



AZ ELŐTERJESZTÉS SORSZÁMA: 174

MELLÉKLET: 2 db

TÁRGY: TOP-6.8.2-15-SE1-2016-00001 azonosítószámú „Szekszárd Megyei Jogú Város és várostérsége foglalkoztatási helyzetének javítása” elnevezésű projekt konzorciumi megállapodás módosítása

**ELŐTERJESZTÉS
SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK**

2020. augusztus 6-i RENDKÍVÜLI ÜLÉSÉRE

ELŐTERJESZTŐ:	Ács Rezső polgármester
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	Balogh Adrien pályázati referens
ELŐADÓ:	Rikker Anita Márta m.b osztályvezető
KEZELÉSI MEGJEGYZÉS:	
VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:	-
MEGTÁRGYALTA:	HATÁROZAT SZÁMA:
Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság	.../2020. (....) határozat

TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA: dr. Molnár Kata jegyző

Terjedelem: 1 + 2 + 1 oldal

Tisztelt Közgyűlés!

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata (továbbiakban: SZMJVÖ) a 88/2016. (III.31.) közgyűlési határozatnak megfelelően 2016. március 31-én pályázatot nyújtott be a Magyar Államkincstárhoz a TOP-6.8.2-15 kódszámú, „Helyi foglalkoztatási együttműködések a megyei jogú város területén és várostérségében” című felhívás alapján. A hiánypótlást követően a TOP-6.8.2-15-SE1-2016-00001 azonosítószámú „Szekszárd Megyei Jogú Város és várostérsége foglalkoztatási helyzetének javítása” című projekt támogatási kérelmét a Magyar Államkincstár Tolna Megyei Igazgatóság vezetője 570 millió forint összegű támogatásra érdemesnek ítélte. Ezt követően a 167/2016. (V.26.) közgyűlési határozatnak megfelelően aláírásra került a projekt megvalósítására irányuló konzorciumi megállapodás SZMJVÖ, a Tolna Megyei Kormányhivatal (továbbiakban: TMKH) és az Újra Dolgozni Tolnában Egyesület (továbbiakban: ÚDTE) között. A konzorciumi megállapodás 1. számú módosításáról a 269/2016. (X.27.) közgyűlési határozat rendelkezett, a hatályba lépés dátuma 2016. november 19. volt.

2017. május 12-én támogatási szerződés módosítás formájában költségátcsoportosítást kezdeményezett a konzorciumvezető, mely a projekt fejlesztési szakaszából a megvalósítási szakaszba történő átlépés része. A módosítás során jelentős költség racionalizálásra és partnerek közötti átcsoportosításra is sor került, illetve kis mértékben módosultak a tevékenységek is. A tevékenységek egy része a pályázat előkészítése során a szakértő segítségével lettek meghatározva és a konzorciumvezetőhöz rendelve, később azonban egyértelművé vált, hogy ez a konzorciumi partnerek feladata lesz, így ezek a költségsorok átcsoportosításra kerültek.

Összesen 26.634.123 Ft került SZMJVÖ költségvetéséből átcsoportosításra, melyből a TMKH-hoz 8.627.861 Ft és az ÚDTE-hez 18.006.262 Ft került.

- A projekt keretében a célcsoport (hátrányos helyzetű álláskereső, közfoglalkoztatásból kikerülő, inaktív) részére nyújtani tervezett munkaerőpiaci támogatások szerkezetén belül a képzések aránya jelentősen csökken, ezzel párhuzamosan a legfeljebb 8+4 hónapos időtartamú bérköltség támogatással történő elhelyezés jóval nagyobb szerepet kap. A képzési költségek teljes körű elszámolhatóságával kapcsolatban kockázatok merültek fel. (A felmerülő munkáltatói igények más projektek keretében induló képzésekkel is kielégíthetőek.) A bérköltség támogatások alkalmazása közvetlenül nagyobb hatást gyakorol az indikátorok (különösen a PR25 és PR26 indikátorok) alakulására.
- A 90 napos bérköltség támogatás a gyakorlatban nem kerül alkalmazásra. (Helyette a minimum 6 hónapos foglalkoztatást biztosító konstrukciók elérhetőek, mert a projekt PR25 eredmény indikátora csak a legalább fél éves folyamatos alkalmazások számát méri.)

- A bértámogatás, illetve a vállalkozóvá válás támogatása iránti igény a tervezettnél jóval alacsonyabb, ezért ezek költségvetési sorairól is a legfeljebb 8+4 hónapos időtartamú bérköltség támogatás sorára történt átcsoportosítás.

A projekt célkitűzése 2021.08.31-ig 392 hátrányos helyzetű álláskereső, illetve inaktív személy bevonása. 2020.06.30-ig összesen 337 fő vált a projekt résztvevőjévé, vagyis PO25 indikátor 86%-os megvalósítási szintet mutat. A teljesítés az időarányostól kissé elmarad a pandémia miatt kialakult helyzetre való tekintettel.

A projekt végéig 171 fő a teljesítendő PR25 indikátorszám, amely már teljesült. A PR26 indikátor értéke várhatóan projektzárásig éri el az előírt mértéket (112 fő), jelenleg 79 fő állt foglalkoztatásban a projektből történő kilépést követő 180. napon.

