



SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÖZGYŰLÉSÉNEK  
GAZDASÁGI ÉS VÁROSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁGA

---

**AZ ELŐTERJESZTÉS SORSZÁMA: 174.  
MELLÉKLET: 6 db**

**TÁRGY: *Javaslat a „TOP-6.5.1-16-SE1-2017-00001 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” projekt keretében a Dienes Valéria Általános Iskola Grundschule - energetikai korszerűsítése kapcsán a kiviteli terv készítési feladatok ellátására kiírandó közbeszerzési eljárás megindítására***

**ELŐTERJESZTÉS**

***a Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság***

***2020. július 13-i rendes ülésére***

**ELŐTERJESZTŐ:**

***Rozinka Attila igazgatóságvezető***

**ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:**

***Dési Ildikó közbeszerzési referens***

**ELŐADÓ:**

***Rikker Anita Márta m.b osztályvezető***

**TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA:**

*Terjedelem: 1+ 4 + 1 oldal*

**Tisztelt Bizottság!**

**A Terület- és Településfejlesztési Operatív Program (TOP) stratégiai célja az alacsony széndioxid-kibocsátású gazdaságra való áttérés ösztönzése, csatlakozva a globális erőfeszítésekhez.** Bár a klímaváltozás alapvető okainak nagy része a városias térségekben összpontosul, a széndioxid-kibocsátás csökkentés és az erőforrás-hatékonyság megvalósítása valamennyi településen kihívást jelent, így a város-vidék együttműködés is nagy szerepet kaphat a célkitűzések megvalósításában.

A támogatásban részesülő projektek megvalósulása hozzájárul a Nemzeti Reform Programban kitűzött 92 PJ 2020-ra elérhető primerenergia-megtakarítási célérték eléréséhez, illetve a Magyarország Megújuló Energia Hasznosítási Cselekvési Tervében 2020-ra kitűzött 14,65%-os megújuló energia részarány eléréséhez.

**Az intézkedés átfogó célja a felhívásban meghatározott önkormányzati intézmények hatékonyabb energiahasználatának, racionálisabb energiagazdálkodásának elősegítése,** amelyen belül alcélként jelenik meg:

- Többségi önkormányzati és/vagy többségi önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság(ok) tulajdonában lévő épületek, illetve infrastrukturális létesítmények energiahatékonyságot célzó felújítása és fejlesztése, amennyiben az egyes beruházások a fosszilis energiahordozókból származó üvegházhatású gázok (ÜHG) kibocsátásának csökkentését szolgálják;

**A projekt keretében Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Szekszárd egyik legnagyobb általános iskolájának helyt adó épületét kívánja korszerűsíteni. A projekt helyszíne a Dienes Valéria Általános Iskola Grundschule, 7100 Szekszárd, Szentgyörgyi Albert utca 8. alatt található három szintes épülete.**

Önkormányzat a projekt céljainak megvalósítása érdekében támogatási kérelmet nyújtott be, melyet a Támogató 2017.12.07. napon kelt támogatási döntés szerint **vissza nem térítendő támogatásban részesített** (A Támogatási szerződés 2018.02.06-án került aláírásra). **A projekt összköltségének közel a fele nem elszámolható költség, melyet Önkormányzatnak más forrásból kell megfinanszíroznia.**

Többször módosult a támogatási szerződés a mérföldkő módosítása miatt, legutóbbi alapján **a projekt fizikai befejezése 2021.11.30-ra módosult.**

A kiviteli tervek készítésére 2018-ban már kiírásra került közbeszerzési eljárás, melyet Önkormányzat fedezethiány miatt visszavont, és még ebben az évben elindított egy másik eljárást feltételes eljárásként, mely eljárás esetében mindhárom beérkezett ajánlat meghaladta a rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét, amelyet sem pályázati forrásból, sem saját forrásból nem tudott Önkormányzat finanszírozni, ezért az eljárást eredménytelenül lezárta 2019. január 3-án.

Időközben **más pályázati forrásból lehetővé vált plusz támogatást biztosítani a pályázat megvalósításához: a Miniszterelnökség által megbízott PIP Közép-Duna Menti Térségfejlesztési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság,** mint Támogató felé Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata TOP projekt többletforrás-igény megnevezésű támogatási igényt nyújtott be, mely elfogadásra került, így 2019.12.17. napján kiállításra

került a Támogatói Okirat. A Támogatói Okirat alapján a „TOP-6.5.1-16-SE1-2017-00001 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” projekt keretében a Dienes Valéria Általános Iskola Grundschule - energetikai korszerűsítése pályázat támogatásban részesül, mely összegből a kiviteli tervek készítése is finanszírozásra kerül.

Tekintettel a PIP Közép-Duna Menti Térségfejlesztési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság által biztosított támogatásra, a kiviteli tervek készítésére a közbeszerzési eljárás ismételt kiírható, így folytatódhat a projekt megvalósítása.

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének - a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése szerinti - hatáskörében eljáró Szekszárd Megyei Jogú Város polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetben a Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság tagjai véleményének kikérésével meghozott **157/2020 (IV.28.) számú határozatával**

- **jóváhagyta** a „TOP-6.5.1-16-SE1-2017-00001 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” projekt keretében a Dienes Valéria Általános Iskola Grundschule - energetikai korszerűsítése kapcsán a kiviteli terv készítési feladatok ellátására” kiírandó közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának és közbeszerzési dokumentációjának elkészítésére tárgyú **előterjesztés tartalmát,**

- **felkérte a Polgármesteri Hivatalt,** hogy a közbeszerzési tanácsadóval együttműködve **készítse elő** az előterjesztés alapján a **közbeszerzési eljárást és a kapcsolódó közbeszerzési dokumentációt,** melyet a dokumentáció elkészülte után terjesszen elő.

A közbeszerzési tanácsadóval együttműködve fenti határozatnak **megfelelően elkészült az ajánlattételi felhívás és a közbeszerzési dokumentáció, melynek főbb elemei az alábbiak:**

- Az eljárás a **Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti Nyílt (hirdetményel induló) eljárásként kerül megindításra** az elfogadott 2020. évi közbeszerzési tervnek megfelelően.

- ***Az ajánlattételi felhívás alapján a tervező feladata:***

Az épületenergetikai korszerűsítés a 5170 m<sup>2</sup> fűtött alapterületű épület jelentős mértékű felújítását fogja jelenteni a következő elemekkel:

- az iskolaépület teljes külső határoló szerkezete korszerűsített állapottal lesz jellemezhető, ezen belül:

o megtörténik az épület homlokzati hőszigetelése, 15 cm Grafit expandált polisztirolhab hőszigetelő anyaggal jelentős mértékben javul a szigetelésük;

o a nyári erős besugárzás elleni védelem kerül kialakításra a déli irányba néző ablakok felől;

a lapostető 18 cm EPS Grafit 100-as tal, az egyéb födém részek a meglévő 10 cm mellé további 15 cm szálal hőszigetelést kapnak (a tornatermek is); a tornatermeknél meg kell újítani a statikai elemeket is, hogy a nagyobb terhelést elbírják;

o a meglévő fém- és faszervezetű, korszerűtlen nyílászárókat új háromrétegű üvegezéssel ellátott nyílászárókra fogjuk cserélni (mintegy 1200 m<sup>2</sup> összfelületen);

o cserére kerül a teljes fűtési csőhálózat, valamint 206 db. radiátor; energiatakarékos szivattyúk működtetik a 7 újonnan kialakított fűtési kört;

- o intelligens épületfelügyeleti rendszer fogja az épület energiaellátását a felhasználói szempontokhoz igazodóan szabályozhatóvá tenni;
- o világítás-korszerűsítés során az intézmény teljes egészében korszerű, energiatakarékos (LED) világítótesteket kap;
- o az intézmény elektromos energia-fogyasztásának egy jelentős részét megtermelő, 50 kWp teljesítményű háztartási méretű kiserőmű kerül kialakításra;
- o 6x2,3 m<sup>2</sup> abszorber-felületű napkollektor rendszer kerül elhelyezésre a használati-melegvíz biztosításának energiatakarékosabbá tétele érdekében.

A projekt megvalósítása az előzetesen elkészített tervek szerint éves szinten 1170 GJ közvetlen fűtési energia megtakarítással jár, és az épület jelenlegi villamos-energia fogyasztása közel nullára csökken. A konyha-tornatermi rész melegvíz-ellátásának egy jelentékeny részét (12,87 GJ/év) a lapostetőn működő síkkollektorok fogják szolgáltatni.

- A kiviteli tervek készítésére bekért indikatív ajánlatok számtani átlaga alapján a **becsült érték magasabb összegű, mint** a TOP-6.5.1-16-SE1-2017-00001 támogatási szerződés alapján illetve a PIP Közép-Duna Menti Térségfejlesztési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság, mint Támogató által a kiviteli tervek készítésére jóváhagyott támogatások összege, azaz a jelenleg rendelkezésre álló fedezet összege, ezért az **eljárás feltételes eljárásként kerülhet kiírásra.**
- Az eljárás lefolytatást követően, amennyiben ismertté válik a legkedvezőbb ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő ajánlata, lehetővé válik a PIP Közép-Duna Menti Térségfejlesztési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság által biztosított támogatáson belül költségátcsoportosítással a kiviteli tervek készítésére plusz támogatási forrást igényelni.
- **A szerződés időtartamát Önkormányzat 120 napon** határozza meg.
- **Az eljárásban gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása nem került előírásra**
- **A műszaki, illetve szakmai alkalmasság igazolása (szakemberek, akiket közvetlenül be kíván vonni a teljesítésbe a tervező):**
  - o legalább 1 fő a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet „Építmények gépészeti tervezési szakterület” részében meghatározott („G”) tervezési (vagy azzal egyenértékű) jogosultsággal, vagy annak megszerzéséhez szükséges képzettséggel és szakmai gyakorlattal rendelkező szakember;
  - o legalább 1 fő a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet „Építményvillamossági tervezési szakterület” részében meghatározott „V” tervezési (vagy azzal egyenértékű) jogosultsággal, vagy annak megszerzéséhez szükséges képzettséggel és szakmai gyakorlattal rendelkező szakember.
  - o legalább 1 fő a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet „Építészeti tervezési terület” szerinti részében meghatározott „É” tervezési (vagy azzal egyenértékű) jogosultsággal, vagy annak megszerzéséhez szükséges képzettséggel és szakmai gyakorlattal rendelkező szakember;
  - o legalább 1 fő rehabilitációs környezettervező szakmérnökök/szakértő (vagy azzal egyenértékű) jogosultsággal rendelkező szakember.
- Az **egyösszegű nettó ajánlati ár (súlyszám: 50)** mellett az alábbi **értékelési szempontok alapján kerül sor az ajánlatok bírálatára:**

- **Építmények gépészeti tervezési szakterület „G”** megjelölésű pozícióra bemutatott **szakember többlet szakirányú tervezési gyakorlati ideje** (0-36 hónap), súlyszám: 15
  - **Építményvillamossági tervezési szakterület részében meghatározott „V”** megjelölésű pozícióra bemutatott **szakember többlet szakirányú tervezési gyakorlati ideje** (0-36 hónap), súlyszám: 15
  - **Építészet tervezési terület szerinti részében meghatározott „É”** megjelölésű pozícióra bemutatott **szakember többlet szakirányú tervezési gyakorlati ideje** (0-36 hónap), súlyszám: 10
  - Rehabilitációs környezettervező szakmérnökök/szakértő (vagy azzal egyenértékű) jogosultsággal rendelkező szakember többlet szakirányú gyakorlati ideje (0-36 hónap), súlyszám: 10
- Az eljárás indítása előtt az eljárás bírálati folyamatában közreműködő **bíráló bizottsági tagok személyét is szükséges meghatározni**, akik a közbeszerzési eljárásban a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, pénzügyi, jogi, illetve közbeszerzési szakértelemmel rendelkeznek. A bíráló bizottsági tagok közül a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai szakértelemmel rendelkező tag lesz a bíráló bizottság elnöke.

**A bíráló bizottság munkájában szakmai kompetenciájuk alapján az alábbi személyek felkérését javasoljuk:**

- Dr. Bodor Adrienn - jogi szakértelemmel rendelkező tag
- Hámos István – közbeszerzési szakértelemmel rendelkező tag
- Zsiga Mariann- pénzügyi szakértelemmel rendelkező tag
- Kaló Gábor- közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező tag, a bíráló bizottság elnöke

Jelen előterjesztéshez csatolásra kerül a Felmérési tervdokumentáció, a Projektterv és a Statikai szakvélemény (ezen anyagokat a kiviteli tervek készítésére kiírandó közbeszerzési eljárás során ajánlattevők rendelkezésére bocsátjuk), illetve a közbeszerzési tanácsadó által készített ajánlattételi felhívás, a szerződéstervezet és közbeszerzési dokumentáció, mely anyagok - tekintettel a nagy terjedelemre - az előterjesztéshez mellékelt linkről tölthetők le: <http://www.mammutmail.com/hu/download/fa1105429089190ad014c9f1e44c173b>

Kérem a Tisztelt Bizottságot az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

**Szekszárd, 2020. július 8.**

**Rozinka Attila**  
**igazgatóságvezető**

**Határozati javaslat**  
**Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Gazdasági és Városfejlesztési Bizottsága .../2020. (VII.13.) határozata**  
**a „TOP-6.5.1-16-SE1-2017-00001 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” projekt keretében a Dienes Valéria Általános Iskola Grundschule - energetikai korszerűsítése kapcsán a kiviteli terv készítési feladatok ellátására kiírandó közbeszerzési eljárás megindítására**

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Gazdasági és Városfejlesztési Bizottsága a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 29/2019. (XII.23.) önkormányzati rendelet 1. melléklet Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság alcím 1.28. pontjában meghatározott hatáskörben eljárva

1. jóváhagyja a **„TOP-6.5.1-16-SE1-2017-00001 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” projekt keretében a Dienes Valéria Általános Iskola Grundschule - energetikai korszerűsítése kapcsán a kiviteli terv készítési feladatok ellátására kiírandó közbeszerzési eljárás** ajánlattételi felhívását és közbeszerzési dokumentumait az előterjesztésben szereplő tartalommal, továbbá dönt a közbeszerzési eljárás megindításáról.

**Határidő: 2020. július 13.**  
**Felelős: Bomba Gábor elnök**

2. felkéri a Polgármesteri Hivatalt, hogy a közbeszerzési tanácsadóval együttműködve tegye meg a szükséges intézkedéseket az 1. pontban szereplő közbeszerzési eljárás megindítására.

**Határidő: 2020. július 24.**  
**Felelős: dr. Molnár Kata jegyző**

3. a **„TOP-6.5.1-16-SE1-2017-00001 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” projekt keretében a Dienes Valéria Általános Iskola Grundschule - energetikai korszerűsítése kapcsán a kiviteli terv készítési feladatok ellátására kiírandó közbeszerzési eljárásban az alábbiak szerint határozza meg a **Bíráló Bizottsági tagok személyét és azok szakértelmét:****

Dr. Bodor Adrienn - jogi szakértelemmel rendelkező tag  
Hámos István – közbeszerzési szakértelemmel rendelkező tag  
Zsiga Mariann- pénzügyi szakértelemmel rendelkező tag  
Kaló Gábor- közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező tag, a bíráló bizottság elnöke

**Határidő: 2020. július 13.**  
**Felelős: Bomba Gábor elnök**

# Nemzeti, Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont Nyílt eljárás (hirdetménnyel induló) - EKR000602932020

## E10 - Előkészítés szakasz

Közbeszerzés **Dienes V. iskola energetika korszerűsítés**  
tárgya:

Ajánlatkérő **Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata**  
neve:

## Ajánlati felhívás

### Ajánlati/részvételi felhívás

**A Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti eljárások esetében.**

#### I. szakasz: Ajánlatkérő

#### I.1) Név és címek (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név:	Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata	Nemzeti azonosítószám	EKRSZ_73704322				
Postai cím:	Béla király Tér 8						
Város:	Szekszárd	NUTS-kód:	HU	Postai irányítószám:	7100	Ország:	Magyarország
Kapcsolattartó személy:	Dési Ildikó						
E-mail:	desi.ildiko@szekszard.hu	Telefon:	+36 74504109	Fax:			
Internetcím(ek)							
Az ajánlatkérő általános címe: (URL)	www.szekszard.hu						
A felhasználói oldal címe: (URL)	www.szekszard.hu						

#### Lebonyolító szerv(ek) adatai

Hivatalos név:	RBH Consulting Közbeszerzési Tanácsadó Kft.	Nemzeti azonosítószám	EKRSZ_98314362				
Postai cím:	Szarka Utca 3.						
Város:	Budaörs	NUTS-kód:	HU12	Postai irányítószám:	2040	Ország:	Magyarország
Kapcsolattartó személy:	Hámos István						
E-mail:	hamos.istvan@trend-m.hu	Telefon:	+36 209743956	Fax:			
Internetcím(ek)							

Az ajánlatkérő általános címe: (URL) www.szekszard.hu

A felhasználói oldal címe: (URL) www.szekszard.hu

## I.2) Közös közbeszerzés

A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg.

Nem

Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés.

Nem

A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda.

Nem

## I.3) Kommunikáció

A közbeszerzési dokumentáció korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhető a következő címen:

Igen

A közbeszerzési dokumentációhoz történő hozzáférés korlátozott:

Nem

További információ a következő helyről érhető el:

<https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR000602932020/reszletek>

További információ a következő címen szerezhető be

a fent említett cím:

Igen

másik cím: (adjon meg másik címet)

Nem

Az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtandó

elektronikusan: Igen <https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR000602932020/reszletek>

a fent említett címre:

Igen

a következő címre: (adjon meg másik címet)

Nem

Az elektronikus kommunikáció olyan eszközök és berendezések használatát igényli, amelyek nem általánosan hozzáférhetők:

Nem

## I.4) Az ajánlatkérő típusa

Ajánlatkérő típusa: Regionális/helyi szintű

## I.5) Fő tevékenység

Fő tevékenység: Általános közszolgáltatások

## II. szakasz: Tárgy

### II.1) Meghatározás

II.1.1) Elnevezés: Dienes V. iskola energetika korszerűsítés

Hivatkozási szám: EKR000602932020

II.1.2) Fő CPV-kód:

II.1.3) A szerződés típusa: Szolgáltatás megrendelés

II.1.4) A közbeszerzés rövid ismertetése:

Elkészítendő a 7100 Szekszárd, Szent-Györgyi Albert u. 8. szám alatti Dienes Valéria Általános Iskola Grundschule épületegyüttesének TOP-6.5.1-16-SE1-2017-00001 pályázat keretében megvalósítandó nem építési engedély köteles energetikai korszerűsítéséhez szükséges kiviteli tervdokumentáció. Az épület fűtött alapterülete 5170 m<sup>2</sup>. Megtervezendő a mellékelt projekttervben foglaltak szerint az épület utólagos külső homlokzatszigetelése és tetőszigetelése, a déli homlokzat nyári napsugárzás elleni védelme, a



korszerűtlen fém- és fa nyílászárók cseréje, a fűtési rendszer korszerűsítése, az intelligens épületfelügyeleti rendszer kialakítása, a világítás korszerűsítése, az 50 kw teljesítményű napelemes rendszer, és a melegvíz-ellátás energiatakarékosabbá tételéhez szükséges napkollektorok telepítése. Tartószerkezeti tervek készítendő az egyes szerkezetek tehernövekedése miatti megerősítésekről, illetve igazolni szükséges az érintett szerkezetek megfelelőségét. Projektarányos akadálymentesítés tervezendő, melyhez rehabilitációs környezettervező szakmérnök/szakértő bevonása szükséges az akadálymentes előírásoknak való megfelelés és a megfelelő kivitelezés érdekében. A projekt műszaki előkészítésében, a tervezés során és a projekt műszaki megvalósításában is szükséges bevonni a rehabilitációs környezettervező szakmérnököt/szakértőt. A tervezés során a műszaki dokumentumok részeként akadálymentesítési tervfejezetet kell benyújtani. A tervfejezetet a tervezőnek és a rehabilitációs környezettervező szakmérnöknek/szakértőnek is szükséges aláírnia. A kivitelezés végén a rehabilitációs környezettervező szakértő/szakmérnök által aláírt nyilatkozatot szükséges benyújtani az akadálymentesítés megvalósulásáról a záró beszámolóban. Megtervezendő az épület azbesztmentesítése. Teljes körű árazott és árazatlan költségvetés szükséges excel és pdf formátumban. A tervezéshez rendelkezésre áll a mellékelt, az épület 2016 szeptemberi állapotát tükröző, felmérési tervdokumentáció, mely a tervezéshez szabadon felhasználható. A Tervező az Ajánlatkérőnek a tárgybéli kiviteli tervdokumentációt jóváhagyásra az alábbi formában szolgáltatja: - 1 példány teljes tervdokumentáció papír formátumban, - 1 példányban a teljes tervdokumentáció pdf, illetve excel file formátumban CD-n vagy DVD-n. A Tervező a hiánypótlást követően Ajánlatkérőnek a tárgybéli kiviteli tervdokumentációt az alábbi formában szolgáltatja: - 5 példány teljes tervdokumentáció és tanúsítvány papír formátumban, - 2 példányban a teljes tervdokumentáció pdf, illetve excel file formátumban CD-n vagy DVD-n.

