



**Szekszárd Megyei Jogú Város
Önkormányzata Közgyűlésének
22/2010.(XI.26.) önkormányzati rendelete
a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló
10/2000.(IV.17.) szekszárdi Kgy. rendelet
módosításáról***

Bevezető rész

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése (a továbbiakban: Közgyűlés) a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. §-ának (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 10/2000. (IV. 17.) szekszárdi Kgy. rendeletét (továbbiakban: R.) a következők szerint módosítja:

1. §

Az R. 50. § (4) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„c) Humán Bizottság”

2. §

- (1) Az R. 1. sz. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.
- (2) Az R. 3. sz. melléklete helyébe jelen rendelet 2. melléklete lép.

3. §

Záró rendelkezések

- (1) Jelen rendelet 1. §-a 2010. október 18-án lép hatályba.
- (2) Jelen rendelet - 1. § kivételével - 2010. november 29-én lép hatályba.
- (3) Jelen rendelet 2010. december 3-án hatályát veszti.
- (4) A rendelet kihirdetéséről – az SZMSZ-ben meghatározottak szerint – a jegyző gondoskodik.

Horváth István
polgármester

Amreinné dr. Gál Klaudia
jegyző

* A rendeletet a közgyűlés a 2010. november 25-i ülésén fogadta el.

Kihirdetési záradék:

A kihirdetés napja: 2010. november 26.

Amreinné dr. Gál Klaudia
jegyző

1. melléklet a 22/2010.(XI.26.) önkormányzati rendelethez

1. melléklet a 10/2000. (IV. 17.) önkormányzati rendelethez

A Közgyűlés állandó bizottságainak részletes feladat- és hatáskörei

1. Gazdasági és Pénzügyi Bizottság (GPB)

1) **Dönt:**

1. a közút kezelőjeként a helyi közutak forgalmi rendjének kialakításáról;
2. közterület használati díjak mérséklése és elengedése iránt benyújtott kérelmekről;
3. a bel- és külterületi ingatlanok bérbeadásáról, bérleti díjának elengedéséről a vagyonrendeletben foglaltak szerint;
4. az építési telek nagyságát el nem érő önkormányzati tulajdonban álló telek, illetve más önkormányzati ingatlan elidegenítéséről;
5. a külterületi ingatlanok elidegenítéséről 5.000 m² nagyságig;
6. a beépítési kötelezettség elmulasztása miatti terület-visszavásárlásról;
7. a Közgyűlés által hatáskörébe utalt önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan elidegenítéséről;
8. a rekonstrukciós vízrendezésre biztosított összeg felhasználásáról;
9. a Bizottsági Alap felhasználásáról;
10. az önkormányzati környezetvédelmi alapról szóló önkormányzati rendelet alapján a Közgyűlés által meghirdetett pályázatokról (pl. közcsatornára rákötést ösztönző pályázat);
11. a bizottság hatáskörét érintő önkormányzati önerőt nem igénylő pályázatok benyújtásáról, illetve azon pályázatok benyújtásáról is, ahol az önerőt a bizottság a bizottsági alapból biztosítja;
12. a szekszárdi honlap tartalmáról;
13. a mindenkori költségvetési rendeletben meghatározott, a bizottság átruházott hatáskörébe utalt városüzemeltetési előirányzatokhoz kapcsolódó kötelezettségvállalásról, gondoskodik megvalósításukról;
14. Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló önkormányzati rendeletben meghatározott összeg erejéig – a költségvetésben e célra biztosított előirányzat terhére - önállóan dönthet vállalkozásban való önkormányzati részvételről a költségvetésben e célra biztosított előirányzat erejéig, figyelemmel a Közgyűlésnek az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásról szóló önkormányzati rendeletében meghatározott kizárólagos hatásköreire;
15. átruházott hatáskörben - az Ötv. 10. §-ában, valamint az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló önkormányzati rendeletben szereplő korlátozások figyelembe vételével - a közgyűlési ülések között 10 millió Ft összeghatárig az Önkormányzatot, mint tulajdonost megillető jogokról;
16. az Önkormányzatot megillető elővásárlási jogról 5 millió Ft összeghatárig;
17. az Önkormányzatot és intézményeit megillető követelésről való lemondás kérdésében 1.000.000 Ft értékhatárig;
18. a behajthatatlan követelések felülvizsgálata során a követelés végleges minősítéséről és be nem hajtható követelés törléséről;
19. az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok szolgalmi és vezetékjoggal, használati joggal való megterheléséről, valamint az ezzel összefüggő tulajdonosi hozzájárulás megadásáról és feltételeiről;
20. a költségvetési rendeletben meghatározott kiadási előirányzatok finanszírozásához szükséges hitelfelvétel időpontjáról;