Indikátorok

- PR25: A foglalkoztatási paktumok keretében munkaerőpiaci programokban résztvevők száma jutók száma
- PR26: Álláshoz jutók közül a támogatás után 6 hónappal is állással rendelkezők száma
- PO25: A foglalkoztatási paktumok keretében munkaerőpiaci programokban résztvevők száma

A projekt során a Konzorciumi együttműködési megállapodásban foglaltak módosulása esetén szükséges azt aktualizálni, módosítani. Jelen esetben kizárólag a konzorciumi partnerek költségvetési soraiban történt változás, mely nem érintette a konzorciumi partnerek közötti eredeti költségfelosztást, azonban ebben az esetben is szükséges a konzorciumi együttműködési megállapodás módosítása.

Jelen előterjesztés mellékletét képezi a tervezett konzorciumi együttműködési megállapodás módosítása, valamint egy kimutatás a 3 sz. és a 4 sz. konzorciumi együttműködési megállapodás közötti különbségről.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Közgyűlést az előterjesztés megtárgyalására, és a határozati javaslat elfogadására.

Szekszárd, 2020. július 30.

Ács Rezső
polgármester

Határozati javaslat

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése

.../2020. (VIII.6.) határozata

TOP-6.8.2-15-SE1-2016-00001 azonosítószámú „Szekszárd Megyei Jogú Város és várostérsége foglalkoztatási helyzetének javítása” elnevezésű projekt konzorciumi megállapodás módosításáról

- 1. dönt a TOP-6.8.2-15-SE1-2016-00001 azonosítószámú „Szekszárd Megyei Jogú Város és várostérsége foglalkoztatási helyzetének javítása” elnevezésű projekt konzorciumi együttműködési megállapodás módosításáról, és annak konzorciumi partnerek által történő aláírásáról***
- 2. felhívja a Polgármesteri Hivatalt, hogy az 1. pont végrehajtása érdekében tegye meg a szükséges intézkedéseket.***

Határidő: 2020. augusztus 31.

Felelős: dr. Molnár Kata jegyző

**KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS Támogatásban részesített projekt
megvalósítására
4. sz. módosítás**

1. Preambulum

A **Szekszárd és várostérsége Konzorcium** (a továbbiakban Konzorcium) a(z) Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Helyi foglalkoztatási együttműködések a megyei jogú város területén és várostérségében tárgyú felhívására TOP-6.8.2-15-SE1-2016-00001 azonosító számon regisztrált támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Irányító Hatósága (a továbbiakban: Támogató) a 2016. április 28-án kelt támogatói döntése alapján támogatásban részesített.

A projekt címe: Szekszárd Megyei Jogú Város és várostérsége foglalkoztatási helyzetének javítása (továbbiakban Projekt), amelynek megvalósítására a Támogató támogatási szerződést köt a Konzorciummal.

A Projekt megvalósítására a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban Megállapodás) kötik:

2. Szerződő felek

A Konzorcium tagjai (a továbbiakban együtt Tagok):

Szervezet neve:	Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata
Postacím:	7100 Szekszárd, Béla király tér 8.
Székhely:	7100 Szekszárd, Béla király tér 8.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	733568
Adószám:	15733562-2-17
Aláíráásra jogosult képviselője:	Ács Rezső polgármester
Számlavezető neve:	OTP Bank Nyrt.
Számlaszám:	10046003-0037074-00000062

Szervezet neve:	Tolna Megyei Kormányhivatal
Postacím:	7101 Szekszárd, Pf. 136.
Székhely:	7100 Szekszárd, August I. u. 7.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	789390
Adószám:	15789398-2-17
Aláíráásra jogosult képviselője:	dr. Horváth Kálmán kormány megbízott
Számlavezető neve:	Magyar Államkincstár
Számlaszám:	10046003-00299530-00000000

Szervezet neve:	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület
Postacím:	7100 Szekszárd, Szent István tér 10.

Székhely:	7100 Szekszárd, Szent István tér 10.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	60145/2005/4 és 17-02-0001584
Adószám:	18865976-1-17
Aláíráásra jogosult képviselője:	Kajsza Péter elnök
Számlavezető neve:	Erste Bank
Számlaszám:	11600006-00000000-17780869

A Konzorcium Tagjai maguk közül a 2016. március 31-én kelt „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatási kérelem benyújtására” dokumentum alapján a Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzat Tagot választották a Konzorcium vezetőjévé (továbbiakban Konzorciumvezető). A Konzorciumvezető személyét a Tagok jelen Konzorciumi Együttműködési Megállapodással megerősítik.

A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

3. A Tagok jogai és kötelezettségei

3.1. A Megállapodás aláírásával a Tagok kijelentik, hogy a Támogató által a Konzorciumvezető részére megküldött támogatási szerződés tervezet rendelkezéseit és annak mellékleteit ismerik, azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá tudomásul veszik, hogy az abban foglalt kötelezettségek minden Tagra nézve kötelező érvényűek.

A Megállapodás aláírása kifejezi továbbá a Tagok azon szándékát is, hogy a Projekt befejezését követően a Projektben meghatározott célok megvalósítása érdekében a támogatási kérelemben és a támogatási szerződésben leírtaknak megfelelően a fenntartási időszakban is együttműködnek, és az addig elért eredmények további folyamatos fenntartását saját anyagi eszközeikkel biztosítják.

