatitkár. Összlétszám nem változott.

Technikai alkalmazott 5 fő, 1 gazdasági vezető, 1 pénzügyi ügyintéző, 2 konyhai dolgozó, 1 karbantartó.

A 2020. januári minimálbér, illetve a garantált bérminimum emelkedése nagy anyagi megterhelést jelent intézményünknek. Óvodánkban 20 fő bére és járuléka emelkedett a törvényi előírások szerint.

#### **1.2. Dologi költségek alakulása**

A dologi kiadások közül a legnagyobb költséget a gyermekétkeztetésre költötte intézményünk, melyet a Tolna Megyei Balassa János Kórháztól vásároltunk.

Óvodánkban a térítési díj mértékét a szolgáltató nyersanyag normája alapján határoztuk meg.

A 2015. évi LXIII. törvény a bölcsődei és óvodai ingyenesen étkező gyermekek körét bővítette. Intézményünkben az ingyenesen étkezők száma megnőtt, az étkezők 73%-a nem fizet térítési díjat.

A foglalkozásokhoz szükséges szakmai anyagok, játékok, fejlesztőjátékok beszerzésére mindig nagy figyelmet fordítottunk. De a 2020-as költségvetési évben a koronavírus okozta bizonytalan gazdasági helyzet miatt, óvodánk is nehéz anyagi helyzetbe került, így az óvoda költségvetése nem teszi lehetővé, hogy szakmai keretet biztosítsunk a csoportoknak.

**Feladat:**

Szakmai anyagok egyéb forrásból való biztosítása.

**2. Külső források elnyerésére tett intézkedések, eredmények** (Konkrét összeggel, pályázatok bemutatása is)

A munkaközösség tagjai a vezetőséggel együtt folyamatosan figyelemmel kísérik a pályázati lehetőségeket, aktívan részt vesznek a pályázatok előkészítésében, megvalósításában, fenntartásában.

**A 2019-2020. nevelési évben benyújtott pályázatokat a 4. sz. táblázat tartalmazza.**

Térítési díj fizetésével kapcsolatos tapasztalatok

Óvodánkban a térítési díj mértékét a szolgáltató nyersanyag normája alapján határoztuk meg.

Térítési díj beszedése az Ecostat programmal elkészített számlák alapján történik. A számlák kiegyenlítése banki átutalással, csoportos beszedési megbízással és készpénzfizetéssel történik. A térítési díj fizetési morál, jónak mondható, a rendszeres nyomon követés lehetővé teszi a tartozások felhalmozódásának elkerülését.

Gyermekek étkezési nyilvántartása 2020.06.01.												
csop.szám.	csop. létszám	fizetősök száma	ingyenesek	gyámolt	3gy	rgyv	HH,HHH	orvosi (tartós beteg)	orvosi (testvér beteg)	jöved. alapján ingyenes	SNI	BTM
1.	24	3	21	2	6	5	3	3	0	7	0	0
2.	21	3	18	1	6	1	1	0	1	9	CsK	0
3.	24	9	15	0	4	0	0	5	2	5	0	0
4.	24	8	16	0	4	0	0	2	0	10	0	0
5.	20	4	16	0	4	1	0	1	0	10	0	0
6.	20	2	18	2	3	2	1	1	1	10	NM	0
7.	24	5	19	0	9	2	0	2	0	6	0	0
8.	20	9	11	0	3	0	0	2	0	6	0	0
9.	24	9	15	0	1	2	1	0	0	12	0	0
10.	22	6	16	0	4	1	1	1	0	10	0	0
11.	25	9	16	0	10	1	0	4	0	2	0	0
<b>Össz:</b>	<b>248</b>	<b>67</b>	<b>181</b>	<b>5</b>	<b>54</b>	<b>15</b>	<b>7</b>	<b>21</b>	<b>4</b>	<b>87</b>	<b>2</b>	<b>0</b>

A 2019-2020. nevelési évben térítési díj hátralék nem keletkezett intézményünkben.

Az intézményi gyermeklétszáma:	248 fő
Tartósan beteg gyermekek száma:	21 fő
Nagycsaládban élő gyermekek száma:	54 fő
Rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülők:	15 fő

Ingyenesen étkezők száma: 181 fő

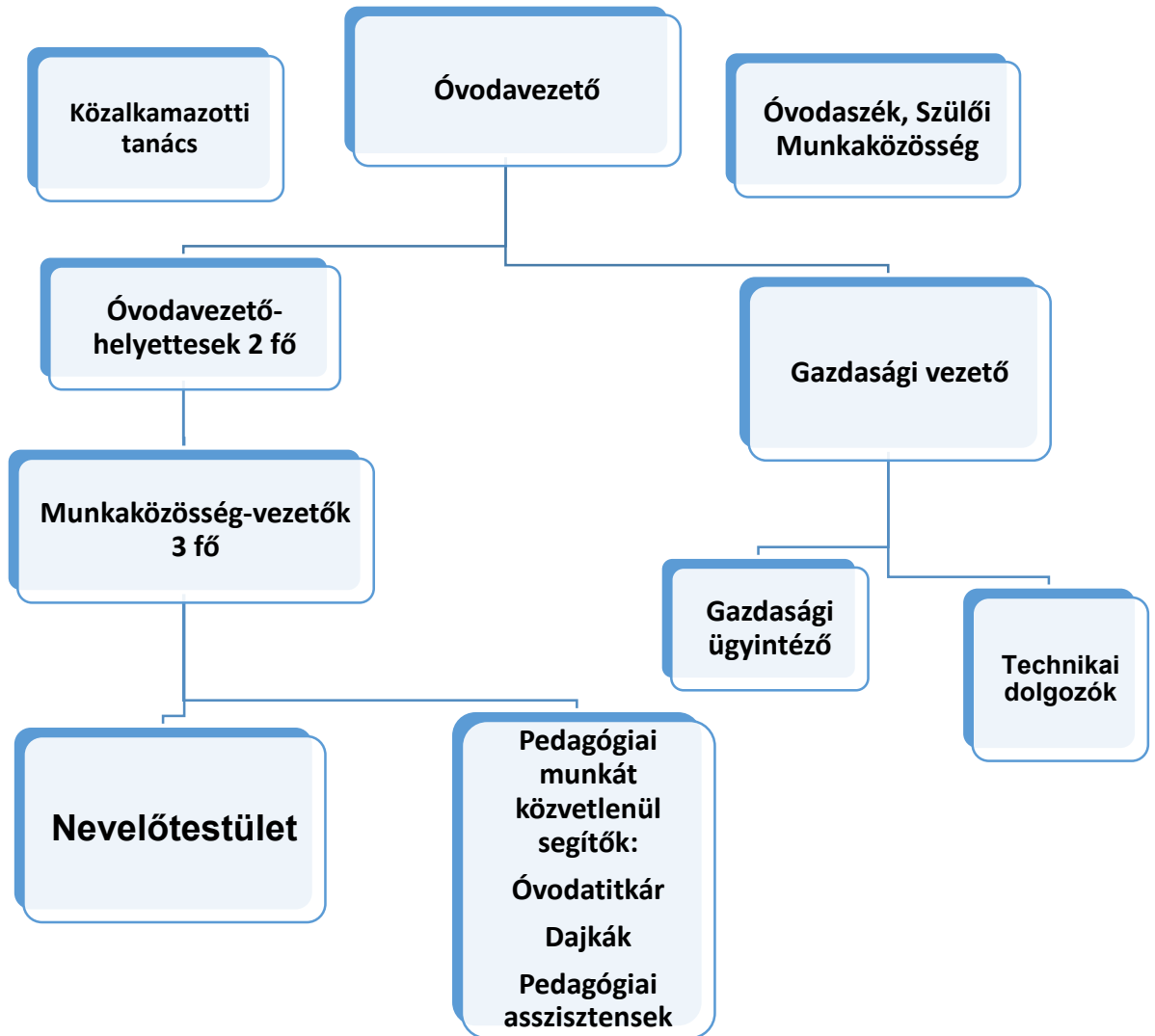
Térítési díjat fizetők: 67 fő

Az intézmény részletes személyenként, havonkénti bontásban, elkülönített nyilvántartást vezet az étkezési napok számáról, valamint a kapcsolódó térítési díjak összegéről.

## D. Szervezeti feltételek

A vezetés szerkezete, szervezeti klíma (feladat-ellátási helyek, munkaközösségek és egymás közti kapcsolataik)

### 1. A vezetés szerkezete, szervezeti klíma



### Szervezeti klíma

Nem csak a pályakezdők, hanem minden pedagógusunk igényli a szakmai segítséget, hospitálási lehetőséget. Szakmai szempontból jobban összedolgoznak a kollegák az önértékelés, a bázisintézményi feladatok, bemutató foglalkozások és a pedagógus minősítés tekintetében is. A szakmai légkör jellemző.

Hiányzás, betegség esetén a dolgozók segítik egymás munkáját, és együttműködnek a szakmai feladatok megoldásában is. A helyettesítést, túlmunkát szinte mindig önként elvállalják.

Az előre tervezhető többletfeladatokat év elején törekszünk arányosan felosztani, az előre nem látható feladatokat önkéntes vállalással, ill. kijelöléssel valósítjuk meg. A váratlan feladatok tekintetében segítőkészek és összetartók a dolgozók. Szinte minden pedagógus és dajka vállal és végez többletfeladatot.

A munkatársak egy része nyitott, jól motiválható az új feladatokra, innovációkra. De sokan sajnos csak a kötelező minimumot teljesítik, önkéntes feladatot nem vállalnak. Összetartó, együttműködő, egymást segítő, jó alkalmazotti közösséget alkotnak.

Eredményes vezetői munkát csak a munkatársakkal közösen, együttműködve, egymást meghallgatva és az eltérő véleményeket is tiszteletben tartva lehet megvalósítani.

**Feladat:** Munkatársak ösztönzése arra, hogy vállalják fel egyéni véleményeiket, legyen az pozitív vagy negatív, -tudva azt, hogy nem jár semmilyen hátrányos következménnyel- ez által segítve a vezetői döntéseket.

Mind a pedagógusok, mind a pedagógiai munkát közvetlenül segítők esetében érezhetőek a fáradtság, kimerültség jelei a nevelési év végén. Ebben az évben már tudatosan kialakítottuk a konyhai dolgozók helyettesítési rendjét, a dajkáknak ez évben már konyhai helyettesítő feladatokat nem kellett ellátaniuk. Ennek ellenére több dajkai helyettesítési feladatot kellett megoldani a betegségekből adódó hiányzások miatt.

Egy tartósan táppénzen levő óvodapedagógus helyettesítését belső átszervezéssel oldottuk meg, így ebben az esetben nem volt szükség hosszútávú helyettesítésre a pedagógusok részéről.

A munkaidőn kívüli közös programokra, kirándulásra van igénye a dolgozóknak. Első alkalommal szerveztünk közös nőnap vacsorát, ebben a nevelési évben 2 alkalommal pedig szakmai kerekasztal beszélgetésekre is hívtuk a dolgozókat, -ahol kötetlenül lehetett egymással beszélgetni szakmai dolgokról, vagy éppen a dolgozókat foglalkoztató kérdésekről. Mindezek a közösségformálás és az „egy csapat vagyunk” érzésének erősítésére szolgál.

A kollegák munkafegyelme, felelősségtudata, határidőtartása a dokumentációkkal kapcsolatban nem azonos, de összességében jónak mondható.

### *1. sz. szöveges melléklet: Beszámoló a Közalkalmazotti Tanács tevékenységéről*

#### ***Munkaközösségek:***

A pedagógiai program megvalósítása, a nevelőmunka még hatékonyabb segítése érdekében és a pedagógus előmeneteli rendszerrel kapcsolatos feladatok segítése céljából a munkaközösségek szakmai hatékonyságának növelése megvalósult a nevelési év során. A német nemzetiségi óvodapedagógusok száma 20 főre emelkedett. Több pályakezdő óvodapedagógus kezdte meg nálunk munkáját, így szükségessé vált szakmai-pedagógiai munkájuk segítése, a tudásmegosztás hatékonyságának növelése.

### ***Óvodánk 3 szakmai munkaközösséget működtet.***

1. Német szakmai, módszertani munkaközösség
2. Hagyományápoló munkaközösség (német és magyar)
3. Szakmai módszertani munkaközösség és belső önértékelési csoport

***A három szakmai munkaközösség szorosan együttműködik.*** A pedagógusok egy része két munkaközösségnek is tagja. Az óvodai programok megvalósításában, intézményi szintű rendezvények alkalmával a munkaközösségek együtt, közösen is dolgoznak. A munkaközösségi beszámolóknak is nyomon követhető az együttműködés, vannak átfedések.

Kapcsolatot építettünk ki a Koch Valéria Iskolacentrum óvodáival és Tolna megye nemzetiségi óvodáinak munkacsoportjaival is.

Intézményünkben a gyakornoki szabályzat szerint történik a pályakezdő pedagógusok segítése. Főszabály szerint a gyakornokok mellé az intézményvezető delegál mentort. Jelen nevelési évben 2 fő gyakornok kezdte meg intézményünkben a pályafutását, de egyikük a nevelési év közben elhagyta a pályát, a másik a következő nevelési évben válik kötelezetté a minősítő vizsgára. Az intézmény vezetője a vizsgára való jelentkeztetést a jogszabályban előírt módon megtette.

Két főiskolai hallgatónk volt 8 hetes szakmai gyakorlaton. Gyakorlati munkájukat, megfigyeléseiket a főiskola által kiadott szempontsor alapján végezték, melyről hospitálási naplót is készítettek, tervezeteket, vázlatokat szerkesztettek.