2) **Előkészíti:**

1. a város környezetvédelmi programját és annak kétévenkénti felülvizsgálatát;
2. a város klímastratégiáját;
3. az illegális személtarakó helyek felszámolására, városi lomtalanítási akciókra, intézkedésekre vonatkozó előterjesztéseket;
4. és elfogadja a város éves eseménynaptárát, és széles körben propagandát fejt ki;
5. a Város erózió- és talajvízvédelem koncepcióját, megszervezi az elfogadott koncepció alapján azok megvalósítását;
6. a helyi adottságok és lehetőségek figyelembevételével az önkormányzat turisztikai és bormarketing stratégiáját, továbbá gondoskodik az évenkénti aktualizálásáról;

3) **Rendeletalkotásra előkészíti:**

1. a helyi építésügyi szabályzatot és a hozzátartozó szabályozási tervet;

2. a helyi építészeti örökség védelmével kapcsolatos rendeletet;
3. a közterületek használatáról szóló rendeleteket;

4) **Javaslatot tesz:**

1. a szakterületéhez tartozó költségvetési előirányzatok felhasználására;
2. 5 millió forint felett az elővásárlási joggal kapcsolatos döntésre;
3. a mezőgazdasági művelésű ingatlan eladására, vásárlására, cseréjére,
4. a költségvetési rendelet városüzemeltetési, felújítási, és beruházási költségelőirányzataira,
5. a közterületen, valamint az önkormányzati tulajdonú épületeken lévő művészeti alkotások felújítására;
6. az önkormányzat számára vállalkozásfejlesztési programok, illetve projektek indítására, előkészítési azokat;
7. a Műemlékvédelmi Alap felhasználására;
8. a településszerkezeti terv szerinti belterületi határ módosítására;
9. szakterületét érintő megyei díjak odaítélésére;
10. szakterületét érintő Aranykönyvi bejegyzésekre;
11. szakterületét érintő emléktábla elhelyezésére;
12. a különféle turisztikai pályázatokon való induláshoz szükséges saját erő költségvetésben történő elkülönítésére;
13. a Környezetvédelmi Alap felhasználására;

