

ERKEZETT
2013 MÁJ 27.

MEGBÍZÁSI SZERZÖDÉS

amely létrejött a közbeszerzésekröl szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 9. § (1) bekezdés ka) pontja szerint Szekszárd Megyei Jogú Város Közgyűlésének 231/2012. (XII. 12.) számú határozata alapján egyrészröl

SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Címe: 7100 Szekszárd, Béla király tér 8.
Bankszámlaszám: 11746005-15416566
Adóigazgatási szám: 15733562-2-17
Képviseli: **Horváth István polgármester**
mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**), másrészröl a

SZEKSZÁRDI TURISZTIKAI KFT.

Címe: 7100 Szekszárd, Béla király tér 7.
Cégjegyzék-szám: 17-09-006121
Adószám: 14076246-2-17
Bankszámlaszám: 12071001-00166712-00100000
Képviseli: **Berlinger Attila ügyvezető**
mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**),

a továbbiakban együtt **Szerződö felek** között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1.) Szerződés tárgya, mennyisége

1.1.

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint Megbízó a közbeszerzésekröl szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 9. § (1) bekezdés ka) pontja szerint Szekszárd Megyei Jogú Város Közgyűlésének/2012. (XII. 12.) számú határozata alapján a Szekszárdi Turisztikai Kft-t bízza meg jelen szerződés 1.2.-1.3. pontjaiban foglalt feladatok ellátásával.

1.2.

Megbízó a **DDOP-4.1.1/C-09-2f-2010-0001** pályázati program keretében benyújtott "**Szekszárd Megyei Jogú Város történelmi városságjának funkcióbövíítö fejlesztése**" című pályázata támogatásban részesült. Jelen szerződés célja, hogy Megbízó megfelelő szakértelemmel rendelkező szakértöt vegyen igénybe a **tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása** érdekében.

1.3.

A Megbízó megbízza Megbízottat, hogy DDOP-4.1.1/C-09-2f-2010-0001, "Szekszárd Megyei Jogú Város történelmi városságjának funkcióbövíítö fejlesztése" a című projekt keretében a **tájékoztatással és nyilvánosság biztosításával kapcsolatos feladatokat** ellássa.

Megbízott feladata a lakosság, a média és a városban működö civil szervezetek minél szélesebb körű tájékoztatása a pályázati útmutató alapján, mindenkor hatályos **Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei** című dokumentum szerinti **1. kommunikációs csomag** végrehajtása.

A szolgáltatás keretében nyújtandó fő feladatok:

- Háttéranyagok megismerése
 - projekt előzményei, benyújtott pályázati tartalom, támogatási szerződés,
 - a projekt megvalósítását végző – a közbeszerzés eredményeként kiválasztott – vállalkozó szervezettel való kapcsolattartás;
- Ünnepléses események szervezése
 - egyes beruházási fázisok, átadások sajtó nyilvános esemény szervezése, sajtóközlemények kiküldése, háttéranyagok elkészítése
 - Sajtómegjelenések generálása a nyomtatott, elektronikus és on-line médiában
- Emlékeztető táblák elkészítése, kihelyezése;
- Sajtómegjelenések generálása, nyomtatott sajtó (cikkek, interjúk), elektronikus médiában (televízió),(rádió);
- Sajtómegjelenések összegyűjtése és elemzése
- Sajtóesemények, nyitó rendezvény, záró rendezvény, sajtótájékoztatók szervezése;
- Sajtóközlemény elkészítése és kiküldése;
- Programalappal kapcsolatos „mini projektek” kommunikációja
- Egyéb dokumentáció összeállítása (sajtómegjelenések összegyűjtése, fotódokumentáció készítése 3 megvalósítási helyszínen, helyszínenként 100-100 db);
- Folyamatos elérhetőség és rendelkezésre álló szakmai konzultáció biztosítása;
- Részvétel a projektüléseken;
- Közreműködő Szervezet ellenőrzései során Ajánlatkérő szakmai támogatása;
- Esetleges hiánypótlások elkészítése.
-