A Tagok a Megállapodás aláírásával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy a támogatási szerződést, és annak esetleges módosításait, valamint a kifizetési igénylés részeként

benyújtandó dokumentumokat nevükben és helyettük benyújtsa. A tagok nevére szóló benyújtandó dokumentumokat a tagok kötelesek megfelelően aláírni, illetve a jogszabályban meghatározott esetekben záradékolni.

Az előzőekben nem szereplő egyéb nyilatkozatok megtétele előtt a Konzorciumvezető biztosítja, hogy a Tagok a nyilatkozat tartalmát megismerjék és elfogadják olyan időben, hogy a nyilatkozatot a Támogató jogszabályban vagy támogatási szerződésben meghatározott határidőben megkapja.

Amennyiben a támogatási szerződés módosítását eredményező, a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) 86. § (1) bekezdése szerinti körülmény merül fel, a Tagok kötelesek azt a Konzorciumvezetőnek jelezni, illetve egyeztetni egymással a módosítás kérelmezését megelőzően. A Konzorciumvezető köteles biztosítani, hogy a Tagok a Támogató által küldött támogatási szerződés módosításának tervezetét előzetesen elfogadják.

A támogatási szerződésben rögzített kötelezettségek a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet eltérő rendelkezésének hiányában a projekt szintjén értendők.

A Konzorciumvezető a Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási szerződés másolatát és annak esetleges módosításainak másolatát a támogatási szerződés mindkét fél által aláírt példányának kézhezvételét követő 5 munkanapon belül megküldi a Tagoknak.

3.2. A Tagok a Projekt megvalósítása során kötelesek együttműködni, egymás, a jelen Megállapodásban, illetve a támogatási kérelemben vállalt kötelezettségeinek teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információt megadni.

A Konzorciumvezető kötelezi magát arra, hogy a Támogatónak, és a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály és a támogatási szerződés alapján jogosult szervezetnek a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Tagokat tájékoztatja.

A Tagok kötelesek tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, ha a Projekt keretében általuk vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik,

meghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

A költségvetést érintő változások bejelentését, valamint az azt alátámasztó dokumentációt a tagonként meghatározott támogatási összegre vonatkozóan a Tag maga készíti el a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerinti elektronikus alkalmazások segítségével, és továbbítja a Konzorciumvezetőnek, aki – szükség esetén – a projektszintű dokumentumokon átvezeti a változást és benyújtja a Támogatónak, mellékelve a Tag által elkészített dokumentációt.

A Tagok közötti költségátcsoportosítás a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ában, a támogatási szerződés módosítására vonatkozó előírások szerint kezdeményezhető.

Amennyiben a Támogató a Projekttel kapcsolatban tájékoztatást kér a Konzorciumvezetőtől, a Konzorciumvezető felhívására a Tagok kötelesek a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységről a megfelelő információt olyan határidőben megadni, hogy a Konzorciumvezető a Támogató által megszabott határidőben a kért tájékoztatást megadhasssa.

3.3. A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az alábbi tevékenységek megvalósítását vállalják, a Projektben foglalt tevékenységekkel, mérföldkövekkel, műszaki-szakmai tartalommal, illetve költségvetéssel összhangban:

	Tag neve	Költségtípus	A tevékenységre jutó elszámolható költség összege	A tevékenységre jutó támogatás összege
1	SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Egyéb általános (rezsi) költség	501 650 Ft	501 650 Ft
2	SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Eszközbeszerzés költségei	443 230 Ft	443 230 Ft
3	SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Immateriális javak beszerzése	252 349 Ft	252 349 Ft

4	SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	7 556 500 Ft	7 556 500 Ft
5	SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása (foglalkoztatást terhelő adók, járulékok)	3 029 640 Ft	3 029 640 Ft
6	SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása (munkabér)	11 220 360 Ft	11 220 360 Ft
7	SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás (munkabér)	22 440 960 Ft	22 440 960 Ft
8	SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás (foglalkoztatást terhelő adók, járulékok)	6 059 040 Ft	6 059 040 Ft
9	SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei (szakértői díjak, tanácsadás költségei)	16 065 500 Ft	16 065 500 Ft
10	SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Képzéshez kapcsolódó költségek	1 000 000 Ft	1 000 000 Ft
11	SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	622 300 Ft	622 300 Ft
12	SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	1 916 849 Ft	1 916 849 Ft
13	Tolna Megyei Kormányhivatal	Egyéb általános (rezsi) költség	1 866 900 Ft	1 866 900 Ft
14	Tolna Megyei Kormányhivatal	Egyéb általános (rezsi) költség	234 000 Ft	234 000 Ft
15	Tolna Megyei Kormányhivatal	Egyéb általános (rezsi) költség (dokumentációs/archiválási költség)	1 625 100 Ft	1 625 100 Ft

