

Szekszárdi 2. Számú Óvoda-Bölcsőde
Székhely: 7100 Szekszárd, Mérey u. 37-39.

Intézményműködési terv
2019/2020. nevelési évre

OM: 036125

Készült: 2019.08.30.

Horváth Erika
intézményvezető

1. A konstruktív életvezetési szemléletből fakadó stratégiai célok és feladatok a 2019/2020 nevelési évben

A világot összekötő globalizáció kommunikáció újszerű kompetenciákat követel a jövő polgáraitól úgy, mint:

- Az egymás közötti információ átadására való felkészültség (fejlett kommunikációs képesség, idegen nyelvtudás, elektronikus információközlés lehetőségeinek ismerete).
- Alapképességek birtoklása
- Élethosszig tartó tanulás képessége, használható tudás
- Egészség és környezettudatos magatartás
- Az együttműködő emberi kapcsolatok létesítésére való alkalmasság

Az óvoda az alkotó életre történő felkészítés legáltalánosabb feladatait vállalhatja föl. A 3-7 éves gyermekek olyan fejlesztését, amely alkalmassá teszi őket az alapképességek és képességek elsajátítására. A „képesség-alapú” óvoda kreatív, szabad gyermekek közössége, amelyben az egyes gyermekek a nagyfokú aktivitás, az erős motiváltság, a magas megértési szint és a pozitív közösségi érzés a jellemző.

A képesség alapú nevelés lényege: a fizikai adottságok, a biológiai képességek, a lelki és a szellemi képességek lehető legmagasabb szintre való fejlesztése. Ugyanakkor fontos, hogy az óvoda változatlanul a játékos, örömteli ismeretszerzés és a személyiség fejlesztés színtere maradjon, kerülni kell minden „iskolásitási” törekvést.

1.1. A nevelőmunka továbbfejlesztésének stratégiai céljai

- egészségkultúra alakítása
- érzelmi intelligencia fejlesztés és szocializáció
- az élethosszig tartó tanulás megalapozása, a képességfejlesztés eredményességének javítása,
- az esélyegyenlőség biztosítása, a biztos kezdet megalapozása
- a nevelőmunka tartalmi megújítása, színvonalának folyamatos fejlesztése
- a helyi nevelési program megvalósításához szükséges tárgyi, személyi feltételek megteremtése
- alkotó munkahelyi légkör, együttműködő szervezeti kultúra alakítása
- partneri kapcsolatok ápolása

1.2. Az egészségkultúra alakítása

Az egészségmegőrzés, egészségfejlesztés az óvodai gyakorlatban kulcsfeladatnak tekintendő. Az egészség azt jelenti, hogy az egyén a belső környezetében és a körülötte lévő természeti, - társadalmi, - anyagi környezetével állandóan alkalmazkodó és alakító kölcsönhatásban áll. Az óvodai egészségnevelés során a gyermekek és a családjaik a munkatársak egészséggel kapcsolatos kultúrájának széleskörű fejlesztésére, az egészségtudatos magatartás gyakorlására, az egészséget veszélyeztető ártalmak, betegségek megelőzésére törekszünk. Az óvodai egészségfejlesztés személyi gondozást az elsődleges prevenció a mentálhigiénét az alapszükségletek kielégítését, az önsegítés foglalja magába.

Az óvodai egészségnevelés célja, hogy a gyermekek szerezzenek jártasságot az egészséges életvitel kialakítására, fenntartására, fejlesztésére, a környezetük óvására, megváltoztatására.

Az egészségkultúra alakításának fő feladatai:

- az egészséget pozitívan befolyásoló személyi és tárgyi környezet biztosítása
- biológiai szükségletek kielégítése
- az óvodai táplálkozás kiegészítése, a speciális étkezés biztosítása
- életkorspecifikus napirend biztosítása, az egyéni bioritmus követése
- rendszeresség a napi tevékenységekben, az aktív cselekvés és a pihenés helyes egyensúlyának megtalálása.
- az egészségre, a fizikai létre, az egészséges környezet megteremtésére vonatkozó alapvető ismeretek átadása és begyakoroltatása
- kondicionálás, mozgásszokások alakítása, mozgáskészségek kimunkálása, rendszeres testedzés megszerettetése
- az egészség örömteli megélése
- a baleseti helyzetek felismerése
- a balesetek, betegségek és a hibás viselkedési programok megelőzése, apróbb deformitások korrigálása
- felkészítés a családi életre
- a természet tiszteletének és szeretetének kialakítása
- a stressz hatások enyhítése, a feszültségoldó technikák elsajátítása
- egészségpropaganda, egészségügyi felvilágosítás óvodán belül és kívül, az egészségfejlesztő szolgáltatások körének bővítése

1.3. Az érzelmi intelligencia fejlesztés és szocializáció fejlesztése

A bölcsőde és az óvoda a kisgyermek viselkedésének második legfontosabb mintaadó közege, közvetlenül kapcsolódik a családi szocializációhoz. Az érzelmi intelligencia fejlesztés és a szocializáció beépül a nevelés teljes rendszerébe, szerves része minden egyes nevelési mozzanatnak. A társas együttlét az emberi fejlődésben alapvető szükséglet, amely modell és inger is egyben.

A bölcsődei és az óvodai érzelmi intelligencia fejlesztés és a szocializáció célja, olyan személyiség szerkezet létrehozása és fenntartása, amely alkalmassá teszi az egyént, a társadalmi feladatainak a teljesítésére, miközben önmagával belső harmóniára a természeti, - tárgyi, - és a társadalmi környezetével érzelmi egyensúlyra törekszik.

Az érzelmi intelligencia fejlesztés és szocializáció feladatai

- szeretetteljes, derűs, otthonos, támogató légkör biztosítása valamennyi kisgyermek számára
- feltétel nélküli befogadás mindenféle megkülönböztetés nélkül
- előítéletek enyhítése, a társadalmi izoláció megelőzése, az esélyegyenlőség megteremtése
- az emocionális stabilitás, biztonságérzet megteremtése érdekében megkülönböztetett figyelmet kell fordítani a gyermekek fokozatos, „anyás” beszoktatására
- a személyiség szabad kibontakozásának elősegítése, különleges egyedi jellemzők megerősítése, a reális énkép és önértékelés kialakulásának alapozása, elfogadása
- a kisgyermek egyéniségének maximális tiszteltben tartása, feltétel nélküli elfogadása, a lelki szükségletek kielégítése

- érzelmek életkori szintnek megfelelő kontroll alatt tartása, a negatív érzelmek szocializált kifejezésmódjainak elsajátítása
- döntési képesség, cselekvési képesség fejlesztése
- ösztönzés a felelősségteljes autonóm céltudatos cselekvésre
- biztosítani kell minden gyermek számára a megkezdett tevékenységek befejezésének lehetőségét
- az érzelmi élet zavarainak megelőzése, a kudarcélmények csökkentése, a pszichikus feszültségek, a szorongások, a félelem oldása a személyiségfejlődést veszélyeztető tényezők és a pszichés betegségek tüneteinek felismerése súlyosabb esetben a gyermek speciális szakemberhez irányítása
- hibás viselkedési programok korrekciója
- kritikus élethelyzetek megoldásának gyakoroltatása
- hatékony kommunikáció, beszélőkedv és az aktív hallgatás harmóniájának megteremtése
- a közösséghez tartozás biztonságának, örömeinek megélése, az együttműködő pozitív érzelmi társas kapcsolatok ápolása
- a környezeti hatásokhoz való alkalmazkodás képességének megalapozása, felkészítés az élet kihívásaival történő szembenézésre
- a gyermekek az egocentrikus viselkedéstől fokozatosan jussanak el a másság megértésig és elfogadásáig
- a nemek közötti kulturált kapcsolattartási szabályok gyakoroltatása
- tudatosítani kell a gyermekekben, hogy a közösségi szabályok az egyén és a csoport érdekeit egyformán szolgálják
- a társakkal való együttműködés fontosságának előtérbe kerülése, az egymás eredményeinek megbecsülésére, a kölcsönös segítségnyújtás fontosságára fel kell hívni a gyermekek figyelmét.
- a helyes versenyszellem alakítása
- szerepfeszültségek oldása
- a társadalmi, óvodai, családi ünnepek és hagyományok ápolása

1.4. Alapképességek fejlesztése, tehetséggondozás felzárkóztatás

A fejlődés legfontosabb feltétele a tudás. A társadalom alapvető érdeke az, hogy az emberek minél szélesebb köre jusson hozzá a megfelelő színvonalú szellemi tudáshoz és a megszerzett információkat a lehető leghatékonyabban fel tudják használni. Az óvoda a jövő tudásalapú társadalmat alapozza meg, amikor a kreatív élethez és az együttéléshez szükséges alapképességeket gyakoroltatja a gyerekekkel.

Az alapképességek elsajátítása több éves nevelési folyamat eredménye. A képességfejlesztés szinterei a természetes élethelyzetek, ezen belül főként a játék, a munka, az irányított tanulás, a gondozás, a társakkal és a felnőttekkel való együtt tevékenykedés, valamint a kommunikáció.

A képességalapú óvodai nevelés a korábbinál nagyobb tervszerűséget és átfogóbb rendszerekben való gondolkodást feltételez. Az óvodai tudásátadás természetesen továbbra sem azonos az iskolai tanulóval, hanem folyamatos, részben utánzásos spontán tevékenység, részben az óvodapedagógus által tudatosan irányított megfigyelés, tapasztalatgyűjtés, a gyermekek kérdéseire és válaszára épülő, egyéni mikor és makro csoportos formában zajló, elsősorban kezdeményezett, komplex foglalkozásokon megvalósuló ismeretgyűjtés.

A kompetenciakialakítás lépései:

- korszerű ismeretek nyújtása, a tudás megszerzésével kapcsolatos pozitív attitűd kialakítása

- az új információk alkalmazása,
 - az új magatartási formák automatizálása,
 - az öntevékenység kibontakoztatása
- Ezek a lépések egymástól elválaszthatatlanok, egymásra épül

Az óvodai ismeretátadás és képességfejlesztés és feladatai:

- a képességkibontakoztatásához szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítása
- élményt nyújtó próbálkozásra ösztönző inger gazdag környezet kialakítása
- a kíváncsiság, a tudás megszerzése iránti vágy felkeltése és ébre tartása
- a gyakori helyszíni élményszerzés biztosítása
- a fejlesztés tartalmi elemeinek meghatározására a gyermekek ismeretstruktúrájának megismerését követően kerüljön sor
- a gyermekek az egyéni, belső indítékaik alapján válasszák ki azokat a tevékenységeket, eszközöket, társakat, amelyek a legoptimálisabb feltételeket nyújtják számukra a tapasztalatok megszerzésére
- szerezzenek tapasztalatokat a saját erősségeikről és korlátaikról
- nagy hangsúlyt kell helyezni a spontán szerzett ismeretek megszerzésére és célirányos bővítésére
- megkülönböztetett figyelmet kell fordítani a megismerő képességek fejlesztésére, úgy, mint pontos érzékelés, valóság-hű észlelés, koncentrációs képesség, reprodukív emlékezet, problémamegoldó és alkotóképzelet, alakuló fogalmi gondolkodás
- ösztönözni kell a gyermekeket az önálló cselekvésre és a kooperatív tanulási formákban való aktív részvételre
- a feladatok az egyéni és az életkori teljesítő képességhez igazodjanak
- csak annyi segítséget nyújtsunk amennyi feltétlenül szükséges
- a tudás megszerzéséhez nélkülözhetetlen akaratív tulajdonságok fejlesztése: elkötelezettség, felelősségvállalás, szándék, bátorság, kitartás, a kudarc-tűrésre és az újrakezdésre való képesség.
- legyen szabad hibázni, tévedni, tekintsük ezt a tanulási folyamat természetes velejárójának
- az eredményes kommunikáció elsajátítása: a verbális beszéd és a metakommunikáció összehangolása, fogalombővítés, mások szóbeli közlésének aktív meghallgatása, az érzések, gondolatok világos, egyértelmű megfogalmazása, ismerkedés az idegen nyelvekkel
- a szép iránti fogékonyság alakítása. Támogassuk a gyermekeket, hogy maguk is hozzanak létre művészi alkotásokat
- ismerkedjenek meg a gyermekek a tudás megszerzésének a legalapvetőbb eszközeivel. például: könyv, oktatási kulturális intézmények, az egymástól való tanulás lehetősége, a mindennapi élethelyzetek megfigyelése, internet használat stb.
- fel kell hívni a gyermekek figyelmét az emberi munka érzékére és megbecsülésére

1.5. A 2019/2020. nevelési év kiemelt nevelési céljai, feladatai

A teljesítményorientált viselkedés következményeinek enyhítése, az ezzel kapcsolatos szorongások oldása. A teljesítményorientált szemléletmód megváltoztatása.

A társfüggőség szokásának megelőzése.

1.5.1. A teljesítménykényszeres viselkedés következményeinek enyhítése, az ezzel kapcsolatos szorongások oldása. A teljesítményorientált szemléletmód megváltoztatása.

Legfontosabb célunk az óvodában és otthon a családban is, hogy a gyermekeink jól érezzék magukat a bőrükben, rendelkezzenek stabil ön-érték- tudással, önbizalommal, hogy majd a felnőtt életük során le tudják küzdeni a felmerülő akadályokat. Jelenleg erősen teljesítményorientált világban élünk, amely megnehezíti, hogy a kisgyermekben kifejlődjön a pozitív énkép, reális önismeret, önbizalom, amely alap feltétele életben való eligazodásának. Stabil önértékelés csak akkor tud kialakulni, ha nem a gyermek teljesítményét értékeljük, hanem a megerősítések mindig konkrétak és egyénre szabottak, az életkori szintnek megfelelően fogalmazzuk meg az észrevételeinket, ha nem az általános elvárásokhoz igazítjuk az észrevételeinket, hanem a kisgyermek egyénisége, személyisége, egyéni fejlettsége a mérce.

Napjainkban a gyermeknevelés versenyszerűvé vált.

Azt hisszük, hogy akkor teszünk jót a gyermekkel, ha minél több mindenre megtanítjuk őket, lehetőleg minél hamarabb.

Azt gondoljuk, hogy minél nagyobb teljesítményt tudunk kipróbálni a gyermekből, annál sikeresebben boldogul majd az iskolában, a világban. Ez a szemléletmód azonban óriási veszélyeket rejt magában. Az iskoláskor előtti tevékenységek mindegyikének elsősorban örömforrásnak kell lennie, mivel mindegyik, alapvetően a gyermeki önkifejezésről és nem a teljesítményről szól. A bölcsődés, óvodás gyermekek nem biztos, hogy beleadják az összes tudásukat egy-egy tevékenységbe, sokkal, inkább szívvel- lélekkel vesznek részt a különféle cselekvéssorok elvégzésében.

Sokkal inkább a végtelenül szabad fantáziájuk, lelkesedésük, kíváncsiságuk és érzelmek gazdagságuk érhető tetten a különféle tevékenységekben, mint a képességeik milyensége, ezért érdemes lenne jobban odafigyelni az értékeléseinkre, a kritikus észrevételeink megfogalmazására, mert a gyermek általában nem azt hallja ki belőle, hogy neki miben kellene jobbá válnia, hanem azt, hogy nem fogadjuk el őt olyanak amilyen, nem elég jó, nem tud megfelelni a szüleinek, nevelőinek, csalódást okoz a számára fontos felnőtteknek, mivel nem képes megfelelni a kimondott vagy kimondatlan elvárásoknak.

Fontos lenne visszafogni manapság annyira divatos, már egészen kicsi korban elkezdett fejlesztő tevékenységeket, külön órákat. Az egészségesen fejlődő gyermek ugyanis nem szorul fejlesztésre, még játékos fejlesztésre sem igazán! Az egészséges kisgyermek a biztonságos, támogató, ösztönző, szeretetteljes környezetben ahol biztosított számára a szabad tevékenykedés lehetősége, magától fejlődik. A stabil önértékelés kifejlődéséhez nem kell a gyermekeinket csecsemőkoruktól az „életre felkészíteni”, mert a gyermek jelenleg is él, és teszi a dolgát, az értékes idejét nem pazaroljuk el „a tökéletesítésére”.

Gyermekeknek jár a gyermekkor. Jár, hogy legalább egy olyan ember legyen az életében, akinek mindig ő a legszebb, a legokosabb, a legimádnivalóbb, az eltúlzott elvárásoktól és a teljesítményüktől függetlenül.

Ha a speciális szükségletű kisgyermeknek még is szükségük lenne valamilyen fejlesztésre, akkor arra kell vigyázni, hogy semmiképpen ne érezzék magukat rossznak, értéktelennek, hibásnak, ügyetlennek.

Teljesítményorientált nevelés veszélyei:

1. Az állandó teljesítménykényszer szorongást okoz
2. A szorongás visszafejleszti a kreativitást, rontja a teljesítményt
3. A gyermek képtelenné válik kihozni magából a legjobbat
4. A szorongás miatt nehezebben küzd meg a nehézségekkel, nehezebben viseli el a kudarcot
5. A gyermek azzal szembesül, hogy folyamatosan még többet, még jobban kellene teljesíteni ahhoz, hogy elfogadják
6. Folyamatosan azt éli át, hogy nem elég jó, ez rombolja az önértékelését, önbecsülését, az önálló cselekvési vágyát
7. Végül levonhatja a következtetést, hogy nem méltó a számára fontos kontrollszemélyek szeretetére.

Tartós érzelmi muníciót, stabil önértéktudást csak úgy adhatunk a gyerekeinknek, ha nem a hibáikat, hiányosságait javítjuk állandóan, hanem abban erősítjük őket, amiben igazán jók, mindezt elsősorban a játék keretein belül.