***2. sz. szöveges melléklet Német módszertani munkaközösség beszámoló***

***3. sz. szöveges melléklet Hagyományápoló munkaközösség beszámoló***

***4. sz. szöveges melléklet Szakmai-módszertani és belső önértékelési munkaközösség beszámoló***

## **E. A Polgármesteri Hivatal által koordinált tevékenységek:**

### **1. Gazdálkodási tevékenység**

2005. július 1-től az óvoda fenntartója a Szekszárdi Német Nemzetiségi Önkormányzat.

Az óvoda önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.

A működéséhez szükséges bevételek három részből tevődnek össze:

- az állami támogatás költségvetési törvény alapján biztosított összege, valamint
- a fenntartó és tulajdonos önkormányzat által megkötött köznevelési megállapodás alapján a szekszárdi lakóhelyű gyermekek után járó önkormányzati kiegészítés.
- az intézmény saját bevételei (az ingyenes étkeztetésben részesülők körének kiterjesztéséből adódóan jelentősen csökkent).

Intézményünk a költségvetésben meghatározott irányelvek szerint működött.

A költségvetés az intézmény takarékos, de biztonságos működtetését biztosítja.

## **1. Takarítás, karbantartás, udvarosi és portaszolgálat**

### *Takarítás:*

A takarítást a dajkák végzik az egész épületben. A csoportokban a takarítás reggel, a gyerekek érkezése előtt történik. Napi, és heti beosztás szerint a közös helyiségek takarítása is jól megoldott.

### *Karbantartás:*

Az óvodának saját karbantartója van, aki egyben az udvarosi feladatokat is végzi. Karbantartónk kisebb elektromos munkákat (égők cseréje), vízvezeték szerelői munkákat, fűnyírást, udvartakarítást, locsolást, festés-mázolást, tisztítószer rendelést és osztást, karbantartási anyagok beszerzését végzi, és amire még megbízást kap.

### *Portaszolgálat:*

Portásunk nincs, beléptető rendszer működik. Minden szülő és dolgozó egyedi kóddal lép az intézménybe. Az idegenek csengetés-, és ajtónyitás után, dolgozói kísérettel közlekedhetnek az épületben.

Intézményünk vagyonvédelmét a Hircomp Kft látja el.

## **2. Étkeztetés**

Óvodánknak 2020. január 1-től a Tolna Megyei Balassa János Kórház konyhája szállítja az ételt.

## **3. Postaszolgálat, kézbesítés**

Elsősorban az óvodatitkár, alkalmanként a gazdasági iroda dolgozói és az óvodavezetés tagjai is végeznek kézbesítési feladatokat.



## II. GYERMEKEK LÉTSZÁMA

### 1. Létszámváltozás 2019. szeptember 1. és 2020. június 15. között (érkezők, távozők száma, az érkezés és a távozás okai)

A nevelési évben gyermeklétszám mozgása, változása kevesebb volt az elmúlt évhez képest.

Hónap	Távozás	Ok	Érkezés	Ok	Összesen	
					Távozás	Érkezés
2019. szeptember	1	Jegyzői felmentés óvodába járás alól	3	Vidéki óvodából érkezett	1	3
2019. szeptember	2	Vidékre költözés miatt	2	Előjegyzésbe vett	2	2
2019. szeptember	2	-Gyermeklánc Óvodába átiratkozott -Bölcsődében maradt	0		2	0
2019. október	1	Vidékre költözés miatt	0		1	0
2019. november	1	Költözés Budapestre	0		1	0
2019. december	1	Gyakorló Óvodába átiratkozott	0		1	0
2020. január	1	Szülői kérésre kiírtuk, otthon maradt	2	Vidéki óvodából érkezett Városi óvodából érkezett	1	2
2020. január	1	Jogviszony szüneteltetés	0		1	0
2020. február			4	Ketten érkeztek bölcsődéből, 1 otthonról és 1 gyermek másik városi óvodából érkezett	0	4
2020. május.	1	Vidékre költözés miatt	1	Másik városi óvodából érkezett	0	1
<b>Összesen:</b>					<b>10</b>	<b>12</b>

**Érkezők és távozók 2019. szeptember 1-től****Távozás: 10 fő**

- Más településre, elköltözött: 5 fő
- Felmentéssel otthon maradt: 1 fő
- Szekszárdi óvodaváltás: 2 fő
- Jogviszony szüneteltetés 1 fő
- Szülői kérésre kiírtuk (nem óvodaköteles) 1 fő

**Érkezés: 12 fő**

- Másik, szekszárdi óvodából: 3 fő
- Otthonról: 3 fő
- Más településről beköltözött: 4 fő
- Bölcsődéből érkezett: 2 fő

Az éves átlagos csoportlétszám: (22.6 fő): 23 fő/ csoport

Az éves átlagos teljes gyermeklétszám (249): 247 fő

SNI gyermek: 2 fő

Az átlaglétszámoknál az SNI gyerekeket is 1 főként vettem figyelembe.

**Éves férőhely kihasználtság: 99,2 %**

Az SNI gyermekek után az emelt állami támogatást az óvoda az alapító okiratban foglaltak alapján tudja igénybe venni.

## 2. A 2020. áprilisi beiskolázás és az óvodai beiratkozás tapasztalatai (iskolaérettség alakulása, az óvodából a továbblépés iránya)

2020. január 1-jei hatállyal változásokat vezetett be a módosított köznevelési törvény azoknak a számára, akik a tanköteles kor elérését követően különféle okok miatt még egy évig az óvodában szeretnének maradni. Megjelent 2019. novemberében a Nemzeti köznevelési törvény végrehajtási rendelete, mely szabályozza a tanköteles korú (2020.08.31-ig betöltött 6 éves) gyermekek kötelező beiskolázását. A tanköteles korú gyermek további egy nevelési évig óvodában történő részvétele kérdésében 2020. január 1-jétől az Oktatási Hivatal dönt.

Óvodánkban 5 szülő adott be kérelmet az Oktatási Hivatalhoz, valamint 21 szülő kérte gyermeke egyéni vizsgálatát a szakértői bizottságnál. Az Oktatási Hivatalhoz benyújtott szülői kérelem elbírálása alapján, mind az 5 érintett gyermek további egy évig óvodai nevelésben részesül, a szakértői bizottság egyéni vizsgálatai alapján 20 gyermek további egy évig óvodában maradhat, 1 gyermek általános iskolai tanulmányainak megkezdését javasolták.

Az óvodai beiratást megelőzően ez évben öt alkalommal tervezett a Wunderland Óvoda óvodaismerkedő programokat, nyílt napokat a leendő óvodás gyermekek és szüleik számára. Lehetőséget biztosítottunk két alkalommal a nevelőmunka, valamint az intézmény személyi-

és tárgyi feltételeinek megismerésére. Mindkét programunkon sok érdeklődő szülő és gyermek vett részt.

## **Ovivaró programok programterve, megvalósulásának tapasztalati**

### **1. Mini farsang-leendő óvodásoknak**

#### ***Időpont:***

Február 28. (Péntek) 16:30-18:00

**Megvalósulás:** A vártnál nagyobb érdeklődést mutattak a szülők és a gyerekek. A kolléganők igazi csapatmunkával végezték elvállalt feladataikat a program előkészületei és megvalósítása alatt.

A program magas színvonalon valósult meg, a vártnál is több résztvevővel, ezért érdemes a jövőben is hasonló ovivaró programot tervezni.

### **2. Szülői fórum**

***Időpont:*** Március 4. (Szerda) 16:30

#### ***Program:***

- Óvoda bemutatása
- Ismerkedés a leendő óvodapedagógusokkal
- Kötetlen beszélgetés

**Megvalósulás:** A programon rengeteg leendő szülő részt vett. Megtörtént az óvoda bemutatása, majd minden leendő kiscsoportos óvónő-páros ismertette a csoportjuk profilját, valamint a szülők feltehettek esetleges kérdéseiket, majd kötetlenül beszélgethettek a pedagógusokkal. A program a visszajelzések alapján nagyon jól sikerült.

**A többi tervezett ovivaró program a 2019. március 16-tól a Koronavírus járvány miatt elrendelt rendkívüli szünet miatt nem valósult meg.**

A járványügyi veszélyhelyzetre való tekintettel az idei évben az óvodai beiratás is rendkívüli módon zajlott.

Az emberi erőforrások minisztere – a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendeletre figyelemmel – a 2020/2021. nevelési, illetve tanévre történő óvodai, valamint általános iskolai beiratkozásról szóló 7/2020. (III. 25) EMMI határozatában (a továbbiakban: EMMI határozat) a 2020/2021. nevelési évre történő óvodai beiratkozások vonatkozásában egyedi eljárási szabályokat határozott meg.

A kötelező felvételi körzettel nem rendelkező óvodák 2020. április 17-éig fogadják a szülők beiratkozásra vonatkozó szándéknyilatkozatait – melyben a szülőknek meg kell jelölniük a gyermek kötelező felvételt biztosító óvodájának adatait is. A szándéknyilatkozatokat elektronikus úton, telefonon vagy különösen indokolt esetben személyesen tehetik meg a szülők a kiválasztott óvoda felé.

A kötelező felvételi körzettel nem rendelkező óvodák az óvodai beiratkozásokat április 2. és április 20. között tartja meg a veszélyhelyzet által megkövetelt egészségügyi szempontokra

különös figyelemmel. A szülők által megadott szándéknyilatkozatok alapján elkészítik a beiratkozás időpontjára vonatkozó beosztást, melyről az érintett szülőket haladéktalanul értesítik. A kötelező felvételi körzettel nem rendelkező óvoda vezetője a gyermek óvodába történő felvételéről 2020. április 20-ig dönt, és erről írásban értesíti a szülőket, valamint az érintett gyermek kötelező felvételi lehetőségét biztosító óvoda vezetőjét.

A gyermek felvételét követően a gyermeket be kell jelenteni a KIR személyi nyilvántartásába.

2020. április 02-20-i óvodai beíratáson 73 szülő kérte gyermeke óvodai felvételét a 2020-2021. nevelési évre.

A 73 beiratkozóból, 1 gyermek elutasításra került, mert másik óvoda vette fel, gyermeke előjegyzését 5 szülő kérte a 2021-2022. nevelési évre. A ténylegesen felvett gyermekek száma 67 fő.

A jelentkezők száma nem haladta meg a felvehető számát, így nem volt szükség felvételi bizottság alakítására.

A felvételt kérő, és felvételt nyert 67 gyermek közül a harmadik életévét betölti:

– 2020. augusztus 31-ig:	50 fő
– 2020. szeptember 1-től december 31-ig:	16 fő
– 2021. január 31-ig:	1 fő
<b>Összesen:</b>	<b>67 fő</b>

A Szekszárdi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Wunderland Óvoda 2020/2021. nevelési évének előkészítéséről szóló 3/2020. (I.27.) határozata alapján az Óvoda gyermeklétszámát az alapító okiratban foglalt gyermeklétszámmal, 249 fővel tervezte.

**A 2020. június 15-i állapot szerint:**

- Az iskolát kezdők száma:	76 fő
- Az óvodában maradó gyermekek száma:	172 fő
- Új gyermekfelvétel az óvodába a 2020/2021. nevelési évre:	<u>68 fő</u>
- A 2020. szeptemberi tervezett gyermeklétszám:	<b>240 fő</b>
- Tervezett gyermekcsoportok száma a 2020/2021. nevelési évre:	<b>11</b>
- A csoportok <b>átlagos gyermeklétszáma:</b>	<b>23 fő. (22.6)</b>

Két azonos életkorú kiscsoportot indítunk, valamint a vegyes életkorú csoportokba vettünk fel kicsiket az iskolát kezdő gyermekek helyett.

Csoport jellege	Felvételt nyert gyermekek
Kiscsoport	<b>42</b>
Középső csoport	<b>1</b>
Nagycsoport	<b>1</b>
Vegyes életkorú/osztatlan csoport	<b>24</b>
<b>Összes felvett gyermek:</b>	<b>68</b>

***A 2020-2021. nevelési év tervezett (szeptemberi) csoportlétszámok:***

Csoport	Csoport jellege	Létszám	
1.	Vegyes életkorú csoport	23	
2.	Kiscsoport	23	
3.	Nagycsoport	24	
4.	Középső csoport	24	
5.	Középső csoport	21	
6.	Vegyes életkorú csoport	20	1 SNI
7.	Kiscsoport	24	
8.	Vegyes életkorú	19	
9.	Ismétlő nagycsoport	19	
10.	Nagycsoport	22	
11.	Vegyes életkorú csoport	21	
<b>Összesen</b>		<b>240</b>	

**Beiskolázási munka tapasztalatai, iskolaérettség alakulása**

A Pedagógiai Szakszolgálat ebben az évben már csak egy alkalommal, novemberben vizsgálta meg a tanköteles korú gyermekek iskolakészültségét.

Az óvodában a pedagógusok is mérik a gyermekek fejlődését, folyamatosan figyelemmel kísérik, és rögzítik a fejlődést nyomon követő dokumentációban.

Az óvodán belüli szűrések típusai:

- Az óvodában saját feladatsorok, tesztek alapján az óvodapedagógusi szűrések
- Fejlesztőpedagógus szűrései
- Logopédiai szűrések

A szűrési eredmények után az érintett tanköteles gyermekek óvónői, a fejlesztőpedagógus és a nevelési tanácsadó szakembere közösen, team munkában határoznak a gyerekek fejlesztési szükségleteiről, lehetőségeiről, esetleges egyéni fejlesztésükről.

Az egyéni és kiscsoportos fejlesztések megkezdése előtt a szülők fogadóóra keretében kaptak tájékoztatást a fejlesztésekről a fejlesztőpedagógustól.

