

SZÁLLÍTÁSI SZERZŐDÉS

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata

Címe: 7100 Szekszárd, Béla király tér 8.
Bankszámlaszám: 11746005-15416566
Adóigazgatási szám: 15733562-2-17
Képviseli: Horváth István polgármester
mint megrendelő, (a továbbiakban: **Megrendelő**),
egyrésztől,

valamint

a **Digitális Tananyag Kft.** (székhelye: 1158 Budapest, Késmárk u. 14/B.)

- cégbírósági bejegyzés száma: 01-09-912955
- adószáma: 14636981-2-42
- bankszámla száma: 11600006-00000000-61560510
- képviselőre jogosult személy: Oroszi Dóra
mint szállító (a továbbiakban: **Szállító**)
másrésztől,

a következő szállítási szerződést kötik :

A SZERZŐDÉS CÍME: Szállítási szerződés a TÁMOP-3.1.3-11/2-2012-0009 azonosítószámú pályázati program keretében laborszerek beszerzésére.

A Szállítás helyszíne: 7100 Szekszárd, Kadarka utca 25-27.

Projekt száma: TÁMOP-3.1.3-11/2-2012-0009

PREAMBULUM

A Projekt megvalósítása céljából a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény („Kbt.”) Harmadik Rész 122/A. § (1) bekezdésében rögzített feltétel fennállása alapján, ajánlatkérő 2014. február 21. napján ajánlattevők részére közvetlenül megküldött ajánlattételi felhívással nemzeti közbeszerzési eljárást kezdeményezett, melynek eredményeként és arra tekintettel a Szerződő felek jelen szerződést kötik. Jelen szerződés a Megrendelő, mint ajánlatkérő, és a Szállító, mint nyertes ajánlattevő között jön létre.

A fentiekre tekintettel a felek az alábbiakban állapodnak meg.

1. A szerződés tárgya, az átadás-átvétel helye és a szállítási határidő

1.1 A szerződés tárgya laborszerek Szállító által történő *leszállítása, és üzembe helyezése.*

A termékek műszaki leírását a 2. sz. Melléklet részét képező ajánlattételi felhívás és dokumentáció, valamint a 3. sz. Melléklet részét képező ajánlat tartalmazza.

1.2 Az áru átadás-átvételének helye: 7100 Szekszárd, Kadarka utca 25-27.

Szállító teljesítésének határideje: a szerződés megkötésének napjától számított 90 nap, azaz 2014. június 30.

A Megrendelő jogosult előteljesítést elfogadni.

1 eredeti péld. + 1 átvétel
2014. 04. 01. Fj

1 péld. átvétel 2014. 04. 01.
Fj

L

Az átvételi eljárást az Általános feltételekben meghatározottak szerint az átadás-átvételi helyre történő leszállításról, felszerelésről és üzembe helyezésről szóló értesítés időpontjától számított 8 munkanapon belül kell megtartani. A Szállító a teljesítés idejéről legalább 3 nappal korábban értesíti a Megrendelőt.

2. Ellenőrzés és tesztelés

Az árut az Általános feltételekben meghatározott módon kell ellenőrizni és tesztelni. Az ellenőrzés és tesztelés helyszíne megegyezik az áru átvételének helyével.

3. Jótállás

Szállító valamennyi termékre az átadás-átvétel sikeres befejezésének napjától számított 12 hónap teljes körű jótállást vállal.

A jótállás tartama alatt a szállító a hiba bejelentésétől számított 15 munkanapon belül köteles a hibás terméket kicserélni, ugyanolyan minőségű és márkájú új termékre. Amennyiben a kicserélés nem megoldható, de a hibás terméket vagy annak hibás részét szállító meg tudja javítani, akkor ezt térítésmentesen, haladéktalanul el kell végeznie.

A jótállási időszakban elvégzendő javítások helyszíne: 7100 Szekszárd, Kadarka utca 25-27.

