



**Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata
közgyűlésének
7/2018. (IV.27.) önkormányzati rendelete
a közpénzek felhasználásának
átláthatóságáról,
valamint az államháztartáson kívüli források
átadásáról és átvételéről szóló 3/2017. (II. 8.)
önkormányzati rendelet módosításáról***

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva – a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 27/2014. (XII. 23.) önkormányzati rendelet 52. § (1) bekezdés d) pont da) alpontjában meghatározott feladatkörében eljáró Gazdaság és Pénzügyi Bizottság, a Humán Bizottság, valamint a Szociális és Egészségügyi Bizottság véleményének kikérésével – a következőket rendeli el:

1. § A közpénzek felhasználásának átláthatóságáról, valamint az államháztartáson kívüli források átadásáról és átvételéről szóló 3/2017. (II. 8.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 1. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) E rendelet rendelkezéseit – a 6. § (3a) bekezdésében foglalt eltérés figyelembevételével - az önkormányzat által természetben nyújtott támogatásokra is alkalmazni kell.”

2. § Az R. 1/B. §-a a következő (10) bekezdéssel egészül ki:

„(10) Állami támogatásnak minősülő természetbeni támogatás csak az 1/A. § (2) bekezdés 2. pontjában meghatározott formában nyújtható.”

* A rendeletet a közgyűlés a 2018. április 26-i ülésén fogadta el.

3. § (1) Az R. 4. § (1) bekezdés i) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Eseti kérelemknél a támogatási kérelemnek tartalmaznia kell (1. melléklet):)

„i) a támogatást kérő nyilatkozatát arról, hogy nincs az önkormányzati adóhatóságnál nyilvántartott adó tartozása, és nincs az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó tartozása, valamint köztartozása.”

(2) Az R. 4. § (2) bekezdés e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Pályázatból igényelt támogatás esetén a pályázati felhívás rendelkezései az irányadók, de az alábbiakat kötelező mellékelni:)

„e) a támogatást kérő nyilatkozatát arról, hogy nincs az önkormányzati adóhatóságnál nyilvántartott adó tartozása, és nincs az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó tartozása, valamint köztartozása.”

4. § Az R. 5. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. § (1) A pénzügyi keret rendelkezésre állása esetén a döntéshozó a támogatási kérelmet a beérkezéstől számított harminc napon belül bírálja el, amennyiben a döntéshozó testületként jár el, akkor a kérelem elbírálása a soron következő rendes ülésén történik, de legfeljebb hatvan napon belül. A döntéshozó a döntést követő tizenöt munkanapon belül a Polgármesteri Hivatal útján értesíti a támogatást igénylőt a döntésről.”

5. § (1) Az R. 6. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A megállapodásnak tartalmaznia kell (3. melléklet):

- a) természetes személy esetén: név-születési név, lakóhely, anyja neve, szül. hely és idő, adóazonosító jel, bankszámlaszám,
- b) jogi személy esetén: név, székhely, CIC regisztrációs szám és bírósági nyilvántartásba vételi szám vagy cégjegyzékszám, adószám, bankszámlaszám, képviselő neve,
- c) a támogatói döntést meghozó szerv/személy megjelölését, a támogatás nyújtásáról szóló döntés számát,
- d) hogy a támogatás visszatérítendő vagy vissza nem térítendő-e,
- e) a támogatás összegét, természetbeni támogatás esetén a támogatás becsült értékét, forrását,
- f) a támogatás felhasználásnak célját és felhasználásának feltételeit,
- g) természetbeni támogatás esetén a támogatás módját és idejét,
- h) a támogatás folyósításának határidejét és ütemezését,
- i) a pénzügyi elszámolás határidejét és módját,
- j) visszatérítendő támogatás esetén a visszafizetés módját és határidejét,
- k) a kapcsolattartók személyét és elérhetőségét,
- l) a nem cél szerinti felhasználás, a jogosulatlan és rosszhiszemű igénybevétel, továbbá a megállapodásban vállalt kötelezettségek nem teljesítése esetén a

- visszatérítési kötelezettséget,
m) a támogatási szerződés felmondása, illetve elállás esetköreit,
n) a megállapodáshoz csatolandó nyilatkozatokra történő utalást.”

(2) Az R. 6. §-a a következő (3a) bekezdéssel egészül ki:

„(3a) Természetbeni támogatás esetén jelen rendeletben meghatározott elszámolásra vonatkozó szabályok nem alkalmazandóak, az elszámolás módját és határidejét a természetbeni támogatás jellege alapján kell meghatározni a támogatási megállapodásban.”

6. § Az R. 1. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.

7. § Az R. 2. melléklete helyébe jelen rendelet 2. melléklete lép.

8. § Az R. 3. melléklete helyébe jelen rendelet 3. melléklete lép.

9. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Ács Rezső
polgármester

dr. Molnár Kata
jegyző

Kihirdetési záradék:

A kihirdetés napja: 2018. április 27.

dr. Molnár Kata
jegyző

**1. melléklet a 7/2018. (IV.27.) önkormányzati rendelethez
 „1. melléklet a 3/2017. (II. 8.) önkormányzati rendelethez
 KÉRJÜK GÉPPEL VAGY NYOMTATOTT BETŰVEL KITÖLTENI!**

Támogatási kérelem

**Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése/Közgyűlésének
 Bizottsága/Polgármestere* által nyújtott támogatásokhoz/kérelmekhez**

1. A kérelmező adatai

Intézmény/szervezet neve:	
Székhelye (irányítószámmal):	
Intézmény/szervezet vezetőjének neve/titulusa:	
Telefonszám (körzetszámmal):	
Mobiltelefon száma:	
E-mail cím:	
Intézmény/ szervezet adószáma:	
Intézmény/ szervezet nyilvántartásba vételi száma:	
Számlavezető pénzintézet neve:	
Intézmény/szervezet számlaszáma:	
Civil szervezet esetén CIC regisztrációs szám:	
Kérelem tárgyának összköltsége (részletes költségvetés csatolandó, melyhez a megadott excel tábla felhasználása ajánlott)	
Kért/kapott támogatási összeg:	
Egyéb kapott támogatások:	
Kapcsolattartó neve:	
Levelezési cím:	
Kapcsolattartó telefonszáma:	
Kapcsolattartó e-mail címe:	

2. A kérelem tárgya (rövid összefoglalás):

.....

.....
3. A támogatandó cél megvalósításának időszaka:

Kötelezően csatolandó:

- jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatósági nyilatkozatát (3/2017. (II. 8.) önkormányzati rendelet 6-8. mellékletei).
- A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényben meghatározott összeférhetlenséggel, illetve érintettséggel kapcsolatos nyilatkozatot. (3/2017. (II. 8.) önkormányzati rendelet 4. melléklete)
- Kérelem tárgyának összköltsége (részletes költségvetés csatolandó, melyhez a megadott excel tábla felhasználása ajánlott)

Nyilatkozom, hogy :

1. az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásáról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény értelmében a
évről szóló beszámoló (pénzügyi kimutatás és eredménylevezetés, közhasznúsági melléklet) **letétbe helyezésre került.**
2. hozzájárulok a támogatási kérelmében foglalt személyes adataimnak a támogatási kérelmével összefüggésben történő kezeléséhez.
3. nincs az önkormányzati adóhatóságnál nyilvántartott adótartozásom, és nincs az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adótartozásom, valamint köztartozásom.