5) **Véleményezi:**

1. az önkormányzat által alapított, illetve részben vagy kizárólagosan az Önkormányzat tulajdonában álló gazdasági társaságok, a vagyonrendelet 8. § (1) bekezdésének a) pontjában meghatározott egyéb vagyonkezelő szervek tevékenységét, működését, szervezetét, különös tekintettel kommunális tevékenységre;
2. a lakossági szolgáltatások ellátásának hatékony, gazdaságos működtetésére szóló javaslatokat;
3. az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság vezetőjének kinevezését;
4. az önkormányzat településrendezési és építésügyi feladataival kapcsolatos előterjesztéseket, (terület- és településrendezési, fejlesztési programok, tervek);
5. a műszaki infrastruktúra fejlesztésére vonatkozó koncepciókat, programokat, terveket;
6. a városfejlesztési, városépítészeti szempontból jelentős beruházási célú javaslatokat;
7. a tömegközlekedési feladatokkal és közlekedési koncepciókkal összefüggő terveket;
8. a közműfejlesztéssel összefüggő terveket;
9. a szomszédos települések településrendezési tervét;
10. a vállalkozásfejlesztési célok megvalósulása szempontjából az önkormányzat vállalkozásainak tevékenységét;
11. a mezőgazdasági és turisztikai vonatkozású rendelet-tervezeteket;
12. előzetesen az önkormányzati tulajdonú, mezőgazdasági művelésű földterületekkel kapcsolatos előterjesztéseket;
13. az önkormányzati tulajdonú utak, járdák éves fenntartására és karbantartására biztosított pénzeszköz felosztását;
14. a zöldfelületek, véderdők, játszóterek fenntartására, természetvédelmi feladatok ellátására és temetőgondozásra fordítható pénzkeret felhasználását;
15. a zöldfelületek, véderdő kialakításával, valamint a temetők, játszóterek fejlesztésével kapcsolatos terveket és koncepciókat;
16. a zöldterületek parkosításával, fásításával kapcsolatos feladatokat és figyelemmel kíséri azok teljesülését;
17. a szőlő- bor ágazattal kapcsolatos városi fejlesztési koncepciókat;
18. a borvidéki rekonstrukciós feladatokat és az állami támogatás elnyerésére vonatkozó pályázatokat;
19. a borvidékhez kapcsolódó idegenforgalmi kezdeményezéseket;
20. az önkormányzat által alapított gazdasági társaságok környezetvédelmi tevékenységét;
21. az önkormányzat környezetvédelmi feladatait;
22. a szippantott szennyvíz elszállítására és ártalmatlanítására vonatkozó szolgáltatási szerződést, a szolgáltatói díj megállapítását tartalmazó rendeletet;
23. az Önkormányzat gazdálkodásával összefüggő rendelet-tervezeteket (éves költségvetési javaslat és a végrehajtásáról szóló féléves, háromnegyedéves és éves beszámoló tervezeteit), figyelemmel kíséri azok hatályosulását, kezdeményezheti azok módosítását, illetve javaslatot dolgozhat ki módosításukra,
24. a feladat és pénz átcsoportosítást;
25. a helyi adóról szóló rendelet-tervezetet, ár- és díjmegállapítást tartalmazó önkormányzati

- rendeletek tervezetét, valamint e rendeletek évközi módosításainak tervezeteit;
26. az önkormányzat könyvvizsgálója pályázatát, illetve megbízási szerződését;
 27. az önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok könyvvizsgálói pályázatát;
 28. az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos közgyűlési előterjesztéseket,
 29. a vállalkozás-fejlesztési célok megvalósulásának szempontjából véleményezi az Önkormányzat beruházási programjait, e körben:
 - vizsgálja és értékeli adott beruházási program összhangját az önkormányzati vállalkozás-fejlesztési célokkal, illetve a környező vállalkozások pillanatnyi struktúrájával,
 - vizsgálja, elemzi és értékeli adott beruházási program vállalkozási környezetre, szerkezetre gyakorolt hatását,
 - feltárja, vizsgálja, értékeli és elemzi adott beruházási program megvalósításával járó kockázati tényezőket,
 - vizsgálja, elemzi és értékeli adott beruházási program megvalósításának hatásait, előnyeit, hátrányait az esetlegesen felmerülő egyéb beruházási, befektetési alternatívákkal összehasonlítva,
 30. a városfejlesztési, városépítészeti szempontból jelentős beruházási javaslatok véleményezése körében:
 - feltárja, vizsgálja, értékeli és elemzi adott beruházási javaslat megvalósításával járó kockázati tényezőket,
 - vizsgálja, elemzi és értékeli adott beruházási javaslat megvalósításának hatásait, előnyeit, hátrányait az esetlegesen felmerülő egyéb beruházási, befektetési alternatívákkal összehasonlítva,
 31. a vállalkozások számára elérhető önkormányzati fejlesztési alapok pályáztatási eljárását, az alapok elnyerését célzó pályázati kiírásokat, a beérkezett pályázatokat, javaslatot tesz a döntésre;
 32. az Önkormányzat által alapított, illetve részben vagy kizárólagosan az Önkormányzat tulajdonában álló gazdasági társaságok, a vagyonrendelet 8. § (1) bekezdésének a) pontjában meghatározott egyéb vagyonkezelő szervek tevékenységének, működésének, szervezeti kialakításának véleményezése körében:
 - szóbeli és írásbeli tájékoztatást kérhet a jegyzőtől, illetve a gazdasági társaság, valamint a vagyonrendelet 8. § (1) bekezdésének a) pontjában meghatározott egyéb vagyonkezelő szerv vezetőjétől,
 - az üzleti titok védelmére vonatkozó jogszabályi rendelkezések figyelembe vételével betekinthez a gazdasági társaság, továbbá a vagyonrendelet 8. § (1) bekezdésének a) pontjában meghatározott egyéb vagyonkezelő szerv irataiba, dokumentumaiba,
 - javaslatokat fogalmazhat meg a gazdasági társaság és a vagyonrendelet 8. § (1) bekezdésének a) pontjában meghatározott egyéb vagyonkezelő szerv tevékenységének, működésének, szervezeti kialakításának gazdaságosabbá, hatékonyabbá tétele érdekében;
 33. előzetesen az 1 millió Ft összeget meghaladó kötelezettség-vállalásokat;