4. Az áru ára és kifizetése

4.1 Az ellenszolgáltatás összege (szerződéses ár) 19.546.737 Ft+ ÁFA, azaz Tizenkilencmillió-öttszáznegyvenhatezer-hétszázharminchét forint plusz általános forgalmi adó. A pályázati támogatás intenzitása 100 %. A projektben elszámolható költségen felüli rész finanszírozása teljes egészében a Megrendelőt terheli, ezért a Szállítónak az elszámolható és a nem elszámolható költségeket külön-külön kell leszámláznia.

4.2 A fenti 4.1 pontban hivatkozott ár az egyetlen ellenszolgáltatás, amellyel a Megrendelő a Szállítónak az áruk ellenértékéért tartozik, és magában foglalja a jótállási időszakon belüli kiszállási díjat is.

4.3. A kifizetés a szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számla alapján, a teljesítés igazolását követően, a Ptk. 292/B. § (1) bekezdése szerinti határidőben, az utófinanszírozás szabályai szerint történik, figyelemmel a 4/2011. (I.28.) Kormányrendelet vonatkozó rendelkezéseire. Szállító 2 db részszámla és 1 db vég számla benyújtására jogosult az alábbiak szerint:

Az első részszámlát a nettó szerződéses ár 40 %-át elérő és a Megrendelő által teljesítésigazolással elismert teljesítés esetén nyújthatja be Szállító, a teljesítésnek megfelelő mértékben.

A második részszámla benyújtására a nettó szerződéses ár 80 %-át elérő és a Megrendelő által teljesítésigazolással elismert teljesítés esetén jogosult, a teljesítésnek megfelelő mértékben.

A vég számla benyújtására valamennyi eszköz hiánytalan leszállítása után, az átadás-átvételi eljárás befejezését és a Kbt. 130. § (1) bekezdése szerinti teljesítésigazolás kiállítását követően jogosult a nettó szerződéses ár fennmaradó mértékéig.

- 4.4 Amennyiben a szerződés megkötésekor hatályos ÁFA szabályozás a szerződés hatálya alatt változik, a hatályos szabályozás a szerződés ÁFÁ-ra vonatkozó rendelkezéseit a Szerződő Felek minden külön nyilatkozata, szerződés-módosítás nélkül módosítja.
- 4.5 Megrendelő tájékoztatja Szállítót, hogy jelen szerződés és annak teljesítése esetén a kifizetés az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. Törvény 36/A. § hatálya alá esik.
- 4.6 Szállító a Kbt. 125. § (4) bekezdésének a) pontjában foglaltakat jelen Szerződés aláírásával elfogadja, és kijelenti, hogy nem fizet, illetve számol el a Szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Szállító adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

5. Szerződéses dokumentumok

A szerződés az alábbi dokumentumokból áll, fontossági sorrendben:

- a jelen szállítási szerződés;
- az Általános feltételek (1. sz. Melléklet);
- Ajánlattételi felhívás, Ajánlattételi dokumentáció (mellékleteivel együtt), kiegészítő tájékoztatás [Amennyiben kiegészítő tájékoztatás nyújtására sor kerül.]
- a Szállító ajánlata (3. sz. Melléklet);

A szerződéses dokumentumok közötti eltérés vagy a felek közötti vita esetén a fent meghatározott sorrendben kell a dokumentumokat figyelembe venni.

6. Kapcsolattartás, a nyilatkozatok megtétele

A szerződő felek közötti kapcsolattartás írásban történik. A szerződő felek közötti kapcsolattartás során fel kell tüntetni a szerződés megnevezését, az azonosító számát és azt postán, faxon, vagy e-mailen kell elküldeni vagy személyesen kézbesíteni az alábbi címekre:

A Megrendelő részére:

Név:	Márcz László
Cím:	7100 Szekszárd, Béla király tér 8.
Telefon:	74/504-140
Fax:	74/419-618
e-mail:	marcz@szekszard.hu

A Szállító részére:

Név:	Fülöp Dániel
Cím:	1158 Budapest, Késmárk u. 14/B.
Telefon:	1 – 410-9806
Fax:	1 – 415-2059
e-mail:	fulop.daniel@digitalistananyag.hu

7. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

- 7.1 A Szállítót a jelen Szerződésben meghatározott bármely kötelezettségének, feladatának késedelmes vagy hibás teljesítése esetén késedelmi kötbér-fizetési kötelezettség terheli az Általános feltételek 17.1 pontja szerint.
- 7.2 A szerződés teljesítésének Szállító hibájából bekövetkező meghiúsulása esetén Szállító meghiúsulási kötbért köteles fizetni, melynek mértéke a 4.1 pontban meghatározott nettó szerződéses összeg 10 %-a.