16	Tolna Megyei Kormányhivatal	Eszközbeszerzés költségei (bekerülési érték)	5 055 707 Ft	5 055 707 Ft
17	Tolna Megyei Kormányhivatal	Immateriális javak beszerzése	627 888 Ft	627 888 Ft
18	Tolna Megyei Kormányhivatal	Célcsoport képzési költségei (képzéshez kapcsolódó költség-ideértve a képzés alkalmassági vizsgálat költségét is)	12 500 Ft	12 500 Ft
19	Tolna Megyei Kormányhivatal	Célcsoport képzési költségei (képzés idejére szóló kereset pótló juttatás)	2 760 Ft	2 760 Ft
20	Tolna Megyei Kormányhivatal	Célcsoport képzési költségei (képzéshez kapcsolódó utazási, étkezés és szállás költsége)	47 990 Ft	47 990 Ft
21	Tolna Megyei Kormányhivatal	Célcsoport képzési költségei (képzéshez kapcsolódó költség-ideértve a képzés alkalmassági vizsgálat költségét is)	1 235 100 Ft	1 235 100 Ft
22	Tolna Megyei Kormányhivatal	Célcsoport képzési költségei (képzés idejére szóló kereset pótló juttatás)	859 486 Ft	859 486 Ft
23	Tolna Megyei Kormányhivatal	Célcsoport személyi jellegű ráfordításai (bértámogatás költsége - bér és járulék)	44 552 820 Ft	44 552 820 Ft
24	Tolna Megyei Kormányhivatal	Célcsoport személyi jellegű ráfordításai (bérköltség- támogatás költsége - bér és járulék)	316 156 295 Ft	316 156 295 Ft
25	Tolna Megyei Kormányhivatal	Célcsoport személyi jellegű ráfordításai (önfoglalkoztatóvá válás támogatásának költsége - 6 havi, minimálbérrel megegyező összegű támogatás)	138 000 Ft	138 000 Ft

26	Tolna Megyei Kormányhivatal	Célcsoport útiköltsége	899 448 Ft	899 448 Ft
27	Tolna Megyei Kormányhivatal	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás (munkabér)	43 135 872 Ft	43 135 872 Ft
28	Tolna Megyei Kormányhivatal	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás (foglalkoztatást terhelő adók, járulékok)	9 548 916 Ft	9 548 916 Ft
29	Tolna Megyei Kormányhivatal	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás (személyi jellegű egyéb kifizetések)	4 162 080 Ft	4 162 080 Ft
30	Tolna Megyei Kormányhivatal	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás (munkaköri alkalmassági vizsgálat díja)	153 000 Ft	153 000 Ft
31	Tolna Megyei Kormányhivatal	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei (rendezvényszervezés, kapcsolódó ellátási, ún. „catering” költségek, reprezentációs költségek)	1 418 399 Ft	1 418 399 Ft
32	Tolna Megyei Kormányhivatal	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei (egyéb kommunikációs tevékenységek költségei)	800 000 Ft	800 000 Ft
33	Tolna Megyei Kormányhivatal	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás (szakmai megvalósításhoz kapcsolódó eszközök és immateriális javak bérleti költsége)	752 400 Ft	752 400 Ft
34	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Egyéb általános (rezsi) költség (kommunikációs és postaforgalmi szolgáltatások költsége)	960 000 Ft	960 000 Ft

35	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Egyéb általános (rezi) költség (dokumentációs/archiválási költség)	358 350 Ft	358 350 Ft
36	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Egyéb általános (rezi) költség (karbantartás/állagmegóvás költsége)	118 000 Ft	118 000 Ft
37	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Eszközbeszerzés költségei (bekerülési érték)	992 516 Ft	992 516 Ft
38	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Immateriális javak beszerzése	33 482 Ft	33 482 Ft
39	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás (személyi jellegű egyéb kifizetések)	749 232 Ft	749 232 Ft
40	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás (foglalkoztatást terhelő adók, járulékok)	0	0
41	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás (foglalkoztatást terhelő adók, járulékok)	0	0
42	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás (munkabér)	48 939 088 Ft	48 939 088 Ft
43	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás (munkabér)	0	0
44	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás (foglalkoztatást terhelő adók, járulékok)	9 147 432 Ft	9 147 432 Ft
45	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás (munkabér)	0	0

46	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség	846 008 Ft	846 008 Ft
47	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei (munkaköri alkalmassági vizsgálat díja)	17 160 Ft	17 160 Ft
48	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei (egyéb szakértői díjak, tanácsadás költsége)	1 778 340 Ft	1 778 340 Ft
49	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Marketing kommunikációs szolgáltatások költségei (rendezvényszervezés, kapcsolódó ellátási, ún. „catering” költségek, reprezentációs költségek)	580 000 Ft	580 000 Ft
50	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Marketing kommunikációs szolgáltatások költségei (egyéb kommunikációs tevékenységek költségei)	584 752 Ft	584 752 Ft
51	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Marketing kommunikációs szolgáltatások költségei (marketingeszközök fejlesztése)	400 000 Ft	400 000 Ft
52	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó bérleti díj (szakmai megvalósításhoz kapcsolódó eszközök és immateriális javak bérleti költségei)	102 601 Ft	102 601 Ft

A Tagok felelnek az általuk vállalt, jelen pontban részletezett feladatoknak az elvégzéséért.

3.4. Az egyes Tagok által a Projekt keretében elszámolható költség összegét és az arra jutó támogatást, valamint az igényelt előle0g összegét a következő táblázat tartalmazza¹.