A teljesítményorientált szemléletmód okozta következmények enyhítésének feladatai

- Kisgyermekkor szóljon a kreativitás biztosításáról, a szabad játékról, amelynek nincs konkrét célja, csak pusztán örömet okoz.
- Ne siettessük a gyermek fejlődését külső elvárások miatt
- A gyermek fejlődését önmagához képest vizsgáljuk, ne hasonlítgassuk állandóan másokhoz
- A gyermekeknek felkínált tevékenységet minden esetben a kisgyermekek aktuális fejlettségi állapotához igazodjanak
- Figyeljünk föl a gyermek erős oldalaira, de ha valamiben tehetségesnek tűnik, akkor se erőltessük annak a tevékenységnek az elvégzésére, mert ezzel csökkenhet az adott tevékenységgel kapcsolatos motivációja.
- Ismerjük el a gyermek sikereit, de ne dicsérgessük állandóan olyan cselekedeteiért, amelyeket már rutinszerűen el tud végezni, mert ezzel csökkentjük az elismerés értékét.
- Az elismerés ne csak a teljesítményről szóljon, ne érezze azt a gyermek, hogy csak akkor jó, ha tökéletesen teljesít, dicsérjük meg akkor is, ha például világosan, őszintén, kifejezésre juttatja önmagát, a gondolatait, érzéseit, ha betartja az együttélés szabályait, ha az egyetemes emberi értékeket követve végzi a napi feladatait.
- Az önkifejezésre alkalmas tevékenységekben úgy, mint játék, dramatizálás, bábozás, mesélés, éneklés, ábrázolás stb. hagyjuk, hogy valóban önmagát adja, ne várjunk a „jó” megoldásokat tőle ezeken a területeken.
- Engedjük a kisgyermeket gyermeknek lenni, szabadon élni, fejlődni
- Szülőként ne akarjunk a gyermek (Gyermekeink) személyi edzője, tanára lenni, minden helyzetben álljunk mellette, éreztessük vele, hogy számunkra ő(k) a legjobb(ak), a legszeretetre méltóbb(ak)
- Megfontoltan alkalmazzuk a dicséret módszerét, a rosszul dicsért gyermek ugyanis skatulyába szorul. A gyermek biztonsági érzete, reális önértékelése miatt az elismerés ne váljon sztárolássá.
- Fontos, hogy a gyerekek a kudarckerülés helyett elsajátítsák azt a szemléletmódot, hogy a tévedés az életünk természetes velejárója, így a törekvéseiket, a próbálkozásait, az a gondolat vezérli elsősorban, hogy a gyakorlással minden elérhető

- Ösztönözzük a gyermekeket arra, hogy motivációt, reményt, cselekvési késztetést merítsenek mások viselkedéséből.

1.5.2. A társfüggőség szokásának megelőzése

A társfüggőség napjaink pszichés népbetegsége. Jelenleg világszerte sokmillió ember él társfüggőségben. A Wikipédia meghatározása szerint, a „társfüggőség (Kodependencia) a másik embernek, a véleményének való kóros alárendeltsége, amely lehetetlenné teszi az egyenlőségen alapuló kapcsolatok létesítését és fenntartását”.

A jelenkor embere számára a társfüggő gondolkodás és viselkedés annyira természetesnek tűnhet, hogy sokan fel sem ismerik a problémát.

A társadalom különféle intézménytípusai a működési mechanizmusuknál fogva még támogatják is a társfüggőség kialakulását és fenntartását. A valamilyen szempontból hatalmat gyakorló személyek, csoportok könnyen létrehozhatják azokat a kapcsolódási módokat, amelyek enyhébb vagy súlyosabb lelki zavarok kifejlődéséhez vezethetnek. Ha azonban az egyének képessé válnak megváltoztatni a társfüggő viselkedésüket, az jelentős mértékben hatást gyakorol a társadalom szerkezetének pozitív alakulására is. Létrejöhet egy, a jelenleginél egészségesebb, együttműködőbb, nyer-nyer szemléleten alapuló társadalmi rend.

A társfüggő ember jellemző tulajdonságai:

1. Túlzott igény mások gondoskodására
2. Az egyén az önértékelését, önbecsülését mások ítéletétől teszi függővé
3. A hangulata a másik ember viselkedésétől függően változik
4. Állandóan elégedetlen
5. Folyamatosan fél, szorong
6. A véleményét a másik ember gondolkodásától, véleményétől függően változtatja
7. Az életét a másik személy elvárásai szerint éli
8. Az életében természetes módon jelentkező problémákért, nehézségekért a legtöbb esetben másokat okol, nem vállal felelősséget a saját gondolataiért, érzéseiért, viselkedéséért.
9. Pszichoszomatikus betegségeket produkál.
10. Nem érzékeli a határt önmaga és mások között, ezért megenged olyan bántalmazó viselkedést, amire határozott nemet kellene mondania, vagy figyelmen kívül hagyja mások határait.
11. Könnyen befolyásolható.
12. A kapcsolataiból hiányzik a kölcsönös szabadság.
13. Gyakran ésszerűtlenül viselkedik.
14. Nem őszinte sem önmagához, sem másokhoz.
15. Emberkerülő.
16. Önállótlan
17. Bizalmatlan
18. Manipulatív, makacs, passzív vagy agresszív, folyamatosan játszmázik, lehetetlenül túr, képmutató
19. Gyakran fél az elutasítástól, elfolytja az érzelmeket, jellemző a kényszeres viselkedés.
20. Fél a megtorlástól.
21. Kommunikációs zavarokkal küzd.
22. A problémákat szőnyeg alá söpri, vagy elbagatellizálja.
23. A személyiség fejlődése megreked egy alacsonyabb szinten.

Az egyedfejlődés során mindenkinek 4 fázison kell végighaladnia. Ezek, a szimbiózis, az eltávolodás, a függetlenség, és a szabad választáson alapuló együttműködés fázisa. A különböző fázisokban több olyan feladat teljesítésére is szükség van, amelyek elengedhetetlenek a továbblépéshez. A négy fázis közül különösen a szimbiózis és az eltávolodás szakaszban átélt traumák okozhatják a legnagyobb elakadásokat. A szimbiózis és az eltávolodás szakasza a 0-6 éves korra tehetőek, ezért az elakadások feloldása egyúttal a társfüggőség kialakulásával kapcsolatos elsődleges prevenció is ebben az életkorban a leghatékonyabb. A társfüggőség kialakulása egy hosszú folyamat. A súlyos személyiségtorzulás kialakulásának érdekében a bölcsődének és az óvodának észre kell vennie és kezelni kell tudnia a kisgyermek szorongásos tüneteit.

A társfüggőség kialakulásának megelőzésére szolgáló feladatok:

- Hagyjuk, hogy a kisgyermek természetes módon „önzően” viselkedjen
- Ösztönözzük a gyermeket, hogy életkori szintnek megfelelően vállaljon felelősséget a gondolataiért, érzéseiért, cselekedeteiért, ugyanakkor tanulja meg tiszteletben tartani a környezetében élő emberek másságát.
- Alakítson ki olyan környezetet, amelyben a gyermek bátran kifejezésre juttathatja a pozitív és negatív érzelmeit. Mutassunk példát az érzelmeik megfelelő kimutatására.
- Erősítsük a gyermek önbecsülését, pozitív énképét, reális önismeretét. Buzdítsuk a gyermeket életkoruknak megfelelő véleményalkotásra.
- Vonjuk be a gyermeket a személyét érintő döntésekbe, ne kezeljük tárgyként.
- Óvakodjunk a kritizálástól, az ítélkezéstől, a bűnbak kereső magatartástól.
- Kerüljük az olyan következményekkel való fenyegetőzést, amelyről tudjuk, hogy úgy sem fog megvalósulni.
- Legyünk következetesek a szabályok betartásával.
- Ne vállaljunk cinkosságot a helytelen viselkedési programok megjelenése esetén. A rossz szokások viszonylag rövid idő alatt rögzülnek, ezért a helytelen cselekvési módokra azonnal reagálni szükséges.
- Csak annyi segítséget kapjon a kisgyermek, amennyire feltétlenül szüksége van, a szükségleteinek önálló kielégítéséhez.
- Ne beszéljünk virágnyelven, küldjünk őszinte én- üzeneteket.
- Ismerjük fel a gyerek- gyerek, a gyerek- felnőtt között lejátszódó emberi játszmákat, ne engedjük, hogy egy-egy gyermek ugyanazokat a káros viselkedési mintákat ismételgesse újra és újra.
- Biztassuk a gyermeket az önálló döntések meghozására, ösztönözzük a gyermeket a pszichiai elérésben, való küzdelemben, nyújtunk technikai tanácsokat, adjunk megoldási javaslatokat, segítsük az alternatívákban való gondolkodás kifejlődését.
- Tudatosítsuk a gyermekben, hogy minden ember egyedi, különleges, megismételhetetlen.
- Figyeljünk fel a szorongásos viselkedés első jeleire és derítsük ki a szorongás okait.
- Segítsük a gyermek kudarcűrési képességének kifejlődését, ugyanakkor kapjon pontos információkat arról, hogy nem kell eltűnnie mások bántalmazó viselkedését. Tudatosítsuk a gyermekben, hogy a mások helytelen viselkedéséért nem ő a felelős. Kapjon használható gyakorlati útmutatást, hogy mit kell tennie, ha bántalmazásban van része.
- A bántalmazás megítélésben tartsunk mértéket.
- A bölcsődei, óvodai beszoktatás szakszerű megszervezésével segítsük a gyermek családról való leválását.

1.6. Az esélyegyenlőség biztosítása a hátrányos helyzetből fakadó kudarcok enyhítése a társadalmi elszigetelődés, leszakadás megelőzése

A hátrányos helyzet olyan viszonyfogalom, amely a család az intézmény elvárásai és hatásrendszerek közötti eltérést fejez ki.

Szükségszerűen elérhetetlenné válnak a kisgyermek számára a személyiség fejlődését kedvezően befolyásoló kultúrforrások, ha:

- a család légköre ellenséges
- a szülők alkoholizálnak
- a szülők iskolázatlanok
- a családtagok érintkezési formája a fizikai és pszichés agresszió
- az anyagi boldogulást törvénytelen eszközökkel biztosítják
- a szülők sivár, ingerszegény szabadidős tevékenységeket gyakorolnak
- a család szegénységben, elégtelen lakáskörülmények között él stb.

A mindenki számára esélyteremtő óvodával szemben alapvető követelmény az, hogy a gyermekek nevelési feltételeiben fellelhető eltérések ellenére minden gyermeknél egységesen alakítsa ki az életben való boldoguláshoz szükséges alapismereteket, alapkészségeket és az emberi alapértékeket követő életvezetést.

1.6.1. A gyermekvédelmi munka feladatai

- A hátrányos helyzetű gyermekek beóvodázásának segítése, a rendszeres óvodába járás figyelemmel kísérése
- A szülők folyamatos tájékoztatása a lehetséges támogatásokról, a segítségnyújtást végző intézmények elérhetőségéről
- A család anyagi rászorultsága esetén pénzügyi és/vagy természetbeni támogatások megállapításának kezdeményezése
- Óvodai családsegítő szolgáltatások szervezése (ruha – játék- élelmiszer gyűjtés)
- Gyermekek fürdetése
- Ruhanemű mosása
- Kulturális rendezvények, kirándulások díjának kifizetése
- Óvodai eszközök, felszerelési tárgyak beszerzése
- A hátrányos szociális helyzet és a veszélyeztetettség okának feltárása
- A gyermekekkel szembeni rossz bánásmód észlelése, a gyanújelek felismerése
- A gyermekbántalmazás vétele vagy egyéb pedagógiai eszközökkel meg nem szüntethető veszélyeztető tényező megléte esetén kapcsolatfelvétel az intézkedésre jogosult intézményekkel.
- Együttműködő munkakapcsolat fenntartása a gyermekvédelemben érdekelt személyekkel, és szervezetekkel

1.6.2. A cigány gyermekek nevelésének feladatai

- Az óvoda körzetében lakó cigány gyermekek teljes körű beóvodázása 3 éves kortól
- A gyermek jogok tiszteletben tartása
- Az adatvédelmi szabályok betartása
- Az egyéni fejlődési ütem és a differenciált bánásmód biztosítása
- Az egészséges életmód szokásainak alakítása, a cigány kultúrából a családi nevelésből és az örökölt hajlamokból fakadó testi, - lelki, - szociális szükségletek és tanult viselkedési szokások figyelembe vételével
- A különböző pedagógiai ráhatások összehangolása a család és az óvoda nevelésének észlelésének, módszereinek harmonizálása
- A magyar nyelv elsajátításának elősegítése
- A gyermekek képességeihez igazított iskolaválasztás támogatása

- A cigány családok pedagógiai, jogi, erkölcsi és anyagi támogatása, beilleszkedésük segítése, a gyermekneveléssel kapcsolatos felelősségük és kompetenciájuk erősítése

1.6.3. A sajátos nevelési igényű gyermekek integrált nevelési feladatai

- A hátrányos, halmozottan hátrányos szociális környezetben élő kisgyermekes esetében különösen fontos az önbizalom, a kapcsolatteremtő, a kommunikációs és kooperációs képességek, a motiváltság, és a problémamegoldó gondolkodás fejlesztése, a szülők rendszeres tájékoztatása, felvilágosítása.
- A sérült gyermekek személyiségfejlődését, eredményeit, próbálkozásait bátorító, megerősítő környezet biztosítása.
- A gyermekekkel támasztott követelményeket a fogyatékoság jellege, a súlyosság mértéke és a gyermek terhelhetősége határozza meg.
- Fontos, hogy a tevékenységek elvégzés közben az SNI gyermekek is annyi segítséget kapjanak, amennyi feltétlenül szükséges a z önálló cselekvéshez.
- Fejlesztés rövidtávú céljai minden esetben a gyógypedagógiai, orvosi, pszichológiai komplex vizsgálat megállapításai alapján célszerű meghatározni.
- Kiemelt feladat a sérülés specifikus módszerek, technikák, terápiák szakszerű megválasztása, speciális eszközök alkalmazása.
- Törekedni kell arra, hogy a nem sérült vagy a kevésbé sérült funkció differenciáltabb működtetésével, tudatos fejlesztésével bővüljenek a kompenzációs lehetőségek.
- A testi fogyatékos gyermekek esetében a mozgásfejlesztés elsősorban az óvodai foglalkozásokba kell beépíteni, azonban a mozgásminták rögzítése a napirend egészét át kell hogy szője.
- Mozgásfogyatékosok számára biztosítani kell az akadálymentes közlekedést, a speciális egyénre szabott eszközöket és a megfelelően képzett szakembereket.
- Fontos alapelv, hogy az SNI gyermekek befogadása előtt mérlegelni kell a fogyatékoság súlyosságát, a befogadó közösség sajátosságait. Az SNI gyermekek integrált nevelésével összefüggő feladatok teljesítése semmiképpen nem veszélyeztetheti a normál ütemben fejlődő gyermekek nevelését.

1.7. A nevelőmunka és az intézményműködés színvonalának megőrzése, tovább fejlesztése

A nevelőmunka és az intézményműködés fejlesztésének helyi szabályozója a konstruktív életvezetés megalapozásának óvodai programja. Akkor nevezhető sikeresnek az intézmény, ha tagintézmények, csoportok, az óvodapedagógusok munkája a helyi nevelési programban megfogalmazott, a nevelőtestület által önként felvállalt célokat meg tudjuk valósítani.

A rendszeres önértékeléssel az intézmény újabb és újabb fejlesztési területeket jelölhet ki, melynek elérése érdekében átfogó vagy speciális terveket készítünk és valósítunk meg. Mindennek hatására várhatóan egyre színvonalasabban, hatékonyabban működünk, amely hozzájárul külső- belső partnerek elégedettségének növeléséhez.