Dátum

.....
aláírás

*aláhúzendó

Támogatási kérelem (természetes személy esetén)
Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése/Közgyűlésének
Bizottsága/Polgármestere* által nyújtott támogatásokhoz/kérelmekhez

1. A kérelmező adatai

NÉV:	
Lakóhely (irányítószámmal):	
Születési név:	
Telefonszám (körzetszámmal):	
Mobiltelefon száma:	
E-mail cím:	
Adóazonosító jel:	
TAJ szám:	
Születési hely, idő:	
Anyja neve:	
Számlavezető pénzintézet neve:	
Számlaszáma:	
Kérelem tárgyának összköltsége (részletes költségvetés csatolandó, melyhez a megadott excel tábla felhasználása ajánlott)	
Kért/kapott támogatási összeg:	
Egyéb kapott támogatások:	

2. A kérelem tárgya (rövid összefoglalás):

.....

3. A támogatandó cél megvalósításának időszaka:

Kötelezően csatolandó:

-a természetes személy nyilatkozatát, hogy hozzájárul a támogatási kérelmében foglalt személyes adatainak a pályázatával vagy a támogatási kérelmével összefüggésben történő kezeléséhez.

-**Kérelem tárgyának összköltsége** (részletes költségvetés csatolandó, melyhez a megadott excel tábla felhasználása ajánlott)

Nyilatkozom, hogy :

1. hozzájárulok a támogatási kérelmében foglalt személyes adataimnak a támogatási kérelmével összefüggésben történő kezeléséhez.
2. nincs az önkormányzati adóhatóságnál nyilvántartott adótartozásom, és nincs az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adótartozásom, valamint köztartozásom.

Dátum

.....
aláírás

Másolat eredetijeR17003m1_mell [kompatibilis üzemmód] - Excel

FÁJL KEZDŐLAP BESZÚRÁS LAPELRENDEZÉS KÉPLETEK ADATOK VÉLEMÉNYEZÉS NÉZET FEJLESZTŐESZKÖZÖK Bejelentkezés

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
	KIADÁS TÍPUSA		Támogatási összegből fedezett kiadások (Ft-ban)	Más forrásból fedezett kiadások /önrész, egyéb támogatás/	Költségvetés indoklása költségmeneként részletezve, lehetőleg óradíjakat, egységárakat, darabszámokat alkalmazva				
1									
2	A	DOLOGI KIADÁSOK	0 Ft	0 Ft					
3	A1	Ingatlan üzemeltetés költségei							
4	A2	Jármű üzemeltetés költségei							
5	A3	Egyéb eszközök üzemeltetésének költségei							
6	A4	Adminisztráció költségei							
7	A5	PR, marketing költségek							
8	A6	Kommunikációs költségek							
9	A7	Utazás, kiküldetés költségei							
10	A8	Megbízási díj (számlás kifizetés)							
11	A9	Élelmiszer, étkezés költségei							
12	A10	Szállás							
13	A11	Egyéb költségek							
14	B	BÉRKÖLTSÉGEK ÉS SZEMÉLYI JELLEGŰ EGYÉB KIFIZETÉSEK	0 Ft	0 Ft					
15	B1	Bérbérlés							
16	B2	Megbízási jogviszony díja (bérszámfejtett)							
17	C	TÁRGYI ESZKÖZÖK, IMMATERIÁLIS JAVAK	0 Ft	0 Ft					
18	C1	Tárgyi eszközök							
19	C2	Beruházás, felújítás							
20	Z	ÖSSZKÖLTSÉG (Z=A+B+C):	0 Ft	0 Ft					
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									

Munkalap1

KÉSZ 19:29 2018.04.18.

Támogatási kérelem útmutató Támogatott tevékenységek és kiadástípusok

'A' fősor, dologi kiadások

A Dologi kiadások fősor között lehet tervezni, minden a szervezet működéséhez kapcsolódó anyagköltség vagy szolgáltatás értékét.

A1 Ingatlan üzemeltetés költségei

Ezen az alson lehet tervezni a szervezet működésével összefüggő, a szervezet tulajdonában lévő vagy általa bérelt ingatlanhoz kapcsolódó beszerzések és szolgáltatások számlával igazolt költségeit:

- közüzemi díjakat (pl: áram, víz, fűtés...)
- közös költséget
- biztosítási díjat
- ingatlan karbantartási, javítási költségeit
- ingatlan bérleti díjat
- ingatlan üzemeltetéséhez kapcsolódó egyéb beszerzéseket, igénybevett szolgáltatások értékét (pl: tisztítószer, üzemeltetési anyagok, ingatlan őrzése stb...)

A2 Jármű üzemeltetés költségei

Ezen az alson lehet tervezni a szervezet működésével összefüggő, a szervezet tulajdonában lévő vagy bérleményében (üzemeltetésében) lévő gépjárművekhez kapcsolódó beszerzések és szolgáltatások számlával igazolt költségeit:

- üzemanyagköltséget
- bérleti díjat
- javítási, karbantartási költségét
- parkolási, úthasználati díjat (pl: autópálya matrica)
- biztosítási díjat

A3 Egyéb eszközök üzemeltetésének költségei

Ezen az alson lehet tervezni a szervezet működésével összefüggő, a szervezet tulajdonában lévő vagy általa bérelt eszközök (projektor, számítógép, stb....) üzemeltetéséhez kapcsolódóan felmerült beszerzések és szolgáltatások számlával igazolt költségeit:

- bérleti díjat, kölcsönzési díjat
- fenntartási, javítási költségeket
- nem járművekbe beszerzett üzemanyagköltséget (pl: fűnyíró)
- számítástechnikai fogyóeszközöket (pl: egér, billentyűzet, pendrive, Cd, Dvd stb...)
- egyéb eszközök üzemeltetési költségeit

A4 Adminisztráció költségei

Ezen az alson lehet tervezni a szervezet működésével összefüggő adminisztrációs költségeket:

- irodai papír (levélpapír, boríték, sokszorosítás, fénymásolás papírigénye költségeit
- nyomtatványok költségeit (NAV jelentések, bevallások, szigorú számadású nyomtatványok, szervezeten belüli információ áramláshoz szükséges belső nyomtatványok, előadói ívek, számítástechnikai feldolgozásnál alkalmazott előnyomott papír stb...)
- minden irodai célokat szolgáló anyag, készlet költségét (irattartók, tűzőgépek, irodai kapcsok, naptárak, tollak stb...)
- adminisztrációs szolgáltatások kiadásait (könyvelési díj, ügyviteli szolgáltatás, irodai szolgáltatás, ügyintézői szolgáltatás, bérszámfejtés, pályázati szolgáltatások, pénzügyi szolgáltatások, jelentések elkészítésének költségeit, amennyiben azok kifizetése számla ellenében történik.