A tájékoztatás során használt publikációs eszközök			
Eszköz	Célérték (db)	Eszköz	Célérték (db)
Kommunikációs terv készítése	1	Televízió	2
Nyomtatott tájékoztatók (brosúrák, szórólapok, stb.) elkészítése és lakossági terjesztése	1500	Rádió	4
A város honlapján a projekthez kapcsolódó tájékoztató létrehozása és folyamatos működtetése, frissítése	1	Sajtótájékoztató	2
Lakossági fórum, közmeghallgatás szervezése	2	Sajtóközlemény	6
Tájékoztatósi tábla „A” típusú	1	DM levélkampány	2
Tájékoztatósi tábla „B” típusú	2	Közvélemény-kutatás	2
Tájékoztatósi tábla „D” típus	3	Reklámtárgy	1500
Nyomtatott sajtó (cikkek, interjúk)	10	TTÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó	2
Nyitórendezvény	1	Fotódokumentáció	300
Záró-rendezvény	1	Sajtóesemények, sajtómegjelenések összegyűjtése és elemzése	1
Programalappal kapcsolatos „mini projektek” kommunikációja, nyomtatott sajtóban való megjelenés (pályázati felhívások)	12	Civil fórum szervezése	1

3.2.

Megbízott a megbízás teljesítéséhez más személyt csak Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulásával vehet igénybe. Megbízott az igénybe vett személyért úgy felel, mintha a rábízott ügyet maga látta volna el.

3.3.

Megbízott a Megbízó utasításai szerint jár el. Ha Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, Megbízott köteles őt erre figyelmeztetni. Megbízott köteles a Megbízót tevékenységéről és az ügy állásáról kívánságára, szükség esetén e nélkül is tájékoztatni, különösen, ha más személy igénybevétele válik szükségessé, vagy ha a felmerült új körülmények az utasítások módosítását teszik indokolttá.

4.) A szerződés időtartama:

A felek jelen szerződést határozott időre kötik. A szerződés megszűnik a szerződésben foglalt feladatok teljesítésével.

A projekt tekintetében a befejezés tervezett legvégző határideje: **2014. december 31.** (de legkésőbb a Záró Projekt Előrehaladási Jelentés elfogadásának napja)

A szolgáltatás teljesítését igazoló dokumentumok átadása: **legkésőbb a tervezett projektzárás időpontja.**

5.) A megbízási díj

5.1.

Megbízottat a jelen szerződés 1.3 pontjában megjelölt tevékenység végzéséért megbízási díj illeti meg, ami tartalmazza Megbízott megbízással kapcsolatos minden költségét, így azon felül semmiféle díjat nem számolhat fel Megbízó felé.

Megbízási díj mértéke: **18.000.000,- Ft + Áfa,**
azaz Tizennyolcmillió forint plusz általános forgalmi adó.

5.2.

A teljesítés során a végszámlán kívül 7 db részszámla nyújtható be az alábbi ütemezés szerint:

- 1. részszámla benyújtásának időpontja: **2013. február 1.**
 - 2. részszámla benyújtásának időpontja: **2013. június 3.**
 - 3. részszámla benyújtásának időpontja: **2013. szeptember 2.**
 - 4. részszámla benyújtásának időpontja: **2014. január 2.**
 - 5. részszámla benyújtásának időpontja: **2014. április 1.**
 - 6. részszámla benyújtásának időpontja: **2014. július 1.**
 - 7. részszámla benyújtásának időpontja: **2014. október 1.**
- Végszámla benyújtásának időpontja: **2014. december 1.**

6.) Fizetési feltételek:

6.1. A szerződés pénzügyi finanszírozása

A szerződés finanszírozásához a fedezetet részben Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzatának költségvetése, részben az Új Széchenyi Terv DDOP-4.1.1/C-09-2f-2010-0001 azonosítószámú "Szekszárd Megyei Jogú Város történelmi városmagjának funkcióbővítő fejlesztése című" pályázat keretében elnyert támogatás biztosítja. Az elnyert támogatás mértéke 85%.