Az intézményműködés továbbfejlesztésének feladatai:

- a minőség iránti vezetői elkötelezettség és felelősségvállalás biztosítása az intézményműködés minden területén
- az erősségekre való építkezés gyakorlati alkalmazása
- az egymástól való tanulás képességének fejlesztése
- a team munka megszilárdítása, tervezett humánerőforrás fejlesztés

- partner kapcsolatok erősítése, partneri igények beillesztése a nevelő fejlesztői munkába
- korrekciók rendszeres elvégzése, a tervezett változások figyelemmel kísérése
- korrekt tényekre épülő ellenőrzési – értékelési rendszer működtetése

1.8. A szervezeti kultúra fejlesztésének feladatai:

- az új dolgozók befogadása
- az új dolgozók megismertetése az intézmény stratégiai célkitűzéseivel, feladataival
- a stratégiai célok, feladatok áttekintése, kiegészítése az új kollegák ötleteivel, javaslataival
- a munkatársaknak legyen lehetőségük az intézményi célokkal összhangban valóra váltani a saját egyéni elképzeléseiket, szakmai és anyagi területen egyaránt.
- a megfelelő dolgozói létszám biztosítása, az átmeneti szakemberhiány gyors kezelése
- szemléletformálás az intézményműködés minden területén, innovatív folyamatok ösztönzése, támogatása, egységes szakmai szemlélet kialakítása
- fontos, hogy a „megfelelő embert a megfelelő helyre” elv alapján szakmailag is és emberileg is kompetens munkatársak alkossák a munkahelyi közösséget.
- hatékony vezetés megvalósulása, amely belső tréningezéssel a fejlesztésre vonatkozó javaslattétellel támogatja a kollegákat a szakmai célok megvalósításában.
- vezetői feladatvállalás és a célszerű feladatátadás egyensúlyának megteremtése
- a vitakultúra fejlesztése
- a humánerőforrásaink hatékonyabb kiaknázása
- az önképzés, továbbképzés támogatása, külső- belső továbbképzések megszervezése
- az intézményműködés és a szakmai munka színvonalának rendszeres ellenőrzése és értékelése a közösen kialakított és elfogadott követelmények alapján
- a kisgyermeknevelők és az óvodapedagógusok speciális szaktudásának bővítése
- az egymástól való tanulás ösztönzése a munkatársak elméleti és gyakorlati ismereteinek kölcsönös átadása, a tervezett és spontán szakmai beszélgetések, konzultációs lehetőségek létrejöttének támogatása
- külső előadók meghívása egyes speciális pedagógiai problémakör feldolgozása céljából
- lehetőséget kell nyújtani arra is, hogy az épületekben működő nevelőközösségek egymástól függetlenül is elmélyülhessenek egy- egy, csak őket érdeklő témában

2. A programfejlesztés feltételei a 2019/2020. nevelési évben

2.1. Személyi feltételek

	Mérey	Kadarka	Medina	Szedres	Összesen
Gyermeklétszám					
– Óvodai	42	63	21	42	168
– Bölcsődei		4			4
– Mini bölcsőde		5+7	6	6	24
(szept.1. nyitólétszámok)					
Csoportok száma					
– Óvodai	4	3	1	3	11
– Bölcsődei		1			1
– Mini bölcsőde		2	1	1	4
Csoportok összetétele					
– részben osztott csop.	4	3		3	10
– vegyes csoport			1		1
– kis csoport					
– középső csoport					
– nagy csoport					
Viselkedés –és tanulási képesség zavaros gyerekek száma					
SNI	1	2		2	5
HH gyermekek száma		1	6	1	8
HHH gyermekek száma	6	5	1		12
Alkalmazotti létszám:					
Óvodavezető	1				1
Óvodavezető-helyettes		1			1
Tagóvoda-vezető			1	1	2
Fejlesztő pedagógus	0,5	0,5			1
Óvodapedagógus	8	6	2	?	?
Óvodatitkár	1				1
Dajka	4	6	2	4	16
Gondozónő		4	1	1	6
Közcélú kisegítő		1			1
Pedagógiai asszisztens	1	1		1	3

- Az elmúlt évekhez hasonlóan a gyermeklétszám a Mérey és a Szedresi óvoda épületekben 15-18 fő között mozog csoportonként. A Kadarka utcai óvodában és Medinai Tagóvodában a csoport létszáma még mindig jóval 20 fölött vannak. A 20 főhöz közeli csoportlétszám kedvezőbb feltételeket biztosít a differenciált képességfejlesztés, az egyéni bánásmód sikeresebb alkalmazásuk szempontjából.
- A törvény által előírt végzettségű és képzettségű minimális szakember létszámot továbbra is biztosítani kell az alapvető feladatok elvégzéséhez.
- Gondoskodni kell a sajátos nevelésű igényű, részképesség problémával küzdő, viselkedési és/vagy beilleszkedési zavaros gyermekek ellátásához szükséges speciális szakemberekről, úgy, mint fejlesztőpedagógus, logopédus, gyógypedagógus, utazó konduktor, gyógytestnevelő.
- Az intézmény továbbképzési tervét lehetőleg az intézményi célokat és a dolgozó egyéni elképzeléseit figyelembe véve kell elkészíteni és végrehajtani.
- Biztosítani kell a szakmai továbbfejlődés lehetőségét, pedagógiai munkát közvetlenül segítők munkatársak részének is. A kiegészítő szolgáltatások elvégzéséhez szükséges szakember szükségletet elsősorban a belső humánerőforrás felhasználásával célszerű kielégíteni.
- A karbantartási, fűtési, udvarosi, konyhai feladatok maradéktalan ellátása érdekében törekedni kell a külső munkatársakkal való együttműködés folyamatos biztosítására.

2.2. Tárgyi feltételek bővítése

- Az intézmény költségvetésében rendelkezésre álló előirányzatok nagyságrendje továbbra is az alapfeladatok teljesítéséhez szükséges működési költségek kifizetésére elegendő.
- Törekedni kell az állami és az önkormányzati támogatások takarékos, feladatorientált felhasználására.
- Az eszközbeszerzés tudatosan átgondolt, tervszerű tevékenység legyen.
- Törekedni kell a megvásárolt eszközök karbantartására, megóvására.
- A szakmai munka minőségi fejlesztéséhez nélkülözhetetlen tárgyi eszközök beszerzése a következő nevelési évben is főként a kiegészítő erőforrások felhasználásával lehetséges.

Ezek:

- alapítványi támogatás
- önkéntes segítők felajánlásai (tevéleges segítség, anyagi hozzájárulás)
- egyéni vállalkozók csökkent összegű munkadíjának megfizetése,
- szülők támogatása
- kiselejtezett eszközök eladása,
- az intézmény helyiségeinek bérbeadása.

Az eszközök beszerzésénél pótlásánál a praktikusság és az esztétikai szempontokon túlmenően a munkavédelmi, - balesetvédelmi, - a közegészségügyi előírásokra, valamint az eszközök hosszú távú használhatóságára is nagy hangsúlyt kell fektetni. A költségvetési előirányzatok felhasználásánál fő alapelv az épületek, eszközök, felszerelési tárgyak állapotának megóvása.

Tervezett beruházások, felújítások a 2019/2020. nevelési évben:

- udvarok teljes körű felújítása a Mérey óvodában, a Kadarka óvodában és a Szedresi óvodában.

3. Belső ellenőrzési terv a 2019/2020. nevelési évre

Tevékenység megnevezése	Határidő	Felelős
1. A létszámadatok pontos, naprakész adminisztrációja Az összegző értékelés a tapasztalatokról	2019. október 25. Szedres 1-2-3. csoport 2019. december 15. Medina 2019. december 15. bölcsházák 2019. december 15. Mérey óvoda 2019. december 15. Kadarka óvoda A vizsgálat lefolytatását követően 15 napon belül	Simonné Nagy Ildikó Kirchner Erzsébet Horváth Erika Kupi Adrienn Gulyásné Szabó Veronika
2. Költségvetési előirányzatok követése, beruházások, felújítások végrehajtásának értékelése, tárgyi feltételek ellenőrzése	folyamatos 2020. június 16. folyamatos, átfogó értékelés 2020. június 16.	Horváth Erika Jauch Józsefné Horváth Erika Horváth Erika Gulyásné Szabó Veronika Grószné Köhler Zsuzsanna Kirchner Erzsébet Simonné Nagy Ildikó
3. A gyermekek fejlettségi szintjének mérése	Kiscsoportban: folyamatos középső és nagy csoportban: 2019. szeptember 30. fejlesztőpedagógiai szempontú felmérés 2020. április 15. logopédiai célú felmérés 2019. szeptember 30. a nagy csoportos kontrollmérés: 2020. március 15.	Minden óvónő Istvánné Pálincás Judit Péri Zsuzsanna Minden óvónő Istvánné Pálincás Judit
4. Tapasztalatok értékelése, az általánosítható tapasztalatok alapján a fejlesztési feladatok meghatározása	2019. október 15.	Minden óvónő Istvánné Pálincás Judit
5. A gyermekek fejlődésének nyomon követése a fejlődési jellemzők elektronikus	2019. december 15. 2020. május 31.	Minden óvónő

adminisztrációja a tapasztalatok ismertetése a szülőkkel		
6. Fejlesztőpedagógiai és logopédiai munka értékelése, tapasztalatok összegzése, tájékoztatás a tantestületnek	2020. június 16.	Istvánné Pálinkás Judit Péri Zsuzsanna
7. Gyermekvédelmi munka ellenőrzése, tapasztalatok összegzése, tantestület tájékoztatása	Írásban: 2019. december 16. Írásban: 2020. június 16.	Szabó Bettina Siklósiné Heim Karolina Dudla Lászlóné Bajor Eszter
8. Tájékozódás a gyermekek neveltségi szintjének általános színvonaláról az óvoda által képviselt értékek, fő célok teljesüléséről	2020. március, április minden csoportban	Horváth Erika
9. A munkaközösségek éves munkatevékenységének ellenőrzése, értékelése	2020. június 16.	Munkaközösség-vezetők
10. Munkavédelmi előírások betartása, udvari játékeszközök ellenőrzése	Folyamatos, kockázat értékelés 2020. június 30.	Horváth Erika ERGONOM- Csillag Zsolt
11. A bölcsődei és a mini bölcsődei nyilvántartások, kötelezően vezetett dokumentumok vezetésének ellenőrzése	2019. november 30. folyamatos, 2020. augusztus 31.	Horváth Erika Macsek Nikolett Kupi Adrienn
12. Az óvodaműködés átfogó értékelése	2020. június 30.	Horváth Erika
13. Munkarendek betartásának figyelemmel kísérése	Folyamatos	Gulyásné Szabó Veronika Grószné Köhler Zsuzsanna Kirchner Erzsébet Simonné Nagy Ildikó
14. Óvodai ünnepélyek megszervezésének színvonala	Folyamatos	Gulyásné Szabó Veronika Simonné Nagy Ildikó Kirchner Erzsébet Horváthné Pázmándi Zsuzsanna
15. A tanügyi nyilvántartások vezetésének ellenőrzése	2019. október 30. minden csoportban	Kupi Adrienn
16. Csoportlátogatások – a pedagógiai munka eredményeinek	A látogatások ütemezése és a látogatásban érintett személyek értesítése a	Horváth Erika A BECS tagok

megismerése	BECS éves munk.terv. megtalálhatóak	
17. A tárgyi és személyi feltételek biztosításának ellenőrzése	2019. szeptember 15. folyamatos átfogó értékelés: 2020. június 16.	Horváth Erika Minden óvodapedagógus és kisgyermeknevelő Horváth Erika
18. E-naplók vezetésével kapcsolatos tapasztalatok megbeszélése az ellenőrzés, értékelés elektronikus módjának kidolgozása:	2020. március 31.	Horváth Erika Kupi Adrienn Az épület megbízottak (?)

4. Feladat ellátási ütemterv előzetes a 2019. augusztus 1-től – 2020. június 30-ig tartó időszakra

4.1. A tanév rendje:

A nevelési év kezdete: 2019. szeptember 2.

A nevelési év vége: 2020. augusztus 31.

A szorgalmi időszak első napja: 2019. szeptember 2.
utolsó napja: 2020. június 15.

Iskolai szünetek ideje:

Az őszi szünet 2019. október 28-tól 2019 november 1.-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2019. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2019. november 4. (hétfő). Tehát ez egy teljes hetet jelent.

A téli szünet 2019. december 23-tól 2020. január 3-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2019. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2020. január 6. (hétfő).

A tavaszi szünet 2020. április 9-től 2020. április 14-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2020 április 8. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2020. április 15. (szerda).

Bölcsődei nevelés nélküli munkanap: 2020. április 21.

Óvodai nevelés nélküli munkanap: 1-1 nap épületenként a tantestület igényéhez igazított téma mélyebb megismerése, vagy csoportépítés céljára felhasználva. A teljes nevelőközösséget érintő továbbképzés időpontja egyeztetése folyamatban van. Téma: Morfogenetikus rajzelemzés. Előadó: Dr. Taracközi István.

Az iskolai szünetek ideje alatt, és a bölcsődei, óvodai nevelés nélküli munkanapok alkalmával, igény szerint ügyeleti rendben biztosítjuk a gyermekek napközbeni ellátását.

4.2. Ütemterv

Feladatok	Határidő	Felelős
Ismerkedő szülő értekezlet Mérey Kadarka	2019.09.30.	Minden gyermeket fogadó óvodapedagógus, kisgyermeknevelő
Családlátogatás	2019.09.30. ill. folyamatos a beszoktatás megkezdése előtt	
Csoportnévsorok utolsó egyeztetése	2018.08.31.	Horváth Erika
Térítési díj szedés idejének kijelölése (2019 szeptember- december hónapra) Étkezési díjcsökkentésre vonatkozó nyilatkozatok összegyűjtése	2019.08.31.	Jauch Józsefné
A 2018/2019. nevelési évre szóló E-naplók leadása a 2019/2020. nevelési évi tervezési dokumentum megnyitása	2019.09.15.	Horváth Erika
Felvételi és mulasztási naplók megnyitása	2019.08.31.	Kupi Adrienn
Az óvodai-bölcsődei csoportok nyitva tartásával kapcsolatos felmérés adatainak összegzése: nyilatkozatok kiosztása, összegyűjtése	2019.09.14. 2019.09.06.	Kupi Adrienn Grószné Köhler Zsuzsanna Gulyásné Szabó Veronika Kirchner Erzsébet Simonné Nagy Ildikó
Tanévnyitó értekezlet	2019.09.02. Medina 2019.09.03. Szedres 2019.09.04. Mérey 2019.09.05. Kadarka 2019.09.11. bölcsődék összevontan	Horváth Erika
Évnyitó munkatársi értekezlet Mérey Kadarka Medina Szedres	2019.09.15. 13 ⁰⁰ 2019.09.15. 13 ⁰⁰ 2019.09.15. 13 ⁰⁰ 2019.09.15. 13 ⁰⁰	Horváth Erika Grószné Köhler Zs. Gulyásné Szabó Veronika Kirchner Erzsébet Simonné Nagy Ildikó
Éves beszoktatási terv elkészítése	2019.09.15.	Minden kiscsoportos óvodapedagógus
Térítési díjkedvezményben részeseülők nyilvántartása	2019.09.30.	Kupi Adrienn

2019. IV. n. évi költségvetés megtervezése, a módosítás fenntartói jóváhagyása	2019.09.16.	Horváth Erika
A kedvezményesen étkezők határozatainak lejáratí idejének áttekintése,	2019.09.15.	Kupi Adrienn Jauch Józsefné
ingyenes étkezéssel kapcsolatos igények összegyűjtése	2019.09.30.	Gulyásné Szabó Veronika Kirchner Erzsébet Simonné Nagy Ildikó Molnár Karolina Jauch Józsefné
Pedagógus igazolvány érvényesítése	2019.09.30.	Kupi Adrienn
Felvételi mulasztási nyomtatvány lezárása, új dokumentumok megnyitása, adatok felvezetése	2019.09.15., folyamatos	Minden óvónő
Munkarendek kialakítása	2019.09.06.	Gulyásné Szabó Veronika Grószné Köhler Zsuzsanna Kirchner Erzsébet Simonné Nagy Ildikó
Első félévi nevelés nélküli munkanapok kijelölése, tájékoztatás a szülők részére	2019.09.13.	Horváth Erika Minden óvónő
Továbbképzési terv aktualizálása	2019.11.15.	Horváth Erika
Munkaközösségek tematikájának összeállítása	2019.09.13.	Munkaközösség-vezetők
Első félévi szülői értekezletek időpontja	1 szülői ért:2019.09.30. 2 szülői ért:2019.11.30.	Minden óvónő
Közalkalmazott Tanács választása	2019.10.30.	?
Udvari társadalmi munka megszervezése	2019.10.30. Mérey, Kadarka, Szedres	Grószné Köhler Zsuzsanna Gulyásné Szabó Veronika Simonné Nagy Ildikó
Rendezvényterv elkészítése	2019.09.13.	Gulyásné Szabó Veronika Horváthné Pázmándi Zsuzsanna Horváth Lászlóné Siklósiné Heim Karolina
Gyermekvédelmi felmérés beszámoló (I. féléves)	2019.09.30. 2019.12.15.	Szabó Bettina Siklósiné Heim Karolina Dudla Lászlóné Bajor Eszter

Kiegészítő szolgáltatásokban való részvételhez szükséges szülői nyilatkozatok, hozzájárulások beszerzése	2019.09.13.	Minden óvónő
Kiegészítő szolgáltatások megszervezésének ideje	Szülői igények felmérésének ideje: 2019.09.30.	Középső- és nagycsoportos óvónők
Munkaköri leírások aktualizálása	2019.09.30.	Horváth Erika Kupi Adrienn
Helyi önértékelési rendszer működtetése: – alakuló ülés – éves munkaterv összeállítása, belső ellenőrzési terv elkészítése – a belső ellenőrzésben érintett kollegák értesítése – ellenőrzések lebonyolítása, adminisztráció – éves munkaterv értékelése, belső ellenőrzés tapasztalatainak összegzése	2019.09.21. 2019.09.21. 2019.09.30. 2020.06.15. 2019.05.31-ig	Horváth Erika
A nyugdíjazások ütemezése az előzetes nyugdíjkiszámítási kérelmek alapján	2019.11.30.	Horváth Erika
A következő év bér és dologi költségeinek tervezése	2019.11.15.	Horváth Erika Jauch Józsefné

Soros lépések és a minősítések miatti átsorolások elkészítése	2019.12.31.	Jauch Józsefné
II. félévi szülői értekezletek határideje	1 szülői ért: 2020.01.31. 2 szülői ért: 2020.04.30.	Minden óvónő
II. félévi SZMK értekezlet határideje	2020.01.15. Mérey 2020.01.21. Kadarka 2020.01.24. Medina 2020.01.22. Szedres	Horváth Erika
II. félévi nevelés nélküli munkanapok kijelölése	2020.01.30. bölcsőde 1. nap 2020.04.hó 2. nap 2020.06.hó	Horváth Erika
Fogadóórák megtartása a nagycsoportosok szüleinek, más szülőknek igény szerint	2020.02. hónap csoportonként ütemezett időpontban	Nagycsoportos óvónők
A Nevelési Tanácsadóba, Képességvizsgáló Szakértői Bizottsághoz küldendő gyerekek névsorának megküldése az illetékes intézményeknek. Szakértői vélemények összegyűjtése	2019.11.30 – 2020.02.28.	Horváth Erika Nagycsoportos óvónők