6) Figyelemmel kíséri:

1. a város adottságait és azok figyelembevételével részt vesz a városfejlesztési koncepciók kidolgozásában, karbantartásában, megvalósításában;
2. az önkormányzatot érintő szakterülethez kapcsolódó gazdasági pályázatokat, közreműködik azok bírálatában;
3. a benyújtott pályázatok hatékonyságát, elemzi az esetleges eredménytelenség okait, javaslatot tesz a feltárt hiányosságok kiküszöbölésére;
4. a települést érintő marketing tevékenységet, javaslatot tesz a marketing munka hatékonyságának növelésére és a preferált területekre;
5. a kistérségi és regionális kapcsolatok alakulását, javaslatot tesz a megerősítést igénylő szakmai területekre vonatkozó önkormányzati és hivatali intézkedésekre;
6. a piacfelügyeleti, mezőéri tevékenységet, a gyepmesteri telep, valamint a közterület-felügyelet működését;
7. a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltozás (vagyonnövekedés, -csökkenés) alakulását, értékeli az azt előidéző okokat;
8. a gazdálkodás színvonalát, a pénzeszközök felhasználásának célszerűségét, az erőforrások hatékony működtetését;
9. a városüzemeltetési előirányzat keretében megvalósuló feladatokat, azok teljesítését ellenőrzi;
10. és koordinálja az önkormányzat vállalkozás területén végzendő, a fejlesztések érdekében külső források bevonását célzó pályázati tevékenységét, ennek keretében figyelemmel kíséri a különféle önkormányzatok számára elérhető, helyi vállalkozások fejlesztése érdekében pályázatok útján elnyerhető források pályázati kiírásait;

11. és új együttműködési lehetőségeket tár fel a vállalkozásfejlesztés terén érintett szervezetekkel, elősegíti közös vállalkozás- és turizmusfejlesztési programok megvalósítását;
12. és kapcsolatot tart a mezőgazdasági vállalkozásokkal, a vállalkozókat érintő kérdésekben véleményt nyilvánít, jelzést ad, illetőleg javaslatot tesz a várost érintő problémák megoldására;
13. és feltárja a külföldi mezőgazdasági vállalkozási lehetőségeket (különös tekintettel a szőlőre és borra);
14. és közreműködik a történelmi borvidék-arculat kialakításának kidolgozásában;
15. és segíti a hegyközségi önkormányzat munkáját, meghatározza az ezzel kapcsolatos koordinációs feladatokat;
16. és rendszeresen kapcsolatot tart a gazdasági kamarákkal és a mezőgazdasági ágazathoz kapcsolódó szervezetekkel;
17. és közreműködik a mezőgazdasági vállalkozásokat érintő közgyűlési pályázatok kiírásában;
18. és koordinálja az önkormányzat turizmusfejlesztés területén végzendő, a fejlesztések érdekében külső források bevonását célzó pályázati tevékenységét, ennek keretében figyelemmel kíséri a különféle önkormányzatok számára elérhető, helyi turizmus fejlesztése érdekében pályázatok útján elnyerhető források pályázati kiírásait;
19. és kapcsolatot tart a Tourinform Irodával és segíti annak működését;
20. évente értékeli a város környezeti állapotát és az ezzel kapcsolatos megállapításokat nyilvánosságra hozza;

7) Gyakorolja:

1. a Kbt. negyedik részében szabályozott – a nemzeti értékhatárok alatti értékű közbeszerzések, az egyszerű közbeszerzési - eljárások esetén az Önkormányzat nevében gyakorolja az ajánlatkérő jogait, kötelezettségeit,
2. az állattartási rendeletben meghatározott önkormányzati hatásköröket, hatósági jogköröket,
3. a vagyonrendeletben meghatározott feladat- és hatásköröket;