8. A Szállító bankszámlája

A Szállító bankszámlája, ahová a kifizetéseket teljesíteni kell, a következő: 11600006-00000000-61560510. A megjelölt bankszámla tulajdonosa nem térhet el a Szállítótól.

9. Jogviták

Bármely vita eldöntésére, amely a szállítási szerződésből, vagy azzal összefüggésben, vagy annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével, vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, szerződő felek alávetik magukat a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara mellett szervezett Választottbíróság kizárólagos hatáskörének azzal, hogy a Választottbíróság a saját Eljárási Szabályzata szerint jár el. Az eljáró bírák száma három. Az eljárás során a magyar nyelvet kell alkalmazni.

10. Szerződésmódosítás

A szerződő felek a szerződést kizárólag a Kbt. 132. §-a szerint és a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 44. §-ának figyelembevételével módosíthatják.

11. Egyéb szerződéses feltételek

- 11.1. Szerződő felek magukra nézve kötelezőnek fogadják el, hogy a Kbt. és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti illetékes ellenőrző szervezetek feladat- és hatáskörüknek megfelelően a közbeszerzési eljárásokat és az azok alapján megkötött szerződések teljesítését rendszeresen ellenőrizhetik, és hogy részükre a jogszabály szerinti információ megadása üzleti titokra való hivatkozással nem tagadható meg.
- 11.2. Szerződő felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdése szerint az Állami Számvevőszék – az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (3)–(4) bekezdés szerinti ellenőrzési feladataival összefüggésben – ellenőrizheti az államháztartás alrendszereiből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereihez tartozó vagyont érintő szerződéseket a Megbízónál, a Megbízó nevében vagy képviselőjében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködőknél.
- 11.3. Szállító a Kbt. 125. § (4) bekezdésének b) pontjában foglaltakat jelen Szerződés aláírásával elfogadja, és kijelenti, hogy a Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdés, illetve a jelen Szerződés 11.4. pontja szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

11.4. Megrendelő jogosult és egyben köteles a Szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a Szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

- a) a Szállítóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
- b) a Szállító közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

11.5. A jelen Szerződés 11.4. pontja szerinti felmondás esetén a Szállító a Szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

Készült magyar nyelven 5 eredeti példányban, 3 eredeti példány a Megrendelőt, 2 eredeti példány a Szállítót illeti. A Szerződés a két fél általi aláírásával lép hatályba. A Szerződés a szerződő felek aláírásával lép hatályba.



Digitális Tananyag Kft.
Szállító
képviseli:

Név: Oroszi Dóra
Beosztás: ügyvezető igazgató
Dátum: 2014.április 1.

^{1.}
DIGITÁLIS
TANANYAG
Digitális Tananyag Kft.
1158 Budapest, Késmárk u. 14/B.
Adószám: 14636981-2-42



Szekszárd Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Megrendelő
képviseli:

Név: Horváth István
Beosztás: polgármester
Dátum: 2014. április 1.

ELLENJEGYZÉS:

Szekszárd, 2014. április 1.



1. SZ. MELLÉKLET: ÁLTALÁNOS FELTÉTELEK

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Alkalmazandó jog és a szerződés nyelve

- 1.1 A szállítási szerződésben és a jelen Általános feltételekben nem szabályozott kérdésekre a magyar jogot kell alkalmazni.
- 1.2 A szerződés nyelve a magyar. A felek közötti kapcsolattartás magyar nyelven történik.