Az iskolai és az óvodai beiratkozás idejének közzététele. Az óvodai beiratás lebonyolítása, az iskolai beiratás figyelemmel kísérése	2020.04.?	Horváth Erika Gulyásné Szabó Veronika Kirchner Erzsébet Simonné Nagy Ildikó
A nyári zárás idejének meghatározása	2020.02.14.	Horváth Erika Gulyásné Szabó Veronika Kirchner Erzsébet Simonné Nagy Ildikó
Az iskolaérettséget igazoló óvodai szakvélemények kiadása	2020.03.31.	Horváth Erika
Utazási igazolások kiadása a jogosultak részére	2020.03.31.	Kupi Adrienn
Udvari játékok ellenőrzése, munkavédelmi, tűzvédelmi szemle lebonyolítása, a tűzriadó terv végrehajtása	2019.09.30. A kockázatértékelés során feltárt hiányosságok pótlása: 2020.05.31.	Horváth Erika Csillag Zsolt Éhl Gábor Molnár Zoltán
Tanulmányi kirándulások megszervezése	2020. április, a csoportok ütemezése szerint	Középsős, nagycsoportos óvónők
Nyári karbantartási feladatok tervének elkészítése	2020.04.17.	Horváth Erika Babits Erika, Éhl Gábor
Az óvodai ünnepek előkészítése	Aktualitástól függően	A tervben szereplő felelősök (lásd melléklet), minden óvónő, kisgyermeknevelő, családi napközis nevelő
Az évközi ügyeleti rend kialakítása	Aktualitástól függően	Grószné Köhler Zsuzsanna Gulyásné Szabó Veronika Kirchner Erzsébet Simonné Nagy Ildikó
Nyári szabadságolási terv elkészítése	2020.04.30.	Horváth Erika Grószné Köhler Zsuzsanna Gulyásné Szabó Veronika Kirchner Erzsébet Simonné Nagy Ildikó
A 2020. első negyedévi normatíva igénylés és módosítása	2020.05.15. A költségvetési törvény előírásai szerint	Horváth Erika
Szakmai belső ellenőrzés lebonyolítása	2019.11.01. – 2020.04.30.	Horváth Erika Gulyásné Szabó Veronika Simonné Nagy Ildikó Kirchner Erzsébet Önértékelési csoport

Az udvari élet tervének aktualizálása, nyári napirend, szervezési feladatok meghatározása	2020.06.15.	Munkatervben szereplő felelősök ?
Újonnan felvett gyermekek és az elutasított gyerekek szüleinek kiértékelése	2019.06. első hete, folyamatos	Horváth Erika
Fellebbezések összegyűjtése, továbbításuk a fenntartó felé	2020.07.31.	Horváth Erika
Féléves költségvetési beszámoló elkészítése, előirányzat módosítással kapcsolatos kérelem megküldése a fenntartónak	2020.06.30.	Horváth Erika Jauch Józsefné
Új csoportok összetételére vonatkozó terv elkészítése	2020.05.31.	Horváth Erika
Balesetbiztosítások megkötése	2019.08.31.	Kupi Adrienn
Rovarirtás, nagytakarítás	2019.12.31. 2020.06.30. Épületenként kerül meghatározásra	Horváth Erika Dajkák

5. Mellékletek

SZEKSZÁRDI 2. SZÁMÚ ÓVODA-BÖLCSŐDE
7100 SZEKSZÁRD, MÉREY U. 37-39.
MÉREY UTCAI ÉPÜLET
OM AZONOSÍTÓ: 036125

MUNKAREND: 2019/2020 NEVELÉSI ÉV

NÉV	LEDOLGOZOTT ÓRÁK	CSOPORTBAN LETÖLTENDŐ KÖTELEZŐ ÓRÁK SZÁMA	ÓRAKEDVEZMÉNY OKA / SZÁMA
Nagyné Götz Gyöngyi	De. 6 ³⁰ - 13 ⁰⁰ péntek 6:30-12:30 De. 7 ⁰⁰ - 13 ³⁰ péntek: 7:00-13:00 Du: 10:30-17:00 péntek: 11:00-17:00	32	Ø
Borsós Noémi	De.7 ⁰⁰ -13 ³⁰ péntek: 7:00-13:00 Du.: 10 ⁰⁰ -16 ³⁰ péntek:13:30-16:30	32	Ø
Grószné Köhler Zsuzsanna	De. 6 ³⁰ - 13 ⁰⁰ péntek:6:30-12:30 De. 7 ⁰⁰ - 13 ³⁰ péntek:7:00-13:00 Du.: 10:30- 17:00 péntek: 11:00-17:00	32	Ø
Körmöcziné Murzsa Andrea	De.7 ⁰⁰ -13 ³⁰ péntek: 7:00-13:00 Du.: 10:00-16:30 péntek: 10:30-16:30	32	Ø
Herman Andrea	De.7 ⁰⁰ -13 ³⁰ péntek: 7:00-13:00 Du.: 10:00-16:30 péntek: 10:30-16:30	32	Ø
Weigand Annamária	De. 6 ³⁰ - 13 ⁰⁰ péntek:6:30-12:30 De. 7 ⁰⁰ - 13 ³⁰ péntek:7:00-13:00 Du.: 10:30- 17:00 péntek: 11:00-17:00	32	Ø
Horváthné Pázmándi Zsuzsanna	De. 6 ³⁰ - 13 ⁰⁰ péntek:6:30-12:30 De. 7 ⁰⁰ - 13 ³⁰ péntek:7:00-13:00 Du.: 10:30- 17:00 péntek: 11:00-17:00	32	Ø

Baka Barbara	De.7 ⁰⁰ -13 ³⁰ péntek: 7:00-13:00 Du.: 10:00-16:30 péntek: 10:30-16:30	32	∅
Bajor Eszter ped.asszisztens	Mérey óvoda 8:00-16:00	40	∅
Istvánné Pálinkás Judit fejlesztőpedagógus	Mérey óvoda (hétfő, csütörtök) Kadarka óvoda (kedd, szerda, péntek)	19	∅

SZEKSZÁRDI 2. SZÁMÚ ÓVODA-BÖLCSŐDE
7100 SZEKSZÁRD, MÉREY U. 37-39.
MÉREY UTCAI ÉPÜLET
OM AZONOSÍTÓ: 036125

MUNKAREND 2019/2020. NEVELÉSI ÉV

technikai dolgozók részére

NÉV	LEDOLGOZOTT ÓRÁK	KÖTELEZŐ ÓRÁK SZÁMA	ÓRAKEDVEZMÉNY OKA / SZÁMA
Bódi Imola	de.: 6.00 – 14.00 8.00 – 16.00 du.: 9.00 – 17.00 9.30 – 17.30 heti váltás	40	Ø
Boros Jánosné	de.: 6.00 – 14.00 8.00 – 16.00 du.: 9.00 – 17.00 9.30 – 17.30 heti váltás	40	Ø
Horváth-Szabóné Palla Ildikó	de.: 6.00 – 14.00 8.00 – 16.00 du.: 9.00 – 17.00 9.30 – 17.30 heti váltás	40	Ø
Gutainé Szamosfalvi Anikó	de.: 6.00 – 14.00 8.00 – 16.00 du.: 9.00 – 17.00 9.30 – 17.30 heti váltás	40	Ø
Kupi Adrienn	7.30 – 16.00 péntek: 7:30-13:00	40	Ø
Orsós Gizella Hungast Kft alkalmazott	8.00 – 16.00	40	Ø
Bartos István KT Dinamic Kft. alkalmazott	6.00 – 12.00	30	Ø

SZEKSZÁRDI 2. SZÁMÚ ÓVODA-BÖLCSŐDE
7100 SZEKSZÁRD, MÉREY U. 37-39.
KADARKA UTCAI ÉPÜLET
OM AZONOSÍTÓ: 036125

MUNKAREND 2019/2020 NEVELÉSI ÉV

NÉV	LEDOLGOZOTT ÓRÁK	CSOPORTBAN LETÖLTENDŐ KÖTELEZŐ ÓRÁK SZÁMA	ÓRAKEDVEZMÉNY OKA / SZÁMA
NYITVATARTÁS: 6:00 – 17:30 ÓRÁIG (7:30 – 17:00)			ÓVODA:
Gulyásné Szabó Veronika óv.ped.	de.: 7.00 – 13.30 péntek: 7.00 – 13.00 du.: 10.00 – 16.30 és 10.30 – 17.00 péntek: 10.30 – 16.30 és 11.00 – 17.00	24	heti 8 óra / intézményvezető helyettes, egészs. életm. munkaközösség vezető
Auvalszkyné Angyal Erika óv.ped.	de.: 7.00 – 13.30 péntek: 7.00 – 13.00 du.: 10.00 – 16.30 és 10.30 – 17.00 péntek: 10.30 – 16.30 és 11.00 – 17.00	32	0
Pintér Valéria óv.ped.	de.: 7.00 – 13.30 péntek: 7.00 – 13.00 du.: 10.00 – 16.30 és 10.30 – 17.00 péntek: 10.30 – 16.30 és 11.00 – 17.00	32	0
Szuszits Réka óv.ped	de.: 7.00 – 13.30 péntek: 7.00 – 13.00 du.: 10.00 – 16.30 és 10.30 – 17.00 péntek: 10.30 – 16.30 és 11.00 – 17.00	32	0
Fülöp Péterné óv.ped.	de.: 6.30 – 13.00 péntek: 6.30 – 12.30 du.: 10.00 – 16.30 péntek: 10.30 – 16.30	32	0
Szabó-Deli Kornélia óv.ped.	de.: 6.30 – 13.00 péntek: 6.30 – 12.30 du.: 10.00 – 16.30 péntek: 10.30 – 16.30	32	0
Szabó Bettina óvodai pedagógiai asszisztens	8.00 - 16.00	40	0

SZEKSZÁRDI 2. SZÁMÚ ÓVODA - BÖLCSŐDE
7100 SZEKSZÁRD, MÉREY U. 37-39.
KADARKA UTCAI ÉPÜLET
OM AZONOSÍTÓ: 036125

MUNKAREND 2019/2020 NEVELÉSI ÉV

NÉV	LEDOLGOZOTT ÓRÁK	CSOPORTBAN LETÖLTENDŐ KÖTELEZŐ ÓRÁK SZÁMA	ÓRAKEDVEZMÉNY OKA / SZÁMA
NYITVATARTÁS: 7:00 – 17:00 ÓRÁIG BÖLCSŐDE			
Schiffrich Katalin gondozónő	de.: 7.00 – 14.00 du.: 10.00 – 17.00	35	
Kissné Csutora Melinda gondozónő	de.: 7.00 – 14.00 du.: 10.00 – 17.00	35	
Pusztai Annamária dajka	8.00 – 16.00	40	0

SZEKSZÁRDI 2. SZÁMÚ ÓVODA - BÖLCSŐDE
7100 SZEKSZÁRD, MÉREY U. 37-39.
KADARKA UTCA MINI BÖLCSŐDEI ÉPÜLET
OM AZONOSÍTÓ: 036125

MUNKAREND 2019/2020 NEVELÉSI ÉV

NÉV	LEDOLGOZOTT ÓRÁK	CSOPORTBAN LETÖLTENDŐ KÖTELEZŐ ÓRÁK SZÁMA	ÓRAKEDVEZMÉNY OKA / SZÁMA
NYITVATARTÁS: 7:00 – 17:00 ÓRÁIG MINI BÖLCSŐDE			
Macsek Nikolett kisgyermeknevelő	7.00 – 14.00 páros hét 10.00 – 17.00 páratlan hét	35	0
Pusztai Annamária dajka	7.00 – 15.00 páros hét 9.00-17.00 páratlan hét	40	0
Molnár Karolina kisgyermeknevelő	10.00-17.00 páros hét 7.00-14.00 páratlan hét	35	0
Szakács Nelli Kornélia	9.00-17.00 páros hét 7.00-15.00 páratlan hét	40	0

SZEKSZÁRDI 2. SZÁMÚ ÓVODA - BÖLCSŐDE
7100 SZEKSZÁRD, MÉREY U. 37-39.
KADARKA UTCAI ÉPÜLET
OM AZONOSÍTÓ: 036125

MUNKAREND 2019/2020 NEVELÉSI ÉV

NÉV	LEDOLGOZOTT ÓRÁK	KÖTELEZŐ ÓRÁK SZÁMA	ÓRAKEDVEZMÉNY OKA / SZÁMA
Csukáné Miklós Katalin dajka	de.: 6.00 – 14.00 8.00 – 16.00 du.: 9.30 – 17.30 heti váltás	40	0
Blesz Zoltánné dajka	de.: 6.00 – 14.00 8.00 – 16.00 du.: 9.30 – 17.30 heti váltás	40	0
Egegi Ferencné dajka	de.: 6.00 – 14.00 8.00 – 16.00 du.: 9.30 – 17.30 heti váltás	40	0
Hámori Dóra köz célú munkás	9.00 – 17.00	40	0
Forrainé Dér Klára konyhai kisegítő	7.30 – 16.00	40	0
Felmann László udvari teendők	6.00 – 12.00	30	0
Kinhirt Béla karbantartó	6.00 – 14.00	40	0

SZEKSZÁRDI 2. SZÁMÚ ÓVODA-BÖLCSŐDE
7100 SZEKSZÁRD, MÉREY U. 37-39.
MEDINAI TAGÉPÜLET
OM AZONOSÍTÓ: 036125

Medina óvoda és bölcsőde
2019/2020

NÉV	LEDOLGOZOTT ÓRÁK	CSOPORTBAN LETÖLTENDŐ KÖTELEZŐ ÓRÁK SZÁMA	ÓRAKEDVEZMÉNY OKA / SZÁMA
Kirchner Erzsébet tagóvoda vezető	de.: 7.00 – 13.15 du.: 10.00 – 16.15 <i>heti váltás</i>	24	Ø
Siklósiné Heim Karolina óvodapedagógus	de.: 7.00 – 13.30 du.: 10.00 – 16.30 <i>heti váltás</i>	32	Ø
Kölesdi Sándorné dajka	de.: 6.30 – 14.30 du.: 8.30 – 17.00 <i>heti váltás</i>	40	Ø
BÖLCSŐDE			
Kovács Emese bölcsődei gondozónő	9.00 – 16.00	35	Ø
Kövesi Sándorné bölcsődei dajka	du.: 8.30 – 17.00 de: 6.30 – 14.30 <i>heti váltás</i>	40	Ø

SZEKSZÁRDI 2. SZÁMÚ ÓVODA-BÖLCSŐDE
7100 SZEKSZÁRD, MÉREY U. 37-39.
SZEDRES BEZERÉDJ AMÁLIA TAGÉPÜLET
OM AZONOSÍTÓ: 036125

Munkarend
2019/2020

NÉV	LEDOLGOZOTT ÓRÁK	CSOPORTBAN LETÖLTENDŐ KÖTELEZŐ ÓRÁK SZÁMA	ÓRAKEDVEZMÉNY OKA / SZÁMA
ÓVODA NYITVATARTÁS: 6:30 – 17:00			
Simonné Nagy Ildikó tagintézmény-vez.	de.: 6.30-13.00./ 7.00 – 13.25(páros heteken felváltva) du.: 10.00 – 16.25 / 10.30- 17.00. (páratlan heteken felváltva)	26	tagintézmény- vezető /6 óra
Horváth Lászlóné óv.ped.	de.:6.30– 12.55. (páratlan hét) du.: 10.30 – 17.00 (páros hét)	32	∅
Kovács Anna óv.ped.	de.: 6.30.-13.00./7.00 – 13.25.(páros heteken felváltva)	32	∅
Hostyánszki Jánosné óv.ped	de.: 7.00 – 13.25.	32	∅
Dudla Lászlóné óv.ped.	du.: 10.00 – 16.25./ 10.30.- 17.00. (páratlan heteken felváltva)	32	∅
Dani Mirella ped.asszisztens	8.15.-16.15.	40	∅
Fridric-Tóth Barbara Sztrahia Lászlóné Kertai Tamásné dajkák	6.30.-14.30./ 8.00-16.00. / 9.00.-17.00. (heti váltásban, forgásban)	40	
BÖLCSŐDE NYITVATARTÁS: 6.30 – 16:00 ÓRAIG			
Pákozdi Mariann gondozónő	7.30 – 14.30.	35	∅
Szabóné Nagy Mónika bölcsődei dajka	8.00-16.00.	40	

SZEKSZÁRDI 2. SZÁMÚ ÓVODA-BÖLCSŐDE
7100 SZEKSZÁRD, MÉREY U. 37-39.
MÉREY UTCA ÉPÜLET
OM AZONOSÍTÓ: 036125

**A szülői értekezletek és fogadó órák tervezett időpontja, témája a
2019/2020. nevelési évben**

Épület/csoport	Időpont	Téma
M/1 Pillangó csoport	2019. szeptember 24.16:00 2020. február hó	Nevelési terv ismertetése. Óvodáskor viselkedéskultúrája. Beiskolázási törvény. Farsang Nevelési terv, félévi programok-
M/2 Mókuska csoport	2019. szeptember 18. 17:00 2020. február hó	Visszaszokási tapasztalatok. Középsősök életkori sajátosságai, elvárásaink. Kötetlen, kötelező foglalkozások ismertetése, beszélgetés. „Farsangolunk” Csoport életével kapcsolatos tapasztalatok megbeszélése
M/3 Süni csoport	2019. szeptember 25. 16:30 2020. január hó	Bemutatkozás, beszoktatási terv, házirend, napirend, ünnepek ismertetése. SZMK tagok választása. Farsang Játék szerepe az óvodáskorban.
M/4 Vidám Katicák	2019. szeptember 19. 16:30 2019. január hó	Az iskolaérettség feltételei. Interaktív beszélgetés a felmérésekről. (Emberábrázolás) Előadás: Pálcika ember és házikó Mit árulnak el a gyermek rajzok? Farsang Kirándulás Tájékoztatás az adatkezelésről.