- egyéb a szervezet tevékenysége során felmerült adminisztrációs költségeket

A5 PR, marketing költségek

Ezen az alson lehet tervezni a szervezet működésével összefüggő beszerzések és szolgáltatások költségeit:

- hirdetési-, reklámköltségeket (nyomtatott és elektronikus médiumokban, televízióban, rádióban, interneten történő megjelenésért számla ellenében fizetendő díjak.)
- PR, marketing kiadványok költségét (brosúrák, szórólapok, tájékoztató füzetek, plakátok, névjegykártyák)
- arculattervezés költségeit

A6 Kommunikációs költségek

Ezen az alson lehet tervezni a szervezet működésével összefüggő kommunikációs beszerzések és szolgáltatások költségeit:

- honlap fenntartás, üzemeltetés költségeit (domain díj, folyamatos feltöltés költsége, tárhely díj, honlapfejlesztés)
- postaköltségek (levélfeladás, pénzfeladás díja, csomagfeladás díja, postafiók bérleti díja)
- telefonköltséget (előfizetési és forgalmi díjak, feltöltőkártyák stb..)
- internetköltséget
- hírlevél szerkesztési, nyomdai költségeit,
- egyéb kommunikációs kiadáshoz kapcsolódó beszerzések, szolgáltatások értékeit.

A7 Utazás-, kiküldetés költségei

Ezen az alson lehet tervezni a szervezet működéséhez kapcsolódó utazási, kiküldetési költségeket:

- magánszemély tulajdonában lévő gépjármű, szervezet érdekében történő használatának költségeit (kiküldetési rendelvénnyel igazolt üzemanyagköltségeket, amortizációs költséget)
- tömegközlekedési eszköz, szervezet érdekében történő használatának számlával igazolt költségeit (nem munkába járás költségei)
- egyéb utazási, kiküldetési költségeket

A8 Egyéb szolgáltatások díja (számlás kifizetés)

Ezen az alson lehet tervezni a szervezet működésével összefüggő megbízási díjakat, amelyek teljesülését követően a megbízott számlát állít ki a szolgáltatást igénybe vevő, a megbízó részére.

A9 Élelmiszer, étkezés költségeit

Ezen az alson lehet tervezni a szervezet működésével összefüggő élelmiszer beszerzés, étkezés költségeit:

- élelmiszer alapanyag költségeit
- étkezés költségeit (éttermi szolgáltatás)

A10 Szállás

Ezen az alson lehet tervezni a szervezet tevékenységével összefüggő szállás igénybevételéhez kapcsolódó költségeket.

A11 Egyéb költségek

Rendezvényszervezés esetén a szervezéssel és a lebonyolítással kapcsolatos egyéb költségek, amik az A1-A10 sorba nem férnek bele.

'B' fősor bérköltségek és személyi jellegű egyéb kifizetések

Ezen a főson belül lehet tervezni minden a szervezet működéséhez kapcsolódó személyi jellegű kifizetést, foglalkoztatáshoz kapcsolódó egyéb költséget a foglalkoztatás formájától függetlenül.

B1 Bérköltség

Ezen az alson lehet tervezni a szervezet működéséhez kapcsolódó megbízási jogviszony alapján foglalkoztatottak költségeit:

- bérköltséget, az ahhoz kapcsolódó munkavállalót terhelő adót és járulékokat, valamint a munkáltatót terhelő járulékokat
- táppénz, betegszabadság költségei
- munkavállaló munkába járásának költségei (bérlet, személygépkocsi használat)
- béren kívüli juttatások (étkezési hozzájárulás, egészségpénztári hozzájárulás, üdülési csekk és ezek adóterhei)

B2 Megbízási jogviszony díja (bérszámfejtett)

A személyi juttatások ('B' fősor összege), a támogatási összeg 30%-át nem haladhatják meg.

Ezen az alson lehet tervezni a szervezet működéséhez kapcsolódó megbízási jogviszony alapján foglalkoztatottak költségei:

- bérszámfejtett megbízási díját, az ahhoz kapcsolódó foglalkoztatottat terhelő adót és járulékokat, a foglalkoztatott által fizetett járulékokat.

'C' fősor tárgyi eszközök

„C1” tárgyi eszközök

Ezen az alson lehet tervezni a szervezet működéséhez kapcsolódó nevesített tárgyi eszköz beszerzésének költségeit:

- irodai gépek, berendezések (pl: kis értékű nyomtató...)
- kommunikációs, prezentációs eszközök
- számítástechnikai eszközök
- kis értékű sporteszközök
- sportruházat
-

„C2” Beruházások, felújítások

Ezen az alson lehet tervezni a tárgyi eszköz bővítésével, rendeltetésének megváltoztatásával, átalakításával, az élettartam növekedésével kapcsolatban felmerült kiadás, továbbá az elhasználandó tárgyi eszköz eredeti állaga (kapacitása, pontossága) helyreállítását szolgáló felújítással kapcsolatban felmerült kiadásokat is.

A támogatás használt eszköz, gépjármű, szeszesital, dohányáru vásárlására, illetve pénzbeli jutalom, késedelmi pótlék, kötbér, büntetések, pótdíjak költségeire nem fordítható.

A szerződéshez kapcsolódó módosítási kérelem benyújtására a felhasználási dátum lejártát megelőző 30. napig van lehetőség. Az elszámolás során legfeljebb 10%-os eltérés megengedett a részletes költségvetési terv egyes költségvetési fősorai között. A 10%-ot meghaladó mértékű eltérés vagy új költségvetési sor nyitása esetén módosítási kérelmet kell benyújtani aBizottság felé.”

2. melléklet a 7/2018. (IV.27.) önkormányzati rendelethez
„2. melléklet a 3/2017. (II. 8.) önkormányzati rendelethez

Elszámolólap Szekszárd Megyei Jogú Város Közgyűlése/Közgyűlésének
Bizottsága/Polgármestere* által nyújtott támogatáshoz

TÁMOGATOTT NEVE:	
Támogatott címe:	
Támogatott szervezet képviselője:	
Támogatási szerződés száma:	
Támogatás célja:	
Elszámolási határidő:	
Támogatás összege:	

Az elszámoló lap mellékletei:

1. A támogatás összegének felhasználásáról szóló eredeti záradékolt bizonylatok (számla, számviteli bizonylat stb.) hitelesített másolati példányának csatolása.
2. Minden gazdasági esemény kiadásait igazoló számviteli bizonylathoz, annak értékének pénzügyi teljesítését (kifizetését) igazoló bizonylatot is csatolni kell, hitelesítve:
3. Szakmai beszámoló

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok valóságok.

Dátum: Szekszárd, 20.....

Elszámolás készítőjének aláírása:

Az elszámolást elfogadom:

a jegyző nevében és megbízásából:

.....
osztályvezető

Az elszámolást nem elfogadható, az alábbi okok miatt:

.....
jegyző

Számlaösszesítő lap

Ssz	Számla kelte	Számla száma	Számla tartalma	Számla végösszege	Elszámolt összeg
.					
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
	Összesen:				

Dátum: 20.... ..

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok valóságok.