A pályázat szállítói finanszírozású. Ez azt jelenti, hogy Megbízó a benyújtott bruttó számlák 15 %-os önerő mértékének megfelelő összeget fizeti meg a Megbízott felé. Megbízó az önerő kifizetését követően a Közreműködő Szervezetnek (a továbbiakban KSZ), azaz jelen projekt esetében a Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Ügynökség Közhasznú Nonprofit Kft számára kifizetési kérelem formájában kezdeményezi a számlák után járó 85 %-os támogatás KSZ által közvetlenül a Megbízott 6.2 pontban megadott számlaszámára történő kifizetését. KSZ fizetési határideje a kifizetési kérelem benyújtását követő 30 napon belül, a hiánypótlás és a további pénzügyi felfüggesztések idejét nem beleértve.

6.2. Számla igazolása és kiegyenlítése

Megbízott 7 db részszámla és a végszámla benyújtására jogosult jelen szerződés 5.2. pontjában foglaltaknak megfelelően.

A számla kibocsátására az igazolt teljesítést követően kiállított teljesítésigazolás alapján van lehetőség. A teljesítés során Megbízó előleg fizetésére lehetőséget nem biztosít.

Megbízott a számlákat 3 db (1 db eredeti, 2 db eredetivel azonos másolat) példányban nyújtja be.

A leigazolt számlák önereje a kézhezvételtől számított **30 banki napon** belül átutalással kerülnek kiegyenlítésre Megbízott **12071001-00166712-00100000** számú számlájára. Késedelmes fizetés esetén Megbízott jogosult a mindenkorai magyar jogszabályokban kikötött késedelmi kamatokat érvényesíteni Megbízóval szemben. A számlák tartalmi hiányosságaiából adódó késedelmes fizetéssel együtt járó többletköltségek Megbízottat terhelik.

Megbízott – véghatáridőtől számított – 30 naptári napot meghaladó késedelme esetén Megbízó jogosult jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani. A felmondást írásba kell foglalni. A szerződés megszűnésének napja a felmondásról szóló értesítés kézbesítésének napja.

7.) Kapcsolattartás

Megbízó és Megbízott közötti kapcsolattartás személyesen, telefonon/faxon vagy (elektronikus) levélen keresztül történik.

Megbízó részéről:

név: Farkas Éva pályázati kapcsolattartó
telefon/telefax: 74/504-123, 74/510-251
e-mail: farkas.eva@szekszard.hu

Megbízott részéről:

név: Berlinger Attila ügyvezető
telefon/telefax: 30/321-3303; 74/510-131
e-mail: berling@szekszard.hu

6.) Fizetési feltételek:

6.1. A szerződés pénzügyi finanszírozása

A szerződés finanszírozásához a fedezetet részben Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzatának költségvetése, részben az Új Széchenyi Terv DDOP-4.1.1/C-09-2f-2010-0001 azonosítószámú "Szekszárd Megyei Jogú Város történelmi városmagjának funkcióbővítő fejlesztése című" pályázat keretében elnyert támogatás biztosítja. Az elnyert támogatás mértéke 85%.

A pályázat szállítói finanszírozású. Ez azt jelenti, hogy Megbízó a benyújtott bruttó számlák 15 %-os önerő mértékének megfelelő összeget fizeti meg a Megbízott felé. Megbízó az önerő kifizetését követően a Közreműködő Szervezetnek (a továbbiakban KSZ), azaz jelen projekt esetében a Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Ügynökség Közhasznú Nonprofit Kft számára kifizetési kérelem formájában kezdeményezi a számlák után járó 85 %-os támogatás KSZ által közvetlenül a Megbízott 6.2 pontban megadott számlaszámára történő kifizetését. KSZ fizetési határideje a kifizetési kérelem benyújtását követő 30 napon belül, a hiánypótlás és a további pénzügyi felfüggesztések idejét nem beleértve.