***A tanköteles kort 2020. augusztus 31-ig elérők száma 101 fő.***

## **A beiskolázási munka tapasztalatai**

Óvodánk nagyon fontosnak tartja, hogy a gyermek az iskolában folytassa a tudatos német nyelvtanulást az óvodai játékos nyelvelsajátítást követően. Sajnos, ez 10-15 % -ban nem valósul meg. Okai: a szülők döntése, valamint az egyéni fejlesztésben részt vevő, gyengébb képességű gyermekeknél a pedagógiai szakszolgálat javaslata.

Folyamatosan tájékoztatták az óvónők és a fejlesztőpedagógus a szülőket a gyermekek fejlődéséről, képességeiről. A szülők féltik a gyermekeiket az iskolai terheléstől és szeretnék az iskolakezdést minél későbbre halasztani.

Az iskolák által szervezett programokon a szülők részt vesznek, tájékozódnak a leendő tanítókról

**Az iskolai beíratás eloszlása:**

<b>Iskola</b>	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Dienes Valéria Általános Iskola Grundschule	31 fő	18 fő	41 fő	31 fő	28 fő	30 fő	44 fő	29	25	18	29
Baka István Általános Iskola	14 fő	28 fő	22 fő	<b>25 fő</b> Szivá rván y 1 fő	<b>23 fő</b> Szivá rván y 1 fő	17 fő	20 fő	19	32	25	16
Babits Mihály Általános Iskola	10 fő	5 fő	4 fő	6 fő	8 fő	4 fő	3 fő	8	1	12	12
PTE KPVK Gyakorló Ált. Iskola	5 fő	3 fő	2 fő	6 fő	3 fő	4 fő	3 fő	4	3	3	11
Comenius Általános Iskola	1 fő	1 fő	2 fő	1 fő	2 fő	2 fő	2 fő	0	0	0	0
Garay Általános Iskola AMI	2 fő	3 fő	3 fő	0 fő	3 fő	2 fő	2 fő	3	2	0	4
Szent József Katolikus Általános Iskola Grundschule	1 fő	0	2 fő	2 fő	0	2 fő	0	1	0	1	1
Waldorf Iskola	0	0	0	0	0	0	2 fő	0	0	0	1
Más település	0	0	1 fő	1 fő	1 fő	0	1 fő	1	2	2	2
Külföld	0	0	0	2 fő	1 fő	0	0	0	0	0	0
<b>Összesen:</b>	<b>64 fő</b>	<b>58 fő</b>	<b>77 fő</b>	<b>75 fő</b>	<b>70 fő</b>	<b>61 fő</b>	<b>77 fő</b>	64 fő	<b>65 fő</b>	<b>61</b>	<b>76</b>

A Babits Mihály Általános Iskolába valamint a PTE KPVK Gyakorló Általános Iskolába többen iratkoztak az elmúlt évekhez képest. Az osztályválasztásban **első helyen szerepelnek** a német nemzetiségi osztályok, ill. a két-tannyelvű osztály a Dienes Valéria Általános Iskolában.

### III. A NEVELŐ-OKTATÓ MUNKA ÉRTÉKELÉSE

#### 1. *Az óvodai nevelőmunka eredményei, nehézségei (a munkatervben és a pedagógiai programban kitűzött feladatok alapján)*

Az intézmény pedagógiai programja koherens a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogramban foglaltakkal.

A pedagógiai program a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos nevelési-/tanulási feladatait, céljait. Az intézmény folyamatosan nyomon követi a pedagógiai programjában foglaltak megvalósulását.

Minden nevelési év tervezésekor megtörténik az intézmény tevékenységeinek, terveinek ütemezése, ami az éves munkatervben és más fejlesztési, intézkedési tervekben rögzítésre is kerül.

**A pedagógusok írásban értékelték a nevelőmunkájuk eredményét és jelezték a nehézségeket.**

*A munkatervben foglaltak szerint a rövidtávú – kiemelt pedagógiai célokat és feladatokat sikeresen és eredményesen megvalósítottuk, mint:*

- ◆ Az óvodánk arculatának, hagyományainak, sajátosságainak megőrzése.
- ◆ A nevelőmunka színvonalának megtartása
- ◆ Bázisintézményi szolgáltatások biztosítása.
- ◆ Az intézményi pedagógiai szakmai ellenőrzés sikeres megvalósítása.
- ◆ Munkaközösségek innovatív, hatékony működtetése, működése.
- ◆ A belső önértékelési csoport hatékony, eredményes működése, működtetése, a pedagógus önértékelés tervszerű, folyamatos megvalósítása.
- ◆ A pedagógusminősítési eljárások, pedagógus önértékelés segítése.
- ◆ Pályázati tevékenység további kiemelt kezelése.

#### **Sikeresen megvalósítottuk a munkatervben az I. félévre meghatározott**

- tervezett nevelés nélküli munkanapokat,
- az ünnepeket, megemlékezéseket,
- a pedagógiai program megvalósításához, az óvodai élethez kapcsolódó hagyományápoló programokat,
- a tervezett nevelőtestületi, alkalmazotti, szülői értekezleteket, fogadóórákat
- az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú óvodai nyílt napokat

**A munkatervben megfogalmazott további tervek, tevékenységek, programok, óvodai rendezvények, a 2019. március 16-tól a Koronavírus járvány miatt elrendelt rendkívüli szünet miatt nem tudtak megvalósulni.**



### **A nevelőmunka eredményei:**

- A gyermekek örömmel járnak óvodába, szívesen vesznek részt a foglalkozásokon, szervezett tevékenységekben, programokban.
- Képességeik fejlesztése folyamatosan, egyéni bánásmód alkalmazásával és differenciáltan történik.
- Az első osztályokban tanító pedagógusok dicsérik és elégedettek a gyermekek iskolai életre való felkészítésével, a német nyelvi neveléssel.
- A szakmai munkaközösségek hozzájárultak a pedagógiai program és az intézményi nevelőmunka hatékony megvalósításához.
- Az I. félévi hagyományápoló programokat a szülők, partnerek bevonásával, jó színvonalon, sikeresen megvalósítottuk.
- A halmozottan hátrányos gyermekekkel való egyéni bánásmód, beilleszkedésük fokozottabb segítése, szocializációja megvalósult.
- A tehetséges gyermekekre is nagy figyelmet fordítanak az óvodapedagógusok.
  - A gyerekek rendszeresen szerepelnek német versmondó versenyen a Dienes Valéria Általános Iskolában
- A szülők korrekt tájékoztatása a napi kapcsolattartás, és a fogadóórák alkalmával megvalósult.
- Szülői értekezleteken, illetve a fogadó órákon is többször aktívan részt vettek a szülők. Problémáikkal bátran fordulhatnak az óvónőkhöz és ezt gyakran meg is teszik. Bátran kérnek tőlük segítséget, tanácsot gyermekük nevelésével kapcsolatban.
- Március közepétől a járványhelyzet miatt az óvodai foglalkozások anyagait a szülők – online módon, az óvónők "home-office" munkavégzése keretében – kapták meg. Ennek során pozitív visszajelzések érkeztek, a gyerekek többsége aktívan és kreatívan vett részt az adott heti témák feldolgozásában. Munkánkhoz e rendkívüli körülmények között is megfelelő szülői támogatást, ösztönzést, pozitív visszajelzést kaptunk.
- A távmunka végzés alatt az óvodapedagógusok IKT kompetenciái fejlődtek. (Internetes források után kutattak, használták a word, power point, paint, photoshop programokat, videókat szerkesztettek.)
- Madárbarát Óvodaként az óvodai élet a madárbarát programokkal is színesedik, ezáltal gyarapodnak, mélyülnek a gyermekek természeti ismeretei.

### ***5. sz. szöveges melléklet: Madárbarát-óvoda program beszámoló***

### A nevelőmunka nehézségei:

- A csoportokban folyó nevelő munkát nehezítette a második félévben a korona vírus miatt kialakult veszélyhelyzet. Ez nagyfokú bizonytalanságot okozott a szülőkből és a dolgozók körében is.

### **Az elmúlt évhez hasonlóak a nevelőmunka nehézségei:**

- A magas gyermeklétszám megnehezíti a személyre szabott nevelést, fejlesztést.
- A sikeres és hatékony nevelő munkához szükséges nyugodt légkör biztosítása nagyon nehéz, melynek oka a súlyos magatartási zavaros gyermekek számának növekedése.
- A háromévesek beszoktatását megnehezítette az óvoda és a családok eltérő elvárásai, szokás – és szabályrendszere (cumi, cumisüveg, pelenka, etetés). A gyerekek elfogadták az óvoda szabályait, de a szülők nem követelik meg otthon ugyanazt, amit a pedagógusok elértek, így az elért eredmény nem stabil, nem rögződik a gyerekek szokás-szabályrendszerében. Pl. a szülő mossa és töröli meg a gyermek kezét, eteti, otthon előkét kapnak, stb. Az óvodapedagógusoknak a kiscsoportosokkal az első félévben leginkább gondozási feladataik vannak.
- A gyerekek fejlettségi szintjében, neveltségében nagyobb eltérések mutatkoznak, mint régebben, egyre több a szélsőséges viselkedésforma. Egyéni nevelési problémák merültek fel az év során több kisgyermeknél.
- Egyre több hároméves még nem szobatiszta.
- A szülők túlterheltek a munkahelyi elvárásokból következően, így a nevelés nagyobb mértékét hárítják az óvodára. Elvárásaik sokszor meghaladják az óvodai lehetőségeket.
- Nehézséget okozott nevelőmunkánk során, hogy sok szülő csak fél 9- 9 óra között, vagy még később hozza meg a gyermeket. Mire ők is megérkeznek, már kezdődnek a gyógytestnevelés és logopédiai foglalkozások, (valamint zajlik a folyamatos tízórai) így gyakran gondot jelent a foglalkozások, tevékenységek időbeni ütemezése, úgy, hogy lehetőség szerint mindenki részt tudjon venni azokon.
- Nehéz szülői közösséget kovácsolni. A napi munkájuk után nehéz a szülőket motiválni. Néhány csoport szülői közösségét nem sikerült teljes intenzitással bevonni a csoport ünnepeinek, programjainak szervezésébe és lebonyolításába.
- A pedagógus előmeneteli rendszerrel kapcsolatban tovább bővült a pedagógusok adminisztrációs munkája. A változó, inkább bővülő elvárások és az egyéb feladatok jelentősen megnövekedtek, ami plusz időt és energiát jelent. Előfordulhat, hogy a pedagógiai munka rovására megy.

## **2. Nemzetiségi nevelés (résztevők száma, eredményesség)**

A munkatervben meghatározott feladatokat német nemzetiségi nevelés területén, mint

- *biztosítson anyanyelvi környezetet a gyermekek számára;*
- *ápolja és fejlessze a nemzetiségi életmódhoz, kultúrához kötődő hagyományokat és szokásokat;*
- *készítse fel a gyermeket a nemzetiségi nyelv iskolai tanulására;*
- *segítse a nemzetiségi identitástudat kialakulását és fejlesztését.*

- *nemzetiségi bázisintézményi szolgáltatások biztosítása a Bázisintézményi munkaterv szerint.*

Magas színvonalon megvalósítottuk.

### **A német nemzetiségi nevelés eredményei:**

- ☞ 2020-ban újabb három évre elnyerte óvodánk az Oktatási Hivatal Bázisintézménye címet.
- ☞ Óvodánk **minden gyermekcsoportjában német nemzetiségi nevelés folyik**. Minden gyermek német nemzetiségi nevelésben részesül szüleik kérésére.
- ☞ A német nyelvi nevelés jelenleg **hét csoportban** intenzíven, és nagyon szép eredményekkel valósul meg. A gyermekek nyitottak, és befogadóak a német nyelv iránt. A minden nap hallott, alkalmazott modellmondatokat elsajátították, és többségében szituációnak megfelelően használják is. Aktívan vesznek részt az óvónők általi kezdeményezéseken, az énekes játékokat kedvelik leginkább. Német nyelven szívesen énekelnek és mondókáznak, akár szabad játék közben és az udvaron is.
- ☞ A nevelőmunkáról az eredmények, a visszajelzések pozitívak. A szülők egyre jobban elismerik a hangsúlyozottabb nyelvi nevelőmunkát. Keresettek, kedveltek ezek a csoportok.
- ☞ Az év során a szülők bevonásával német kulturális tárgyakat gyűjtöttünk, melyből a csoportban „mini kiállítást” szerveztünk.
- ☞ Régi sváb mondókákat dialektusban tanultunk, német nemzetiségi táncokat táncoltunk.
- ☞ Német nemzetiségi szokásokat, hagyományokat beépítettük a mindennapjainkba.
- ☞ Sváb ételeket kóstoltunk.
- ☞ Sváb népviselettel ismerkedtünk.
- ☞ A kézműves foglalkozásokon sváb motívumokat használtunk
- ☞ **Kiemelkedő programunk volt a 3. „Kindergartenwesen-Német nemzetiségi oviügyek” regionális szakmai konferenciánk.**

### *6. sz. szöveges melléklet Bázisintézményi beszámoló.*

- ☞ A németországi Tauberbischofsheimből már **tizenkettedik** alkalommal érkeztek tanulók óvodai gyakorlatra. A német anyanyelvű hallgatók aktív jelenléte a német nyelvi környezetet teljesebbé tette.
- ☞ Német anyanyelvű önkéntesek is segítik a német nyelvi környezet teljesebbé tételét a hesseni Deutsche Rotes Kreuz és a Polip Ifjúsági Iroda által.
- ☞ A szülők elégedettek az itt folyó német nyelvi neveléssel, hagyományápolással.
- ☞ Az iskoláktól pozitív visszajelzéseket kaptunk a gyermekek német nyelvi nevelésének terén elért eredményeinkről.
- ☞ Az iskola-, illetve osztályválasztásban első helyen szerepelnek a nemzetiségi osztályok, ill. a Dienes Valéria Általános Iskola két-tannyelvű osztálya.
- ☞ A Dienes Valéria Általános Iskolával ez évben is sok és változatos, közös programot valósítottunk meg. Pl. Versmondó verseny, iskolai tájékoztató szülői értekezlet az

óvodánkban, svábbál, óvodások látogatása a tanórákon „Állati Parti”, programon való részvétel, stb.