¹ A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

	Tag neve	Elszámolható költség	Támogatási összeg	Igényelt előleg
1.	SZMJVÖ	71 108 378 Ft	71 108 378 Ft	48 663 750 Ft
2.	TMKH	433 284 661 Ft	433 284 661 Ft	424 656 800 Ft
3.	ÚDTE	65 606 691 Ft	65 606 691 Ft	23 800 349 Ft

3.5. A Tagok a Projekt megvalósításához az alábbi önrészt adják, amely összesen a Projekt elszámolható költségének 0 %-át képezi, az alábbi megoszlásban²:

	Tag neve	önrész formája	önrész összege	részesedése a projekt elszámolható költségéhez képest (%)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

3.6. A támogatás igényléséhez szükséges, a Projekt előrehaladásáról és eredményeiről szóló információkat is szakmai beszámoló formájában tartalmazó, a támogatási szerződésben rögzített mérföldkövekhez kötött kifizetési igényléseket, a záró kifizetési igénylést és projekt fenntartási jelentéseket (továbbiakban együtt beszámoló) a Konzorcium nevében a Konzorciumvezető állítja össze a monitoring és információs rendszerben, és azon keresztül küldi meg a Támogatónak.

A Tagok a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységek előrehaladásáról, a kapcsolódó költségek elszámolásáról a támogatási szerződésben meghatározott mérföldkövek elérésekor kötelesek a szükséges információkat rögzíteni a monitoring és információs rendszerben, és kötelesek csatolni a támogatási szerződésben előírt mellékleteket.

² A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

Mérföldkövek közötti kifizetési igénylést bármely Tag kezdeményezhet a szükséges információknak a monitoring és információs rendszerben történő rögzítésével. A mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek nem része az előbbiek szerinti részletes szakmai beszámoló, ebben az esetben csak egy rövid összefoglalót szükséges adni a kifizetési igénylésben a projekt adott taghoz kötődő tevékenységeinek előrehaladásáról. A mérföldkövek közötti kifizetési igénylést a konzorciumi tag döntése alapján benyújthatja mind a tag, mind pedig a Konzorciumvezető.

A Támogató felé benyújtásra kerülő mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek el kell érnie a kifizetési kérelmek benyújtására a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a Támogatási Szerződésben/Támogatói Okiratban meghatározott korlátokat.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a kifizetési igényléshez tartozó, általuk benyújtott elszámoló bizonylatokra jutó, a Támogató által jóváhagyott támogatást a Támogató közvetlenül utalja a 2. pontban megjelölt, és ez alapján a monitoring és információs rendszerben rögzített bankszámlákra.

A Támogató legfeljebb annak a támogatási mértéknek, illetve összegnek megfelelő támogatást utal összesen a Tag részére, amelyet a felhívás, illetve a támogatásról szóló döntés az adott Tag vonatkozásában maximálisan meghatározott.

Amennyiben az esedékes támogatás folyósítását megelőző ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a Tagoknak lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van, a Támogató az adott Tagra jutó támogatás folyósítását felfüggeszti.

Amennyiben a projekt végrehajtása során a soron következő mérföldkő határidejét, vagy a mérföldkőben vállalt eredményeket nem tudják a tagok teljesíteni, addig nem teljesíthető kifizetés, ameddig a mérföldkő tartalma projekt szinten nem teljesül, vagy a projekt ütemezését a Konzorciumvezető a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86-87. §-aiban foglaltaknak megfelelően nem módosítja.

Amennyiben a Támogató szabálytalanság vagy a támogatási szerződés megszegése miatt már kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a Tag köteles az általa okozott szabálytalanság vagy szerződésszegés miatt visszakövetelt összeget közvetlenül a Támogató részére visszafizetni, az erre irányuló felszólításában foglaltak szerint.

Ha nem állapítható meg, hogy a szabálytalanság elkövetésében vagy a támogatási szerződés megszegésében a Tagok milyen mértékben működtek közre, és a Tagok a visszafizetési kötelezettségüket a visszafizetési felszólításban meghatározott időpontig nem teljesítik, a támogató a követelése teljes összegét bármely Taggal szemben érvényesítheti.

3.7. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 1. számú mellékletének 76.1. pontja szerint minden konzorciumi tagnak nyújtania kell a kötelező biztosítékokat, ha a ráeső támogatási összeg meghaladja a 20 millió forintot és a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84.§-a szerint nem mentesül a biztosítékadási kötelezettség alól.³

A konzorciumi tagok a biztosítéknyújtási kötelezettséget átvállalhatják.

A biztosítékokkal kapcsolatos nyilatkozatokat, szerződéseket stb. a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a támogatási szerződésben meghatározott időpontban kötelesek a Tagok a monitoring és információs rendszerben rögzíteni, illetve a szükséges dokumentumokat csatolni, azok a Konzorciumvezető általi projektszintű benyújtással kerülnek a Támogató részére megküldésre.

3.8. A Konzorciumra vonatkozó speciális szabályokat a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 140. §-a tartalmazza.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése a Konzorciumvezető kötelezettsége, amelyek az elmulasztásából eredő károkért a Támogató irányában a Konzorciumvezető tartozik felelősséggel.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése körében a Konzorciumvezető a támogatási szerződésben meghatározott cél elérése érdekében összehangolja a Tagok tevékenységét és szervezi a konzorcium munkáját. Ez a rendelkezés nem érinti a Tagok jelen Megállapodás alapján vállalt kötelezettségeikért való egymással szemben fennálló felelősségét.