### II.1.5) Becsült érték:

Érték áfa nélkül: ..... Pénznem: HUF

(ÁFA nélkül; Keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében a szerződéseknél a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

### II.1.6) Részekre vonatkozó információk

Részajánlat tételre lehetőség van ..... Nem

A részajánlat tétel kizárásának indoka(i)

Részekre történő ajánlattétel nem lehetséges indok: A tervezői feladatok komplexitása, egymással való szerves kapcsolata, elvégzendő feladatok szakmailag egymásra épülnek, ezért az energetikai korszerűsítés kiviteli tervezését szükséges összehangolni. A tervezési cél elérése érdekében egymásra épülő tervfázisok elkészítése szükséges.

## II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2.1) Elnevezés: ..... Dienes V. iskola energetika korszerűsítés

### II.2.2) További CPV-kód(ok):

Fő CPV-kód:

71220000-6

### II.2.3) A teljesítés helye:

NUTS-kód:

HU233 Tolna

A teljesítés helye: ..... 7100 Szekszárd, Szent-Györgyi Albert u. 8.

### II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:

Elkészítendő a 7100 Szekszárd, Szent-Györgyi Albert u. 8. szám alatti Dienes Valéria Általános Iskola Grundschule épületgyűjtésének TOP-6.5.1-16-SE1-2017-00001 pályázat keretében megvalósítandó energetikai korszerűsítéséhez szükséges kiviteli tervdokumentáció. Az épület fűtött alapterülete 5170 m<sup>2</sup>. Megtervezendő a mellékelt projekttervben foglaltak szerint az épület utólagos külső homlokzatszigetelése és tetőszigetelése, a déli homlokzat nyári napsugárzás elleni védelme, a korszerűtlen fém- és fa nyílászárók cseréje, a fűtési rendszer korszerűsítése, az intelligens épületfelügyeleti rendszer kialakítása, a világítás korszerűsítése, az 50 kw teljesítményű napelemes rendszer, és a melegvíz-ellátás energiatakarékosabbá tételéhez szükséges napkollektorok telepítése. Tartószerkezeti tervek készítendő az egyes szerkezetek tehernövekedése miatti megerősítésekről, illetve igazolni szükséges az érintett szerkezetek megfelelőségét. Projektarányos akadálymentesítés tervezendő, melyhez rehabilitációs környezettervező szakmérnök/szakértő bevonása szükséges az akadálymentes előírásoknak való megfelelés és a megfelelő kivitelezés érdekében. A projekt műszaki előkészítésében, a tervezés során és a projekt műszaki megvalósításában is szükséges bevonni a rehabilitációs környezettervező szakmérnököt/szakértőt. A tervezés során a műszaki dokumentumok részeként akadálymentesítési tervfejezetet kell benyújtani. A tervfejezetet a tervezőnek és a rehabilitációs környezettervező szakmérnöknek/szakértőnek is szükséges aláírnia. A kivitelezés végén a rehabilitációs környezettervező szakértő/szakmérnök által aláírt nyilatkozatot szükséges benyújtani az akadálymentesítés megvalósulásáról a záró beszámolóban. Megtervezendő az épület azbesztmentesítése. Teljes körű árazott és árazatlan költségvetés szükséges excel és pdf formátumban. A tervezéshez rendelkezésre áll a mellékelt, az épület 2016 szeptemberi állapotát tükröző, felmérési tervdokumentáció, mely a tervezéshez szabadon felhasználható. A Tervező az Ajánlatkérőnek a tárgybéli kiviteli tervdokumentációt jóváhagyásra az alábbi formában szolgáltatja: - 1 példány teljes tervdokumentáció papír formátumban, - 1 példányban a teljes tervdokumentáció pdf, illetve excel file formátumban CD-n vagy DVD-n. A Tervező a hiánypótlást követően

Ajánlatkérőnek a tárgybéli kiviteli tervdokumentációt az alábbi formában szolgáltatja: - 5 példány teljes tervdokumentáció és tanúsítvány papír formátumban, - 2 példányban a teljes tervdokumentáció pdf, illetve excel file formátumban CD-n vagy DVD-n.

(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)

## II.2.5) Értékelési szempontok

Az alábbiakban megadott szempontok:

Igen

Minőségi szempont: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

Az M1.1 alk. köv. 1 fő a 266/2013 (VII.11.) Korm. r. 1. melléklet I.2 rész „Ép. gépészeti terv. szakterület” szerinti „G” poz. ) szakember többlet szakirányú tervezési gyak. ideje (O-36 hónap)

15

Az M1.2 alk. köv. ( 1 fő, a 266/2013 Korm. r. 1. melléklet I.2 rész „Építményvillamossági terv. szakter.” szerinti „V” pozícióra bemutatott) szakember többlet szakirányú tervezési ideje (O-36 hónap)

15

Az M1.3 alk. köv. (1 fő a 266/2013 (VII.11.) Korm. r. 1. melléklet I.2 rész „Ép. terv 10 . terület” szerinti „É” poz. bemut.) szakember többlet szakirányú tervezési gyak. ideje (O-36 hónap)

Az M1.4 alk. köv. (1 fő, rehabilitációs környezettervező szakmérnökök/szakértő pozícióra bemutatott) szakember többlet szakirányú tervezési ideje (O-36 hónap)

10

Költség szempont: Nem

Ár szempont: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

Nettó ajánlati ár

50

## II.2.6) Becsült érték:

Érték áfa nélkül:

Pénznem:

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

## II.2.7) A szerződés, keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban:

vagy napban:

120

vagy Kezdet dátuma - Befejezés dátuma:

-

A szerződés meghosszabbítható

Nem

## II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ (nyílt eljárás kivételével)

A gazdasági szereplők tervezett száma (keretszáma):

vagy Tervezett minimum:

Maximális szám:

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

## II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok)

Nem

## II.2.10) Opciókra vonatkozó információ

Opciók:

Nem

## II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk

Nem

## II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos

Igen

Projekt száma vagy hivatkozási száma: TOP-6.5.1-16-SE1-2017-00001

## II.2.13) További információ:

## III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

### III.1) Részvételi feltételek

#### III.1.1) Kizáró okok és a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság

A kizáró okok felsorolása:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjában meghatározott kizáró okok valamelyike fennáll. Az ajánlatkérő kizárja az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót, illetve az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, akivel szemben valamely kizáró ok az eljárás során következik be.

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Az ajánlattevőnek ajánlatában egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában foglaltakat a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltakra figyelemmel az alábbiak szerint kell igazolnia. Mind Magyarországon letelepedett mind nem Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetén: a pénzmosság és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII törvény (a továbbiakban: pénzmossásról szóló törvény) 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti szerinti definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani; ha a gazdasági szereplőnek nincs a pénzmossásról szóló törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja alpontja szerinti tényleges tulajdonosa, úgy erre vonatkozó nyilatkozatot szükséges csatolni. Ajánlattevőnek a Kbt. 67. § (4) bekezdésében és a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 17.§ (2) bekezdésében előírtak szerint kell nyilatkoznia arról, hogy a szerződés teljesítése során nem veszi igénybe a Kbt. 62.§ (1) g)-k), m) és q) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá tartozó alvállalkozót. A kizáró okokra vonatkozó nyilatkozatoknak az ajánlattételi felhívás megküldésénél nem régebbi keltezésűnek kell lenniük. Az ajánlatkérő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendeletben részletezettek szerint ellenőrzi a kizáró ok hiányát a rendelkezésre álló elektronikus nyilvántartásokból is.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont]:

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása:

#### III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Ajánlatkérő a Kbt. 65.§-ára tekintettel jelen eljárásban pénzügyi-gazdasági alkalmassági követelményt nem ír elő.

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek) meghatározása:

#### III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

M.1. A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés b) pontja alapján ajánlattevő mutassa be azokat a szakembereket, akiket be kíván vonni a teljesítésbe. (1 szakember több pozícióra is bemutatható.) Ha a bemutatott szakember szerepel az illetékes szakmai szervezet/kamara nyilvántartásban úgy meg kell adni szakmai/kamarai regisztráció számát, a jogosultság első megszerzésének időpontját is, év/hónap/nap pontossággal, és a linket, melyen az adott jogosultság megléte a NET-en keresztül ellenőrizhető. (Ez esetben a képzettségét igazoló dokumentumok benyújtása ez esetben nem szükséges, hanem AK ellenőrző jogosultság meglétét és érvényességét a kamarai nyilvántartásból.) Ha a szakember nem szerepel a nyilvántartásban, vagy az nem ellenőrizhető AK által a kamarai nyilvántartáson keresztül, azonban érvényes jogosultsággal rendelkezik, úgy a jogosultságot igazoló okiratot egyszerű másolatban kell benyújtani (a képzettségét igazoló egyéb dokumentumok csatolása szintén nem szükséges). Amennyiben a szakember nem szerepel az illetékes szakmai szervezet/kamarai nyilvántartásban, vagy adott jogosultság esetében nincs szakmai szervezet által vezetett hiteles nyilvántartás, úgy csatolni kell hozzá a 266/2013 (VII.11.) Korm szerinti előírt képesítési minimum követelményeknek való megfelelést igazoló, illetve az előírt képzettség, végzettség, és minimális szakmai gyakorlati idő meglétét alátámasztó dokumentumokat is (önéletrajz, és adott esetben a releváns szakképzettségét, illetve végzettséget igazoló okiratok) és a szakember nyilatkozatát arról, hogy ajánlattevő nyertessége esetén gondoskodik az adott szakmai/ kamarai nyilvántartásba vételéről. Más tagállamban szerzett jogosultság esetében a küldő vagy származási országban szerzett, egyenértékű jogosultságot igazoló dokumentum magyar nyelvű fordítását is csatolni kell. Ez esetben az egyenértékűség bizonyítása (ide értve azt is, hogy az adott szakember a hazai nyilvántartásba vétel nélkül is végezhet szakértői tevékenységet) az ajánlattevő feladata. Ajánlatkérő jelen eljárásban a Kbt. 114/A. § (1) bekezdését alkalmazza, azaz előírja, hogy a kizáró okok, az alkalmassági követelmények tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott igazolásokat a gazdasági szereplők az ajánlatukban nyújtják be. A Kbt. 67. § (1) bek. (EEKD), a Kbt. utólagos igazolási módra vonatkozó 69. § (2)-(9) bek. valamint a Kbt. 114. § (2) bekezdés rendelkezései jelen eljárásban

nem alkalmazandók. AT felhívja a figyelmet, hogy az értékelésbe bevont szakemberek esetében már az ajánlathoz csatolni kell a saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzot is, olyan részletezettséggel, hogy abból az értékelésre kerülő releváns többlet szakmai tapasztalat is egyértelműen megállapítható legyen, és amely tartalmazza a szakember rendelkezésre állási nyilatkozatát is.

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek):

Alkalmasnak minősül ajánlattevő, amennyiben rendelkezik legalább M.1.1) legalább 1 fő a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet „Építmények gépészeti tervezési szakterület” részében meghatározott („G”) tervezési (vagy azzal egyenértékű) jogosultsággal, vagy annak megszerzéséhez szükséges képzettséggel és szakmai gyakorlattal rendelkező szakemberrel; M.1.2) legalább 1 fő a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet „Építményvillamossági tervezési szakterület” részében meghatározott „V” tervezési (vagy azzal egyenértékű) jogosultsággal, vagy annak megszerzéséhez szükséges képzettséggel és szakmai gyakorlattal rendelkező szakemberrel. M.1.3) legalább 1 fő a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet „Építésügyi tervezési terület” szerinti részében meghatározott „É” tervezési (vagy azzal egyenértékű) jogosultsággal, vagy annak megszerzéséhez szükséges képzettséggel és szakmai gyakorlattal rendelkező szakemberrel; M.1.4) legalább 1 fő a rehabilitációs környezettervező szakmérnökök/szakértő (vagy azzal egyenértékű) jogosultsággal rendelkező szakemberrel.

### III.1.5) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk

A szerződés védett műhelyek és olyan gazdasági szereplők számára fenntartott, amelyek célja a fogyatékkal élő vagy hátrányos helyzetű személyek társadalmi és szakmai integrációja Nem

A szerződés teljesítése védett munkahely-teremtési programok keretében történik Nem

A szerződés a Kbt. 114. § (11) bekezdése szerint fenntartott Nem

### III.1.6) A szerződés biztosítékai:

Szerződésbiztosító mellékkötelmek: késedelmi kötbér, mely a tervezői díj 1 %-ának megfelelő összeg minden késedelemmel érintett napra, meghiúsulási kötbér, melynek mértéke tervezői díj 30 %-ának megfelelő összeg. Részletek a szerződéstervezetben.

### III.1.7) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Ajánlatkérő előleget nem fizet. Megrendelő jelen közbeszerzés pénzügyi fedezetét részben Európai Unió forrásból elnyert támogatásból (TOP-6.5.1-16-SE1-2017-00001 számú projekt), részben a PIP Közép-Duna Menti Térségfejlesztési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság támogatásából biztosítja. A finanszírozás módja a 272/2014.(XI.5) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdés 65. pontjában meghatározott utófinanszírozási rend szerinti (Európai Unió forrás támogatási intenzitása: 21,649459 %) A szerződés szerinti szerződéses ár (a tervezői díj) elszámolása 1 rész és egy végszámlával történik. A számla ellenértékét Ajánlatkérő a Ptk. 6:130. § (1) és (2) bekezdése szerint 30 naptári napon belül átutalással fizeti meg. Ajánlatkérő hivatkozik a Kbt. 135. § (5), (6) bekezdésére is. A pénzügyi teljesítés részletes feltételeit a szerződéstervezet V. pontja tartalmazza.

### III.1.8) A nyertes közös ajánlattevők által létrehozandó gazdálkodó szervezet:

Az Ajánlatkérő kiköti, hogy a közös ajánlatot tevő nyertesek nem hozhatnak létre közös gazdasági társaságot, illetve jogi személyt (projekttársaságot).

## III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek

### III.2.1) Meghatározott szakmára (képzettségre) vonatkozó információk *(csak szolgáltatásmegrendelés esetében)*

A szolgáltatás teljesítése egy meghatározott szakmához (képzettséghez) van kötve

### III.2.2) A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek:

### III.2.3) A szerződés teljesítésében közreműködő személyekkel kapcsolatos információ

Az ajánlattevőknek közölniük kell a szerződés teljesítésében közreműködő személyek nevét és szakképzettségét Igen

## IV. szakasz: Eljárás

### IV.1) Meghatározás

#### IV.1.1) Az eljárás fajtája

Nyílt eljárás Igen

Gyorsított eljárás Nem

Meghívásos eljárás Nem

Tárgyalásos eljárás Nem

Versenypárbeszéd Nem

Innovációs partnerség Nem

#### IV.1.2) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul

Nem

Keretmegállapodás egy ajánlattevővel

Keretmegállapodás több ajánlattevővel

A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul

Nem

A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják

Nem

#### IV.1.3) A megoldások, illetve ajánlatok számának a tárgyalásos eljárás vagy a versenypárbeszéd során történő csökkentésére irányuló információ

Több fordulóban lebonyolítandó tárgyalások igénybe vétele annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát.

#### IV.1.4) Információ a tárgyalásról (klasszikus ajánlatkérők esetében; kizárólag tárgyalásos eljárás esetében)

Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a szerződést az eredeti ajánlat alapján, tárgyalások lefolytatása nélkül ítélje oda.

#### IV.1.5) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni

Nem

### IV.2) Adminisztratív információk

#### IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben:

(KÉ-szám/évszám)

#### IV.2.2) Ajánlattételi, részvételi vagy regisztrációs kérelem benyújtási határidő

Dátum, helyi idő: ..... óra/perc

#### IV.2.3) Az ajánlattételi vagy részvételi felhívás kiválasztott jelentkezők részére történő megküldésének tervezett napja (részvételi felhívás esetében)

Dátum: .....

#### IV.2.4) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések benyújthatók:

HU

#### IV.2.5) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: (ajánlati felhívás esetében)

Az ajánlati kötöttség végső dátuma: .....

vagy Az időtartam hónapban: ..... vagy napban: 30 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

#### IV.2.6) Az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések felbontásának feltételei

Dátum, helyi idő: ..... óra/perc

Hely: Az ajánlatok felbontása az EKR-ben történik melyre a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet az irányadó.

Információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

Az ajánlatok felbontása az EKR-ben történik melyre a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet az irányadó.

### VI. szakasz: Kiegészítő információk

#### VI.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk

A közbeszerzés ismétlődő jellegű:

Nem

#### VI.2) Információ az elektronikus munkafolyamatokról

A megrendelés elektronikus úton történik:

Nem

Elektronikusan benyújtott számlákat elfogadnak:

Igen

A fizetés elektronikus úton történik:

Igen

## VI.3) További információk:

### VI.3.1) Feltételes közbeszerzés

Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja, ha valamely meghatározott, ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártát követően következik be.

Igen

Ajánlatkérő ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény meghatározása:

A forrás-kiegészítésre irányuló igény el nem fogadását, vagy az igényeltnél kisebb összegben történő elfogadását a Felek olyan körülménynek tekinti, amelyet a Ptk. 6:116. § (2) bekezdése szerinti bontó feltételnek minősül.

### VI.3.2) Az ajánlati biztosíték (ajánlati felhívás esetében)

Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához kötött:

Nem

### VI.3.3) Konzultációra vonatkozó információk

Kiegészítő tájékoztatást ajánlatkérő konzultáció formájában is megadja.

Nem

### VI.3.4) Ajánlat érvénytelenségére vonatkozó összeg ár vagy költség esetében

Ajánlatkérő az alábbi értéket meghaladó árat vagy költséget tartalmazó ajánlatot a bírálathoz történő benyújtásakor érvénytelenné nyilvánítja

### VI.3.5) Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám:

0 - 100

### VI.3.6) A módszer(ek) meghatározása, amellyel a VI.3.5) pont szerinti pontszámot megadásra kerül:

1. részszerpont esetében fordított arányosítás, 2., 3., 4., 5. részszerpont esetében egyenes arányosítás

### VI.3.7) Életciklus-költség-számítási módszer alkalmazására vonatkozó információ

Ajánlatkérő az áru, szolgáltatás vagy építési beruházás értékeléskor figyelembe vett költségét életciklus-költség-számítási módszer alkalmazásával határozza meg.

Nem

### VI.3.8) A bírálatra vonatkozó további információk

Az ajánlatkérő előírja a kizáró okok, az alkalmassági követelmények, valamint a Kbt. 82. § (5) bekezdése szerinti objektív kritériumok tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott igazolásoknak a részvételi jelentkezésben vagy az ajánlatban történő benyújtását.