- ☞ Német munkaközösségünk feladatát - mely a német nemzetiség hagyományainak megismertetését, tovább ápolását, a nemzetiségi szemlélet kialakítását jelenti – folyamatosan végzi. A hagyományápoló tevékenységeket, programokat sikeresen megvalósítottuk, a szülők számára is minden alkalommal nyitottá tettük. (Erntedankfest, Martinstag, Nemzetiségi napok stb.)
- ☞ A német gyermeknéptánc-oktatás folyamatos egész évben. „Regenbogen” táncsoportunk nemzetiségi ruhában és élőzene kíséret mellett képviseli az óvodát a különböző városi- és társintézményi rendezvényeken. Pl. Nagymányoki rétes fesztivál, Szekszárdi Szüreti Napok, a Mondschein Kórus rendezvénye, Dienes Iskola Svábbálja.

### **3. Sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók ellátása**

*(részvevők száma, eredményesség)*

A 2019/2020-as nevelési évben óvodánkban 2 fő SNI gyermek kapott rehabilitációs és rehabilitációs foglalkozásokat, melyeket gyógypedagógus, és logopédus vezetett. Mind a két gyermek megkapta a törvény által, illetve a pedagógiai szakszolgálat által előírt rehabilitációs és rehabilitációs foglalkozásokat, heti két órában.

A fejlesztési területek a szakvélemények által megjelölt fejlesztendő területek alapján történtek kijelölésre. A beszéd fogyatékos gyermekek fejlesztése külső szakember, logopédus segítségével valósult meg.

Év végén a gyermekek kontroll vizsgálatával zárultak a foglalkozások, melyek a gyermekek fejlődését tükrözik, mely pedagógusaink közös munkájának mérhető eredményessége, sikere.

Az Egységes Gyógypedagógiai és Módszertani Intézet (EGYMI) logopédusának óradíjat fizettünk az SNI gyermek ellátásért.

### **3. *Beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarral küzdő gyermekek és fejlesztésük***

*(részvevők száma, eredményesség)*

Óvodánkban egy gyermek sem rendelkezik BTM szakvéleménnyel.

Fontosnak tartjuk, hogy minden gyermek megkapja a felzárkóztató fejlesztést, bármilyen területen is legyen elmaradása. Igyekeztünk hozzájárulni a hozzánk járó gyermekek harmonikus, sokoldalú fejlődéséhez. Munkánk hatékonyságát segítette a Tolna Megyei Pedagógiai Szakszolgálat, az EGYMI, valamint a szülőkkel kialakított jó partneri viszony.

A csoportokban végzett fejlesztő munkához szükséges nyugodt, ösztönző légkör biztosítása nagyon nehéz, melynek oka a súlyos magatartási zavaros gyermekek számának növekedése.

A fejlesztőpedagógusunk az I. félév során a Pedagógiai Szakszolgálat és az óvoda szűrési alapján a gyengébben teljesítő gyermekek fejlesztését végezte.

Idén is szükség volt egyéni fejlesztésekre, mert néhány kisgyermeknél ez volt a hatékony megoldás képességeik megfelelő fejlődéséhez.

A fejlesztőmunka során nagy hangsúlyt kell fektetni a szülőkkel való együttműködésre és a kommunikáció sikerességére.

Az óvodapedagógusokkal, a logopédussal és a pedagógiai szakszolgálat munkatársaival is rendszeres, és kommunikatív kapcsolat fenntartása szükséges.

### **5. Szakszolgálati tevékenység**

(logopédia, gyógytestnevelés; résztvevők száma, eredményesség)

#### **Logopédia**

A logopédiai ellátást a Tolna Megyei Pedagógiai Szakszolgálat logopédusa biztosítja.

A 2019-2020. nevelési évben a logopédiai ellátás heti négy délelőtt történt. Általános és részleges pöszeség javítása valósult meg elsősorban.

A Pedagógiai Szakszolgálat logopédusa az év során **51 gyermek** beszédjavítását végezte.

Közülük a logopédus írásbeli értékelése alapján:

- 15 fő tünetmentes
- 28 fő lényegesen javult
- 7 fő részben javult
- 1 fő keveset javult
- 1 szülő nem kérte a foglalkozást

A logopédiára járó gyermekek közül 30 fő iskolába megy, jövő tanévben az ellátandók száma maximum 14 fő lesz az idei ellátottak (6 évesek) közül. A hátrányos helyzetű gyermekek logopédiai ellátása is eredményesen megvalósult.

#### **Gyógytestnevelés**

**Gyógytestnevelő:** Christián Anikó mesteroktató

A gyógytestnevelési feladatokat a KLIKK Szekszárdi Tankerülete, Tolna megyei Pedagógiai Szakszolgálat megbízásából láttam el.

A szűréseket Dr. Kuner Mária Erzsébet gyermekorvos végezte 2019. május hónapban.

A feladatellátás 2019. szeptember 9-től, 2020. március 12.-ig tartott a koronavírus miatt. A foglalkozások szerdán és csütörtökön zajlottak.

Csoportok:

1. csoport: 12 fő, gerinc elváltozások, lábstatikai elváltozások, elhízott gyermekek
  2. csoport: 14 fő, lábstatikai elváltozások
  3. csoport: 12 fő, lábstatikai elváltozások
  4. csoport: 9 fő, lábstatikai elváltozások
  5. csoport: 11 fő lábstatikai elváltozások (Rubint Erika vezette ezt a csoportot)
- Összesen: 58 gyermek ellátása történt meg.

Órarend:

1. csoport: 8.00 - 8.45.
2. csoport: 8.45 - 9.30.
3. csoport: 9.30 - 10.15.
4. csoport: 10.15 - 11.00
5. csoport: Rubint Erika vezette

Szekszárd, 2020. június 19.

Christián Anikó  
gyógytestnevelő, mesteroktató

**6. Az intézményi közoktatási esélyegyenlőségi programban foglaltak teljesítése (hátrányos helyzetűek integrálása, felzárkóztató, fejlesztő tevékenység)**

Intézményünk lehetőségei és a programban meghatározott célok összhangban vannak. Az óvoda szervezeti keretei biztosítják a gyermekek, köztük a hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű és sajátos nevelési igényű gyermekek-fejlődését, felzárkóztatását.

A dokumentálás az esélyegyenlőségi terv szerint történik.

A szülők a tanév kezdésekor, az első szülői értekezleten kaptak tájékoztatást arról, hogy milyen lehetőségeik, milyen jogaik vannak, kihez fordulhatnak segítségért az óvodában, illetve városi szinten a szociális támogatások igényléséhez, ill. szociális problémáik megoldásához.

A nevelési év folyamán a hátrányos helyzetű gyermekek számára az egyéni fejlődésükhöz szükséges fejlesztő foglalkozásokat és mozgásfejlesztést biztosítottuk.

**7. Gyermekvédelmi munka**

Az Óvodában 2018. szeptember 1-jén kezdődött el a szociális segítő szolgáltatás a törvényi előírásoknak megfelelően. A 2019-2020-as nevelési évben is segítette munkánkat a szociális segítő.

Az óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatást Szekszárd Megyei Jogú Város Humánszolgáltató Központ Családsegítő és Gyermekjóléti Központja biztosítja. A szülői értekezleteken és a nevelőtestületi értekezleteken lehetőséget biztosítottunk a segítő munka bemutatására, az intézményben dolgozó pedagógusok és a pedagógiai Szakszolgálat szakembereivel való együttműködésre. Minden hétfőn 1.5 óra ügyeleti időben az intézményben tartózkodik a szociális segítő. Biztosítunk négy szemközti beszélgetésre alkalmas helyiséget, nyomtatót, fénymásolót, internetet. A hirdetőtáblán helyet biztosítunk a tájékoztatóknak, programoknak.

A gyermekvédelmi feladatokat két óvónő látja el. Egyik hat, másik öt gyermekcsoportért felelős. A munkatervben rögzített feladatok megvalósultak. A szülőket a szeptemberi szülői

értekezleteken tájékoztatták gyermekvédelmi munkájukról, a kedvezményekről, a problémák megoldási lehetőségeiről, a segítő szervezetekről.

A jelzést tevő szülőknek minden esetben tudtak segíteni.

- Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermek: 7 fő
- Rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesül 15 fő
- 3 vagy többgyermekes családban nevelkedő gyermek: 54 fő
- Tartósan beteg: 21 fő
- Gyámolt: 5 fő
- SNI: 2 fő
- BTM: 0 fő
- Védelembe vétel: 1 fő

Az első félév során 4 alkalommal írtak az óvónők jellemzést a Gyermekjóléti Központnak. Családban jelentkező működési zavarok és gyermek elhelyezési perek miatt kértek pedagógiai jellemzést. Sajnos egyre többször látjuk, tapasztaljuk gyermekek elhanyagolásának jeleit. (megfelelő ruházat hiánya, valamint a tisztaság hiánya, magatartásbeli problémák)

A pedagógusok az elhanyagolást, a családi nevelést, ill. nem nevelést, valamint a gyermekek megváltozott viselkedését is jelzik. Az óvónők közvetlenül a csoportjukban is segítik a hátrányosabb helyzetű gyermekeket és szülőket is.

Az óvoda védőnője több alkalommal is végzett higiéniai szűrést. Gyermekvédelmi felelőseink részt vettek a Humánszolgáltató Központ Családsegítő és Gyermekjóléti Központ által szervezett valamennyi rendezvényen, esetkonferencián.

2020.03.16-05.25 koronavírus járvány miatt Szekszárd Megyei Jogú Város polgármestere rendkívüli szünetet rendelt el. Az arra jogosult és rászoruló gyermekeknek az óvoda folyamatosan biztosította a gyermekfelügyeletet és a gyermekétkeztetést, melyet a szülők fokozatosan növekvő létszámban vettek igénybe. A rendkívüli szünet feloldása óta folyamatos a még nem jelentkező gyermekek szüleivel a kapcsolatfelvétel, az óvodalátogatási, segítségnyújtási igények felmérése. Több szülő jelezte, hogy munkanélkülivé vált. Egy édesanya igényelt segítséget gyermekruházat vagy tartós élelmiszer-csomag formájában. Számára gyűjtés indult.

### *7. sz. szöveges melléklet: Gyermekvédelmi beszámoló*

#### **8. Balesetek és hiányzások alakulása**

##### ***Balesetek:***

A nevelési évben **kettő** gyermekbaleset történt, melyet az Ergonom Munkavédelmi Szolgáltató Kft. kivizsgált, és dokumentált. A baleset oka a jegyzőkönyvben rögzítettek alapján: a sérült figyelmetlensége, fegyelmezetlensége, valamint más személy figyelmetlensége, fegyelmezetlensége. A 8 napon túl gyógyuló sérüléseket a KIR rendszerben is rögzítjük, valamint a Humán Osztályra is továbbítjuk a jegyzőkönyveket.

**Hiányzások:**

A betegség miatti hiányzásokat a szülők többnyire megfelelően igazolják. A pedagógusok rendszeresen felhívják a figyelmet a hiányzás miatti igazolás módjára.

A nevelési évben nem kellett írásbeli felszólítást küldeni. A nem betegség miatti hiányzásokat előre bejelentik.

A szülők óvodai formanyomtatványon kérelmezik a hosszabb távollét engedélyezését. Kevés kivétellel a szülők a házirendben foglaltaknak megfelelően igazolják a hiányzásokat.

1 fő gyermeknek szünetelő jogviszonya van. 2019. szeptemberében nem kezdte meg az óvodát. A hiányzását a hivatalos szervek felé jelentettük, de azóta sincs információnk a hollétéről.

**9. Választható tevékenységi formák****Térítésmentes, választható tevékenységi formák**

	<b>Résztevők száma:</b>
Német nemzetiségi néptánc	101 (minden tanköteles gyermek)
Hitoktatás	
- katolikus	20 fő
- református	13 fő
KSC kosárlabda	24 fő

***Térítési díjas, tagdíjas tevékenységi formák:***

	<b>Résztevők száma:</b>
Néptánc Csurgó Zenekarral	104 fő
UFC foci	22 fő

**10. Szabadidős programok**

A nagycsoportosok az óvodásoknak is szóló városi rendezvényeken részt vesznek. (Német Nemzetiségi Egyesület gyermekprogramjai, Wosinsky Mór Megyei Múzeum, Babits Kulturális Központ Stb.)

Több család hívja meg az gyermeke egész csoportját különböző tevékenységekre. Pl.cseresznyezés, szüretelés, dióverés, állat simogatás stb.

Rendszeresen szerveznek a csoportok kisebb-nagyobb kirándulásokat, melyeken a szülők is részt vesznek ill., részt vehetnek.



**11. Az intézmény ellenőrzési tapasztalatai (intézményvezető, belső ellenőrzések és külső szervezetek ellenőrzései)**

**Intézményi külső ellenőrzések 2019-2020. nevelési évben**

- Szekszárdi Német Nemzetiségi Önkormányzat fenntartói tevékenységének vizsgálata (törvényességi ellenőrzés)  
A törvényességi ellenőrzés keretében a fenntartó intézményét: a Wunderland Óvoda működési engedélyét, alapító okiratát és pedagógiai programját vizsgálták.  
Az ellenőrzést végezte a Tolna Megyei Kormányhivatal Szekszárdi Járási Hivatala.  
Az ellenőrzés pozitív eredménnyel zárult, hiányosság, jogsértés nem került megállapításra.
- Munkabiztonsági, tűzvédelmi, munkahigiénés szemle  
Az ellenőrzést végezte Ergonom Kft.  
A szabályzatok időszerűek, az előírásoknak megfelelőek. Az ellenőrzés pozitív eredménnyel zárult, hiányosság, jogsértés nem került megállapításra.