³ Ha a projekt támogatási összege meghaladja az 50 millió forintot, a fenntartási időszakban azon konzorciumi tagoknak is szükséges a konzorciumi tag részére juttatott támogatási összeg 50%-ának megfelelő mértékű biztosítékot nyújtaniuk, amelyekre jutó támogatás egyenként nem haladja meg az 50 millió forintot.

3.9 A Konzorcium valamely tagja által a Konzorcium nevében kötött szerződésért a tagok felelőssége egyetemleges, kivéve, ha ettől eltérően rendelkeznek.

4. Kapcsolattartás

A Tagok a Megállapodás, valamint a támogatási szerződés teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó nevéről, postacíméről, telefon és telefax-számáról, elektronikus levélcíméről a Tagok a jelen Megállapodás aláírását követően öt munkanapon belül tájékoztatják a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető a kapcsolattartók nevéről és elérhetőségéről tájékoztatja a Tagokat.

A kijelölt kapcsolattartók negyedévente legalább egy alkalommal szóbeli egyeztetést tartanak, amelyen megvitatják a Projekt megvalósításának előrehaladásával kapcsolatos teendőket. A szóbeli egyeztetést a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója hívja össze. A szóbeli egyeztetésről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója az egyeztetést követő öt munkanapon belül megküld a Tagok kijelölt kapcsolattartója részére. Az emlékeztető a projektdokumentáció része, amelyet a Támogató jogosult ellenőrizni.

5. A Konzorcium képviselete

A Konzorciumot a Támogató felé a Konzorciumvezető, más, harmadik személyek felé a Tagok eltérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

6. A beszerzett eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve egyéb jogok

A támogatás felhasználásával a projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül meghatározásra⁴:

⁴ Itt részletezni kell a tulajdonjogokat, a használati jogokat, és egyéb esetleges másjogokat. A dolgokat és jogokat a támogatási kérelemben szereplő részletezettséggel elegendő megadni.

A Projekt eredményei, így különösen (az akárcsak részben) a támogatásból létrehozott vagyon és az azzal kapcsolatos jelentések és egyéb dokumentumok tulajdonjoga, valamint a Projekt során létrejött, vagy beszerzett vagyoni értéket képviselő szellemi alkotások felhasználásának joga az azt beszerző Konzorciumi Tagot illeti.

A beszerzésre kerülő eszközök az adott Tag könyveiben (számviteli nyilvántartásaiban) kerülnek kimutatásra.

A Tagok vállalják az eszközök zavartalan üzemeltetését szolgáló valamennyi javítási, karbantartási, fenntartási, stb. költségét saját költségvetésük terhére.

7. A tagság megszűnése, a tagok körének változása

7.1. A Tag jelen Megállapodás aláírásával megerősíti, hogy a Projekt megvalósításában részt kíván venni, a projektet a támogatási kérelemben meghatározott módon megvalósítja, annak megvalósítása során fokozottan együttműködik a többi Taggal, és a Konzorciumból csak abban az esetben lép ki, ha a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a jelen Megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes.

7.2. Konzorciumi tagok cseréje - ide értve a támogatási kérelmet benyújtó Konzorciumvezető személyét is -, új konzorciumi tag bevonása, konzorciumi tag kilépése akkor engedélyezhető, ha

- a) nem változik a projekt alapvető célja,
- b) a tagcsere, illetve a tagok számának bővülése esetén az új tag is megfelel a felhívásban meghatározott valamennyi feltételnek és benyújtásra kerülnek a projektgazdák számára előírt dokumentumok,
- c) a konzorciumvezető kilépési szándéka esetén a kilépést megelőzően a konzorciumvezetői pozíció átadása megtörténik,
- d) a tag kilépése esetén nem változik a konzorciumnak a projektjavaslat benyújtására vonatkozó jogosultsága - ideértve a konzorciumvezetőre vonatkozó feltételeknek való megfelelést is -, kivéve, ha az új kedvezményezett jogszabályon alapuló kötelező jogutódlás következtében lép be a támogatási jogviszonyba,

- e) a tag kilépése esetén a tag igazolja, hogy a támogatási szerződésben és a konzorciumi megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes,
- f) kizárás esetén a konzorciumvezető igazolja, hogy a tag tevékenysége, működése a projekt megvalósítását pénzügyi, illetve szakmai szempontból veszélyezteti,
- g) tagcsere nélkül új tag bevonása indokolt.

7.3. A Konzorcium a kizárásra irányuló indítvánnyal nem érintett tagok egyhangú döntésével jogosult kizárni azt a Tagot, akinek tevékenysége, működése a Projekt megvalósítását akár pénzügyi, akár szakmai szempontból veszélyezteti.

A kizárásról született írásos, a Tagok által aláírt határozatot a Konzorciumvezető köteles megküldeni a Támogatónak.

7.4. Valamely Tag kilépése, kizárása vagy jogutód nélküli megszűnése nem eredményezi a jelen Megállapodás és a Konzorcium megszűnését, kivéve, ha ennek következtében a Tagok a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítésére nem képesek, és emiatt a támogatási szerződéstől elállnak.

7.5. Ha a kilépő vagy jogutód nélkül megszűnő Tag által vállalt kötelezettségeket a megmaradó Tagok nem tudják teljesíteni, új Tag bevonásáról határozhatnak. A belépő Tag csak olyan szervezet, illetve személy lehet, amely, illetve aki megfelel a felhívásban foglalt követelményeknek.