6.2. Számla igazolása és kiegyenlítése

Megbízott 8 db részszámla és a végszámla benyújtására jogosult jelen szerződés 5.2. pontjában foglaltaknak megfelelően.

A számla kibocsátására az igazolt teljesítést követően kiállított teljesítésigazolás alapján van lehetőség. A teljesítés során Megbízó előleg fizetésére lehetőséget nem biztosít.

Megbízott a számlákat 3 db (1 db eredeti, 2 db eredetivel azonos másolat) példányban nyújtja be.

A leigazolt számlák önereje a kézhezvételtől számított **30 banki napon** belül átutalással kerülnek kiegyenlítésre Megbízott **12071001-00166712-00100000** számú számlájára. Késedelmes fizetés esetén Megbízott jogosult a mindenkorai magyar jogszabályokban kikötött késedelmi kamatokat érvényesíteni Megbízóval szemben. A számlák tartalmi hiányosságaiból adódó késedelmes fizetéssel együtt járó többletköltségek Megbízottat terhelik.

Megbízott – véghatáridőtől számított – 30 naptári napot meghaladó késedelme esetén Megbízó jogosult jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani. A felmondást írásba kell foglalni. A szerződés megszűnésének napja a felmondásról szóló értesítés kézbesítésének napja.

7.) Kapcsolattartás


Megbízó és Megbízott közötti kapcsolattartás személyesen, telefonon/faxon vagy (elektronikus) levélen keresztül történik.

Megbízó részéről:

név: Farkas Éva pályázati kapcsolattartó
telefon/telefax: 74/504-123, 74/510-251
e-mail: farkas.eva@szekszard.hu

Megbízott részéről:

név: Berlinger Attila ügyvezető
telefon/telefax: 30/321-3303; 74/510-131
e-mail: berling@szekszard.hu



8.) Az információk bizalmas kezelése

8.1.

A felek kijelentik, hogy az 1.3 pontban megjelölt tevékenység végzése során tudomásukra jutott minden információ, tény, adat és birtokukba került irat bizalmas információnak (továbbiakban: Bizalmas Információ) tekintendő.

8.2.

A felek kijelentik, hogy Bizalmas Információ kizárólag a jelen szerződés teljesítése során, az 1.3. pontban megjelölt tevékenység végzése érdekében használható fel. A felek vállalják, hogy Bizalmas Információt a jelen szerződés tartama alatt és annak megszűnését követően harmadik személynek nem adnak át a másik fél kifejezett előzetes írásbeli engedélye nélkül, kivéve, ha azt jogszabályi rendelkezés kötelezővé teszi.

8.3.

A felek vállalják, hogy alkalmazottaikat, munkatársaikat, megbízottaikat és egyéb közreműködőiket tájékoztatják a Bizalmas Információk kezelésére vonatkozó, az 8.2 pontban meghatározott kötelezettségekről.

8.4.

Az 8.1-8.3 pontban megjelölt kötelezettségeket megszegő fél minden olyan kárért felel, amely e kötelezettségek megszegésének következtében a másik félnél merült fel.

9.) Szerződésszegés, felelősség egyes esetei

9.1.

A megbízott felelős a megbízóval szemben a szerződés alapján vállalt kötelezettségei hibátlan, azaz az előírásoknak, a szakmai szokásoknak és a tevékenység végzésére vonatkozó egyéb normáknak megfelelő teljesítéséért.

9.2.

A megbízott köteles a tevékenységével összefüggésben okozott kárt a megbízó részére megtéríteni.

10.) Felmondás szabályai / A szerződés megszűnése

10.1.

A jelen szerződés a határozott idő elteltével szűnik meg.

10.2.

Jelen szerződést bármely fél 30 napos felmondási idő figyelembevételével a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal indokolás nélkül bármikor megszüntetheti. (rendes felmondás). A szerződés megszűnésének napja a felmondásról szóló értesítés kézbesítésének napja.

10.3.

