

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS 1. sz. MÓDOSÍTÁSA

Amely létrejött egyrészről:

SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Címe: 7100 Szekszárd, Béla király tér 8.
Bankszámlaszám: 11746005-15416566
Adóigazgatási szám: 15733562-2-17
Képviseli: **Horváth István polgármester**
mint Megbízó, (a továbbiakban: Megbízó), másrészről az

ENERGIACLUB Szakpolitikai Intézet és Módszertani Központ Egyesület

Címe: 1056 Budapest, Szerb u. 17-19
Bejegyzési végzés/határozat száma: 9. Pk. 60.854/1995/2., 1995.09.14.
Adószám: 18076592-2-41
Bankszámlaszám: 10900059-00000008-72750009
Képviseli: **Ámon Adrienn igazgató**
mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**),

a továbbiakban együtt **Szerződő felek** között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

Előzmények

Felek a „Megbízási szerződés SZMJV Önkormányzata által a CENTRAL EUROPE program keretében benyújtott -VIS NOVA - pályázat keretében Fenntartható Energia Akcióterv elkészítésére” tárgyú beszerzési eljárás eredményeként 2014. március 13-án megbízási szerződést kötöttek.

1. Szerződő felek a közöttük létrejött megbízási szerződést (a továbbiakban: Szerződés) az alábbiak szerint módosítják:

1.1. A teljesítési határidő vonatkozásában:

Előzetes akcióterv elkészítésének teljesítési határideje: 2014. április 22.



1.2. A számlázás vonatkozásában:


Számlák	Dátum	Összeg
1. részszámla	2014. április 22.	1.280.000 Ft + ÁFA
Vég számla	2014. május 15.	1.920.000 Ft + ÁFA

2. Szerződő felek rögzítik, hogy a hivatkozott megbízási alapszerződés jelen módosítással nem érintett pontjai változatlanul érvényben maradnak, továbbá az ezen szerződésmódosítással együtt kezelendő és csak együttesen jogérvényes.

3. Jelen szerződésmódosítás 7 példányban készült, amelyből 4 példány a Megbízót, 2 példány a Megbízottat illeti.

Szekszárd, 2014. március 13.


Horváth István
polgármester
SZMJV Önkormányzata
Megbízó

Dr. Göttlinger István
aljegyző


Ámon Adrienn
igazgató
ENERGIACLUB Szakpolitikai Intézet és Módszertani
Központ
Megbízott
ENERGIACLUB
H-1056 Budapest,
Szerb u. 17-19.
Adószám: 18076592-2-41

Ellenjegyző:

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

ÉRKEZETT

2014 MÁRC 31.

amely létrejött a Megbízó által 2014. évben kiírt pályázati eljárás eredményeként, Szekszárd Megyei Jogú Város Közgyűlésének Gazdasági és Pénzügyi Bizottsága 52/2014. (II.20.) GPB határozata alapján egyrészt

SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Címe: 7100 Szekszárd, Béla király tér 8.
Bankszámlaszám: 11746005-15416566
Adóigazgatási szám: 15733562-2-17
Képviseli: **Horváth István polgármester**
mint Megbízó, (a továbbiakban: Megbízó), másrészt a

ENERGIAKLUB Szakpolitikai Intézet és Módszertani Központ Egyesület

Címe: 1056 Budapest, Szerb u. 17-19
Bejegyzési végzés/határozat száma: 9. Pk. 60.854/1995/2., 1995.09.14.
Adószám: 18076592-2-41
Bankszámlaszám: 10900059-00000008-72750009
Képviseli: Ámon Adrienn igazgató
mint megbízott (a továbbiakban: **Megebízott**),

a továbbiakban együtt **Szerződő felek** között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya:

1.1.

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint Megbízó által 2014. évben indított pályázati eljárás során a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás bírálati szempontja alapján a legkedvezőbb árajánlat alapján az eljárás nyertesének az ENERGIACLUB Szakpolitikai Intézet és Módszertani Központot hirdette ki.

1.2.