2. A szerződéses dokumentumok és azok fontossági sorrendje

A szerződés az alábbi dokumentumokból áll, fontossági sorrendben:

- a jelen szállítási szerződés;
- az Általános feltételek (1. sz. Melléklet);
- Ajánlattételi felhívás, Ajánlattételi dokumentáció (mellékleteivel együtt), és kiegészítő tájékoztatás [Amennyiben kiegészítő tájékoztatás nyújtására sor kerül.]
- a Szállító ajánlata (3. sz. Melléklet);

A szerződéses dokumentumok közötti eltérés esetén a fent meghatározott sorrendben kell a dokumentumokat figyelembe venni.

A szerződéses dokumentumok által nem szabályozott kérdésekben a Magyar Köztársaság jogszabályai az irányadóak.

3. Kapcsolattartás

- 3.1 A szerződéssel kapcsolatos nyilatkozatokat írásban kell megtenni.
- 3.2 Ha valamelyik fél a nyilatkozatának átvételéről visszaigazolást kíván kapni a másik féltől (címezettől) ezt az igényét fel kell tüntetnie a nyilatkozatában. Abban az esetben, ha valamely határidő számítása a nyilatkozat átvételétől kezdődik, a nyilatkozatot megtevő félnek a nyilatkozatában kérnie kell a címezettől az átvétel visszaigazolását.

4. Átruházás (engedményezés)

- 4.1 Engedményezés érvényesen csak írásban jöhet létre, amelyben a jogosult követelését harmadik személyre ruházza át.
- 4.2 A Szállító csak a Megrendelő előzetes írásbeli engedélyével ruházhatja át a követelését vagy annak egy részét.
- 4.3 Az engedményezés Megrendelő általi jóváhagyása nem menti fel a Szállítót a szerződés teljesítésére vonatkozó kötelességei alól.

5. Alvállalkozó (Közreműködő)

- 7.4 Ha a szállítási szerződést több Szállító köt meg a Megrendelővel, a Szállítók egyetemlegesen felelnek a szerződés teljesítéséért, kötelesek továbbá – a Megrendelő kérésére – kijelölni egy olyan személyt, aki képviselőként jár el a nevükben.

8. Származási hely

- 8.1 A szállítandó áru származási helyére vonatkozóan nincs megkötés.

9. (törölve)

10. Biztosítás

- 10.1 A szállítási szerződés előírhatja, hogy a Szállító köteles biztosítást kötni a szállítandó árura.
- 10.2 A Szállító biztosításkötésre vonatkozó kötelezettsége nem érinti Szállító azon kötelezettségét, hogy helytállni tartozik minden olyan kárért, amelyet a szerződés teljesítése során okoz.

11. A Szállító rajzai, üzemeltetési és karbantartási útmutató

- 11.1 A szállítási szerződés rendelkezhet úgy, hogy a Szállító köteles a Megrendelőhöz jóváhagyás céljából benyújtani az alábbiakat:
- a) a rajzokat, dokumentumokat, mintákat és/vagy modelleket a szállítási szerződésben meghatározott határidőben;
 - b) Megrendelő által a szerződés teljesítéséhez kért rajzokat.
- 11.2 A jóváhagyott rajzokat, dokumentumokat, mintákat és modelleket a Megrendelőnek alá kell írnia vagy más módon meg kell jelölnie, azoktól nem szabad eltérnie, hacsak a Megrendelő más utasítást nem ad. Azokat a rajzokat, dokumentumokat, mintákat vagy modelleket, amelyeket a Megrendelő nem hagy jóvá, haladéktalanul módosítani kell, hogy kielégítsék a Megrendelő által támasztott követelményeiket, majd azokat a Szállító köteles újra benyújtani jóváhagyásra.
- 11.3 A Szállító köteles a jóváhagyott rajzokról a szerződésben vagy a későbbi Megrendelői utasításokban feltüntetett formában és számban további másolatról gondoskodni.
- 11.4 A szállítandó áru ideiglenes átvétele előtt, a Szállító köteles a rajzokkal együtt üzemeltetési és karbantartási útmutatót átadni, amelyeknek olyan részletes leírást kell tartalmazniuk, ami alapján a Megrendelő képes üzemeltetni, karbantartani, módosítani és kijavítani a szállítandó árut. Ha a Szállító a hivatkozott útmutatókat és rajzokat nem adja át a Megrendelőnek, Megrendelő nem köteles az árut átvenni.