***Belső ellenőrzés 2019-2020. nevelési évben:***

- Wunderland Óvoda létszámgazdálkodás, foglalkoztatás dokumentumainak ellenőrzése.  
Az ellenőrzést végezte Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri hivatalának belső ellenőre.  
Az ellenőrzés megállapította, hogy az óvodai ellátás megfelelően biztosított, a működést meghatározó dokumentumok az előírásoknak megfelelnek.  
Megállapítások, javaslatok: a nem óvodapedagógus foglalkoztatottak esetében felül kell vizsgálni, a jogviszonyban töltött idő meghatározásokat.  
A Wunderland Óvoda elkészítette az ellenőrzés megállapításához kapcsolódó intézkedési tervét.

***Intézményi és vezetői ellenőrzési értékelési tapasztalatok***

Az intézményvezetői ellenőrzés a munkatervben meghatározottak szerint történt.

***Az ellenőrzés területei:***

- pedagógiai munka és dokumentációja
- dajkai feladatok megvalósulása
- pedagógiai asszisztensi feladatok megvalósulása
- technikai dolgozók feladatainak megvalósulása

***Az ellenőrzés fajtái:***

- tervszerű, előre meghatározott szempontok szerinti ellenőrzés
- spontán, alkalmyszerű ellenőrzés
  1. a napi problémák feltárása, megoldása érdekében
  2. a napi felkészültség felmérése érdekében

***A belső ellenőrzésre jogosultak köre:***

- óvodavezető
- óvodavezető-helyettesek
- szakmai munkaközösség vezetők

### **Tapasztalatok**

A pedagógiai munka kiegyensúlyozott, az óvodapedagógusaink szakmai munkája magas színvonalú, hatékony, eredményes.

A dajkák, pedagógiai asszisztensek nagyon sokat tesznek a nevelőmunka zavartalanságáért. A technikai dolgozók is elkötelezettek a magas színvonalú nevelőmunka segítésében. A dokumentáció színvonala a korábbi ellenőrzéseket követően nőtt, az elért szint megtartására időnként fel kell hívni a dolgozók figyelmét. A pedagógiai tervező munkáról elmondható, hogy a kompetencia alapú nevelés módszereire épülő tevékenységek, projektek sora jellemző.

Hangsúlyos a készség- és képességfejlesztés.

A pedagógusok tekintetében az infokommunikációs eszközök alkalmazása elsősorban az internetes szakmai oldalak böngészésével, projektötletek, tanulás-szervezési módszerek kutatásával valósul meg. Egyre több saját készítésű didaktikai játékot tapasztalhattunk az ellenőrzések során, melyek a gyerekek érdeklődését jobban felkeltik.

A komplexitás szemlélete uralkodik a játékos ismeretnyújtásnál.

Az ellenőrző látogatások után az érintett pedagógussal, dolgozóval közös megbeszélés, értékelés történik. Fontos, hogy az értékelés a nevelőmunka eredményességét, hatékonyságát kedvezően befolyásolja, előremutató, nevelő hatású legyen.

Az ellenőrző látogatás dokumentálása minden esetben írásban történik, amely a pedagógus külső szakmai ellenőrzése, és a minősítési eljárás során információt nyújthat a szakértők számára.

### **12. Szülői elégedettség- mérés (mérés, értékelés elégedettségi mérések)**

Az intézményben folyó pedagógiai munkáról, a személyi és tárgy feltételekről kérdőíves elégedettségi mérést terveztünk a nevelési év második félévében.

De a járványügyi veszélyhelyzet fennállása miatt nem tudtuk megvalósítani.

### **13. Egyéb intézményi sajátosságok, tapasztalatok**

Az óvodánk Szekszárd város egész területéről fogadja azokat a gyermeket, akiknek szülei nemzetiségi német óvodai nevelést kérnek.

## IV. AZ INTÉZMÉNY KAPCSOLATAI

### 1. Fenntartó, települési önkormányzat, polgármesteri hivatal

A *fenntartóval* szoros és rendszeres, együttműködő a kapcsolat. Az önkormányzati üléseken kívül havonta legalább egy alkalommal, de feladattól függően több alkalommal is történik megbeszélés a fenntartó önkormányzat elnökével és elnökhelyettesével.

*Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata:* Az egyetértési és véleményezési jogok biztosítása a fenntartón keresztül a köznevelési szerződés szerint történik. A bizottságokkal alkalomszerű és együttműködő a kapcsolatunk.

A *Polgármesteri Hivatallal* a kapcsolatunkra konstruktívitás, együttműködés, segítőkész munkakapcsolat jellemző. A Gazdasági Igazgatósággal, a Humánszolgáltatási Igazgatósággal, a Jogi Igazgatósággal, Városfejlesztési és Üzemeltetési Osztállyal, Közbeszerzési Osztállyal a feladatok, ügyek függvényében tartunk rendszeres, együttműködő kapcsolatot.

### 2. Szülők

Minden óvodai csoportból három szülői munkaközösségi tag képviseli a szülőket, gyerekek érdekeit, javaslataikkal, ötleteikkel segítik az óvoda működését, a nevelőmunkát.

Az értekezleteken el nem hangzó egyéni problémákat, kéréseket, panaszokat a szülők elsősorban az óvodapedagógusoknak jelzik. Észrevételeikkel, panaszaiikkal a vezetőhöz, vezetőséghez is bármikor fordulhatnak a szülők a vezetői fogadóórán kívül is.

Nagyon csekély számú a panasz, inkább kérésekkel fordulnak a szülők az óvodavezetőhöz.

### 3. Szülői szervezet, óvodaszék

Az óvodaszékkel és a szülői munkaközösséggel közösen tartjuk a munkatervben meghatározottak szerint az értekezleteket, megbeszéléseket.

A törvényben meghatározott jogaikat minden esetben biztosítjuk.

A szülők egy része rendkívül segítőkész és nagyvonalúan támogatja az óvodát.

*Közalkalmazotti Tanács:* Minden jogot és segítséget biztosítottunk számukra, amit a jogszabályok előírnak.

*Szakszervezet:* Az óvodai alapszervezet 2008. januárban megszűnt.

### 4. Szolgáltató intézmények: szakszolgálatok, szakmai szolgáltatók, egészségügyi szolgáltatók, családsegítő, gyermekvédelmi szolgálat, egyéb szolgáltatók

#### *Szakszolgálatok, szakmai szolgáltatók*

- ◆ A Tolna Megyei Pedagógiai Szakszolgálattal rendszeres és jó a munkakapcsolatunk. Ebben az évben is több esetben kértünk egyéni vizsgálatot és szakértői vizsgálatot.

- ◆ EGYMI gyógypedagógusa az SNI gyerekek logopédiai ellátását végzi.
- ◆ Oktatási Hivatal:
  - ◆ Az intézményi adatszolgáltatás a pedagógus előmeneteli rendszer tekintetében rendszeres a „levelezőkapcsolat”.
  - ◆ A Nemzetiségi Pedagógiai Oktatási Központ bázisintézménye vagyunk. A kapcsolat rendszeres, programtól függően akár napi szintű.
  - ◆ Kaposvári Pedagógiai Oktatási Központ által szervezett továbbképzéseket is igénybe veszük a pedagógusok.
- ◆ A Szekszárdi Tankerületi Központ számára a tanköteles korú gyermekek tekintetében nyújtunk rendszeresen adatszolgáltatást.
- ◆ A pécsi Ungarndisches Bildungszentrum szakmai napjain rendszeresen részt vesznek a németes óvónők.

### ***Egészségügyi szolgáltatók, családsegítő, gyermekvédelmi szolgálat***

- ◆ *Az óvodaorvos, Dr. Kuner Mária Erzsébet* végezte az ortopédiai szűrést a gyermekek körében. Megkeresésre segítséget nyújt, jó kapcsolatot ápolunk vele.
- ◆ *A védőnővel* rendszeres, segítőkész kapcsolat jellemző. Munkaterv szerint végzi a feladatait. Készségesen segít, ha keressük.
- ◆ *Az éves fogászati szűrés* a Garay Általános Iskolában történik. A szűrésre csak különjáratos busz igénybevételével tudjuk eljuttatni a gyerekeket, aminek plusz költsége van. Ebben a nevelési évben a járványügyi veszélyhelyzet miatt, a fogászati szűrés elmaradt.
- ◆ *Gyermekjóléti Szolgálat:* A rendszeres havi szakmai tanácskozásokon kívül a kapcsolattartóval rendszeressé, tartalmassá váltak az óvodánkban a találkozások, szakmai beszélgetések.

### ***Egyéb szolgáltatók***

- ◆ HANGANOV Kft. Információbiztonsági felelős feladatainak ellátása külső adatvédelmi tisztviselő biztosítása.
- ◆ *ERGONOM Foglalkozás- Egészségügyi szolgáltatás*
- ◆ *TÜK PARTNER Tűz- és Munkavédelmi Szolgáltató Kft.* munkatársával a munkakapcsolatunk megfelelő.
- ◆ *HIRCOMP Kft.:* Az óvoda biztonsági szolgáltatója.
- ◆ *Rendőrség, Tűzoltóság, Mentőszolgálat,* az óvodai rendezvényeinket támogatják, esetenként bemutatót tartanak.
- ◆ *Volánbusz ZRT (volt DDKK Zrt):* Rendszeresen igénybe vesszük szolgáltatásait buszos kirándulások alkalmával.

### ***5. Köznevelési, kulturális és sportintézmények***

- ◆ Társintézményekkel:
  - ☞ Az általános iskolákkal történő kapcsolattartás kölcsönös, és rendszeres. A város valamennyi általános iskolája küld meghívót kiemelkedő rendezvényeire.

Óvodánk minden szekszárdi általános iskolának lehetőséget biztosít, a leendő első osztályosokkal történő megismerkedésre.

- ☞ A Dienes Valéria és Baka István Általános Iskolákkal folyamatos a kapcsolattartás egész évben. Kölcsönösség jellemző a kapcsolatra. Nagyon hasznos a leendő első osztályos tanítónők óvodai látogatása és ismerkedésük az iskolakezdés előtt álló gyermekekkel.
- ☞ A Dienes Valéria Általános Iskolával havi, és időszakonként még gyakoribb a szakmai kapcsolat
- ☞ A Garay János Általános Iskola AMI meghívására, óvodásoknak is szóló nemzetiségi versenyeken, rendezvényeken részt vettünk.
- ☞ A Baka István Általános Iskolával, a Babits Mihály Általános Iskolával szintén jól működik a kapcsolattartás.
- ☞ A Városi Bölcsődével kapcsolattartási tervet készítettünk. Az óvónők meglátogatják leendő óvodásaikat a bölcsődében. A gondozónőknek később hospitálási lehetőséget is biztosítunk.
- ◆ A Deutsche Bühne Ungarn gyermekelőadásait óvodásaink, felnőtt műsorait a németes óvónőink rendszeresen látogatják.
- ◆ Pécsi Tudományegyetem Kultúratudományi, Pedagógusképző és Vidékfejlesztési Kar: kapcsolatunk a hallgatók gyakorlatának biztosításán túl a tauberbischofsheimi pedagóguscseré programban is megvalósul. Közös is szervezünk német nemzetiségi tartalmú konferenciát, és részt veszünk előadásokon, továbbképzéseiken, könyvbemutatókon, pályázati programokon.
- ◆ Babits Mihály Kulturális Központ: Gyermekeknek szóló rendezvényeit látogatjuk.
- ◆ Wosinsky Mór Megyei Múzeum minden nevelési év elején elküldi a nagycsoportos óvodások részére szervezett tematikus programját. A nagycsoportosokkal rendszeresen részt veszünk a programokon. Nagyon szoros, és jó kapcsolatot ápolunk a múzeumpedagógusokkal.

## 6. Egyesületek, alapítványok:

- ◆ Német Nemzetiségi Egyesület és a Német Klub programjain a gyermekek és a felnőtt dolgozóink is részt vesznek. A gyermek, ifjúsági és felnőtt programok nagyszerű lehetőséget biztosítanak a nemzetiségi hagyományok ápolására, a közösség formálására.
- ◆ Mondschein Kórus Egyesület: Az óvodai hagyományápoló programok megvalósításában rendszeresen vendégeink.
- ◆ UFC: programjairól rendszeresen tájékoztatjuk a szülőket. Óvodánkban délutánonként lehetőséget adunk az ovisfoci edzésekre. A Bozsik Programban is rész vesz óvodánk.
- ◆ KSC: heti egy alkalommal tartanak játékos kosárlabda foglalkozásokat.

## 7. Egyéb kapcsolatok

- Tauberbischofsheim-i Euro Akademie szociálpedagógiai szakiskolával a pedagóguscseré program folyamatos. A kapcsolat a fenntartó és a Tauberkreis-i Caritas között 2006-ban létrejött megállapodáson alapszik.
- Kapcsolatfelvétel történt a hesseni vöröskereszt nemzetközi ügyek vezetőjével önkéntesek fogadására.(Bernhard Kühn Director International Affairs Deutsches Rotes Kreuz in Hessen) 2017. szeptember óta rendszeresen érkeznek önkéntes fiatalok egy éves szolgálatra.
- Keller Antal harmonikán kíséri a német táncsoportunkat a fellépéseken.
- A Csurgó Zenekar segíti a hagyományápoló programok színvonalas megvalósítását.