### VI.3.9) További információk:

1) AK a Kbt. 57.§(1) bek. szerint KDt készít melyet AK a KD-t az ekr.gov.hu elektronikus felületen teszi hozzáférhetővé. 2) Kieg. táj.: a Kbt. 56.§(1)-(5) és (7) bek, a Kbt. 114.§(6) bek és KD szerint. AT-nek a kiegészítő tájékoztatásban feltett kérdéseiket az EKR rendszeren keresztül kell megküldeniük. 3) Ajánlatok benyújtása: Az ajánlattételi határidő lejártáig az EKR rendszeren keresztül. 4) Az ajánlat formai feltételei: Az ajánlatnak Acrobat Reader programmal olvasható pdf kiterjesztésűnek kell lennie. 5) Közös ajánlattétel: Ha több ajánlattevő közösen nyújtott be ajánlatot, akkor az arról szóló megállapodást csatolni kell. 6) AT az EKR-ben elektronikus űrlap formájában köteles az ajánlat részeként kitölteni: a) Felolvasólapot b) Kbt. 66.§(2) szerinti nyilatkozatot, c) Kbt. 62. § (1) k) pont kb) kc) alpontja szerinti nyilatkozatot, d) NYILATKOZATot a folyamatban levő változásbejegyzési eljárásról 7) AT-nek, valamennyi közös AT-nek ajánlatában be kell nyújtania: Kbt. 66.§ (6) .67.§(1),(3) és (4), 65.§(7), 134.§(5) szerinti nyilatkozatokat, (Kbt. 66§(6) és 65.§(7) bek esetében nemleges tartalmú nyilatkozat benyújtása is kötelező) - kötelezettségvállalást tartalmazó okirat az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet részéről Kbt. 65.§ (7) 8) Az ajánlathoz csatolandó az AT-k, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő egyéb szervezetek esetében aláíró aláírását igazoló aláírási címpéldánya, aláírásmintája, meghatalmazott esetén meghatalmazás. 9) Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetén csatolandó a vonatkozó változásbejegyzési kérelem egyszerű másolata. Elektronikus feladás esetén az ehhez kapcsolódó dokumentumok nem hitelesített másolata is. 10) Formai köztéttség: A Kbt. 47.§(2) és az EKR rendelet 10.§ rendelkezései szerint. 11) AK a fordítások esetén AT általi magyar fordítást elfogadja. 12) Az alkalmassági feltételeket és ezek előírt igazolási módját a minősített ATK hivatalos jegyzékében történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest AK szigorúbban határozta meg az AF III .1.3) M.1. pontjában. 13.) AK a 81§ (4) bekezdését alkalmazza. 14) AK a Kbt. 75.§(2) e) pontját nem alkalmazza. 14) FAKSZ: Hámos István, e-mail: hamos.istvan@trend-m.hu, cím: 1116 Budapest, Temesvár u. 20. lajstromszám: 00052 15) Értékelés: Pontszámok: 0-100 pont, Pontozás: 1. részszerpont: fordított arányosítás, 2,3,4,5 részszerpont: arányosítás. 15) A szerződéskötés feltétele, hogy a Tervező rendelkezzen a jelen beszerzés tárgya szerinti tevékenységre, tervezői hibákból fakadó, tervezésre és mérnöki szolgáltatásra vonatkozó és elnyert munkára kiterjedően összkockázatú (all risks típusú) tervezői felelősségbiztosítással, minimum 2 000 000 forint/káresemény és minimum 10 000 000 forint/éves kártérítési limittel. Részletek a Dokumentációban.

## VI.4) E hirdetés feladásának dátuma:

**Az európai uniós, a Kbt., annak végrehajtási rendeletei és más alkalmazandó jog előírásainak történő megfelelés biztosítása az ajánlatkérő felelősége.**

# KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

**Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata**  
7100 Szekszárd, Béla király tér 8.



A közbeszerzés tárgya:

**„Dienes Valéria Általános Iskola Grundschule energetikai korszerűsítését célzó beruházás tervezési feladatai, TOP-6.5.1-16-SE1-2017-00001 pályázat keretében”**

(EKR azonosító: EKR000602932020)

a Kbt. 112.§ (1) bekezdése b) pont szerinti nyílt közbeszerzési eljárás

**2020. június**



## Bevezetés

A jelen közbeszerzési dokumentumok közreadásával célunk, hogy segítséget adjunk a közbeszerzési eljárásban a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.), az annak végrehajtására kiadott rendeletek, valamint az eljárást megindító felhívás előírásainak megfelelő ajánlat összeállításához.

Kérjük a tisztelt Ajánlattevőt, hogy az ajánlat összeállítását megelőzően figyelmesen tanulmányozza át az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakat.

Az ajánlatkérőnek a közbeszerzési dokumentumok kiadásával az a célja, hogy a versenysemlegesség lehető legteljesebb biztosításával az Ajánlattevőnek tegye lehetővé a sikeres ajánlattételt. Ezen cél elérése érdekében a közbeszerzési dokumentumok – akár ismételve is – tartalmazzák megfelelően csoportosítva azon adatokat és tényeket, melyek elősegíthetik a sikeres ajánlattételt.

**Jelen közbeszerzési dokumentumok a Kbt. 57. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően tartalmazzák:**

- útmutatót az ajánlattevők számára (I.),
- az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzékét (II.),
- az ajánlott igazolás- és nyilatkozatmintákat (III.),
- a szerződés-tervezetet (IV.),
- külön file-okban a Műszaki specifikációt és az árazatlan költségvetést (Excel tábla) a szakmai ajánlat megadásához (együttesen: Műszaki dokumentáció).

A közbeszerzési dokumentumok kizárólag az ajánlat összeállításához elengedhetetlenül szükséges információkat, nyilatkozatok, igazolások és egyéb dokumentumok javasolt mintáit tartalmazza. A közbeszerzési dokumentumokban az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban foglaltakat nem ismétli meg. Az ajánlattevő kötelessége, hogy gondosan megvizsgálja és betartsa az ajánlatkérő által megadott összes követelményt, kikötést és előírást. Amennyiben az eljárást megindító felhívásban vagy a közbeszerzési dokumentumokban foglaltak nem egyértelműek, az ajánlattevő felelőssége kiegészítő tájékoztatásért fordulni ajánlatkérőhöz az egyértelműség biztosítására.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az ajánlatban benyújtott nyilatkozatok, egyéb okiratok tartalma értelemszerűen nem állhatnak ellentétben az ajánlattételi felhívásban, illetve a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételekkel. Azok nem tartalmazhatnak az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal, a jogszabályokkal, illetve a jelen eljárás céljával ellentétes, az ajánlattevő részére egyoldalú indokolatlan előnyt biztosító, az ajánlatkérőre nézve hátrányos rendelkezést! Ellenkező esetben az az ajánlat érvénytelenítését vonja maga után.

Amennyiben ellentmondás lenne az eljárást megindító felhívás, a közbeszerzési dokumentumok bármely előírása között (ideértve az előírást, a nem egyértelmű, esetleg többféle módon is értelmezhető ajánlatkérői elvárás is), kérjük a tisztelt Ajánlattevőt, hogy ezeket írásban, a kiegészítő tájékoztatás kérés szabályait betartva haladéktalanul jelezze az ajánlatkérő felé.

# I. ÁLTALÁNOS ELŐÍRÁSOK AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSÉVEL KAPCSOLATBAN

## 1) Alkalmazandó jogszabályok

A jelen közbeszerzési eljárás lebonyolítására a Kbt. és annak végrehajtási rendeletei szabályai szerint kerül sor. A jelen közbeszerzési eljárásra a **Kbt. 112. § (1) bekezdés b) szerinti, ajánlati felhívás közzétételével induló nyílt eljárás.**

Egyebekben a közbeszerzési dokumentumokban nem, vagy nem kellő mélységben szabályozott kérdésekben a vonatkozó hatályos magyar jogszabályok, mindenekelőtt a 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) és a végrehajtási rendeleteiben foglalt rendelkezések az irányadók, akkor is, ha erre a jelen dokumentáció külön nem tesz utalást.

## 2) Értelmező rendelkezések

**Ajánlattevő:** az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárásban ajánlatot nyújt be;

**Alvállalkozó:** az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve  
a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,  
b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész vagy alapanyag eladóját,  
c) építési beruházás esetén az építőanyag-eladót;

A nyertes ajánlattevő legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában köteles az ajánlatkérőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és - ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg - a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt. A nyertes ajánlattevő a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles az ajánlatkérőnek minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt.

**Gazdasági szereplő:** bármely természetes személy, jogi személy, egyéni cég vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, vagy ilyen személyek vagy szervezetek csoportja, aki, illetve amely a piacon építési beruházások kivitelezését, áruk szállítását vagy szolgáltatások nyújtását kínálja.

### **Üzleti titok:**

A Kbt. 44. § (1)-(4) bekezdése alapján:

„44. § (1) A gazdasági szereplő az ajánlatban, részvételi jelentkezésben, hiánypótlásban vagy felvilágosításban, valamint a 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára

aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

(2) Az (1) bekezdés alkalmazásában a gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak különösen

a) azokat az információkat, adatokat, amelyek elektronikus, hatósági vagy egyéb nyilvántartásból bárki számára megismerhetők,

b) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvános adatokat,

c) az ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező által az alkalmasság igazolása körében bemutatott

ca) korábban teljesített közbeszerzési szerződések, illetve e törvény szerinti építés- vagy szolgáltatási koncessziók megkötésére, tartalmára és teljesítésére vonatkozó információkat és adatokat,

cb) gépekre, eszközökre, berendezésekre, szakemberekre, tanúsítványokra, címkékre vonatkozó információkat és adatokat,

d) az ajánlatban meghatározott áruk, építési beruházások, szolgáltatások leírását, ide nem értve a leírásnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak,

e) ha az ajánlatkérő annak benyújtását kéri, az ajánlattevő szakmai ajánlatát, ide nem értve a szakmai ajánlatnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak és a (3) bekezdés alapján nincs akadálya az üzleti titokká nyilvánításnak.

(3) A gazdasági szereplő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a 76. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló - a (2) bekezdés hatálya alá nem tartozó - részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

(4) Ha a gazdasági szereplő meghatározott információk, adatok üzleti titokká nyilvánítása során az (1)-(3) bekezdésben foglaltakat nem tartotta be, az ajánlatkérő hiánypótlás keretében köteles felhívni az érintett gazdasági szereplőt a megfelelő tartalmú dokumentum benyújtására.”

### **Közös ajánlattétel:**

A Kbt. 35. § (1)-(8) bekezdése alapján:

„35. § (1) Több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot vagy nyújthat be részvételi jelentkezést.

(2) Az (1) bekezdés szerinti esetben a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni.

(3) A közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők csoportjának képviselőtében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők megjelölését.

(4) Ahol e törvény az ajánlatkérő számára az ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők értesítését írja elő, valamint a kiegészítő tájékoztatás megadása [56. §], a hiánypótlás [71. §], a felvilágosítás [71. §] és indokolás [72. §] kérése esetében az ajánlatkérő a közös ajánlattevőknek vagy közös részvételre jelentkezőknek szóló értesítését, tájékoztatását, illetve felhívását a (2) bekezdés szerinti képviselőnek küldi meg.

(5) Amennyiben az ajánlatkérő ajánlati biztosíték nyújtását [54. §] írja elő, a közös ajánlattevőknek a biztosítékot elegendő egyszer rendelkezésre bocsátaniuk. Az ajánlati kötöttségnek bármelyik közös ajánlattevő részéről történt megsértése [54. § (4) bekezdése] esetén a biztosíték az ajánlatkérőt illeti meg.

(6) A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek.

(7) A közös ajánlatot vagy részvételi jelentkezést benyújtó gazdasági szereplők személyében az ajánlattételi vagy több szakaszból álló eljárásban a részvételi határidő lejárta után változás nem következhet be.

(8) Az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban történő részvételt nem kötheti gazdálkodó szervezet alapításához.”

A közös ajánlattevők minden nyilatkozatának egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését (megnevezését).

**Ajánlatkérő egyebekben felhívja a figyelmet az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet (EKR rendelet) 13. § (3) és (4) bekezdéseiben foglaltakra, miszerint:**

EKR rendelet 13. § (3) bekezdés: „Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban vagy több szakaszból álló eljárásban a részvételi jelentkezésben csatolni kell a Kbt. 35. § (2) bekezdése szerinti meghatalmazást tartalmazó okiratot.” *(Kbt. 35. § (2) bekezdés: A közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni.)* „A meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők képviseletére jogosult gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők képviseletében eljárhat.”

EKR rendelet 13. § (4) bekezdés: „Az alkalmasság igazolásához igénybe vett, az ajánlattevőn vagy részvételre jelentkezőn kívüli más szervezet részéről a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint csatolandó, kötelezettségvállalást tartalmazó okiratnak tartalmaznia kell - a Kbt. 65. § (8) bekezdése szerinti szervezet részéről az ajánlatban, vagy több szakaszból álló eljárásban a részvételi jelentkezésben csatolni kell - az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező részére szóló meghatalmazást arra, hogy az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az adott szervezet képviseletében eljárhat.”

**3) Ajánlattevőkre vonatkozó összeférhetlenségi szabályok, a Kbt. 36. § (1) bekezdése alapján:**

**36. § (1)** Az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező ugyanabban a közbeszerzési eljárásban - részajánlat-tételi lehetőség biztosítása esetén ugyanazon rész tekintetében -

a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen, illetve nem nyújthat be másik részvételi jelentkezést más részvételre jelentkezővel közösen,

b) más ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező alvállalkozójaként nem vehet részt,

c) más ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja [65. § (7) bekezdés].

**4) A Kbt. 73. § (5) bekezdés szerinti tájékoztatás:**

A tájékoztató tevékenységet a következő szervezetek látják el:

A tájékoztató tevékenységet a következő szervezetek látják el:

**Adózási kérdésekben:**

**NAV Tolna Megyei Adó- és Vámigazgatósága**

Cím: 7100 Szekszárd, Bezerédj utca 33.

Tel.: +36 74501400

Fax: +36 74312623

email: [tolnaavig@nav.gov.hu](mailto:tolnaavig@nav.gov.hu)

Honlap: <https://nav.gov.hu/nav/igazgatosagok/tolna>

**Munkavállalók védelmére és munkafeltételekre vonatkozó kérdésekben:**

**Tolna Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztálya**

Cím. 7100 Szekszárd, Szent István tér 11-13..

Tel.: +36 7450567

Fax: +36 74311773

E-mail: [foglalkoztatas@tolna.gov.hu](mailto:foglalkoztatas@tolna.gov.hu)

Honlap: <http://www.kormanyhivatal.hu/hu/tolna/foosztalyok/tarsadalombiztositasi-es-foglalkoztatasi-foosztaly>

A munkavédelmi hatósági hatáskörben eljáró kormányhivatalok országos listája az alábbi linken érhető el: [http://www.ommf.gov.hu/index.php?akt\\_menu=229](http://www.ommf.gov.hu/index.php?akt_menu=229)

**Környezetvédelem:**

**Tolna Megyei Kormányhivatal Szekszárdi Járási Hivatala Agrárügyi és Környezetvédelmi Főosztály**

Cím: 7100 Szekszárd, Szentgáli Gyula u. 2.

Tel.: +36 74501940

E-mail: [akfo@tolna.gov.hu](mailto:akfo@tolna.gov.hu)

**Egészségvédelem:**

**Országos Közegészségügyi Intézet**

Cím: 1097 Budapest, Gyáli út 2-6.

Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.

Telefon: (06-1) 476-1283

Fax: (06-1) 215-2046

E-mail: [igazgatosag@oki.antsz.hu](mailto:igazgatosag@oki.antsz.hu)

Honlap: <http://oki.antsz.hu/intezetunkrol/elerhetoseg>

**Tolna Megyei Kormányhivatal Szekszárdi Járási Hivatala Népegészségügyi Osztály**

Cím: 7100 Szekszárd, Dr. Szentgáli Gyula utca 2

Honlap: [szekszard.nepegeszsegugy@tolna.gov.hu](mailto:szekszard.nepegeszsegugy@tolna.gov.hu)

**Fogyatékosággal élők esélyegyenlősége:**

**Emberi Erőforrások Minisztériuma, Társadalmi Felzárkózásért Felelős Államtitkárság Székhely: 1054 Budapest, Báthory u. 10.**

Telefonszám: 06-1-795-54-78

e-mail: [tarsadalmifelzarkozas@emmi.gov.hu](mailto:tarsadalmifelzarkozas@emmi.gov.hu)

## **5) Kapcsolattartás:**

**Felhívjuk a figyelmet, hogy az eljárás lebonyolítására az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet (továbbiakban: EKR rendelet) 2. § (1) bekezdése szerint kerül sor a Miniszterelnökség által üzemeltetett Elektronikus Közbeszerzési Rendszer (a továbbiakban: EKR) igénybevételével.**

Mindennemű, az Ajánlatkérő és az Ajánlattevők közötti kommunikáció kizárólag az EKR rendszerben bonyolítható, az erre létrehozott „Kommunikáció” felületen.

Az eljárás során az Ajánlatkérő által létrehozásra kerülő és az Ajánlattevők felé irányuló dokumentumokkal (pl.: hiánypótlási felhívás) kapcsolatban az EKR rendszer kizárólag a regisztrált elérhetőség(ek)re fogja küldeni az értesítést.

Tájékoztatjuk ajánlattevőket, hogy az EKR működtetését a 27/2017. (XI. 6.) MvM rendelet alapján a NEKSZT Kft. végzi (<http://nekszt.hu>), ezért a rendszer működésével, használatával kapcsolatosan ajánlatkérőnek jelen dokumentációban leírtakon túl további kiegészítő tájékoztatást nem áll módjában nyújtani.

## **6) Kiegészítő tájékoztatásnyújtás:**

Amennyiben az Ajánlattevő - a megfelelő ajánlat benyújtása érdekében - az ajánlattételi felhívásban, illetve a közbeszerzési dokumentumokban közölt információkkal kapcsolatosan kiegészítő (értelmező) tájékoztatást igényel, úgy kizárólag írásban - a kérdéssel érintett rész megjelölésével (pl. felhívás vagy útmutató melyik pontja, bekezdése stb.) -, kizárólag az EKR rendszeren keresztül, az ajánlattételi határidő lejártá előtt ésszerű határidőben, megkeresheti az Ajánlatkérőt.

Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást írásban nyújtja, az ajánlattételi határidő lejártá előtt ésszerű határidőben, a Kbt. 114. § (6) bekezdésben foglaltak szerint. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatását (beleértve a kérdés ismertetését a kérdező azonosítása nélkül) az EKR rendszerben küldi meg az Ajánlattevőknek.

Ajánlatkérő, ha úgy ítéli meg, hogy a kérdés megválaszolása a megfelelő ajánlattételhez szükséges, azonban az ésszerű időben történő válaszadáshoz és a válasz figyelembevételéhez nem áll megfelelő idő rendelkezésre, a Kbt. 52.§ (3) bekezdésében foglalt módon élhet az ajánlattételi határidő meghosszabbításának lehetőségével.

## **7) Az ajánlat összeállítása:**

Ahol a Kbt. vagy annak felhatalmazása alapján megalkotott jogszabály alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlap alkalmazásával, vagy - amennyiben az adott dokumentumra a nyilatkozattétel nyelvén elektronikus űrlap nem áll rendelkezésre - a papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata formájában, Pdf. formátumban.

**Formai előírások:** Az Ajánlatkérő arra kéri a tisztelt Ajánlattevőt, hogy ajánlatát a megküldött ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban előírt formában és tartalommal dolgozza ki.

Az ajánlat tartalmát képező dokumentumokat/nyilatkozatokat - az EKR-ben elektronikus űrlapként kitöltendők kivételével - az Ajánlattevő köteles cégszerűen (vagy szabályszerű meghatalmazással rendelkező meghatalmazott által) aláírni.

**A kinyomtatott dokumentumokat (a teljes ajánlatot!) tartalomjegyzékkel, és követhető oldalszámozással ellátva, teljes terjedelmében \*.pdf formátumban egy dokumentumként beszkenelve kell feltölteni az EKR-be.**

Az Árazott költségvetést a kinyomtatott és beszkenvelt Pdf. formátuma mellett - a számszaki ellenőrzése megkönnyítése érdekében- szerkeszthető excel formátumban is kérjük **feltölteni**.

## **8) A szakmai ajánlat megadása:**

Az értékelési szempontokra a számszerű ajánlatot a **Felolvasólap** értelemszerű kitöltésével kell megtenni. Az ott megadott adatokat a szakmai ajánlatban kell az ajánlattevőnek alátámasztania, amelynek tartalmaznia kell - a rendelkezésre bocsátott nyilatkozatminta értelemszerű kitöltésével - legalább a teljesítésbe bevonásra kerülő tervező szakemberek megnevezését, képzettségük, és szakmai tapasztalatuk ismertetését (a többlét szakirányú tervezési gyakorlati időt hónapokban megadva), továbbá csatolni kell bemutatott szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát.