Megbízó jelen szerződés keretében megrendeli, Megebízott pedig elvállalja, hogy a Megbízó CENTRAL EUROPE PROGRAM 2007-2013 program keretében benyújtott VIS NOVA (3CE359P3) pályázatának vonatkozásában elkészíti Szekszárd város Fenntartható Energia Akciótervét.

2. A Megebízott feladata

2.1.

- Hátteranyagok megismerése (projekt előzményei, benyújtott pályázati tartalom, támogatási szerződés).
- Fenntartható Energia Akcióterv készítése magyarul és angolul az alábbi szempontok figyelembevételével:
 - Adatgyűjtés, feldolgozás és értékelés
 - A 2020-ra kitűzött célok meghatározása a nemzeti, regionális (Dél-Dunántúli Regionális Energia Stratégia) és megyei stratégiákkal és fejlesztési koncepciókkal összhangban
- Az alábbi dokumentumok vonatkozó részeinek beépítése:
 - Dél-Dunántúli Regionális Energia Stratégia
 - Két db, a DDTG Nonprofit Kft. által elkészített Megvalósíthatósági Tanulmány
 - A CERÉ Office által megbízónak elkészített SEAP kézikönyv
- A célok eléréséhez szükséges intézkedési javaslatok kidolgozása, az egyes intézkedésekhez rendelhető ütemterv, energia és CO₂-megtakarítás, pénzügyi források részletezésével.
- CO₂ Alap kibocsátás Jegyzék készítése.

- Részvétel az egyeztetéseken.
- Prezentáció készítése az elkészült Akcióterv bemutatásáról és részvétel a VIII. nemzetközi VIS NOVA konferencián Krakkóban (előreláthatólag 2014. június 2-3.), ahol az elkészült Akciótervet Megbízott angol nyelven prezentálja.
- Megbízott zöld iroda módszertan szerint működik, vállalja, hogy dokumentumokat csak szükség esetén és csak a szükséges terjedelemben nyomtat. Újrapapírt alkalmaz irodai papírfelhasználásában legalább 15%-ban. (az újrahasznosított anyagtartalom ezekben a papírokban > 90%). A papírtakarékosság érdekében a nyomtatók alapbeállítása a kétoldalas nyomtatás, környezetbarát szerkesztési elveket alkalmaz (minimális margó, minimális fehér hely, kisebb betűméret, természetesen az olvashatóság szem előtt tartásával), elektronikusan kommunikál, amikor lehetséges. A használt lapokat szelektáltan gyűjti, a tonereket, tintapatronokat újratölteti. Az utazások csökkentése érdekében elsődlegesen elektronikus úton kommunikál.

2.2.

A szerződés tárgya valamennyi olyan tevékenységet magában foglal, amely a jelen szerződésben meghatározott összeteljesítmény megvalósításához szükséges.

3. A szerződés teljesítése

3.1. A teljesítési határidő:

A felek jelen szerződést határozott időre kötik. A szerződés megszűnik a szerződésben foglalt feladatok teljesítésével.

Előzetes akcióterv elkészítésének teljesítési határideje:

2014. április 2.

A teljesítés határideje:

2014. május 15.

A fent leírt határidők tartását Megbízott abban az esetben köteles szavatolni, ha az önkormányzat a SEAP-hoz szükséges önkormányzati szintű energiafogyasztási adatokat (lásd. 1. sz. melléklet) 2014. március 14-ig rendelkezésre bocsátja. Értelemszerűen mindennemű csúszás esetén a határidők módosítására van szükség.

3.2. Megbízott teljesítésének módja, helye:

A Megbízott a tárgybeli szolgáltatását a Megbízó székhelyére, történő 8.4-es pontban megjelölt kapcsolattartó részére történő személyes átadással köteles teljesíteni.

3.3. A megbízotti szolgáltatás példányszáma:

A Megbízott a Megbízónak a SEAP egy példányát angol, egyet pedig magyar nyelven, 1 eredeti és 1 másolati példány papír formátumban, továbbá 1 példány elektronikus (CD, DVD adattárolón, pdf) formában szolgáltatja, emellett szükséges az előadás összefoglalója (pl. Powerpoint) angol és magyar nyelven, az érintettek által közösen meghatározott szerkezet szerint.

4. A szerződés értéke:

4.1.