8) **Vizsgálja** a hitelfelvétel indokait és gazdasági megalapozottságát, ellenőrizheti a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését;

2. Humán Bizottság (HB)

1) Dönt:

1. a Bizottsági Alap felhasználásáról, ennek keretében különböző alapok létrehozására jogosult, pályázatot ír ki, elbírálja az általa kiírt pályázatokat;
2. a bizottság hatáskörét érintő önkormányzati önerőt nem igénylő pályázatok benyújtásáról, illetve azon pályázatok benyújtásáról is, ahol az önerőt a bizottság a bizottsági keretből biztosítja;
3. az önkormányzat fenntartásában álló
 - nevelési-oktatási intézmények nevelési, pedagógiai, illetve esélyegyenlőségi programjának,
 - közoktatási intézmény minőségirányítási programjának, szervezeti és működési szabályzatának és házirendjének és azok módosításának jóváhagyásáról;
4. az önkormányzat fenntartásában álló közoktatási, közművelődési intézmény - intézmény átszervezését nem érintő - alapító okirat módosításának jóváhagyásáról;
5. az önkormányzat fenntartásában álló nevelési-oktatási intézményekben indítandó osztály, csoport létszám meghatározásáról, ha a középtávú közoktatás- fejlesztési tervtől nem tér el;
6. az önkormányzat fenntartásában álló középiskolák tanévi létszám és profilmódosítási tervéről a középtávú fejlesztési terv keretein belül;
7. a művelődési intézmények éves munkatervének jóváhagyásáról;
8. az óvodák nyári nyitvatartásáról, és az iskolai nyári napközis rendjéről;
9. az önkormányzat fenntartásában álló nevelési-oktatási intézmények, sport, illetve ifjúsági feladatot ellátó intézmények, valamint az önkormányzattal együttműködési, feladatellátási megállapodást kötő oktatási, művelődési, kulturális, sport, illetve ifjúsági feladatot ellátó szervezetek, alapítványok szakmai beszámolójának elfogadásáról;
10. a bizottsági keretek felhasználásáról,
11. a városi sport eseménynaptárról, és annak éves teljesítéséről;

2) Előkészíti

1. az intézmények működéséhez szükséges feltételek meghatározását,
2. mindazon megállapodásokat, amelyek a Megyei Önkormányzat és a Városi Önkormányzat közös teendőinek ellátásához szükségesek,
3. a nem önkormányzati fenntartású oktatási, művelődési, kulturális intézményekre, sportlétesítményekre vonatkozó együttműködési megállapodásokat,

4. az ágazati költségvetésre vonatkozó közgyűlési rendelkezéseket,
5. a város ifjúsági-, *civil*-, *sport* koncepcióját, *illetve drogstratégiáját*,
6. a civil, ifjúsági-, és sport szervezetekkel kötendő együttműködési megállapodásokat,

3) Javaslatot tesz:

1. Feladat-ellátási, intézményhálózat-működtetési és fejlesztési terv – Önkormányzati intézkedési terv, a Közoktatási Minőségirányítási Program és Közoktatási Esélyegyenlőségi Terv – program elfogadására
2. a Műemlékvédelmi Alap felhasználására;
3. a szakterületét érintő Aranykönyvi bejegyzésekre;
4. kulturális, művészeti díjak, kitüntető címek és szakmai elismerések adományozására;
5. szakterületét érintő emléktábla elhelyezésére;
6. a városi fenntartású közoktatási intézmények órakereteinek és beiskolázási körzeteinek meghatározására;
7. nevelési-, oktatási, közművelődési intézmények létesítésére, elnevezésére, átszervezésére és megszüntetésére;
8. az óvodaszékekbe, iskolaszékekbe és a városi ifjúsági érdekegyeztető fórumba történő delegálásra az önkormányzat részéről;

4) Véleményezi:

1. az önkormányzat fenntartásában álló közoktatási, közművelődési, sport intézmények vezetőinek kinevezésével összefüggő pályázatokat, javaslatot tesz a döntésre;
2. a közterületen elhelyezendő új műalkotások tervét;
3. az ágazatilag hatáskörébe tartozó cél és címzett támogatásokra benyújtandó pályázatokat, valamint részt vesz egyéb pályázatok előkészítésében és véleményezésében;
4. az oktatási, kulturális, civil és ifjúsági tárgyú, illetve sport vonatkozású közgyűlési előterjesztéseket,
5. az önkormányzat költségvetési rendelet-tervezetét, valamint szakterületét érintő rendelet-tervezeteket,
6. Szekszárd Város stratégiája a kábítószer probléma visszaszorításáról szóló éves beszámolót,

5) Közreműködik:

1. a helyi sport koncepció alakításában, fejlesztésének tervezésében;
2. a helyi testnevelési és sportfeladatok meghatározásába;
3. az oktatásügy- művelődésügy fejlesztésének tervezésében;
4. a körzeti jellegű szolgáltatások megszervezésében, az e feladatokat ellátó intézmények működésének vizsgálatában, az érintett önkormányzatok közötti koordinációban;
5. a közoktatási, művelődési, kulturális, sport és ifjúsági tevékenységek összehangolásában;
6. a városban zajló sporttevékenység, valamint az ifjúsággal kapcsolatos feladatok összehangolásában;
- 7.

6) Gyakorolja :

1. az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásról szóló önkormányzati rendeletben meghatározott feladat és hatásköröket:

7) Figyelemmel kíséri:

1. az oktatási intézmények működését, javaslatokat dolgoz ki e körben a költségvetési prioritások meghatározására, az intézmények műszaki, működési és személyi feltételeinek biztosítására;
2. a város belterületén lévő szabadtéri sportlétesítmények, a játszóterek állapotát, illetve rendeltetésszerű használatát,
3. a Tolna Megyei CISZOK tevékenységét, arról évente egy alkalommal tájékoztatást kér,
4. a Sport és Szabadidőközpont működését, javaslatot dolgoz ki e körben a költségvetési prioritások meghatározására, az intézmény műszaki, működési és személyi feltételeinek biztosítására.

8) Kapcsolatot tart:

1. a helyi érdekvédelmi és szakmai szervekkel, valamint szakterületét érintően a civil szervezetekkel;

9) Feltárja és egyezteti:

az iskoláztatással kapcsolatos érdekeket, előkészíti az ebben közreműködő szervekkel, önkormányzatokkal kötendő megállapodásokat;

10) Hozzájárulást adhat az egyes önkormányzati nevelési, oktatási intézmények, sport és ifjúsági célú intézmények használatában lévő forgalomképes és korlátozottan forgalomképes vagyontárgyak határozatlan idejű vagy az egy évet meghaladó határozott idejű bérbé, haszonbérbé, haszonkölcsönbe vagy használatba adásához.

3. Szociális és Egészségügyi Bizottság (SZEB)

1) Dönt:

1. a fiatalok-házában megürült lakás bérlőjének kijelöléséről;
2. a lakbértámogatás iránti kérelmekről;
3. a Szociális és Egészségügyi Alap felhasználásáról;
4. az önkormányzat fenntartásában álló egészségügyi, gyermekjóléti alapellátást nyújtó és szociális intézmények szervezeti és működési szabályzata, illetőleg módosítása jóváhagyásáról;
5. az önkormányzat fenntartásában álló egészségügyi és szociális intézmények - intézmény átszervezését nem érintő - alapító okirat módosításának jóváhagyásáról;
6. a szociális rászorultság alapján elbírálásra kerülő pályázatokról, beleértve az 5 pécsi kollégiumi férőhely szociális helyzet figyelembevételével történő elosztását is;
7. a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért fizetendő térítési díjak elengedéséről;
8. az első lakást szerző fiatal házások támogatásáról, a helyi lakáscélú támogatásokról és az albérleti lakbértámogatásról;
9. a bizottság hatáskörét érintő önkormányzati önerőt nem igénylő pályázatok benyújtásáról, illetve azon pályázatok benyújtásáról is, ahol az önerőt a bizottság a bizottsági alapból biztosítja;
10. az önkormányzat fenntartásában álló szociális és egészségügyi intézmények, valamint az önkormányzattal együttműködési, feladatellátási megállapodást kötő szociális és egészségügyi feladatot ellátó szervezetek, alapítványok szakmai beszámolójának elfogadásáról;
11. a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat elbírálásáról;
12. az idősek garzonházában megürülő lakásokra benyújtott pályázatok értékelése után a lakás bérlőjének kijelöléséről, illetve a garzonházi lakrészek bérlőjének kijelöléséről;
13. I. fokú átruházott önkormányzati hatósági jogkörében eljárva dönt a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló önkormányzati rendeletben meghatározott kérelmekről (lakásfenntartási támogatás, adósságcsökkentési támogatás);
14. az Önkormányzat javára a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló alapján bejegyzett jelzálogjog, valamint ennek biztosítására bejegyzett elidegenítési és terhelési tilalom törléséről;