Az önéletrajz tartalmazza szakmai gyakorlat időtartamát és a projektek ismertetését (a dátumokat legalább év-hónap pontossággal feltüntetve, és az ellátott funkciókat, végzett feladatokat, a releváns szakirányú szakmai gyakorlat megállapításához /alátámasztásához szükséges mértékben részletezve) és tartalmazza továbbá a szakember által aláírt rendelkezésre állási nyilatkozatot.

Az önéletrajz mellékletét képezik - adott esetben - a végzettséget, képzettséget igazoló dokumentumok egyszerű másolatai.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a szakmai ajánlat részét képezi az értékelési szempontok szerinti szakemberek bemutatása is! Amennyiben az ajánlattevő nem csatolja legalább a szakemberek bemutatására vonatkozó dokumentumot (a kitöltött nyilatkozatmintát) ajánlatkérő hiánypótlást nem rendel el, és az ajánlatot érvénytelenné nyilvánítja!

A szakmai ajánlat hiánya a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.

**Kérjük, hogy az ajánlatok összehasonlíthatóságának biztosítása érdekében az általunk rendelkezésre bocsátott Szakmai Önéletrajzmintát szíveskedjenek használni!**

## **9) A kizáró okok hiányának, és alkalmassági követelményeknek való megfelelés igazolása:**

Felhívjuk a figyelmet, hogy Ajánlatkérő jelen eljárásban a Kbt. 114/A. § (1) bekezdését alkalmazza, azaz előírja, hogy a kizáró okok, az alkalmassági követelmények tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott igazolásokat a gazdasági szereplők az ajánlatukban nyújtsák be. A Kbt. 67. § (1) bekezdése (EEKD-ra vonatkozó rendelkezések), és a Kbt. utólagos igazolási módra vonatkozó 69. § (2)-(9)

**bekezdései, valamint a Kbt. 114. § (2) bekezdés rendelkezései jelen eljárásban nem alkalmazandók.**

A fentiekre figyelemmel az igazolási módok az alábbiak:

**9.1. A kizáró okok igazolási módját az Ajánlattételi Felhívás III.1.1. pontja tartalmazza.** Az erre vonatkozó nyilatkozatokat az EKR-ben található nyilatkozatminták útján kell megtenni. A 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatban az ajánlattevőnek a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjára vonatkozóan az EKR felületen EKR-ben található nyilatkozatminták útján kell megadnia. Az ajánlatkérő a Kormány rendeletében részletezettek szerint ellenőrzi továbbá a kizáró ok hiányát a rendelkezésre álló elektronikus nyilvántartásokból is.

**Az öntisztázás a Kbt. 64. §-ában foglaltak szerint történik:** A Kbt. 64. § (1) A 62. § (1) bekezdés b) és f) pontjában említett kizáró okok kivételével bármely egyéb kizáró ok fennállása ellenére az ajánlattevő, részvételre jelentkező, alvállalkozó vagy alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő nem zárható ki a közbeszerzési eljárásból, amennyiben a Közbeszerzési Hatóság a 188. § (4) bekezdése szerinti véglegessé vált határozata, vagy annak megtámadására irányuló közigazgatási per esetén a bíróság 188. § (5) bekezdése szerinti jogerős határozata kimondta, hogy az érintett gazdasági szereplő az ajánlat vagy Ajánlati jelentkezés benyújtását megelőzően olyan intézkedéseket hozott, amelyek a kizáró ok fennállásának ellenére kellőképpen igazolják a megbízhatóságát. Ha a Közbeszerzési Hatóság a 188. § (4) bekezdése szerinti véglegessé vált határozata, vagy annak megtámadására irányuló közigazgatási per esetén a bíróság 188. § (5) bekezdése szerinti jogerős határozata kimondja az adott kizáró ok hatálya alatt álló gazdasági szereplő megbízhatóságát, az ajánlatkérő mérlegelés nélkül köteles azt elfogadni. A jogerős határozatot a gazdasági szereplő az ajánlatával egyidejűleg köteles benyújtani.

A kizáró okok ellenőrzése a Kbt. 69. § (11) bekezdés szerinti nyilvántartásokból történik

**9.2. A gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása: ajánlatkérő jelen eljárásban gazdasági és pénzügyi alkalmasságot nem vizsgál.**

**9.3. A műszaki, illetve szakmai alkalmasság igazolása:**

**Az Ajánlattételi Felhívás III.1.3 pontjában foglaltak szerinti, és a szakemberek és bemutatásával történik.**

**Felhívjuk a figyelmet, hogy az értékelési szempontra bemutatott szakemberek nevét az ajánlatnak tartalmaznia kell, annak hiánypótlására nincs lehetőség.**

**M.1. Szakemberek:** A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés b) pontja alapján ajánlattevő mutassa be azon szakembereit, akiket közvetlenül be kíván vonni a teljesítésbe:

**M.1.1) legalább 1 fő a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet „Építmények gépészeti tervezési szakterület” részében meghatározott („G”) tervezési (vagy azzal egyenértékű) jogosultsággal, vagy annak megszerzéséhez szükséges képzettséggel és szakmai gyakorlattal rendelkező szakember;**



**M.1.2) legalább 1 fő a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet „Építményvillamossági tervezési szakterület” részében meghatározott „V” tervezési (vagy azzal egyenértékű) jogosultsággal, vagy annak megszerzéséhez szükséges képzettséggel és szakmai gyakorlattal rendelkező szakember.**

**M.1.3) legalább 1 fő a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet „Építészeti tervezési terület” szerinti részében meghatározott „É” tervezési (vagy azzal egyenértékű) jogosultsággal, vagy annak megszerzéséhez szükséges képzettséggel és szakmai gyakorlattal rendelkező szakember;**

**M.1.4) legalább 1 fő a rehabilitációs környezettervező szakmérnökök/szakértő (vagy azzal egyenértékű) jogosultsággal rendelkező szakember.**

Ha a bemutatott szakember szerepel az illetékes szakmai szervezet/kamarai nyilvántartásban, úgy meg kell adni szakmai/kamarai regisztráció számát, illetve a jogosultság első megszerzésének időpontját, év/hónap/nap pontossággal. (A képzettségét igazoló dokumentumok benyújtása ez esetben nem szükséges, hanem ajánlatkérő ellenőrzési jogosultság meglétét és érvényességét a nyilvántartásból.)

Ha a szakember nem szerepel a nyilvántartásban, vagy az nem ellenőrizhető ajánlatkérő által a nyilvántartáson keresztül, azonban a szakember érvényes jogosultsággal rendelkezik, úgy a jogosultságot igazoló okiratot egyszerű másolatban kell benyújtani (a képzettségét igazoló dokumentumok csatolása szintén nem szükséges).

Ha a szakember nem szerepel az illetékes szakmai szervezet/kamarai nyilvántartásban (nincs egyáltalán jogosultsága) úgy csatolni kell hozzá a 266/2013 (VII.11.) Korm.r. szerinti előírt képesítési minimum követelményeknek való megfelelést igazoló, illetve az előírt képzettség, végzettség, és minimális szakmai gyakorlati idő meglétét alátámasztó dokumentumokat is (önéletrajz, és adott esetben a releváns szakképzettségét, illetve végzettséget igazoló okiratok) és a szakember nyilatkozatát arról, hogy ajánlattevő nyertessége esetén gondoskodik az adott szakmai/ kamarai nyilvántartásba vételéről. Ez esetben a jogszabályi követelményeknek való megfelelést (a 266/2013 (VII.11.) Korm.r. szerinti képesítési minimum illetve az ezzel egyenértékű szakképzettség meglétét, és az előírt min. szakmai gyakorlati időt) a becsatolt dokumentumok, és a szakember szakmai önéletrajzában adott nyilatkozatok alapján ajánlatkérő ellenőrzi.

Más tagállamban szerzett jogosultság esetében a küldő vagy származási országban szerzett, a fentiekkel egyenértékű jogosultságot igazoló dokumentum magyar nyelvű fordítását is csatolni kell. Ez esetben az egyenértékűség bizonyítása (ide értve azt is, hogy az adott szakember a hazai nyilvántartásba vétel nélkül is végezhet szakértői tevékenységet) az ajánlattevő feladata.

**9.3.1** Egyebekben a Kbt. 65.§ (7) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek ajánlattevő bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik. A Kbt. 65.§ (8) bekezdésben foglalt eset kivételével csatolni kell a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet

olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Amennyiben ajánlattevő, alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolása tekintetében igénybe vett más szervezet az ajánlatban – átalakulásra hivatkozással – jogelődje bármely adatát fel kívánja használni, az ajánlathoz csatolnia kell a jogutódlás tényét, körülményeit bizonyító cégiratokat egyszerű másolatban, így különösen a szétválási, kiválási szerződést, átalakulási cégiratokat is. Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében, az ajánlattevő, alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolása tekintetében igénybe vett más szervezet vonatkozásában be kell a benyújtani változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a hatóság által megküldött visszaigazolást is.

Amennyiben ajánlattevő, alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolása tekintetében igénybe vett más szervezet az ajánlatban – átalakulásra hivatkozással – jogelődje bármely adatát fel kívánja használni, az ajánlathoz csatolnia kell a jogutódlás tényét, körülményeit bizonyító cégiratokat egyszerű másolatban, így különösen a szétválási, kiválási szerződést, átalakulási cégiratokat is. Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében, az ajánlattevő, alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolása tekintetében igénybe vett más szervezet vonatkozásában az ajánlathoz csatolni kell a benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a hatóság által megküldött igazolást is.

**Kérjük, hogy olvassák el figyelmesen az Ajánlati felhívás III.1.1)) és a III.1.3) pontjában a műszaki, illetve szakmai alkalmasság minimumkövetelményeknek való megfelelés igazolására előírtakat.**

## **9 Fordítás:**

Az ajánlatban valamennyi igazolást és dokumentumot magyar nyelven kell benyújtani. Az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi fordítását is köteles elfogadni. A lefordított anyagok megfelelőségének vonatkozásában az EKR-ben kell az elektronikus formanyomtatványt kitölteni. Az ajánlatkérő nem köteles az idegen nyelvű irat tartalmát vizsgálni, de ennek jogát fenntartja, különösen, ha azt észleli, hogy a magyar nyelvű fordítás a valóságtól eltérő adatot tartalmaz és ez az eltérés a verseny tisztaságát veszélyezteti. Az idegen nyelven benyújtott irat, dokumentum és annak fordítása közötti eltérésből fakadó esetleges hátrányos jogkövetkezményeket az ajánlattevőnek viselnie kell.

## **10 Az ajánlat benyújtása:**

Ajánlattevő az ajánlatát kizárólag elektronikus úton az EKR-en keresztül, az eljárás erre megadott felületén nyújthatja be.

Határidőre benyújtott ajánlatnak csak azok minősülnek, amelyek az ajánlattételi felhívásban meghatározott határidőig az EKR-en keresztül felöltésre kerülnek. A beérkezés időpontjáról az EKR visszaigazolást küld. Az ajánlattételi határidő lejártának időpontját követően 2 óra elteltével kerül sor az ajánlatok hivatalos bontására, melyet az EKR végzi úgy, hogy a bontás időpontjában az ajánlatok az ajánlatkérő számára hozzáférhetővé válnak.

Az elektronikus benyújtott ajánlatok esetében a Kbt. 68. § (4)-(5) bekezdése szerinti adatokat az EKR a bontás időpontjától kezdve azonnal elektronikus - azzal a tartalommal, aho-

gyan azok az ajánlatban szerepelnek - az ajánlattevők részére elérhetővé teszi.

## 11 Ajánlati biztosíték:

Az eljárásban való részvételét Ajánlatkérő nem köti ajánlati biztosíték adásához.

## 12 Hiánypótlás, felvilágosítás kérés

Hiánypótlás elrendelése, illetve felvilágosítás kérés esetén Ajánlatkérő a Kbt. 71. § (1)-(10) bekezdésében foglaltak szerint jár el.

## 13 Számítási hiba javítása

Ajánlatkérő a Kbt. 71. § (11) bekezdését azzal az eltéréssel alkalmazza, hogy ha az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel - a hiba és a javítandó érték, valamint a javítás eredményeként meghatározott érték megjelölésével -, felhívja az ajánlattevőt annak javítására. A számítási hiba javításának az eredményét az ajánlatkérő akként állapítja meg, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve kiszámítja az összesített ellenértéket vagy más - az ajánlatban megtalálható számításon alapuló - adatot. Ha a számítási hiba javítását nem, vagy nem az előírt határidőben, vagy továbbra is hibásan teljesítették, az ajánlat érvénytelen.

## 14 Az ajánlatok elbírálása:

Ajánlatkérő az ajánlatokat a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) alpont szerinti legjobb ár-érték arány szerint értékeli, az alábbiak szerint:

	Részszerpont	Súlyszám
1.	Egyösszegű nettó ajánlati ár	50
2.	Az M.1.1) alkalmassági követelmény szerinti a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet „Építmények gépészeti tervezési szakterület „G” megjelölésű pozícióra bemutatott szakember többlet szakirányú tervezési gyakorlati ideje (O-36 hónap)	15
3.	Az M.1.2) alkalmassági követelmény szerinti a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet „Építményvillamosági tervezési szakterület” részében meghatározott „V” megjelölésű pozícióra bemutatott szakember többlet szakirányú tervezési gyakorlati ideje (O-36 hónap)	15
4.	Az M.1.3.) alkalmassági követelmény szerinti a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet „Építészeti tervezési terület” szerinti részében meghatározott „É” megjelölésű pozícióra bemutatott szakember többlet szakirányú tervezési gyakorlati ideje (O-36 hónap)	10
5.	Az M.1.4.) alkalmassági követelmény szerinti a rehabilitációs környezettervező szakmérnökök/szakértő	10

	<b>(vagy azzal egyenértékű) jogosultsággal rendelkező szakember többlet szakirányú gyakorlati ideje (0-36 hónap)</b>
--	--

Az értékelés módszerei a Közbeszerzési Hatóság útmutatója nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KE 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.) 1. számú melléklet A.1. aa) illetve a Közbeszerzési Hatóság hivatalos oldalán a [www.kozbeszerzes.hu](http://www.kozbeszerzes.hu) oldalon a *Miniszterelnökségi útmutatók* alatt <https://www.kozbeszerzes.hu/cikkek/miniszterelnoksegi-utmutatok> „Útmutató a Kbt. 77. § (1) bekezdése szerinti legkedvezőbb szint, illetve legkedvezőtlenebb elvárás meghatározásához” című útmutatóban foglaltakra figyelemmel kerültek kialakításra, az az alábbiak szerint:

**Részszerempontként a pontskála alsó és felső határa: 0-100 pont.**

**Az 1. bírálati részszerempont (Egyösszegű nettó ajánlati ár)** esetén az értékelés módszere a fordított arányosítás módszere, amely szerint a legalacsonyabb értéket megajánló ajánlattevő kapja az adható legmagasabb pontszámot (100), míg a többi megajánlás a legkedvezőbb megajánláshoz képest arányosan kevesebbet kap.

Az 1. részszerempont: **Egyösszegű nettó ajánlati ár/ Súlyszám: 50**

Pontkiosztás módszere: Fordított arányosítás, az alábbi képlet alkalmazásával:

$$\frac{P - P_{\min}}{P_{\max} - P_{\min}} = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}}$$

azaz

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} \times (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P<sub>max</sub>: a pontskála felső határa (100)

P<sub>min</sub>: a pontskála alsó határa (0)

A<sub>legjobb</sub>: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A<sub>vizsgált</sub>: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

**Átrendezve, és behelyettesítve:**

$$P = \frac{A \text{ legjobb ajánlati ár}}{A \text{ vizsgált ajánlati ár}} \times 100$$

Az 1. részszerpont esetén Ajánlattevő köteles az ajánlati árát megalapozó a Dokumentáció részét képező árazatlan költségvetés hiánytalan kitöltésére és benyújtására, amely az érvényes ajánlattétel feltétele.

### A 2. 3. és 4. 5. részszerpont szerinti szakemberek esetében:

**Pontkiosztás módszere:** Az értékelés módszere a hivatkozott Miniszterelnökség által kiadott útmutató („Útmutató a Kbt. 77. § (1) bekezdése szerinti legkedvezőbb szint, illetve legkedvezőtlenebb elvárás meghatározásához”) szerinti módosított egyenes arányosítás, amely szerint a legelőnyösebb (legmagasabb) ajánlati tartalmi elem kapja a lehetséges maximális pontszámot, a többi ajánlati elem a legkedvezőbb értékhez viszonyítva arányosan kevesebb pontot kap, az alábbi képlet alkalmazásával:

$$P_{\text{vizsgált}} = \frac{A_{\text{vizsgált}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}}}{A_{\text{legkedvezőbb}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}}} \times P_{\text{max}} - P_{\text{min}} + P_{\text{min}}$$

ahol

$P_{\text{vizsgált}}$ : a vizsgált ajánlati elem adott szerpontra vonatkozó pontszáma

$P_{\text{max}}$ : a pontskála felső határa (100)

$P_{\text{min}}$ : a pontskála alsó határa (0)

**$A_{\text{legkedvezőbb}}$** : az Ajánlatkérő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőbb érték, amire, illetve az azt meghaladó szakmai tapasztalat esetén a maximális pontszámot adja. (36 hónap)

**$A_{\text{legkedvezőtlenebb}}$** : az Ajánlatkérő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőtlenebb érték, amire a minimális pontszámot adja (0 hónap)

A fenti képlet átrendezve, és behelyettesítve:

$$P_{\text{vizsgált}} = \frac{A_{\text{vizsgált}}}{36} \times 100$$

Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő nyilatkozatát arról, hogy konkrétan mely szakembert jelöli, megadva a szakember releváns végzettségét, képzettségét, és megadva az adott szakember értékelésre kerülő releváns többlet szakmai tapasztalatát is, továbbá (adott esetben, amennyiben a szakember az előírt szakmai/ kamarai nyilvántartásban nem szerepel) nyilatkozatot arról, hogy nyertesség esetén gondoskodik az adott szakember kamarai nyilvántartásba vételéről.

Ajánlatkérő az adott pozícióra előírt jogosultság birtokában megszerzett többlet szakirányú tervezési gyakorlati időt értékeli.

Ennek megfelelően, ha a bemutatott szakember szerepel az előírt szakmavégzési jogosultságot igazoló szakmai/ kamarai nyilvántartásban, akkor ajánlatkérő az adott pozícióra előírt jogosultság/végzettség birtokában megszerzett többlet szakirányú gyakorlati idejét veszi figyelembe a pontkiosztás során. (A releváns jogosultság felfüggesztése/szüneteltetése esetén, az ezen időtartama alatt végzett esetleges tevékenység/munkavégzés az önéletrajzban nem mutatható be, ez a szakterületen megszerzett többlet szakirányú gyakorlati időként nem kerül figyelembevételre.) Amennyiben a „G” „V” „E” pozícióra bemutatott szakember esetleg nem szerepelne az előírt szakmai/kamarai nyilvántartásban, de a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet szerint előírt releváns szakképzettségét illetve végzettségét és szakmai tapasztalatát - azaz az kormányrendelet szerinti előírt követelményeknek való megfelelést - megfelelően igazolja (és ezáltal megfelel az adott alkalmassági minimum-követelménynek) viszont jogosultság birtokában megszerzett többlet szakirányú gyakorlati idővel az adott szakterületen ezáltal nem rendelkezik, ez esetben ajánlatkérő a pontozás 0 (nulla hónap) többlet szakirányú gyakorlati időt vesz figyelembe. A rehabilitációs környezettervező szakmérnökök/szakértő esetében értelemszerűen az erre vonatkozó szakirányú végzettséget igazoló okirat megszerzését követően szerzett többlet szakirányú gyakorlati tapasztalat kerül értékelésre.

A többlet szakirányú gyakorlati időt a becsatolt szakmai önéletrajznak, és adott esetben a benyújtott szakképzettséget, végzettséget igazoló okiratoknak is egyértelműen alá kell támasztania.

Az előírt jogosultsággal „egyenértékű” jogosultság esetén az egyenértékűséget ajánlattevőnek kell ajánlatában igazolnia.