SZEKSZÁRDI 2. SZÁMÚ ÓVODA-BÖLCSŐDE
7100 SZEKSZÁRD, MÉREY U. 37-39.
MÉREY UTCAI ÉPÜLET
OM AZONOSÍTÓ: 036125

A fogadóórák tervezett időpontja a 2019/2020. nevelési évben

Vezetői fogadónap: minden hónap 3. szerda 9⁰⁰-15⁰⁰ óráig.

Épület/csoport	Időpont	Téma
M/1	Minden hónap második keddjén	Aktualitásnak megfelelően
M/2	Minden hónap második hétfő Alkalmoszerűen szülői kérésre is	Egyéni fejlődési ütemről tájékoztatás Aktuálisan felmerülő problémák megoldása
M/3	Minden hónap első szerdáján. Igény szerint	Aktuális problémák megbeszélése
M4/Vidám katicák	Minden hónap első hétfője	Gyermek fejlődésével kapcsolatos információ

SZEKSZÁRDI 2. SZÁMÚ ÓVODA-BÖLCSŐDE
7100 SZEKSZÁRD, MÉREY U. 37-39.
KADARKA UTCAI ÉPÜLET
OM AZONOSÍTÓ: 036125

SZÜLŐI ÉRTEKEZLETEK IDŐPONTJA, TÉMÁJA

2019/20. NEVELÉSI ÉV

1. CSOPORT

Időpont: 2019. szeptember 10.

Helyszín: csoportszoba

Téma: a kiscsoport és a középső csoport összeszoktatásával kapcsolatos információk, kérések elmondása. Beszoktatás fontossága. Az életkor és a képességek szerinti foglalkoztatási lehetőségek a csoportban. Egyebek: a csoport működésével kapcsolatos információk megbeszélése.

Időpont: 2020. január 3. hete

Helyszín: csoportszoba

Téma: a társfüggőség szokásának megelőzése, a teljesítményorientált szemléletmód megváltoztatása, interaktív beszélgetés.

2. CSOPORT

Időpont: 2019. szeptember 19.

Helyszín: csoportszoba

Téma: szülők tájékoztatása az első félév eseményeiről, aktuális programjainkról, feladatainkról. SZMK megválasztása. Egyebek: nyelvoktatás pro és kontra az óvodában.

Időpont: 2020. január

Helyszín: csoportszoba

Téma: a szülők tájékoztatása a második félév eseményeiről. Az iskola megkezdéséhez szükséges ismeretek: „iskolás lesz a gyermekem”.

3. CSOPORT

Időpont: 2019. szeptember 18.

Helyszín: csoportszoba

Téma: a középsős csoport életkori sajátosságai. Célok, feladatok az új nevelési év tükrében.

Időpont: 2020. január

Helyszín: csoportszoba

Téma: a második félév aktuális programja, a társfüggőség szokásának megelőzése. A teljesítményorientált szemléletmód megváltoztatása.

SZEKSZÁRDI 2. SZÁMÚ ÓVODA-BÖLCSŐDE
7100 SZEKSZÁRD, MÉREY U. 37-39.
MEDINAI TAGÉPÜLET
OM AZONOSÍTÓ: 036125

Szülői értekezlet tervezet 2019-2020-as nevelési év

2019. Szeptember 2.

Tanévnyitó szülői értekezlet : - Törvényi változások
- Beszoktatás rendje
- Napirend
- Házirend
- Őszi programok(mesemondó, mártónap)
- Szünetek rendje
- Év rendje (programok, rendezvények)
- Logopédiai felmérés
- Téli programok megbeszélése

2020. Január 27:

- Farsang
- Félévi értékelés
- Védőnő tervei az egészségéről
- Tavaszi programok megbeszélése

2020. Március 24. (Nagycsoportos szülőknek):

- Iskolaérettségi tapasztalatok megbeszélése
- Iskolaérettség kritériumai
- Iskolai beíratás
- vendég – Leendő elsős tanítónéni

2020. Május 11:

- Év végi értékelés, tapasztalatok
- Nyári óvodai igények felmérése
- Nyári programok – Ballagás - Kirándulás

Szülőkkel való kapcsolattartás rendje 2019/2020:

I.Év eleji szülő értekezletek időpontja:

- 2019.08.28. 16.00. Dumbó
- 2019.09.05. 17.00. Napocska
- 2019.09.11.16.30. Süni
- 2019.09.19.16.30. Mici

Év eleji szülő értekezleteken a tanévkezdéssel kapcsolatos tudnivalókról tájékoztatjuk a szülőket:

- **Tájékoztató** a bölcsődei, óvodai beszoktatásról (**Dumbó és Napocska csoport**),
- Tájékoztató a csoportot érintő személyi változásokról, éves tervünkről,
- Beiskolázással kapcsolatos törvényi változásról röviden (**Napocska, Süni**).
- **Segítő szakemberek bemutatása** (logopédus, szurdopedagógus, hittan oktató, humán szolgáltató központ szakembere, védőnők,)
- Az intézményi **Házirend** ismertetése mindhárom csoport (ételhozással kapcsolatos, váltóruha, hiányzások jelentése, igazolások fontossága) illetve a többi alapidokumentum elérhetőségéről.
- Iskolai szünetek időpontjai, **első nevelés nélküli munkanap:** december 14.
- **Szülői nyilatkozatok** aláíratása.
- **SZMK tagok** megválasztása, újra választása.
- **Kiemelt célokról** (teljesítményorientáltság veszélyei, társfüggőség.)
 - a. teljesítmény orientáltság ellen:
 - külön órák (nem jell.)
 - POZITÍV MEGEERŐSÍTÉS-állandó megfelelési kényszer ne alakuljon ki
 - MÁSOK VISELKEDÉSÉBŐL meríthet reményt, motivációt
 - TÉVEDÉS LEHETŐSÉGÉNEK BIZTOSÍTÁSA.
 - b. Társfüggőség:
 - helyes/helytelen
 - önállóság,
 - következetesség, őszinteség a gyerekekkel
 - beszoktatás, beszoktatási terv alapján.
- **Rendezvénytervünk** ismertetése mindhárom csoportban.

- **Kiegészítő tevékenységek** (Ovi-suli, ovi-foci, Tulipántánc, egyesületi foci)
- A csoport szokásrendje, hagyományai, a csoport életével kapcsolatos **egyéb tudnivalók, felmerülő kérdések megbeszélése.**

II. Difer mérés eredményéről az érintettek tájékoztatása fogadóóra keretében. 2019. december.

III. A szülők tájékoztatása írásos formában is gyermekük egyéni fejlődésének üteméről (szükség illetve igény esetén fogadóóra tartása). 2019. december.

IV.

- ✓ **A beiskolázással kapcsolatos tájékoztatás a nagycsoportos szülők részére.** 2019.január.

V. Év végi szülői értekezlet:

2019. május 2. hete mindhárom csoportban. Az értekezletek 17.00. órakor kezdődnek és a tanév értékelése, a hátralévő programok megbeszélése, valamint a nyári élet megszervezése a feldolgozandó téma.

IV. Fogadóórák

Előzetes időpont egyeztetés alapján a szülői igényeknek megfelelően.

SZEKSZÁRDI 2. SZÁMÚ ÓVODA-BÖLCSŐDE
7100 SZEKSZÁRD, MÉREY U. 37-39.
MÉREY UTCAI ÉPÜLET
OM AZONOSÍTÓ: 036125

Rendezvényterv
2019/2020

Márton nap	2019.november 08. csütörtök 16:30	1. csoport
Mikulás	2019. december 06. péntek 10:00	3. csoport
Karácsony	2019. december 18. szerda 11:00	4. csoport
Gyermeknap Sport nap	2020. május 27. szerda 9:30	MINDEN CSOPORT
Évzáró-ballagás	2020. május 29. péntek 16:00	2. csoport

október	2019.10.11. (péntek) 11:00 Hangoló Színház: Nyár, ősz
november	2019.11.06. (szerda) 11:00 Furfangos Paraván: Jól van apjuk...
december	2019.12.06. (péntek) 11:00 Házi Báb Közösség: A Mikulás zsákja
január	2020.01.08. (szerda) 11:00 Hangoló Színház: A fázó rókafiak
február	2020.02.19. (szerda) 11:00 Furfangos paraván: Katica farsangja
március	2020.03.11. (szerda) 11:00 Hangoló Színház: Fákban rejli kincsek
április	2020.04.01. (szerda) 11:00 Furfangos paraván: Húsvéti tojás kereső
május	2020.05.27. (szerda) 9:30 Házi Báb Közösség: Az Ajándék

SZEKSZÁRDI 2. SZÁMÚ ÓVODA-BÖLCSŐDE
7100 SZEKSZÁRD, MÉREY U. 37-39.
KADARKA UTCAI ÉPÜLET
OM AZONOSÍTÓ: 036125

2019/2020 NEVELÉSI ÉV
ÜNNEPEINK, HAGYOMÁNYAINK, RENDEZVÉNYEINK, JELES NAPOK

	PROGRAM	IDŐPONT	FELELŐS / SEGÍTŐ	SZÜKSÉGES ANYAGI FELTÉTEL
1.	Madárbarát program óvodai rendezvény, esetleg óvodán kívül, szülőkkel együtt	szeptember – október	Pintér Valéria	színes papír
2.	Medinai mesemondó verseny	október	Pintér Valéria Szuszits Réka	1 gyermek indul
3.	A zene világnapja	október 1.	minden óvónő	
4.	Az állatok világnapja	október 4.	minden óvónő	
5.	A madármegfigyelés világnapja	október 8.	Pintér Valéria Szuszits Réka Gulyásné Sz. Veronika Auvalszkyné A. Erika	távcsövek
6.	Őszi projekt-hét (tökkel kapcsolatos tevékenységek)	november	Fülöp Péterné	tök, lámpás, mécses, különböző papírok, termések
7.	Adventi készülődés az óvodában	december	Gulyásné Szabó Veronika Auvalszkyné A. Erika	1 db élő fenyőfa
8.	Mikulás	december	Gulyásné Szabó Veronika Auvalszkyné A. Erika	Mikulás-csomagok elkészítése
9.	Lucázás	december	Pintér Valéria Szuszits Réka	kucsmák, láncos botok
10.	Karácsonyi köszöntés a csoportokban	december	Gulyásné Szabó Veronika Auvalszkyné A. Erika	ajándékok készítése
11.	Farsang	február	Pintér Valéria minden óvónő	szülőktől sütemény, ital
12.	A víz világnapja	március 22.	minden óvónő	ásványvíz
13.	Húsvét	április	minden óvónő	húsvéti ajándék elkészítése
14.	A Föld napja	április 22.	minden óvónő	
15.	Készülődés anyák napjára	április	minden óvónő	ajándékkészítés
16.	Madarak- fák napja	május 10.	Pintér Valéria	

	PROGRAM	IDŐPONT	FELELŐS / SEGÍTŐ	SZÜKSÉGES ANYAGI FELTÉTEL
17.	Gyermeknapok	május	minden óvónő	
18.	Háry János mesefesztivál	május	Pintér Valéria Szuszits Réka	
19.	Kirándulás	május	minden óvónő	buszköltség
20.	Évzáró	június	Fülöp Péterné Szabó- Deli Kornélia	kiegészítő eszköz vásárlás
21.	Bábszínház	évi 4 alkalom	Auvalszkyné Angyal Erika	szülői támogatás
22.	Babits Mihály Műv. Ház színházbérlet		Pintér Valéria Szuszits Réka Gulyásné Sz. Veronika Auvalszkyné A. Erika Szabó Bettina	szülői támogatás
23.	Madárbatár-ovi program középsősöknek és nagycsoportosoknak	alkalomszerűen, évszakonként 1-2 fogl.	Pintér Valéria	
24.	Hittan	csütörtök 8 óra	Szuszits Réka	
25.	Kosárlabda	szerda 10.30-11.15	Gulyásné Sz. Veronika	

SZEKSZÁRDI 2. SZÁMÚ ÓVODA- BÖLCSŐDE
7100 SZEKSZÁRD, MÉREY UTCA 37-39.
MEDINAI TAGINTÉZMÉNYE
OM: 036125

Ünnepélyek – Felelősök Medina óvoda 2019/ 2020 nevelési év

IDŐPONT	MEGNEVEZÉS	FELELŐS	SZERVEZÉSI MÓD	
			ÓVODAI	FALUSI
Szeptember 19.	Művelődési ház megnyitó	Siklósiné Heim Karolina Kirchner Erzsébet		X
Szeptember 20.	Takarítási világnap. Szelektív hulladékgyűjtés	Siklósiné Heim Karolina Kirchner Erzsébet		X
Október 4.	Mesetalálkozó	Siklósiné Heim Karolina Kirchner Erzsébet	X	
November 11.	Márton nap	Kirchner Erzsébet	X	X
December 2.	Adventi készülődés	Siklósiné Heim Karolina Kirchner Erzsébet	X	
November 29.	Adventi gyertyagyűjtés	Siklósiné Heim Karolina		X
December 6.	Mikulás ünnepély	Siklósiné Heim Karolina	X	
December 20.	Karácsonyi ünnepély	Siklósiné Heim Karolina Kirchner Erzsébet		X
Február 14.	Farsang	Kirchner Erzsébet	X	
Március 13.	Nemzeti ünnep	Siklósiné Heim Karolina		X
Április 10.	Húsvét	Siklósiné Heim Karolina Kirchner Erzsébet	X	
Május 4.	Anyák napja	Kirchner Erzsébet	X	
Június 5.	Ballagás. Évzáró	Siklósiné Heim Karolina Kirchner Erzsébet	X	

SZEKSZÁRDI 2. SZÁMÚ ÓVODA-BÖLCSŐDE
7100 SZEKSZÁRD, MÉREY U. 37-39.
SZEDRESI BEZERÉDJ AMÁLIA TAGÉPÜLET
OM AZONOSÍTÓ: 036125

Rendezvényterv 2019-2020. (Ovi-suli programmal együtt)

Pedagógus asszisztensünk minden rendezvényünk előkészületeiben és lebonyolításában besegít.

IDŐPONT	MEGNEVEZÉS	CÉL	FELELŐS	VÁRHATÓ EREDMÉNY
Október 01.	Sulibörze	Helyi iskola, leendő tanító néivel való ismerkedés. „Ovi-suli” program bemutatása, elindítása.	Porkoláb Tiborné, Kaszáné Sipos Mária, Papp Rozvita Simonné Nagy Ildikó, Horváth Lászlóné, Kovács Anna, Dudla Lászlóné	Szülők-óvoda-iskola kapcsolata erősödik. Leendő tanító néit megismerik a gyerekek, szülők, jobban kiépülhet a bizalom.
Okt.09.	Suli-kostogató 1.	Ismerkedés az iskolával, tanító néivel, játékos feladatok segítségével	Papp Rozvita, Tóth Lászlóné	Bizalom kiépülése, óvoda-iskola átmenet könnyebbé válik.
Október 14.-től-18.-ig	Bezerédj hét-Flórika nap (17.-e).	Kalandozás a régi időkben „gyermek szemmel”	Simonné + Minden dolgozó	Lsd.: BEZERÉDJ TEMATIKUS TERVE
November 8.	Márton nap	Szülők vendégül látása, tánc, közös, lámpás felvonulás, kötetlen beszélgetés. A rendezvény hangulatának átérzése, átélése. Liba tombola nyeremény izgalmanak átélése.	Kovács Anna	Szülőkkel, iskolával való kapcsolattartás erősítése, közös élmény. Hagyomány továbbvitele
December 6.	Mikulásváró	Élmény legyen számukra a várakozás, ráhangolódás, a Mikulás érkezésére.	Minden dolgozó	Maradandó élményt nyújt a Mikulás érkezése. Átélik a gyerekek az ajándékvárás izgalmit, örömet.
December.11.	Suli-kostoló 2.	Adventi mesenyitogatón keresztül az ünnepre való lelki felkészülés erősítése, iskolai életbe való „betekintés”.	Simonné , Horváth Lászlóné, Kovács Anna, Dudla Lászlóné	Közös tevékenység (mese) által a visszajelzések, tapasztalatok cserélődnek.
December.13.	Advent Karácsonyváró a	Éljék át, érezzék meg az ünnepvárás	Minden dolgozó	Hagyományápolás, összetartozás

	Csurgó zenekarral	izgalmát, örömét.		élményének átélése. Érzelmi életük gazdagítása.
Január 15.	Suli-kostoló 3.	„Angol-német kostolgotó” segítségével betekintenek a nagy csoportosaink egy másik nyelv használatába.	Nagycsoportos óvónők Koleszár Orsolya, Sáfrány Judit	Változatos iskola tevékenységek megismerése, átmenet könnyebbé válik.
Január 31.	Maci nap	Sajátos óvodai ünnepünk továbbvitele az elsősök részvételével. Medvével kapcs. ismereteik bővítése. Énekes, mozgásos játékok, mézes sütemények szagztatása, gyümölcs figurák készítése az egész óvodával közösen Differenciált feladatadás, a gyermekek kedvük és képességük szerint kedvük szerint kapcsolódhatnak be a kül. felkínált tevékenységekbe. „Maci mese” a kollégák előadásában. Óvoda-iskola kapcsolatának erősítése,	Horváth Lászlóné + Dudla Lászlóné+ Pákozdi Mariann	Gazdagodik ismeretük a medvék életével kapcsolatban. Szülőkkel való együttműködés erősítése (alanyagok gyűjtése januárban folyamatosan). Vidám, játékos, mozgásos játékok együtt játszása, illetve a sütés és egyéb vizuális együtt tevékenykedés során erősödik hovatartozás érzésük, erősödik érzelmi, akaratil életük. Gyümölcsfigurák készítése közben kóstolhatnak is, ami az egészséges táplálkozás kialakulását segítheti. Irodalmi élményhez juttatás, ami gazdagítja fantáziájukat, érzelm világukat, erősíti a kognitív tulajdonságaikat. Óvoda-iskola közötti kapcsolat erősödik, átmenet könnyítése, visszajelzések, tapasztalatok cserélődnek.