2) Javaslatot tesz:

1. a bizottság átruházott hatáskörében hozott határozata ellen benyújtott fellebbezés elbírálására;
2. szakterületét érintő megyei díjak odaítélésére;
3. szakterületét érintő Aranykönyvi bejegyzésekre;
4. szakterületét érintő emléktábla elhelyezésére;
5. Szekszárd Megyei Jogú Város közigazgatási területén működő házi orvosi, házi gyermekorvosi, fogorvosi körzetek megállapítására; házi orvosi praxis működtetési jogának átadására;
6. szociális és egészségügyi feladatok biztosításáról szóló ellátási szerződés megkötésére;
7. kivételes méltányosság gyakorlására az átmeneti segély nyújtásában.

3) Véleményezi:

1. a szociális és egészségügyi tárgyú közgyűlési előterjesztéseket;
2. az önkormányzat költségvetési rendelet-tervezetét, valamint szakterületét érintő rendelet-tervezeteket;
3. az önkormányzat fenntartásában álló egészségügyi és szociális intézmények vezetőinek kinevezését, javaslatot tesz a döntésre;
4. a közforgalmú és fiókgyógyszertár szolgálati idejét - ideértve a készenlét és ügyelet formáját és időtartamát is – a létesítés feltételeire is tekintettel;
5. hatáskörébe tartozó ellátás esetében a jogtalanul felvett ellátás visszafizetési kötelezettsége alóli mentességre, valamint a részletfizetésre irányuló kérelmet;

4) Előkészíti

1. az intézmények működéséhez szükséges feltételek meghatározását;
2. mindazon megállapodásokat, amelyek a Megyei Önkormányzat és a Városi Önkormányzat közös teendőinek ellátásához szükségesek;
3. a nem önkormányzati fenntartású szociális, gyermekjóléti és egészségügyi létesítményekre vonatkozó együttműködési megállapodásokat;
4. az ágazati költségvetésre vonatkozó közgyűlési rendelkezéseket;
5. a város egészségfejlesztési tervét;
6. a város szolgáltatásfejlesztési koncepcióját, gondoskodik annak kétévenkénti felülvizsgálatáról;
7. a Bizottság feladatkörébe tartozó együttműködési megállapodásokat;