### **A hónapban megadott releváns szakmai gyakorlati idő meghatározása az önéletrajzban:**

Az adott tervezési projekt vonatkozásában végzett, az év, hónap adatokkal megadott hónapok kerülnek összeadásra, úgy, hogy

- csak befejezett tervezési projektek mutathatók be.
- az időben párhuzamos gyakorlati idők csak egyszer számítanak bele az adott szakember szakmai tapasztalatába. Az egy adott szakterületen és szakirányban bemutatott többlet szakmai tapasztalatnak átfedések nélkül kell teljesítenie a szakmai ajánlatban megadott értéket, azaz időben egymással párhuzamosan végzett munkák esetében az időszak csak egyszer vehető figyelembe.
- az adott tervezési projekt kezdő és záró hónapja (a szolgáltatás-nyújtás teljesítésének kezdő és záró időpontja szerinti hónap) is beleszámít az adott szakember szakmai tapasztalatába. Csak lezárt (befejezett) tervezési projektek mutathatók be!
- a projekt a releváns szakmai gyakorlati időtartamába nem lehet beleszámítani a garanciális/jótállási időszak hosszát.

Felhívjuk az ajánlattevők figyelmét a szakemberekre vonatkozó értékelési szempontok kapcsán, hogy ajánlatkérő a Kbt. 71. § (9) bekezdés a) pontja alapján abban az esetben is köteles érvénytelenné nyilvánítani az ajánlatot, amennyiben az ajánlattevő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése szerinti legkedvezőbb szinttel megegyező vagy annál kedvezőbb érték kerül megadásra, azonban ajánlattevő nem tudja a Felolvasólapon tett megajánlását pontosan alátámasztani. (Abban az esetben, ha a szakember önéletrajzában 36 hónapnál több szakmai gyakorla-

tot igazol, (azaz több szakmai gyakorlattal rendelkezik, illetve mutat be) a Felolvasólapon elegendő a 36 hónapot feltüntetni.)

Ha valamely bemutatott szakember az ajánlatadás időpontjában esetleg nem szerepelne az előírt szakmai/kamarai nyilvántartásokban, úgy értelemszerűen az önéletrajzát olyan részletezettséggel kell kidolgoznia, hogy abból az előírt alkalmassági minimum követelményeknek való megfelelés egyértelműen megállapítható legyen. Ez esetben az ajánlattevőnek és a szakembernek külön nyilatkozatában vállalnia kell, hogy azt – ajánlattevő nyertessége esetén - legkésőbb a szerződéskötésig megszerzi, és amely a szerződéskötés feltételének minősül.

A nyilvántartásba vétel elmaradása a szerződéstől való visszalépést jelenti, amelynek következtében a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján az ajánlatkérő ez esetben a második legkedvezőbb ajánlatot tevővel köti meg a szerződést.

Felhívjuk ajánlattevők figyelmét, hogy az önéletrajzban az adatokat a valóságnak megfelelően állítsák be. Az ajánlattevő fenntartja a jogot az önéletrajzban szereplő adatok valóságtartalmának szűrőpróbaszerű ellenőrzésére. A valóságtól eltérően közölt bármely adat esetén az ajánlattevő a Kbt. 62. (1) bekezdés h) pontjában foglalt kizáró ok hatálya alá kerül.

**A pontkiosztás módszere a szakemberek esetében:** Ahol ajánlatkérő a Kbt. 77. § (1) bekezdésére figyelemmel előírta a legkedvezőbb ajánlati értéket (36 hónap) kedvezőbb megajánlás esetén is a legkedvezőbbként meghatározott ajánlati értéket helyettesíti be a képletbe és számolja ki a pontszámokat. Amennyiben a szakember önéletrajzában 36 hónapnál több szakmai gyakorlatot igazol, (több szakmai gyakorlattal rendelkezik) a felolvasólapon elegendő a 36 hónapot feltüntetni. Ez esetben ajánlatkérő a felolvasólapon feltüntetett adatot nem tekinti ellentmondásnak!

Ajánlatkérő az ajánlatok bírálati szempontok szerinti tartalmi elemeit a megadott pontszámok a fenti módszerek értelemszerű alkalmazásával, majd az egyes értékelési részszerpontokra adott pontszámot megszorozza az ahhoz tartozó súlyszámmal, az összes értékelési részszerpont esetében a kijött szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja. A súlyozás előtti pontszámot — ha szükséges — az ajánlatkérő 2 (két) tizedesjegyre kerekíti. A súlyozott pontszámot — ha szükséges — az ajánlatkérő szintén 2 (két) tizedesjegyre kerekíti.

Azonos pontszám esetén a, 2-es, 3-as, és 4-es és 5-ös számú részszerpontra összességében (együttesen) magasabb pontszámot kapott ajánlat kerül elfogadásra. Ha egy ajánlat kirívóan aránytalan vagy lehetetlen megajánlást tartalmaz, a Kbt. előírásai szerint az ajánlatkérő köteles meggyőződni az ajánlati elemek valós helyzetéről, teljesíthetőségéről. Amennyiben az ajánlatkérő nem tartja elfogadhatónak az aránytalannak vagy a lehetetlennek minősített kötelezettségvállalásokra adott ajánlattevői indokolást, az ajánlatot érvénytelennek nyilvánítja és ebből következően annak értékelését mellőzi.

Az így legtöbb pontot elérő ajánlattevő minősül a legjobb ár-érték arányt megjelenítő ajánlatot tevő ajánlattevőnek.

## 15 Tájékoztatás az eljárás eredményéről:

Az ajánlatkérő a Kbt. 79. § (1) bekezdése alapján köteles az ajánlattevőt írásban tájékoztatni az eljárás eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő ajánlatának érvényte-

lenné nyilvánításáról, valamely gazdasági szereplő kizárásáról, valamint ezek részletes indokáról, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül.

Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minta szerint írásbeli összegezést készít az ajánlatokról, melyet minden ajánlattevő részére egyidejűleg az EKR rendszeren keresztül elérhetővé tesz.

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot arra, hogy amennyiben a – Kbt. 75. § (4) bekezdésében foglaltak szerint igazolt – rendelkezésére álló anyagi fedezet összege nem elegendő a szerződés megkötéséhez az értékelés alapján legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevővel, az eljárást a Kbt. 75. § (2) bekezdés b) pontja alapján eredménytelenné nyilvánítsa.

## **16 Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó:**

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó neve: Hámos István Dezső

Levelezési címe: 1116 Budapest, Temesvár u. 20.

e-mail címe: [hamos.istvan@trend-m.hu](mailto:hamos.istvan@trend-m.hu)

lajstrom száma: 00052



### III.

## AZ AJÁNLAT RÉSZEKÉNT BENYÚJTANDÓ IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK JEGYZÉKE

*(szerkeszthető, Word formátumban is)*

**Kérjük az igazolásokat, illetve nyilatkozatokat az alábbi Iratjegyzék (egyben Tartalomjegyzék-minta) szerinti sorrendben kérjük összeállítva benyújtani!**

Az ajánlat tartalmát képező dokumentumokat/nyilatkozatokat - az EKR-ben elektronikus úrlapként kitöltendők kivételével - ajánlattevő köteles cégszerűen (vagy szabályszerű meghatalmazással rendelkező meghatalmazott által) aláírni.

A kinyomtatott dokumentumokat kérjük tartalomjegyzékkel, és követhető oldalszámzással ellátva, teljes terjedelmében \*.pdf formátumban egy dokumentumként beszkenelve feltölteni az EKR-rendszerbe.

Az Árazott "Minta" költségvetés a kinyomtatott és beszkenelt Pdf. formátuma mellett - a számszaki ellenőrzése megkönnyítése érdekében – szerkeszthető "EXCEL" ártáblázatban is fel kell tölteni.

TARTALOMJEGYZÉK			
	NYILATKOZAT, IGAZOLÁS, EGYÉB IRAT, DOKUMENTUM MEGNEVEZÉSE	MINTA A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOKBAN	OLADAL- SZÁM
1)	<b>FEDLAP</b>	1. sz. melléklet	
2)	<b>Tartalomjegyzék</b>	<i>Jelen minta szerint!</i>	
3)	<b>Felolvasólap</b>	<i>EKR-ben elektronikus űrlapként kitöltendő dokumentum</i>	
4)	<b>Ajánlati nyilatkozat</b> (Kbt.66.§ (2) bekezdés szerint)	<i>EKR-ben elektronikus űrlapként kitöltendő dokumentum</i>	
5)	<b>Nyilatkozat(ok) folyamatban lévő változásbejegyzési eljárásról</b>	<i>EKR-ben elektronikus űrlap- ként kitöltendő dokumentum)</i>	
6)	<b>Nyilatkozat a kizáró okokról</b>	<i>EKR-ben elektronikus űrlap- ként kitöltendő dokumentum</i>	
7)	<b>Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekez- dés k) pont kb) alpontja tekintetében</b> <i>(a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzé- séről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. tör- vény 38. § a)–b) és d) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonosról)</i>	<i>EKR-ben elektronikus űrlap- ként rendelkezésre bocsátott dokumentum</i>	
8)	<b>Nyilatkozat a Kbt. 67. § (4) bekezdése alapján, kizáró okokról az alvállalkozók és a kapacitásait rendelke- zésre bocsátó szervezetek vonatkozásában</b>	<i>EKR-ben elektronikus űrlap- ként rendelkezésre bocsátott dokumentum</i>	
9)	<b>Nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bekezdés tekintetében</b> <i>(alvállalkozói/ igénybevételről)</i>	<i>EKR-ben elektronikus űrlap- ként rendelkezésre bocsátott dokumentum</i>	
10)	<b>Nyilatkozat a Kbt. 65. § (7) bekezdése tekintetében</b> <i>(más szervezet (vagy személy) kapacitásnak igénybevé- telről)</i>	<i>EKR-ben elektronikus űrlap- ként rendelkezésre bocsátott dokumentum</i>	
11)	<b>Nyilatkozat alkalmassági követelményekre vonatko- zón</b>	<i>EKR-ben elektronikus űrlap- ként rendelkezésre bocsátott dokumentum</i>	
12)	<b>Nyilatkozat felelősségbiztosítás tekintetében</b>	<i>EKR-ben elektronikus űrlap- ként rendelkezésre bocsátott dokumentum</i>	
13)	<b>Nyilatkozat bemutatott szakemberekről</b>	<i>EKR-ben elektronikus űrlap- ként rendelkezésre bocsátott dokumentum</i>	
14)	<b>Nyilatkozat üzleti titokról</b> <i>(Csak adott esetben kell ki- tölteni!)</i>	<i>EKR-ben elektronikus űrlap- ként rendelkezésre bocsátott dokumentum</i>	
15)	<b>Nyilatkozat az idegen nyelvű iratok fordításának megfelelőségéről</b> <i>(Csak adott esetben kell kitölteni!)</i>	<i>EKR-ben elektronikus űrlap- ként rendelkezésre bocsátott dokumentum</i>	
16)	Az ajánlatban benyújtott nyilatkozatok aláírójának <b>alá- írási címpéldánya</b> vagy <b>aláírási-mintája</b> egyszerű má-		

**TARTALOMJEGYZÉK**

	<b>NYILATKOZAT, IGAZOLÁS, EGYÉB IRAT, DOKUMENTUM MEGNEVEZÉSE</b>	<b>MINTA A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOKBAN</b>	<b>OLADAL-SZÁM</b>
	solatban.		
17)	Kapacitást nyújtó gazdasági szereplő <b>alírási címpéldánya</b> vagy <b>alírási-mintája</b> egyszerű másolatban. ( <i>adott esetben</i> )		
18)	<b>MEGHATLMAZÁS/A:</b> Amennyiben bármely dokumentum aláírója cégjegyzésre nem jogosult, csatoljanak a <i>2016 évi CXXX tv. (Pp) 325. § (1) bekezdése szerinti</i> az teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást, amely a meghatalmazott aláírását is tartalmazza ( <i>csak adott esetben!</i> )	2.sz. melléklet	
19)	<b>MEGHATALMAZÁS/B:</b> Amennyiben ajánlattevő más szervezet kapacitását veszi igénybe, csatolni kell a kapacitást nyújtó cégszerű Meghatalmazását az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételére ( <i>csak adott esetben!</i> )	3. sz. melléklet	
20)	<b>Közös ajánlattevők nyilatkozata</b> ( <i>csak ha alkalmazható</i> )	4. sz. melléklet	
21)	<b>Az értékelésbe bevont szakemberek bemutatása</b>	5.számú melléklet	
22)	„G” jelölésű szakember <b>önéletrajza</b> - adott esetben - a képzettséget/végzettséget igazoló dokumentumok, ha a szakember nem szerepelne a szakmai-kamarai nyilvántartásban.	Önéletrajzminta: 6.számú melléklet	
23)	„V” jelölésű szakember <b>önéletrajza</b> - adott esetben - a képzettséget/végzettséget igazoló dokumentumok, ha a szakember nem szerepelne a szakmai-kamarai nyilvántartásban.		
24)	„E” jelölésű szakember <b>önéletrajza</b> - adott esetben - a képzettséget/végzettséget igazoló dokumentumok, ha a szakember nem szerepelne a szakmai-kamarai nyilvántartásban.		
25)	A rehabilitációs környezettervező szakmérnökök önéletrajza és a végzettséget igazoló dokumentum másolata		
26)	<b>Az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő nyilatkozata a Kbt. 65. § (7) bekezdés tekintetében</b> ( <i>Csak adott esetben kell kitölteni!</i> ) <i>Legkésőbb a Kbt. 69. § (4) bek. szerint benyújtandó dokumentumok, (ha azt Ajánlattevő nem csatolta az ajánlatához!)</i>	7. sz. melléklet	
27)	<b>A Kbt. 65. § (7)-(8) bekezdésének megfelelő dokumentum:</b> ( <i>Csak adott esetben csatolandó</i> ) <i>A kapacitása-it rendelkezésre bocsátó szervezet(ek) vonatkozásában előírt kötelezettségvállalását tartalmazó okirat/szerződés, egyéb dokumentum amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének idő-</i>		

**TARTALOMJEGYZÉK**

	<b>NYILATKOZAT, IGAZOLÁS, EGYÉB IRAT, DOKUMENTUM MEGNEVEZÉSE</b>	<b>MINTA A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOKBAN</b>	<b>OLADAL- SZÁM</b>
	<i>tartama alatt.)</i>		
28)	<b>Az üzleti titok indokolása</b> <i>(az EKR-ben elektronikus űrlapként rendelkezésre bocsátott dokumentum kitöltése esetén!)</i>	8. sz. melléklet	

## FEDLAP

Ajánlattevő neve: .....

Székhelye: .....

Adószáma:.....<sup>1</sup>

### AZ AJÁNLATUNK TÁRGYA:

**Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata által kiírt**

**„Dienes Valéria Általános Iskola Grundschule energetikai korszerűsítését célzó beruházás tervezési feladatai, TOP-6.5.1-16-SE1-2017-00001 pályázat keretében”**

**közbeszerzési eljárás**

**Kelt.....,2020. .... hó .... nap**

---

<sup>1</sup> Közös ajánlattétel esetén valamennyi gazdasági szereplő nevét és székhelyét és adószámát is kérjük, adják meg

2. sz. melléklet (adott esetben)

## MEGHATALMAZÁS/A

Az eljárás tárgya: „Dienes Valéria Általános Iskola Grundschule energetikai korszerűsítését célzó beruházás tervezési feladatai, TOP-6.5.1-16-SE1-2017-00001 pályázat keretében” tárgyú közbeszerzési eljárás

Alulírott ....., mint ajánlattevő ..... (székhely: .....) cégjegyzésre jogosult képviselője meghatalmazom.....-t (születési hely, idő: ....., anyja neve: ....., lakcím: ....., személyi igazolványszám: .....)

az alábbiakra:

- jelen közbeszerzési eljárásában való képviseletemre és a részvételi jelentkezés/ ajánlat részét képező iratok nevében történő aláírására
- az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételére
- információk megadására, jognyilatkozat megtételére és kötelezettségek vállalására
- a szerződés megkötésére, amelyet ajánlattevő jelen meghatalmazás aláírásával magára nézve kötelezőnek ismer el
- .....

(\* a jogosultságok körét kérjük értelemszerűen kibővíteni / leszűkíteni / pontosítani)

....., ..... év ..... hó ..... nap

.....

Meghatalmazó

.....

Meghatalmazott

**Előttünk mint tanúk előtt:**

**Tanu1.** név: ..... aláírás: .....

lakcím: ..... személyi igazolványszám: .....

**Tanu2.** név: ..... aláírás: .....

lakcím: ..... személyi igazolványszám: .....

3. sz. melléklet (adott esetben)

## MEGHATALMAZÁS/B<sup>2</sup>

Az eljárás tárgya: „Dienes Valéria Általános Iskola Grundschule energetikai korszerűsítését célzó beruházás tervezési feladatai, TOP-6.5.1-16-SE1-2017-00001 pályázat keretében” tárgyú közbeszerzési eljárás

Alulírott ....., a ..... (cégnév).....székhely: .....) cégjegyzésre jogosult képviselője, mint a jelen eljárásban **„mint közös ajánlattevő/ ajánlattevő által bemutatott, alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő”**

### m e g h a t a l m a z o m

a.....cégnév ..... (székhely: .....) a jelen eljárásban, mint az EKR-ben a cégem nevében elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételére.

..... év ..... hó ..... nap

Meghatalmazó

Meghatalmazott

.....

.....

(Cégszerű aláírás a kötelezettség-vállalásra jogosult/jogosultak, vagy aláírás a meghatalmazó/ meghatalmazók részéről)

(Cégszerű aláírás a kötelezettség-vállalásra jogosult/jogosultak, vagy aláírás a meghatalmazott/ meghatalmazottak részéről)

<sup>2</sup> Az alkalmasság igazolásához igénybe vett szervezet esetén l csatolni kell az Ajánlattevő részére szóló meghatalmazást arra, hogy az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételkor az adott szervezet képviseletében eljárhat. Kbt.35. § (1) (2) Az (1) bekezdés szerinti esetben a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők nevében eljárási jogosult képviselőt megjelölni.

(2a)[61] Az ajánlatban vagy több szakaszból álló eljárásban a részvételi jelentkezésben csatolni kell a (2) bekezdés szerinti meghatalmazást tartalmazó okiratot. A meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők képviseletére jogosult gazdasági szereplő az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételkor az egyes közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők képviseletében eljárhat.

a cégem nevében elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételére.

Kbt. 65. § (12)[117] Az alkalmasság igazolásához igénybe vett más szervezet részéről a (7) bekezdés szerint csatolandó, kötelezettségvállalást tartalmazó okiratnak - a (8) bekezdés szerinti szervezet esetében az ajánlatnak, vagy több szakaszból álló eljárásban a részvételi jelentkezésnek - tartalmaznia kell az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező részére szóló meghatalmazást arra, hogy az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételkor az adott szervezet képviseletében eljárhat.

4. sz. melléklet (Adott esetben kitöltendő!)

## NYILATKOZAT közös ajánlattétel esetén

Alulírottak, mint a(z) ..... (hivatalos cégnév), valamint

a(z) ..... (hivatalos cégnév)

**a Kbt. 35. §. (1) bekezdés alapján nyilatkozunk, hogy**

**„Dienes Valéria Általános Iskola Grundschule energetikai korszerűsítését célzó beruházás tervezési feladatai, TOP-6.5.1-16-SE1-2017-00001 pályázat keretében” tárgyú közbeszerzési eljárásában közösen teszünk ajánlatot.**

A Kbt. 66. §-ának (2) bekezdése alapján ezennel kijelentjük, hogy az ajánlati felhívásban, dokumentációban és szerződésben foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat jelen nyilatkozatunkkal elfogadjuk.

A Kbt. 35. §-ának (6) bekezdése alapján ezennel kijelentjük, hogy a szerződést – amennyiben, mint nyertes ajánlattevő kiválasztásra kerülünk – egyetemleges kötelezettségvállalással teljesítjük.

A közös ajánlattevők közötti tervezett feladatmegosztás ismertetése:

.....  
Nyertességünk esetén az ellenszolgáltatásból való részesedés %-os mértéke:

Cégnév:.....%

Cégnév:.....%

Közös akaratallal ezennel úgy nyilatkozunk, hogy a közös ajánlattevő képviselőjére, a nevükben történő eljárásra a ..... (cégnév) ..... (név) teljes körűen, korlátozás nélkül jogosult, amely kiterjed az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételére is.