		kapcsolattartás a „rég” ovisokkal.		
Február 10.- 14.-ig	Farsang hete	Vidáman, játékosan, szülők interaktív közreműködésével eltölteni egy délelőttöt. Tombola, ahol mindenki nyer☺ Közös kiszabáb étetés, hagyományápolás. Egész héten előtérbe legyenek a színek, maskarák, zene, tánc, vetélkedés, vidámság.	Minden óvónő + bölcsődei gondozónő Csoportonként kerüljön megrendezésre a farsang napja, a bölcsisek a ...csoporttal együtt.	Szülőkkel, való kapcsolattartás erősítése, közös élmény. Szívesen, aktívan vegyenek rész a gyermek a kül. színes tevékenységekben. Versengés izgalmának átélése, szocializáció erősödése.
Márc. 14.	Március 15.-i megemlékezés	Nemzeti ünnepünk méltó módon való megünneplése. Nemzeti színekkel, jelképekkel való ismerkedés.	Minden óvónő + bölcsődei gondozónő	Erősödik a gyermekekben a hazához, az egymáshoz való tartozás érzése.
Márc.22.	Víz világnapja	Vízzel, annal nélkülözhetetlenségével való ismerkedés, tudatosodás.(csoport szinten).	Minden óvónő+ped.assz.	Környezettudatosság erősödik a gyermekekben
Márc.25.	Iskolai látogatás a nagy csoportosokkal, interaktív órán való részvétel.	Az iskolai élet megismerése, az óvoda és az iskola közelítése, a jó kapcsolat ápolása.	Első osztályos tanító néni Kovács A. Dudláné, Horváthné, Simonné,	Zökkenőmentesebbé válnak nagy csoportosaink számára az Óvoda- iskola átmenet. „Régi ovisok” utánkövetése.
Ápr.22.	Föld napja	Csoportszintű kirándulás szervezése, lebonyolítása	Minden dolgozó	Környezettudatosság erősítése. Közös élmény átélése révén a hovatartozás élményének erősödése.
Ápr.28.29.?	Anyák napja	A szülők, az édes- anyák iránti szeretet, a családi összetartozás ézésének erősítése. Tanító néni meghívása.	Minden óvónő + bölcsődei gondozónő	Meghitt hangulatban ünnepel együtt a család. Szülőkkel, tanító nénivel való kapcsolat erősödik.
Május.11.-i héten	Közös évvégi kirándulás	Közös élménnyel gazdagodjunk, vidáman zárjuk le az évet.	Minden dolgozó	Közvetlen környezetünk megismerése, jobb, magabiztosabb tájékozódás.

				Szülőkkel való kapcs. erősödik.
Május utolsó hetében	Lovaskocsikázás	Bezerédj birtokon az év eleji Bezerédj projekthez is kapcsolódva.	Óvodánk minden dolgozója	Szoc. erősödik, érzelmi élet gazdagodik. A környezetünk ismerete illetve a „múlt” tisztelete erősödik.
Máj.31.	Gyereknapi	A gyermekek óvodai élményeinek bővítése. Színes programok, szervezése. „a színház házhoz jön”	Mici csoportos óvónők.	Az óvoda udvarán eltöltött vidám délelőtti során az óvodai élmények gazdagodnak. Mozgás szeretet erősödik.
Május.15.-ig.	„Rendezvény fénykép galéria”	Aulánkban kiállítva láthatóak lesznek az év közben érdekesebb technikákkal készült gyermekmunkák, mindegyik csoportból.	Horváthné, Dudláné+ ped.asszisztens	Intézményünkben folyó munka bemutatása. Szülői elégedettség fokozása.
Május.25.	Pünkösödölő	Néphagyomány ápolása.	Kovács Anna	Hagyományaink ápolása. Kapcsolat erősítése iskolával, szülőkkel.
Május 29.	Nagycsoportosok búcsúja	A tanév lezárása, a nagyok elbúcsúztatása műsorral.	Kovács A. Dudláné, Horváthné, Simonné,	A kötöttségek lazulása, a nyári élet megkezdése.
Jún.03.	„0”. szülőértekezlet a leendő elsőseknek.	A beiratkozott első osztályosok szüleinek tájékoztatás az iskolakezdéssel kapcsolatosan.	Papp Rozvita	Felkészülten, szinte „haza menve” érkeznek elsőseink az iskolába.

SZEKSZÁRDI 2. SZÁMÚ ÓVODA-BÖLCSŐDE
7100 SZEKSZÁRD, MÉREY U. 37-39.
KADARKA ÉPÜLET
OM AZONOSÍTÓ: 036125

GYERMEKVÉDELMI MUNKATERV A 2019/2020 NEVELÉSI ÉVRE

IDŐPONT	FELADAT	FELELŐS
Szeptember 30.-ig	Felmérést készítünk a hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű, veszélyeztetett, sajátos nevelési igényű gyerekekről. Nyomon követi a GYVT-ben részesülőket.	Gyermekvédelmi felelős
Folyamatos	A gyerekek óvodai beilleszkedésének elősegítése, megfelelő segítségnyújtás családjainak.	Óvodapedagógusok, Gyermekvédelmi felelős
December 15.-ig Június 19.-ig	Az intézményben folyó gyermekvédelmi munka összefogása. Gyermekvédelmi beszámoló készítése az óvoda gyermekvédelmi tevékenységéről és a nevelőtestület tájékoztatása	Gyermekvédelmi felelős
Folyamatos	Gyermekvédelemmel kapcsolatos törvényi változások figyelemmel kísérése, a családsegítő központ által szervezett jelzőrendszeri találkozókra való részvétel.	Gyermekvédelmi felelős
Szükség esetén	Családlátogatás, szükség esetén esetszbeszélés	Gyermekvédelmi felelős
Folyamatos	Szülők tájékoztatása a felmerülő problémákról, valamint a segítségnyújtás lehetőségeiről és formájáról.	Óvodapedagógusok, Gyermekvédelmi felelős
Folyamatos	Kapcsolattartás és együttműködés a gyermekvédelemben érdekelt társadalmi szervezetekkel.	Óvodapedagógusok, Gyermekvédelmi felelős

SZEKSZÁRDI 2. SZÁMÚ ÓVODA-BÖLCSŐDE
7100 SZEKSZÁRD, MÉREY U. 37-39.
MÉREY ÉPÜLET
OM AZONOSÍTÓ: 036125

GYERMEKVÉDELMI MUNKATERV A 2019/2020 NEVELÉSI ÉVRE

IDŐPONT	FELADAT	FELELŐS
Szeptember 30.-ig	Felmérést készítünk a hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű, veszélyeztetett, sajátos nevelési igényű gyerekekről. Nyomon követi a GYVT-ben részesülőket.	Bajor Eszter
Folyamatos	A gyerekek óvodai beilleszkedésének elősegítése, megfelelő segítségnyújtás családjainak. (pl. ruhagyűjtés)	Óvodapedagógusok, Bajor Eszter
Június 12-ig	Az intézményben folyó gyermekvédelmi munka összefogása. Gyermekvédelmi beszámoló készítése az óvoda gyermekvédelmi tevékenységéről és a nevelőtestület tájékoztatása	Bajor Eszter
Folyamatos	Gyermekvédelemmel kapcsolatos törvényi változások figyelemmel kísérése.	Bajor Eszter
Szükség esetén	Családlátogatás, szükség esetén esetmegbeszélés	Bajor Eszter
Folyamatos	Szülők tájékoztatása a felmerülő problémákról, valamint a segítségnyújtás lehetőségeiről és formájáról.	Óvodapedagógusok, Bajor Eszter
Folyamatos	Kapcsolattartás és együttműködés a gyermekvédelemben érdekelt társadalmi szervezetekkel.	Óvodapedagógusok, Bajor Eszter

SZEKSZÁRDI 2. SZÁMÚ ÓVODA-BÖLCSŐDE
7100 SZEKSZÁRD, MÉREY U. 37-39.
SZEDRESI BEZERÉDJ AMÁLIA TAGÉPÜLET
OM AZONOSÍTÓ: 036125

GYERMEKVÉDELMI MUNKATERV 2019-2020.

IDŐPONT	FELADAT	FELELŐS
Szeptember 30.-ig	Felmérést készítünk a hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű, veszélyeztetett, sajátos nevelési igényű gyerekek számáról. Nyomon követjük a RGYVT részesülőket. Határozatok tárolása.	Simonné Nagy Ildikó Dudla Iászlóné
Folyamatos	A gyerekek óvodai beilleszkedésének elősegítése, megfelelő segítségnyújtás családjainak (pl.:ruhagyűjtés).	Óvodapedagógusok, Dudla Lászlóné
Folyamatos	Védőnőkkel, Gyermekjóléti szakemberrel, Humán szolgáltató központ szakemberével való kapcsolattartás	Minden óvodapedagógus és a ped.asszisztens
Június 05.-ig	Az int.-ben folyó gyermekvédelmi munka összefogása. Gyermekvédelmi beszámoló készítése az óvoda gyermekvédelmi tevékenységéről és a nevelőtestület tájékoztatása	Dudla Lászlóné
Folyamatos	Gyermekvédelemmel kapcsolatos törvényi változások figyelemmel kísérése,	Dudla Iászlóné
Szükség esetén	Családlátogatás, szükség esetén esetmegbeszélés	Dudla Lászlóné és az érintett óvónő
Folyamatos	Szülők tájékoztatása a felmerülő problémákról, valamint a segítségnyújtás lehetőségeiről és formájáról.	Óvodapedagógusok, ped. asszisztens, Erőss Emese
Folyamatos	Kapcsolatot tart és együttműködik a gyermekvédelemben érdekelt társadalmi szervezetekkel.	Dudla Lászlóné, Dani Mirella, Simonné Nagy Ildikó

SZEKSZÁRDI 2. SZÁMÚ ÓVODA-BÖLCSŐDE
7100 SZEKSZÁRD, MÉREY U. 37-39.
MÉREY ÉPÜLET
OM AZONOSÍTÓ: 036125

TORNATERMI ÓRAREND (MÉREY ÓVODA)
2019/2020

HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
		Gyógytestnevelés 8:15-9:00 2. cs 9:00-9:45 4. cs. 9:45-10:30 1. cs.		Gyógytestnevelés 8:15-9:00 4. cs 9:00-9:45 2. cs. 9:45-10:30 1. cs.
3. csoport	1. csoport	4. csoport		2. csoport
	Angol nyelvi játsszó 10:30-11:00		Népi játékok 11:00-11:30	
FOCI 15:30-16:30		KOSÁRLABDA 14:45-15:30		
	GERINCTOR NA 17:00-18:00	MESETORNA 16:30 VITAMINTORNA -18:00	TÁRSASTÁNC 17:30-18:30	

TORNATEREM TAKARÍTÁS: Minden nap ebéd után a 8:00 órasi dajka.

KEDVES KOLLÉGÁK!

A tornatermi eszközöket használat után tegyék vissza a helyére, hogy az utánaatok következő felnőtt is ott találja meg.

SZEKSZÁRDI 2. SZÁMÚ ÓVODA-BÖLCSŐDE
7100 SZEKSZÁRD, MÉREY U. 37-39.
KADARKA ÉPÜLET
OM AZONOSÍTÓ: 036125

2019-20 NEVELÉSI ÉV
TORNATERMI ÓRAREND (KADARKA)

HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.csoport 10.00 mindennapos testnevelés	1.csoport 10.00 mindennapos testnevelés	1.csoport 10.00 mindennapos testnevelés	1.csoport 10.00 mindennapos testnevelés	1.csoport 10.00 nagy testnevelés
2.csoport 8:00 nagy testnevelés	2.csoport 9:45 mindennapos testnevelés	2.csoport 9.45 mindennapos testnevelés	2.csoport 9.45 mindennapos testnevelés	2.csoport 8.10 ének-zene 9.45 mindennapos testnevelés
3.csoport 9.30 mindennapos testnevelés	3.csoport 9.30 mindennapos testnevelés	3.csoport 8.00 nagy testnevelés 10.30 kosáredzés (45 perc)	3.csoport 9.30 nagy testnevelés	3.csoport 9.30 mindennapos testnevelés

A BÖLCSŐDE A SZABAD TORNATERMET BÁRMIKOR IGÉNYBE VEHETI

DÉLUTÁN

Turányik Júlia 19.00-20.00 önmegvalósító felnőtt tánc	Orbán Ferenc 17.30-18.30 gyermek társastánc ???	Teszlerné Vendelné Ica 17.30-18.30 jóga	Holló Eszter 17.30-18.30 jóga	Holló Eszter 17.30-18.30 jóga (kéthetente)
---	---	--	---	---

TORNATEREM TAKARÍTÁS:

MINDEN NAP DÉLELŐTT 11.30 ÓRA UTÁN, VAGY EBÉD UTÁN
HÁMORI DÓRA

**KEDVES KOLLÉGÁK! A TORNATERMI ESZKÖZÖKET HASZNÁLAT
UTÁN TEGYÉTEK VISSZA A HELYÉRE, HOGY AZ UTÁNATOK
KÖVETKEZŐ FELNŐTT IS OTT TALÁLJA MEG.**

SZEKSZÁRDI 2. SZÁMÚ ÓVODA-BÖLCSŐDE
7100 SZEKSZÁRD, MÉREY U. 37-39.
SZEDRESI BEZERÉDJ AMÁLIA TAGÉPÜLET
OM AZONOSÍTÓ: 036125

2019-20 NEVELÉSI ÉV
TORNATERMI ÓRAREND

	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
8.00.- 9.00.	DUMBO (MOZGÁSOS PERCEK)	DUMBO (MOZGÁSOS PERCEK)/ SZURDOPEDAGÓGUS (Szép Hajnalka) 8.00-10.00.?	DUMBO (MOZGÁSOS PERCEK)	DUMBO (MOZGÁSOS PERCEK)	DUMBO (MOZGÁSOS PERCEK)/ LOGOPÉDIA (Fodor Rita) 8.00.- 9.30.?
9.00.- 9.35.	OVI-FOCI (páros heteken)	„csend óra”	MICI (TORNA)	TULIPÁNTÁNC (ÉNEKES MOZGÁS)	„csend óra”
9.35.- 10.00		SÜNI (TORNA)/			NAPOCSKA (TORNA)
10.00.- 10.30.	LÁBTORNA (páratlan hét)	(10.00.-10.30.) KATÓLIKUS HITTAN (Peznákné Horváth Katalin)		/BABA- MAMA KLUB (hónap utolsó hete: Harsányiné Csécsi Katalin és Andics Edit)	
15.15.- 16.00.		SZEDRES SE FOCI Horváth Kata			

SZEKSZÁRDI 2. SZÁMÚ ÓVODA-BÖLCSŐDE
7100 SZEKSZÁRD, MÉREY U. 37-39.
KADARKA UTCAI ÉPÜLET
OM AZONOSÍTÓ: 036125

2019/2020 NEVELÉSI ÉV

A KADARKA UTCAI ÓVODA NEVELŐTESTÜLETE MUNKAKÖZÖSSÉGÉNEK ÉVES TEMATIKÁJA

TÉMA: A teljesítményorientált viselkedés következményei. Szorongásoldás. A társfüggőség megelőzésének lehetőségei.

CÉL: Az új munkacsoport megalakulása, munkamódszerek, technikák átbeszélése. A munkaközösség fontosságának bemutatása. A 2019/2020 óvodai nevelési év stratégiai feladataival összhangban együttműködő kohéziós erő (munkaközösség) a témában megjelölt anyagot dolgozza fel, és a mindennapi óvodai munkájába a legjobb tudása szerint építse be.

MUNKAKÖZÖSSÉG VEZETŐ: Gulyásné Szabó Veronika
TAGOK: Auvalszkyné Angyal Erika
Pintér Valéria
Szuszi Réka
Fülöp Péterné
Szabó-Deli Kornélia

HELYSZÍN: nevelői szoba

IDŐPONT: 13 óra

2019.október 15. kedd

Téma: Az új munkaközösség megalakulása, a munkaközösség tevékenységének bemutatása. A társfüggőség leírása, előfordulása.
Előadást tartja: Gulyásné Szabó Veronika
Az előkészített téma anyagát átadja a munkaközösség tagjainak. Az anyag papír alapúan és/vagy elektronikusan kerül bemutatásra.
(Eszközigény laptop, pendrive.)

2019.november 19. kedd

Téma: A társfüggőség okai, tünetei.
Előadást tartja: Fülöp Péterné
Az előkészített téma anyagát átadja a munkaközösség tagjainak. Az anyag papír alapúan és/vagy elektronikusan kerül bemutatásra.
(Eszközigény laptop, pendrive.)

2020.január 14. kedd

Téma: A társfüggőség megelőzése.
Előadást tartja: Pintér Valéria, Szuszits Réka
Az előkészített téma anyagát átadja a munkaközösség tagjainak. Az anyag papír alapúan és/vagy elektronikusan kerül bemutatásra.
(Eszközigény laptop, pendrive.)