- 5) **Segítséget nyújt** a város szociálpolitikai fejlesztési terveinek végrehajtásához;
- 6) **Megállapítja, módosítja és megszünteti** a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló önkormányzati rendeletbe foglalt ápolási díjat;
- 7) **Ellenőrzi** a szociális segélyezéseket;
- 8) **Elrendeli** a hatáskörébe tartozó ellátás esetében a jogtalanul felvett ellátás visszafizetését;
- 9) **Elbírálja** a szociális és a költségelvű bérlakásra beérkezett pályázatokat, dönt a lakásbérleti jogviszony meghosszabbításáról;
- 10) **Kapcsolatot tart** az egészségügyi és szociális ágazathoz kapcsolódó érdekképviselői szervezetekkel, egyesületekkel, alapítványokkal, szolgálatokkal, valamint szakterületét érintően a civil szervezetekkel,
- 11) **Gyakorolja** az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló önkormányzati rendeletben meghatározott feladat- és hatásköröket;
- 12) **Állásfoglalást ad** a jegyző részére az egyes önkormányzati szociális és egészségügyi intézményekben feleslegessé vált helyiségek hasznosításáról, e körben:
 - feltárja, vizsgálja, értékeli és elemzi adott helyiség hasznosításának alternatíváit, az egyes alternatívák előnyeit, hátrányait,
 - javaslatot tehet a kihasználatlan helyiségek hasznosítására,
- 13) **Tájékoztatja** feladatköreiben eljárva észlelt jogszabálysértésről haladéktalanul az érintett szervet és kezdeményezi felé a jogsértő állapot vagy tevékenység megszüntetését, amennyiben az érintett szerv a Szociális és Egészségügyi Bizottság felhívásának a megadott határidőn belül nem tesz eleget, tájékoztatja a Közgyűlést,
- 14) **Hozzájárulást adhat** az egyes önkormányzati szociális és egészségügyi intézmények használatában lévő forgalomképes és korlátozottan forgalomképes vagyontárgyak határozatlan idejű vagy az egy évet meghaladó határozott idejű bérbe, haszonbérbe, haszonkölcsönbe vagy használatba adásához.
- 15) **Kivizsgálja** A polgármester kezdeményezésére az összeférhetetlenség megállapítására irányuló kezdeményezést.
- 16) **Nyilvántartja** a polgármester, alpolgármesterek, a képviselők és nem képviselő bizottsági tagok vagyonynyilatkozatait, illetve bárki által tett bejelentés alapján vizsgálja azokat, és a vizsgálat eredményéről a soron következő ülésen tájékoztatja a Közgyűlést.
- 17) **Gyakorolja** az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester tekintetében, többek közt:
 1. Nyilvántartja a polgármester szabadságát,
 2. Javaslatot tesz a polgármester, alpolgármester illetményére, emelésére, jutalmazására.

2. melléklet a 22/2010.(XI.26.) önkormányzati rendelethez

3. melléklet a 10/2000.(IV.17.) önkormányzati rendelethez

Jogi és Közbiztonsági Tanácsnok feladatai

1) **Felkérésre véleményezi:**

1. a bizottságok és közgyűlés elé kerülő szerződéstervezeteket,
2. a bizottságok azon döntéseit, amelyek tárgyában a Közgyűlés minősített többséggel dönt, továbbá
3. hogy az előterjesztés tartalmaz-e állam-, illetőleg szolgálati titkot.

2) **Véleményezi:**

1. a Közgyűlés elé kerülő önkormányzati rendelet-tervezeteket,
2. a Közgyűlés hatáskörébe tartozó összeférhetlenségi ügyeket,
3. a Közgyűlés elé kerülő fegyelmi indítványokat,
4. a Városi Rendőrkapitányság és a Tűzoltóság vezetőjének kinevezését,
5. a Városi Rendőrkapitányság és Tűzoltóság, valamint a Katasztrófavédelmi Igazgatóság éves beszámolóját.

3) **Közreműködik:**

1. az önkormányzati rendeletek hatályosulásának ellenőrzésében,
2. a Közgyűlés hatáskörébe tartozó választások lebonyolításában,
3. a közgyűlési határozatok hivatali végrehajtásának ellenőrzésében.

4) **Lefolytatja** a személyes érintettség bejelentésére vonatkozó kötelezettség elmulasztása okán elrendelt ügyrendi vizsgálatot.

5) **Állást foglal:**

1. az önkormányzat által indított, vagy ellene indult peres ügyekkel kapcsolatban,
2. a közbiztonság helyi feladatainak megoldásában, közlekedésbiztonsági ügyekben.

6) **Figyelemmel kíséri** a város közrendjét és közbiztonságát, és ezzel összefüggésben javaslatot dolgoz ki.

7) **Kapcsolatot tart** a Városi Rendőrkapitánysággal, Polgárőrséggel, Tűzoltósággal, a Katasztrófavédelmi Igazgatósággal és Büntetésvégrehajtási Intézettel, bűnmegelőzési, közbiztonsági, közlekedésbiztonsági, tűzvédelmi és katasztrófavédelmi feladatokban, és szükség szerint egyeztet a döntéseket megelőzően.

A bűnmegelőzési, közbiztonsági közlekedésbiztonsági feladatok érdekében felveszi a kapcsolatot a közbiztonsági tevékenységet folytató vagyonvédelmi cégekkel, valamint közbiztonsági civilszervezetekkel, annak érdekében, hogy feladataikat hatékonyan tudják gyakorolni.

8) A Jogi és Közbiztonsági Tanácsnok tevékenységének ellátása érdekében tanácsadó testületet hozhat létre.