12. A szerződéses ár megfelelése

- 12.1. Szállító kijelenti, hogy az ajánlat megtétele előtt figyelembe vett minden körülményt, amely a szerződés hiánytalan és megfelelő teljesítéséhez szükséges és beépítette az árba a szerződés teljesítésével kapcsolatos valamennyi költségét, így különösen:
- a) az áru előállítási és/vagy beszerzési költségét;

- b) az áruval kapcsolatos valamennyi adót, vámot és más közterhet valamint a szállítási költséget;
- c) a szállítandó áruval kapcsolatos kezelési, csomagolási, rakodási, továbbítási, leszállítási, kicsomagolási, ellenőrzési, biztosítási és egyéb adminisztratív költségeket. A csomagolás a Megrendelő tulajdonát képezi;
- d) a szállítandó áruval kapcsolatos dokumentumok költségét;
- e) a helyszínen történő összeszerelés teljesítését és felügyeletét és a leszállított áru üzembe helyezését;
- f) részletes üzemeltetési és karbantartási útmutatót a szállított áru minden tételéhez, a szerződésben meghatározott módon;
- g) a szállítandó áru felügyeletét, karbantartását és javítását a szerződésben feltüntetett időpontig;

13. Szabadalmak és engedélyek

A Szállító köteles mentesíteni a Megrendelőt harmadik személy minden olyan igénye alól, amely szabadalmak, védjegyek, szerzői jogok vagy más szellemi alkotáshoz fűződő jog használatából ered.

IV. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSE ÉS KÉSEDELEM

14. A szerződés teljesítésének határideje

A szerződés teljesítésének időtartamát a szállítási szerződés határozza meg.

15. Késedelmes és hibás teljesítés. Kötbér

- 15.1** Ha a Szállító nem vagy nem hiánymentesen szállítja le az árut a szerződésben megadott határidőig, vagy az átvételre felajánlott árut a Megrendelő azért nem veszi át, mert az nem felel meg a szerződésben vagy a jogszabályokban előírt követelményeknek (hibás teljesítés), a Megrendelő – külön értesítés nélkül és a szerződésben kikötött egyéb igényeire való tekintet nélkül – késedelmi kötbérre jogosult a szerződéses határidő lejárta és a teljesítés tényleges időpontja között eltelt minden egyes nap után, amely a késedellemmel érintett eszköz nettó szerződéses árának 0,1%-ának felel meg, ám legfeljebb a szerződés összértékének 10 %-a lehet.
- 15.2** Amennyiben a Megrendelő a meghíúsulási kötbérre vonatkozó igényét érvényesíti, késedelmi kötbér iránti igényt nem érvényesíthet.
- 15.3** Ha a Megrendelő jogosulttá válik arra, hogy késedelmi kötbért, vagy meghíúsulási kötbért követeljen Megrendelő
- elállhat a szerződéstől és/vagy
 - szerződést köthet harmadik személlyel a szállítandó áru hiányzó részének beszerzése vagy a szükséges javítás elvégzése céljából. A Szállító köteles az ezzel okozott többletköltséget és kárt megtéríteni.

V. AZ ÁRUK MINŐSÉGE; ELLENŐRZÉS ÉS TESZTELÉS

16. A szállítandó áru minősége

A szállítandó árunak minden vonatkozásban követniük kell a szerződésben meghatározott műszaki leírást és minden szempontból meg kell felelniük a szerződésben szereplő rajzoknak, felméréseknek, modelleknek, mintáknak, sémáknak és egyéb követelménynek.

17. Ellenőrzés

17.1 A Szállító köteles gondoskodni arról, hogy a szállítandó árut az átvétel helyére kellő időben szállítsák annak érdekében, hogy a Megrendelő megkezdhesse azok átvételét.

VI. FIZETÉSI FELTÉTELEK

18. Általános elvek

18.1 A fizetéseket forintban kell teljesíteni.

18.2 A Megrendelő a kifizetéseket a Szállító által megjelölt bankszámlára teljesíti.

19. Fizetések harmadik személy részére

Harmadik személy részére történő fizetésre szóló megbízást csak a 4. pont alapján végrehajtott engedélyezés után lehet teljesíteni.