2020.február 18. kedd

Téma: Meghívott szakember előadása a témáról.
Megszervezésben felelős: Gulyásné Szabó Veronika, Horváth Erika
Előadást tartja:
Az előkészített téma anyagát átadja a munkaközösség tagjainak. Az anyag papír alapúan és/vagy elektronikusan kerül bemutatásra.
(Eszközigény laptop, pendrive.)

2020.március 24. kedd

Téma: Beteges ragaszkodás valakihez.
Előadást tartja: Auvalszkyné Angyal Erika
Az előkészített téma anyagát átadja a munkaközösség tagjainak. Az anyag papír alapúan és/vagy elektronikusan kerül bemutatásra.
(Eszközigény laptop, pendrive.)

2020.április 14. kedd

Téma: A gyógyulás esélyei.
Előadást tartja: Szabó-Deli Kornélia
Az előkészített téma anyagát átadja a munkaközösség tagjainak. Az anyag papír alapúan és/vagy elektronikusan kerül bemutatásra.
(Eszközigény laptop, pendrive.)

SZEKSZÁRDI 2. SZÁMÚ ÓVODA-BÖLCSŐDE,
7100 SZEKSZÁRD, MÉREY U. 37-39.
KADARKA UTCAI ÉPÜLET
OM AZONOSÍTÓ: 036125

BESZOKTATÁSI TERV 2019-20. NEVELÉSI ÉV

1. CSOPORT GULYÁSNÉ SZABÓ VERONIKA – AUVALSZKYNÉ ANGYAL ERIKA

SZEPTEMBER-OKTÓBER HÓNAP

ÓVÓNŐI FELADATOK: előzetes családlátogatás, lehetőség szerint minden családnál, kiemelt figyelmet fordítva a HHH családokra.

A csoportszoba előkészítése – gondosan megválogatott játékok elhelyezése, zavaró és felesleges ingerek megszüntetése. Kellemes, kényelmes hely előkészítése az öltözőben, gyermek mosdóban.

Szülővel történő egyeztetés után szülős fokozatos beszoktatás lehetőségének biztosítása, hogy a szülő érzelmi biztonságot nyújtó jelenlétében ismerkedjenek meg a gyerekek az óvodával, óvónénikkel, társaikkal. Napról-napra minden beszoktatási fokozat átbeszélése. optimális esetben a szülő tudja, és tudjon felkészülni a következő nap várható eseményeire. Minden körülmény biztosítása, hogy a szülő betekinthesse, és ő maga is átélje a kiscsoportos óvodai lét hangulatát, nehézségeit, örömeit.

A beszoktatás tervezett időpontja 2 hét. Egyéni eltérések teljesen elfogadhatók. Szeptember első két hetében mindkét óvónő 7 órától 16.30 óráig dolgozik. Indoka: mindkét felnőttel találkozzon a gyermek, a felnőttek az átbeszélte elvárásokat, feladatokat viszonylag azonos módon tudják együtt elvégezni, a szokás-szabály rendszer kialakítását együtt elkezdni, a gyermekek egyéni sajátosságaira együttesen odafigyelni, és lehetőség szerint azonos módszerekkel dolgozni.

A felnőtt a gyermek mindenfajta érzelmi megnyilvánulását tekintse természetesnek.

TERVEZETT FELADATOK, ELVÁRÁSOK

EGÉSZSÉGES ÉLETMÓD

Egészséges, biztonságos környezet megteremtése

Derűs légkör megteremtése

Tudatos szokásalakítás, a biztonság, a rend, a nyugalom érdekében

Összhang a gyermeki szükségletekkel

Alapvető higiénés szokások kialakítása.

TEVÉKENYSÉGEK

Ismerkedjenek meg a felnőttekkel, az öltözővel, csoportszobával, mosdóval, saját helyükkel, jelükkel, az óvodai tárgyakkal.

Önállóan vigyék a poharat, szalvétát, próbálkozzanak az öltözéssel, cipő levétellel, nadrág levétellel.

Próbálkozzanak az önálló étkezéssel, tanulják meg a szalvéta használatát. Segítséggel tartsák kezüket, arcukat tisztán.

ÉRZELMI NEVELÉS, SZOCIALIZÁCIÓ

A gyermek segítése az átélt nehézségek feldolgozásában. A gyermek-óvónő közötti szeretetteljes érzelmi biztonságot jelentő kapcsolat kialakításának segítése. A társa kapcsolatok alakulásának az együttélés szabályai elfogadásának, a másik iránti nyitottság, empátia és tolerancia fejlődésének segítése. Helyes-helytelen viselkedés értékelése, példaadás. Tudatosodjon bennük, hogy óvodások lettek.

JÁTÉK

Alapvető egyszerű játékszabályokat ismerjenek meg, és tartsák be az óvónő segítségével. Használják az óvodai varázsszavakat – kérem szépen, köszönöm, légy szíves. Érvényesítsék akarataikat, legyenek aktívak, lehetőség szerint önállóak és kreatívak.

TEVÉKENYSÉGEK

Együttes tevékenykedés a felnőttel, fogadják el annak segítségét, szóljanak bátran, ha szükségük van valamire, próbálkozzanak a megszólítással.

TEVÉKENYSÉGEK

- hol játszunk vele?
- hol a játék helye?
- mindenki játszhat mindenkivel és mindennel
- ne zavarják egymást
- kérjék el egymástól a játékeszközöket
- tegyék el a játékokat felnőtt segítségével
- ismerkedjenek mondókákkal, ölbeli játékokkal, gyermekdalokkal

NÉV SZERINTI BESZOKTATÁS

IDŐPONT	NÉV
2019.09.02.	Szötsényi Fanni, Bíró Olivér, Horváth Linda
2019.09.09.	Nagy Alíz, Bogdánovics Borbála
2019.10.01.	Jakabfi Sára
2019.11.10.	Juhász Zorka
2019.11.	Gyöngyösi Balázs (szobatisztaság függvénye), Fink Benett (szobatisztaság függvénye)
2020.02.	Gombos Léna

SZEKSZÁRDI 2. SZÁMÚ ÓVODA-BÖLCSŐDE
7100 SZEKSZÁRD, MÉREY U. 37-39.
SZEDRESI BEZERÉDJ AMÁLIA TAGÉPÜLET
OM AZONOSÍTÓ: 036125

Beszoktatási terv 2019/ 2020. Napocska csoport

A beszoktatás óvodánkba a tavasszal elkezdődik. A beiratkozást megelőzően a Baba-mama klub keretein belül lehetőségük van a szülőknek tájékoztatást kapni tőlünk a bölcsődénkről, óvodánkról, az itt folyó életünkről, beszoktatás menetéről, megkönnyítésének módjáról.

Aztán a beiratkozáskor a szülők gyermekükkel együtt érkeznek, együtt bejárjuk óvodánk helyiségeit, udvarát. Alkalmuk nyílik betekinteni a leendő csoportjukba, megismerkedhetnek az óvó nénikkel, dajka nénivel. Kiválaszthatják a felkínált jelekből a nekik leginkább tetszőt. Kötetlen beszélgetés keretében tájékoztatást kapnak az óvoda programjáról, házirendjéről, szokásokról- szabályokról, leendő csoportjuk összetételéről, az óvoda struktúrájáról. Aggályaik eloszlatása érdekében összeállítottunk egy, a „beszoktatáshoz segítség” c. anyagot, amiből hasznos tanácsokat kaphatnak, az óvodai beszokás megkönnyítésével kapcsolatosan. Ezt mindenki haza is viheti. (MELLÉKLETKÉNT csatolva).

A beiratkozott gyermekek szüleit arra biztatjuk, hogy ha az óvoda felé sétálnak, bátran látogassanak be az óvodába.

A nyár folyamán a szülők értesítést kapnak gyermekük felvételéről.

A nyár elején a gyermekek életkorának megfelelően átrendezzük a csoportszobát– a kiscsoportosoknak megfelelő játékokat, könyveket teszünk a polcokra, játék témáknak megfelelően, sarkokat, tereket alakítunk ki. A beszoktatás megkönnyítése érdekében elkészítettük az „érkező táblát”. Minden érkező kis gyermek megkeresheti, felteheti a „táblára” a jelét ezzel is motiválva a mielőbbi csoportba lépést, szülőtől való leválást, elválást. A „szülinapos táblánkkal” igyekszünk megkönnyíteni számunkra, a társaik (dajka +óvó nénik is) mielőbbi megismerését, illetve a hiányzók észrevételét. A csoport falát igényes, esztétikus dekorációkkal láttuk el (ősz tündér, Vuk).

Szülői értekezletet tartunk. A lényeges pontokat kiemelve ismertetjük programunkat, a házirend főbb pontjait, megválasztjuk az SZMK tagokat. Részletesebben is tájékoztatjuk a szülőket csoportunk mindennapi életével kapcsolatosan (szokások-szabályok). Bemutatjuk a rendezvényeinket, megbeszéljük mikor, miben tudnának segítséget nyújtani. Számítunk együttműködő támogatásukra, és kérjük legyenek hozzánk bizalommal.

A szülőkkel megbeszéljük, hogy ki, mikor jön óvodába és azt is, hogy milyen ütemben tervezzük a beszoktatást (figyelünk a munkába járó szülők igényeire is) . Tehát a befogadás-beszoktatás innentől mindenkinek más ütemben, az egyéni szükségleteknek megfelelően folytatódik. Jellemzően az első egy-két napot szülővel együtt töltik. Majd fokozatosan növelve az időt, egyre hosszabb ideig maradnak szülő nélkül az óvodában a gyermekek.

A csoportban dolgozók munkarendjét a beszoktatáshoz igazítva alakítottuk ki.

Az első héten a 7 nagycsoportos gyermekünk mellé, egy „új” gyermeket, és három,-a bölcsődéből „átszokó”,- gyermek fogadását tervezzük. Két kis gyermek a mini bölcsődénkből egy pedig egy szekszárdi bölcsődéből érkezik csoportunkba. Rájuk is nagy gondot kell fordítani, hiszen nekik is újak társaik és hozzá kell szokni a felnőttekhez is.

A második héten további három kisgyermek fogadását tervezzük. A nagycsoportosokra is figyelmet fordítunk, nekik is szokniuk kell új társaikat. Számítunk segítségükre a beszoktatás folyamatában, hiszen sok esetben gyermek-gyerektől könnyebben elfogad közeledést.

A harmadik hétre nem tervezünk „új” gyermeket fogadni, igyekszünk megszilárdítani a már elért eredményeket.

A negyedik hétre hagyjuk egy ikerpár beszoktatását (egyikőjük hallássérült). Tesszük mindezt azért, hogy a különösen nagy figyelmet igénylő kislányra valóban a kellő mennyiségű és minőségű időt tudjuk fordítani. Így terveink szerint az októbert már 16 kisgyermekkel kezdhethetjük meg. Egy kis gyermek decemberben, egy januárban és kettő tavasszal érkezik majd csoportunkba, náluk is hasonlóképpen tervezzük a beszoktatást. Májusra várhatóan 20 kis gyermekkel várhatjuk a nyarat.

Tudatában vagyunk, hogy az óvoda első hetei nem könnyűek sem a pedagógusnak, sem a szülőknek és legkevésbé a gyerekeknek. Van, aki már az első napokban is vágyik a testi kontaktusra, és megnyugszik egy érintéstől, simogatástól, van, akihez hozzá se lehet érni. Van, akinek elterelhető a figyelme, és az első perctől fogva nyitott az új élményekre, és van, aki napokig, hetekig elutasít minden közeledést. **Mindig kellő rugalmassággal, érzékenységgel kezeljük a helyzetet.**

Ha tapasztaljuk, hogy a szülőnek nehezebb „leválnia” gyermekéről, tapintatosan közöljük a szülővel, igyekszünk meggyőzni róla, hogy ez nehezíti mindannyiunk, de elsősorban a saját gyermeke helyzetét. Ilyenkor megoldás lehet, ha a határozottabb szülő (általában az apuka) hozza inkább a gyermeket.

A szülőkkel való jó kapcsolat is nagyon fontos a számunkra. Meghallgatjuk a gyermekhez kötődő történeteket, gondokat, mert ezek is fontosak lehetnek a gyermekek lelkiállapotának megértéséhez (anamnézis lapot is kérjük, töltsék ki). A szülők pedig igénylik, hogy mi is elmondjuk, hogy mi történt a nélkülük töltött órákban, milyen élmények érték a kisgyereket itt az óvodában.

Fontos, hogy örömmel jöjjenek az óvodába, jól és biztonságban érezzék, magukat ezért megengedjük, hogy hozzanak otthonról kedvenc játékot, vagy ha szükség van rá akkor cumit is. Sok közös játékkal, mondókával, mesével, énekekkel próbáljuk lekötni figyelmüket, hogy az itt töltött idő kellemessé váljon számukra.

Mindennaposak az ismerkedős játékok, hogy ezáltal is rögzüljön a nevük és a jelük, és nemcsak a saját, hanem a társaiké is. Fontos a testi kontaktus, az ölbevétel, a ringatás, a mondókák, mesék, versek és énekek mondása-éneklése, ez új inger lehet a gyermekeknek. Bábozunk, kézműveskedünk, új élményekkel szerettetjük meg a gyerekekkel az óvodai életet. Törekszünk rá, hogy mielőbb kölcsönösen megismerhessük egymást, és, hogy a szokások- szabályok mielőbb rögzülhessenek. Az állandó napirendünk, nyugtatólag hat a gyermekekre. Lehetőség szerint sok idő töltünk a szép őszi időben odakinn. Itt lehetőség van a többi kisgyermek megismerésére, az esetleges ismerősi-baráti kapcsolatok megerősítésére.

Az altatással akkor próbálkozunk csak, ha már reggelenként könnyen meg tudjuk nyugtatni, látjuk, hogy valóban kezd bennünket is elfogadni a kis gyermek. Felhívjuk a szülők figyelmét, semmiképpen se erre az időszakra

tervezzék a „nagy” változtatásokat (pl.: cumiról való leszoktatás, alvós játék elvétele stb.). A saját, alváshoz, pihenéshez megszokott játékát, takaróját stb. mindenképpen hozza magával a gyermek az óvodába is.

Minden helyzetben elengedhetetlen az együttműködés, összehangolódás a családokkal, de talán ebben az időszakban a legfontosabb megbízni egymásban és segíteni egymást, hogy stabil érzelmi háttérrel tudjunk nyújtani a gyerekek számára. **A szülőket az első pillanattól folyamatosan tájékoztatjuk gyermekükkel kapcsolatosan.** Célunk egész év folyamán a derűs és szeretetteljes légkör kialakítása és fenntartása. Fontos, hogy érezzék az óvoda olyan hely, ahol figyelnek gyermekeikre, ahol fontos, hogy jólérezze magát a gyermek, ahol szeretik, gondoskodnak róla, és kíváncsiak a személyiségére, egyéniségére, ahol elfogadják.

2019.08.21.

Simonné Nagy Ildikó és Horváth Lászlóné

MELLÉKLET (ezt minden évben, minden beiratkozó megkapja, beíratáskor)

BESZOKTATÁSHOZ SEGÍTSÉG

Az óvodai beszoktatás is pont úgy, mint ahogy a legtöbb dolog, minden gyereknél máshogyan zajlik le. Vannak akik az első hetekben szívszaggatóan sírnak, majd később már örömmel járnak az óvodába. Vannak, akik az elején egyáltalán nem sírnak, hanem felfedező módba kapcsolnak és csak hetek múlva jön el egy szeparációs szorongásos időszak, amikor nem akarnak majd oviba menni. Van, akiknél regresszív viselkedést tapasztalhatunk, újra bepisil, nem hajlandó egyedül csinálni dolgokat, amit eddig már jól tudott. És van olyan is, aki soha nem sír... De abban minden beszoktatás megegyezik, hogy nagy változás a család életében, mindenféleképpen oda kell figyelni a gyerekekre és a szülőkre is (főleg az anyukákra) ez alatt az időszak alatt.

Van valami, amit már a beszoktatás kezdete előtt is tehetünk?

1. Ovi mesék – Saját kútfőből vagy könyvekből

- Szepes Mária- Pöttyös Panni az óvodában
- Bartos Erika: Anna és Peti: Irány az óvoda!;
- Janikovszky Éva – Már óvodás vagyok
Bogyó és Babóca – Egy nap az óvodában (A könyv címe Bogyó és Babóca az óvodában)

Jó, ha már hall történeteket arról, hogy mi történik az oviban, mit csinálnak ott a gyerekek. Mesélhetünk nekik a saját óvodás történeteink közül, vagy találhatunk is ki újakat. Jó, ha hall róla, hogy Ti is voltatok ovisok. Esetleg nézegethettek régi ovis képeket is. Kedvcsinálónak is jó, plusz ha már jó ismerősként tekint az ovira, mikor odaér, nem csupán egy intézményt lát maga előtt, ahol ki tudja mi történik a gyerekekkel... Sétálhatunk is az óvoda mellett, hogy lássa, hogy mi az.

2. Ha elmegyünk valahová, köszönjük el Tőle és mondjuk meg, hogy mikor jövünk vissza

Mikor elmegyünk otthonról, akkor ne kisurranva hagyjuk otthon a gyerkőcöt a nagymamával vagy a babysitterrel, illetve ha tehetjük, akkor ne akkor menjünk el, amikor már alszik (kivéve ha biztosan visszaérünk az ébredése előtt), hanem tartsuk annyira tiszteltben a gyerkőcöt, hogy elmondjuk neki, hogy hová megyünk, mikor jövünk vissza és hogy elköszönünk tőle.

Miért fontos ez az óvodába szoktatáshoz? Mert a gyerekekben kiépül egyfajta bizalom, hogy a szülei visszajönnek érte akkorra, amikor mondták, valóban az történik, amit előre ígérték. Ha ez a bizalom nem épül fel, akkor a gyerekekben megmaradhat az a félelem, hogy anyu vagy apu bármikor, bármennyi időre eltűnhet, ez pedig nagyban hátráltatni tudja az óvodai beszokás folyamatát.