## **V. A 2020/2021. NEVELÉSI ÉVRE TERVEZETT LEGFONTOSABB FELADATOK**

- ◆ A nevelőmunka színvonalának megtartása, továbbfejlesztése, a német nyelvi környezet további erősítése, a német nyelvi nevelés folyamatosan intenzív biztosítása.
- ◆ A német nemzetiségi hagyományápoló programok megvalósítása, tartalmuk bővítése, színesítése.
- ◆ Bázisintézményi feladatok magas színvonalú megvalósítása.
- ◆ A DIFER, diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazása.
- ◆ Intézményi önértékelés, 5 éves és éves programjának alkalmazása.
- ◆ A „szakmai módszertani munkaközösség és belső önértékelési csoport” hatékony működése
- ◆ A törvényeknek, jogszabályoknak megfelelő működés. Intézményi szabályzatok, tanügyi dokumentumok jogszabályoknak megfelelő vezetése, aktualizálása, módosítása.
- ◆ Az óvodánk sajátosságainak, hagyományainak megőrzése.
- ◆ Német Nemzetiségi Önkormányzattal, mint a fenntartóval további konstruktív munkakapcsolat.
- ◆ A németországi kapcsolatok fenntartása, ápolása.
- ◆ Német anyanyelvű gyakornokok, önkéntesek fogadása.
- ◆ Pályázati tevékenység további kiemelt kezelése, az óvodai nevelés tárgyi feltételrendszerének javítása. A humánerőforrás biztosítása. Az új/ belépő pedagógusok segítése a szakmai munkában és a beilleszkedésben.
- ◆ A nevelés esztétikus környezetének biztosítása.
- ◆ A szülőkkel, partnerekkel, partnerintézményekkel való további kölcsönös és eredményes együttműködés folytatása.
- ◆ A nyelvi mérések alkalmazása felmenő rendszerben

## **VI. Kérések, javaslatok a fenntartó, ill. a települési önkormányzat felé:**

- A szülők részéről rendszeresen felmerülő probléma, megoldásra váró gond, az óvoda előtti parkolás. A reggeli és a délutáni időszakban megnövekvő forgalom veszélyes helyzeteket teremthet, valamint a díjmentes parkolás miatt, az óvodát igénybe nem vevő autótulajdonosok is egész napra elfoglalják a parkolóhelyeket. Továbbra is kérésünk, az óvoda előtti parkolóhelyek lehetőség szerinti bővítése.
- Korábbi években is kérésünk volt, hogy a Baka István Általános Iskolában lévő 4. sz. gyermek és ifjúság fogorvosi körzethez tartozzon a Wunderland Óvoda, mivel sokkal egyszerűbb az odajutás, nem kellene különjáratokat rendelnünk a Gemenc Volántól, nem járna plusz költséggel az óvoda számára. Ugyanakkor a Szekszárdi 1. Számú Óvoda Kindergarten szívesebben tartozna a Garay Általános iskolában levő 3. sz. gyermek és ifjúsági fogorvosi körzethez.

Szekszárd, 2019. június 26.

Häfner Adél  
óvodavezető







## 3. sz. táblázat

## Hátrányos helyzetű gyermekek létszáma az óvodákban (2019/2020.)

Óvoda	Épület	Csoport megnevezése	Csoport létszáma	Hátrányos helyzetű (HH) gyermekek száma <sup>1</sup>	HH gyermekek %-os aránya	Halmozottan hátrányos helyzetű (HHH) gyermekek száma <sup>2</sup>	HHH gyermekek %-os aránya	Iskolába iratkozó HH gyermekek száma iskolánként, az iskolák megnevezésével	Iskolába iratkozó HHH gyermekek száma iskolánként, az iskolák megnevezésével
Wunderland Óvoda	Wesselényi u. 19.	1. Süni csoport	24	0	0%	3	12,5%	-	-
Wunderland Óvoda	Wesselényi u. 19.	2. Maci csoport	21	0	0%	1	4,8%	-	1 fő Baka
Wunderland Óvoda	Wesselényi u. 19.	6. Nyuszi csoport	20	0	0%	1	5%	-	-
Wunderland Óvoda	Wesselényi u. 19.	9. Pillangó csoport	24	0	0%	1	4,2%	-	-
Wunderland Óvoda	Wesselényi u. 19.	10. Csigabiga csoport	22	0	0%	1	4,6%	-	-

<sup>1</sup> Csak HH, nem tartalmazza a HHH-t!

<sup>2</sup> Csak HHH!

## 4. sz. táblázat

Intézmények pályázata<sup>3</sup> (2019/2020.)

Óvoda	Ssz.	Pályázat kiírója, pályázat azonosítója, kódszáma	Pályázat célja, témája, címe	Pályázat összköltsége	Pályázott összeg	Elnyert összeg	Felhasználás határideje	Elszámolás határideje
Fenntartói pályázat	1.	<b>Miniszterelnökség Egyházi, Nemzetiségi és Civil Társadalmi Kapcsolatokért Felelős Államtitkárság / BGA Zrt NEMZ-KSZP-20-0040</b>	A Wunderland Kindergarten a SZNNÖ óvodája felújítási, állagmegóvási munkálatainak és a nevelési feladatok ellátását segítő tárgyi eszközök beszerzésének támogatása	17.106.903,-Ft	17.106.903,-Ft	15.000.000,-Ft	2020.06.01-2020.12.15.	2021.01.14.
Wunderland Óvoda	2.	<b>NEMZ-KUL-20-0667</b> <b>Miniszterelnökség / BGA ZRT</b>	"Liebe Schwester tanz mit mir!"-Regionális német nemzetiségi gyermektáncfalózkodó!" (2019. májusára tervezett program)	600.000,-Ft	600.000,-Ft	600.000,-Ft	Koronavírus veszélyhelyzet miatt visszavonták!	
	3.	<b>NEMZ-KUL-19-0251</b> <b>Miniszterelnökség / BGA ZRT</b>	"Kindergartenwesen-Német nemzetiségi ovi ügyek"-Regionális német nemzetiségi konferencia 2019.11.08.-án megvalósult!	600.000,-Ft	600.000,-Ft	600.000,-Ft	2019.12.31.	2020.01.31.
	4.	<b>BMI</b> <b>Magyarországi Németek Országos Önkormányzata</b>	Informatikai eszköz vásárlás (2 db laptop,11 db hangszóró), német nyelvű szakmai anyag beszerzése.	4.000,- EUR	4.000,-EUR	Elbírálás folyamatban		

<sup>3</sup> a még el nem bíralt pályázatok esetén kérjük jelezni: folyamatban, elbírálás valószínű határideje .....!  
az elutasított pályázatokat is kérjük feltüntetni!

*1. sz. szöveges melléklet***Beszámoló****A Közalkalmazotti Tanács munkájáról a 2019/ 2020. tanévben**

Az intézményünkben 3 fős közalkalmazotti tanács működik, a Kjt-ben meghatározottak szerint.

A Közalkalmazotti Tanács tagjaiként munkánk során igyekeztünk a munkatársaink érdekeit és jogait képviselni.

Ez év elején többször is sor került az óvoda vezetése és a KT közti egyeztetésre.

Figyelemmel kísértük a közalkalmazotti jogviszonyra vonatkozó szabályok megtartását, ennek megfelelően képviseltük a közalkalmazottak közösségének és tagjainak érdekeit.

Együttműködtünk a munkáltatóval az intézmény nevelő-oktató és azt segítő tevékenysége színvonalának fenntartása és emelése érdekében. A dolgozókat foglalkoztató kérdéseket jeleztük, a megfelelő információáramlást igyekeztünk segíteni.

Kiegyensúlyozott munkahelyi légkör biztosítása, a jogok és kötelezettségek összhangjának megteremtése érdekében is egyeztettünk.

Az általunk képviselt közalkalmazottak véleményét, álláspontját közvetítettük a munkáltató felé.

A Közalkalmazotti Tanács tagjai minden kollégának jó munkát kívánnak a következő tanévre.

Szekszárd, 2020. 06. 19.

Közalkalmazotti Tanács tagjai

## NÉMET NEMZETISÉGI MÓDSZERTANI MUNKAKÖZÖSSÉG I. FÉLÉVI MUNKÁJÁNAK ÉRTÉKELÉSE

### 1. A munkaközösség főbb céljai és feladatai:

- a nemzetiségi kultúra ápolásának folytatása, a helyi hagyományok felelevenítése, megismertetése;
- a szakmai tapasztalatok folyamatos megosztása, bővítése;
- az új gyakornokok támogatása az intézményi szervezetbe történő beilleszkedésben, a pedagógiai-módszertani feladatok gyakorlati megvalósításában;
- a kollégák szívesen, jókedvvel vegyenek részt az összejöveteleken;
- beszélgetések és eszmecserék közben az óvodapedagógusok szakmai önkontrolljának további erősítése;
- elméleti és gyakorlati problémák elemzése, megbeszélése;
- a német nemzetiségi nevelés módszereinek új ismeretekkel való bővítése.

### 2. A munkaközösség által megvalósított programok:

- Szeptember  
Tanévnyitó ülés, a féléves célkitűzések, feladatok, programok megbeszélése.
- Október  
Mentorálás, s az ezzel kapcsolatos feladatok és a dokumentációkészítés egységes elveinek meghatározása.  
(Felelősök: Häfner Adél és Takács Ágota)
- November
  - = Bázisintézményi bemutató foglalkozások megtartása (Deér Mónika, Kovács Eszter, Takács Ágota).
  - = Osztrák partneróvoda szakmai látogatása, tapasztalatcsere (Unser Bildschirm tévéfelvétel).
  - = A deggendorfi szakmai továbbképzés elméleti és gyakorlati ismertetése, munkaközösségen belüli megosztása.  
(Felelősök: Nagyné Pály Andrea és Schüsler Anikó)
- December  
Német nemzetiségi (sváb) gyűjtött anyag bemutatása és megosztása, videófelvétel megtekintése.  
(Felelősök: Czéh Kinga és Sztankovicsné Dörnyei Andrea)

- Január  
Házi bemutató foglalkozás, hospitálási lehetőség biztosítása vegyes csoportban (a bemutató foglalkozást tartó óvodapedagógus: Rubint Erika).

E félévben elsősorban a szakmai napok bemutatói voltak meghatározóak.

A megbeszélésekre havi rendszerességgel, általában az adott hónap utolsó szerdáján került sor.

A tapasztalatcserék által további új módszerekkel és ötletekkel, valamint német nemzetiségi (sváb) dalokkal is gazdagodtunk.

A munkaközösség I. félévi szakmai tevékenységét sikerrel zárta.

Szekszárd, 2020. január 20.

Takács Ágota  
munkaközösség vezető

---

## NÉMET NEMZETISÉGI MÓDSZERTANI MUNKAKÖZÖSSÉG II. FÉLÉVI MUNKÁJÁNAK ÉRTÉKELÉSE

### 3. A munkaközösség főbb céljai és feladatai:

- a nemzetiségi kultúra ápolásának folytatása, a helyi hagyományok felelevenítése, megismertetése;
- a szakmai tapasztalatok folyamatos megosztása, bővítése;
- a kollégák szívesen, jókedvvel vegyenek részt az összejöveteleken;
- beszélgetések és eszmecserék közben az óvodapedagógusok szakmai önkontrolljának további erősítése;
- elméleti és gyakorlati problémák elemzése, megbeszélése;
- új német versek és énekek, továbbá barkácsötletek megismerése és átadása.

### 4. A munkaközösség eredményes működését segítő tényezők:

- a munkaközösség tagjai;
- munkánkat segítő IKT eszközök és szakirodalmi anyagok;

- a foglalkozások, témák érdekessége;
- saját tevékenységünk folyamatos elemzése és értékelése.

#### 5. A munkaközösség által megvalósított programok:

- Február
- Közös német daltanulás a tauberbischofsheimi óvodapedagógus hallgatókkal.
- Március
- A „Beobachtungsbogen – gyerekek mérése, értékelése” feldolgozása home office keretein belül.
- Április
- Entwurf – német kezdeményezések, foglalkozások egységes felépítése tervezetének kidolgozása (felelős: Takács Ágota).
- Május
- Új német versek és énekek, továbbá barkácsötletek megismerése és átadása home office keretein belül – „ötletbörze”.
- Június
- A német nemzetiségi nevelés fejlesztésének lehetőségei a home office munkavégzés keretében végzett feladatok és tapasztalatok összegzése, a hiányosságok pótlása – egyéni ötletek, problémafelvetések, konklúziók levonása.

**E félévben a járványhelyzet részben felülírta az eredeti munkatervet, az új helyzethez való alkalmazkodás a korábbiaktól eltérő – pl.: digitális alapú – módszereket, munkavégzési és kapcsolattartási formákat kívánt meg.**

A tapasztalatcserék által további új módszerekkel és ötletekkel, az IKT eszközök hatékonyabb használata során megismert új német versekkel és énekekkel is gazdagodtunk.

A munkaközösség II. félévi szakmai tevékenységét sikerrel zárta.

Szekszárd, 2020. június 9.