.....
alírás

**Tájékoztató Szekszárd Megyei Jogú Város Közgyűlése/Közgyűlésének
Bizottsága/Polgármestere* által nyújtott támogatás elszámolásához**

A Támogató és a Támogatott között megkötött megállapodás alapján a támogatás szabályszerű felhasználásához a következő lépések betartása szükséges:

1. A Támogatottnak **legalább a támogatási összeg** mértékének megfelelő értékben kell számlákkal rendelkeznie. A számla **kizárólag a Támogatott nevére** szólhat.
2. A Támogatott a támogatás felhasználásáról elszámolást köteles készíteni, és azt beküldeni Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Osztályára. Az elszámolás felhasználásának és beérkezésének végső határidejét a megállapodás tartalmazza.
3. Az elszámolás részei az alábbiak:

a. Kitöltött Elszámolólap

b. A támogatás összegének felhasználásáról szóló eredeti záradékolt bizonylatok (számla, számviteli bizonylat stb.) hitelesített másolati példányának csatolása.

Kizárólag a támogatott nevére és címére kiállított számla nyújtható be. A számlán szereplő összeg nem kerekíthető.

A számviteli bizonylatok eredeti példányára rá kell vezetni a „-/20... számú szerződésre... .. Ft elszámolva.” (Önrész elszámolásakor: „,,,,,-2/20...számú szerződésre önrész címénFt elszámolva) mondatot, majd a számlát le kell fénymásolni. A másolatra rá kell vezetni „Az eredetivel mindenben megegyező hiteles másolat” kifejezést. Ezt követően a Kedvezményezett a másolatot keltezéssel látja el, és aláírásával hitelesíti azt.

c. Minden gazdasági esemény kiadásait igazoló számviteli bizonylathoz, annak értékének pénzügyi teljesítését (kifizetését) igazoló bizonylatot is csatolni kell, hitelesítve

- készpénzben történő kifizetés esetén
 - kiadási pénztárbizonylat, vagy
 - időszaki pénztárjelentés, naplófőkönyv (nyitó-záró egyenleg szerepeljen rajta)
- utalással teljesített kiegyenlítés esetén
 - bankszámlakivonat (nyitó és záró egyenleget tartalmazza)
 - internetes számlatörténet (nyitó és záró egyenleget tartalmazza)

A bizonylatokat másolni szükséges és a fent említett módon hitelesíteni

d. Szakmai beszámoló

A szakmai beszámoló a kérelemben vállalt feladatok megvalósulását mutatja be. A beszámolóban a felsorolt feladatoknak igazodniuk kell a pénzügyi elszámolás költségvetési soraihoz. Amennyiben a vállalt feladatok megvalósítása során változások történtek a támogatási megállapodáshoz képest, az eltéréseket indokolni szükséges. A szakmai beszámoló részét képezhetik: kiadványok, fényképek, meghívók, jelenléti ívek stb...

*aláhúzendó”

3. melléklet a 7/2018. (IV.27.) önkormányzati rendelethez

„3. melléklet a 3/2017. (II. 8.) önkormányzati rendelethez

Ikt. sz.:/20....

TÁMOGATÁSI MEGÁLLAPODÁS
[DE MINIMIS TÁMOGATÁSOK ESETÉN]

mely létrejött egyrészről **Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata** (7100 Szekszárd, Béla király tér 8., adószám: 15733562-2-17, bankszámlaszám: 11746005-15416566) képviseli: Ács Rezső polgármester mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**),

másrészről a **[TÁMOGATOTT NEVE]**

[TÁMOGATOTT ADATAI]

[JOGI SZEMÉLY TÁMOGATOTT ESETÉN]

(székhely:, adószám:, bankszámlaszám:,
CIC regisztrációs szám¹ vagy Cégjegyzékszám:,
képviselet:, képviseli:,)

[TERMÉSZETES SZEMÉLY TÁMOGATOTT ESETÉN]

(szül.név., szül. hely:, szül.idő:,
anyja neve: lakcím:,
bankszámlaszám:,)

mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**) között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. Támogató **[TÁMOGATÓI DÖNTÉS SZÁMA]** Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése/Közgyűlése Bizottságának..../20.... (.....) határozatában foglaltak alapján Támogatottnak **[TÁMOGATOTT CÉL MEGNEVEZÉSE]**

[TÁMOGATÁS ÖSSZEGE]- Ft, azaz – forint
– vissza nem térítendő támogatást nyújt

[TÁMOGATÁS FORRÁSA]

BIZOTTSÁGI TÁMOGATÁS ESETÉN

”..... évi bizottsági keret terhére”

POLGÁRMESTERI KERETBŐL KAPOTT TÁMOGATÁS ESETÉN:

”Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata évi költségvetéséről szóló/20..(...) önkormányzati rendeletében szereplő Polgármesteri kerete terhére.”

KÖLTSÉGVETÉSBŐL KAPOTT TÁMOGATÁS ESETÉN

”Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata évi költségvetéséről szóló/20..(...) önkormányzati rendeletében szereplő kerete terhére.”

2. Támogató a fenti összeget kizárólag az 1. pontban megnevezett célra használhatja fel. Támogató a támogatási összeget jelen megállapodás mindkét Fél általi aláírást követően átutalja Támogatót számlájára.

¹ A CIC regisztrációs számot szekszárdi székhelyű civil szervezetek támogatásakor kell a támogatási megállapodásban feltüntetni az egyesületi jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 2. § 6. pontja szerint.

3. Támogatott nyilatkozik, hogy Támogatóval szemben fennálló tartozása nincs, valamint vállalja, hogy – amennyiben Támogatótól már részesült támogatásban - pénzügyi beszámolót készít Támogató által korábban nyújtott támogatási megállapodásban rögzített időpontig az összegek felhasználásáról.
4. Támogatott az 1. pontban meghatározott támogatási összeget **(tárgyév)-ig** köteles felhasználni és arról **[ÉVES TÁMOGATÁS ESETÉN] a felhasználástól számított 8 napon belül, de legkésőbb (tárgyévet követő év) január 31-ig VAGY [ESETI TÁMOGATÁS ESETÉN] a felhasználástól számított 30 napon belül köteles** Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala felé elszámolni és igazolni, hogy a támogatási összeget az 1. pontban megjelölt célra fordította.
5. Amennyiben a támogatásból fel nem használt összeg marad vissza, úgy Támogatott azt köteles Támogató számlaszámára az elszámolást követő 30 napon belül megfizetni.
6. Felek rögzítik, hogy Támogatott pénzügyi elszámolása a támogatási céllal kapcsolatosan felmerülő költségekről kiállított, Támogatott képviselője által hitelesített számlamásolatokkal, számviteli bizonylatokkal és számlaösszesítővel Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a közpénzek felhasználásának átláthatóságáról, valamint az államháztartáson kívüli források átadásáról és átvételéről szóló 3/2017. (II. 8.) önkormányzati rendeletének mellékletét képező elszámoló lapon történik. Támogatott köteles a pénzügyi elszámoláshoz szakmai beszámolót mellékelni. Az elszámoló lap jelen megállapodás mellékletét képezi.
7. Támogatott indokolt esetben (pl. betegség, elemi kár) kérheti az elszámolási határidő meghosszabbítását vagy a célra fel nem használt támogatási összeg más célú hasznosítását. A kérelmet Támogatóhoz legkésőbb az eredeti elszámolási határidő lejártáig írásban kell benyújtani.
8. A támogatási megállapodás módosítására a Támogatott kérelmére, a szerződés 7. pontjában meghatározott esetekben, írásban van lehetőség.
9. Felek a szerződés teljesítése során a teljesítés érdekében kijelölt képviselőik útján, messzemenően együttműködnek. Felek az együttműködésre jogosított képviselőiket a következők szerint jelölik ki:

Támogató részéről:

Név:

Tel.:

E-mail:

Támogatott részéről:

Név:

Tel.:

E-mail.:

10. Amennyiben jelen megállapodásban rögzített feltételekben – különösen a Támogatott adataiban, a képviselő személyével vagy a támogatási cél megvalósításával kapcsolatosan – változás következik be, Támogatott a tudomására jutástól számított 8 napon belül köteles azt írásban bejelenteni Támogatónak.
11. Támogatott hozzájárul, hogy a támogatási összeg 1. pontban meghatározott célnak megfelelő felhasználását Támogató az illetékes szerve útján ellenőrizze, ehhez a szükséges feltételeket biztosítja.
12. Amennyiben Támogatott a támogatási összeget nem az 1. pontban meghatározott célnak megfelelően használja fel, vagy jelen szerződésben foglalt bármely kötelezettségének nem tesz eleget, köteles a támogatás Ptk. szerinti késedelmi kamattal növelt összegét a Támogató részére annak írásbeli felszólítására azonnali hatállyal visszafizetni. A késedelmi kamatot a támogatás Támogatott részére történő átutalás napjától kell számítani. Támogató részére annak írásbeli felszólítására visszafizetni.
13. Támogató jogosult a támogatási megállapodás felmondására, illetve az attól történő elállásra az alábbi esetekben:
 - jelen támogatási megállapodás hatályba lépését követő ésszerű határidőn belül a feladat teljesítése Támogatottnak felróható okból nem kezdődik meg és a késedelmét ezen idő alatt írásban sem menti ki,
 - Támogatott a szerződés megkötésekor annak szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott,
 - Támogatott a támogatási összeget a szerződésben megjelölttől akár részben eltérő célra, vagy eltérő módon használja fel,
 - Támogatott jelen szerződés szerinti pénzügyi elszámolási kötelezettségének határidőben nem tesz eleget,
 - Támogatott a támogatási szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek,
 - Támogatottal szemben a támogatási szerződés megkötését követően a közpénzekből nyújtható támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényben meghatározott összeférhetetlenség illetve érintettség merül fel.
14. A támogatási szerződés Támogató által történő felmondása, a támogatási szerződéstől való elállás esetére a szerződés 12. pontjában foglalt jogkövetkezmények alkalmazandóak.

15. Támogatott tudomásul veszi, hogy az eseti támogatási kérelmében, illetve a pályázatában valótlan adatot szolgáltató, az elszámolási kötelezettséget nem teljesítő, illetve a támogatást nem célirányosan felhasználó szervezetek, személyek részére újabb támogatás 2 évig nem ítéltető meg.
16. Jelen megállapodás alapján nyújtott csekély összegű támogatásnak minősül, amelyet kizárólag **az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet** (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o) (a továbbiakban 1407/2013/EU bizottsági rendelet) szabályai alapján lehet nyújtani. Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján Magyarországon odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200.000 eurónak, közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdését is. [Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.]
17. Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2012. április 25-i 360/2012/EU bizottsági rendeletnek (HL L 114., 2012.4.26., 8. o.) megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (2) bekezdésében meghatározott felső határig halmozható.
18. A csekély összegű támogatás nem halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a támogatások halmozása túllépi bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.
19. A Támogató írásban tájékoztatja a Támogatottat a támogatás bruttó támogatási egyenértékben kifejezett összegéről és arról, hogy az csekély összegűnek minősül. Az igazolás jelen szerződés 2. számú mellékletét képezi.

20. Támogatottnak az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikkének (1) bekezdése figyelembevételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – nyilatkozni kell a részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról. A nyilatkozat jelen szerződés 3. számú mellékletét képezi.
21. Támogatott kijelenti, hogy – az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 1. cikke (2) bekezdésének kivételével – a támogatást nem használja az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 1. cikkének (1) bekezdésében meghatározott kivételek szerinti célokra, továbbá – az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (2) bekezdésének megfelelően – közúti kereskedelmi áru fuvarozás ellenszolgáltatás fejében történő végzése céljából teherszállító jármű vásárlására.
22. Feleknek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizniük, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.
23. Felek rögzítik, hogy a jelen megállapodás alapján nyújtott csekély összegű támogatás támogatástartalma Ft, azaz forint.
24. Támogatott kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdés 1. pontja értelmében átlátható szervezetnek minősül. Felek egyezően kijelentik, hogy jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képezi Támogató által rendelkezésre bocsátott, jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képező, Támogatott által kitöltött és jóváhagyott átláthatósági nyilatkozat². (4. számú melléklet)
25. Támogatott kijelenti, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség vele szemben nem áll fenn, illetve a Rendelet mellékletét képező összeférhetlenséggel, illetve érintettséggel kapcsolatos nyilatkozatot kitöltötte, amely jelen megállapodás mellékletét képezi. (5. számú melléklet)
26. Támogatott kijelenti, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a személyes adatai kezelésére vonatkozó hozzájáruló nyilatkozatot a pályázatához, illetve a támogatási kérelméhez csatolta.³

² Ha a Támogatott természetes személy a Támogatási megállapodás 24. pontja elhagyandó. (Támogatottnak nem kell átláthatósági nyilatkozatot kitölteni.)

³ Csak természetes személynek kell megtenni ezt a nyilatkozatot, jogi személy támogatott esetén ez a pont törlendő.

27. Támogatott tudomásul veszi, hogy közérdekből nyilvános a pályázati kiírást előkészítő, a pályázatot kiíró, a támogatási döntést előkészítő és a támogatási döntést meghozó szerv vagy személy által a pályázattal, a pályázati eljárással, a támogatási döntéssel összefüggésben kezelt, közérdekű adatnak és különleges adatnak nem minősülő adat. Támogatott tudomásul veszi továbbá, hogy Önkormányzat köteles az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben meghatározott adatokat a honlapján közzétenni.
28. Felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitáikat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni, és csupán akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalásos rendezés nem vezetett eredményre, Felek a köztük felmerülő jogvita esetére a Szekszárdi Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
29. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011.(III.22.) Korm. rendelet, a közpénzek felhasználásának átláthatóságáról, valamint az államháztartáson kívüli források átadásáról és átvételéről szóló 3/2017. (II. 8.) önkormányzati rendelet, az 1407/2013/EU bizottsági rendelet, továbbá a tárgyhoz kapcsolódó egyéb jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.
30. Jelen megállapodás számozott oldalból áll, és egymással mindenben teljesen megegyező példányban készült, amelyből ... eredeti példány a Támogatót, és eredeti példány a Támogatottat illeti meg.

Szerződő Felek a jelen megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Szekszárd, 20.....