Pikler Emmi azt figyelte meg, hogy azoknál a gyerekeknél, akiket a fenti módon kezeltek a szülei, sokkal kisebb mértékben nyert teret a szeparációs szorongás és mivel az óvodába szoktatás is ennek az érzésnek a visszatérével járhat, ezért nagyon nagy segítséget jelent, ha a gyerkőc mindig és mindenkor bízni tud a szüleiben.

3. Óvodai bioritmus

Igyekezzünk átállni az ovi ritmusára. Az nagyon nem jó, ha az ovi előtti utolsó napon akarjuk 2 órával előbb lefektetni a gyereket, mint ahogy eddig megszokott volt, mert másnap korán kell kelni.

Próbáljuk követni az étkezések, nappali alvás időszakát is, plusz az esti lefekvést is állítsuk be úgy, hogy megmaradjon a megszokott alvásmennyiség, de abban az időben ébredjen, mikor hétköznapiokon fog. Az is nagy segítség a piciknek, ha ezeket a dolgokat nem az ovival együtt kell drasztikusan átállítani magukban, hanem fokozatosan szoknak hozzá.

4. Hagyjuk ott néha pár órára, esetleg egy éjszakára nagymamánál, barátnál, jó ismerősnél.

Vannak, akik bátrabbak és már viszonylag korán elmennek nyaralni gyerek nélkül is, de van a másik véglet is, aki egy percig sem meri másra bízni a picikéjét. Nekem az

a hozzáállás tetszik, amit Vekerdy Tamás könyvében olvastam, hogy akkor hagyjuk csak ott a gyereket valakinél hosszabb időre, mikor már kimondja az én szót, ha már tudatosult benne, hogy ő egy különálló emberi lény. Ezután pedig fokozatosan lehet próbálgatni, hogy mennyit bír a baba.

Szóval...ha közeleg az ovi, néha érdemes gyakorolni, hogy milyen az, ha anyu-apu eltűnik pár órára, hogy kicsit ez a szituáció is ismerősebb legyen és tudja, hogy ha el is mentek, vissza fogtok menni érte.

5. Vigyük gyerekek közé

Játszótér, játszóház, barátok gyerekei... Kinek mi a szimpatikus. Érdemes párszor ilyesféle szociális szituációkba bevonni a gyerkőcöt, hogy kicsit ismerkedjen azzal a szituációval, mikor nem csak róla szól minden. Azoknak a piciknek könnyebb, ahol van nagy tesó. Ők többet gyakorolták már, hogy milyen helyzetben hogyan kell viselkedni.

Mit csináljunk és mit ne a beszoktatás alatt?

1. Az anyai szorongás oldása

Nem csak a kisgyerek él át szorongást az ovikezdekskor, hanem az anyuka is, sokszor jóval nagyobb mértékűt, mint maga a kisgyerek.

Szerintem ez a legnehezebb rész és egyben az egyik legnagyobb buktató is a beszoktatásnál. A kisgyerekek még sokkal érzékenyebbek a metakommunikációra, mint a felnőttek. Sokkal jobban megérik, ha az anyukájuk ideges. Persze, ha azt látja a gyerkőc, hogy az anyukája szorong, mikor a bölcsibe viszi, nyilvánvalóan ő is szorongani fog és nem érti, hogy miért viszik őt olyan helyre, ahol még az ő anyukája is ennyire rosszul érzi magát.

Ez nem könnyű, hiszen az anyukának eddig a saját pici kisbabája volt a gyerkőc, akit ezentúl más fog gondozni, sőt mi több, máshoz is fog (jó esetben) szeretettel kötődni a gyerek, nem csak hozzá. Egyesek a szoptatás végezetével is átélnek hasonlót. Kevésbé van szükség rájuk, kevésbé érzik magukat fontosnak a gyerek életében. Sok anyuka attól is szorong, hogy hogyan fog aludni/enni/viselkedni a gyereke az oviban. A legtöbb óvó néni erre ugyanezt mondja: teljesen máshogyan viselkednek az oviban a gyerekek, mint otthon. És tényleg! Egy példa:

Egy pedagógus anyuka a délutáni alvástól félt. Az altatásról és a különféle módszereik hatásairól már nem is egy cikket, hanem egy egész könyvsorozatot elolvasott, ugyanis az én kisfia nagyon rossz alvó volt, pedig náluk nyugodt otthon a léghő ... Mindent elolvasott a témakörben és jó pár dolgot ki is próbált... Akármit csinált, a kis fia álmában is mozgott, pont úgy, mint gyerekkorukban az öccse. A mozgás persze megzavarta az alvásban, állandóan felébredt.

Azt hitte, hogy az ő kis sajtkukac gyereket el sem fogják tudni altatni az oviban és az

első pár hét után megkérik, járjanak máshova. Soha nem felejtí el azt a napot, mikor reggel Marika néni azt mondta, hogy mivel olyan jól megy a beszoktatás, azt gondolták, hogy már ott is altatna a kis fiú. Úgy ült kint az ajtó előtt ebéd után, mint egy kispapa a szülőszoba előtt. Aztán kijött az óvónéni és azt mondta: "alszik". Első alkalommal siker. Döbbenet volt számára. Meg is nézte, mert nem akarta elhinni. Azóta is csak egyszer-kétszer fordult elő, hogy nem aludt délután. ű

Ez a dolog ugye azért is fontos, mert az alvás nagyban hozzájárul a test és a lélek egészségéhez.

Ha az anyuka nagyon ideges, akkor az apuka is csinálhatja akár a beszoktatást... Néha ez is segítség lehet a gyerkőcnek, ugyanis, ha azt látja, hogy az anyukája is sír, akkor elég nehezen fogja elfogadni, hogy a bölcsiben/oviban valami jó dolog fog vele történni.

2. Bízz az óvónéikben!

Ha valami nagyon szúrja a szemed, akkor ne habozz beszélni az óvó néivel, de ne támadólag, hanem inkább érdeklődve. Hátha kiderül, hogy igenis van rá magyarázat, hogy mit miért csinál úgy ahogy...

3. Rohanás a reggeli elinduláskor

Sok helyen már ott elromlik a nap, hogy a reggel őrült rohanásban és így stresszben telik. Ha tudtok magatoknak megfelelő mennyiségű időt hagyni, hogy megreggelizzetek és/vagy elkészüljétek, akkor sokkal vidámabban tud indulni a nap.

4. Hagyjunk időt a beszoktatásra

Ne időzítsük a munkakezdésünket ugyanarra a napra, amikor a gyerkőc az ovit kezdi!

Van aki 2 nap alatt beszokik, van akinél az első hét végén is még csak fél napot tudnak ott lenni. Legyünk türelmesek a gyerekkel. De próbáljuk minél előbb elengedni a gyerkőc kezét!

5. Ha sír...

Ne szidjuk meg! Ne példálózzunk más gyerekekkel, akik nem sírnak! Ne hazudjuk azt neki, hogy anyu csak mosdóba megy ki! Ne szégyenítsük meg! Ne ígérgezzünk neki dolgokat, hogy abbahagyja a sírást! A sírásnak is megvan a maga funkciója,

nevesítve, hogy segít megnyugodni...

Általában a gyerekek előbb megnyugszanak, ha nem marad ott az anyuka vigasztalni őket. Persze 1-2 percig jó, ha megölelgetitek, megpuszilgatjátok, de utána a legjobb, ha átadjátok az óvó néninek.

Ha marad a szülő, akkor a gyermek nem hagyja abba a sírást, hanem még jobban "belehergeli" magát a dologba és még nehezebben nyugszik meg, amikor végül feladja a szülő, mert esetleg munkába kell sietnie.

Ha nagyon nehezen veszi az anyuka az akadályt, akkor ebben az esetben is jobb, ha az apuka viszi a gyerkőcöt. A férfiak általában keményebbek és könnyebben adják át a gyereket az óvó néniknek és a gyerekek is valahogy mintha könnyebben viselnék az elválást. Az apukák intenzívebben tanítanak az élet keménységére.

6. Következetesség – ha nem akar menni, akkor is kell

Ha pár alkalommal nem akar menni, akkor se adjuk be a derekunkat. A beszoktatás közben semmiféleképpen ne iktassunk be szüneteket és később sem jó, ha néha engedjük neki, hogy otthon maradjon, néha pedig nem. (Persze kivétel a betegség vagy a családi nyaralások.) Ha így teszünk, akkor a következő napon, amikor ugyanúgy kéri, hogy maradjon otthon és mégsem szabad, már nem fogja érteni, hogy mi, mikor és miért történik! Legyünk következetesek és határozottak!

7. Vigyük a kispárnáját, kis állatkáját, szőranyáját

Ha van kedvenc dolga a gyerkőcnek, akkor azt mindenképpen hozzátok el az oviba is. Főleg, ha alváshoz van különleges kis takarója, rongyija, bármi... Ha van cumija, akkor ne ilyenkor vegyük el tőle. Elég nagy trauma neki az elválás a szülőtől, nem jó, ha ilyenkor másik, számára biztonságot (is) jelentő dolgot is elveszünk tőle. Ráér, mikor már kellően hozzászokott az új helyzethez...Ez sokat fog segíteni neki.

9. Ha az első pár hétben...

...reggelente sír, hisztizik, agresszív...az teljesen normális reakciónak számít.

Remélem találtok hasznosat a tanácsok között! Kívánok minél zökkenőmentesebb beszoktatást és örömteli bölcsődés és óvodás éveket!!!

SZEKSZÁRDI 2. SZÁMÚ ÓVODA-BÖLCSŐDE
7100 SZEKSZÁRD, MÉREY U. 37-39.
SZEDRESI BEZERÉDJ AMÁLIA TAGÉPÜLET
OM AZONOSÍTÓ: 036125

2019-2020

Tevékenységi terv.

Ellenőrzési terv

IDŐPONT	MIT	FELELŐS
folyamatos	Udvar felújításának nyomon követése	Minden dolgozó
2019.09.30.	Szülői értekezlet (családlátogatás igény szerint), nevelés nélküli munkanapok kijelölése.	Minden óvónő + ped.asszisztens
08.30.	Csoportnévsorok utolsó egyeztetése	Simonné Nagy Ildikó
08.30.	2018/2019. nevelési év E-naplók, mulasztási naplók, nyilatkozatok, leadása,	Simonné Nagy Ildikó
Folyamatos	Tárgyi és személyi feltételek ellenőrzése, hiány jelentése	Simonné Nagy Ildikó
09.02.	Szurdopedagógussal , logopédussal való időpontegyeztetés	Simonné Nagy Ildikó
09.03. 13.00.	Tanévnyitó értekezlet	Minden óvónő+ ped.asszisztens
09.13. folyamatos	Ingyenes étkezők igény felmérése	Minden óvónő+ ped.assz.
09.16.	Évnyitó munkatársi értekezlet	Simonné Nagy Ildikó
09.11.	Bölcsődék összevont értekezlete	Pákozdi Mariann
09.30. folyamatosan	Anamnézis lapok	Pákozdi Mariann Horváth Lászlóné, Simonné Nagy Ildikó
09.13.	Éves beszoktatási terv elkészítése	Simonné Nagy Ildikó Horváth Lászlóné
09.13. folyamatos	Felvételi mulasztási naplók megnyitása, adatok felvezetése	Minden óvónő
09.07.	Munkarendek kialakítása	Simonné Nagy Ildikó
Folyamatos	Munkarendek betartásának figyelemmel kísérése	Simonné Nagy Ildikó

09.13.	Óvoda-bölcsőde nyitva tartás igényének felmérése, nyilatkozatok kiosztása, összegyűjtése.	Simonné Nagy Ildikó
Szept.13.	Rendezvényterv elkészítése	Simonné Nagy Ildikó
Folyamatos	Óvodai rendezvények megszervezésének nyomon követése	Simonné Nagy Ildikó
Szept.13.	Gyermekvédelmi felmérés	Dudla Lászlóné Dani Mirella Simonné Nagy Ildikó
Folyamatosan	Védőnővel, gyermekjóléti szakemberrel, Humán szolgáltató központ munkatárssal való kapcsolattartás	Dudláné, Simonné Minden óvónő
Szept.30.	Kiegészítő szolgáltatások megszervezése (Tulipántánc, Ovi foci, Bozsik foci, angol)	Minden óvónő
Szept. 14.-ig	Babits bérletek megvásárlás	Simonné, Horváthné Dudla Lászlóné, Kovács A. Dani Mirella
Szept.18.-ig	Nyugdíjas kollégák összehívása,	Simonné Nagy Ildikó
Szept. 24.	Adatvédelmi tájékoztató (Mérey óvodában)	Minden dolgozó) 9.00./ 13.00
Szept.30.-ig	Mese nap egyeztetése, kellékek összeválogatása	Minden óvónő + ped. asszisztens
Szept.30.	Logopédia igény felmérés	Péri Zsuzsanna?? Simonné
Szept.13. ??	Első iskolaérettségi vizsgálat?/Saját összeállítású feladatsor	Pálinkás Judit, Simonné, Horváthné, Kovács Anna, Dudláné
Szept.30.-ig	„Iskolakóstolgotató” program megbeszélése, tanítókkal egyeztetés	Horváth Lászlóné, Simonné
Szept.30.-ig.	A gyermekek fejlettségi szintjének mérése, éves nevelési terv elkészítése	Minden óvónő+ ped. asszisztens
Szept. 30.-ig.	Tűzriadó	Minden dolgozó
Szeptember-Október	Felülvizsgálati kérelmek, első vizsgálatot kérő nyomtatványok kitöltése, továbbítása	Minden óvónő
Okt.04.-ig	Első SZMK értekezlet	Simonné nagy Ildikó, Pákozdi Mariann
Okt.25.-ig illetve	Felvételi és mulasztási	Minden

folyamatos	naplók. Létszámadatok pontos naprakész adminisztrációjának ellenőrzése	óvónő+ped.asszisztens/Simonné
Aktualitástól függően	Az évközi ügyeleti rend kialakítása	Simonné Nagy Ildikó
Folyamatos	Óvoda köteles gyermekek óvodába járásának nyomon követése	Minden óvónő +Ped.asszisztens
Okt.-Nov.	DIFER mérés 1.(különös bánásmódot igénylő tanköteles korú gyermekeknél)	Simonné Nagy Ildikó
Október.14.-18.	Bezerédy hét / Flórika nap	Simonné + minden dolgozó
Nov.8.	Márton nap	Kovács Anna +minden dolgozó
Dec. ??	Karácsonyváró a Curgó zenekarral	nagy és középsős óvónők + ped.asszisztens+ dajkák
December 15.-ig Május 31.-ig	A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentációk, tapasztalatok ismertetése a szülőkkel	Minden óvónő + Pákozdi M.
Jan.15.-ig.	Csoportos iskolaérettségi vizsgálat megszervezése, szülők kérelmének segítése	Simonné Nagy Ildikó Nagy csoportos óvónők
Jan.31.	Maci nap	Horváth Lászlóné Pákozdi Mariann
Febr.10.-14.	Farsang hete	Minden dolgozó
Febr.14.	Nyári zárás idejének közzététele	Horváth Erika, Simonné
Márc. 20.	Iskolába menők névsorának leadása	Simonné Nagy Ildikó
Márc.31.-ig	Második SZMK értekezlet	Simonné + Pákozdi Mariann
Márc.31.-ig	E-naplók vezetésével kapcsolatos tapasztalatok megbeszélése	Épület megbízott?
Folyamatos	Gyermekvédelmi tevékenység,	Ped.asszisztens +óvodapedagógusok + bölcsődei gondozónő
Március 31.-ig	Védőnőktől adatbekérés a várható beiratkozóról	Simonné+ Pákozdi M.
Március 31.-ig	Év végi közös kirándulás megszervezése	Ped. asszisztens

Április közepe	Nev. testületi értekezlet	Simonné + minden nev. testületi tag
Április	Szülői értekezlet	Minden óvónő
Április vége	Óvodai-bölcsődei beíratás megszervezése, lebonyolítása	Simonné+ Pákozdi M.
Április.30.	Szabadságolási terv elkészítése	Simonné
Április 31.	Új csoportok összetételére vonatkozó terv elkészítése	Simonné
Május első hetében	Anyák napja csoportonként	Minden dolgozó
Máj. 31.-ig	Az udvari élet aktualizálása, nyári napirend, szervezési feladatok meghatározása	Pákozdi Mariann, Horváth Lászlóné, Simonné
Július-Augusztus	Rovarirtás, nagytakarítás	Dajkák
Heti 1 alkalom	Tulipántáncház	Kovács Anna
Heti 1 alkalom	Ovi-foci	Pákozdi Mariann
Május.15.-ig	„Ovivaléria”	Horváth Lászlóné, Dudla Lászlóné+ped.asszisztens
Folyamatos	Balesetvédelmi és tűzvédelmi feladatok	Horváth Lászlóné
Máj.31.-ig	Nevelési év értékelése + évértékelők elkészítése (gyermekvédelem, difer, Ovi-foci, Tulipántánc, Ovi-suli)	Minden óvónő+ ped.asszisztens+ felelősök
Jún.16.-ig	Év végi értékelés elkészítése	Simonné Nagy Ildikó

Továbbképzési tervhez javaslat 2019/2020.:

Kovács Anna: tánc

Pákozdi Mariann, Simonné Nagy Ildikó : Bozsik foci

Dajkák: HACCP , bölcsődei dajkaképző!

Kiegészítő tevékenységek:

1. Baba-mama klub
2. Fogászat
3. Dajka gyakornokok képzése