Megbízottat a jelen szerződés 2. pontjában megjelölt tevékenység végzéséért megbízási díj illeti meg, ami tartalmazza Megbízott összes költségét, így azon felül semmiféle díjat nem számolhat fel

	Nettó	Áfa	Bruttó
Megbízási díj	3 200 000,- Ft	864 000,- Ft	4 064 000,- Ft

azaz: Négymillió-hatvannégyezer forint

4.2.

A projekt megvalósításához kapcsolódó, 3.1. pontban ismertetett részteljesítést követően - kiállított teljesítésigazolás alapján - 1 részszámla az előzetes Akcióterv vezető partner (Aufbauwerk Region Leipzig GmbH) általi elfogadása esetén a teljes megbízási díj 40%-ig, a projekt lezárását követően pedig végszámla nyújtható be az alábbiak szerint:

Számlák	Dátum	Összeg
1. részszámla	2014. április 2.	1.280.000 Ft+ ÁFA
Végszámla	2014. május 15.	1.920.000 Ft + ÁFA

4.3.

A szolgáltatás akkor tekinthető teljesítettnek, ha azt Megbízó képviselője elfogadja. A számla benyújtására Megbízó jóváhagyását követően kiállított teljesítésigazolás alapján van lehetőség. A Megbízónak lehetősége van arra, hogy amennyiben a szolgáltatás nem felel meg minden követelménynek, részleges teljesítésigazolást állítson ki.

5. Fizetési feltételek:

5.1. A szerződés pénzügyi finanszírozása

A szerződés finanszírozásához a fedezetet 5% mértékben Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2014. évi költségvetése, részben a 3CE359P3 pályázat keretében elnyert támogatás biztosítja 85%-ban uniós forrásból, 10%-ban hazai társfinanszírozásból.

A pályázat utófinanszírozású, ez azt jelenti, hogy a számlák értékének 100 %-át fizeti meg Megbízó a Megbízott felé. Megbízó a kiegyenlített számlá(ka)t félévente Partneri Jelentés formájában küldi meg a Közreműködő Szervezetnek (a továbbiakban: KSZ), azaz jelen projekt esetében a VÁTI Magyar Regionális Fejlesztési és Urbanisztikai Nonprofit Kft-nek.

5.2. Számla igazolása és kiegyenlítése

Megbízott 1 részszámla és 1 db végszámla benyújtására jogosult jelen szerződés 4.2. pontjában foglaltaknak megfelelően.

A számla kibocsátására az igazolt teljesítést követően kiállított teljesítésigazolás alapján van lehetőség. A teljesítés során Megbízó előleg fizetésére lehetőséget nem biztosít.

Megbízott a számlákat 2 db (1 db eredeti, 1 db eredetivel azonos másolat) példányban nyújtja be.

A leigazolt számlák a kézhezvételtől számított **60 banki napon** belül átutalással kerülnek kiegyenlítésre Megbízott UniCredit Bank Hungary Zrt. banknál vezetett 10900059-00000008-72750009 számú számlájára. Késedelmes fizetés esetén Megbízott jogosult a mindenkori magyar jogszabályokban kikötött késedelmi kamatokat érvényesíteni Megbízóval szemben. A számlák tartalmi hiányosságaiból adódó késedelmes fizetéssel együtt járó többletköltségek Megbízottat terhelik.

Megbízott - véghatáridőtől számított - 30 naptári napot meghaladó késedelme esetén Megbízó jogosult jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani. A felmondást írásba kell foglalni. A szerződés megszűnésének napja a felmondásról szóló értesítés kézbesítésének napja.

1. A Megbízott kötelezettsége és felelőssége:

6.1.

Megbízottnak a szerződés teljesítése során figyelembe kell vennie a következő hatályos dokumentumokban foglalt előírásokat, melyeket Megbízó elektronikus úton rendelkezésre bocsát:

- Subsidy Contract,
- Támogatásban részesített pályázat,
- „How to develop a Sustainable Energy Action Plan” Útmutató.

6.2.