Kelt: ....., 2020. .... hó ..... napján.

.....  
(cégszerű aláírás)

.....  
(cégszerű aláírás)



## SZAKEMBEREK BEMUTATÁSA

**„Dienes Valéria Általános Iskola Grundschule energetikai korszerűsítését célzó beruházás tervezési feladatai, TOP-6.5.1-16-SE1-2017-00001 pályázat keretében” tárgyú közbeszerzési eljárásban**

Pozíció megjelölése	Szakember neve	Szakember jelenlegi munkáltatója <sup>3*</sup> (Név, hivatalos cím)	Kamarai szám/ szakértői névjegyzék szám (vagy a releváns végzettsége, képzettsége ha a szakember nem szerepelne a szakmai, kamarai névjegyzékben)	Az értékelési szempont szerinti többllet releváns szakmai tapasztalat <sup>4**</sup>  (hónapokban megadva)
Az M.1.1.) alkalmassági követelmény szerinti a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet „Építmények gépészeti tervezési szakterület „G” megjelölésű pozícióra bemutatott szakember többllet szakirányú tervezési gyakorlati ideje				_____ <b>hónap</b>
Az M.1.2.) alkalmassági követelmény szerinti a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet „Építményvilágossági tervezési szakterület” részében meghatározott „V” megjelölésű pozícióra bemutatott szakember többllet szakirányú tervezési gyakorlati ideje				_____ <b>hónap</b>
Az M.1.3.) alkalmassági követelmény szerinti a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet „Építészeti tervezési terület” szerinti részében meghatározott „É” megjelölésű pozícióra bemutatott szakember többllet szakirányú gyakorlati ideje				_____ <b>hónap</b>

<sup>3</sup> \* **Figyelem!** Ha a szakember **nem** az ajánlattevő munkavállalója/alkalmazottja, úgy a szakember jelenlegi munkáltatója erőforrást biztosító gazdasági szereplőnek minősül. Ha szakember egyéni vállalkozóként kerül a teljesítésbe bevonásra akkor maga a szakember az erőforrást biztosító gazdasági szereplő..

<sup>4</sup> \*\*:! **Ajánlatkérő az értékelés során max. 36 hónap többlletgyakorlatot vesz figyelembe. Amennyiben ajánlattevő ennél több szakmai gyakorlatot igazol, (több szakmai gyakorlattal rendelkezik) a felolvasólapon elegendő a 36 hónapot feltüntetni. Ez esetben ajánlatkérő a felolvasólapon feltüntetett adatot nem tekinti ellentmondásnak!**

Az M.1.4.) alkalmassági követelmény szerinti a rehabilitációs környezettervező szakmérnökök/szakértő (vagy azzal egyenértékű) jogosultsággal rendelkező szakember többlet szakirányú tervezési gyakorlati ideje				_____ hónap
---	--	--	--	----------------

**nyilatkozatom mellékletét képezi:**

- a bemutatott szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajza, amely tartalmazza szakmai gyakorlat időtartamát és a projektek ismertetését (a dátumokat legalább év-hónap pontossággal feltüntetve, és az ellátott funkciókat, végzett feladatokat, a releváns többlet szakirányú szakmai gyakorlat megállapításához /alátámasztásához szükséges mértékben részletezve) és tartalmazza továbbá a szakember által aláírt rendelkezésre állási nyilatkozatát,
- végzettséget, képzettséget igazoló dokumentumok (*adott esetben*);

<sup>5\*\*</sup>Nyilatkozom továbbá, hogy nyertességünk esetén, - amennyiben a bemutatott szakember nem szerepel a szakmai, kamarai nyilvántartásban - úgy a szerződéskötésig gondoskodunk a nyilvántartásba vételéről. Tudomással bírunk arról, hogy a nyilvántartásba vétel elmaradása a szerződéstől való visszalépést jelenti, amelynek következtében a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján az ajánlatkérő ez esetben a második legkedvezőbb ajánlatot tevővel köti meg a szerződést.

Kelt: ....., 2020. .... hó ..... napján.

\_\_\_\_\_  
(Cégszerű aláírás a kötelezettség-vállalásra jogosult/jogosultak, vagy aláírás a meghatalmazott/ meghatalmazottak részéről)

<sup>5</sup> \*\*\*\*Amennyiben a bemutatott szakember nem szerepel a szakmai, kamarai nyilvántartásban, ha szerepel, akkor ezt a kitéltet kérjük törölni!



6.számú melléklet *(kérjük ezt az Önéletrajzmintát használni!)*

## A teljesítésbe bevonásra kerülő szakember szakmai önéletrajza

**Tárgy:** „Dienes Valéria Általános Iskola Grundschule energetikai korszerűsítését célzó beruházás tervezési feladatai, TOP-6.5.1-16-SE1-2017-00001 pályázat keretében”  
közbeszerzési eljárás

SZEMÉLYES ADATOK <sup>6*</sup>	
Név:	
Anyja neve:	
Születési hely, idő:	
Állampolgárság:	
A szerződés teljesítése során betöltendő pozíció:	
Kamarai szám/szakértői névjegyzék nyilvántartási száma:	
A megszerzés/nyilvántartásba vétel dátuma:	
Érvényessége dátuma:	
A jogosultság megléte az alábbi elektronikus elérési úton ellenőrizhető:	
Jelenlegi munkáltató megnevezése, és címe:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉGEK, EGYÉB TANULMÁNYOK <sup>7*</sup> (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése / Végzettség

<sup>6</sup> \* Minden bemutatott szakember által kitöltendő!

<sup>7</sup> \* Csak az alkalmasság megítéléséhez szükséges felsőfokú, releváns tanulmányokat kell bemutatni!

**MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK<sup>8\*</sup>**

*(Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé!)*

<b>Mettől meddig (év)</b>	<b>Munkahely megnevezése, munkakör ismertetése ( a foglalkoztatási jogviszony<sup>9*</sup> formájának a megadásával)</b>

---

<sup>8</sup> \* *Minden bemutatott szakember által kitöltendő!*

<sup>9</sup> \* *(Pl: Munkavállaló, vagy egyéni vállalkozóként, megbízási jogviszony keretében foglalkoztatott, stb.)*

(„A” verzió)

(Azon szakemberek részére, akik szerepelnek az előírt szakmai/ kamarai nyilvántartásban, illetve az előírt szakirányú végzettséggel(oklevéllel) rendelkeznek)

**TÖBBLET SZAKIRÁNYÚ GYAKORLAT IGAZOLÁSA**

<b>Korábbi tervezési projekt megnevezése, és a és a szakember tevékenységének kezdő és záró időpontja</b> (a szolgáltatás teljesítésének kezdő és záró időpontja) <b>(-tól, -ig, év, hónap megadásával)</b> (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	<b>Szakmai tapasztalat „számított”</b> (a releváns szakirányú szakmai gyakorlatnak <u>átfedésekkel csökkentett időtartama</u> ) <b>(hónap)</b>	<b>Ellátott funkciók, feladatok és beosztások ismertetése</b> (a releváns szakirányú szakmai gyakorlat megállapításához /alátámasztásához szükséges mértékben részletezve)
<b>Többlet szakirányú tervezési gyakorlati idő (számított) mindösszesen:</b>	<hr/> <b>hónap<sup>10*</sup></b>	

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Kijelentem, hogy az ajánlat sikeressége esetén képes vagyok dolgozni és részt kívánok venni a tárgyi közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében. Nyilatkozatom, hogy nincs más olyan kötelezettségem, a fent jelzett időszakra vonatkozóan, amely a jelen szerződésben való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályozná. Szakmai önéletrajzomban megadott adatok alá az alábbi dokumentumokat (releváns végzettséget/képzettséget igazoló okiratokat) csatolom másolatban<sup>11\*\*\*</sup>:

1. ....
2. ....
3. ....

Kelt: ....., 2020..... hó ..... napján

.....  
sajátkezű aláírás

<sup>10</sup> **\*\*\*! Ajánlatkérő az értékelés során max. 36 hónap többletgyakorlatot vesz figyelembe. Amennyiben ajánlattevő ennél több szakmai gyakorlatot igazol, (több szakmai gyakorlattal rendelkezik) a Felolvasólapon elegendő a 36 hónapot feltüntetni. Ez esetben ajánlatkérő a felolvasólapon feltüntetett adatot nem tekinti ellentmondásnak!**

- csak befejezett tervezési projektek mutathatók be.
- az időben párhuzamos gyakorlati idők csak egyszer számítanak bele az adott szakember szakmai tapasztalatába, azaz időben egymással párhuzamosan végzett munkák esetében az időszak csak egyszer vehető figyelembe.
- az adott tervezési projekt kezdő és záró hónapja (a szolgáltatás-nyújtás teljesítésének kezdő és záró időpontja szerinti hónap) is beleszámít az adott szakember szakmai tapasztalatába. Csak lezárt (befejezett) projektek mutathatók be!
- a projekt a releváns szakmai gyakorlati időtartamába nem lehet beleszámítani a garanciális/jótállási időszak hosszát.

<sup>11</sup> **\*\* Az értékelés megkönnyítése érdekében a szakértői nyilvántartásba-vételt, a kamarai tagságot igazoló okiratot is kérjük csatolni! Ha a szakember nem szerepel a szakmai, kamarai nyilvántartásban értelemszerűen be kell nyújtani a végzettséget/képzettséget alátámasztó dokumentumokat is egyszerű másolatban.)**

<b>„B” verzió)</b> <b>SZAKIRÁNYÚ GYAKORLAT IGAZOLÁSA</b> <i>Azon szakemberek részére, akik <b>NEM</b> szerepelnek az előírt szakmai/ kamarai nyilvántartásban. <sup>12*</sup></i>		
<b>Korábbi tervezési projekt megnevezése, és a szakember tevékenységének a kezdő és záró időpontja</b> <i>(a szolgáltatás teljesítésének kezdő és záró időpontja)</i> <b>(-tól, -ig, év, hónap megadásával)</b> <i>(Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)</i>	<b>Szakmai tapasztalat „számitott”</b> <i>(a releváns szakirányú szakmai gyakorlatnak átfedésekkel csökkentett időtartama)</i> <b>(hónap)</b>	<b>Ellátott funkciók, feladatok és beosztások ismertetése</b> <i>(a releváns szakirányú szakmai gyakorlat megállapításához /alátámasztásához szükséges mértékben részletezve)</i>
<b>A releváns szakirányú szakmai gyakorlati időm a fentiek alapján (mindösszesen, hónapokban megadva):</b>	<hr style="width: 20%; margin: auto;"/> <b>hónap</b>	
<b>**A 266/2013 (VII.11.) Korm. r. ben jogosultság megszerzéséhez, és szakmai/kamarai nyilvántartásba vételelemhez előírt releváns minimális szakirányú szakmai gyakorlat időtartam az esetben a képzettségemre/végzettségemre figyelemmel: <sup>13**</sup></b>	<hr style="width: 20%; margin: auto;"/> év  azaz  <hr style="width: 20%; margin: auto;"/> hónap	<b>Indokolás:</b> <i>(a számítás szöveges alátámasztása)</i>  <i>a szakember képzettségére/végzettségére figyelemmel)</i>

**Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Kijelentem, hogy az ajánlat sikeressége esetén képes vagyok dolgozni és részt kívánok venni a tárgyi közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében. Nyilatkozatom, hogy nincs más olyan kötelezettségem, a fent jelzett időszakra vonatkozóan, amely a jelen szerződésben való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályozná.**

<sup>12</sup> \* Ezt a táblázatot értelemszerűen csak azon szakembernek (G,V,E) kell kitöltenie, aki az ajánlatadás időpontjában nem rendelkezik a releváns szakmai/kamarai nyilvántartásba bejegyzett jogosultsággal, ennek kitöltésével kell igazolnia, hogy egyébként a szükséges jogszabályban előírt összes feltételt teljesíti. Ez esetben ajánlattevőnek és a szakembernek külön nyilatkozatában vállalnia kell, hogy azt – nyertessége esetén - legkésőbb a szerződéskötésig megszerzi, és amely a szerződéskötés feltételének minősül. (Ha a szakember szerepel a nyilvántartásba, kérjük ezt a táblázatot törölni!)

<sup>13</sup> \*\* **A vonatkozó jogszabály szerint kell kitölteni.**

**Szakmai önéletrajzomban megadott adatok alá az alábbi dokumentumokat (releváns végzettséget/képzettséget igazoló okiratokat) csatolom másolatban<sup>14\*\*\*</sup>:**

- 1.:.....
2. :.....
3. :.....

**Nyilatkozom továbbá, hogy mivel nem szerepelek a szakmai, kamarai nyilvántartásban, úgy a szerződéskötésig gondoskodom a nyilvántartásba vételről. Nyilatkozom, hogy tudomással bírok arról, hogy a nyilvántartásba vétel elmaradása a nyertes ajánlattevő szerződéstől való visszalépését jelenti.**

Kelt: ....., 2020..... hó ..... napján

.....  
sajátkezű aláírás

---

<sup>14</sup> \*\* *Az értékelés megkönnyítése érdekében a szakértői nyilvántartásba-vételt, a kamarai tagságot igazoló okiratot is kérjük csatolni! Ha a szakember nem szerepel a szakmai, kamarai nyilvántartásban értelemszerűen be kell nyújtani a végzettséget/képzettséget alátámasztó dokumentumokat is egyszerű másolatban.)*



## NYILATKOZAT

**Az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő**

**nyilatkozata a Kbt. 65. § (7) bekezdés tekintetében**

Alulírott ..... (név), mint a(z) ..... (cégnév, székhely), **mint az ajánlattevő által az ajánlatában bemutatott, alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő** cégjegyzésre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy kötelezettséget vállalok arra, hogy a „**Dienes Valéria Általános Iskola Grundschule energetikai korszerűsítését célzó beruházás tervezési feladatai, TOP-6.5.1-16-SE1-2017-00001 pályázat keretében**” tárgyú közbeszerzési eljárásban az Ajánlati Felhívás ..... pontjában előírt feltételek teljesítéséhez, az alábbi alkalmassági feltételt jelentő erőforrást az ajánlattevő rendelkezésére bocsátom a szerződés teljesítésének időtartama alatt:

.....  
.....  
(A szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások leírása.)

Bevonásunk konkrét módja a teljesítésbe:

.....  
.....

Ennek megfelelően az adott alkalmassági követelmény(ek)nek megfelelésre vonatkozó igazolást, illetve a Kbt. 65. § (7)-(8) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, az ajánlattevő rendelkezésére bocsátottam. Az okirat alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Kelt: ....., 2020. .... hó ..... napján.

---

(Cégszerű aláírás a kötelezettség-vállalásra jogosult/jogosultak, vagy aláírás a meghatalmazott/ meghatalmazottak részéről)

## ÜZLETI TITOKKÁ NYILVÁNÍTOTT IRATOK INDOKOLÁSA

Alulírott név mint a(z) cégnév (székhely) ajánlattevő képviselője „**Dienes Valéria Általános Iskola Grundschule energetikai korszerűsítését célzó beruházás tervezési feladatai, TOP-6.5.1-16-SE1-2017-00001 pályázat keretében**” tárgyú közbeszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy a részvételi jelentkezésben/ ajánlatban/ hiánypótlásban/ indokolásban általunk benyújtott, és az alábbiakban megjelölt, a Kbt. 44. §-ában foglaltaknak megfelelően, elkülönítetten elhelyezett iratok<sup>15</sup>,

a Ptk. 2:47. § szerinti üzleti titkot tartalmaznak, melyek nyilvánosságra hozatalát ezennel megtiltom.

Tudomásul veszem, hogy az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala üzleti tevékenységünk szempontjából aránytalan sérelmet okozna.

**A Kbt. 44. § (1) bekezdése alapján, az alábbiak szerint indokoljuk, hogy az üzleti titkot tartalmazó iratban található információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számunkra aránytalan sérelmet<sup>16</sup>:**

**Dokumentum1 megjelölése:**.....

- A nyilvánosságra hozatalhoz kapcsolódó kockázatok és veszélyek bemutatása:  
.....

- valószínűsíthető sérelem:  
.....  
.....

17

<sup>15</sup> A 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet ( EKR rendelet) 11. § (4) bekezdése szerint kell eljárni: „A gazdasági szereplő a Kbt. 44. §-ának alkalmazása során az üzleti titkot tartalmazó dokumentum elkülönített elhelyezésére az EKR-ben erre szolgáló funkciót alkalmazza.”

<sup>16</sup> A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra. Nem megfelelő az indoklás, ha csupán megismétli a Ptk. és/vagy Kbt. vonatkozó jogszabályi rendelkezéseit.

<sup>17</sup>Szükség szerint ismétlődik az üzleti titokként kezelendő dokumentumok számának megfelelően.

**Dokumentum2 megjelölése:**.....

- A nyilvánosságra hozatalhoz kapcsolódó kockázatok és veszélyek bemutatása:

.....

- valószínűsíthető sérelem:

.....

.....

Kelt: ....., 2020. .... hó .... napján.....

.....  
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

# FELTÉTELES TERVEZÉSI SZERZŐDÉS

(tervezet)

amely létrejött egyrészről

Név:	<b>Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata</b>
Székhelye:	7100 Szekszárd, Béla király tér 8.
Adóigazgatási szám:	15733562-2-17
Törzsszám:	733568
Számlavezető pénzüintézete:	Magyar Államkincstár
Bankszámla szám:	10046003-00337074-00000196
Képviselő neve:	<b>Ács Rezső polgármester</b>

**mint megrendelő** (továbbiakban: **Megrendelő**),

**másrészről**

**Tervező:**  
név:  
székhely:  
képviseli:  
képviselő címe és elérhetősége:  
adószám:  
pénzforgalmi számlaszám:

**(Továbbiakban: Tervező)**

**a továbbiakban együttesen: Felek** között alulírott helyen és napon, az alábbi tartalommal.

## PREAMBULUM

A felek rögzítik, hogy a Vevő, mint Ajánlatkérő, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény alapján, a Kbt. 112. § (1) bekezdés b) alpontja alapján közbeszerzési eljárást indított „**Dienes Valéria Általános Iskola Grundschule energetikai korszerűsítését célzó beruházás tervezési feladatai, TOP-6.5.1-16-SE1-2017-00001 pályázat keretében**” (EKREKR000602932020) címmel.

A közbeszerzési eljárás során a nyertes ajánlattevő a Tervező volt.

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény szerinti a közbeszerzési eljárás során keletkezett iratokat úgy kell tekinteni, mint amelyek a jelen szerződés részeit képezik, azzal együtt olvasandók és értelmezendők. Felek rögzítik, hogy ezen dokumentumok fizikailag ugyan nem kerülnek csatolásra a Szerződés törzsszövegéhez, ám mindkét Fél számára ismert azok tartalma. A közbeszerzési eljárás dokumentumai közötti ugyanazon kérdésre vonatkozó bármely eltérés, ellentmondás, értelmezési nehézség esetén a dokumentumok hierarchiája a következő:

- a közzétett Ajánlati Felhívás és mellékletei (együttesen: Közbeszerzési Dokumentumok) tartalma
- a Közbeszerzési Dokumentumokkal kapcsolatos esetleges kiegészítő tájékoztatások keretében adott ajánlatkérői válaszok
- jelen szerződés törzsszövege
- a Tervező nyertesként elfogadott végleges ajánlata

A jelen pontban említett dokumentumok együttesen: „**Szerződéses okmányok**”.

Az eljárás dokumentumaiban foglalt jogi, szavatossági, mennyiségi és minőségi feltételek a Vállalkozóra nézve kötelező érvényűek a szerződés teljes időtartama alatt.

## I. A szerződés tárgya

1. **Jelen szerződés tárgya: Tervezési szerződés, a „TOP-6.5.1-16-SE1-2017-00001 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” projekt keretében Dienes Valéria Általános Iskola Grundschule energetikai korszerűsítéséhez szükséges kiviteli terv elkészítése.** (Részletesen a jelen szerződés 5. pontjában.)
2. **Teljesítés helye:** 7100 Szekszárd, Béla király tér 8. (Megrendelő hivatalos székhelye)

## II.

### A szerződés időtartama, részteljesítési határidő,

3. **A szerződés időtartama:**
- 4.1. Jelen szerződés határozott időtartamra jött létre, amely a kiviteli tervek alapján elkészült építési beruházást lezáró, eredményes műszaki átadás-átvételi eljárást követő napon szűnik meg.
- 4.2. **Részteljesítés határidő:** A végleges, teljeskörű kiviteli tervdokumentáció elkészítésének, és a Megrendelő részére történő átadásának kötbéreköteles határideje a szerződés hatálybalépését követően számított **120 naptári nap**. Megrendelő előteljesítést elfogad. Ezen teljesítési határidőbe nem számít bele a Megrendelő által történő tervezést akadályozó adatszolgáltatás hiánya miatt a tervezésnél kiesett időintervallum, továbbá a Szerződés 7. pontja szerinti – a tervek Megrendelő általi előzetes ellenőrzésének - időtartama.