Takács Ágota  
munkaközösség vezető



## Hagyományápoló munkaközösség első félévi munkájának értékelése

### Megvalósított programjaink az alábbiak voltak:

#### 1. Őszi időszak hagyományápoló eseményei

- Magyar néptánc beindítása. Az igények felmérése után két csoportban indultak meg a foglalkozások.
- Szüreti mulatság. A Csurgó zenekarral elevenítették fel a gyerekek a szürethez kapcsolódó szokásokat, népi játékokat, rigmusokat
- Mihály-nap A Kiállítást minden csoport megvalósította. Az összegyűjtött termékekből szép alkotásokat készítettek az óvodapedagógusok a gyerekekkel, melyet az óvoda folyosóján állítottunk ki.
- Őszi kirándulás. Idén a közös kirándulás helyett csoportonkénti kirándulás mellett döntött a nevelőtestület. A kirándulás célja a gyermekek tapasztalathoz juttatása természeti környezetben.
- Nemzetiségi hét. A gyerekek igényüknek, érdeklődésüknek megfelelően vehettek részt a programokon, sok élménnyel gazdagodtak, életkoruknak megfelelő tapasztalatokat gyűjtöttek.
- Szakmai nap
- Regionális konferencia
- Nemzetiségi gála

#### 2. Téli időszak hagyományápoló programjai

- Mikulás A Dienes Valéria Általános Iskola tanulói színvonalas műsort adtak a gyerekeknek. Előadásuk hangulatos volt, a gyermekek érzelmvilágához közelálló.
- Lucázás A gyermekek a Csurgó zenekarral járták körbe a csoportokat. Jókívánságaikban népi rigmusok, vidám szólások, dalok szerepeltek.
- Karácsony A karácsonyi ünnepkörhöz tartozó szokásokat, hagyományokat csoportonkénti szervezésben ismerhették, eleveníthették fel a gyermekek.

Munkaközösségünk kitűzött célja az volt, hogy az ünnepi szokások megismertetése mellett a népszokásokat hagyomány hűen felelevenítsük a 3-7 éves gyermekek életkori sajátosságainak megfelelően. Kitűzött feladatunk volt, hogy a gyermekek ismerkedjenek meg a német nemzetiségi szokásokkal, hagyományokkal és tárgyi kultúra értékeivel. Ismerjenek meg a német nemzetiség kultúrájából merített dalokat, mondókákat, verseket, népi játékokat.

A hagyományok, ünnepek köré szervezett tevékenységek évenkénti ismétlődése hozzájárul a kötődés, ragaszkodás kialakulásához, mely a gyermekeknek biztonságot ad. A családokkal együttműködve biztosítottuk a hagyományok megőrzését, ápolását.

*A programok részletes megvalósulását, időpontjait, felelőseit a havi beszámoló tartalmazza. Változatos programokkal teli, eredményes félévet zárt a szakmai munkaközösség.*

Szekszárd, 2020.01.31.

**Kovács Eszter**  
**Munkaközösség vezető**

## Hagyományápoló munkaközösség második félévi munkájának értékelése

### 1. Tavaszi időszak tervezett hagyományápoló eseményei, megvalósulás:

- Kische-báb égetés. Cél a hagyományok megismerése, télbúcsúztatás, tavaszvárás.  
**Megvalósulás:** a tervezett program a kedvezőtlen időjárási viszonyok miatt elmaradt.
- Tracht Tag: "Unsere Vergangenheit in der Gegenwart, ein Tag in Tracht..." – "Múltunk a jelenben, egy nap népviseletben..."  
**Megvalósulás:** 2020. április 24-én került megszervezésre. Eredetileg a gyermekekkel készültünk volna erre a jeles napra. Mint minden évben eddig is ezen a napon felhúzták volna a német nemzetiségi népviselet egy-egy darabját. A járványügyi veszélyhelyzet miatt e helyett idén az óvoda nevelőtestülete öltötte magára a viselet egy-egy darabját, melyről fotókat készítettek és ezekből a fotókból egy video összeállítás készült, mely a visszajelzések alapján osztatlan sikert aratott, mind a szülők-gyermekek mind pedig a dolgozók körében. A szervezés alatt a kollégák rendkívüli aktivitást, csapatmunkát produkáltak. Jó volt látni, érezni a dolgozók összetartását még ebben a nehéz helyzetben is.
- Májusfa-állítás. Óvodánkban a tavaszi örömnep, a természet megújulása az oka annak, hogy ezt a hagyományt ápoljuk. A gyerekek élénk kíváncsisággal veszik körül a májusfát és lelkesen segédkeznek a feldíszítésében. Színes krepp-papír-csíkok kerülnek a fa ágaira, amik aztán vígan lobognak a tavaszi szélben.
- Pünkösdi királyválasztás. A pünkösdi királyt ügyességi próbával választjuk ki. A versengésben minden iskolába készülő fiú részt vesz. A győztes elnyerheti a pünkösdi király címet, melyet a májusfa kitáncolásáig birtokolhat, valamint ő választja maga mellé a királynét.
- Májusfa kitáncolás. A májusfa kitáncolásának napján pünkösdi jelképekkel –zöld ágakkal, virággal- díszítik a gyermekek, szülők a májusfa környékét.
- Gyermektánc találkozó. Célja, hogy azokat az értékeket, nemzetiségi és kulturális tartalmakat, amelyek még élnek a környéken megmutassák egymásnak a gyerekek.

## **2. Ovivárá programok összeállítása:**

- Ismerkedési lehetőségek biztosítása a szülők és gyermekeik számára az óvodai étellel, pedagógusokkal.
- Szervezési feladat: programok összeállítása, feladatok kiosztása

## **Ovivárá programok programterve, megvalósulásának tapasztalati**

### **4. Mini farsang-leendő óvodásoknak**

#### ***Időpont:***

Február 28. (Péntek) 16:30-18:00

#### ***Program:***

- Fecske csoport farsangi köszöntője
- Ribizli Bohóc zenés interaktív műsora
- Arcfestés
- Csillámtetoválás

**Megvalósulás:** A program napján akadt hirtelen nehézségeket, programváltozást megoldottuk és a bohóc műsor helyett (betegség miatt) Grász-Szily Boglárka tartott ringató foglalkozást a gyermekeknek és szüleiknek. A fecske csoport interaktív műsora nyitotta meg a programot, melyet a leendő óvodások lelkesen fogadtak, többen bátran be is álltak a körjátékokba. A vártnál nagyobb érdeklődés miatt a helyszín adottságait jobban kellett volna kihasználni (pl.: csillámtetoválás és arcfestés helye a nagyterem két eltérő oldalán kerülhetett volna kialakításra a zsúfoltság elkerülése miatt) mely szervezési feladatra a jövőben nagyobb gondot kell fordítani, ha ilyen programokat tervezünk. A kolléganők igazi csapatmunkával végezték elvállalt feladataikat a program előkészületei és megvalósítása alatt.

A program magas színvonalon valósult meg, a vártnál is több résztvevővel, ezért érdemes a jövőben is hasonló ovivárá programot tervezni.

### **3. Szülői fórum**

***Időpont:*** Március 4. (Szerda) 16:30

#### ***Program:***

- Óvoda bemutatása
- Ismerkedés a leendő óvodapedagógusokkal
- Kötetlen beszélgetés

**Megvalósulás:** A programon rengeteg leendő szülő részt vett. Az óvodavezető bemutatta az óvodát, majd minden leendő kiscsoportos óvónő-páros ismertette a csoportjuk profilját,

valamint a szülők feltehetik esetleges kérdéseiket, majd kötetlenül beszélgethettek a pedagógusokkal. A program a visszajelzések alapján nagyon jól sikerült.

#### **4. Oviváró**

**Időpont:** Március 20. (Péntek) 9:30

**Program:**

- Maci csoportosok műsora
- Csoportok körbejárása

#### **5. „Liebe Schwester tanz mit Mir...”**

**Időpont:** Április 3. (Péntek) 9:30

**Program:**

- Német nemzetiségi táncok bemutatása gyermekekkel, harmonika kísérettel
- Csoportok körbejárása

#### **6. Erdő-erdő meseerdő, benne mese, tizenkettő.**

Itt kopogtat most is egy, gyere gyorsan, hallgasd meg!

**Időpont:** Április 16. (Csütörtök) 9:30

**Program:**

- Óvodapedagógusok bábelőadása
- Csoportok körbejárása

**2019. március 16-tól a Koronavírus járvány miatt a Polgármester rendkívüli szünetet rendelt el az óvodákban.**

**A rendelet miatt a március 16-a utánra tervezett programok elmaradtak!**

*Szekszárd, 2020. június 4.*

*Kovács Eszter*  
*munkaközösség vezető*

## **Szakmai módszertani munkaközösség és belső önértékelési csoport beszámoló**

**2019-2020-as nevelési év, I. félév**

A csoport munkatervében meghatározottakkal összhangban a következő feladatokat végeztük el:

### *1. Szervezeti és Működési Szabályzat módosítása*

A munkaközösség tagjaival elkezdtek a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását.

A következő pontok módosultak idáig:

- Az adatvédelmitörvény változásai miatt az óvoda adatvédelmét egy külső adatvédelmi szolgáltató biztosítja. Ebben a pontban a szolgáltató feladatai röviden ismertetésre kerültek.
- Az egyéb intézményi szabályozások alpontjában történt módosítás melyben a munkaidő, a pedagógus heti munkabeosztása kötött munkaidővel le nem kötött munkaidő elrendelése, valamint a túlóra ellentételezése módosult.

A módosításokat a következő félévben folytatjuk.

### *2. Szakmai tapasztalatcsere*

A PTE KPVK egyetemi karral együttműködve lehetőséget biztosítottuk osztrák pedagógusok számára, hogy betekintést nyerjenek intézményünk munkájába. Előzetes kérdések alapján a munkaközösség tagjai összeállítottak az óvodában történő dokumentációkról egy listát, mely a dokumentumokat, tartalmukat és vonatkozósi hatáskörüket tartalmazták.

A szakmai tapasztalatcsere nagyon hasznosnak bizonyult, egy új partneri kapcsolat kialakításának lehetősége is felmerült.

### *3. Önértékelés*

Ebben a félévben csak egy önértékelés volt. Az önértékelés előtt megtörtént az önértékelést végző, a munkatársak, a látogatók és dokumentumelemző kolléganők tájékoztatása, illetve a kolléganők megismerkedtek az önértékelés dokumentumaival. A munkát a BECS koordinálta, a kolléganők aktívan közreműködtek. Az elektronikai felületre való feltöltést az óvodatitkár végezte. A pedagógus önértékelést a

tervezettnek megfelelően a második félévben folytatjuk. Két gyakornok óvodapedagógus önértékelése a második félévre került ütemezésre, mivel ők a következő nevelési évben minősülnek.

Szekszárd, 2020. február 3.

Munkaközösség vezető

## **Szakmai módszertani munkaközösség és belső önértékelési csoport**

### **II. félévi munkájának értékelése**

A második félév munkáját a munkaközösség tagjai az intézményi elvárásrendszer elfogadásával indították. Ennek elfogadása hiányában nem lehetett volna elkezdni a pedagógusok önértékelését. A jóváhagyás után a csoporttagok folytatni tudták az év elején tervezett önértékelési látogatásokat és az ehhez tartozó dokumentációkat. A második félév elején egy kolleganő (A.E.) sikeres önértékelésben vett részt, a többi tervezett pedagógus életpálya modellhez kapcsolódó pedagógus önértékelés a járványügyi helyzet miatt megghiúsult. A látogatások és a dokumentumelemzések kiosztásában a munkaközösség tagjai aktívak voltak. A pedagógusok az önértékelés során az informatikai felületre való feltöltésben a továbbra is a munkaközösség tagjaihoz, illetve az óvodatitkárhoz bizalommal fordulhattak.

A munkaközösség tagjai az önértékelés koordinálásán kívül a Szervezeti és Működési Szabályzat és a Házi rend módosítását is elkészítette. Az SZMSZ-ben bővítésre került az adatvédelemi feladat ellátásáról, valamint az óvodai dolgozók munkaidejével kapcsolatos pontok.

Március elején a munkaközösség több tagja is részt vett a BMI-pályázat megírásában. A pályázat sikeres elnyerése után az abban foglalt eszközök beszerzésére így a forrás már biztosított.

A következő nevelési évre kitűzött feladatok a következők: a Pedagógiai Program módosítása, (az új nemzetiségi irányelveknek megfelelően) és az elmaradt önértékelések pótlása.

Köszönöm a munkaközösség tagjainak kitartó és eredményes munkáját!

Szekszárd, 2020.06.08.

Krémer Mónika

Munkaközösség vezető

**„Madárbarát-óvoda” programsorozat**

**2019/2020.**

**I.félév**

Tervezett programjaink:(Madas Katalin- Madarász-suli c. kiadványa alapján)

▶ **ősz madárodú-ellenőrzés:**

részvevők: az óvoda összes csoportja

helyszín: az óvoda udvara

időpont: szeptember, október

▶ **ősz kirándulás Sötétvölgybe autóbusszal:**

részvevők: az óvoda összes csoportja

helyszín: Sötétvölgy

időpont: október, november

▶ **madáretető kihelyezése az óvoda udvarára, madárkalács, diófüzér és madáretető készítése:**

▶ résztvevők:2 csoport az óvodából

▶ helyszín: Wunderland Kindergarten-Wunderland Óvoda

▶ időpont: december

▶ 2020: az „Év madara az erdei fülesbagoly” : interaktív csoportszobai foglalkozás, színezés, madárrajz készítés

▶ résztvevők: 2 csoport az óvodából

▶ helyszín : Wunderland Kindergarten- Wunderland Óvoda

▶ időpont: január

„Madárbarát” foglalkozás:(2019. október 14., 1.,11. csoport)

▶ **A foglalkozás témája:**

„Mitől madár a madár?”- a madarak tulajdonságai, külső ismertetőjegyei, fajtái, táplálkozása, szaporodása stb.