A Megbízott köteles a Szerződésben rögzített feladatait elvárható gondossággal, az előírt minőségben, a hatósági előírásoknak és a vonatkozó jogszabályoknak, továbbá az esztétikai követelményeknek megfelelően a Szerződés szerint teljesíteni.

6.3.

A Megbízott a munkát az irányadó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő tartalommal és a vonatkozó szabványoknak és előírásoknak megfelelően végzi el. A Megbízott az általa végzett munka minőségéért teljes körű szavatosságot vállal.

2. A Megbízó kötelezettsége:

7.1.

A Megbízó kötelezettsége a szerződés szerűen elvégzett munka átvétele, valamint a munka elvégzéséért járó megbízási díj megfizetése.

7.2.

Megbízó vállalja, hogy az a jelen szerződés 2. pontjában meghatározott feladat teljesítéséhez szükséges adatokat, dokumentációkat, okiratokat a Megbízottnak - legkésőbb a szerződés aláírásával egyidejűleg - átadja és kijelöli képviselőjét, aki a teljesítéshez szükséges felvilágosításokat, utasításokat megadja, folyamatában figyelemmel kíséri a szakértői feladat teljesítését.

8. Megbízott teljesítésének tartalma, a Felek együttműködése, eljáró képviselők:

8.1.

A szerződésben meghatározott Megbízotti szolgáltatás közvetített szolgáltatást is tartalmazhat. A Megbízó felhatalmazza a Megbízottat, hogy a szerződésben foglalt feladatai teljesítéséhez speciális szakkérdésekben – Megbízónak való bejelentést követően - alvállalkozók közreműködését vegye igénybe. Megbízott az alvállalkozók szolgáltatásaiért a Megbízóval szemben úgy felel, mintha a szolgáltatást saját maga végezte volna el.

8.2.

Felek a szerződés teljesítése során a teljesítés érdekében kijelölt képviselőik útján messzemenően együttműködnek, a tervek ismertetése, értelmezése, megvalósítása tárgyában folyamatosan konzultálnak.

8.3.

Megbízó és Megbízott közötti kapcsolattartás személyesen, telefonon/faxon vagy (elektronikus) levélen keresztül történik. A Felek az együttműködésre jogosított képviselőiket a következők szerint jelölik ki:

Megbízó részéről:

név: Márcz László igazgatóság vezető
telefon: 74/504-140
e-mail: marcz@szekszard.hu

név: Bérces János, energetikus
telefon: 74/504-104
e-mail: berces@szekszard.hu

név: Frey Tímea, projektmenedzser
telefon: 74/504-123
e-mail: frey.timea@szekszard.hu

Megbízott részéről:

név: Csanaky Lilla
telefon: 20/999-7962
e-mail: csanaky@energiaklub.hu

A Megbízó kijelölt képviselője jogosult a Megbízottnak utasítást adni, a Megbízott teljesítését igazolni.

8.4.

A Szerződés teljesítéséből eredő bármely vitás kérdések rendezését Felek tárgyalás útján kísérlik meg.

9. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

9.1.

A Megbízott köteles a szerződésben meghatározott szolgáltatását a szerződésben foglalt tartalmi követelményeknek, a vonatkozó minőségi-, biztonsági- és szakmai szabályoknak, ezek hiányában a kialakult szakmai követelményeknek és gyakorlatnak megfelelően, az előírások betartásával szolgáltatni. Megbízott kellékszavatossággal tartozik azért, hogy az általa szolgáltatott dokumentációk minden tekintetben szakszerűek. A szolgáltatásnak alkalmasnak kell lenni arra, hogy azt a Megbízó rendeltetésszerűen, a szerződésben kikötött, a szerződéskötéskor, illetve a teljesítés folyamán megismert célnak megfelelően felhasználhassa.

9.2.

Megbízott köteles a dokumentációkat a szerződésben meghatározott helyen és időben szolgáltatni.

9.3.

A Felek megállapodnak abban, hogy a dokumentációnak - a Megbízó közlésétől számított - 5 (öt) napon belül történő kijavítása, hiánypótlása kötbérmentes. A Felek a kötbér összegét 10.000.- Ft/nap mértékben határozzák meg. A késedelmi kötbér maximum 20 napi időtartamban kerül felszámolásra. A 20 napot meghaladó, a Megbízottnak felróható késedelem esetén a Megbízó fenntartja magának a jogot, hogy a szerződéstől egyoldalú jognyilatkozattal elálljon, vagy azt felmondja.