## III.

### A szerződés teljesítése, és a teljesítés feltételei

5. **Tervezői feladatok részletezése:**
- 5.1. A tervező feladata a Szekszárd, Szent-Györgyi Albert u. 8. szám alatti Dienes Valéria Általános Iskola Grundschule energetikai korszerűsítéséhez szükséges építési beruházás megvalósításához a komplett kiviteli tervdokumentáció elkészítése a felmerülő, szükséges szakhatósági építési, létesítési engedélyek/hozzájárulások megszerzésével együtt.

- 5.2. Tervező feladatát képezi továbbá az elkészült kiviteli tervek alapján a kivitelező kiválasztása tárgyában lefolytatandó közbeszerzési eljárás során a kiviteli tervekkel kapcsolatos ajánlattevői kérdésekre történő kiegészítő- tájékoztatás-nyújtás, válaszadás, valamint a kivitelezési munkálatok során a Kivitelező részéről felmerülő kérdésekre történő válaszadás, indokolt esetben a terv esetleges hiányossága, vagy hibája miatt a tervpontosítás, tervmagyarázat, adott esetben a tervmódosítások elkészítése, egyenértékűségi vizsgálatok elvégzése és azokról nyilatkozattétel, kivitelezés teljesítését lezáró műszaki átadás-átvételi eljáráson való hivatalos részvétel.
- 5.3. A kiviteli tervdokumentáció feleljen meg az épített környezet alakításáról és védelméről 1997. évi LXXVIII. törvény (Étv.) és végrehajtási rendeleteiben meghatározott követelményeknek, tartalmazza az építmény megvalósításához – minden munkarészre kiterjedően az építők, a szerelők, gyártók számára kellő részletezettséggel – a szükséges és elégséges minden közvetlen információt, utasítást tartalmazva mutassa be az építmény részévé váló összes anyag, szerkezet, termék, berendezés stb. helyzetét, méretét, minőségét, mérettűrését, továbbá tanúsítsa az összes vonatkozó előírásokban, valamint az építésügyi hatósági engedélyezésnél részletezett követelmények teljesítését a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 1. mellékletben meghatározott tartalommal. A kivitelezési dokumentáció tartalmi követelménye tekintetében figyelembe kell venni a Magyar Építész Kamara és a Magyar Mérnöki Kamara vonatkozó, szakmai követelményeket megállapító szabályzatait.
- 5.4. A teljes kiviteli tervdokumentáció részét képezi a kivitelező kiválasztásához szükséges közbeszerzési eljárásban közzétételre kerülő költségvetés-kiírás is (az aktuális piaci árak figyelembevétele alapján árazott, illetve árazatlan költségvetéssel) A kivitelezési tervdokumentáció egyebekben feleljen meg az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30.) Kormányrendeletben felsorolt (1.-es, illetve adott esetben a 2-es melléklet szerinti) követelményeknek. Tervező műszaki tartalommal megfogalmazott funkcionális, műszaki és egyéb követelményeknek továbbá a hatályos jogszabályi, szakmai (MSZ szabványokban foglalt előírások) előírásoknak megfelelően köteles elvégezni a tervezési munkákat. Tervező vállalja, hogy a meghatározott feladatot a Megrendelő azon céljának megfelelően végzi el, mi szerint a Megrendelő nevezett építési beruházást kivitelezését a tervek alapján kívánja elvégeztetni.
- 5.5. A tervező javaslatot tesz az ajánlatkérő számára a teljesítés ütemezésére vonatkozóan.
- 5.6. A felmerülő valamennyi, a tervdokumentáció elkészítésével összefüggő valamennyi felmerülő költség - a hatósági díjak kivételével - a Tervezőt terheli, míg a hatósági díjak megfizetése a Megrendelő kötelezettsége.

## **6. Szállítandó példányszám:**

- 6.1. A teljes kivitelezési tervdokumentáció, + munkanemenként árazott- és árazatlan tételes költségvetés a Megrendelő részére 5 példányban papíralapon, összefűzött A/4 formátumban és 2 példányban elektronikusan (CD-n, vagy DVD-n pdf és szerkeszthető formátumban is)
- 6.2. A Tervező a komplett kiviteli tervdokumentációt jóváhagyásra az alábbi formában szolgáltatja:

- 1 példány teljes tervdokumentáció + munkanemenként árazott- és árazatlan tételes költségvetés papír formátumban,
  - 1 példányban a teljes tervdokumentáció+ munkanemenként árazott- és árazatlan tételes költségvetés pdf, illetve excel file formátumban CD-n vagy DVD-n.
- 6.3. A Tervező a hiánypótlást követően a komplett kiviteli tervdokumentációt az alábbi formában szolgáltatja:
- 5 példány teljes tervdokumentáció + munkanemenként árazott- és árazatlan tételes költségvetés és tanúsítvány papír formátumban,
  - 2 példányban a teljes tervdokumentáció+ munkanemenként árazott- és árazatlan tételes költségvetés pdf, illetve excel file formátumban CD-n vagy DVD-n.
7. A teljeskörű kiviteli tervdokumentáció leadása Megrendelő részére előzetes ellenőrzésre a szerződéskötéstől számítottan legfeljebb 90 naptári nap, amely kötbérvételes. Megrendelő előteljesítést elfogad. Az átadott tervdokumentációt a Megrendelő tervellenőre 15 napon belül leellenőrzi, és írásban hiánypótlási felhívásában, - a szükséges korrekciók megjelölésével, a javítások felsorolásával - felhívja a Tervezőt véglegesített tervdokumentáció benyújtására. Tervező a szükséges korrekciókat, javításokat köteles elvégezni, és a kijavított, véglegesített tervdokumentációt, az előírt példányszámban ismételt benyújtani a Megrendelő részére, legkésőbb a Szerződés 4.2. pontja szerint rögzített kötbérvételes teljesítési véghatáridőig. Határidőben akkor teljesít a Tervező, amennyiben az ily módon benyújtásra került véglegesített tervdokumentációban a Megrendelő tervellenőrének a korábbi hiánypótlásában megjelölt összes hiba, hiányosság, észrevétel teljeskörűen kijavításra került.
8. Tervező feladata az illetékes szakhatósági és szolgáltatói egyeztetések lefolytatása, a szakhatósági létesítési engedélyek, és szolgáltatói jóváhagyások beszerzése. Az engedélyeket, nyilatkozatokat Megrendelő nevére kell megkérni, kiállíttatni. Tervező vállalja, hogy a terveket külön szerződésmódosítás, illetőleg külön díjazás nélkül az engedélyező szakhatóság/illetékes szolgáltató esetleges hiánypótlási felhívásában foglaltaknak, illetőleg más észrevételeinek megfelelően a szakhatóság/szolgáltató által meghatározott határidőben pótolja, a terveket annak megfelelően módosítja, és a szakhatóságnak/szolgáltatónak benyújtja.
9. Tervező köteles kizárólag magyarországi felhasználási engedéllyel rendelkező anyagot betervezni. Felelősséggel tartozik
- az általa készített tervdokumentáció szakszerűségéért, megvalósíthatóságáért, valamint a jogszabályok és egyéb szakmai szabályok betartásáért.
  - az általa készített tervek műszaki tartalmának szakszerűségéért, valós állapotnak megfelelő tartalmáért, építészeti minőségéért,
  - az általa készített tervdokumentáció –technológiai megvalósíthatóságáért,
  - a terv készítésében (részben vagy folyamatosan) résztvevő, a tervezői feladat szakmai tartalmának megfelelő szakismerettel és jogosultsággal rendelkező szakági tervezők kiválasztásáért,
  - a szakági tervezők közötti egyeztetések koordinálásáért, terveik összehangolásáért.
10. Tervező a szerződés teljesítése során a jelen szerződés alapját képező közbeszerzési eljárásban benyújtott nyertes ajánlatában foglaltak szerint az alábbi szakemberek személyes bevonására vállal kötelezettséget:

Pozíció	Szakember neve	Kamarai szám/végzettséget igazoló okirat sorszáma	Az értékelési szempont szerinti releváns szakmai tapasztalat <sup>1*</sup> ( <i>többlet szakirányú tervezési gyakorlati idő</i> )
1 fő Építmények gépészeti tervezési szakterület			_____ hónap
1 fő Építmény villamosági tervezési szakterület			_____ hónap
1 fő Építészeti tervezési terület			_____ hónap
1 fő, rehabilitációs környezettervező szakmérnök			_____ hónap

#### IV.

#### Kellék,- és jogszatosság

11. A Tervező a jelen szerződés aláírásával kijelenti és jótáll azért, hogy rendelkezik a Feladat teljesítéséhez szükséges tervezői jogosultsággal és érvényes tervezői felelősségbiztosítással.
12. A jelen szerződés hatályba-lépésének feltétele, hogy a Tervező rendelkezzen a jelen beszerzés tárgyára szerinti tevékenységre, tervezői hibákból fakadó, tervezésre és mérnöki szolgáltatásra vonatkozó és az elnyert munkára kiterjedően összkockázatú (all risks típusú) tervezői felelősség-biztosítással, minimum 2.000.000 forint/káresemény és minimum 10.000.000 forint/éves kártérítési limittel, melynek másolata a jelen szerződés mellékletét képezi. Szerződéskötésig a nyertes a Tervezőnek be kell bemutatni a felelősségbiztosítás kötvényét az adott munkára.
13. **Szerzői jog:**

<sup>1</sup> A nyertes ajánlatban megadottak szerint kitöltendő



- 13.1. A Tervező kijelenti, hogy dokumentáció saját szellemi terméke és más személyek, vagy szervezetek jogait nem sérti.
- 13.2. A Tervező a tervdokumentáció készítése során szerzett információkat, valamint az elkészült tervdokumentációkat egyéb munkái során nem használhatja fel.
- 13.3. Tervező kijelenti és szavatolja, hogy nem létezik olyan jogszabály, hatósági előírás, szerződés, nyilatkozat, vagy harmadik személy olyan joga, amely a Megrendelő szerződés szerinti használati jogát, annak megszerzését, illetve gyakorlását bármilyen módon vagy mértékben korlátozná, kizárná, illetve terhére a szerződésben foglaltakon túl fizetési kötelezettséget eredményezne.
- 13.4. Megrendelő a szerződés keretében elkészült Tervdokumentáció vonatkozásában teljes körű, határozatlan időtartamra szóló, kizárólagos, harmadik személynek átengedhető rendelkezési jogot szerez. Ez a jog kiterjed a kivitelezési feladatok tervek alapján történő megvalósítására és a kivitelezések megvalósulását követően felmerülő átalakítási, bővítési igények esetén a továbbtervezésre, pályáztatások során tenderdokumentációk részeként való nyilvánosságra hozatalra. Megrendelő a tervdokumentációkat az adott ingatlan vonatkozásában a kivitelezés megvalósításához kapcsolódó egyéb tervezési, beszerzési feladatokhoz kiindulási adatszolgáltatásként korlátozás nélkül felhasználhatja.
14. A Tervező kötelezettséget vállal arra és szavatol azért, hogy a jelen szerződés szerinti minden kötelezettséget – ezen belül különösen a Feladat teljesítésére irányuló tevékenységet – jelentős gyakorlattal rendelkező tervezőktől elvárható szakértelemmel és gondossággal, legjobb tudása szerint és a legnagyobb körültekintéssel, valamint a magyar illetve uniós jogszabályoknak és szabványoknak/ szakmai előírásoknak, továbbá a vonatkozó szakmai és hatósági, valamint a jelen szerződésben meghatározott előírásoknak megfelelően teljesíti. Tervező kötelezettséget vállal továbbá arra, hogy jelen szerződés teljesítése során a Megrendelő szakmai és gazdaságossági szempontjainak messzemenő figyelembevétele mellett, a tudomására jutott megrendelői érdekek érvényesítésével jár el.
15. A Tervező jótáll a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítéséért, továbbá az alkalmazott megoldások, eljárások alkalmasságáért és minőségéért, függetlenül attól, hogy azokat saját maga vagy alvállalkozója, esetleg egyéb, jogszerűen bevont harmadik személy alkalmazza.
16. A Tervező az esetleges tervezési hibákért a Megrendelővel szemben akkor is felelős, ha a Megrendelő a terveket elfogadta és kivitelezés vagy tovább tervezés céljából továbbadta. A Tervező jótállását, szavatosságát és kártérítési felelősségét nem korlátozza és nem zárja ki az, hogy a Feladat elvégzése során, illetőleg a tervek átadásakor a Megrendelő nem tesz kifogást a Tervező szerződéses kötelezettségeinek teljesítésével kapcsolatban.
17. A Tervező a szerződésben előírtakon túl olyan tervdokumentációkat köteles szolgáltatni, mely a korszerű műszaki követelményeknek és a hatósági előírásoknak, engedélyeknek megfelel, és egyben igazoltan kielégíti a gazdaságosság szempontját is.
18. Amennyiben a teljesítési időtartam alatt a vonatkozó jogszabályok, illetőleg műszaki előírások bármelyike módosul, és a tervek annak hatálya alá esnek, úgy a szükséges módosításokat valamennyi tervben át kell vezetni. A már megvalósult (és a Költségviselő által igazolt) részteljesítések vonatkozásában a Tervező köteles teljesítés során a későbbi munkarészek miatt szükségessé váló módosításokat átvezetni.

19. A szerződés tárgya szerinti tervezési feladat módosítása kizárólag a szerződés módosításával történhet, csak abban az esetben, ha a szerződés szerinti feladat a módosítás hiányában nem teljesíthető.
20. Tervezői díj módosítása kizárólag a tervezési feladat módosítása esetén, a tervezési feladat módosítására irányuló szerződésmódosításban érvényesíthető. A szerződésmódosítás során Szerződő Felek a közbeszerzési jogszabályok maradéktalan betartásával kötelesek eljárni.
21. Tervező kötelezettsége a tervezési munka helyszínének és környékének a megtekintése, megvizsgálása és felmérése hogy saját maga szerezzon be, saját felelősségére minden olyan információt, amely a szerződéses kötelezettségének elvállalásához és teljesítéséhez szükségesek. Mindez a Tervező saját költségére történik.
22. A Tervező köteles a tervek készítése során a szükséges egyeztetéseket teljes körűen lefolytatni, az azokról készült egyeztetési jegyzőkönyveket a tervek mellékleteként határidőre leszállítani, az ehhez szükséges munkaközi tervek biztosításának költségét a tervezői díj tartalmazza.
23. A Tervező kártérítési felelősséggel tartozik a Megrendelő felé minden olyan költségnövekedés miatt, amely a Tervező adatgyűjtési vagy egyeztetési kötelezettségének megszegése miatt, vagy bármely egyéb Tervezőnek olyan okból, amelyért felelős, bekövetkezett tervhibából fakad.

## V.

### A tervezői díj, a szerződéses ár jellege, finanszírozás módja, fizetési feltételek:

24. **A Tervező - szerződésszerű teljesítés esetén - az alábbi a tervezői díjra jogosult:**

Tervezői díj nettó:	,- Ft
Áfa 27%:	,- Ft
Tervezői díj bruttó:	,- Ft

25. **A szerződéses ár (tervezői díj) jellege:** a szerződés egyösszegű, átalánydíjas szerződés, amely alapján a Tervező a jelen szerződés szerinti feladatainak teljes körű és hiánytalan elvégzése ellenében jogosult a tervezői díjra. A tervezői díj fix, egyösszegű átalányárként kerül meghatározásra, mely figyelembe véve a helyszíni körülményeket és adottságokat magában foglalja a Tervező szerződésszerű teljesítéséhez, a kivitelezési munkákhoz szükséges teljeskörű kiviteli tervdokumentáció elkészítésének az árát, és a járulékos szolgáltatásokkal kapcsolatban felmerülő összes költséget is. A díj átalánydíjas jellegének következtében a tervezői szerződés teljesítése során a Megrendelő felé semmilyen más jogcímen nem jogosult semmiféle többletköltséget elszámolni.

**Finanszírozás módja:** Megrendelő jelen közbeszerzés szerinti építési beruházás pénzügyi fedezetét részben Európai Unió forrásból elnyert támogatásból („TOP-6.5.1-16-SE1-2017-00001 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése”) részben PIP Közép-

Duna Menti Térségfejlesztési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság támogatásából biztosítja. A finanszírozás módja a 272/2014.(XI.5) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdés 65. pontjában meghatározott utófinanszírozási rend szerinti (Európai Unió forrás támogatási intenzitása: 21,649459 %).

## 26. Részszámlázás:

- 26.1 A jelen szerződés szerinti szerződéses ár (a tervezői díj) elszámolása **1 rész és egy végszámlával** történik.
- 26.2 **Részszámla:** A részszámla összege a szerződéses ár 95 %-a. A részszámla az elkészített - és mellékletekkel felszerelt – véglegesített kivitelezési tervdokumentáció, az árazott költségbecslés, és árazatlan költségvetés átadását, az esetleges kiegészítések, javítások elvégzését követően, a Megrendelő által kiadott teljesítésigazolás alapján nyújtható be.
- 26.3 A végszámla a beruházással érintett ingatlan sikeres műszaki átadás-átvételét követően, Megrendelő által kiadott teljesítésigazolás alapján állítható ki, azzal, hogy a fennmaradó tervezői díjra vonatkozó végszámlát a Tervező legkésőbb a projekt fizikai befejezésének napján abban az esetben is benyújthatja, ha ezen időpontig a kivitelezés sikeres műszaki átadás-átvétele bizonyítottan a Tervezőn kívül álló okból nem történt meg.

## 27. A számlák kiegyenlítésének feltételei:

- 27.1 Megrendelő előleget nem fizet.
- 27.2 A számlákat 2 példányban a Megrendelőnek kell benyújtani. A számlához csatolt okmányok 1 sorozatának eredetinek kell lennie. A számlán a szerződés azonosító számát és tárgyát, a projekt azonosítószámát fel kell tüntetni. A számlát az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény szerint kell kiállítani. Megrendelő hivatkozik az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CLI. törvényre.
- 27.3 Minden számla példányhoz csatolni kell minden olyan okmányt, ami a számla összegét befolyásolhatja.
- 27.4 A számla kötelező mellékletét képezik továbbá az Alvállalkozói nyilatkozat(ok) arról, hogy a Tervezővel szemben a tárgyi munkára vonatkozóan követelése nem áll fenn
- 27.5 A számla kötelező mellékletét képezi a Megrendelőnek a vállalkozói kötelezettségek teljesítéséről szóló teljesítés-igazolása, amely – többek között - tartalmazza a Megrendelő nyilatkozatát a Tervező szerződés szerű teljesítéséről, a számlába állítható tervezői díjról továbbá nyilatkozatot arról, hogy Tervező a számláját benyújthatja.

## 27.6 A teljesítési igazolás kiállítására Megrendelő részéről jogosult:

<b>név, beosztás:</b>	
<b>értesítési cím</b>	
<b>telefon / fax</b>	
<b>e-mail</b>	

- 27.7 A számla egyebekben meg kell, hogy feleljen a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény előírásainak, valamint a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak.
- 27.8 A számlák ellenértékét Megrendelő a Ptk. 6:130 § (1) bekezdése alapján a számla és kötelező mellékletei kézhezvételének napjától számított 30 napon belül átutalással egyenlíti ki a Tervező számlájára.
- 27.9 Amennyiben a számla és mellékletei az alaki és tartalmi követelményeknek nem felel meg, akkor a Megrendelő hiány pótlására a számlát Tervezőnek visszaküldi. A számla ilyen okból történő visszaküldése a fizetési határidő vonatkozásában halasztó hatályú. A Tervező részéről ismételt kiállítás és a Megrendelő felé benyújtott számla kifizetése a kézhezvételétől számított 30 naptári napon belül esedékes.
- 27.10 Megrendelő a Kbt. 136. § (1) bekezdése alapján szerződéses feltételként előírja, hogy a Tervező nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő (Tervező) adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- 27.11 Tervező a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.
- 27.12 Külföldi adóilletőségű Tervező esetén Megrendelő alkalmazza a Kbt. 136. § (2) bekezdésében foglaltakat is.