- a madarakra leselkedő veszélyek: a ragadozók

- hazánk védett madarai, hüllői és kételtűi

- a madarak mozgása: a repülés

Interaktív foglalkozás a 1. csoportban:

A foglalkozás témája:

- madarak téli etetése-itatása (lehetőségek: madárkalács készítés módja, madáreleségek: alma, napraforgómag, nyers hús stb.)
- madáretető barkácsolása közösen
- az elkészült etető kihelyezése az óvoda udvarára
- a 2020. év madara: az erdei fülesbagoly (külső jegyei, tulajdonságai, táplálkozása, jellegzetes hangja stb. képekkel illusztrálva)
- mikrocsoportos foglalkozás: madarak ragasztása, csoportosítása élőhelyük szerint

„Madárbarát” foglalkozás a 11. csoportban:

A foglalkozás témája:

- ismertető a 2020. „év madaráról”, az erdei fülesbagolyról
- madarak és élőhelyeik: plakát megfigyelése, matricás album bemutatása, ismerkedés az album képeivel
- madáretető barkácsolása a csoportszobában
- a téli madáretetés, itatás fontossága
- - horgászós játék
- madáretetők feltöltése, kihelyezése, folyamatos megfigyelése.

## **Beszámoló a 2019/2020 évi „Madárbarát-óvoda” programsorozat megvalósulásáról**

### **(II.félév)**

A 2019/2020 nevelési évben a II. félévre is –az előző évekhez hasonlóan- 4 programot terveztünk óvodásaink részére. Ezek a következők voltak:

1. Madárporté vetítése-a vízimadarokról vagy a ragadozómadarokról:  
Résztevők:2 csoport az óvodából  
Helyszín: Wunderland Óvoda tornaterme  
Időpont: február
2. Városunk, kertjeink madarai vagy hazánk költöző madarai: rajzolás, madárka és madárfészek-készítés különböző technikával:  
Résztevők:2 csoport az óvodából  
Helyszín: Wunderland Kindergarten- Wunderland Óvoda  
Időpont: március
3. Madárodú barkácsolása:  
Résztevők: nagycsoportosok, vegyes csoportok



Helyszín: Wunderland Kindergarten- Wunderland Óvoda  
Időpont: április

4. Tavaszi kirándulás Sötétvölgybe madármegfigyeléssel:

Részvevők: az óvoda összes csoportja

Helyszín: Sötétvölgy

Időpont: május, június

Az időközben kialakult világjárvány következtében,- mivel intézményünk bizonytalan ideig zárva tartott-, sajnos a tervezett programok egyike sem valósulhatott meg óvodánkban. A koronavírus járvány ideje alatt sem feledkeztünk meg azonban május 10-ről, a „Madarak és fák napjáról”. Ez alkalomból a témával kapcsolatos magyar és német nyelvű segédanyag összeállításával segítettem a kolléganőket, melyet ők örömmel fogadtak, és elmondásuk szerint az ötleteket munkájuk során felhasználták.

Az elmaradt programokat a 2020/2021. nevelési évben természetesen pótolni szeretnénk.

Rubint Erika  
programfelelős

Szekszárd, 2020.06.07.

## 6. sz. szöveges beszámoló



**Év végi beszámoló**  
**Bázisintézményi tevékenységről**  
**2019-2020. nevelési év**

<b>A munkatervben vállalt bázisintézményi feladat/jó gyakorlat/szakmai program megnevezése</b>	<b>Megvalósult (igen – nem)</b>	<b>Megvalósulás időpontja</b>	<b>Rész-vevők száma</b>	<b>Rész-vevők elége-dettsége (átlag)</b>
1. "Kindergartenwesen-Német nemzetiségi ovi-ügyek" Regionális német nemzetiségi konferencia	igen	2019.11.08 .	68 fő	4,84
2. „Német nemzetiségi hagyományápolás az óvodában”-Szakmai nap	igen	2019.11.13 .	22 fő	4,92

A bázisintézményi vállalásaink, programjaink közül a 2019/2020-as nevelési évben, a munkatervben rögzített programokat részben tudtuk megvalósítani.

1. „Kindergartenwesen-Német nemzetiségi ovi-ügyek” Regionális német nemzetiségi konferencia, mely az őszi szakmai napok keretében valósult meg.

2. „Német nemzetiségi hagyományápolás az óvodában”- Szakmai nap. Jó gyakorlatunk átadása.

A munkatervben vállalt feladatainkat a második félévben sajnos a járványügyi veszélyhelyzet felülírta.

**2019. március 16-tól a Koronavírus járvány miatt a Polgármester rendkívüli szünetet rendelt el az óvodákban.**

**A rendelet miatt a március 16-a utánra tervezett programok elmaradtak!**

A megvalósított programoknál, a széles körű meghirdetéseknek köszönhetően a programokon résztvevő érdeklődők száma meghaladta a 150 főt. Pozitív tapasztalatként elmondhatjuk, hogy minden rendezvényünk kiválóan alkalmas volt szakmai kapcsolatok építésére, szakmai feltöltődésre, átfogó, szakmai ismeretanyag került átadásra. Bázisintézményi programjainkon rendkívül felkészült, segítőkész pedagógusokkal, előadókkal találkozhattak az érdeklődők. Betekintést nyújtottunk a magas szintű szakmai munkánkba, az érdeklődő pedagógusoknak lehetőségük volt egy új tanulási módszer megismerésére, elsajátítására valamint az aktuális, a nemzetiséget érintő kérdések kerültek megvitatásra.

A programok által hozzáférést biztosítunk az érdeklődő intézmények számára az általunk alkalmazott innovációkhoz, Jó gyakorlathoz. Hozzájárultunk a pedagógiai munka eredményességének növeléséhez, a pedagógiai szakmai közélet fejlődésének segítéséhez. Szakmai támogatást nyújtottunk, a segítséget igénybe vevő intézmények részére.

A programjainkkal a következő pedagógus kompetencia-területek fejlesztését céloztuk meg:

- pedagógiai módszertani felkészültség
- a tanulás támogatása
- kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás
- elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért

Az elégedettségi kérdőívek értékelése alapján a nemzetiségi konferenciáról, és a szakmai napunkról is elmondható, hogy az általunk szervezett bázisintézményi programok interaktívak, gyakorlatiasak voltak, új szakmai kapcsolat építésére alkalmasak voltak, barátságos légkörben tölthették el idejüket a résztvevők. Úgy tapasztaljuk, hogy a hozzánk érkező nemzetiségi pedagógusok érdeklődők, szívesen látogatnak el óvodánkba és vesznek részt a programokon.

A Pedagógiai Oktatási Központtal való kapcsolattartás jól működik, zökkenőmentes és gördülékeny volt, rendszeresen tájékoztatást kaptunk az éppen aktuális bázisintézményi programokról, lehetőségekről.

Kelt: Szekszárd, 2020. június 12.

Nagyné Pály Andrea  
intézményi koordinátor

7. sz. szöveges beszámoló



**WUNDERLAND KINDERGARTEN**  
**WUNDERLAND ÓVODA**



**2019/2020**

**Gyermekvédelmi beszámoló**

Óvodánkba a 2020. 06.03. adatok szerint 248 gyermek jár.

A gyermekvédelmi felelősön kívül az intézményvezető és az óvodapedagógusok is fokozott figyelemmel kísérik a gyerekeket. A gyerekek sorsának figyelemmel kísérésével lehetőség nyílik az esetleges problémák kiszűrésére, a hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek figyelemmel kísérésére.

A felmérés és a beérkező dokumentumok alapján óvodánkba járó gyerekek között:

- a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermek: 7 fő.
- jövedelem alapján ingyenes étkeztetésben részesül: 87 fő
- rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesül 15 fő
- nagycsaládos: 54 fő
- tartósan beteg: 21 fő
- veszélyeztetett: 0 fő
- gyámolt: 5 fő
- SNI: 2fő
- Védelembe vétel: 1fő

Az első félév során 4 alkalommal írtak az óvónők jellemzést a Gyermekjóléti Központnak. Családban jelentkező működési zavarok és gyermek elhelyezési perek miatt kértek pedagógiai jellemzést. Sajnos egyre többször látjuk, tapasztaljuk gyermekek elhanyagolásának jeleit. (megfelelő ruházat hiánya, valamint a tisztaság hiánya, magatartásbeli problémák)

A gyermekvédelmi ellátásában segítséget kaptunk a szociális segítő személyében.

A szociális segítő hétfőnként 15.15-16.00 tartózkodik óvodánkban, a szülői értekezleteken minden szülőnek bemutatottuk, elmondta milyen problémával fordulhatnak hozzá.

Amennyiben az óvodapedagógusok valamilyen problémát észlelnek, azt jelzik az óvoda gyermekvédelmi felelősének, vagy a szociális segítőnek, aki jelzést küld a Család és Gyermekjóléti

Szolgálatnak. A Család és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársaival rendszeres kapcsolatban vagyunk, részt veszünk jelzőrendszeri megbeszéléseken, így amikor a mi kompetenciánk már nem terjed ki a probléma megoldására, kérhetjük a szolgálat munkatársainak segítségét. Hasznosnak tartjuk a Család és Gyermekjóléti Szolgálat által szervezett előadásokat, szívesen látogatjuk őket (2020. február 25. Gyermekvédelmi Találkozó, 2019. november 21. előadás az ADHD-ről). Munkatársaink szükség esetén ajánlják a Gyermekjóléti Szolgálat szolgáltatásait a szülőknek pl. (pszichológus), illetve ellátják a szülőket a megfelelő telefonszámokkal, információkkal.

2020.03.16-05.25 koronavírus járvány miatt Szekszárd Megyei Jogú Város polgármestere rendkívüli szünetet rendelt el. Az arra jogosult és rászoruló gyermekeknek az óvoda folyamatosan biztosította a gyermekfelügyeletet és a gyermekétkeztetést, melyet a szülők fokozatosan növekvő létszámban vettek igénybe. 2020. 05.25-től a csoportok változó, magas gyermeklétszámmal működnek. Folyamatos a még nem jelentkező gyermekek szüleivel a kapcsolatfelvétel, az óvodalátogatási, segítségnyújtási igények felmérése. Több szülő jelezte, hogy munkanélkülivé vált. Egy édesanya igényelt segítséget gyermekruházat vagy tartós élelmiszersomag formájában. Számára gyűjtés indult.

Tapasztalatunk szerint a szülők bizalommal fordulnak az óvodapedagógusokhoz.

Szekszárd, 2020. június. 08.

Gyermekvédelmi felelősök



WUNDERLAND KINDERGARTEN  
WUNDERLAND ÓVODA



## Nyilatkozat

A Wunderland Kindergarten **Szülői munkaközösségének** képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy az Óvoda 2019-2020. nevelési év értékeléséhez az előírt véleményezési jogunkat gyakoroltuk.

Az szülői munkaközösség egyet ért az Óvoda 2019-2020. nevelési évének értékelésével.

Szecsárd, 2020. június 23.

Rádi Róbert  
SZMK elnök

Wunderland Kindergarten, Wunderland Óvoda OM 036132  
7100 Szecsárd, Wesselényi u. 19.  
Tel.: 74 / 510-982, Tel.: 74/ 510-984  
E-mail: wunderland.ovi7100@gmail.com  
[wunderlandovoda7100@gmail.com](mailto:wunderlandovoda7100@gmail.com)  
[www.wunderlandovi.hu](http://www.wunderlandovi.hu)



**WUNDERLAND KINDERGARTEN**  
**WUNDERLAND ÓVODA**



---

## Nyilatkozat

A Wunderland Kindergarten **Óvodaszéke** képviseletében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy az Óvoda 2019-2020. nevelési év értékeléséhez az előírt véleményezési jogunkat gyakoroltuk.

Az Óvodaszék egyet ért az Óvoda 2019-2020. nevelési évének értékelésével.

Szekszárd, 2020. június 23.

---

dr. Szabó Tímea  
Óvodaszék elnök



**A 2019-2020. nevelési év értékeléséről szóló vezetői beszámolót, a német szakmai módszertani-, a hagyományápoló munkaközösség, a belső önértékelési csoport, a gyermekvédelmi, a Madárbarát óvodai program, a Vöröskeresztes Bázisovi program, valamint a Közalkalmazotti Tanács értékelő beszámolóit elfogadom.**

**Szekszárd, 2020. június 26.**

	Név	Aláírás
1.	Ambrus-Schmidt Eszter	<i>Ambrus-Schmidt Eszter</i>
2.	Aradi Tímea	<i>Aradi Tímea</i>
3.	Auth Evelin	<i>Auth Evelin</i>
4.	Czéh Kinga Magdolna	<i>Czéh Kinga</i>
5.	Deér Mónika	<i>Deér Mónika</i>
6.	Dienesné Kiss Kornélia	<i>Dienesné Kiss Kornélia</i>
7.	Häfner Adél	<i>Häfner Adél</i>
8.	Ikerné Pintér Gabriella	<i>Ikerné Pintér Gabriella</i>
9.	Kolbert Csilla	<i>Kolbert Csilla</i>
10.	Kovács Eszter	<i>Kovács Eszter</i>
11.	Krémer Mónika	<i>Krémer Mónika</i>
12.	Lovas Ilona	<i>Lovas Ilona</i>
13.	Nagyné Pály Andrea Erzsébet	<i>Nagyné Pály Andrea Erzsébet</i>
14.	Ordas András Ivánné	<i>Ordas Ivánné</i>
15.	Priskinné Horváth Ildikó	<i>Priskinné Horváth Ildikó</i>
16.	Rubint Erika	<i>Rubint Erika</i>

	Név	Aláírás
17.	Schmidt Zsuzsanna	Schmidt Zsuzsanna
18.	Schüzler Anikó	Schüzler Anikó
19.	Simon Attila Jánosné	Simon Attila
20.	Sztankovicsné Dörnyei Andrea	Sztankovics Andrea
21.	Takács Ágota	Takács Ágnes
22.	Vida-Hargitai Eszter	Vida-Hargitai Eszter
23.	Csanda Gyöngyi mb.gazd.vez.	Csanda Gyöngyi
24.	Illés Edit óvodatitkár	Illés Edit
25.	Mancsi Mónika ped.assz.	Mancsi Mária
26.	Szilágyi Janka ped.assz.	Szilágyi Janka