A megbízó a jelen szerződést a megbízotthoz intézett írásbeli nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondhatja, ha a megbízott a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségeit súlyosan megszegte (rendkívüli felmondás). A szerződés megszűnésének napja a felmondásról szóló értesítés kézbesítésének napja.



10.4.

Felmondás esetén a megbízottat az elvégzett tevékenység mértékének megfelelő arányos díjazás illeti meg.

10.5.

A megbízott a szerződés megszűnése esetén a megbízás teljesítése során keletkezett összes iratot köteles a megbízó részére kiszolgáltatni.

10.6.

Amennyiben a szerződés a fentiek szerint felmondásra kerül is, a megbízott köteles a halaszthatatlan intézkedéseket a megbízó érdekében teljesíteni, vagy a megkezdett feladatot befejezni.

10.7.

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitákat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni, s csupán akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalásos rendezés nem vezetett eredményre Felek a szerződésből eredő jogviták elbírálására a Szekszárd Városi Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

10.8.

Az azonnali hatállyal történő felmondás, illetőleg a bírósági eljárás kezdeményezését megelőzően legalább 8 nappal a felek kötelesek a vitás kérdésekre vonatkozóan álláspontjaikat egyeztetni, amelyről jegyzőkönyv készül. Az egyeztetés sikertelensége esetén a szerződés a 10.4.) pontban meghatározott módon azonnali hatállyal felmondható, illetve a vitás kérdés a Szekszárd Városi Bíróság elé terjeszthető.

11.) Záró rendelkezések

11.1.

Jelen szerződést a Felek csak előzetes egyeztetés alapján kialakított közös megállapodással, írásban módosíthatják.

11.2.

A Megbízott érdekkörében felmerülő bármely akadály esetén is köteles a tevékenységet elvégezni vagy elvégeztetni. Amennyiben a munkát kényszerűségből mással végezteti el, úgy a jelen szerződésben meghatározott megbízási díjon felüli esetleges költségeket a Megbízottnak kell fedeznie.

11.3.

Szerződő Felek az elérni kívánt cél érdekében kölcsönösen és folyamatosan együttműködnek, a teljesítés bármilyen ok miatt történő veszélyeztetése esetén egymást haladéktalanul értesíteni kötelesek oly módon, hogy ezáltal bármelyikük érdekkörében felmerülő károkozástól egymást óvják.



11.4.

Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy Megbízót haladéktalanul értesíti abban az esetben, ha a jelen szerződés maradéktalan teljesítése előtt ellene, illetőleg alvállalkozója ellen csőd-, felszámolási-, végelszámolási-, illetve végrehajtási eljárás indul. Megbízott ugyancsak haladéktalanul köteles Megbízót értesíteni, ha saját cégében, vagy alvállalkozójánál a jelen szerződés maradéktalan teljesítését megelőzően tulajdonos változásra, illetőleg jogok és kötelezettségek átszállására, szétválásra, összeolvadásra, vagy beolvadásra kerül sor.

11.5.

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, valamint az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

Felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elolvasás és értelmezés után jóváhagyólag aláírják.

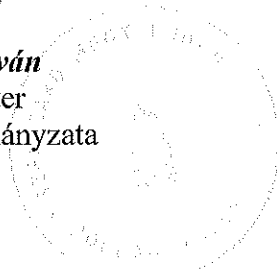
Jelen szerződés 8 számozott oldalból áll és 6 egymással mindenben megegyező eredeti példányban készült.

S z e k s z á r d, 2012. december 31.



Horváth István
polgármester
SZMJV Önkormányzata


Megbízó



Berlinger Attila
ügyvezető
Szekszárdi Turisztikai Kft.

Megbízott:
Szekszárdi Turisztikai
Non-Profit Kft.
7100 Szekszárd, Béla király tér 7.
Adószám: 14076246-2-17
Cégl.sz.: 17-09-006121
Bank: 12071001-00166712-00100000

Ellenjegyző:



Amreinné dr. Gál Klaudia
jegyző