7.6. A Tag kilépése, illetve kizárása esetén köteles egyeztetést kezdeményezni a Konzorciumvezetővel a Projekt céljának elérése érdekében. A Konzorciumból kiváló Tag köteles a Konzorciumvezetőnek a kiválás időpontját megelőzően a rábízott anyagi eszközökkel és a Projekt kapcsán felmerült költségekkel hiánytalanul, tételesen írásban elszámolni, valamint az általa elvégzett tevékenységről és az elvállalt, de kiválásáig el nem végzett tevékenységekről beszámolni. Köteles továbbá a – a Megállapodás keretében esetlegesen – használatába kapott vagyontárgyat a Konzorciumvezetőnek haladéktalanul, ellenszolgáltatás nélkül visszaszolgáltatni.

Az átadás-átvételtől jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető, a kilépő Tag és az átvétellel érintett Tag ír alá.

A Konzorciumból kiváló Tagot a kilépést vagy kizárást követően is, a támogatási szerződés megszűnéséig terheli a támogatási szerződésben meghatározott dokumentum-megőrzési kötelezettség, ellenőrzés-tűrési kötelezettség, a kiválás időpontjáig megvalósult tevékenységekkel és benyújtott dokumentumokkal kapcsolatos szabálytalanságokért való helytállás.

A kilépő Tag tulajdonába került, támogatásból vásárolt vagyont valamely Tag tulajdonába kell adni, illetve, ha ez nem lehetséges, vagy a Tagok nem kívánják, a megmaradó Tagok ingyenes használatába kell adni. Ha az ingyenes használatba adás nem valósulhat meg, akkor a fejlesztés során létrejött vagyona jutó támogatást a kilépő tag köteles visszafizetni a támogatási szerződésben visszafizetésre meghatározottak szerint, az abban foglalt feltételekkel a Támogató részére.

7.7. A 7.1 - 7.6. pontban foglalt jogok gyakorlása a jelen Megállapodás módosítását igényli, amelyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

8. A Megállapodás megszűnése és módosítása

8.1. Jelen Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a támogatási szerződés megszűnése jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.

8.2. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a Tagok száma a felhívásban megadott minimális tagszám alá, illetve egyre csökken.

8.3. A Megállapodás Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám, stb., nem igénylik a Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető ezekről a változásokról értesíti a monitoring és információs rendszeren keresztül a Támogatót, a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ának megfelelően.

8.4. A jogviszonyra és a Projekt megvalósítási kötelezettségére tekintettel a Tagok a felmondás jogát kizárják.

9. A Tagok egyéb megállapodásai⁵

9/10. Záró rendelkezések

10.1. Jelen Megállapodás 16 oldalon és 6 db eredeti példányban készült. A Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

10.2. A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Tagok közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Konzorciumvezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodást megküldi a Támogató részére.

10.3. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

10.4. A Tagok képviselőiben aláíró személyek kijelentik és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodás 2. pontjában feltüntetettek szerint jogosultak a Tag képviselőire, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

10.5. Jelen Megállapodáshoz kapcsolódó jogviták esetére Tagok a Szekszárdi Járásbíróság illetékességét kötik ki.

A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

⁵ A tagok a minta által nem szabályozott kérdéseket is rendezhetnek, az 1-8. pontok nem törölhetők, ellentétes vagy másképp szabályozó rendelkezés a Támogató engedélyével lehetséges.

Konzorcium vezetője

Ács Rezső
Név

konzorciumi tag

dr. Horváth Kálmán
Név

konzorciumi tag

Kajsza Péter
Név

Szekszárd Megyei Jogú
Város Önkormányzata
Szervezet

P.H.

Aláírás dátuma:

Tolna Megyei
Kormányhivatal
Szervezet

P.H.

Aláírás dátuma:

Újra Dolgozni Tolnában
Egyesület
Szervezet

P.H.

Aláírás dátuma:



Paktum	Tag neve	Költségtípus	A tevékenységre jutó elszámolható költség és támogatás összege 3 sz módosításban	A tevékenységre jutó elszámolható költség és támogatás összege 4 sz módosításban	Megjegyzés
1	SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Egyéb általános (rezszi) költség	501 650	501 650	
2	SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Eszközbeszerzés költségei	443 230	443 230	
3	SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Immateriális javak beszerzése	252 349	252 349	
4	SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	7 556 500	7 556 500	
5	SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása (foglalkoztatást terhelő adók, járulékok)	3 029 640	3 029 640	
6	SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása (munkabér)	11 220 360	11 220 360	
7	SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás (munkabér)	22 440 960	22 440 960	
8	SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás (foglalkoztatást terhelő adók, járulékok)	6 059 040	6 059 040	
9	SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei (szakértői díjak, tanácsadás költségei)	16 065 500	16 065 500	
10	SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Képzéshez kapcsolódó költségek	1 000 000	1 000 000	
11	SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	622 300	622 300	
12	SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	1 916 849	1 916 849	
13	Tolna Megyei Kormányhivatal	Egyéb általános (rezszi) költség	1 866 900	1 866 900	
14	Tolna Megyei Kormányhivatal	Egyéb általános (rezszi) költség	234 000	234 000	
15	Tolna Megyei Kormányhivatal	Egyéb általános (rezszi) költség (dokumentációs/archiválási költség)	1 625 100	1 625 100	
16	Tolna Megyei Kormányhivatal	Eszközbeszerzés költségei (bekerülési érték)	5 055 707	5 055 707	
17	Tolna Megyei Kormányhivatal	Immateriális javak beszerzése	627 888	627 888	
18	Tolna Megyei Kormányhivatal	Célcsoport képzési költségei (képzéshez kapcsolódó költség-ideértve a képzés alkalmassági vizsgálat költségét is)	113 219	12 500	
19	Tolna Megyei Kormányhivatal	Célcsoport képzési költségei (képzés idejére szóló kereset pótló juttatás)	199 500	2 760	
20	Tolna Megyei Kormányhivatal	Célcsoport képzési költségei (képzéshez kapcsolódó utazási, étkezés és szállás költsége)	4 480 000	47990	