9.4.

Amennyiben a Megbízott szerződésszegése miatt a Megbízó egyoldalú nyilatkozatával megszünteti a szerződést, vagy azt a jövőre nézve felmondja, a Megbízó jogosult a Megbízottól az el nem végzett feladatokra eső nettó megbízási díj 30 %-ának megfelelő mértékű meghiúsulási kötbért követelni.

9.5.

Megbízottat az általa szolgáltatott tervek tekintetében megilleti a személyhez fűződő szerzői jogok védelme. A szerzői jogi védelem alatt a felek a Megbízottat megillető személyhez fűződő jogokat értik. A Megbízott az elkészült tervekre vonatkozóan a szerzői jogi törvényben meghatározott vagyoni jogokról lemond, valamennyi, területi korlátozás nélküli, kizárólagos és harmadik személynek átadható rendelkezési, ill. felhasználási jogot átad a Megbízónak. Megbízónak kizárólagos joga, hogy az elkészült terveket módosítsa, átdolgozza, vagy továbbtervezze, vagy erre másnak engedélyt adjon, ahhoz hozzájáruljon.

10. A szerződés módosítása:

A Felek a jelen szerződésüket kizárólag írásba foglalt egyező akarat elhatározásukkal módosíthatják.

11. Felek titoktartási kötelezettsége:

11.1.

Felek a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban tudomásukra jutott üzleti és egyéb titkot, a másik félre vonatkozó adatot a másik fél hozzájárulása nélkül nem jogosultak felfedni, illetve azok megőrzésére kötelesek.

11.2.

A másik fél előzetes jóváhagyása nélkül titkos információt egyik fél sem tehet közzé, illetve nem bocsáthat harmadik személy rendelkezésére, kivéve, ha ezt hatályos jogszabály alapján bíróság vagy más hatóság kötelező érvénnyel elrendeli.


12. Záró rendelkezések:

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári törvénykönyv, valamint az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.


Szerződő Felek az elérni kívánt cél érdekében kölcsönösen és folyamatosan együttműködnek, a teljesítés bármilyen ok miatt történő veszélyeztetése esetén egymást haladéktalanul értesíteni kötelesek oly módon, hogy ezáltal bármelyikük érdekkörében felmerülő károkozástól egymást óvják. A felek a szerződésből eredő jogviták elbírálására a Szekszárd Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

Felek a jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezés után, jóváhagyólag saját kezű cégszerű aláírásukkal látják el. A szerződés 6 számozott lapból áll és 7 egymással mindenben megegyező eredeti példányban készül, amelyből 5 példány a Megbízót, 2 példány a Megbízottat illeti meg. A Felek a szerződés példányok átvételét aláírásukkal nyugtázzák.

Szekszárd, 2014. március 13.


Horváth István
polgármester
SZMJV Önkormányzata
Megbízó




Ámon Adrienn
igazgató
ENERGIACLUB Szakpolitikai Intézet és
Módszertani Központ
Megbízott

Ellenjegyző:


Dr. Göttlinger István
aljegyző

ENERGIACLUB
H-1056 Budapest,
Szerb u. 17-19.
Adószám: 18076592-2-41

Melléklet:

1. sz. melléklet - Önkormányzaton belüli energiafogyasztás

1. sz. melléklet - Önkormányzaton belüli energiafogyasztás

Önkormányzati intézmények energiafogyasztása

- távhő
- áram
- gáz
- egyéb:

Önkormányzati járművek energiafogyasztása

- benzin
- gázolaj
- egyéb (pl. bioüzemanyag)

Közvilágítás

- áram

Önkormányzaton kívüli energiafogyasztás

Lakóépületek energiafogyasztása

- távhő

Kereskedelmi és egyéb szolgáltató épületek (boltok, bankok, stb.) energiafogyasztása

- távhő

Helyi közlekedés során felhasznált energia (üzemanyag)

- helyi buszok (gázolaj)