Szekszárd,

Ács Rezső Polgármester	
Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata	
TÁMOGATÓ	TÁMOGATOTT

<u>Ellenjegyzés</u>	<u>Ellenjegyző neve és beosztása</u>	<u>Dátum</u>	<u>Aláírás</u>
<i>Pénzügyi ellenjegyzés</i>	Tamási Anna igazgatóságvezető		
<i>Jogi ellenjegyzés</i>	dr. Molnár Kata jegyző		

Melléletek:

1. számú melléklet: Közgyűlési/bizottsági határozati kivonat
2. számú melléklet: Igazolás csekély összegű támogatásról
3. számú melléklet: Nyilatkozat csekély összegű támogatásról
4. számú melléklet: Átláthatósági nyilatkozat
5. számú melléklet: Összeférhetetlenségi illetve érintettségi nyilatkozat

Ikt. sz.:/20....

TÁMOGATÁSI MEGÁLLAPODÁS
[VISSZA NEM TÉRÍTENDŐ TÁMOGATÁS ESETÉN]

amely létrejött egyrészről **Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata** (7100 Szekszárd, Béla király tér 8., adószám: 15733562-2-17, bankszámlaszám: 11746005-15416566) képviseli: Ács Rezső polgármester mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**),

másrészről a **[TÁMOGATOTT NEVE]**

[TÁMOGATOTT ADATAI]

[JOGI SZEMÉLY TÁMOGATOTT ESETÉN]

(székhely:, adószám:, bankszámlaszám:, CIC regisztrációs szám⁴:..... vagy cégjegyzékszám:) képviseli:

[TERMÉSZETES SZEMÉLY TÁMOGATOTT ESETÉN]

(szül.név., szül. hely:, szül.idő:, anyja neve: lakcím:, bankszámlaszám:)

mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**) között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. Támogató **[TÁMOGATÓI DÖNTÉS SZÁMA]** Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése/Közgyűlése Bizottságának..../20... (.....) határozatában foglaltak alapján Támogatottnak **[TÁMOGATOTT CÉL MEGNEVEZÉSE]** **[TÁMOGATÁS ÖSSZEGE]**- Ft, azaz – forint – vissza nem térítendő támogatást nyújt

[TÁMOGATÁS ÖSSZEGE TERMÉSZETBEN NYÚJTOTT TÁMOGATÁS ESETÉN]

[TÁMOGATÁS FORRÁSA]

BIZOTTSÁGI TÁMOGATÁS ESETÉN

"..... évi bizottsági keret terhére"

POLGÁERMESTERI KERETBŐL KAPOTT TÁMOGATÁS ESETÉN:

"Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata évi költségvetéséről szóló/20..(...) önkormányzati rendeletében szereplő Polgármesteri kerete terhére."

KÖLTSÉGVETÉSBŐL KAPOTT TÁMOGATÁS ESETÉN

"Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata évi költségvetéséről szóló/20..(...) önkormányzati rendeletében szereplő kerete terhére."

2. Támogató a fenti összeget kizárólag az 1. pontban megnevezett célra használhatja fel. Támogató a támogatási összeget jelen megállapodás mindkét Fél által történő aláírást követően átutalja Támogatót számlájára.
3. Támogató nyilatkozik, hogy Támogatóval szemben fennálló tartozása nincs, valamint vállalja, hogy – amennyiben Támogatótól már részesült támogatásban - pénzügyi

⁴ A CIC regisztrációs számot szekszárdi székhelyű civil szervezetek támogatásakor kell a támogatási megállapodásban feltüntetni az egyesületi jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 2. § 6. pontja szerint.

beszámolót készít Támogató által korábban nyújtott támogatási megállapodásban rögzített időpontig az összegek felhasználásáról.

4. Támogatott az 1. pontban meghatározott támogatási összeget **(tárgyév)-ig** köteles felhasználni és arról **[ÉVES TÁMOGATÁS ESETÉN]** a felhasználástól számított 8 napon belül, de legkésőbb **(tárgyévet követő év) január 31-ig** **VAGY** **[ESETI TÁMOGATÁS ESETÉN]** a felhasználástól számított 30 napon belül köteles Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala felé elszámolni és igazolni, hogy a támogatási összeget az 1. pontban megjelölt célra fordította.
5. Amennyiben a támogatásból fel nem használt összeg marad vissza, úgy Támogatott azt köteles Támogató számlaszámára az elszámolást követő 30 napon belül megfizetni.
6. Felek rögzítik, hogy Támogatott pénzügyi elszámolása a támogatási céllal kapcsolatosan felmerülő költségekről kiállított, Támogatott képviselője által hitelesített számlamásolatokkal, számviteli bizonylatokkal és számlaösszesítővel Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a közpénzek felhasználásának átláthatóságáról, valamint az államháztartáson kívüli források átadásáról és átvételéről szóló 3/2017. (II. 8.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: Rendelet) mellékletét képező elszámoló lapon történik. Támogatott köteles a pénzügyi elszámoláshoz szakmai beszámolót mellékelni. Az elszámoló lap jelen megállapodás mellékletét képezi.
7. Támogatott indokolt esetben (pl. betegség, elemi kár) kérheti az elszámolási határidő meghosszabbítását vagy a célra fel nem használt támogatási összeg más célú hasznosítását. A kérelmet a Támogatóhoz legkésőbb az eredeti elszámolási határidő lejártáig írásban kell benyújtani.
8. A támogatási megállapodás módosítására a Támogatott kérelmére, a szerződés 7. pontjában meghatározott esetekben, írásban van lehetőség.
9. Felek a szerződés teljesítése során a teljesítés érdekében kijelölt képviselőik útján, messzemenően együttműködnek. Felek az együttműködésre jogosított képviselőiket a következők szerint jelölik ki:

<u>Támogató részéről:</u>	<u>Támogatott részéről:</u>
Név:	Név:
Tel.:	Tel.:
E-mail:	E-mail.:
10. Amennyiben jelen megállapodásban rögzített feltételekben – különösen a Támogatott adataiban, a képviselő személyével vagy a támogatási cél megvalósításával kapcsolatosan – változás következik, köteles azt Támogatott írásban a tudomására jutástól számított 8 napon belül a Támogatónak bejelenteni.
11. Támogatott hozzájárul, hogy a támogatási összeg 1. pontban meghatározott célnak megfelelő felhasználását Támogató az illetékes szerve útján ellenőrizze, ehhez a szükséges feltételeket biztosítja.