VII. ÁTVÉTEL ÉS KARBANTARTÁS

20. Szállítás

20.1 A Szállító köteles a szállítandó árut a szerződésben kikötött feltételeknek megfelelően leszállítani. A szállítandó áruért az ideiglenes átvételükig a Szállító vállalja a kockázatot.

20.2 A Szállító köteles a szállítandó áru számára olyan csomagolásról gondoskodni, amely a szerződésben megadott rendeltetési helyükre való szállítás során előforduló sérülésektől vagy értékcsökkenéstől megóvja.

20.3 A csomagolásnak, a csomagok belsején és külsején feltüntetett jelzéseknek és dokumentációnak meg kell felelniük a szállítási szerződésben kifejezetten meghatározott követelményeknek.

21. Átvételi eljárás, ellenőrzés

21.1 A Szállító értesíti a Megrendelőt, ha a szállítandó áru készen állnak az átvételi eljárásra. A szállítandó árut addig nem lehet átvenni, amíg az előírt ellenőrzést végre nem hajtotta a Megrendelő a Szállító költségén.

21.2 A Szállító köteles az ellenőrzés során feltárt hibákat és hiányosságokat – a lehető leggyorsabban és a saját költségén – helyrehozni. Amennyiben a Szállító ezt nem teljesíti, a Megrendelőnek jogában áll más személyt megbízni az utasítások végrehajtására, és az ebből eredő vagy ezzel járó költségeket a Szállító köteles megtéríteni a Megrendelőnek, illetve

azokat a Megrendelő levonhatja bármely, a Szállító részére esedékes vagy esedékessé váló kifizetésből, illetve jogosult a szerződészegés következményeit alkalmazni.

- 21.3 A specifikációnak nem megfelelő illetve azzal nem egyenértékű szállítandó árut vissza kell utasítani. Az elutasított árut külön jellel kell ellátni. Az elutasított árut el kell távolítani az átvétel helyéről - ha a Megrendelő ezt kéri – a Megrendelő által kijelölt időn belül, és ha ez nem történik meg, a Szállító költségére és kockázatára kerülnek eltávolításra.
- 21.4 A Megrendelő az átvételi eljárástól számított 3 munkanapon belül:
- kiállítja az átvételről szóló igazolást a Szállító részére, amelyben feltünteti esetleges fenntartásait, és – többek között – azokat a napokat, amelyen a szállítandó árut a szerződésnek megfelelően leszállították és az átvétel megtörtént; vagy
 - elutasítja az átvételt, megindokolva döntését és meghatározva, hogy – véleménye szerint – mit kell a Szállítónak elvégeznie ahhoz, hogy az átvételi igazolást ki lehessen állítani.
- 21.5 Ha a Megrendelő 3 munkanapon belül nem állít ki átvételi igazolást, és nem is utasítja el a szállítandó árut, abban az esetben úgy tekintendő, hogy ezen időszak utolsó napján kiállította az igazolást. Ha a szállítandó árut a szerződés Részekre bontja fel, a Szállítónak jogában áll minden egyes Részre külön-külön igazolást kérni.
- 21.6 Az átvételt követően a Szállító köteles szétszedni és eltávolítani az ideiglenes szerkezeteket valamint a szerződés teljesítéséhez a továbbiakban már nem szükséges anyagokat. Köteles továbbá eltávolítani minden szemetet vagy akadályt, és az átvétel helyét a szerződésben előírtaknak megfelelően helyreállítani.