21	Tolna Megyei Kormányhivatal	Célcsoport képzési költségei (képzéshez kapcsolódó költség-ideértve a képzés alkalmassági vizsgálat költségét is)	13 839 800	1235100	
22	Tolna Megyei Kormányhivatal	Célcsoport képzési költségei (képzés idejére szóló kereset pótló juttatás)	13 400 000	859486	
23	Tolna Megyei Kormányhivatal	Célcsoport személyi jellegű ráfordításai (bértámogatás költsége - bér és járulék)	8 400 000	44552820	
24	Tolna Megyei Kormányhivatal	Célcsoport személyi jellegű ráfordításai (bérköltség-támogatás költsége - bér és járulék)	312 191 880	316156295	
25	Tolna Megyei Kormányhivatal	Célcsoport személyi jellegű ráfordításai (önfoglalkoztatóvá válás támogatásának költsége - 6 havi, minimálbérrel megegyező összegű támogatás)	7 680 000	138000	
26	Tolna Megyei Kormányhivatal	Célcsoport útiköltsége	3 600 000	899 448	
27	Tolna Megyei Kormányhivatal	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás (munkabér)	43 135 872	43 135 872	
28	Tolna Megyei Kormányhivatal	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás (foglalkoztatást terhelő adók, járulékok)	9 548 916	9 548 916	
29	Tolna Megyei Kormányhivatal	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás (személyi jellegű egyéb kifizetések)	4 162 080	4 162 080	
30	Tolna Megyei Kormányhivatal	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás (munkaköri alkalmassági vizsgálat díja)	153 000	153 000	
31	Tolna Megyei Kormányhivatal	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei (rendezvény szervezés, kapcsolódó ellátási, ún. „catering” költségek, reprezentációs költségek)	1 418 399	1 418 399	
32	Tolna Megyei Kormányhivatal	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei (egyéb kommunikációs tevékenységek költségei)	800 000	800 000	
33	Tolna Megyei Kormányhivatal	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás (szakmai megvalósításhoz kapcsolódó eszközök és immateriális javak bérleti költsége)	752 400	752 400	
34	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Egyéb általános (rezi) költség (kommunikációs és postaforgalmi szolgáltatások költsége)	960 000	960 000	
35	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Egyéb általános (rezi) költség (dokumentációs/archiválási költség)	358 350	358 350	
36	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Egyéb általános (rezi) költség (karbantartás/állagmegóvás költsége)	118 000	118 000	

37	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Eszközbeszerzés költségei (bekerülési érték)	992 516	992 516	
38	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Immateriális javak beszerzése	33 482	33 482	
39	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás (személyi jellegű egyéb kifizetések)	749 232	749 232	
40	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás (foglalkoztatást terhelő adók, járulékok)	3 492 960	0	összevonásra került a sor
41	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás (foglalkoztatást terhelő adók, járulékok)	3 492 960	0	összevonásra került a sor
42	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás (munkabér)	15 648 000	48939088	
43	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás (munkabér)	16 740 000	0	összevonásra került a sor
44	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás (foglalkoztatást terhelő adók, járulékok)	3 064 600	9147432	
45	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás (munkabér)	15 648 000	0	összevonásra került a sor
46	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség	846 008	846 008	
47	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei (munkaköri alkalmassági vizsgálat díja)	17 160	17 160	
48	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei (egyéb szakértői díjak, tanácsadás költsége)	1 778 340	1 778 340	
49	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Marketing kommunikációs szolgáltatások költségei (rendezvény szervezés, kapcsolódó ellátási, ún. „catering” költségek, reprezentációs költségek)	580 000	580 000	
50	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Marketing kommunikációs szolgáltatások költségei (egyéb kommunikációs tevékenységek költségei)	584 752	584 752	
51	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Marketing kommunikációs szolgáltatások költségei (marketingeszközök fejlesztése)	400 000	400 000	
52	Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó bérleti díj (szakmai megvalósításhoz kapcsolódó eszközök és immateriális javak bérleti költségei)	102 601	102 601	

3 sz. módosítás

4 sz. módosítás

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Tolna megyei Kormányhivatal Újra Dolgozni Tolnában Egyesület	71 108 378 433 284 661 65 606 961	71 108 378 433 284 661 65 606 961
--	---	---

570 000 000

570 000 000