## VI.

### A Felek jogai és kötelezettségei

- 28. Biztonsági előírások:** A Tervező az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési eljárásban közzétett dokumentációban közöltekén túl, a tervek készítése során birtokába jutott egyéb információkat és terveket minősített anyagként kezeli, melyről harmadik félnek adatot nem szolgáltat ki, illetve nem nyilatkozik. A tervek készítése során a Tervező birtokában lévő dokumentációt, annak részeit vagy másolatait nem lehet másra felhasználni, mint a tervek elkészítésére.
- 29. A Költségviselő minőségellenőrzési tevékenysége** semmilyen módon nem érinti a Tervező felelősségét a szerződés mindenben megfelelő teljesítésére.
- Tervezőnek a tervezés során – különösen, de nem teljeskörűen - az alábbi jogszabályokat kell figyelembe venni. 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről;
  - 312/2012. (XI. 8.) Kormányrendelet az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról;
  - 191/2009. (IX. 15.) Kormányrendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről;
  - 253/1997. (XII. 20.) Kormányrendelet az országos településrendezési és építési követelményekről;
  - 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról;
  - 176/2008. (VI.30.) Korm. rendelet az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról
  - 264/2008. (XI.6.) Korm. rendelet a hőtermelő berendezések és légkondicionáló rendszerek energetikai felülvizsgálatáról
  - 45/2004 (VII.26) BM-KvVM együttes rendelet az építési és bontási hulladék kezelésének részletes szabályairól;

- 225/2015. (VIII.7.) Korm. rendelet a veszélyes hulladékkal kapcsolatos egyes tevékenységek részletes szabályairól;
- 4/2002. (II. 20.) SzCsM-EüM együttes rendelet az építési munkahelyeken és az építési folyamatok során megvalósítandó minimális munkavédelmi követelményekről;
- 35/1996. (XII.29.) ill. 9/2008. (II.22.) ÖTM rendelet Országos Tűzvédelmi Szabályzat;
- 375/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet a tűzvédelmi tervezői tevékenység folytatásának szabályairól;
- 11/2013 (III.21.) NGM rendelet a gáz csatlakozó vezetésekre, a felhasználói berendezésekre, a telephelyi vezetésekre vonatkozó műszaki bizottsági előírásokról és az ezekkel összefüggő hatósági feladatokról, továbbá az e rendelet 2. melléklete (GMBSZ, szabályzat);
- Egyéb, a tervezésre illetve az engedélyezésre vonatkozó jogszabályok, előírások.

A jogszabályok felsorolása nem teljes körű, ez azonban a Tervezőt nem jogosítja fel az egyéb jogszabályok és előírások figyelmen kívül hagyására. A Tervező felelőssége az aktuális és hatályban lévő nemzeti és uniós jogszabályok alkalmazása.

## VII.

### Kötbérek

- 30.** Tervező a Ptk. 6:186 § (1) bekezdése alapján pénz fizetésére kötelezi magát arra az esetre, ha olyan okból, amelyért felelős, megszegi a szerződést. tervező ennek megfelelően a szerződés megerősítése érdekében, a teljesítés késedelve, meghiúsulása esetén kötbér fizetését vállalja Megrendelő részére.
- 31.** Késedelmi kötbér a teljes kivitelezési tervdokumentáció elkészítése tekintetében: Tervező, ha olyan okból, amelyért felelős késedelmesen teljesít késedelmi kötbér megfizetésére köteles. A Szerződés **4.2. illetve 7. pontja** szerinti, a teljesítésre rendelkezésre álló időtartamok túllépése esetén a késedelmi kötbér összege a az általános forgalmi adó nélkül számított tervezői díj 1 %-ának megfelelő összeg minden késedellel érintett napra, de a maximális összege nem lehet több mint 20 napi érték. A késedelmi kötbér megfizetése a Ptk. 6:187. § (1) bekezdésére figyelemmel nem mentesíti a Tervezőt a teljesítés alól.
- 32.** Meghiúsulási Kötbér: Amennyiben a szerződés olyan okból nem teljesül, amelyért tervező a felelős (ide értve azt az esetet is, ha a Tervező késedelmére, vagy súlyos szerződésszegésére tekintettel Megrendelő részéről érdekmúlás következik be, és a szerződés rendkívüli felmondására vagy szankciós elállás gyakorlására kényszerül) Vállalkozó meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles. A meghiúsulási kötbér összege az általános forgalmi adó nélkül számított tervezői díj 30 %-ának megfelelő összeg. A meghiúsulási kötbér érvényesítése esetében annak összegéből az addig felmerült, és érvényesített késedelmi kötbér összege levonásra kerül.
- 33.** Felek rögzítik, hogy amennyiben Megrendelő a Kbt. 143. § (2)-(3) bekezdéseiben előírt felmondási kötelezettség teljesítésére kényszerül, a Szerződést Felek meghiúsultnak tekintik.

- 34.** Tervező akkor mentesül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha szerződésszegését kimenti. [Ptk. 6:142. §]. tervező a kötbérfelelősség alól csak akkor mentesülhet, ha bizonyítja, hogy a szerződésszegés az ellenőrzési körén kívül eső olyan körülmény okozta, amely a szerződéskötéskor nem volt előre látható, és nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje, vagy a kárt elhárítsa
- 35.** A kötbér lejárt követelésnek minősül. Felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő jogosult az esedékessé vált kötbért a Kbt. 135. § (6) bekezdése szerinti esetben a még ki nem egyenlített ellenértékből levonni, avagy a Megrendelő értesítése (kötbérbekérő) alapján Szolgáltató köteles 30 napon belül azt a Megrendelőnek átutalni.
- 36.** A kötbér érvényesítése nem érinti Megrendelőnek a kötbér összegét meghaladó kárigényét és a szerződésszegésből eredő igényeit. Megrendelő jogosult azokat a polgári jog szabályai szerint érvényesíteni. A kötbér megfizetése – ide nem értve az azonnali hatályú felmondás esetét – nem mentesíti Tervezőt a késedelmesen teljesített (rész)feladat pótlólagos elvégzése alól.
- 37.** A Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni, illetve felmondani a szerződést amennyiben a Tervező a tervek elkészítésére vállalt teljesítési határidőt legalább 20 nappal meghaladja, hibás teljesítés esetén a fennálló kötelezettségének a részére meghatározott határidőn belül nem tesz eleget, vagy a szerződésből fakadó egyéb kötelezettségét súlyosan megszegi. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, de nem kizárólagosan:
- Tervező a Megrendelő kifejezett írásbeli engedélye nélkül más Alvállalkozót vesz igénybe;
  - Tervező a Megrendelő kifejezett írásbeli engedélye nélkül a közbeszerzési eljárásban értékelési részszempontra bemutatott szakembereit nem vonja be a teljesítésbe, vagy azok helyett mást vesz igénybe;
  - A szerződés teljesítése során derül ki, hogy Tervező a pályázás, illetve a szerződéskötés során lényeges körülményről, tényről valótlan vagy hamis adatot szolgáltatott;
  - A tervezői biztosítását megszünteti, vagy a biztosító felmondja, a vagy úgy módosítja, hogy az nem felel meg a jelen szerződésben rögzített feltételeknek,
  - a tervezői szolgáltatás szerint illetékes országos szakmai kamara névjegyzékből törlésre kerül,
  - Tervező szerződészegést követ el, és a ugyanazon szerződészegést az arra történő második felszólítás ellenére sem szünteti meg, vagy ismétlődően hasonló szerződészegést követ el,

## VIII.

### Akadályközlés

- 38.** Ha a szerződő Felek valamelyike előreláthatólag nem tud szerződésszerűen teljesíteni, köteles a másik Felet az akadály felmerülése után, annak megjelölésével haladéktalanul, de legkésőbb két munkanapon belül írásban, Tervező Megrendelőt a értesíteni az akadály jellegének, illetve várható megszűnése idejének feltüntetésével. Akadálynak nem minősül a fizetési feltételekben foglaltak teljesítésének késedelme. Akadályközlés a fenti feltételek mellett is csak abban az esetben fogadható el, ha annak a másik Fél igazolt tudomására jutása megelőzte az akadályozott feladat végrehajtási határidejét. Akadályközlés esetén az azt közlő Félnek bizonyítási kötelezettsége van. Akadályközlés esetén a szerződő Fe-

lek közösen döntenek el az akadály felszámolásának feladatait és határidejét. Megállapodásukat írásban rögzítik, és a Szerződéshez csatolják. E megállapodás valamennyi érintett Fél részéről végrehajtandó.

## IX.

### Vis maior

#### 39. Vis maior:

39.1. A Szerződő Felek megállapodnak, hogy egyik fél sem felelős, illetve vétkes a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek azon hibáiért vagy késedelmes teljesítéséért, amelyet vis maior okozott. Vis maior esetén minden fél maga viseli a saját érdekkörében felmerült kárt. Vis maior alatt értendő minden olyan esemény, illetve történés, amelynek oka a felek rendelkezési jogán és érdekkörén kívül esik, előre nem látható, elkerülhetetlen, és amely megakadályozza az érdekelt felet a szerződéses kötelezettségek teljesítésében. Ilyenek különösen a természeti katasztrófák – földrengés, tűzvész, aszály, fagykár, árvíz, szélvihar, villámcsapás a járvány, a jelentős kihatású politikai-társadalmi események mint például a háború, forradalom, felkelés, szabotázs, közlekedési útvonal (repülőtér) lezárása, meghatározott állami intézkedések, úgymint a behozatali-kiviteli tilalmak, devizakorlátozások, embargó, bojkott és hasonlók, a súlyos üzemzavarok, valamint a szerződésszerű teljesítést lehetetlenné tevő radikális piaci változások (mint drasztikus árrobbanás, a fizetés pénznemének rendkívüli meggyengülése stb.). Vis maior bekövetkezése esetén az erre hivatkozó fél köteles a szerződéses partnert haladéktalanul és rövid úton is értesíteni és javaslatot tenni az ennek folytán bekövetkező késedelem, illetve hibás teljesítés pótlólagos kiküszöbölésére. Amennyiben a Vevő egyéb irányú írásos utasítást nem ad, az Eladónak tovább kell teljesítenie szerződéses kötelezettségeit, amennyiben az ésszerűen lehetséges, és meg kell keresnie minden ésszerű alternatív módot a teljesítésre, melyet a vis maior esete nem gátol. Felek nem tekintik vis majornak bármely fél átalakulását, felszámolását, illetve fizetési képtelenségét.

#### 39.2. Vis maior események kihatásai:

Annak érdekében, hogy bármely vis maior esemény a fentiekkel összhangban a szerződéses kötelezettségek teljesítését akadályozó tényezőként felhozható legyen, a jelen szerződés teljesítésében akadályozott félnek írásban tájékoztatnia kell a másik felet a fenti különleges körülmények bekövetkeztéről. Ezt a tájékoztatást indokolatlan késedelem nélkül kell megtenni azt követően, hogy az illető szerződő Fél felismerte a kötelezettségek teljesítése alól mentesítő indokként felhozható körülmények felmerültét. A fenti értesítésben meg kell jelölni a teljesítés várható késedelmi időszakát is, amennyiben ez felmérhető az adott pillanatban. Amennyiben a mentesülés indoka megszűnik, úgy erről a tényről a másik Felet is értesíteni kell (írásban is), továbbá lehetőség szerint arról is tájékoztatni kell, hogy a mentesülés indokát jelentő különleges körülmények miatt késedelmes intézkedéseket mikor foganatosítják.

## X.

### A szerződés módosítása, megszüntetése

40. Megrendelő Tervező súlyos szerződésszegése esetén írásban, azonnali hatállyal felmondhatja jelen Szerződést, különösen az alábbiak szerinti esetekben:
- 40.1 Ha a Tervező olyan okból, amelyért felelős, szerződésszegés esetén - a Megrendelő szerződésszerű teljesítésre felszólító írásbeli felszólítása ellenére - haladéktalanul, vagy a Megrendelő által az adott helyzetben elvárható mértékű póthatáridő elteltével sem orvosolja a szerződésszegő állapotot. A Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy a Szerződés Megrendelő általi felmondása a szerződésszegéshez fűződő egyéb szankciók vagy jogszabályok gyakorlását nem zárja ki, illetve nem korlátozza;
- 40.2 Ha a Tervező Megrendelő érdekeit súlyosan sértő (jó hírnevét, gazdasági érdekeit sértő vagy veszélyeztető) magatartást tanúsít.
- 40.3 Megrendelő jogosult és egyben köteles a Szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, amennyiben
- a) Tervező gazdasági társaságában közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel; vagy
  - b) Tervező közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
- 40.4 Megrendelő jogosult és köteles a szerződést felmondani, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Tervező tekintetében a beszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a beszerzési eljárásból. Ebben az esetben a Megrendelő a szerződést 15 napos felmondási idővel mondja fel.
- 41. A Megrendelő a szerződést felmondhatja, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a szerződéstől elállhat, ha**
- a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni,
  - b) Tervező nem biztosítja a Kbt. 138. § -ban foglaltak betartását, vagy az ajánlattevőként szerződő fél személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. § -ban foglaltaknak; vagy
  - c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.
42. A szerződés feltételeit a Felek közös megegyezéssel írásban módosíthatják kizárólag a Kbt.-ben foglaltak szabályok figyelembevételével, különös tekintettel a Kbt. 141. §-ában foglaltakra.
43. A szerződés megszűnésekor a Felek elszámolnak egymással. A szerződés megszüntetéséből származó igazolt költségeit bármelyik Fél követelheti. A megszűnés előtt már teljesített szolgáltatás ellenértékét meg kell fizetni.



## XI.

### Kapcsolattartás a teljesítés során

#### 44. Megrendelő részéről kapcsolattartó:

<b>név, beosztás:</b>	
<b>értesítési cím</b>	
<b>telefon / fax</b>	
<b>e-mail</b>	

Megrendelő részéről követelménytámasztó szervezetek és kapcsolattartó szakmai képviselői:

<b>név, beosztás:</b>	
<b>értesítési cím</b>	
<b>telefon / fax</b>	
<b>e-mail</b>	

#### Tervező képviselője:

<b>név, beosztás:</b>	
<b>értesítési cím</b>	
<b>telefon / fax</b>	
<b>e-mail</b>	

45. Felek a kijelölt képviselői útján, folyamatos tervközi egyeztetés során tartanak kapcsolatot az esetlegesen felmerülő kérdések tisztázására és a feladatok megoldására.

## XII.

### Egyéb rendelkezések

46. A Tervező kijelenti, hogy tárgyi munka elvégzése során alvállalkozó tevékenységét nem veszi igénybe valamint kijelenti, hogy a hatályos előírásoknak megfelelő szakmai szakállománnyal rendelkezik.

#### *VAGY*

A Tervező kijelenti, hogy tárgyi munka elvégzése során az alábbi alvállalkozó(k) tevékenységét veszi igénybe. Felek rögzítik, hogy alvállalkozónak a Kbt. 2. § 3. pontja szerinti szervezeteket tekintik.

- **Alvállalkozó gazdasági szereplő neve.**

(címe:, adószáma:  
képviselője: név, beosztás)  
Munkarész megnevezése:

Tervező kijelenti, hogy az általa igénybe vett alvállalkozók rendelkeznek a tárgyi feladatrész elvégzéséhez szükséges tevékenységi körrel.

Megrendelő tárgyi feladat végrehajtásához csak a fent megnevezett alvállalkozók igénybevételéhez járul hozzá. Amennyiben a tárgyi feladat végrehajtása folyamán vállalkozói igény merül fel további alvállalkozók igénybevételére, az a Megrendelő külön írásbeli hozzájárulása esetén fogantatosítható.

47. Tervező kijelenti, hogy a jelen szerződés teljesítése érdekében részéről eljáró személyek vele a munkajogi, illetve az egyéb irányadó jogszabályi feltételeknek megfelelő jogi kapcsolatban vannak. Azon jogkövetkezményekért, melyek az ezen követelményeknek nem megfelelő személyek bármilyen típusú foglalkoztatásából erednek, Tervező teljes körűen helytáll.
48. Tervező tudomásul veszi, hogy jelen szerződésben foglalt kötelezettségei megszegéséből eredő károkért felelősséggel tartozik.
49. Tervező kötelezettséget vállal arra, hogy jelen beszerzési eljárás eredményeképpen létrejövő szerződés tartalmára vonatkozó, illetve a szerződés teljesítése során tudomására jutott, érdekkörébe tartozó információkat bizalmasan kezeli, azokat harmadik fél tudomására csak a Megrendelő írásbeli hozzájárulásával hozza, illetve kötelezettséget vállal arra, hogy mind maga, mind pedig összes alvállalkozója megfelelően biztosítja az összes, birtokában lévő, illetve a szerződés időtartama alatt vagy annak lezárása után tudomására jutó minősített információ védelmét.
50. Tervező kötelezi magát arra, hogy a jelen beszerzési eljárás eredményeképpen létrejövő szerződés teljesítése során nevében és alvállalkozója nevében sem jár el a Kbt. 25. §-ban részletezett összeférhetlenségi szabályokba ütköző személy.

- 51.** Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés a Kbt. 53. § (6) bekezdése szerinti feltételes közbeszerzési szerződésnek minősül, tekintettel arra, hogy a közbeszerzési eljárás becsült értéke az eljárás indításakor rendelkezésre álló fedezet összegét meghaladja. Megrendelő ezért a tárgyi projekt támogatási szerződés módosításával kapcsolatban, a forrás kiegészítése érdekében szerződésmódosítást nyújt be. Ennek megfelelően a Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy jelen dokumentum aláírásával közöttük a szerződés érvényesen létrejött, azonban annak hatályba lépésének időpontja az a nap lesz, amikor a Támogatási Szerződésnek a forrás kiegészítésre vonatkozó módosítása a Megrendelővel aláírásra kerül. Erről a tényről Megrendelő a Tervezőt soron kívül, írásban (faxon, e-mailen) értesíti. A forráskiegészítésre irányuló igény el nem fogadását, vagy az igényeltnél kisebb összegben történő elfogadását a Felek olyan körülménynek tekinti, amelyet a Ptk. 6:116. § (2) bekezdése szerinti bontó feltételnek minősül. Tervező kijelenti, hogy ez esetben a Megrendelő irányában semmilyen jogcímen semmilyen további költségigényt nem támaszt, illetve semmilyen további követeléssel nem lép fel. Felek megállapodnak abban is, hogy amennyiben a forrás kiegészítése érdekében benyújtott támogatási igénye már a Szerződés aláírását megelőzően elfogadása kerül, és a Szerződés fedezete már a szerződés aláírása napján rendelkezésre áll, úgy erről Megrendelő a Vállalkozót szintén soron kívül, írásban értesíti. Ez utóbbi esetben a szerződés mindkét fél általi aláírását követő napon lép hatályba.
- 52.** Amennyiben szerződő feleknek jelen szerződésből eredően jogvitájuk keletkezik, úgy azt elsődlegesen peren kívüli egyeztetés útján kívánják megoldani. Ennek sikertelensége esete a Polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény szerinti bíróság illetékességét ismerik el.
- 53.** Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a – 2013. évi V. törvény – Polgári Törvénykönyv szabályai, valamint a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok irányadóak.
- 54.** Jelen szerződés – melyet a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag 5 példányban írtak alá – mindkét fél általi aláírását követően az utolsó aláírás napján lép hatályba.
- 55.** Felek jelen szerződést elolvasták, annak szövegét közösen értelmezték, tartalmát megértették, és mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag aláírják.

Szekszárd, 2020. ....hó.....napján.

**Megrendelő**  
  
**Ács Rezső**  
polgármester  
Szekszárd Megyei Jogú Város  
Önkormányzata

**Tervező**  
  
.....  
  
(cégszerű aláírás)

<b>Ellenjegyzés</b>	<b>Ellenjegyző neve és beosztása</b>	<b>Dátum</b>	<b>Aláírás</b>
Pénzügyi ellenjegyzés			
Jogi ellenjegyzés			