22. Jótállási kötelezettségek

- 22.1 A Szállító jótállást vállal arra, hogy a szállítandó áruk újak, és az árazatlan eszközlístában szereplő műszaki specifikációnak teljes mértékben megfelelnek, illetve azzal egyenértékűek.
- 22.2 A Szállító köteles saját költségén a lehető leghamarabb helyrehozni a hibákat, illetve kijavítani a sérüléseket. A kicserélt vagy kijavított árura vagy jelentősebb részükre vonatkozóan a jótállási idő újrakezdődik azon a napon, amikor a Megrendelő számára kielégítő módon a csere vagy a kijavítás megtörténik. Ha a szerződés részleges átvételről rendelkezik, a jótállási időt a szállítandó árunak csak a csere vagy kijavítás által érintett részére vonatkozóan kell meghosszabbítani.
- 22.3 Ha ilyen meghibásodás történik vagy sérülés fordul elő a jótállási idő alatt, a Megrendelő köteles felszólítást küldeni a Szállítónak. Ha a Szállító nem javítja ki a hibát, vagy nem hozza helyre a sérülést a felszólítás napjától számított 30. napon belül, a Megrendelő jogosult arra,
- a) hogy saját maga javítsa ki a hibát vagy hozza helyre a sérülést, vagy, hogy valaki mást bízson meg a munka elvégzésére a Szállító kockázatára és költségére, vagy
 - b) hogy elálljon a szerződéstől.

VIII. SZERZŐDÉSSZEGÉS ÉS A SZERZŐDÉS MEGSZÜNTETÉSE

23. Szerződésszegés

- 23.1** Az egyik fél szerződésszegést követ el, ha nem teljesíti a szerződés keretében fennálló valamely kötelezettségét.
- 23.2** Ha szerződésszegés történik, a szerződésszegés folytán kárt szenvedett fél az alábbi jogorvoslatokra jogosult:
- a) kártérítés és/vagy
 - b) kötbér és/vagy
 - c) a szerződéstől való elállás.

24. Elállás a szerződéstől a Megrendelő részéről

A Megrendelő azonnali hatállyal elállhat a szerződéstől, ha:

- a) a Szállító súlyos szerződésszegést követ el, azaz a szerződésből eredő valamely lényeges kötelezettségét nem teljesíti;
- b) a Szállító ésszerű időn belül nem teljesíti a Megrendelő arra vonatkozó felszólítását, hogy tegyen maradéktalanul eleget a szerződésben meghatározott kötelezettsége kifogástalan és időben pontos teljesítésének,
- c) a Szállító megtagadja a Megrendelő által adott utasítások végrehajtását;
- d) a Szállító a Megrendelő jóváhagyása nélkül köt alvállalkozási szerződést;
- e) a Szállító ellen csőd- vagy felszámolási eljárás vagy végelszámolás indul.

25. Elállás a szerződéstől a Szállító részéről

A Szállító azonnali hatállyal elállhat a szerződéstől, ha a Megrendelő nem fizeti meg a Szállító részére a Megrendelő által kiállított igazolás értelmében esedékes bármely összeget a szállítási szerződésben meghatározott határidőig, feltéve, hogy a Szállító által tűzött legalább 30 napos póthatáridő is eredménytelenül eltelt.

IX. JOGVITÁK RENDEZÉSE

26. Jogviták békés rendezése

A Feleknek kötelességük mindent megtenni a köztük keletkezett vita békés rendezése érdekében.

27. A vitás ügyek peres eljárás keretében történő rendezése

Bármely vita eldöntésére, amely a szállítási szerződésből, vagy azzal összefüggésben, vagy annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével, vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, szerződő felek alávetik magukat a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara mellett szervezett Választottbíróság kizárólagos hatáskörének azzal, hogy a Választottbíróság a saját Eljárási Szabályzata szerint jár el. Az eljáró bírák száma három. Az eljárás során a magyar nyelvet kell alkalmazni.

X. AZ EURÓPAI UNIÓ TESTÜLETEINEK ELLENŐRZÉSEI ÉS AUDITJAI

28. A szerződés és a teljesítés ellenőrzése

A szerződés tartama alatt, valamint a szerződésteljesítést követő hét éven keresztül a Szállító köteles arról gondoskodni, hogy a Közreműködő Szervezet az Európai Bizottság illetékes szervezetei, az Európai Számvevőszék, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kincstár, az Irányító Hatóság és a Kifizető Hatóság betekintsenek minden kapcsolódó dokumentumba (az alvállalkozókat és a közreműködőket is beleértve) és a szükséges ellenőrzéseket elvégezzék.