12. Amennyiben Támogatott a támogatási összeget nem az 1. pontban meghatározott célnak megfelelően használja fel, vagy jelen szerződésben foglalt bármely kötelezettségének nem tesz eleget, köteles a támogatás Ptk. szerinti késedelmi kamattal növelt összegét a Támogató részére annak írásbeli felszólítására azonnali hatállyal visszafizetni. A késedelmi kamatot a támogatás Támogatott részére történő átutalás napjától kell számítani.
13. Támogató jogosult a támogatási megállapodás felmondására, illetve az attól történő elállásra az alábbi esetekben:
- jelen támogatási megállapodás hatályba lépését követő ésszerű határidőn belül a feladat teljesítése Támogatottnak felróható okból nem kezdődik meg és a késedelmét ezen idő alatt írásban sem menti ki,
 - Támogatott a szerződés megkötésekor annak szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott,
 - Támogatott a támogatási összeget a szerződésben megjelölttől akár részben eltérő célra, vagy eltérő módon használja fel,
 - Támogatott jelen szerződés szerinti pénzügyi elszámolási kötelezettségének határidőben nem tesz eleget,
 - Támogatott a támogatási szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek,
 - Támogatottal szemben a támogatási szerződés megkötését követően a közpénzekből nyújtható támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényben (a továbbiakban: Közpénz törvény) meghatározott összeférhetlenség illetve érintettség merül fel.
14. A támogatási szerződés Támogató által történő felmondása, a támogatási szerződéstől való elállás esetére a szerződés 12. pontjában foglalt jogkövetkezmények alkalmazandóak.
15. Támogatott tudomásul veszi, hogy az eseti támogatási kérelmében, illetve a pályázatában valótlan adatot szolgáltató, az elszámolási kötelezettséget nem teljesítő, illetve a támogatást nem célirányosan felhasználó szervezetek, személyek részére újabb támogatás 2 évig nem ítéltető meg.
16. Támogatott kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdés 1. pontja értelmében átlátható szervezetnek minősül. Felek egyezően kijelentik, hogy jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képezi Támogató által rendelkezésre bocsátott, jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képező, Támogatott által kitöltött és jóváhagyott átláthatósági nyilatkozat⁵.
17. Támogatott kijelenti, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a személyes adatai kezelésére vonatkozó hozzájáruló nyilatkozatot a pályázatához, illetve a támogatási kérelméhez csatolta.⁶

⁵ Csak a jogi személy Támogatottnak kell átláthatósági nyilatkozatot tennie, természetes személy Támogatott esetén ez a pont törlendő.

⁶ Csak természetes személynek kell megtenni ezt a nyilatkozatot, jogi személy támogatott esetén ez a pont törlendő.

18. Támogatott tudomásul veszi, hogy közérdekből nyilvános a pályázati kiírást előkészítő, a pályázatot kiíró, a támogatási döntést előkészítő és a támogatási döntést meghozó szerv vagy személy által a pályázattal, a pályázati eljárással, a támogatási döntéssel összefüggésben kezelt, közérdekű adatnak és különleges adatnak nem minősülő adat. Támogatott tudomásul veszi továbbá, hogy Önkormányzat köteles az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben meghatározott adatokat a honlapján közzétenni.
19. Támogatott kijelenti, hogy a Közpénz törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség vele szemben nem áll fenn, illetve a Rendelet mellékletét képező összeférhetetlenséggel, illetve érintettséggel kapcsolatos nyilatkozatot kitöltötte, amely jelen megállapodás mellékletét képezi.
20. Felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitáikat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni, és csupán akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalásos rendezés nem vezetett eredményre, Felek a köztük felmerülő jogvita esetére a Szekszárdi Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
21. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, a közpénzek felhasználásának átláthatóságáról, valamint Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az államháztartáson kívüli források átadásáról és átvételéről szóló 3/2017. (II. 8.) önkormányzati rendelet, továbbá a tárgyhoz kapcsolódó egyéb jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.
22. Jelen megállapodás számozott oldalból áll, és egymással mindenben teljesen megegyező példányban készült, amelyből ... eredeti példány a Támogatót, és eredeti példány a Támogatottat illeti meg.

Szerződő Felek a jelen megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Szekszárd, 20.....

Szekszárd,

Ács Rezső Polgármester	
Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata	
TÁMOGATÓ	TÁMOGATOTT

<u>Ellenjegyzés</u>	<u>Ellenjegyző neve és beosztása</u>	<u>Dátum</u>	<u>Aláírás</u>
<i>Pénzügyi ellenjegyzés</i>	Tamási Anna igazgatóságvezető		
<i>Jogi ellenjegyzés</i>	dr. Molnár Kata jegyző		

Melléletek:

6. számú melléklet: Közgyűlési/bizottsági határozati kivonat
7. számú melléklet: Átláthatósági nyilatkozat
8. számú melléklet: Összeférhetetlenségi illetve érintettségi nyilatkozat

Ikt. sz.:/20....

TÁMOGATÁSI MEGÁLLAPODÁS
[VISSZATÉRÍTENDŐ TÁMOGATÁS ESETÉN]

amely létrejött egyrészről **Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata** (7100 Szekszárd, Béla király tér 8., adószám: 15733562-2-17, bankszámlaszám: 11746005-15416566) képviseli: Ács Rezső polgármester mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**),

másrészről a **[TÁMOGATOTT NEVE]**

[TÁMOGATOTT ADATAI]

[JOGI SZEMÉLY TÁMOGATOTT ESETÉN]

(székhely:, adószám:, bankszámlaszám:, CIC regisztrációs szám⁷:..... vagy cégjegyzékszám:) képviseli:

[TERMÉSZETES SZEMÉLY TÁMOGATOTT ESETÉN]

(szül.név., szül. hely:, szül.idő:, anyja neve: lakcím:, bankszámlaszám:)

mint támogató (a továbbiakban: **Támogatótt**) között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. Támogató **[TÁMOGATÓI DÖNTÉS SZÁMA]** Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése/Közgyűlése Bizottságának..../20... (.....) határozatában foglaltak alapján Támogatótnak **[TÁMOGATOTT CÉL MEGNEVEZÉSE]**
[TÁMOGATÁS ÖSSZEGE]- Ft, azaz – forint –
visszatérítendő támogatást nyújt

[TÁMOGATÁS FORRÁSA]

BIZOTTSÁGI TÁMOGATÁS ESETÉN

"..... évi bizottsági keret terhére"

POLGÁRMESTERI KERETBŐL KAPOTT TÁMOGATÁS ESETÉN:

"Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata évi költségvetéséről szóló/20..(...) önkormányzati rendeletében szereplő Polgármesteri kerete terhére."

KÖLTSÉGVETÉSBŐL KAPOTT TÁMOGATÁS ESETÉN

"Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata évi költségvetéséről szóló/20..(...) önkormányzati rendeletében szereplő kerete terhére."

2. Támogatótt a fenti összeget kizárólag az 1. pontban megnevezett célra használhatja fel. Támogató a támogatási összeget jelen megállapodás mindkét Fél általi aláírást követően átutalja Támogatótt számlájára.
3. Támogatótt nyilatkozik, hogy Támogatóval szemben fennálló tartozása nincs, valamint vállalja, hogy – amennyiben Támogatótól már részesült támogatásban - pénzügyi beszámolót készít Támogató által korábban nyújtott támogatási megállapodásban

⁷ A CIC regisztrációs számot szekszárdi székhelyű civil szervezetek támogatásakor kell a támogatási megállapodásban feltüntetni az egyesületi jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 2. § 6. pontja szerint.

rögzített időpontig az összegek felhasználásáról.

4. Támogatott az 1. pontban meghatározott támogatási összeget
[TÁMOGATÁSI ÖSSZEG VISSZAFIZETÉSÉNEK MÓDJA]
..... napjáig egy összegben köteles – Támogató fent
megnevezett számlaszámára történő átutalással – visszafizetni,
VAGY
meghatározott részletekben köteles – Támogató fent megnevezett számlaszámára
történő átutalással – visszafizetni az alábbiak szerint:
.....
5. Támogatott az 1. pontban meghatározott támogatási összeget **(tárgyév)**
..... **napjáig** köteles felhasználni és arról **[ÉVES TÁMOGATÁS ESETÉN]**
a felhasználástól számított 8 napon belül, de legkésőbb **(tárgyévet követő év) január 31-**
ig VAGY
[ESETI TÁMOGATÁS ESETÉN] a felhasználástól számított 30 napon belül köteles
Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala felé elszámolni és igazolni, hogy a
támogatási összeget az 1. pontban megjelölt célra fordította.
6. Felek rögzítik, hogy Támogatott pénzügyi elszámolása a támogatási céllal kapcsolatosan
felmerülő költségekről kiállított, Támogatott képviselője által hitelesített
számlamásolatokkal, számviteli bizonylatokkal és számlaösszesítővel Szekszárd Megyei
Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a közpénzek felhasználásának
átláthatóságáról, valamint az államháztartáson kívüli források átadásáról és átvételéről
szóló 3/2017. (II. 8.) önkormányzati rendeletének mellékletét képező elszámoló lapon
történik. Támogatott köteles a pénzügyi elszámoláshoz szakmai beszámolót mellékelni.
Az elszámoló lap jelen megállapodás mellékletét képezi.
7. Támogatott indokolt esetben (pl. betegség, elemi kár) kérheti az elszámolási határidő
meghosszabbítását vagy a célra fel nem használt támogatási összeg más célú
hasznosítását. A kérelmet Támogatóhoz legkésőbb az eredeti elszámolási határidő
lejártáig írásban kell benyújtani.
8. A támogatási megállapodás módosítására a Támogatott kérelmére, a szerződés 7.
pontjában meghatározott esetekben, írásban van lehetőség.
9. Felek a szerződés teljesítése során a teljesítés érdekében kijelölt képviselőik útján,
messzemenően együttműködnek. Felek az együttműködésre jogosított képviselőiket a
következők szerint jelölik ki:

Támogató részéről:

Név:

Tel.:

E-mail:

Támogatott részéről:

Név:

Tel.:

E-mail.:

10. Amennyiben jelen megállapodásban rögzített feltételekben – különösen a Támogatott adataiban, a képviselő személyével vagy a támogatási cél megvalósításával kapcsolatosan – változás következik be, köteles azt Támogatott írásban a tudomására jutástól számított 8 napon belül a Támogatónak bejelenteni.
11. Támogatott hozzájárul, hogy a támogatási összeg 1. pontban meghatározott célnak megfelelő felhasználását Támogató az illetékes szerve útján ellenőrizze, ehhez a szükséges feltételeket biztosítja.
12. Amennyiben Támogatott a támogatási összeget nem az 1. pontban meghatározott célnak megfelelően használja fel, vagy jelen szerződésben foglalt bármely kötelezettségének nem tesz eleget, köteles a támogatás Ptk. szerinti késedelmi kamattal növelt összegét a Támogató részére annak írásbeli felszólítására azonnali hatállyal visszafizetni.
13. Támogató jogosult a támogatási megállapodás felmondására, illetve az attól történő elállásra az alábbi esetekben:
- jelen támogatási megállapodás hatályba lépését követő ésszerű határidőn belül a feladat teljesítése Támogatottnak felróható okból nem kezdődik meg és a késedelmét ezen idő alatt írásban sem menti ki,
 - Támogatott a szerződés megkötésekor annak szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott,
 - Támogatott a támogatási összeget a szerződésben megjelölttől akár részben eltérő célra, vagy eltérő módon használja fel,
 - Támogatott jelen szerződés szerinti pénzügyi elszámolási kötelezettségének határidőben nem tesz eleget,
 - Támogatott a támogatási szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek,
 - Támogatottal szemben a támogatási szerződés megkötését követően a közpénzekből nyújtható támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényben meghatározott összeférhetetlenség illetve érintettség merül fel.
14. A támogatási szerződés Támogató által történő felmondása, a támogatási szerződéstől való elállás esetére a szerződés 12. pontjában foglalt jogkövetkezmények alkalmazandóak.
15. Támogatott tudomásul veszi, hogy az eseti támogatási kérelmében, illetve a pályázatában valótlan adatot szolgáltató, az elszámolási kötelezettséget nem teljesítő, illetve a támogatást nem célirányosan felhasználó szervezetek, személyek részére újabb támogatás 2 évig nem ítéldhető meg.
16. Támogatott kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdés 1. pontja értelmében átlátható szervezetnek minősül. Felek egyezően kijelentik, hogy jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képezi Támogató által rendelkezésre bocsátott, jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képező, Támogatott által kitöltött és jóváhagyott átláthatósági nyilatkozat⁸.

⁸ Csak a jogi személy Támogatottnak kell átláthatósági nyilatkozatot tennie, természetes személy Támogatott esetén ez a pont törlendő.

17. Támogatott kijelenti, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a személyes adatai kezelésére vonatkozó hozzájáruló nyilatkozatot a pályázatához, illetve a támogatási kérelméhez csatolta.⁹
18. Támogatott tudomásul veszi, hogy közérdekből nyilvános a pályázati kiírást előkészítő, a pályázatot kiíró, a támogatási döntést előkészítő és a támogatási döntést meghozó szerv vagy személy által a pályázattal, a pályázati eljárással, a támogatási döntéssel összefüggésben kezelt, közérdekű adatnak és különleges adatnak nem minősülő adat. Támogatott tudomásul veszi továbbá, hogy Önkormányzat köteles az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben meghatározott adatokat a honlapján közzétenni.
19. Támogatott kijelenti, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség vele szemben nem áll fenn, illetve a Rendelet mellékletét képező összeférhetetlenséggel, illetve érintettséggel kapcsolatos nyilatkozatot kitöltötte, amely jelen megállapodás mellékletét képezi.
20. Felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitáikat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni, és csupán akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalásos rendezés nem vezetett eredményre, Felek a köztük felmerülő jogvita esetére a Szekszárdi Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
21. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, a közpénzek felhasználásának átláthatóságáról, valamint Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az államháztartáson kívüli források átadásáról és átvételéről szóló 3/2017. (II. 8.) önkormányzati rendelet, továbbá a tárgyhoz kapcsolódó egyéb jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.
22. Jelen megállapodás számozott oldalból áll, és egymással mindenben teljesen megegyező példányban készült, amelyből ... eredeti példány a Támogatót, és eredeti példány a Támogatottat illeti meg.

Szerződő Felek a jelen megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Szekszárd, 20.....

Szekszárd,

Ács Rezső Polgármester	
Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata	
TÁMOGATÓ	TÁMOGATOTT

⁹ Csak természetes személynek kell megtenni ezt a nyilatkozatot, jogi személy támogatott esetén ez a pont törlendő.

<u>Ellenjegyzés</u>	<u>Ellenjegyző neve és beosztása</u>	<u>Dátum</u>	<u>Aláírás</u>
Pénzügyi ellenjegyzés	Tamási Anna igazgatóságvezető		
Jogi ellenjegyzés	dr. Molnár Kata jegyző		

Melléletek:

1. számú melléklet: Közgyűlési/bizottsági határozati kivonat
2. számú melléklet: Átláthatósági nyilatkozat
3. számú melléklet: Összeférhetetlenségi illetve érintettségi nyilatkozat”